



Автономная некоммерческая организация высшего образования
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Факультет мировой экономики и международной торговли

Кафедра экономики

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета ИМЭС
Протокол № 11 от 29 июня 2017 года



Ректор ИМЭС

Т.П. Богомолова Т.П. Богомолова

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

направление подготовки 38.03.01 Экономика
(уровень бакалавриата)
Профиль подготовки «Мировая экономика»

Предназначена для очной, очно-заочной и заочной форм обучения

Москва
2017

О Г Л А В Л Е Н И Е

	Стр.
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	3
3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	5
5 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ .	5
6 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	5
7 МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	8
9 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	16
10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	17
11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	17

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с учебными планами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика всех форм обучения обучающиеся должны пройти Производственную практику. Научно-исследовательская работа (далее – практика).

Вид практики: производственная.

Тип практики: Научно-исследовательская работа.

Практика является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Место практики в структуре образовательной программы: данная практика входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС, является обязательным этапом обучения бакалавра экономики, ей предшествуют дисциплины: «Право», «Социология», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Методы оптимальных решений», «Эконометрика», «Статистика», «Безопасность жизнедеятельности», «Институциональная экономика», «История экономических учений», «Экономика труда», «Экономика общественного сектора», «Финансы», «Корпоративные финансы», «Бухгалтерский учет и анализ», «Теория игр», «Маркетинг», «Менеджмент», «Страхование», «Налоги и налогообложение» и др.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах: объем зачетных единиц по практике определяется учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Экономика и составляет три зачетных единицы (108 часов (2 недели)).

Способы и формы проведения производственной практики: научно-исследовательская работа: стационарная или выездная.

Программа практики, в т.ч. индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики согласованы с базовыми местами практик:

1. Министерство экономического развития РФ
2. Министерство промышленности и торговли РФ
3. Коммерческий банк «Открытие»
4. ООО «Авангард»
5. Интернет-газета «Диалог.ру»

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель практики: приобретение практических навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, систематизации исследовательских данных, выработка умений применять их при решении конкретных экономических задач.

Задачи практики:

– актуализация теоретических знаний по вопросам принятия и реализации экономических и управленческих решений;

– закрепление умений систематизировать и обобщать информацию экономического характера при анализе конкретной ситуации с применением компьютерной техники;

- проведение самостоятельных научно-исследовательских работ в ходе сбора, систематизации и анализа литературных и фактических материалов;
- развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- сбор, анализ и обобщение научного материала, необходимого для проведения конкретных экономических расчетов;
- формирование навыков самостоятельного овладения новыми знаниями и участия в научных дискуссиях;
- сбор и систематизация теоретического материала для написания выпускной квалификационной работы;
- анализ первичного материала с целью расчета экономических показателей для выпускной квалификационной работы;
- выработка навыка грамотного изложения результатов собственных научных исследований и способности аргументированно защищать и обосновывать полученные результаты;
- выработка практического опыта в решении профессиональных задач.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики направлен на поэтапное формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа обучающийся должен

знать:

- методы и методологию проведения научных исследований;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам экономики;
- методологические основы проведения экономических исследований;
- инструментарий реализации проводимых исследований и анализа их результатов;
- специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности на уровне организации - месте прохождения практики;
- существующие теоретические и применяемые эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности;

уметь:

- проводить анализ научной и практической значимости проводимых исследований;

- применять методы и средства познания для совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;

- самостоятельно осваивать новые методы исследования;

владеть:

- навыками самостоятельной научно-исследовательской работы (сбор, анализ, обобщение научного материала, разработка оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы);

- навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по финансово-экономической проблематике;

- навыками участия в научных дискуссиях;

- навыками оценки и интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций.

4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика осуществляется в три этапа:

1. *Подготовительный этап* (проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации(ий), доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Содержательный этап* (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки). Выбор конкретных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации.

3. *Результативно-аналитический этап* (оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий, анализ проделанной работы и подведение её итогов, защита отчетов по практике).

Формой промежуточного контроля по учебной практике является дифференцированный зачет.

5 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководитель практики от образовательной организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

6 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

До начала практики:

- ✓ обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать базу практики.

Обучающемуся также необходимо:

✓ согласовать с руководителем организации характер деятельности при прохождении практики;

✓ своевременно (не менее чем за 10 дней) уведомить о месте прохождения практики руководство образовательной организации;

✓ уточнить особенности проведения практики у руководителя практики от образовательной организации, получить индивидуальное задание с учетом места и содержания практики;

✓ принять участие в инструктивном совещании по практике, задать уточняющие вопросы по содержанию практики, выполнению конкретных заданий, составлению отчета.

Во время практики:

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики в соответствии с направлением подготовки и видом организации (базой практики);

- получить по месту проведения практики отзыв о проделанной работе, подписанный руководителем соответствующей организации и заверенный печатью.

После окончания практики:

- составить отчет о выполнении индивидуальных заданий по установленной форме, представить его руководителю практики от образовательной организации для проверки и отправки в аттестационный центр;

- принять участие в итоговой онлайн-конференции для оценки результативности практики;
- отработать программу практики в другие сроки в случае болезни или других объективных причин.

7 МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формы отчетности по практике:

- отзыв о прохождении практики, составленный руководителем практики. Для составления отзыва используются данные анализа деятельности обучающегося во время практики, результаты выполнения заданий и заключений специалистов-экспертов (при необходимости). В отзыве руководителя практики от предприятия по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению практиканта к работе (с подписью ответственного лица), оценить сформированность компетенций, поставить дату завершения практики и круглую печать предприятия. Отзыв оформляется на бланке Института (приложение А);

- отчет о выполнении индивидуальных заданий, составленный по утвержденной форме. Аттестацию осуществляет декан факультета;

- обязательно к отзыву и отчету прилагается договор по практике, если практика проводится на базе профильной организации.

Текст отчета о выполнении индивидуальных заданий набирается в *Microsoft Word* в формате А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания), шрифт *Times New Roman* – обычный, размер – 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзац – 1,25 см. Объем отчета должен

составлять 15–30 страниц (в формате Microsoft Word в соответствии с требованиями, изложенными выше).

Исходя из указанного объема текста отчета он должен включать следующие основные структурные элементы: введение, основную часть, заключение, приложения (не засчитываются в объем отчета о выполнении индивидуальных заданий) и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам.

Требования к содержанию отчета

Введение:

- вид практики, цель, место, сроки прохождения практики;
- перечень основных производственных мероприятий, работ и заданий.

Основная часть:

- основные сведения о предприятии (учреждении, организации), являющемся местом прохождения практики: организационно-правовая форма, форма собственности, организационная структура и структура управления, вид деятельности, отраслевая принадлежность;

- информация о виде деятельности, порученной практиканту (практическая, исследовательская, педагогическая, организационно-управленческая и др.);

- информация о структурном подразделении, в котором работал практикант;

- библиографический обзор по проблеме выбранной темы выпускной квалификационной работы (учебники, ученые пособия, монографии, периодика, информационные и справочные издания) (не менее 50 источников);

- обоснование актуальности, новизны, цели, задач, объекта и предмета выпускной квалификационной работы;

- анализ и обобщение материала по теме ВКР;

- расчеты и анализ экономических показателей, необходимых для выполнения разделов ВКР;

- расчёт эффективности работы предприятия в целом, степень обеспеченности ресурсами, уровень использования ресурсного потенциала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной темы ВКР;

- прогнозирование состояния объекта исследования на краткосрочную и среднесрочную перспективу, а также развития предприятия в целом;

- разработка плана развития предприятия (отрасли, подразделения) и обоснование его выполнения;

- анализ научной и практической значимости проведенных экономических исследований, характеристика, описание и технология выполненных заданий

- представление проекта ВКР (приложение к отчету).

В процессе деятельности должны быть установлены и отражены в отчете функциональные обязанности практиканта и методы его взаимодействия с коллегами. Должно быть получено мнение (интервью, анкеты) коллег и руководителей о функциях и методах работы, сформированы и изложены собственные критические замечания (самоанализ выполнения определенных видов деятельности).

Заключение:

- должны быть оценены содержание и объем работы, выполненной практикантом, ее полезность, результативность, сопоставление с работой опытных коллег;

- должны быть проведены проверки овладения практикантом каждой из предусмотренных ФГОС компетенций и по каждой приведены примеры их достижения, изложена критическая оценка набора стандартных компетенций, их необходимость в практической деятельности, сопоставление с реальными функциями персонала; должны быть приведены выработанные в процессе практики предложения по возможным направлениям более полного использования потенциала предприятия и повышения компетентности персонала;

- высказать предложения по совершенствованию организации и проведения практики;

- сделаны выводы о характере и направленности данного вида практики.

Приложения не засчитываются в объем отчета о выполнении индивидуальных заданий.

Качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц, распечаток с ЭВМ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения (электрографическое копирование, микрофильмирование).

При оформлении отчета необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. В отчете должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки, одинаково черные по всему тексту.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре нижней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по производственной практике: научно-исследовательская работа осуществляется в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ, и отзыв руководителя практики.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Основным этапом формирования вышеуказанных компетенций при прохождении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений. Итоговая оценка, полученная с учетом оценивания компетенций на различных этапах их формирования, показывает успешность освоения компетенций обучающимися.

При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и отзыв руководителя о работе обучающегося в период практики.

Критерий оценивания	Шкала оценивания/показатели оценивания			
	Зачтено (с оценкой «отлично»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)
Оценивание выполнения программы практики /содержание отзыва руководителя	Обучающийся: - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; - ответственно и с интересом относился к своей работе	Обучающийся: - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	Обучающийся: - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности	Обучающийся: - владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; - не выполнил программу практики в полном объеме
Оценивание содержания и оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий	Отчет о выполнении индивидуальных заданий выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций	Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций	Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

Оценивание отчета:

«Зачтено (с оценкой «отлично»)» – обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет о выполнении индивидуальных заданий выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»)» – обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)» – обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено» - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задание 1. Составьте индивидуальный план практики, согласуйте его с руководителем практики от образовательной организации, а также руководителем ВКР:

- определение цели и задач практики;
- знакомство с содержанием практики;
- изучение Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления подготовки бакалавров «Экономика»;

- разработка научного плана и программы проведения научного исследования по теме ВКР (объект исследования, предмет исследования, цель и задачи исследования, методы исследования, теоретическая, методологическая, информационная базы исследования, структура и примерное содержание ВКР);

- разработка инструментария планируемого исследования.

Задание 2. Ознакомьтесь с предприятием: организационно-правовая форма, форма собственности, организационная структура и структура управления, вид деятельности, отраслевая принадлежность.

Задание 3. Ознакомьтесь с экономической службой: структура, штат, рабочее место экономиста (наличие необходимых методических материалов, компьютерной и оргтехники, лицензионных компьютерных программ, выхода в Интернет). Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте: соблюдение правил внутреннего распорядка предприятия; соблюдение правил охраны физического здоровья сотрудников экономической службы, поведение в случае чрезвычайных ситуаций (эвакуация и т.п.), правила безопасности при работе с вычислительным оборудованием.

Задание 4. Согласуйте план работы с руководителем практики от организации: определите для дальнейшего изучения и анализа состава нормативно-правовых актов, регулирующих

деятельность предприятия, и отчетных документов; определите состав первичных документов, необходимых для детализированного изучения предмета исследования.

Задание 5. Теоретический этап практики:

- изучите фундаментальной литературы по теме выпускной квалификационной работы (учебники, ученые пособия, монографии, журналы, информационные и справочные издания);

- определите круг научных проблем для исследования;

- определите теоретическое обоснование темы ВКР;

- изучите теории по теме исследования: ключевые понятия и определения, трактовки терминов разными авторами, методические подходы к изучению явления или процесса на практике;

- проанализируйте, обобщите и систематизируйте научно-экономическую информацию и составьте библиографию по теме исследования.

Задание 6. Предварительный этап исследования по базе практики:

- определите цели, задачи исследования, объект и предмет исследования;

- определите необходимые информационные источники и выявите их наличие или отсутствие на месте прохождения практики;

- проанализируйте оценку данных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов;

- разработайте и обоснуйте социально-экономические показатели, характеризующих деятельность организации, и методики их расчета.

Задание 7. Непосредственная реализация программы научного исследования.

В зависимости от темы ВКР осуществите сбор и обобщение материала о методах управления на предприятии, структуре управления, стиле руководства, формах и системах оплаты труда, качестве и конкурентоспособности выпускаемой продукции, финансовой устойчивости, платежеспособности, деловой активности, занимаемой доли рынка, факторах внешней среды, влияющих на предприятие, методах планирования, особенностях организации труда на предприятии, особенностях изучения рынка и продвижения продукции предприятия, обеспеченности предприятия ресурсами, эффективности использования отдельных видов ресурсов, эффективности производства продукции, эффективности работы отдельных подразделений предприятия, достигнутом уровне концентрации и специализации производства, участии предприятия в процессах кооперации и интеграции, особенностях размещения производства, формировании затрат на выпуск конкретной продукции, ценовой политике предприятия, элементах производственной и социальной инфраструктуры предприятия.

Задание 8. Проведите самостоятельный расчет и анализ экономических показателей, необходимых для выполнения разделов ВКР. Согласуйте с дипломным руководителем структуры второго и третьего разделов ВКР.

Задание 9. Выберите методы исследования изучаемой проблемы, критерии и показатели, изменение которых будет отслеживаться в динамике, предложение факторов, степень влияния которых на предмет исследования целесообразно изучить.

Задание 10. Производственно-экономическая характеристика предприятия: расчёт эффективности работы предприятия в целом, степень обеспеченности ресурсами, уровень использования ресурсного потенциала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной темы ВКР.

Задание 11. Проанализируйте предмет исследования: состояние и динамика изучаемой проблемы за три последних года, расчёт темпов роста и прироста отдельных показателей, изучение структуры объекта исследования, влияние объекта исследования на эффективность работы предприятия в целом.

Задание 12. Факторный анализ объекта исследования: выявите факторы, сдерживающих его развитие, оценка степени их относительного влияния. Проведение расчетов положительного влияния на объект исследования одного-двух-трех ключевых факторов, выявленных на этапе факторного анализа.

Задание 13. Спрогнозируйте состояние объекта исследования на краткосрочную и среднесрочную перспективу, а также развития предприятия в целом. На основании прогноза разрабатывается план развития предприятия (отрасли, подразделения) и обосновывается его реальность (выполнимость).

Задание 14. Заключительный этап научно-исследовательской деятельности на практике:

- оценка и интерпретация полученных результатов;
- анализируйте научную и практическую значимость проводимых исследований;

- экономическое обоснование целесообразности предлагаемых мероприятий, изменений, инноваций в деятельности предприятия;
- сформулируйте окончательный вывод;
- постройте системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации - места прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа.

Задание 15. Подготовьте обзор, аналитический отчет и/или доклад по результатам прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа:

- выбор научной проблематики;
- выделение необходимых материалов из совокупности сведений, полученных на практике;
- непосредственная подготовка текста обзора, аналитического отчета и/или доклада.

Задание 16. Работа над отчетом:

- подготовьте материалы, которые войдут в отчет;
- согласуйте с руководителем от предприятия;
- подготовьте проект ВКР.

Типовые задания практики.

Задание 1а. Ознакомьтесь с планом НИР образовательной организации высшего образования на текущий год, проанализируйте его и сделайте вывод, насколько полно в исследованиях представлена экономическая тематика.

Задание 2а. Ознакомьтесь с положением о НИР образовательной организации высшего образования проанализируйте его и сделайте вывод, какая роль отводится руководством организации научным исследованиям в решении стратегических задач.

Задание 3а. Выступите в роли эксперта и оцените качество двух-трех отчетов, выполненных студентами образовательной организации высшего образования по экономической тематике.

Задание 4а. Выступите в роли эксперта и оцените качество двух-трех отчетов по НИР, выполненных студентами образовательной организации высшего образования по экономической тематике.

Задание 5а. Ознакомьтесь с отчетом о НИР образовательной организации высшего образования за ближайший отчетный год и на основании рефератов трех-пяти выполненных НИР экономической тематики сделать вывод, насколько ценны для практики результаты НИР.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по практике, проводится в форме промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по практике требованиям

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей программы.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию практики является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

9 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Бурмистров В.Н. Внешняя торговля РФ. Учебник - М.: Магистр, ИНФРА-М, 2012.
2. Иванов И.Д. Внешнеэкономическая деятельность предприятия, учебник, ИНФРА-М, 2013
3. Рыбалкин В. Е., Щербанин Ю. А., Балдин Л. В., Богданов О. С., Грибанич В. М. Международные экономические отношения. Учебник. [Электронный ресурс] /М.: Юнити-Дана, 2012. – 593 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118288&sr=1>
4. Балдин К. В., Уткин В. Б. Информационные системы в экономике: учебник - М.: Дашков и К, 2012. 395с. Режим доступа:
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112225>
5. Кузнецов Б.Т. Макроэкономика. Учебное пособие. [Электронный ресурс] / М.: Юнити-Дана, 2012. – 464 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115415&sr=1>
6. Прокушев Е.Ф. Внешнеэкономическая деятельность, Учебник , - М.: Юрайт, 2013
7. Богомолова Т.П. Мировой валютный рынок в условиях глобальной экономики. Отчет НИР Издательство: ИМЭС, 2013г.
8. Николаенко А.Е. Международная торговля и мировой рынок. Научная монография. [Электронный ресурс] /М.: Лаборатория книги, 2011. – 102с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140561&sr=1>
9. Руднева А.О. Международная торговля. Учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2013. 264 с.
10. Земцова Л.В. Институциональная экономика. Учебное пособие. . [Электронный ресурс] / Т.: Эль Контент, 2012. – 168 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208704&sr=1>

Дополнительная литература:

- 1.Ефимова Л. В. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности в РФ М.: Лаборатория книги, 2010
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86583>
2. Толкушкин А.В. Таможенное дело, Учебник , - М.: Юрайт, 2012
- 3.Нешитой А.С. Финансы. Денежное обращение. Кредит, Учебник. [Электронный ресурс] / М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012- 640 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112221&sr=1>
- 4.Баскакова О.В., Сейко Л.Ф. Экономика предприятия (организации). Учебник. [Электронный ресурс] / М.: Дашков и К, 2012. – 370 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114137&sr=1>

Веб-сайты, электронные библиотеки:

Ресурсы сети Интернет:

- www.customs.ru – сайт Федеральной таможенной службы России.
- www.gks.ru – сайт Федеральной службы государственной статистики.
- www.economy.gov.ru – сайт Министерства экономического развития РФ.
- www.unstats.un.org/unsd/mbs – сайт журнала Monthly Bulletin of Statistics.
- www.cbr.ru – сайт Центрального банка России.
- www.WTO.org/english/res_e/statis_e.
- <http://biblioclub.ru>
- <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html> Библиотека электронных ресурсов МГУ им. М.В. Ломоносова.
- <http://www.encyclopedia.ru> Мир энциклопедий.

10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- <http://gallery.economicus.ru>
- <http://cepa.newschool.edu/het>
- <http://www.ecn.bris.ac.uk/het/index.htm>
- Science Direct
- JSTOR
- ProQuest
- EBSCO

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения производственной, в т.ч. преддипломной практики рабочее место студента-практиканта должно быть оборудовано персональным компьютером не менее Pentium III-500МГц с оперативной памятью не менее 96 Мбайт и памятью на жестком диске 8 Гбайт и выше. На компьютерах должно быть установлено следующее программное обеспечение: операционная система Windows XP и выше, а также интегрированный пакет MS Office 2010 и выше (включая MS Outlook, MS Binder), MS Project 2002, FrontPage 2002, Project Expert 6.5 и выше, браузер Internet Explorer с доступом к сети Интернет.



Автономная некоммерческая организация высшего образования
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Отчет
по производственной практике. Научно-исследовательская работа

Период прохождения практики

с «___» _____ 201_г. по «___» _____ 201_г.

Выполнил студент ___ курса _____ формы обучения,
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика,
профиль «Мировая экономика»

(ФИО)

Подпись студента: _____

Дата сдачи отчета: «___» _____ 201__ г.

Оценка за практику: _____

(Ф И О преподавателя-экзаменатора)

подпись

«___» _____ 201__ г.

Декану факультета МЭиМТ ИМЭС

С.Н. Суетину

от студента (ки) _____ курса

_____ формы обучения

Заявление

Прошу Вас разрешить мне пройти производственную практику. Научно-исследовательскую работу с «___» _____ 201__г. по «___» _____ 201__г. в

(наименование организации из базы практик)

В структурном подразделении _____

в должности _____

Контактный телефон (студента) _____.

Дата _____ Подпись _____

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт международных экономических связей» просит организовать прохождение в

(наименование учреждения, организации, объединения)

с "___" _____ 201__ г. по "___" _____ 201__ г. производственную практику. Научно-исследовательскую работу по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» студента (ов) ___ курса _____ формы обучения _____

(ф.и.о.).

По результатам практики просим выдать ему (ей) на руки заверенную печатью и подписью руководителя организации отзыв.

Декан факультета

(подпись)

Суетин С.Н.

«___» _____ 201__ г.

МП

ОТЗЫВ о прохождении практики

Студент _____ курса _____ формы обучения факультета мировой
1/2/3/4/5 очной/очно-заочной/заочной
 экономики и международной торговли Автономной некоммерческой
 организации высшего образования «Институт международных
 экономических связей», обучающийся по направлению подготовки 38.03.01
 Экономика

(Ф.И.О. студента)

в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
 проходил(а) производственную практику. Научно-исследовательскую работу
 в _____

(полное наименование организации)

За время прохождения практики _____ выполнял(а) следующие задачи:
(Фамилия и инициалы студента)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

При прохождении практики проявил(а) себя _____

(отражение отношения к делу, реализация умений и навыков, достижения и (или) недостатки в работе)

Уровень освоения компетенций:

Код	Наименование	Оценка по 100-балльной системе
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	

ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
------	---	--

Практика может быть оценена на _____
(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Руководитель практики от организации _____
(фамилия, имя, отчество с указанием занимаемой должности)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

М.П.

Программу составил профессор кафедры экономики ИМЭС д.э.н., профессор Б.Г. Дякин.

Рецензент(ы) доцент кафедры международной торговли ИМЭС к.ф.н.
Лебедев И.Ю.

Разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика», предназначена для очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

Программа практики, в т.ч. индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики согласованы с базовыми местами практик:

1. Министерство экономического развития РФ
2. Министерство промышленности и торговли РФ
3. Коммерческий банк «Открытие»
4. Интернет-газета «Диалог.ру»
5. ООО «Авангард»
6. ООО «Стройком»

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры:

Протокол № 6 от 22.06.2017