



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета ИМЭС
Протокол №11 от 29 июня 2017 года

Ректор ИМЭС

Т.П. Богомолова Т.П. Богомолова

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата

**по направлению подготовки
38.03.01 Экономика**

Профиль «Мировая экономика»

Для очной, очно-заочной и заочной форм обучения

Москва
2017

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом: «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»: формирование у студентов компетенций деятельности менеджера, связанных с применением информационно-коммуникационных технологий в управлении (построение, внедрение и ведение специализированных информационных систем, применения аппаратных и программных средств реализации технологических операций обработки данных и др.), создание целостного представления о процессах формирования информационного общества, выработка системного подхода к внедрению информационных технологий.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление об информационных технологиях, их возможностях, роли и месте в процессе управления на различных уровнях;
- изучить основные понятия и принципы организации (создания, внедрения, применения) современных информационных технологий в корпоративных информационных системах;
- изучить основные принципы и приёмы работы с информацией, основы управления с применением современных информационных технологий;
- сформировать набор практических знаний и навыков по эффективному использованию информационных технологий.
- выработать умение самостоятельного решения задач с применением изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями;
- изучить методы оценки целесообразности внедрения информационных технологий;
- выработать умение самостоятельного принятия решения о выборе информационных технологий для управления;
- изучить и практически освоить сервисное и прикладное программное обеспечение ПК для автоматизации учетно-расчетной деятельности, для решения задач информационной поддержки и анализа предметной области средствами текстовых и табличных процессоров, СУБД;
- сформировать устойчивые навыки анализа, внедрения и использования информационных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	З ¹ .2 ² . – основные понятия информационных технологий и принципы работы с деловой информацией; иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных.
		У ³ .2. – применять специализированные пакеты программ для решения профессиональных задач.

¹ З. – Знать

² 2 – Этап формирования компетенции

³ У. – Уметь

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
		В ⁴ .2. – навыками постановки задач и выбора средств и методов решения экономических практических и исследовательских задач.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» входит в вариативную (обязательная для изучения дисциплина) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

Дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения следующих дисциплин:

- Математика;
- Инструментальные средства обработки информации;
- Автоматизация офисной деятельности;
- Менеджмент;
- Организационное поведение;
- Управление человеческими ресурсами.

В процессе изучения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» формируются теоретические знания и практические навыки, при освоении которых студент может эффективно изучать последующие дисциплины:

- Экономика предприятий;
- Экономическая статистика;
- Эконометрика;
- Бухгалтерский учет и анализ;
- Государственное и муниципальное управление;
- Антикризисное управление;
- Управление организационными изменениями.

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего – 72 часа.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

⁴ В. – Владеть