



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Факультет мировой экономики и международной торговли

Кафедра математики и информатики

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета ИМЭС
Протокол № 11 от 29 июня 2017 года

Ректор ИМЭС

 Т.П. Богомолова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль: "Международный менеджмент"

Предназначена для очной, очно-заочной и заочной форм обучения

Москва
2017

Оглавление

1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	9
7.2. Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций.....	10
7.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	11
7.3.1. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний	11
7.3.2. Типовые задания и (или) материалы для оценки умений.....	14
7.3.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки навыков и (или) опыта деятельности	16
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	20
8.1. Основная литература.....	20
8.2. Дополнительная литература	21
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	21
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Информационные системы в экономике» является: формирование у обучающихся компетенций, позволяющих профессионально ориентироваться в сфере информационных систем и технологий.

Задачи дисциплины:

- формирование общего представления о современных экономических информационных системах, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях;
- выработка навыков использования информационных технологий получения, обработки и передачи информации в экономике;
- освоение современных средств вычислительной и организационной техники и их программного обеспечения для решения задач в сфере организационно-экономического управления;
- приобретение умений по построению и эффективному анализу экономических моделей средствами офисных информационных технологий;
- освоение навыков работы с аппаратно-программными комплексами информационных систем, распространенными программными средствами и профессиональными информационными ресурсами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-7	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	З ¹ .З ² . – основные направления повышения надежности вычислительных систем, комплексов и сетей, а также методы и средства обеспечения безопасности и сохранности информации в них
		У ³ .З. – формулировать и решать задачи проектирования информационных систем с использованием технологии, основанной на функциональных спецификациях
		В ⁴ .З. – навыками работы с основными объектами, явлениями и процессами, связанными с информационными системами и уметь использовать методы их научного исследования на всех этапах жизненного цикла

¹ З. – Знать

² З – Этап формирования компетенции из таблицы в п.7.1. (здесь и далее в таблице)

³ У. – Уметь

⁴ В. – Владеть

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Информационные системы в экономике» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Международный менеджмент».

Дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения следующих дисциплин:

- Математический анализ;
- Инструментальные средства обработки информации;
- Автоматизация офисной деятельности;
- Методы оптимальных решений;
- Организационное поведение.

В процессе изучения дисциплины «Информационные системы в экономике» формируются теоретические знания и практические навыки, при освоении которых студент может эффективно изучать последующие дисциплины:

- Экономика предприятий;
- Маркетинг;
- Учет и анализ. Финансовый учет;
- Учет и анализ. Финансовый анализ.

В процессе изучения дисциплины «Информационные системы в экономике» особое внимание уделяется изучению сетевых информационных технологий, рассмотрению форм интеграции информационных систем, эффективному применению информационных технологий в профессиональной деятельности экономиста.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	36 / 1,0	20 / 0,56	12 / 0,34
в том числе:			
Лекции	18 / 1,0	10 / 0,28	6 / 0,17
Практические занятия (ПЗ)	18 / 1,0	10 / 0,28	6 / 0,17
Самостоятельная работа	72 / 2,0	88 / 2,44	92 / 2,56
Контроль			4 / 0,1
Форма контроля	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость: 108 ак. часа, 3 зачетные единицы	108 / 3	108 / 3	108 / 3

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Основы построения и применения информационных систем	Определение (понятие) назначение, состав и структура информационной системы. Основные понятия информационных систем. Состав и структура информационной системы. Классификации информационных систем.
2.	Техническое обеспечение ИС	Общий обзор технических средств. Основные тенденции развития ЭВМ. Технология и архитектура «клиент-сервер».
3.	Программное обеспечение ИС	Классификация программного обеспечения. Базовое программное обеспечение. Обзор рынка базового программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение информационных систем. Обзор пакетов прикладных программ общего назначения: MS Excel, MS PowerPoint. Использование пакетов прикладных программ общего назначения в экономике и бизнесе: основные инструменты MS Excel для создания и анализа экономических моделей. Правила создания и проведения презентаций. Обзор методо-ориентированных пакетов прикладных программ. Обзор проблемно-ориентированных пакетов прикладных программ.
		Корпоративные информационные системы. Стандарты ERP, MRP, MRP II. Эволюция систем управления предприятием. Тенденции развития информационных систем.
4.	Информационное обеспечение ИС	Назначение информационного обеспечения. Структура информационного обеспечения.
5.	Интернет-технологии в экономике и бизнесе	Поиск экономической информации в Интернете. Информационные ресурсы Интернет. Интернет-реклама. Интернет-магазины.

**Структура дисциплины
Очная форма обучения (в часах)**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Лекции	Практиче- ские заня- тия		
1	Основы построения и применения информационных систем	2	2	12	16
2	Техническое обеспечение ИС	4	4	14	22
3	Программное обеспечение ИС	4	4	14	22
4	Информационное обеспечение ИС	4	4	14	22
5	Интернет-технологии в экономике и бизнесе	4	4	18	26
ИТОГО:		18	18	72	108

Очно-заочная форма обучения (в часах)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Лекции	Практиче- ские заня- тия		
1	Основы построения и применения информационных систем	2	-	14	16
2	Техническое обеспечение ИС	2	2	16	20
3	Программное обеспечение ИС	2	2	18	22
4	Информационное обеспечение ИС	2	2	18	22
5	Интернет-технологии в экономике и бизнесе	2	4	22	28
ИТОГО:		10	10	88	108

Заочная форма обучения (в часах)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Лекции	Практиче- ские заня- тия		
1	Основы построения и применения информационных систем	1	1	16	18
2	Техническое обеспечение ИС	1	1	16	18
3	Программное обеспечение ИС	1	1	20	22
4	Информационное обеспечение ИС	1	1	20	22
5	Интернет-технологии в экономике и бизнесе	2	2	20	24
Контроль:					4
ИТОГО:		6	10	92	108

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время лекционных и практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

Вопросы для самостоятельной подготовки, самопроверки к опросам, диспутам на занятиях лекционного, практического типов

Примерные темы рефератов по дисциплине «Информационные системы в экономике»

1. В чем разница между компьютерами и информационными системами?
2. Развитие информационных систем.
3. Информационные системы как стратегическое средство развития фирмы.
4. Пирамида уровней управления в фирме.
5. Характеристика информационных систем, обеспечивающих эффективность работы.
6. Структура информационной системы.
7. Информационное, техническое, программное и математическое обеспечение; организационное и правовое обеспечение систем.
8. Суть функционального признака при классификации информационных систем.
9. Признак уровней управления при классификации систем.
10. Схема информационных потоков.
11. Особенности информационных систем, создающих управленческие отчеты.
12. Сходство и различие информационной технологии и технологии материального производства.
13. Информационная технология в виде иерархической структуры и примеры ее составляющих.
14. Компьютерные и некомпьютерные офисные технологии.
15. База моделей. Их характеристика.
16. Интерфейс информационной системы и его составляющие

Распределение самостоятельной (внеаудиторной) работы по темам и видам

Согласно Положению о самостоятельной (внеаудиторной) работе студентов распределение объема часов самостоятельной работы студента зависит от места дисциплины и ее значимости в структуре ОП.

Виды, формы и объемы самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов при изучении конкретной учебной дисциплины определяются содержанием учебной дисциплины.

плины, степенью подготовленности студентов и утверждаются на кафедре, за которой закреплена данная дисциплина, в виде раздела рабочей программы дисциплины основной образовательной программы.

В связи с вышеизложенным, принимая во внимание объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, а также баланс времени по видам работы, распределение самостоятельной (внеаудиторной) работы по темам дисциплины представляется следующим образом:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной (внеаудиторной) работы	Объем самостоятельной (внеаудиторной) работы по формам обучения в часах		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Основы построения и применения информационных систем	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций. Самостоятельное изучение отдельных вопросов (по рекомендации преподавателя).	12	14	16
2	Техническое обеспечение ИС	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций. Самостоятельное изучение отдельных вопросов (по рекомендации преподавателя).	14	16	16
3	Программное обеспечение ИС	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций. Самостоятельное изучение отдельных вопросов (по рекомендации преподавателя). Подготовка сообщения, доклада, реферата (по вопросам темы).	14	18	20
4	Информационное обеспечение ИС	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций. Самостоятельное изучение отдельных вопросов (по рекомендации преподавателя). Подготовка сообщения, доклада, реферата (по вопросам темы).	14	18	20
5	Интернет-технологии в экономике и бизнесе	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций. Самостоятельное изучение отдельных вопросов (по рекомендации преподавателя). Подготовка сообщения, доклада, реферата (по вопросам темы).	18	22	20
Итого:			72	88	92

**Вопросы для подготовки к зачету
по дисциплине «Информационные системы в экономике»**

1. Понятие информационной системы.
2. Процессы в информационной системе.
3. Что можно ожидать от внедрения информационных систем?
4. Роль структуры управления в информационной системе.
5. Общие положения об информационных системах.
6. Структура управления организацией.
7. Прочие элементы организации.
8. Примеры информационных систем.
9. Информационное обеспечение систем.
10. Техническое обеспечение систем.
11. Математическое и программное обеспечение систем.
12. Организационное обеспечение систем.
13. Правовое обеспечение систем.
14. Информационные системы оперативного (операционного) уровня.
15. Информационные системы специалистов.
16. Информационные системы для менеджеров среднего звена.
17. Стратегические информационные системы.

**7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине (модулю)**

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются порядком изучения дисциплин в соответствии с рабочим учебным планом и представлены в таблице:

Код компетенции (компетенций)	Содержание компетенции (компетенций)	Этапы формирования компетенции (компетенций)	Дисциплины, формирующие компетенцию (компетенции)
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учётом основных требований информационной безопасности	1	Автоматизация офисной деятельности
		2	Информационные технологии в менеджменте
		3	Информационные системы в экономике

7.2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций

Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций	Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
ОПК-7 (третий этап)				
3.3. – основные направления повышения надежности вычислительных систем, комплексов и сетей, а также методы и средства обеспечения безопасности и сохранности информации в них	Не знает	Знает некоторые характеристики и возможности аппаратных, информационных и программ средств обеспечения современных информационных систем с ошибками, не имеющими решающего значения для восприятия их смыслового наполнения	Знает основные характеристики и возможности аппаратных, информационных и программ средств обеспечения современных информационных систем с небольшими погрешностями, часть из которых способен исправить самостоятельно после наводящих вопросов	Демонстрирует глубокие и уверенные знания
У.3. – формулировать и решать задачи проектирования информационных систем с использованием технологии, основанной на функциональных спецификациях	Не умеет	Частичное соответствие требованиям	Выполняет в соответствии с основными требованиями	Выполняет полностью правильно
В.3. – навыками работы с основными объектами, явлениями и процессами, связанными с информационными системами и уметь использовать методы их научного исследования на всех	Не владеет	Владеет отдельными методиками анализа предметной области и конструирования прикладных информационных систем	Владеет основными методиками анализа предметной области и конструирования прикладных информационных систем	Демонстрирует уверенное владение разнообразными методиками анализа предметной области и кон-

Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций	Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
этапах жизненного цикла				структурирования прикладных информационных систем

7.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.3.1. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний

ТИПОВЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ ОПК-7

1. Под системой понимается

1. целостная совокупность элементов любого типа, взаимосвязанных между собой, взаимодействие которых обеспечивает достижение поставленной цели;
2. совокупность взаимосвязанных однородных элементов;
3. комплекс взаимосвязанных частей, состоящих из разнотипных элементов;
4. ничего из перечисленного.

2. Элемент системы

1. структурная единица системы, не подлежащая делению в данных условиях рассмотрения системы;
2. часть системы, выполняющая одну или несколько самостоятельных функций системы;
3. автономная часть системы;
4. ничего из перечисленного.

3. Эргономикой называется

1. наука, изучающая взаимодействие человека и машины в конкретных условиях производственной деятельности с целью рационализации производства;
2. наука, изучающая технологический процесс производства;
3. способы и методы организации рабочего места;
4. ничего из перечисленного.

4. Теория построения ИС - это наука

1. об информации, способах и методах ее производства, а также использования информации в различных областях человеческой деятельности с применением разнообразных технических средств и носителей информации;
2. охватывающая области, связанные с разработкой, созданием, использованием и материально-техническим обслуживанием систем обработки информации, включая машины, оборудование, математическое обеспечение, организационные аспекты, а

также комплекс промышленного;

3. изучающая процессы и явления, связанные с созданием, накоплением и распространением научно-технической информации;

4. о научных коммуникациях.

5. Основным предметом ИС является

1. информационная технология;

2. информация и ее содержание;

3. использование информации в различных сферах человеческой практики.

6. Технологией называется

1. определенный комплекс научных и инженерных знаний, воплощенных в способах, приемах труда, наборах материально-вещественных факторов производства, способах их соединения для создания какого-либо продукта или услуги;

2. непрерывная последовательность действий, направленная на создание какого-либо продукта или услуги с учетом определенных начальных условий и удовлетворения четко сформулированных критериев;

3. процесс создания каких-либо продуктов или услуг.

7. Автоматизированная информационная система – это

1. человеко-машинная система обработки информации, в которой оптимальным образом сочетаются работа автоматических устройств и деятельность человека;

2. система обработки информации, в которой используются только автоматические устройства, а деятельность человека сведена исключительно к контрольным функциям;

3. система взаимосвязанных автоматических устройств обработки информации, полностью исключая деятельность человека.

8. Понятие справочной информационной системы включает

1. информационный массив в определенной предметной области;

2. информационно-поисковый аппарат;

3. техническую базу для реализации информационного процесса;

4. пользовательский интерфейс;

5. технологические навыки пользователя работы с системой.

9. Под алгоритмом понимается

1. точное предписание выполнения вычислительного процесса, ведущего от варьируемых исходных данных к искомому результату;

2. последовательность операций и процедур решения любой задачи;

3. описание процесса решения задачи с использованием выразительных средств естественного языка и средств структурной лингвистики.

10. Информационная потребность – это

1. осознанная необходимость получить ту или иную информацию;

2. формулирование потребности в информации на естественном языке;

3. формулирование потребности в информации на одном из формализованных языков.

11. Определение документа с точки зрения информации

1. материальный носитель с закрепленной на нем информацией, имеющей юриди-

ческую силу;

2. файловая структурная единица, созданная с помощью ЭВМ;
3. структура, содержащая какие-либо данные.

12. Определение документооборота с точки зрения информации

1. движение документов в соответствии с принятыми маршрутами (путями) и расписаниями, с указанием источника (отправителя) и приемника (получателя);
2. оборот документов в той или иной организации (учреждении, предприятии);
3. конкретная последовательность операций и процедур работы с документами как внутри отдельно взятой организации так и между отдельными организациями.

13. База данных представляет собой

1. упорядоченный массив данных, представленных на различных носителях и предназначенных для решения широкого круга задач в определенной предметной области с использованием различных технических средств;
2. информационный массив, предназначенный для решения задач в определенной предметной области;
3. именованная совокупность структурированных, логически взаимосвязанных данных, хранимая в запоминающих устройствах вычислительной машины и относящаяся к определенной предметной области;
4. совокупность данных, независимая от прикладных программ.

14. База знаний представляет собой

1. именованная совокупность структурированных, логически взаимосвязанных программных модулей и программируемых алгоритмов, реализующих правила, зависимости, отношения характерные для узкой предметной области, хранимая в запоминающих устройствах ЭВМ;
2. совокупность долговременных данных различного назначения, представленных на разных носителях и предназначенных для решения задач в узкой предметной области с использованием самых разнообразных технических средств;
3. совокупность различных данных и знаний в определенной предметной области, которая предназначена для решения экспертных задач с использованием интеллектуального труда высококвалифицированного специалиста;

15. Инженерия знаний определяется как

1. процесс создания экспертных систем;
2. использование знаний в решении трудно формализуемых задач;
3. применение экспертных систем в решении трудно формализуемых задач;
4. ничего из перечисленного.

16. Экспертная система – это

1. компьютерная программа, использующая экспертные знания для обеспечения высокоэффективного решения задач в некоторой узкой предметной области;
2. система, предназначенная для решения трудно формализуемых задач с использованием интуитивных знаний высококвалифицированного специалиста;
3. развитая система баз данных, предназначенная для решения широкого круга задач.

17. Система управления базой данных это совокупность языковых и программных средств

1. для описания данных, для создания и формирования базы данных, для манипулирования данными, обеспечивая доступ к данным широкого круга прикладных программ, а также сохранность данных и их восстановление;
2. позволяющая управлять данными как на машинных так и других носителях;
3. для создания и манипулирования базами данных и знаний при решении целевых задач в определенной предметной области.

18. Под телеобработкой данных понимается

1. обработка данных на расстоянии с использованием компьютерных сетей;
2. обработка данных с использованием видеотерминала (монитора);
3. многоступенчатая обработка данных.

19. Интернет определяется как

1. всемирное кооперативно управляемое сообщество компьютерных сетей и отдельных компьютеров, обменивающихся информацией с помощью протоколов TCP/IP;
2. всемирная компьютерная сеть под единым управлением;
3. всемирная организационная структура, управляемая фирмой MicroSoft и функционирующая на базе международных средств связи различного назначения.

20. Всемирная паутина (WWW - World Wide Web) – это

1. мультимедийная гипертекстная технология общения посредством компьютерных сетей;
2. сетевая компьютерная технология, ориентированная на пересылку файлов и неформатированного текста;
3. всемирная компьютерная сеть.

7.3.2. Типовые задания и (или) материалы для оценки умений

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-7

1. Автоматизированное рабочее место (АРМ) представляет собой

1. взаимосвязанный комплекс программных, технических, методических, организационных и технологических средств, обеспечивающий решение задач в определенной предметной области;
2. комплекс технических и коммуникационных средств, предназначенных для оснащения рабочего места специалиста;
3. оснащение рабочего места специалиста компьютером и соответствующим периферийным оборудованием.

2. Справочная правовая система включает в себя

1. правовую базу данных;
2. поисковый аппарат;
3. интерфейс пользователя;
4. подсистему пополнения правовой базы данных.

3. Под локальной вычислительной сетью понимается

1. совокупность компьютеров, размещенных на ограниченной площади, связанных между собой монополярными каналами связи и предназначенных для кооперативной

обработки информации путем разделения ресурсов сети и осуществления информационных коммуникаций;

2. совокупность компьютеров, удаленных друг от друга на значительные расстояния, связанных между собой каналами связи общего пользования и предназначенных для осуществления информационных коммуникаций;

3. компьютерная сеть для решения региональных задач с использованием общедоступных средств передачи данных и предназначенная для интегрированной обработки данных конкретного региона.

4. Для информатизации общества необходимы

1. всеобщая компьютеризация;
2. всемерное развитие средств коммуникаций;
3. всеобщее обучение основам информатики и навыкам владения передовыми информационными технологиями;
4. решение правовых проблем информатики;
5. гармоническое социальное развитие человека и общества.

5. Основу современного программного обеспечения составляют

1. системное программное обеспечение;
2. прикладное программное обеспечение;
3. инструментальные программные средства.

6. Системное программное обеспечение – это

1. операционные системы;
2. операционные оболочки;
3. программные средства тестирования, контроля и обслуживания оборудования.

7. Прикладное программное обеспечение - это программные средства

1. решения прикладных задач в различных сферах человеческой деятельности;
2. управления технологическими процессами;
3. развлечений.

8. Операционная система предназначена для

1. начального запуска компьютера;
2. контроля и диагностики всех основных частей и ресурсов компьютера;
3. управления вычислительным процессом и ресурсами ЭВМ;
4. обеспечения общения пользователя с компьютером посредством набора пользовательских команд.

9. Распределенная база данных определяется как

1. согласованные базы данных, расположенные в разных узлах компьютерной сети под общим управлением;
2. база данных, расположенная на нескольких устройствах хранения в компьютера
3. упорядоченный массив данных;
4. информационный массив, предназначенный для решения задач в определенной предметной области;
5. именованная совокупность структурированных, логически взаимосвязанных данных, хранимая в запоминающих устройствах вычислительной машины и относящаяся к определенной предметной области;
6. совокупность данных, независимая от прикладных программ.

10. Релевантный документ – это

1. документ, выданный информационно-поисковой системой и соответствующий запросу;
2. документ, выданный информационно-поисковой системой и соответствующий информационной потребности;
3. любой документ, выданный информационно-поисковой системой.

Стандартные задачи на проверку умений:

1. Определите соответствие

1. Взаимосвязь источника информации – аппарата управления, приемника информации – предприятия, а также каналов передачи информации между источником и приемником информации (прямая и обратная связи) составляют:	1. Автоматизированная информационная система в экономике
2. Совокупность методов и средств информационного, технического, программно-математического и организационно-правового характера, предназначенная для информационного обеспечения решения экономических задач, называется:	2. Информационная система экономического объекта
3. Совокупность технических и программных средств, предназначенная для реализации процессов обработки данных, называется:	3. автоматизированная информационная технология

2. Определите соответствие

1. Обеспечение специалистов информацией для решения экономических задач, повышение уровня качества информации, выдаваемой специалистам, является:	1. задачей автоматизированной информационной системы
2. Информационная продукция и услуги, предоставляемые потребителям, требуемое качество информационной продукции является:	2. целью автоматизированной информационной системы
3. Совокупность методов, средств и процедур, реализация которых обеспечивает достижение цели АИС, является:	3. результатом работы автоматизированной информационной системы

3. Определите соответствие

1. универсальной задачей автоматизированной информационной системы является:	1. Экономия ресурсов при выполнении процессов преобразования информации
2. специальной задачей автоматизированной информационной системы является:	2. Обеспечение ритмичности в производстве продукции или услуг предприятия (фирмы)

7.3.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки навыков и (или) опыта деятельности

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-7

1. Заполните таблицу:

Состав специалистов, участвующих в создании и работе системы, _____ расписание и функциональные обязанности	кадровое обеспечение
Совокупность методов и средств, используемых при разработке и функционировании информационной системы, создающих оптимальные условия для деятельности персонала, для быстрейшего освоения системы	_____ обеспечение
Совокупность _____ норм, регламентирующих создание и функционирование информационной системы, порядок получения, преобразования и использования информации	правовое обеспечение
Комплекс решений, регламентирующих процессы создания и функционирования как системы в целом, так и ее персонала	_____ обеспечение

2. Заполните таблицу:

Обеспечение специалистов _____ для решения экономических задач, повышение уровня качества _____, выдаваемой специалистам	задача автоматизированной информационной системы
Информационная продукция и услуги, предоставляемые потребителям, требуемое качество информационной продукции	_____ автоматизированной информационной системы
Совокупность методов, средств и процедур, реализация которых обеспечивает достижение _____ АИС	результат работы автоматизированной информационной системы

3. Заполните пропуски:

Теория построения ИС – это А, охватывающая области, связанные с Б, созданием, использованием и материально-техническим обслуживанием систем обработки информации, включая машины, оборудование, В обеспечение, организационные аспекты, а также комплекс промышленного произ-

ВОДСТВА.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Уровень сформированности компетенции ОПК-7 (третий этап) оценивается в ходе текущей и промежуточной аттестации студентов согласно Положению о балльно-рейтинговой системе Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей».

Максимальная оценка текущей работы студентов – 50 баллов, в т.ч:

- посещение аудиторных занятий (контактная работа – лекции, практические работы/семинары) – максимум 20 баллов;
- работа на семинарах и практических занятиях (выступление с докладом, подготовка презентаций, устные ответы, решений задач, работа студентов малых группах, выполнение домашних заданий и т.п.) – максимум 20 баллов;
- письменная контрольная работа – максимум 10 баллов (если две работы – максимум по 5 баллов за каждую).

Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Международный менеджмент») по дисциплине «Информационные системы в экономике» проводится в форме зачета.

Максимальная оценка знаний, умений и навыков студента, выявленных в ходе зачета – 50 баллов. Сумма баллов на зачете складывается из оценки правильности выполнения тестовых заданий или устного ответа и решения ситуационных задач.

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности знаний – **20 баллов**. Это могут быть тесты или при устном зачете ответы на вопросы билета (за каждый вопрос не более 10 баллов).

Шкала оценки тестовых заданий

- Тесты закрытого типа (множественного выбора, альтернативного выбора, исключения лишнего, восстановления последовательности)
Правильно выбран вариант ответа – 1 балл
- Тесты дополнения
Вписан верный ответ – 2 балла

Шкала оценивания устного ответа (в баллах) на вопрос на зачете

Раскрытие темы, использование основных понятий (максимум 3 балла)	Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения	3
	Аргументация на теоретическом уровне неполная, но с опорой на соответствующие понятия	2
	Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен	1
	Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой	0
Изложение фактов и примеров по теме (максимум 3 балла)	Приводятся факты и примеры в полном объеме	3
	Приводятся примеры в полном объеме, но может быть допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла	2

	Приводятся примеры в усеченном объеме, допущено несколько фактических ошибок, не приведших к существенному искажению смысла	1
	Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы	0
Композиционная целостность, логическая последовательность (максимум 3 балла)	Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа	3
	Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа	2
	Есть нарушения композиционной целостности и последовательности, большое количество неоправданных пауз	1
	Не прослеживается логика, мысль не развивается	0
Речевых и лексико-грамматических ошибок нет (1 балл)		1

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности умений и навыков – **30 баллов**.

Для проверки умений используются тесты оценки логики суждения - максимум за тесты **15 баллов** (5 тестовых заданий по 3 балла за каждый при условии правильного выполнения).

Определена верность суждений и логическая связь между ними – 3 балла;

Определена верность суждений, но не установлена связь между ними – 2 балла;

ИЛИ

Определена верность только одного суждения и установлена связь – 2 балла;

Определена верность только одного суждений – 1 балл.

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности владений – **15 баллов**.

Шкала оценивания нестандартных ситуационных задач

Понимание представленной информации	0	1	2
Изложение фактов	0	1	2
Предложение способа решения проблемы	0	1	2
Обоснование способа решения проблемы	0	1	2
Предложение альтернативного варианта	0	1	2
Полнота, последовательность	0	1	2
Логика изложения	0	1	2
Аккуратность и правильность оформления			1
ИТОГО:			15

При выставлении зачета суммируются баллы, полученные в ходе текущей работы и баллы, полученные непосредственно в ходе зачета.

Возможно получение поощрительных баллов, согласно п.2.4 Положения о балльно-рейтинговой системе.

Перевод итоговой суммы баллов по дисциплине из 100-балльной в эквивалент традиционной пятибалльной системе осуществляется в соответствии со следующей шкалой (п. 3.6 Положения о балльно-рейтинговой системе):

Зачет

Баллы по 100-балльной-шкале	Традиционная система оценки
52-100 баллов	Зачтено
51 балл и ниже	Не зачтено

Описание шкалы оценивания

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) 51 балл и ниже компетенция (компетенции) не сформирована	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) 52-69 баллов Базовый уровень освоения компетенции (компетенций)	Оценка «хорошо» (зачтено) 70-84 баллов Повышенный уровень освоения компетенции (компетенций)	Оценка «отлично» (зачтено) 85-100 баллов Высокий уровень освоения компетенции (компетенций)
Компетенция (ее часть) не развита. Обучающийся не обладает необходимыми знаниями, не смог продемонстрировать умения и навыки	Компетенция (ее часть) недостаточно развита. Обучающийся частично знает основные теоретические положения, допускает ошибки при определении понятий, способен решать стандартные задачи, допуская небольшие погрешности	Обучающийся владеет знаниями и умениями, проявляет соответствующие навыки при решении стандартных и нестандартных задач, но имеют место некоторые неточности в демонстрации освоения материала	Обучающийся обладает всесторонними и глубокими знаниями, уверенно демонстрирует умения, сложные навыки, уверенно ориентируется в практических ситуациях.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Балдин К.В., Уткин В.Б. Информационные системы в экономике. Учебник. [Электронный ресурс] / М.: Дашков и К, 2012. – 395 с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112225&sr=1>

2. Карпузова В.И., Скрипченко Э.Н., Чернышева К.В., Карпузова Н.И. Информационные технологии в менеджменте. Проектирование информационной системы с использованием СУБД, Конфигуратора «1С: Предприятие 8.1», Дизайнера отчетов «БЭСТ 5», аналитической платформы Deductor Studio Pro». Учебное пособие. [Электронный ресурс] / М.: Издательство РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2012. – 276 с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144825&sr=1>

3. Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие / В.Н. Ясенев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 560 с. : табл., граф., ил., схемы - Библиогр.: с. 490-497. - ISBN 978-5-238-01410-4; То же [Электронный ресурс]. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182>

8.2. Дополнительная литература

1. Гаврилов Л.П. Информационные технологии в коммерции. Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2013.
2. Бухарин С.В., Мельников А.В. Информационные системы в экономике. Учебное пособие. [Электронный ресурс] / В.: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2012. – 103 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141650&sr=1>
3. Исаев Г.Н. Информационные системы в экономике. Учебник. – М.: ОМЕГА-Л, 2013.
4. Федотова Е.Л. Информационные технологии и системы. Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2013.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://biblioclub.ru>
2. <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html> Библиотека электронных ресурсов МГУ им. М.В. Ломоносова.
3. <http://www.encyclopedia.ru> Мир энциклопедий.
4. <http://www.citforum.ru/consulting/ERP/> - Основные принципы, философия и эволюция ERP.
5. <http://www.intuit.ru> – Интернет Университет Информационных технологий.
При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:
 1. Операционная система Microsoft Windows.
 2. Пакет офисных программ Microsoft Office.
 3. Антивирусные программы.
 4. Программы-архиваторы.
 5. Электронное хранилище научно-образовательных ресурсов с возможностями удаленного доступа на базе современного телекоммуникационного комплекса.
 6. Базы данных электронных публикаций, электронных периодических изданий научного и учебно-методического направления.
 7. Электронный библиотечный фонд (каталог).Также используется программное обеспечение электронного ресурса сайта ИМЭС, включая картотеку ИМЭС, систему тестирования Moodle, а также сетевую версию АСУ «Спрут».

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн», Консультант плюс, виртуальные справочные службы, Библиотеки, англоязычные ресурсы и порталы по экономике.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Для успешного изучения курса студент должен быть готов к лекции. Для того чтобы подготовиться к активной работе во время лекции, следует заранее ознакомиться с соответствующим разделом программы, с рекомендованной литературой, просмотреть записи предыдущей лекции. Некоторые студенты считают, что, имея хорошие учебные пособия, лекцию можно не записывать. Однако, преподаватель, как правило, не излагает учебное пособие, а освещает наиболее важные проблемы. И еще один аргумент в пользу ведения записи лекции на занятии – студент, который только слушает, быстрее устает и часто отвлекается.

Лекцию не следует записывать дословно. «Погоня» за словами преподавателя отвлекает студента от его мысли, а это приводит к тому, что в конспекте появляются обрывки фраз. Даже если студент записал все, что говорит преподаватель, это отвлекает его от анализа и осмысления материала.

В ходе лекции необходимо обращать внимание на интонацию преподавателя. Если по какой-либо причине что-то не удалось записать, то надо сделать на полях конспекта пометку и постараться завершить работу над лекцией после ее окончания.

Для записей лекций нужно завести общую тетрадь. На каждой странице следует оставлять поля для заметок, вопросов, собственных мыслей, возникающих в ходе лекции и при последующей работе с записями.

Подготовка к практическим занятиям

Необходимым продолжением лекции является практическое занятие, подготовку к которому следует начинать с изучения плана практического занятия, затем разобраться в списке рекомендованной литературы, и только потом внимательно прочитать конспект лекций, учебник и учебное пособие.

На семинарах, практических занятиях и в процессе подготовки к ним студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, овладевают основными методами и приемами анализа различных процессов и явлений, приобретают навыки практического применения теоретических знаний, опыт рациональной организации учебной работы, готовятся к выполнению контрольной работы. Важной задачей является развитие навыков самостоятельного изложения студентами своих мыслей по основным научным проблемам как в устном, так и письменном виде.

На каждом практическом занятии проводится опрос студентов на предмет знания или фактически изученного материала (по лекциям и по дополнительной литературе).

Также каждое практическое занятие включает в себя решение практических задач (кейсов), тестирование и обсуждение текущих событий, касающихся непосредственно изучаемой дисциплины. На базе прочитанных материалов периодических изданий осуществляется моделирование практических ситуаций и их совместная проработка. Также студенты обязаны сделать доклад на предложенную тему.

Преподаватель и студенты оценивают сообщения на практических занятиях по форме и по содержанию.

Работа с литературой

На студенческой скамье надо научиться самостоятельно работать с книгой, и делать это так, чтобы культура чтения стала признаком профессиональной квалификации.

Работа с учебником или учебным пособием требует определенных навыков. Существует несколько форм ведения записей: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект.

План – самая краткая форма записей. Он является основной частью большинства других форм ведения записей. План может быть простым (кратким) и развернутым. Им можно воспользоваться, чтобы сориентироваться в содержании произведения, найти быстрее в книге нужное место. Развернутым планом удобно пользоваться при подготовке текста собственного сообщения.

Выписки - это либо цитаты какого-либо отрывка изучаемого произведения, содержащего существенные мысли автора, факты, статистические материалы и т.п., либо краткое, близкое к дословному, изложение таких мест. Их можно дословно воспроизвести в тетради, на отдельных листках или карточках. Они необходимы при подготовке доклада, реферата, устного сообщения. Выписки являются основной составной частью тезисов и конспектов.

Тезисы – это сжатое изложение основных мыслей прочитанного произведения и подготавливаемого сообщения. Они носят утвердительный характер (по-гречески «тезо» означает «утверждаю»).

Аннотация – краткое обобщение содержания произведения, дающее лишь общее представление о книге, брошюре, статье. Аннотация может содержать не только оценку, но и отдельные фрагменты авторского текста.

Резюме – краткая оценка прочитанного произведения, которая характеризует его выводы, главные итоги, а не содержание произведения как аннотация.

Конспект (от лат. conspectus – «обзор», «изложение») – это наиболее совершенная, наиболее развернутая форма записей, включающая в себя план, выписки и тезисы. Конспект кратко передает все содержание произведения и содержит фактический материал.

Умение конспектировать – это основа успешного усвоения учебного материала. Конспект составляется в соответствии с планом. В конспекте следует выделять наиболее значимые места. Он может содержать диаграммы, схемы, хронологические и другие таблицы, которые позволяют лучше усвоить материал.

Самостоятельная работа

Основным условием успеха самостоятельной работы является её систематичность и планомерное распределение в течение всего периода изучения дисциплины.

Характер самостоятельной работы студентов может быть репродуктивным (самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.), познавательно-поисковым (подготовка презентаций и выступление) и творческим (подготовка эссе, выполнение специальных творческих заданий и др.).

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение настоящей дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в списке рекомендуемой литературы. По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в программе дисциплины, следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и нужных для освоения последующих разделов.

Работа с Интернет-источниками

Работа с Интернет-ресурсами позволяет активизировать самостоятельную деятельность студентов. Задания, которые даются в Институте, могут быть построены таким образом, что возникает необходимость обратиться к тем или иным сайтам, чтобы найти дополнительный материал, провести поиск или сравнение. К тому же, современные Интернет-ресурсы привлекательны не только наличием разнообразного текстового материала, но и мультимедийного, что повышает эмоциональную составляющую и заинтересованность студента в образовательном процессе и самостоятельном поиске информации.

Размещенную в сети Интернет информацию можно разделить на три основные группы:

- справочная (электронные библиотеки и энциклопедии);
- научная (тексты книг, материалы газет и журналов);
- учебная (методические разработки, рефераты).

Наиболее значимыми являются электронные библиотеки. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к полным текстам учебников, учебных, учебно-методических пособий, справочников, энциклопедий и пр.

Институт международных экономических связей (ИМЭС) подключен к Электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>). Базы данных ресурса содержат необходимую литературу из раздела 8.

Для входа в систему с домашних ПК необходимо авторизоваться (ввести логин и пароль), который присвоен каждому студенту индивидуально и выслан на личную электронную почту с объяснением пользования данным ресурсом⁵.

Также на официальном сайте ИМЭС студенты могут воспользоваться электронным каталогом библиотеки ИМЭС.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 18 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 3200 российских научно-технических журналов, в том числе более 2000 журналов в открытом доступе.

Для пользования данным ресурсом студенты регистрируются на данном портале, указав полное название Института в поле "организации". Доступ осуществляется с компьютеров ИМЭС.

Написанию рефератов:

Реферат (от lat. «докладывать», «сообщать») представляет собой письменный доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников, а также собственные выводы по основным вопросам данной темы. Реферат является первой ступенью на пути освоения навыков проведения научно-исследовательской работы.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- составление плана;
- подбор источников и их изучение;
- написание текста работы и ее оформление.

Тему реферата студент выбирает самостоятельно, опираясь на предлагаемую тематику. В работе на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия и других источников). Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения подобранные самостоятельно. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. Кроме того, не лишним будет ознакомиться с рефератами предшественников по аналогичной или похожей теме, где можно почерпнуть некоторые идеи (при этом обязательно

⁵ Логин и пароль можно получить также в деканате факультета мировой экономики и международной торговли.

сделать сноску в тексте работы), а также принять во внимание правила оформления реферата. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал тему работы.

Структурными элементами реферата являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во «введении» необходимо рассмотреть актуальность темы с точки зрения современной науки, нынешнего состояния общества и культуры. Следует указать место обозначенной проблемы среди других, как частных, так и более общих, а также избранное Вами направление ее рассмотрения.

Введение оканчивается формулированием цели и задач исследования. Цель реферата может заключаться в том, чтобы обобщить или сравнить различные подходы к рассмотрению проблемы, выявить наименее или наиболее изученные ее стороны, показать основной смысл исследовательского направления, наметить пути его дальнейшего развития. Задачи (их может быть несколько) отражают более детальное рассмотрение цели. В качестве задач могут выступать: анализ литературы по избранной теме, сравнение различных подходов к решению проблемы, исторический обзор, описание основных понятий исследования и т.д.

«Основная часть» посвящена самому исследованию. В ней, в соответствии с поставленными задачами, раскрывается тема работы. Здесь нужно проследить пути решения поставленной проблемы. Это делается с помощью цитирования и пересказа текста используемых вами литературных источников. Собственные слова, как правило, здесь нужны для смысловых связей и для высказывания своего отношения к позиции автора.

При подготовке реферата важно научиться выделять главное в текстах первоисточников, с которыми Вы работаете. Прежде всего, надо «понять» название монографии или статьи, потому что именно в нем, как правило, концентрируется основная идея автора. Затем посмотреть оглавление и предметный указатель (чтобы понять, есть ли в книге то, что вам нужно). Потом следует найти те части текста, которые содержат ключевые положения изучаемой научной проблемы, причем изложить не только выводы авторов, но и те исследования, которые к ним привели.

Для написания основной части требуется особенно тщательно выделять из прочитанных научных текстов главные положения, относящиеся к проблеме, а затем кратко, логично и литературно грамотно их излагать. С этой целью полезно идти от общего к частному: название и ключевые понятия теории, ее автор, когда была предложена и почему, к каким результатам привела, кем и как критиковалась, кто дополнял и развивал ее, каково современное состояние проблемы, мнение автора по этой проблеме.

Основная часть может представлять собой цельный текст, а может состоять из нескольких параграфов, начинающихся пронумерованным подзаголовками. Для иллюстрации основного содержания можно использовать рисунки, схемы, графики, таблицы, диаграммы и прочие наглядные материалы.

Выводы завершают основную часть. В них кратко излагаются основные результаты работы по пунктам, соответствующим задачам исследования и отражается мнение автора о результатах сравнения и/или обобщения точек зрения различных ученых. В выводах должно быть показано, что цель исследования достигнута.

«Заключение» представляет собой общий итог работы с кратким перечислением выполненных автором этапов исследования. Здесь же можно отметить пути дальнейшего исследования, возможности практического применения полученных результатов и т.д. Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми

текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в реферат схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Оформление реферата обычно содержит 18±3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата – титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке.

В процессе работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

Наименование	Формат
Формат бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегель) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	1,2,3 n

Критерии оценки реферата:

- умение сформулировать цель работы;
- умение подобрать литературу по теме;
- полнота и логичность раскрытия темы;
- самостоятельность мышления;
- стилистическая грамотность изложения;
- корректность выводов;
- правильность оформления работы.

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «**Информационные системы в экономике**» используются аудитории для проведения занятий лекционного типа, в том числе с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля) и аудитории для проведения занятий семинарского типа.

Для самостоятельной работы студентов используются помещения, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	Мультимедийные средства	Лекционные, практические и семинарские занятия	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц
2.	Учебно-наглядные пособия	Практические занятия	Иллюстрационный и раздаточный материал

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

**Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры
математики и информатики
Протокол №6 от 22 июня 2017 г.**

Авторы: М.Ю. Шишков, В.А. Бужинский