



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Факультет мировой экономики и международной торговли

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета ИМЭС
Протокол №11 от 29 июня 2017 года

Ректор ИМЭС

 Т.П. Богомолова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль: "Международный менеджмент"

Предназначена для очной, очно-заочной и заочной форм обучения

Москва
2017

Оглавление

© Институт международных экономических связей, 2017.....	2
1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	22
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	22
7.2. Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций.....	23
7.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	25
7.3.1. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний.....	25
7.3.2. Типовые задания и (или) материалы для оценки умений.....	35
7.3.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки навыков и (или) опыта деятельности.....	40
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	43
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	45
8.1. Основная литература.....	45
8.2. Дополнительная литература.....	46
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	46
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	47
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	52

© Институт международных экономических связей, 2017.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целями изучения дисциплины «Управление производством» являются:

- дать представление студентам о проблемах и перспективах эффективной организации производственных и операционных процессов, а также сформировать теоретические знания и практические навыки по основным принципам производственного (операционного) управления с целью повышения конкурентоспособности предприятия.
- формирование у студентов комплекса знаний теоретических основ и первичных практических навыков по методологии, методике и технологии управления качеством продукции (товаров и услуг), методологии анализа и планирования качества, его технического, организационного и информационного обеспечения, а также функций координации и контроля в процессе функционирования системы качества, знаний основных положений международных стандартов ИСО 9000 (ISO – International Standard Organization) в обеспечении качества и его сертификации.
- подготовка бакалавра – менеджера среднего звена, владеющего основами управления качеством как неперменной составляющей общего управления социально-экономической организацией.

Задачи дисциплины:

- усвоить роль управления производством и операциями в производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- усвоить факторы и условия, определяющие производственную деятельность и относящиеся к ней решения;
- раскрыть система внутрифирменного планирования и межцеховой координации производственных программ;
- усвоить принципы технического нормирования;
- усвоить качество и конкурентоспособность предприятия;
- усвоить управление операционными рисками.
- управления качеством продукции (товаров и услуг) на разных этапах жизненного цикла проекта – от создания до реализации;
- выбора наиболее эффективных путей формирования системы качества, осуществления его контроля и совершенствования;
- стандартизации и сертификации продукции на основе отечественных и международных стандартов и рекомендаций;
- использования мирового опыта управления качеством в условиях российского предпринимательства, в том числе применительно к организации и осуществлению международных экономических связей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-6	владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	З ¹ .2* ² – основные понятия и особенности производственного менеджмента, модели управления предприятием и его структурными подразделениями. Методику и оценку производственного потенциала и финансового состояния предприя-

¹ З. – Знать (здесь и далее в таблице)

² 2* - Этап формирования компетенции из таблицы в п.7.1. (здесь и далее в таблице)

		<p>тия. Принципы, виды и методы планирования на предприятии. Процесс организации и стимулирования труда. Содержание и виды производственных процессов. Методику оценки экономической эффективности предложенных мероприятий по улучшению деятельности предприятия. Показатели качества и методы оценки качества продукции</p> <p>У³.2* – рассчитывать основные показатели производственно-хозяйственной деятельности, определять экономическую эффективность мероприятий по совершенствованию работы предприятия</p> <p>В⁴.2*. – обладать навыками подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности (сбора, обработки, расчета показателей и анализа первичных и расчетных данных) и на их основе методами принятия решения в управлении производственной деятельностью</p>
ПК-7	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>З.2.* – принципы организации системы управления финансами в организации; принципы и методы составления финансовой и управленческой отчетности в организации; организационную структуру предприятия, основные его подразделения и службы, их функции и взаимодействие; виды производственной деятельности; назначение изделий, основные финансово-экономические показатели деятельности предприятий; финансовые методы оценки эффективности финансово-инвестиционных решений; факторы, влияющие на положение компании на рынке</p> <p>У.2* – анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации (выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; рассчитывать основные финансово-экономические показатели и т.д.), на основе анализа делать выводы и разрабатывать управленческие решения</p> <p>В.2* – владеть навыками реализации основных управленческих функций (формулировка и реализация стратегии, анализ финансовой отчетности, финансовое прогнозирование, координация деятельности и контроль реализации бизнес-планов) с помощью методического инструментария в области функционального менеджмента.</p>

³ У. – Уметь (здесь и далее в таблице)

⁴ В. – Владеть (здесь и далее в таблице)

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Управление производством» входит в вариативную (дисциплина по выбору студентов) часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Международный менеджмент».

Дисциплина «Управление производством» изучается по образовательной программе бакалавра и предназначена для студентов владеющих знаниями следующих дисциплин: «Теория менеджмента. Основы менеджмента», «Маркетинг», «Экономика предприятий» и служит основой изучения таких дисциплин как: «Антикризисное управление», «Производственный менеджмент», «Управление организационными изменениями».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего – 216 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
Контактная работа с преподавателем (всего)	120 / 3,33	72 / 2,0	32 / 0,88
в том числе:			
Лекции	46 / 1,27	36 / 1,0	16 / 0,44
Практические занятия (ПЗ)	74 / 2,06	36 / 1,0	16 / 0,44
Самостоятельная работа	42 / 1,17	90 / 2,5	166 / 4,62
Контроль	54 / 1,5	54 / 1,5	18 / 0,5
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость: 216 ак. часов, 6 зачетных единиц	216 / 6	216 / 6	216 / 6

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
РАЗДЕЛ 1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	
Тема 1.1. Основные понятия и особенности производственного менеджмента	Сущность и функции производственного менеджмента. Понятие производства и производственной системы. Типология организаций. Классификация систем управления производством. Принцип иерархии в построении систем управления производством. Техническая и функциональная структуры систем управления производством. Конфликт целей в управлении производством. Производственный менеджмент как системный процесс формирования управленческих решений.
Тема 1.2. Модели управления предприятием и его структурными подразделениями	Режим управления предприятием в условиях хозяйственной самостоятельности. Функции и структура управления. Организационный и функциональный подходы в создании системы управления. Управление по целям (целеполагание). Управление по результатам. Управление на основе потребностей и интересов. Управление путем постоянных проверок и указаний. Управление в исключительных случаях. Управление на базе искусственного интеллекта. Управление путем активизации деятельности персонала. Механизм и условия совместного использования различных управленческих технологий. Информационные технологии в управлении предприятиями.
Тема 1.3. Формирование базисных стратегий в управлении производством	Стратегический анализ производственного потенциала фирмы. Классификация стратегий и ключевые задачи реализации стратегии. Формирование технической и социальной политики фирмы. Задачи и процесс маркетинговой разработки продукта. Инновационный подход к формированию продуктовой программы предприятия. Матрица видов инновационного производства. Факторы эффективности нововведения и их анализ. Научно-техническая оценка перспектив развития инновационного продукта. Организация и управление инновационным проектом
Тема 1.4. Содержание и виды производственных процессов	Производственный процесс и его структура. Типы процессов и типы производств. Производственный цикл и его длительность. Виды движения материальных потоков. Принципы рациональной организации производственного процесса. Производственная структура предприятия и факторы ее развития. Организационная структура предприятия и факторы ее развития. Оперативное управление производством. Графики Ганта. Сетевое планирование и управление. Организация, планирование и управление технологической подготовкой производства.
Тема 1.5. Организация технических служб предприятия	Технологические факторы и особенности в обслуживании промышленных производств. Организация материально-технического снабжения. Организация энергетического хозяйства. Организация ремонтного обслуживания и инструментального хозяйства. Транспортное обслуживание производства и складское хозяйство. Организация контроля качества и сертификации продукции. Организация и обслуживание рабочих мест. Организационные формы сбыта и стимулирования спроса на производимые товары и услуги.

Тема 1.6. Планирование деятельности предприятия	Принципы, виды и методы планирования. Оперативное, календарное и перспективное планирование. Сменно-суточные задания. Бизнес-план предприятия, его цели, организующая роль и структура. Исходная база планирования производственной деятельности. Производственная мощность и ее расчет. Объем производства и резервная мощность. Обоснование и планирование производственной мощности. Производственная программа, ее основные разделы и технико-экономические показатели. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы.
Тема 1.7. Техническое нормирование, организация и производительность труда	Понятие и значение научной организации производства и труда. Норма и норматив как основные категории технического нормирования. Нормирование ресурсов и труда. Нормы выработки, нормы времени и нормы обслуживания. Современные методы разработки норм. Производительность труда, ее показатели и методы расчета. Пути повышения производительности труда. Условия замещения живого труда машинным. Соотношение понятий: затраты труда, производительность труда, эффективность труда.
Тема 1.8. Системы заработной платы и материального стимулирования	Сущность заработной платы. Регулирование уровня заработной платы через систему социального партнерства. Индивидуальные и коллективные формы оплаты труда, условия и анализ их применения. Сдельные и повременные формы заработной платы. Организация заработной платы на основе тарифной системы. Бестарифные системы оплаты труда. Контрактная система заработной платы. Системы премирования персонала. Экономическое обоснование и эффективность систем премирования. Доплаты и надбавки к заработной плате работников.
Тема 1.9. Оптимизация управленческих решений на основе методов исследования операций	Задачи линейного программирования в производственном менеджменте. Геометрическая интерпретация и симплекс-метод решения задач производственного планирования. Закрытая и открытая транспортная задача. Задачи дробно-линейного, целочисленного, параметрического программирования. Постановка и прикладные возможности задачи коммивояжера. Динамическое программирование в производственном менеджменте. Задача распределения капиталовложений. Задача календарного планирования численности рабочей силы. Задача о замене оборудования.
Тема 1.10. Методология управления производственными запасами	Экономическая сущность и технологические особенности управления запасами. Режим снабжения и страховой запас. Классификация моделей управления запасами. Управление запасами при фиксированной партии поставки и при фиксированном ритме поставки. Комбинированный способ управления запасами. Особенности задачи управления запасами в стохастической постановке. Многопродуктовая модель управления запасами. Организационные принципы системы поставок «точно в срок» и факторы ее эффективности. Информационная система «канбан».
Тема 1.11. Обеспечение коммерческой тайны предприятия	Понятие и сущность коммерческой тайны. Эффективность защиты коммерческой тайны и поддержание конкурентоспособности предприятия. Информация и сведения, подлежащие защите. Особенности соблюдения коммерческой тайны в условиях развития современных форм коммуникации. Организационно-кадровые вопросы обеспечения коммерческой тайны и основные элементы механизма ее защиты. Методы

	получения информации о конкурентах. Ответственность и санкции за нарушение правил защиты коммерческой тайны. Интеллектуальная собственность и специфика ее защиты.
Тема 1.12. Организация службы безопасности на предприятии	Цели, функции и задачи службы безопасности предприятия. Правовые основы деятельности служб безопасности предприятия. Основные направления обеспечения безопасности предприятий в современных условиях. Внешние и внутренние источники угрозы безопасности предприятия и их оценка. Структура и организационные формы служб безопасности. Технология и специальные средства обеспечения безопасности предприятия. Управление службой безопасности предприятия и планирование ее деятельности в чрезвычайных ситуациях.
РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ	
Тема 2.1. Основные категории и понятия качества и управления качеством	Понятия качества и управления качеством. Факторы, влияющие на качество продукции (товаров и услуг). Сущность методологии всеобщего управления качеством (TQM). Место квалитметрии в управлении качеством. Петля качества. Краткая история развития подходов к оценке и управлению качеством производства.
Тема 2.2. Показатели качества и методы оценки уровня качества	Показатели качества продукции и их классификация. Характеристика основных показателей качества и алгоритм их установления. Основные методы определения показателей качества: измерительный, расчетный, экспертный, органолептический и др. Мотивация сотрудников на обеспечение высокого уровня показателей качества.
Тема 2.3. Основы теории и концепция управления качеством	Теоретические основы управления качеством как составной части управления социально-экономической организацией. Сущность и содержание управления качеством продукции. Философия качества. Современные взгляды на качество деятельности организации и ее результаты. Управление затратами на создание качества.
Тема 2.4. Система качества. Методы управления качеством	Система управления качеством: задачи, функции, структура. Основные этапы развития систем качества. Функции и принципы управления качеством. Системный и процессный подходы к управлению качеством и формированию системы качества. Методы управления качеством: функционально-стоимостной анализ, функционально-физический анализ и др. Эффективность управления качеством.
Тема 2.5. Контроль качества продукции	Содержание контроля качества продукции. Информационное обеспечение анализа и контроля качества продукции. Виды контроля и технология его осуществления. Стандарты статистического приемочного контроля. Проблемы оптимизации уровня качества.
Тема 2.6. Стандартизация и сертификация продукции	Сущность процесса стандартизации. Функции стандартизации. Объекты стандартизации и механизм их реализации. Методы стандартизации и система стандартизации в России. Система международных стандартов. Сертификация товаров и услуг. Нормативная база сертификации. Методические основы проведения сертификации в Российской Федерации. Международная практика сертификации

**Структура дисциплины (модуля)
Очная форма обучения, в часах**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Лекции	Практические занятия		
	РАЗДЕЛ 1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ				
1.	Тема 1.1. Основные понятия и особенности производственного менеджмента	4	2	2	8
2.	Тема 1.2. Модели управления предприятием и его структурными подразделениями	2	2	2	6
3.	Тема 1.3. Формирование базисных стратегий в управлении производством	2	2	2	6
4.	Тема 1.4. Содержание и виды производственных процессов	2	2	2	6
5.	Тема 1.5. Организация технических служб предприятия	2	4	2	8
6.	Тема 1.6. Планирование деятельности предприятия	4	4	2	10
7.	Тема 1.7. Техническое нормирование, организация и производительность труда	2	4	2	8
8.	Тема 1.8. Системы заработной платы и материального стимулирования	2	4	2	8
9.	Тема 1.9. Оптимизация управленческих решений на основе методов исследования операций	2	4	2	8
10.	Тема 1.10. Методология управления производственными запасами	2	4	2	8
11.	Тема 1.11. Обеспечение коммерческой тайны предприятия	2	4	2	8
12.	Тема 1.12. Организация службы безопасности на предприятии	4	4	2	10
	РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ				
13.	Тема 2.1. Основные категории и понятия качества и управления качеством	4	6	2	12
14.	Тема 2.2. Показатели качества и методы оценки уровня качества	2	6	2	10
15.	Тема 2.3. Основы теории и концепция управления качеством	2	6	2	10
16.	Тема 2.4. Система качества. Методы управления качеством	2	4	4	10

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Лекции	Практи- ческие занятия		
17.	Тема 2.5. Контроль качества продукции	2	6	4	12
18.	Тема 2.6. Стандартизация и сертификация продукции	4	6	4	14
Контроль					54
ИТОГО:		46	74	42	216

Очно-заочная форма обучения (в часах)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Лекции	Практические занятия		
	РАЗДЕЛ 1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ				
1.	Тема 1.1. Основные понятия и особенности производственного менеджмента	2	2	5	9
2.	Тема 1.2. Модели управления предприятием и его структурными подразделениями	2	2	5	9
3.	Тема 1.3. Формирование базисных стратегий в управлении производством	2	2	5	9
4.	Тема 1.4. Содержание и виды производственных процессов	2	2	5	7
5.	Тема 1.5. Организация технических служб предприятия	2	2	5	9
6.	Тема 1.6. Планирование деятельности предприятия	2	2	5	9
7.	Тема 1.7. Техническое нормирование, организация и производительность труда	2	2	5	9
8.	Тема 1.8. Системы заработной платы и материального стимулирования	2	2	5	9
9.	Тема 1.9. Оптимизация управленческих решений на основе методов исследования операций	2	2	5	9
10.	Тема 1.10. Методология управления производственными запасами	2	2	5	9
11.	Тема 1.11. Обеспечение коммерческой тайны предприятия	2	2	5	9
12.	Тема 1.12. Организация службы безопасности на предприятии	2	4	5	9
	РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ				
13.	Тема 2.1. Основные категории и понятия качества и управления качеством	2	2	5	9
14.	Тема 2.2. Показатели качества и методы оценки уровня качества	2	2	5	9
15.	Тема 2.3. Основы теории и концепция управления качеством	2	2	5	9
16.	Тема 2.4. Система качества. Методы управления качеством	2	2	5	9

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Лекции	Практи- ческие занятия		
17.	Тема 2.5. Контроль качества продукции	2	2	5	9
18.	Тема 2.6. Стандартизация и сертификация продукции	2	2	5	9
Контроль					54
ИТОГО:		36	36	90	216

Заочная форма обучения (в часах)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Лекции	Практи- ческие занятия		
	РАЗДЕЛ 1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ				
1.	Тема 1.1. Основные понятия и особенности производственного менеджмента	1	1	9	11
2.	Тема 1.2. Модели управления предприятием и его структурными подразделениями	1	1	9	11
3.	Тема 1.3. Формирование базисных стратегий в управлении производством	1	1	9	11
4.	Тема 1.4. Содержание и виды производственных процессов	1	1	9	11
5.	Тема 1.5. Организация технических служб предприятия	1	1	9	11
6.	Тема 1.6. Планирование деятельности предприятия	1	1	9	11
7.	Тема 1.7. Техническое нормирование, организация и производительность труда	1	1	9	11
8.	Тема 1.8. Системы заработной платы и материального стимулирования	1	1	9	11
9.	Тема 1.9. Оптимизация управленческих решений на основе методов исследования операций	1	1	9	11
10.	Тема 1.10. Методология управления производственными запасами	1	1	9	11
11.	Тема 1.11. Обеспечение коммерческой тайны предприятия	0,5	0,5	10	11
12.	Тема 1.12. Организация службы безопасности на предприятии	0,5	0,5	10	11
	РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ				
13.	Тема 2.1. Основные категории и понятия качества и управления качеством	1	1	9	11
14.	Тема 2.2. Показатели качества и методы оценки уровня качества	1	1	9	11
15.	Тема 2.3. Основы теории и концепция управления качеством	1	1	9	11
16.	Тема 2.4. Система качества. Методы управления качеством	1	1	9	11

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Лекции	Практические занятия		
17.	Тема 2.5. Контроль качества продукции	0,5	0,5	10	11
18.	Тема 2.6. Стандартизация и сертификация продукции	0,5	0,5	10	11
Контроль					18
ИТОГО:		16	16	166	216

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время лекционных и практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Анализ опыта создания и деятельности акционерного общества.
2. Организация производственного процесса на предприятии.
3. Стратегия обслуживания производства.
4. Использование системы маркетинга в управлении предприятием.
5. Управление научно-техническим прогрессом на предприятии.
6. Техничко-экономический анализ эффективности внедрения на предприятии новой техники и прогрессивных технологических процессов.
7. Организация ремонта оборудования на предприятии, ее роль в улучшении использования основных фондов.
8. Реконструкция и техническое перевооружение предприятия.
9. Управление качеством продукции на предприятии.
10. Организация и планирование охраны окружающей среды на предприятии. Управление охраной окружающей среды.
11. Методика составления годового плана предприятия.
12. Внутрипроизводственные резервы, методы их выявления и направления использования.
13. Разработка плана производства продукции и услуг.
14. Производственная мощность предприятия и пути ее наиболее эффективного использования.
15. Организация равномерной работы предприятия и оперативно-производственное планирование.
16. Система и методы организации диспетчерской службы и ее значение для равномерной работы предприятия.

17. Планирование издержек производства на предприятии.
 18. Организация управления издержками на предприятии.
 19. Инвестиционная деятельность предприятия.
 20. Стиль руководства и организация труда предпринимателя.
 21. Моделирование бизнес-процессов производства и управления.
 22. Стратегия размещения производства.
 23. Использование аутсорсинга в деятельности организации.
 24. Использование операционно-стоимостного анализа (ABC) в управлении развитием организации (ABC-инжиниринг).
 25. Реализация операционной стратегии на основе системы сбалансированных показателей (BSC).
26. Основные аспекты качества и их характеристика.
27. Качество как объект управления.
28. Сущность категории качества и его роль в реализации законов развития общества.
29. Основные свойства и формирующие категорию качества.
30. Объектно-субъектная категория качества.
31. Структурно-логическая модель качества как системы.
32. Квалиметрия как наука и её сущность.
33. Методология обеспечения единства измерений.
34. Характеристика основных этапов формирования качества.
35. Содержание понятий «формальный» и «неформальный» уровень качества.
36. Методы оценки, контроля и регулирования качества.
37. Сущность системного подхода к управлению качеством.
38. Структура и классификация систем управления качеством.
39. Международные требования к системам управления качеством.
40. Цели и задачи комплексной системы управления качеством.
41. Организация управления качеством на различных уровнях.
42. Значение стандартизации и сертификации для повышения качества продукции, работ, услуг.
43. Правовые основы гарантии качества в России и за рубежом.
44. Критерии эффективности управления качеством.
45. Основные статьи затрат на обеспечение качества.
46. Интенсивное и экстенсивное количество качества.
47. Статусы квалиметрии.
48. Сущность экспертного метода оценки качества.
49. Сущность вероятно-статистического метода оценки качества.
50. Показатели экономической эффективности управления качеством.
51. Показатели результатов и адаптивности систем управления качеством к среде конкуренции.
52. Обеспечение качества в комплексе менеджмента.
53. Принципы и механизмы регулирования качества.
54. Статистические методы контроля качества.
55. Структура и классификация систем обеспечения качества.
56. Стандарт, как нормативный документ обеспечения качества продукции.
57. Система стандартов международной организации по оценке качества.
58. Международная система стандартов качества (ИСО 9000).

Вопросы для самостоятельной подготовки, самопроверки к опросам, диспутам на занятиях лекционного, практического типов:

1. 1. Зарождение научного подхода к организации производства.
2. Развитие теории и практики организации производства за рубежом.
3. Развитие науки об организации в России.
4. Формы организации производства
5. Размещение предприятий.
6. Специализация и диверсификация производства.
7. Кооперирование производства.
8. Концентрация производства.
9. Комбинирование производства.
10. Предприятие в системе рыночных отношений
11. Предприятие как субъект рыночной экономики.
12. Бизнес-процессы и функции управления предприятием.
13. Коммуникационная деятельность предприятия.
14. Производственные процессы и их организация.
15. Понятие, структура и классификация производственных процессов.
16. Пути совершенствования структуры и повышения производительности производственных процессов.
17. Основные принципы организации производственных процессов.
18. Организация производственных процессов.
19. Производственно-техническая база предприятия
20. Типы и методы организации производства.
21. Производственная структура предприятия.
22. Рабочее место, его организация и обслуживание.
23. Производственная мощность предприятия.
24. Организация основного производства
25. Организация доменного производства.
26. Организация сталеплавильного производства.
27. Организация прокатного производства.
28. Организация производства четвертого передела.
29. Основы производственного планирования
30. Задачи, виды и принципы планирования.
31. Бизнес-планирование на предприятии.
32. Разработка производственной программы предприятия. Календарное планирование.
33. Оперативное управление производственной деятельностью предприятия
34. Контроль и координация хода производства.
35. Учет результатов производственной деятельности предприятия.
36. Организация обеспечения качества продукции
37. Качество и пути его обеспечения.
38. Обеспечение качества продукции на предприятии.
39. Анализ конкурентоспособности продукции.
40. Снабженческо-сбытовая деятельность предприятия.
41. Организация материально-технического обеспечения производства.
42. Организация сбыта продукции.
43. Организация складского хозяйства.
44. Организация инструментального хозяйства.
45. Организация инфраструктуры производства
46. Задачи, структура, формы и методы ремонтного обслуживания.
47. Планово-предупредительная система ремонтов.

48. Задачи, особенности и структура энергетического хозяйства предприятия.
49. Значение, задачи и структура транспортного хозяйства.
50. Организация транспортного обслуживания.
51. Организация НИОКР
52. Значение, виды и организация НИОКР.
53. Организация опытно-конструкторских работ.
54. Организация конструкторской подготовки производства.
55. Организация технологической подготовки производства
56. Содержание технологической подготовки производства.
57. Техничко-экономическое обоснование выбора технологического процесса.
58. Совершенствование организации и повышение эффективности технической подготовки производства
59. Организация освоения производства новой продукции
60. Планово-организационная подготовка производства.
61. Экологическая подготовка производства.
62. Методы перехода на производство новой продукции.
63. Организационная структура системы подготовки производства.

64. В чем заключается экономическое содержание категории «качество»?
65. Каковы основные этапы эволюции категории «качество»?
66. Какие существуют методологические основы системы менеджмента качества?
67. Каковы основные характеристики качества как объекта управления.
68. В чем заключаются основные принципы управления качеством?
69. Какие существуют подходы к управлению качеством и экономической эффективности управления качеством?
70. Какое влияние оказывает качество продукции на конкурентоспособность предприятия?
71. Каковы особенности --- модели системы управления качеством?
72. В чем сущность и основные параметры технопредметной среды организации?
73. Каковы политика и цели стратегии менеджмента качества?
74. В чем заключается особенность системного подхода к управлению качеством продукции в основных индустриально развитых странах?
75. В чем заключается специфика системного подхода к управлению качеством продукции на отечественных предприятиях?
76. Каковы объект, цели, факторы категории управления качеством?
77. По каким основаниям классифицируются методы определения качества продукции?
78. По каким принципам можно охарактеризовать «жизненный цикл» продукции?
79. Какие существуют виды и методы контроля качества?
80. Что включает в себя процесс разработки и внедрения систем менеджмента качества?
81. Какие существуют факторы повышения эффективности системы менеджмента качества?
82. Каковы основные цели контроля качества?
83. Как можно определить планирование качества?
84. Какие существуют комплексные системы управления качеством продукции?
85. Что относится к сертификации продукции и систем качества?
86. Как осуществляется управление затратами на обеспечение качества продукции?
87. По каким признакам характеризуются этапы формирования и виды затрат на качество продукции?

88. Что является информационной базой анализа затрат на качество продукции?
89. Какие существуют методы анализа затрат на качество продукции?
90. Какие основные функции анализа брака и потерь от брака?
91. В чем сущность и цели квалитметрии как науки?
92. В чем заключаются принципы и специфические проблемы квалитметрии?
93. Какие существуют классификации показателей качества?
94. Какие методы квалитметрии используются в управлении качеством?
95. Какие методы и инструменты государственного регулирования деятельности организаций существуют в области качества?
96. Каковы основные цели программно-делового регулирования государства?
97. В чем заключается государственное регулирование ответственности за качество продукции?

Распределение самостоятельной (внеаудиторной) работы по темам и видам

Согласно Положению о самостоятельной (внеаудиторной) работе студентов распределение объема часов самостоятельной работы студента зависит от места дисциплины и ее значимости в структуре ОП.

Виды, формы и объемы самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов при изучении конкретной учебной дисциплины определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов и утверждаются на кафедре, за которой закреплена данная дисциплина, в виде раздела рабочей программы дисциплины основной образовательной программы.

В связи с вышеизложенным, принимая во внимание объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, а также баланс времени по видам работы, распределение самостоятельной (внеаудиторной) работы по темам дисциплины представляется следующим образом:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной (внеаудиторной) работы	Объем самостоятельной (внеаудиторной) работы по формам обучения		
			очная	очно-заочная	заочная
РАЗДЕЛ 1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ					
1.	Тема 1.1. Основные понятия и особенности производственного менеджмента	составление конспектов	2	5	9
2.	Тема 1.2. Модели управления предприятием и его структурными подразделениями	подготовка эссе	2	5	9
3.	Тема 1.3. Формирование базисных стратегий в управлении производством	подготовка к проблемным лекциям	2	5	9

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной (внеаудиторной) работы	Объем самостоятельной (внеаудиторной) работы по формам обучения		
			очная	очно-заочная	заочная
4.	Тема 1.4. Содержание и виды производственных процессов	подготовка к дискуссионным вопросам	2	5	9
5.	Тема 1.5. Организация технических служб предприятия	подготовка к ролевым играм	2	5	9
6.	Тема 1.6. Планирование деятельности предприятия	выполнение контрольных работ	2	5	9
7.	Тема 1.7. Техническое нормирование, организация и производительность труда	решение задач	2	5	9
8.	Тема 1.8. Системы заработной платы и материального стимулирования	подготовка сообщений	2	5	9
9.	Тема 1.9. Оптимизация управленческих решений на основе методов исследования операций	составление логических и структурных схем	2	5	9
10.	Тема 1.10. Методология управления производственными запасами	подготовка докладов	2	5	9
11.	Тема 1.11. Обеспечение коммерческой тайны предприятия	решение задач	2	5	10
12.	Тема 1.12. Организация службы безопасности на предприятии	подготовка рефератов	2	5	10
РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ					
13.	Тема 2.1. Основные категории и понятия качества и управления качеством	подготовка к проблемным лекциям, подготовка эссе	2	5	9
14.	Тема 2.2. Показатели качества и методы оценки уровня качества	подготовка к ролевым играм, составление конспектов	2	5	9
15.	Тема 2.3. Основы теории и концепция управления качеством	составление логических и структурных схем	2	5	9
16.	Тема 2.4. Система каче-	решение задач, подго-	4	5	9

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной (внеаудиторной) работы	Объем самостоятельной (внеаудиторной) работы по формам обучения		
			очная	очно-заочная	заочная
	ства. Методы управления качеством	товка к дискуссионным вопросам			
17.	Тема 2.5. Контроль качества продукции	выполнение контрольных работ, составление хронологических таблиц	4	5	10
18.	Тема 2.6. Стандартизация и сертификация продукции	подготовка рефератов	4	5	10
ИТОГО:			42	90	166

Тематика рефератов по дисциплине

1. История формирования научных основ производственного менеджмента
2. Современное состояние и проблемы производственного менеджмента
3. Национальные особенности производственного менеджмента
4. Актуальные проблемы производственного менеджмента в России
5. Функциональные особенности управления производством
6. Модель производственной системы и механизм ее функционирования.
7. Состав и взаимосвязь производственных факторов.
8. Типология производственных процессов и особенности их организации.
9. Организация и методология планирования производства.
10. Оперативное управление производством.
11. Организация, планирование и управление технологической подготовкой производства.
12. Формирование производственной программы предприятия.
13. Организация и обслуживание рабочих мест.
14. Научная организация труда на предприятии.
15. Системы заработной платы и их сравнительная характеристика.
16. Механизмы мотивации в производственной деятельности.
17. Производительность труда и пути ее повышения.
18. Показатели эффективности производства и их аналитическая роль.
19. Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
20. Концепции и оценки эффективности управления предприятием.
21. Организационные принципы построения аппарата управления предприятием.
22. Виды и характеристика организационных структур управления предприятием.
23. Тенденции развития организационных структур управления корпорацией.
24. Системы управления качеством продукции.
25. Организация контроля качества продукции.
26. Логистические аспекты производственных процессов.
27. Методы и режимы производственных процессов.
28. Характеристика систем складирования и размещения запасов.
29. Характеристика рисков в производственной деятельности.
30. Управление производственными рисками.
31. Особенности организации поточных производств.
32. Товарная стратегия в управлении производством.

33. Стратегия процессов в управлении производством.
34. Планирование потребности в материалах и распределение ресурсов.
35. Методы составления расписаний и определения последовательности работ.
36. Основы формирования технической и социальной политики предприятия.
37. Методы управления разработкой и реализацией проектов.
38. Организация технического обслуживания производства.
39. Отраслевые особенности управления производством.
40. Особенности управления производством в машиностроении.
41. Особенности управления производством в энергетике.
42. Особенности управления производством в добывающей промышленности.
43. Особенности управления производством в обрабатывающей промышленности.
44. Особенности управления производством, ориентированным на экспорт.
45. Особенности управления транспортными операциями.
46. Особенности управления производственными издержками.
47. Методология оптимальной организации производственных процессов.
48. Экономико-математическое моделирование производства.
49. Методы обеспечения коммерческой тайны предприятия.
50. Особенности защиты интеллектуальной собственности.
51. Источники угрозы безопасности предприятия и их оценка.
52. Управление службой безопасности предприятия.
53. Качество продукции как фактор конкурентоспособности.
54. Эволюция парадигмы управления качеством.
55. Роль управления качеством в общей системе менеджмента.
56. Современная концепция управления качеством.
57. Зарубежный и отечественный опыт управления качеством.
58. Проблемы внедрения концепции TQM в деятельность организации.
59. Показатели качества и методы их определения.
60. Особенности японской системы управления качеством.
61. Основные направления в области управления качеством.
62. Формирование стратегии и тактики фирмы в создании качества.
63. Кружки качества, их роль и особенности деятельности.
64. Коллективные формы участия в совершенствовании качества. Формы мотивации персонала к постоянному повышению качества работы.
65. Петля и спираль качества как организационно-методические принципы обеспечения и управления качеством.
66. Функционирование системы обеспечения качества.
67. Функционально-стоимостный анализ в управлении качеством.
68. Роль и назначение стандартизации в обеспечении качества.
69. Организационно-правовые основы стандартизации в России.
70. Международная стандартизация как инструмент обеспечения качества.
71. Сертификация в системе обеспечения качества.
72. Организационно-правовые основы сертификации в России.

Тематика письменных (контрольных) работ

1. Порядок проведения проверки систем управления качеством
2. Особенности системы управления качеством в сфере услуг
3. Направления деятельности Европейской организации по качеству.
4. Зарубежный опыт создания систем управления качеством.
5. Структура требований элементов системы качества.
6. Направления деятельности Европейского фонда управления качеством.

7. Опыт деятельности предприятий – участников конкурсов правительства России в области качества
8. Опыт деятельности отечественных предприятий, которые имеют систему качества.
9. Экономические аспекты повышения качества продукции.
10. Опыт управления качеством в США.
11. Опыт управления качеством в Японии.
12. Участие России в деятельности международных организациях по качеству.
13. Опыт управления качеством в Европейских странах.
14. Анализ факторов, влияющих на качество процессов и продукции.
15. Диаграмма последовательности действий выполнения процессов
16. Причинно-следственная диаграмма анализа влияния факторов на качество продукции.
17. Метод развития функции качества.
18. Система анализа возможности и влияния несоответствий.
19. Применение концепции «шесть сигм» в управлении качеством.
20. Потери качества для разных объектов управления.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются порядком изучения дисциплин в соответствии с рабочим учебным планом и представлены в таблице:

Код компетенции (компетенций)	Содержание компетенции (компетенций)	Этапы формирования компетенции (компетенций)	Дисциплины, формирующие компетенцию (компетенции)
ОПК-6	владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	1	Теория менеджмента. Основы менеджмента
		2	Методы оптимальных решений
		2*	Управление производством
		3	Государственный экзамен
ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность	1	Управление человеческими ресурсами
		2	Экономика предприятий
		2*	Управление производством
		3	Государственный экзамен

Код компетенции (компетенций)	Содержание компетенции (компетенций)	Этапы формирования компетенции (компетенций)	Дисциплины, формирующие компетенцию (компетенции)
	исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		

* - дополнительный этап освоения компетенции (дисциплина по выбору студента)

7.2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций

Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций	Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
ОПК-6 (второй дополнительный этап)				
3.2*. – основные понятия и особенности производственного менеджмента, модели управления предприятием и его структурными подразделениями; методику и оценку производственного потенциала и финансового состояния предприятия; принципы, виды и методы планирования на предприятии; процесс организации и стимулирования труда; содержание и виды производственных процессов; методику оценки экономической эффективности предложенных	не знает	Знает с ошибками, не имеющими решающего значения для восприятия их смыслового наполнения	Знает с небольшими погрешностями, часть из которых способен исправить самостоятельно после наводящих вопросов.	Выполняет полностью правильно в соответствии со всеми требованиями

Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций	Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
мероприятий по улучшению деятельности предприятия, показатели качества и методы оценки качества продукции				
У.2*. – рассчитывать основные показатели производственно-хозяйственной деятельности, определять экономическую эффективность мероприятий по совершенствованию работы предприятия	Не умеет	Частичное соответствие требованиям	Соответствует основным требованиям	Выполняет полностью правильно в соответствии со всеми требованиями
В.2*. – обладать навыками подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности (сбора, обработки, расчета показателей и анализа первичных и расчетных данных) и на их основе методами принятия решения в управлении производственной деятельностью	Не владеет	Владеет отдельными навыками	Владеет основными навыками	Владеет необходимым арсеналом навыков в соответствии со всеми требованиями
ПК-7 (второй дополнительный)				
3.2*. – принципы организации системы управления финансами в организации; принципы и методы составления финансовой и управленческой отчетности в организации; организационную структуру предприятия, основные его подразделения и службы, их функции и взаимодействие; виды производственной деятельности; назначение изделий, основные финансо-	Не знает	Знает с ошибками, не имеющими решающего значения для восприятия их смыслового наполнения	Знает с небольшими погрешностями, часть из которых способен исправить самостоятельно после наводящих вопросов.	Выполняет полностью правильно в соответствии со всеми требованиями

Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций	Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
во-экономические показатели деятельности предприятий; финансовые методы оценки эффективности финансово-инвестиционных решений; факторы, влияющие на положение компании на рынке				
У.2*. – анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации (выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; рассчитывать основные финансово-экономические показатели и т.д.), на основе анализа делать выводы и разрабатывать управленческие решения	Не умеет	Частичное соответствие требованиям	Соответствует основным требованиям	Выполняет полностью правильно в соответствии со всеми требованиями
В.2*. – владеть навыками реализации основных управленческих функций (формулировка и реализация стратегии, анализ финансовой отчетности, финансовое прогнозирование, координация деятельности и контроль реализации бизнес-планов) с помощью методического инструментария в области функционального менеджмента.	Не владеет	Владеет отдельными навыками	Владеет основными навыками	Владеет необходимым арсеналом навыков в соответствии со всеми требованиями

7.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.3.1. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний

ТИПОВЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ ОПК-6

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:

- А) получение прибыли и ее максимизация;
- Б) повышение заработной платы работников;
- В) выход на мировой рынок;
- Г) максимальное удовлетворение общественных потребностей;
- Д) совершенствование производственной структуры предприятия;
- Е) внедрение новой техники и технологии;
- Ж) все ответы верны.

2. В основе эффективности организации лежат следующие принципы:

- А) эффективность системы, стабильность системы, адаптивность системы;
- Б) устойчивость предприятия, адаптивность системы, централизация системы, обособленность и совместимость подсистем, обеспечение обратной связи;
- В) синергичность системы, самосохранение системы, развитие системы;
- Г) целенаправленность системы, стабильность системы, иерархичность системы, рациональность системы.

3. Производственный процесс это – ...

- А) сочетание предметов труда и орудий труда, а так же живого труда функционирующих в целях удовлетворения потребностей производства;
- Б) это совокупность естественных процессов и процессов труда в результате которых сырьё и материалы меняют свои формы, размеры, свойства и превращаются в готовую продукцию;
- В) совокупность технологически взаимосвязанных работ, целью которых является изготовление готовой продукции;
- Г) все ответы верны.

4. Производственный цикл это – ...

- А) совокупность целенаправленных действий персонала предприятия по превращению сырья и материалов в готовую продукцию;
- Б) часть технологического процесса выполняемого одним рабочим на одном рабочем месте, одним инструментом, состоящая из ряда действий над каждым предметом труда или группой совместно обрабатываемых предметов;
- В) последовательность действий выполняемых над данным предметом труда;
- Г) календарный период времени с момента запуска сырья в процесс производства до получения готовой продукции.

5. Операция это – ...

- А) совокупность целенаправленных действий персонала предприятия по превращению сырья и материалов в готовую продукцию
- Б) часть технологического процесса выполняемого одним рабочим на одном рабочем месте, одним инструментом, состоящая из ряда действий над каждым предметом труда или группой совместно обрабатываемых предметов
- В) последовательность действий выполняемых над данным предметом труда
- Г) календарный период времени с момента запуска сырья в процесс производства до получения готовой продукции

6. Технологический процесс это – ...

- А) совокупность целенаправленных действий персонала предприятия по превращению сырья и материалов в готовую продукцию;

- Б) часть технологического процесса выполняемого одним рабочим на одном рабочем месте, одним инструментом, состоящая из ряда действий над каждым предметом труда или группой совместно обрабатываемых предметов;
- В) последовательность действий выполняемых над данным предметом труда;
- Г) календарный период времени с момента запуска сырья в процесс производства до получения готовой продукции.

7. Модели управления делятся на – ...

- А) управляемые и неуправляемые;
- Б) частные и общие;
- В) первичные и вторичные;
- Г) стандартные и нестандартные.

8. В производственный цикл НЕ входит –

- А) рабочее время;
- Б) время совещаний по вопросам изготовления изделия;
- В) время естественных процессов;
- Г) время регламентированных перерывов.

9. Естественным процессом, входящим в производственный процесс является – ...

- А) просыхание стены после окрашивания;
- Б) уборка рабочего места после окончания работы;
- В) наладка станка перед работой;
- Г) обеденный перерыв.

10. Параллельный вид движения предметов труда в процессе производства характерен для:

- А) единичного производства;
- Б) серийного производства;
- В) мелкосерийного производства;
- Г. массового производства.

11. Коэффициент закрепления операций для единичного производства – ...

- А) свыше 40;
- Б) до 1;
- В) свыше 1 до 20;
- Г) свыше 10 до 20;
- Д) свыше 20 до 40.

12. Коэффициент закрепления операций для массового производства – ...

- А) свыше 40;
- Б) до 1;
- В) свыше 1 до 20;
- Г) свыше 10 до 20;
- Д) свыше 20 до 40.

13. Под производственным потенциалом предприятия понимают:

- А) совокупность знаний, умений и навыков персонала предприятия;
- Б) возможность использования знаний, умений и навыков персонала предприятия для достижения организационных целей;
- В) совокупность ресурсов предприятия;

Г) максимально возможный годовой выпуск продукции в номенклатуре и ассортименте; при условии наиболее полного использования оборудования и производственных площадей.

14) Метод, позволяющий оценить влияние на производственный потенциал таких факторов как: характеристики управленческой команды предприятия инженерно-технического персонала, общего научно-технического уровня производства, использования технологий – это ...

- А) метод прямого счёта;
- Б) статистические методы;
- В) метод экспертных оценок;
- Г) метод Дельфи.

15) Трендовый анализ является разновидностью – ...

- А) горизонтального анализа;
- Б) вертикального анализа;
- В) факторного анализа;
- Г) пространственного анализа.

16. Сдельная и повременная заработная плата применяется для оплаты труда – ...

- А) рабочих;
- Б) инженерно-технического персонала;
- В) управленческого персонала;
- Г) всего персонала предприятия.

17. По происхождению финансовые ресурсы делятся на:

- А) внутренние и внешние;
- Б) собственные и заемные;
- В) долгосрочные и краткосрочные;
- Г) прямые и обратные.

18. По принадлежности финансовые ресурсы делятся на:

- А) внутренние и внешние;
- Б) собственные и заемные;
- В) долгосрочные и краткосрочные;
- Г) прямые и обратные.

19. Эффективность производства – это ...

- А) количественное соотношение результатов хозяйственной деятельности и производственных затрат;
- Б) Разница между доходом и расходом;
- В) количественное соотношение производственных затрат и себестоимость годового выпуска объема продукции;
- Г) показатель, характеризующий результат деятельности предприятия.

20. Значение службы материально-технического снабжения повышается по мере того, как доля добавленной стоимости, произведенной отдельной организацией, — ...

- А) возрастает;
- Б) сокращается;
- В) остается неизменной.

21. Изменение структуры компании, а также элементов, формирующих ее бизнес, под влиянием факторов внешней и внутренней среды, — это:

- А) реструктуризация;
- Б) деструктуризация;
- В) комплексность;
- Г) индоссамент.

22. Антропометрические показатели качества относятся к ...

- А) эстетическим показателям качества;
- Б) эргономическим показателям качества;
- В) показателям безопасности;
- Г) экологическим показателям качества.

ТИПОВЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ ПК-7

1. К внутренним факторам увеличения объемов производства относится:

- А) производительность труда;
- Б) конъюнктура рынка;
- В) внешняя политика государства.

2. К интенсивным факторам увеличения объема производства относится:

- А) рост производительности труда;
- Б) рост продолжительности рабочего дня;
- В) дополнительный найм рабочей силы.

3. К экстенсивным факторам увеличения объема производства относится:

- А) рост производительности труда;
- Б) рост продолжительности рабочего дня;
- В) повышение квалификации сотрудников.

4. Какая стадия обнаружения риска невостребованной продукции приносит наибольшие потери ...

- А) производственная;
- Б) послепроизводственная;
- В) стадия планирования.

5. Какой фактор является фактором первого порядка при расчёте фонда рабочего времени:

- А) производительность;
- Б) количество рабочих;
- В) продолжительность рабочего дня.

6. Если изделие уступает изделию конкуренту, то интегральный показатель конкурентоспособности:

- А) больше 1;
- Б) меньше 1;
- В) равен 1.

7. Постоянная часть фонда заработной платы зависит от:

- а) продолжительности рабочего дня;
- б) количества работников;
- в) средняя з/п одного работника.

8. Какой из коэффициентов характеризует движение основных средств:

- а) коэффициент обновления;
- б) коэффициент загрузки;
- в) коэффициент выбытия.

9. Увеличение стоимости основных средств оказывает следующее влияние на их фондоотдачу:

- а) увеличивает;
- б) уменьшает;
- в) не влияет.

10. Метод ускоренной амортизации приводит к:

- а) не влияет на налог на прибыль;
- б) увеличению налога на прибыль;
- в) снижению налога на прибыль.

11. Отношение стоимости основных средств на начало периода к стоимости поступивших основных средств – это:

- а) коэффициент выбытия;
- б) срок обновления;
- в) коэффициент замещения.

12. Какой из коэффициентов использует для расчётов стоимость произведённой продукции:

- а) фондоотдача;
- б) фондоемкость;
- в) срок обновления.

13. Переменная часть фонда заработной платы зависит от:

- а) количества сотрудников;
- б) размер заработной платы;
- в) структуры производства продукции.

14. опережение темпов роста производительности труда над темпами роста заработной платы работников ведёт к:

- а) экономии фонда заработной платы;
- б) увеличению фонда заработной платы;
- в) не влияет на фонд заработной платы.

15. Неполное использование производственной мощности предприятия ведёт к ...:

- а) снижению себестоимости продукции;
- б) не влияет на себестоимость продукции;
- в) росту себестоимости продукции.

16. Коэффициент использования планового фонда времени – это отношение:

- а) планового фонда к фактическому;
- б) фактического фонда к плановому;
- в) количества работников к плановому фонду времени.

17. Отношение среднесуточного выпуска продукции на среднесуточную производственную мощность – это коэффициент:
- а) интенсивного использования мощности;
 - б) экстенсивного использования мощности;
 - в) планового использования мощности;
18. Как влияет рост выручки на оборачиваемость оборотных активов в днях:
- а) увеличивает;
 - б) уменьшает;
 - в) не влияет.
19. Какой показатель характеризует эффективность деятельности предприятия:
- а) производительность;
 - б) выручка;
 - в) себестоимость годового объема продукции;
 - г) рентабельность.
20. Вертикальный финансовый анализ – это:
- а) определение структуры составляющих элементов финансовых показателей с выделением удельного веса каждой позиции в общих итоговых значениях показателя;
 - б) сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом;
 - в) сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов и определение основной тенденции динамики показателя.
21. Какой из методов финансового анализа требует очистки данных от случайных величин?
- а) горизонтальный анализ;
 - б) вертикальный анализ;
 - в) трендовый анализ.
22. Критический объем продаж продукции (порог рентабельности, точка безубыточности) в количестве единиц продукции определяется отношением:
- а) общая сумма постоянных затрат / сумма маржинальной прибыли в расчете на единицу реализованной продукции;
 - б) общая сумма постоянных затрат / сумма маржинальной прибыли в сумме выручки от продаж;
 - в) общая сумма постоянных затрат / запас финансовой прочности.
23. Маржинальная прибыль - это разность между:
- а) выручкой от реализации продукции и суммой прямых материальных затрат;
 - б) выручкой от реализации продукции и суммой переменных затрат;
 - в) выручкой от реализации продукции и суммой постоянных затрат.
24. Запас финансовой прочности предприятия при уменьшении общей суммы постоянных затрат:
- а) возрастет;
 - б) уменьшится;
 - в) не изменится.
25. Для оценки влияния инфляции на финансовые результаты применяется индекс цен на продукцию, рассчитываемый как отношение:

- а) стоимости продукции отчетного периода по ценам отчетного периода к стоимости продукции отчетного периода по ценам базисного периода;
- б) стоимости продукции отчетного периода по ценам отчетного периода к стоимости продукции базисного периода по ценам базисного периода;
- в) стоимости продукции отчетного периода по ценам базисного периода к стоимости продукции отчетного периода по ценам отчетного периода.

26. К числу показателей рыночной устойчивости предприятия относится:

- а) Коэффициент автономии;
- б) дивидендный выход;
- в) коэффициент абсолютной ликвидности.

27. Какой вывод можно сделать, если значение коэффициента абсолютной ликвидности на конец анализируемого периода равно 0,15:

- 1) предприятие платежеспособно, т.е. в состоянии оплатить свои текущие обязательства;
- 2) предприятие в состоянии погасить 15% своей краткосрочной задолженности за счет имеющихся денежных средств и краткосрочных финансовых вложений, быстро реализуемых в случае надобности;
- 3) предприятие неплатежеспособно, т.к. в состоянии погасить только 15 % своих обязательств.

28. Какое значение коэффициента восстановления платежеспособности будет свидетельствовать о наличии у предприятия возможности восстановить свою платежеспособность?

- а) $K > 1$
- б) $K < 1$
- в) $K = 1$.

29. Какой показатель используется для оценки рыночной устойчивости предприятия:

- а) коэффициент оборачиваемости оборотного капитала;
- б) коэффициент обеспеченности оборотного капитала собственными оборотными средствами;
- в) коэффициент текущей ликвидности.

30. Каково рекомендуемое значение коэффициента абсолютной ликвидности?

- а) коэффициент больше 0,5;
- б) коэффициент равен 0,1;
- в) коэффициент равен 0,2.

Перечень вопросов к экзамену

1. Назовите и охарактеризуйте основные этапы развития систем управления качеством.
2. Изложите сущность комплексного управления качеством.
3. Что представляет собой петля качества продукции?
4. В чем заключается суть понятия «спираль качества»?
5. Каковы цели и области применения структурно-функционального анализа?
6. Каковы цели функционально-стоимостного анализа?
7. Какие принципы лежат в основе функционально-стоимостного анализа?
8. Назовите основные цели всеобщего управления качеством.
9. В чем заключаются преимущества системы всеобщего управления качеством?
10. Каковы цели, задачи и роль стандартизации в управлении качеством?
11. Каковы классификация и виды стандартов?

12. Каковы назначения и структура системы международных стандартов ИСО серии 9000?
13. Каковы общие черты и различия в положениях стандартов ИСО серии 9000 и концепции TQM?
14. Каковы законодательные основы стандартизации в Российской Федерации?
15. Какова роль сертификации в управлении качеством и каковы ее преимущества с точки зрения производителей, потребителей и экономики в целом?
16. Каковы цели добровольной и обязательной сертификации?
17. Дайте классификацию видов сертификации.
18. Каковы типовые схемы и типовые процедуры сертификации?
19. Каковы особенности системы сертификации в России?
20. Какова законодательная база сертификации в России?
21. В чем заключается специфика экономики управления качеством?
22. Как определяется экономический эффект и экономическая эффективность изменения качества?
23. Из каких составляющих складываются расходы на качество?
24. Из каких составляющих складываются суммарные потери от внутреннего брака?
25. В чем заключаются особенности современной стратегии фирмы в области затрат на качество?
26. Дайте определение проекта. Какие существуют типы проектов по сферам деятельности?
27. Перечислите признаки, присущие проектам.
28. Что такое инвестиционный проект?
29. В чем сущность организационного, экономического, социального проектов?
30. Дайте общую классификацию проектов. Раскройте содержание каждого типа проектов.
31. В чем заключаются миссия, цель и задачи проекта?
32. Что такое внешняя среда и каково ее влияние на разработку и реализацию проекта?
33. Что такое жизненный цикл проекта? Перечислите фазы проекта.
34. Каково содержание основных фаз инвестиционного проекта?
35. Какова роль участников проекта: инициатора, заказчика, инвестора, проектного менеджера?
36. Какова роль участников проекта: команды проекта, контрактора, субконтрактора, потребителя проекта?
37. Дайте понятие управления проектом. В чем состоят функции управления проектом?
38. Раскройте организационные структуры управления проектом: функциональную и матричную.
39. Раскройте организационные структуры управления проектом: проектно-целевую, внешнего и внутреннего управления.
40. В чем состоит структуризация проекта и каковы его составляющие?
41. В чем заключается разница между функциональным, динамичным и предметным подходами к управлению проектом?
42. Какие существуют основные методы управления проектами, их предназначение и сущность?
43. Что такое сетевой метод планирования и управления (СПУ)?
44. Раскройте основные понятия и определения СПУ.

45. Каковы интересы участников проекта и как осуществлять их учет в процессе управления?
46. Что такое структуризация проекта и его составляющие?
47. Каковы основные методы управления проектами, их предназначение и сущность?
48. Перечислите ресурсы, используемые при управлении проектом.
49. Какие существуют подсистемы управления проектом, их особенности?
50. Дайте понятие процесса. Виды процессов при управлении проектом.
51. Как осуществляется оценка жизнеспособности проекта: коммерческая, бюджетная эффективность?
52. Как осуществляется оценка жизнеспособности проекта: социально-экономическая эффективность? Общественная значимость проекта.
53. Что такое экспертиза проекта? Раскройте методы экспертизы, разновидности экспертизы. Оценочные значения результатов экспертизы.
54. В чем состоит экологическая экспертиза: виды и принципы?
55. Как производится оценка эффективности проекта: виды эффектов и их показатели?
56. Разъясните основные критерии оценки эффективности проекта по его цели, стратегии и политике.
57. Каковы основные финансовые критерии оценки эффективности проекта?
58. Каковы основные научно-технические и производственные критерии оценки эффективности проекта?
59. В чем заключаются назначение, содержание и этапы контроля реализации проекта?
60. Какие существуют элементы контроля и основные методы его осуществления в ходе реализации проекта?
61. Какие применяются методы снижения рисков при реализации проекта?
62. Какие организационные формы работы над проектом существуют в настоящее время?
63. Раскрыть понятие управления временем проекта.
64. Раскрыть понятие управления качеством проекта.
65. Характеристика проектных рисков и меры по их снижению.
66. Роль и функции производственного менеджмента.
67. Задачи производственного менеджера. Требования, предъявляемые к менеджеру. Основная функция производственного менеджера?
68. Понятие производства. История исследования производства.
69. Функции управления производством. Цикл управления производством.
70. Определение производственной системы. Механизм функционирования производственной системы. Основная функция производственной системы.
71. Определение и состав операционной системы.
72. Стадии цикла производственного менеджмента. Планирование как составляющая производственного менеджмента.
73. Уровни стратегического планирования. Пирамида стратегий.
74. Фазы стратегического планирования. Характеристика типовых стратегий.
75. Роль внешних и внутренних факторов в реализации плана предприятия.
76. Что такое проектная организация и к какой стадии производственного цикла она относится?
77. Руководство как заключительная фаза цикла производственного менеджмента.
78. Охарактеризуйте производственный процесс, его сущность.

79. Сущность организации производственных процессов в пространстве и во времени.
80. Классификация производственных процессов.
81. Основные принципы организации производственных процессов.
82. Производственный цикл, его структура и пути сокращения.
83. Виды организации движения производственных процессов во времени.
84. Типы производства. Их характеристика. Методы организации производства: поточный и непоточный.
85. Принципы производства для каждого типа производства.
86. Производственная структура предприятия.
87. Принципы специализации (структуры) цехов и участков, их характеристика.
88. Автоматизированные системы управления, их характеристика и роль в организации производства.
89. Высокие технологии и наукоемкие отрасли.
90. Производственная программа, определение, основные разделы.
91. Производственная мощность, определение, виды производственных мощностей. Сущность баланса мощностей.
92. Виды и методы расчета производственной мощности предприятия.
93. Формы отражения производственной программы в системе планов предприятия.
94. Система календарно – плановых расчетов и нормативов движения производства.
95. Основные этапы технологической подготовки производства.
96. Виды технологических процессов. Основные этапы разработки технологических процессов.
97. Проектирование продуктов и процессов в сфере услуг.
98. Организация деятельности вспомогательных хозяйств. Краткая характеристика.
99. Общие и частные показатели контроля выполнения производственной программы.
100. Организация и обслуживание рабочих мест.
101. Формы оплаты труда рабочих и служащих.
102. Понятие охраны труда, трудового менеджмента. Функции трудового менеджмента.
103. Изобразить схематично структуру труда, систему условий труда, систему охраны труда и структуру трудового менеджмента.
104. Основные права и обязанности по вопросам охраны труда работодателей и исполнителей работ.

7.3.2. Типовые задания и (или) материалы для оценки умений

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-6

1. Если товарная продукция к уровню прошлого года увеличилась на 6%, а стоимость основных производственных фондов на 4 % то фондоотдача:
 - а) увеличилась на 2,0%;
 - б) увеличилась на 1,5 %;
 - в) увеличилась на 1,0 %.

2. Фондоотдачи активной части основных производственных фондов в отчетном году составила 2,14 руб. Какова среднегодовая стоимость всех основных производственных фон-

дов, если товарная продукция составила 893234 тыс. руб., а удельный вес активной части основных производственных фондов в общей их стоимости –79 %?

- 1) 673854;
- 2) 528353;
- 3) 389563.

3. Увеличение количества занятых с 800 до 820 чел. привело к увеличению объема производства продукции с 40 000 до 45 000 шт. Рассчитайте коэффициент экстенсивности использования труда:

- 1) 0,68;
- 2) 0,20;
- 3) 1,12.

4. Определите влияние экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на прирост товарной продукции. Товарная продукция в предыдущем году – 4099 тыс. руб., в отчетном году – 4932 тыс. руб.; материальные затраты в предыдущем году – 2200 тыс. руб., в отчетном году – 2340 тыс. руб.:

- 1) влияние экстенсивности 261 тыс. руб., интенсивности 572 тыс. руб.;
- 2) влияние экстенсивности (-) 17 тыс. руб., интенсивности 850 тыс. руб.;
- 3) влияние экстенсивности 316 тыс. руб., интенсивности 517 тыс. руб.;

5. Определить длительность цикла при последовательном виде движения, если количество операций – 4, в партии 3 детали, время обработки детали на первой операции – 2 мин., на второй – 5 минут, на третьей – 3 минуты, на 4 – 1 минута.

- А) 11 минут;
- Б) 33 минуты;
- В) 75 минут;
- Г) 44 минут.

6. При каком значении силы воздействия операционного рычага степень предпринимательского риска будет минимальной:

- а) 9,4;
- б) 12,4;
- в) 7,1.

7. Определить величину маржинальной прибыли на основании следующих данных: выручка от продажи продукции – 9000 тыс. руб., постоянные расходы – 3000 тыс. руб., переменные расходы – 5000 тыс. руб.:

- а) 6000 тыс. руб.
- б) 4000 тыс. руб.
- в) 8000 тыс. руб.

8. Определить точку безубыточности (порог рентабельности) продаж продукции, если выручка от продажи продукции – 4000 тыс. руб., постоянные затраты – 1200 тыс. руб., переменные затраты – 1600 тыс. руб.:

- 1) 2400 тыс. руб.
- 2) 3000 тыс. руб.
- 3) 2000 тыс. руб.

9. За последние пять лет уровень рентабельности на планируемую продукцию по аналогичную продукцию предприятия составил 5%; 10%; 7%; 6%; 8%;, а планируемый уровень

рентабельности – 11%. Рассчитать стандартное отклонение и определить на сколько рискован данный проект.

А. (+-) 0,9; степень риска невысокая;

Б. (+-) 1,7; проект достаточно рисковый;

В. (+-) 0,9; проект рисковый;

Г. (+-) 4,7; степень риска невысокая.

10. Товарная продукция отчетного года к уровню предыдущего года увеличилась на 200 тыс. руб. и составила 9900 тыс. руб. Реализованная продукция отчетного года к уровню прошлого года увеличилась на 300 тыс. руб. и составила 10200 тыс. руб. Изменение объема реализации продукции в отчетном году по сравнению с предыдущим за счет изменения остатков готовой продукции составило:

1) 200 тыс. руб.

2) 100 тыс. руб.

3) 300 тыс. руб.

Задача 1.

Определить рост производительности труда в плановом периоде по сравнению с отчетным, если среднесписочное количество работников в отчетном периоде – 400 человек при плане 8700 изделий, в плановом периоде цех должен выпустить 9800 изделий при росте среднесписочного числа рабочих на 8%.

Задача 2.

Выбрать наиболее целесообразный вариант производства продукции, если годовой объем выпуска составляет 80 тыс. штук изделий, себестоимость выпуска одного изделия при варианте 1 – 365 руб. при варианте 2 – 405 руб. Дополнительные затраты составят 400 тыс. руб. Отраслевой нормативный коэффициент – 0,15.

Задача 3.

Бригада рабочих (четыре человека) выполнила аккордное задание за 12 день вместо 14 дней по плану и заработала 50 тыс. руб. При этом было сэкономлено материалов на сумму 30 тыс. руб. Рассчитать общий заработок бригады, если за выполнение задания на 100 % предусматривается премия в размере 15%, а за каждый процент перевыполнения – 1,5 % сдельного заработка. Сверх этого предусмотрена выплата премии за экономию материала в размере 15 % фактической экономии. Определить заработок бригады.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-7

1. Цена продукции составляет 5 тыс. руб. за единицу. Переменные расходы равны 2 тыс. руб. за единицу продукции. Годовые условно-постоянные расходы равны 1,8 млн. руб. Рассчитать критический объем продаж в натуральном выражении (ед.):

а) 900;

б) 300;

в) 600.

2. Определить величину запаса финансовой прочности, если фактическая выручка от продажи – 4200 тыс. руб., постоянные расходы – 200 тыс. руб., доля маржинальной прибыли в сумме выручки от продаж – 10%:

- а) 2200 тыс. руб.
- б) 4000 тыс. руб.
- в) 420 тыс. руб.

3. Себестоимость продажи продукции в прошлом году составила 4856 тыс. руб., а выручка от продажи продукции - 6745 тыс. руб. В отчетном году выручка от продажи продукции в ценах прошлого года достигла 6978 тыс. руб. Сумма прироста затрат в отчетном году под влиянием фактора роста объема реализации продукции составила:

- 1) 537,6 тыс. руб.
- 2) 437,4 тыс. руб.
- 3) 167,7 тыс. руб.

4. Постоянные затраты – 1500 тыс. руб., удельные переменные затраты – 1600 руб., Объем производства продукции -1400 единиц, Объем производства продукции увеличивается на 5%. За счет роста объема продукции себестоимость единицы продукции:

- 1) уменьшится на 112 руб.;
- 2) уменьшится на 51 руб.;
- 3) увеличится на 345 руб.

5. Общая сумма постоянных затрат увеличилась на 120 тыс. руб. Цена продукции составляет 2000 руб. Удельные переменные затраты составляют 1400 руб. Увеличение порога рентабельности продукции за счет увеличения постоянных затрат составит:

- 1) 600 ед;
- 2) 200 ед.;
- 3) 267 ед.

6. Прибыль от продаж – 300000 руб. Выручка от продаж продукции – 1500000 руб. Рентабельность продаж продукции составит:

- 1) 11,2 %
- 2) 18,8 %
- 3) 20,0 %.

7. Прибыль от продаж продукции для обеспечения рентабельности активов предприятия на уровне 15%, при выручке от продаж – 10000 тыс. руб. и коэффициенте оборачиваемости капитала – 1,5 должна быть:

- 1) 1500 тыс. руб.;
- 2) 2250 тыс. руб.;
- 3) 2000 тыс. руб.

8. Объем продаж 9000 тыс. руб., переменные затраты 5500 тыс. руб., постоянные -3300 тыс. руб. Рентабельность продаж продукции составила:

- 1) 6,1 %
- 2) 22,2 %
- 3) 27,4 %

9. Валюта баланса предприятия 7000 тыс. руб., в том числе собственный капитал – 5000 тыс. руб. Рассчитать плечо финансового рычага:

- 1) 0,4
- 2) 1,4
- 3) 0,7

10. По данным финансовой отчетности предприятия коэффициенты оборачиваемости запасов и дебиторской задолженности соответственно равны 9,7 и 32,4. Определить длительность производственного цикла:

- 1) 54,31
- 2) 48,22
- 3) 42,65

Задача 1.

В ООО «Старт» на предстоящий месяц запланировано произвести реализацию трубной продукции в следующем ассортименте: соединительные детали – 15 т, трубы из ПВХ – 50 т, трубы для электропроводки – 3 т.

Максимальная производственная мощность предприятия составляет: соединительные детали -20 т, трубы их ПВХ – 73 т, трубы для электропроводки 5 т. Данные о затратах на единицу продукции (тонну) и цене каждого вида приведены в таблице.

Статьи затрат	Соединительные детали	Трубы из ПВХ	Трубы для электропроводки
1. Основные материалы	19,00	16,8	9,80
2. Прямые энергозатраты	0,8	0,8	0,8
3. Общепроизводственные постоянные расходы	8,90	8,9	8,9
4. Общехозяйственные постоянные расходы	22,1	22,1	22,1
ИТОГО	50,80	58,60	41,60
Цена продаж за 1 т	90,00	56,00	

Со стороны строительной организации предприятию предложен заказ на производство трубной продукции в следующем ассортименте: соединительные детали – 5 т по цене 48,00 тыс. руб. за тонну; трубы из ПВХ – 20 т по цене 35 тыс. руб. за тонну; труб для электропроводки – 2 т по цене 33 тыс. руб. за тонну.

Должен ли руководитель предприятия принять заказ строительной организации на таких условиях? Вывод подтвердить расчётами.

Задача 2.

Предприятие-оптовик «Барсик» производит и реализует корм для кошек с одноименным названием на отечественном рынке. Руководство предприятия планирует изменить свою политику в области производства и реализации товара. В течение отчётного года предприятие имело следующие производственные показатели%

Постоянные затраты в год – 30000 у.е.

Цена одной упаковки корма – 10 у.е.

Переменные затраты на одну упаковку корма – 5 у.е.

Возможный диапазон объёма производства – от 6000 до 10000 упаковок

Определить:

1. объём производства и продаж при котором прибыль достигнет 15 000 у.е.
2. силу операционного рычага и размер прибыли, если
 - объём продаж увеличиться на 6%
 - объём продаж уменьшиться на 10%?

Задача 3.

Производственное предприятие занимается выпуском продукции различной модификации – М1; М2; М3. Приемлемый диапазон производства составляет – от 100000 до 300000

штук. Вся продукция в течение одного месяца реализуется. Данные о расходах и доходах приведены в таблице

Показатели	М1	М2	М3
1. Объем реализации шт.	95 000	140 000	55 000
2. Переменные расход на единицу продукции, руб.	28	36	51
3. Цена реализации единицы продукции, руб.	46	61	64

Постоянные расходы, руб.

3 400 000

Сколько единиц продукции каждой модификации необходимо произвести и реализовать, что бы получить запланированную прибыль.

7.3.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки навыков и (или) опыта деятельности

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-6

КЕЙС 1

В компании, которая является "дочкой" одной из крупных компаний - мирового бренда, внедрена автоматизированная система управления производством (АСУП), состоящая из трех ПО. На момент внедрения данной системы, ПО входящее в состав, относилось к корпоративному стандарту. С момента внедрения прошло более 7 лет, система функционирует исправно, все необходимые договора на сопровождения - подписываются. Компания развивается, появляются новые производственные объекты, которые строятся и сдаются "под ключ". Одним из таких примеров является строительство крупного завода по переработке. При проектировании завода проектировщики предусмотрели внутреннюю систему АСУП, которая будет передавать данные в уже существующую. Поясню - выбор проектирования новой системы, а не использования уже существующей, это выбор команды проектируемого предприятия. Завод находится на финальной стадии строительства. Перечень корпоративного стандарта изменился. Руководство ИТ понимает, что существование двух дублирующих ИС в одной компании не правильное решение. Могут возникнуть как финансовые риски, так и невозможность интеграции двух систем, отсутствие персонала, который будет необходим для сопровождения обеих систем.

Вопросы к кейсу:

1. Каким образом оценить - какая из систем должна функционировать в компании?
2. К каким "подводным камням" нужно быть готовым руководству ИТ при выборе единой системы?
3. Что необходимо предусмотреть, при принятии решения о переходе на новую ИС?

КЕЙС 2

Компания по производству электрооборудования работает на рынке уже более 10 лет. Собственные оборотные средства компании вложены в один крупный долгосрочный проект.

По второму направлению деятельности для пополнения оборотных средств компания решила использовать банковский кредит. При рассмотрении вариантов кредитования из всех было выбрано 2 варианта. Первый вариант - предоставляется кредит со ставкой 12,5% го-

довых, при получении кредита банку дополнительно выплачивается комиссия за выдачу - 1% от суммы кредита. Второй вариант - предоставляется кредит со ставкой 13% годовых, при получении кредита банку дополнительно выплачивается комиссия за выдачу - 0,3%. Сумма кредита в любом из вариантов - 45 000 000 руб. Эта сумма будет равна сумме оборотных средств. Период кредитования - 1 год. Остальные условия кредитования идентичны. Для принятия решения о выборе того или иного варианта необходимо понять, насколько затретен каждый из вариантов и какой из них выгоднее для компании. За год в среднем компания выпускает 1400 единиц продукции. Полная себестоимость единицы составляет 300 000 руб. Наценка, с которой торгует компания, составляет 20%. Компания находится на общей системе налогообложения. Необходимо понять, как изменится рентабельность компании при привлечении заемных средств? Какой из вариантов кредитования выбрать?

Вопросы к кейсу:

1. Какой вариант кредитования лучше? Обоснуйте.
2. Насколько вырастет себестоимость продукции при использовании лучшего варианта кредита?
3. Как изменится рентабельность продукции при привлечении кредита?

КЕЙС 3

Металлургический комбинат, осуществляет полный производственный цикл, планирует следующий годовой объём производства (мощности загружены не полностью) по основным видам продукции: чугун (сегмент) -3500 тыс. т.; сталь (сегмент2) – 2350 тыс. т; прокат (сегмент3) – 1662 тыс. т.

Ожидаемый объем производства чугуна - 3500 тыс. т, распределяется следующим образом:

1050 тыс. т будут реализованы на сторону (этот полуфабрикат производится в расчёте на постоянных потребителей)

2450 тыс. т, направляется на дальнейшую переработку в сталелитейное производство (количества чугуна, необходимое в соответствии с расходным коэффициентом, равным 1,029, для производства заданного объема производимой стали).

Из общего объема произведенной стали (2350 тыс. т) – 650 тыс. т направляются на продажу (полуфабрикат сталь производится в расчёте на постоянных потребителей), 1700 тыс. т направляется на дальнейшую переработку (количество стали, необходимое в соответствии с расходным коэффициентом, равным 1,029, для производства заданного объема проката)

Себестоимость и цены на данную продукцию указаны в таблице

Вид продукции	Себестоимость, руб/т	Цена руб/т
Чугун	859,32	1400
Сталь	1222,69	2170
прокат	1409,63	2950

Руководство предприятия стремится увеличить прибыль, в связи, с чем разработало два мероприятия:

-снижение себестоимости чугуна на 5%. Затраты на необходимую реконструкцию составляют 110 млн. руб.

-снижение цены на прокат, что должно привести к увеличению спроса на данный вид продукции и что в свою очередь позволит увеличить объём производства проката на 5%

Вопросы к кейсу:

1. Какова ожидаемая прибыль по каждому виду продукции и в целом по заводу?
2. Целесообразны ли планируемые руководством мероприятия и в какой сегмент в первую очередь следует инвестировать средства?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-7

КЕЙС 1

Мебельная фабрика реализует гарнитуры собственного производства. Объем продаж в год составляет 3000 ед. Выручка от продаж – 55 500 тыс. руб. При этом переменные расходы 36 000 тыс. руб., а постоянные – 10 000 тыс. руб. У предприятия есть резервы по наращиванию объемов производства и продаж. Необходимо оценить:

- предпринимательский риск (силу операционного рычага, точку безубыточности, запас финансовой прочности) при данном объеме продаж
- предпринимательский риск при увеличении объема продаж до 4000 ед. и увеличении доли постоянных расходов на 5 и 20 %

Сделать вывод по результатам проведенных расчётов.

КЕЙС 2

В 2013 году крупная иностранная компания Y решила открыть завод по производству автокомпонентов в России. Прошли встречи на высшем уровне с руководителями крупного автосборочного предприятия X, где было подписано соглашение с указанием ориентировочных объемов и цен в евро на три года. Компания Y инвестировала порядка 1,5млн евро в открытие завода и закупку комплектующих. Было образовано дочернее предприятие - завод по сборке автокомпонентов. Был набран персонал и назначен генеральный директор - бывший менеджер по продажам, сотрудник головного офиса.

Но после старта производства объемы в заявках от компании X сначала упали, а потом после обвала рубля в 2014 года, полностью перестали поставлять, так как уже цены были неприемлемы для компании X.

На складе филиала осталось большое количество комплектующих, импортированных из-за рубежа. Количество сотрудников осталось минимальное для поддержания завода, остальных пришлось сократить.

Единственное, что держит клиента X от полного разрыва отношений с компанией Y, это наличие технологий, которые компания X планирует использовать в будущем в своих автомобилях. Генеральный директор филиала пытается разгрузить данную ситуацию, но головной офис хочет только возврата своих инвестиций. Переговоры с компанией X заходят в тупик.

Что необходимо предпринять генеральному директору филиала?

Что нужно сделать руководство головного предприятия компании Y?

Какие ошибки были допущены компанией Y?

КЕЙС 3

Показатель эффективности работы оборудования описывают как показатель, объединяющий показатель простоев оборудования, производительности оборудования и выпуска качественной продукции на данном оборудовании. Какой уровень эффективности использования оборудования в Цехе организации «Муравушка» считать нормальным. При сравнении методом Бенч маркетинга, выявили, что сравнивать данный показатель по одному виду оборудованию в разных цехах сложно, так возникают разные причины простоев, независимых от цеха. Разный технико-организационный уровень в разных цехах может влиять на уровень простоев.

В цехе организации «Муравушка» работает пресс, его обслуживает один перегружатель. Выделили следующие базовые причины простоя, на которые влияет организационный уровень в аналогичных цехах: 1. Уровень специализации: для перегружателя установлены следующие возможности цеха две перевалки, то есть загрузка в ножницы и выгрузка из ножниц в тару для отгрузки, фактически фотография рабочего времени показала, что происходит три перевалки (дополнительно сортировка сырья перед загрузкой в ножницы). 2. Уровень комбинирования: один рабочий работает по очереди на двух видах оборудова-

ния: перегружателе и ножницах, поэтому для каждого вида оборудования появляются технологические простои. ВОПРОСЫ К КЕЙСУ

Какая взаимосвязь между показателями эффективности работы оборудования и технико-организационным уровнем цеха?

Можно ли отказаться от использования показателя эффективности оборудования при планировании, анализе и контроле деятельности цеха? Каким альтернативным показателем его можно заменить?

Какой минимальный перечень КПЭ деятельности цеха? Каким образом КПЭ вписываются в систему сбалансированных показателей?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Уровень сформированности компетенций ОПК-6 (второй дополнительный этап) и ПК-7 (второй дополнительный этап) оценивается в ходе текущей и промежуточной аттестации студентов согласно Положению о балльно-рейтинговой системе Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей».

Максимальная оценка текущей работы студентов – 50 баллов, в т.ч:

- посещение аудиторных занятий (контактная работа – лекции, практические работы/семинары) – максимум 20 баллов;

- работа на семинарах и практических занятиях (выступление с докладом, подготовка презентаций, устные ответы, решений задач, работа студентов малых группах, выполнение домашних заданий и т.п.) – максимум 20 баллов;

- письменная контрольная работа – максимум 10 баллов (если две работы – максимум по 5 баллов за каждую).

Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Международный менеджмент») по дисциплине «Управление производством» проводится в форме экзамена.

Максимальная оценка знаний, умений и навыков студента, выявленных в ходе экзамена – 50 баллов. Сумма баллов на экзамене складывается из оценки правильности выполнения тестовых заданий или устного ответа и решения ситуационных задач.

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности знаний – **20 баллов**. Это могут быть тесты или при устном экзамене ответы на вопросы билета (за каждый вопрос не более 10 баллов).

Шкала оценки тестовых заданий

- Тесты закрытого типа (множественного выбора, альтернативного выбора, исключения лишнего, восстановления последовательности)
Правильно выбран вариант ответа – 1 балл
- Тесты дополнения
Вписан верный ответ – 2 балла

Шкала оценивания устного ответа (в баллах) на вопрос на экзамене

Раскрытие темы, использование основных понятий (максимум 3 балла)	Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения	3
	Аргументация на теоретическом уровне неполная, но с опорой на соответствующие понятия	2

	Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен	1
	Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой	0
Изложение фактов и примеров по теме (максимум 3 балла)	Приводятся факты и примеры в полном объеме	3
	Приводятся примеры в полном объеме, но может быть допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла	2
	Приводятся примеры в усеченном объеме, допущено несколько фактических ошибок, не приведших к существенному искажению смысла	1
	Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы	0
Композиционная целостность, логическая последовательность (максимум 3 балла)	Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа	3
	Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа	2
	Есть нарушения композиционной целостности и последовательности, большое количество неоправданных пауз	1
	Не прослеживается логика, мысль не развивается	0
Речевых и лексико-грамматических ошибок нет (1 балл)		1

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности умений и навыков – **30 баллов**.

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности умений – **10 баллов**.

Шкала оценивания стандартных ситуационных задач

Понимание представленной информации	0	1	2	3
Изложение фактов	0	1	2	3
Предложение способа решения проблемы	0	1	2	3
Аккуратность оформления				1
ИТОГО:				10

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности владений – **20 баллов**.

Шкала оценивания нестандартных ситуационных задач, требующих аргументации собственной точки зрения

Понимание представленной информации	0	1	2	3
Изложение фактов	0	1	2	3
Предложение способа решения проблемы	0	1	2	3
Обоснование способа решения проблемы	0	1	2	3
Предложение альтернативного варианта	0	1	2	3
Полнота, последовательность, логика изложения	0	1	2	3
Аккуратность и правильность оформления				2
ИТОГО:				20

При выставлении экзаменационной оценки суммируются баллы, полученные в ходе текущей работы и баллы, полученные непосредственно в ходе экзамена.

Возможно получение поощрительных баллов, согласно п.2.4 Положения о балльно-рейтинговой системе.

Перевод итоговой суммы баллов по дисциплине из 100-балльной в эквивалент традиционной пятибалльной системе осуществляется в соответствии со следующей шкалой (п. 3.6 Положения о балльно-рейтинговой системе):

Экзамен

Баллы по 100-балльной-шкале	Пятибалльная система оценки
85-100 баллов	Отлично
70-84 баллов	Хорошо
52-69 баллов	Удовлетворительно
51 балл и ниже	Неудовлетворительно

Описание шкалы оценивания

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) 51 балл и ниже компетенция (компетенции) не сформирована	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) 52-69 баллов Базовый уровень освоения компетенции (компетенций)	Оценка «хорошо» (зачтено) 70-84 баллов Повышенный уровень освоения компетенции (компетенций)	Оценка «отлично» (зачтено) 85-100 баллов Высокий уровень освоения компетенции (компетенций)
Компетенция (ее часть) не развита. Обучающийся не обладает необходимыми знаниями, не смог продемонстрировать умения и навыки	Компетенция (ее часть) недостаточно развита. Обучающийся частично знает основные теоретические положения, допускает ошибки при определении понятий, способен решать стандартные задачи, допуская небольшие погрешности	Обучающийся владеет знаниями и умениями, проявляет соответствующие навыки при решении стандартных и нестандартных задач, но имеют место некоторые неточности в демонстрации освоения материала	Обучающийся обладает всесторонними и глубокими знаниями, уверенно демонстрирует умения, сложные навыки, уверенно ориентируется в практических ситуациях.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Герчикова, И.Н. Менеджмент: учебник [Электронный ресурс] / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 510 с.
URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=114981
2. Герчикова, И.Н. Менеджмент: практикум: учебное пособие [Электронный ресурс] / И.Н. Герчикова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 799 с.
URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=115014
3. Управление современным предприятием : учебное пособие [Электронный ресурс] / под общ. ред. Н.Я. Сеницыной. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - Т. I. - 612 с.
URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=272970
4. Агарков, А.П. Управление качеством: учебник [Электронный ресурс] / А.П. Агарков. - М.: Дашков и Ко, 2014. - 204 с.

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=230033

5. Управление качеством: учебник [Электронный ресурс] / под ред. С.Д. Ильенкова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2013. - 288 с.

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=118966

6. Сероштан, М.В. Управление качеством: учебник [Электронный ресурс] / М.В. Сероштан, Е.Н. Михеева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 531 с.

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=112326

8.2. Дополнительная литература

1. Басовский Л.Е., Протасьев В.Б. Управление качеством, Учебник, - М.: ИНФРА-М, 2014

2. Фомичев А.Н. Исследование систем управления, Учебник, - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013.

3. Сероштан М. В., Михеева Е. Н. Управление качеством. Учебник. [Электронный ресурс] /М.: Дашков и Ко, 2012. – 531 с.

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=112326

4. Басовский Л.Е., Протасьев В.Б. Управление качеством, Учебник, - М.: ИНФРА-М, 2014.

5. Алексеенко, В.Б. Управление рисками в производственно-хозяйственной деятельности предприятия : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]/ В.Б. Алексеенко, Г.М. Кутлыева, Ю.И. Мочалова. - М. : Российский университет дружбы народов, 2013. - 88 с.

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=226864

6. Панкратов Ф. Г., Солдатова Н. Ф. Коммерческая деятельность. Учебник. [Электронный ресурс] /М.: Дашков и Ко, 2012. – 500 с.

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=112226

Перечень периодических изданий

1. Журналы «Стандарты и качество»
2. Журналы «Стандарты и мониторинг в образовании»
3. Журналы «Методы менеджмента качества»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://www.qaulity.edu.ru/> – информационный портал поддержки управления качеством в образовании

2. <http://www.eqc.org.ru/> – Европейский фонд качества

3. <http://www.deming.ru/> – Ассоциация Деминга

4. <http://www.6-sigma.ru/> – Ассоциация «6-сигм»

5. <http://www.centerprioritet.ru/> – центр «Приоритет»

6. <http://www.iso9000.ru/> - Российский сайт, посвященный ISO 9000, вопросам менеджмента качества и сертификации. Сайт содержит разделы: библиотека, менеджмент качества, инструментарий качества, терминология качества, новости и другие

7. <http://www.stq.ru/> - Издательство «Стандарты и качество»

8. <http://www.roskachestvo.ru/vok.php> - Программа «Российское качество»
9. <http://rc.edu.ru/rc/> - Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов
10. <http://www.standard.ru/> - Портал о стандартах
11. <http://quality.eur.ru/> - Материалы по ИСО 9001:2000. Материалы по разработке, внедрению и сертификации систем менеджмента качества
12. <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html> Библиотека электронных ресурсов МГУ им. М.В. Ломоносова.
13. <http://www.encyclopedia.ru> Мир энциклопедий.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows.
2. Пакет офисных программ Microsoft Office.
3. Антивирусные программы.
4. Программы-архиваторы.
5. Электронное хранилище научно-образовательных ресурсов с возможностями удаленного доступа на базе современного телекоммуникационного комплекса.
6. Базы данных электронных публикаций, электронных периодических изданий научного и учебно-методического направления.
7. Электронный библиотечный фонд (каталог).

Также используется программное обеспечение электронного ресурса сайта ИМЭС, включая картотеку ИМЭС, систему тестирования Moodle, а также сетевую версию АСУ «Спрут».

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн», Консультант плюс, виртуальные справочные службы, Библиотеки, англоязычные ресурсы и порталы по экономике.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Для успешного изучения курса студент должен быть готов к лекции. Для того чтобы подготовиться к активной работе во время лекции, следует заранее ознакомиться с соответствующим разделом программы, с рекомендованной литературой, просмотреть записи предыдущей лекции. Некоторые студенты считают, что, имея хорошие учебные пособия, лекцию можно не записывать. Однако, преподаватель, как правило, не излагает учебное пособие, а освещает наиболее важные проблемы. И еще один аргумент в пользу ведения записи лекции на занятии – студент, который только слушает, быстрее устает и часто отвлекается.

Лекцию не следует записывать дословно. «Погоня» за словами преподавателя отвлекает студента от его мысли, а это приводит к тому, что в конспекте появляются обрывки фраз. Даже если студент записал все, что говорит преподаватель, это отвлекает его от анализа и осмысления материала.

В ходе лекции необходимо обращать внимание на интонацию преподавателя. Если по какой-либо причине что-то не удалось записать, то надо сделать на полях конспекта пометку и постараться завершить работу над лекцией после ее окончания.

Для записей лекций нужно завести общую тетрадь. На каждой странице следует оставлять поля для заметок, вопросов, собственных мыслей, возникающих в ходе лекции и при последующей работе с записями.

Подготовка к практическим занятиям

Необходимым продолжением лекции является практическое занятие, подготовку к которому следует начинать с изучения плана практического занятия, затем разобраться в

списке рекомендованной литературы, и только потом внимательно прочитать конспект лекций, учебник и учебное пособие.

На семинарах, практических занятиях и в процессе подготовки к ним студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, овладевают основными методами и приемами анализа различных процессов и явлений, приобретают навыки практического применения теоретических знаний, опыт рациональной организации учебной работы, готовятся к выполнению контрольной работы. Важной задачей является развитие навыков самостоятельного изложения студентами своих мыслей по основным научным проблемам как в устном, так и письменном виде.

На каждом практическом занятии проводится опрос студентов на предмет знания или фактически изученного материала (по лекциям и по дополнительной литературе).

Также каждое практическое занятие включает в себя решение практических задач (кейсов), тестирование и обсуждение текущих событий, касающихся непосредственно изучаемой дисциплины. На базе прочитанных материалов периодических изданий осуществляется моделирование практических ситуаций и их совместная проработка. Также студенты обязаны сделать доклад на предложенную тему.

Преподаватель и студенты оценивают сообщения на практических занятиях по форме и по содержанию.

Работа с литературой

На студенческой скамье надо научиться самостоятельно работать с книгой, и делать это так, чтобы культура чтения стала признаком профессиональной квалификации.

Работа с учебником или учебным пособием требует определенных навыков. Существует несколько форм ведения записей: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект.

План – самая краткая форма записей. Он является основной частью большинства других форм ведения записей. План может быть простым (кратким) и развернутым. Им можно воспользоваться, чтобы сориентироваться в содержании произведения, найти быстрее в книге нужное место. Развернутым планом удобно пользоваться при подготовке текста собственного сообщения.

Выписки - это либо цитаты какого-либо отрывка изучаемого произведения, содержащего существенные мысли автора, факты, статистические материалы и т.п., либо краткое, близкое к дословному, изложение таких мест. Их можно дословно воспроизвести в тетради, на отдельных листках или карточках. Они необходимы при подготовке доклада, реферата, устного сообщения. Выписки являются основной составной частью тезисов и конспектов.

Тезисы – это сжатое изложение основных мыслей прочитанного произведения и подготавливаемого сообщения. Они носят утвердительный характер (по-гречески «тезо» означает «утверждаю»).

Аннотация – краткое обобщение содержания произведения, дающее лишь общее представление о книге, брошюре, статье. Аннотация может содержать не только оценку, но и отдельные фрагменты авторского текста.

Резюме – краткая оценка прочитанного произведения, которая характеризует его выводы, главные итоги, а не содержание произведения как аннотация.

Конспект (от лат. conspectus – «обзор», «изложение») – это наиболее совершенная, наиболее развернутая форма записей, включающая в себя план, выписки и тезисы. Конспект кратко передает все содержание произведения и содержит фактический материал.

Умение конспектировать – это основа успешного усвоения учебного материала. Конспект составляется в соответствии с планом. В конспекте следует выделять наиболее значимые места. Он может содержать диаграммы, схемы, хронологические и другие таблицы, которые позволяют лучше усвоить материал.

Самостоятельная работа

Основным условием успеха самостоятельной работы является её систематичность и планомерное распределение в течение всего периода изучения дисциплины.

Характер самостоятельной работы студентов может быть репродуктивным (самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.), познавательно-поисковым (подготовка презентаций и выступление) и творческим (подготовка эссе, выполнение специальных творческих заданий и др.).

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение настоящей дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в списке рекомендуемой литературы. По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в программе дисциплины, следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и нужных для освоения последующих разделов.

Работа с Интернет-источниками

Работа с Интернет-ресурсами позволяет активизировать самостоятельную деятельность студентов. Задания, которые даются в Институте, могут быть построены таким образом, что возникает необходимость обратиться к тем или иным сайтам, чтобы найти дополнительный материал, провести поиск или сравнение. К тому же, современные Интернет-ресурсы привлекательны не только наличием разнообразного текстового материала, но и мультимедийного, что повышает эмоциональную составляющую и заинтересованность студента в образовательном процессе и самостоятельном поиске информации.

Размещенную в сети Интернет информацию можно разделить на три основные группы:

- справочная (электронные библиотеки и энциклопедии);
- научная (тексты книг, материалы газет и журналов);
- учебная (методические разработки, рефераты).

Наиболее значимыми являются электронные библиотеки. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к полным текстам учебников, учебных, учебно-методических пособий, справочников, энциклопедий и пр.

Институт международных экономических связей (ИМЭС) подключен к Электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>). Базы данных ресурса содержат необходимую литературу из раздела 8.

Для входа в систему с домашних ПК необходимо авторизоваться (ввести логин и пароль), который присвоен каждому студенту индивидуально и выслан на личную электронную почту с объяснением пользования данным ресурсом⁵.

Также на официальном сайте ИМЭС студенты могут воспользоваться электронным каталогом библиотеки ИМЭС.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 18 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 3200 российских научно-технических журналов, в том числе более 2000 журналов в открытом доступе.

Для пользования данным ресурсом студенты регистрируются на данном портале, указав полное название Института в поле "организации". Доступ осуществляется с компьютеров ИМЭС.

⁵ Логин и пароль можно получить также в деканате факультета мировой экономики и международной торговли.

Написанию рефератов:

Реферат (от lat. «докладывать», «сообщать») представляет собой письменный доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников, а также собственные выводы по основным вопросам данной темы. Реферат является первой ступенью на пути освоения навыков проведения научно-исследовательской работы.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- составление плана;
- подбор источников и их изучение;
- написание текста работы и ее оформление.

Тему реферата студент выбирает самостоятельно, опираясь на предлагаемую тематику. В работе на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия и других источников). Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения подобранные самостоятельно. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. Кроме того, не лишним будет ознакомиться с рефератами предшественников по аналогичной или похожей теме, где можно почерпнуть некоторые идеи (при этом обязательно сделать сноску в тексте работы), а также принять во внимание правила оформления реферата. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал тему работы.

Структурными элементами реферата являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во «введении» необходимо рассмотреть актуальность темы с точки зрения современной науки, нынешнего состояния общества и культуры. Следует указать место обозначенной проблемы среди других, как частных, так и более общих, а также избранное Вами направление ее рассмотрения.

Введение оканчивается формулированием цели и задач исследования. Цель реферата может заключаться в том, чтобы обобщить или сравнить различные подходы к рассмотрению проблемы, выявить наименее или наиболее изученные ее стороны, показать основной смысл исследовательского направления, наметить пути его дальнейшего развития. Задачи (их может быть несколько) отражают более детальное рассмотрение цели. В качестве задач могут выступать: анализ литературы по избранной теме, сравнение различных подходов к решению проблемы, исторический обзор, описание основных понятий исследования и т.д.

«Основная часть» посвящена самому исследованию. В ней, в соответствии с поставленными задачами, раскрывается тема работы. Здесь нужно проследить пути решения поставленной проблемы. Это делается с помощью цитирования и пересказа текста используемых вами литературных источников. Собственные слова, как правило, здесь нужны для смысловых связей и для высказывания своего отношения к позиции автора.

При подготовке реферата важно научиться выделять главное в текстах первоисточников, с которыми Вы работаете. Прежде всего, надо «понять» название монографии или статьи, потому что именно в нем, как правило, концентрируется основная идея автора. Затем посмотреть оглавление и предметный указатель (чтобы понять, есть ли в книге то, что вам нужно). Потом следует найти те части текста, которые содержат ключевые положения

изучаемой научной проблемы, причем изложить не только выводы авторов, но и те исследования, которые к ним привели.

Для написания основной части требуется особенно тщательно выделять из прочитанных научных текстов главные положения, относящиеся к проблеме, а затем кратко, логично и литературно грамотно их излагать. С этой целью полезно идти от общего к частному: название и ключевые понятия теории, ее автор, когда была предложена и почему, к каким результатам привела, кем и как критиковалась, кто дополнял и развивал ее, каково современное состояние проблемы, мнение автора по этой проблеме.

Основная часть может представлять собой цельный текст, а может состоять из нескольких параграфов, начинающихся пронумерованным подзаголовками. Для иллюстрации основного содержания можно использовать рисунки, схемы, графики, таблицы, диаграммы и прочие наглядные материалы.

Выводы завершают основную часть. В них кратко излагаются основные результаты работы по пунктам, соответствующим задачам исследования и отражается мнение автора о результатах сравнения и/или обобщения точек зрения различных ученых. В выводах должно быть показано, что цель исследования достигнута.

«Заключение» представляет собой общий итог работы с кратким перечислением выполненных автором этапов исследования. Здесь же можно отметить пути дальнейшего исследования, возможности практического применения полученных результатов и т.д. Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в реферат схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Оформление реферата обычно содержит 18 ± 3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата – титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке.

В процессе работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

Наименование	Формат
Формат бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегель) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	1,2,3 n

Критерии оценки реферата:

- умение сформулировать цель работы;
- умение подобрать литературу по теме;
- полнота и логичность раскрытия темы;
- самостоятельность мышления;
- стилистическая грамотность изложения;
- корректность выводов;

- правильность оформления работы.

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «**Управление производством**» используются аудитории для проведения занятий лекционного типа, в том числе с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля) и аудитории для проведения занятий семинарского типа.

Для самостоятельной работы студентов используются помещения, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	Мультимедийные средства	Лекционные, практические и семинарские занятия	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц
2.	Учебно-наглядные пособия	Практические занятия	Иллюстрационный и раздаточный материал

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры менеджмента

Протокол №6 от 22 июня 2017 г.

Авторы: А.В. Дрыночкин, Г.Е. Железнова