



ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Факультет мировой экономики и международной торговли



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета ИМЭС
Протокол № 10 от 26.05.2016 года

Ректор ИМЭС

Т.П. Богомолова Т.П. Богомолова

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Разработана в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент
(уровень бакалавриата)

Профиль подготовки «Международный менеджмент»

Нормативный срок освоения программы
по очной форме обучения – 4 года

Москва
2016

Оглавление

1. Направленность (профиль) образовательной программы. Квалификация, присваиваемая выпускникам	3
2. Нормативно-правовая база разработки ОП ВО.....	3
3. Характеристика направления подготовки	3
4. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники	4
5. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
6. Требования к структуре ОП ВО.....	9
7. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.....	15

1. Направленность (профиль) образовательной программы.

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент реализуется по профилю подготовки «Международный менеджмент» (далее – ОП ВО) и представляет собой систему документов, разработанных на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. N 7.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: общие положения, требования к выпускнику, учебный план, аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр / бакалавр с отличием.

2. Нормативно-правовая база разработки ОП ВО

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО), уровень высшего образования бакалавриат, направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 03.12.2015 г., серия 90Л01, № 0008817 (рег. № 1795)
- Свидетельство о государственной аккредитации от 07.04.2016 г., серия 90А01 № 0001926 (рег. № 1832)
- Устав ИМЭС

3. Характеристика направления подготовки

Обучение осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее

- з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОП ВО с использованием сетевой формы, по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по ОП ВО:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестаций, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем ОП ВО в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем ОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не превышает 75 з.е.

При реализации ОП ВО допускается применение некоторых элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при наличии соответствующих ресурсов и нормативно-методического обеспечения.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация ОП ВО возможна с использованием сетевой формы при заключении соответствующих соглашений.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- ✓ процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- ✓ процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- ✓ организационно-управленческая;
- ✓ информационно-аналитическая;
- ✓ предпринимательская.

В соответствии с видами профессиональной деятельности, ОП ВО ориентирована на практико-ориентированный, прикладные виды профессиональной деятельности как основные (далее - программа прикладного бакалавриата).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- ✓ участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- ✓ участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- ✓ планирование деятельности организации и подразделений;
- ✓ формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- ✓ организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- ✓ разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- ✓ контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- ✓ мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- ✓ участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая деятельность:

- ✓ сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- ✓ построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с

целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- ✓ создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- ✓ разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- ✓ разработка системы внутреннего документооборота организации;
- ✓ оценка эффективности проектов;
- ✓ подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- ✓ оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- ✓ разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- ✓ организация и ведение предпринимательской деятельности.

5. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и

готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для

принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими дополнительными профессиональными компетенциями:

Способность анализировать процесс функционирования предприятия в сфере внешнеэкономической деятельности ДПК-1

Способность управлять подразделениями организации или группами сотрудников, используя современные методы управления в сфере внешнеэкономической деятельности ДПК-2

Владеть иностранным (английским) языком на продвинутом уровне, достаточном для международной профессиональной коммуникации ДПК-3

Способность проводить анализ специфических рисков в сфере международной деятельности предприятия и использовать результаты для принятия управленческих решений ДПК-4

Владеть знаниями в области международно-правовых форм ведения внешнеторговой деятельности ДПК-5

Способность выполнять устные и письменные переводы материалов профессиональной направленности с английского языка на русский и с русского языка на английский ДПК-6

Владение формированием соглашений, контрактов, в том числе внешнеэкономических ДПК-7

Способность разрабатывать корпоративную стратегию международного предприятия и адаптировать ее базовые принципы в иных страновых обстоятельствах и средах ДПК-8

6. Требования к структуре ОП ВО

Структура ОП ВО включает обязательную часть (базовую) и вариативную часть.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины,

относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации: бакалавр (бакалавр с отличием).

Наименование блока	Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во з.е.	Компетенции
Блок 1	Базовая часть			
	История	144	4	ОК-2, 5, 6
	Линейная алгебра	180	5	ОПК-5, 7; ПК-10, 11
	Психология	108	3	ОК-4, 5, 6
	Безопасность жизнедеятельности	108	3	ОК-8
	Политология	108	3	ОК-1, 2; ОПК-2
	Теория менеджмента. История управленческой мысли	108	3	ОК-1, 2, 5, 6
	Иностранный язык	288	8	ДПК-3, 6; ОК-4
	Теория менеджмента. Основы менеджмента	144	4	ПК-5, 7, 8, 17, 18
	Математика	288	8	ОК-6; ОПК-7; ПК-9, 10
	Автоматизация офисной деятельности	72	2	ОПК-1, 4, 5, 7; ПК-11
	Философия	72	2	ОК-1, 6
	Социология	72	2	ОК-5, 6; ОПК-4
	Правоведение	72	2	ДПК-8; ОПК-1
	Физическая культура	72	2	ОК-8
	Статистика. Теория статистики.	180	5	ОПК-5, 7; ПК-10, 11
	Маркетинг	180	5	ОК-3, 4; ПК-3, 15, 17
Теория организации	180	5	ОК-5; ОПК-3; ПК-5, 7, 8	
Учет и анализ.	72	2	ОПК-5; ПК-4,	

Финансовый учет			14, 16
Учет и анализ. Финансовый анализ	72	2	ПК-10, 14, 15, 16
Информационные технологии в менеджменте	72	2	ОПК-4, 5, 7; ПК-11
Инструментальные средства обработки информации	72	2	ОПК-1, 4, 5, 7; ПК-11
Английский язык как язык международного общения	288	8	ДПК-3, 6; ОК- 4
Организационное поведение	144	4	ОК-5; ОПК-4, 6; ПК-1, 2
Исследование систем управления	72	2	ОПК-2, 3; ПК-1, 6
Управление человеческими ресурсами	108	3	ОК-5, 6; ОПК-3; ПК-1, 2, 12
Информационные системы в экономике	108	3	ОПК-4, 5, 7; ПК-11
Теория игр	72	2	ПК-9, 10, 15
Статистика. Социально- экономическая статистика	144	4	ОПК-5, 7; ПК-10, 11
Страхование	108	3	ПК-15, 16
Культурология	72	2	ОК-5, 6; ОПК-4
Особенности развития экономики и внешнеэкономических связей зарубежных стран и регионов	180	5	ДПК-1, 4, 5, 8; ПК-4
Финансовый менеджмент	108	3	ПК-4, 13, 14, 16
Стратегический менеджмент	108	3	ОПК-2; ПК-3, 5, 9
Управление и экономика общественного сектора	108	3	ОПК-2; ПК-9, 20
Корпоративные финансы	144	4	ОПК-5; ПК-4, 14, 16

Вариативная часть			
<i>Обязательные дисциплины</i>			
Микроэкономика	180	5	ОК-3, 4; ПК-10, 15, 17
История экономики	72	2	ОК-3, 4, 6
История экономических учений	72	2	ОК-3, 4, 6
Макроэкономика	180	5	ОК-3, 4; ПК-9, 10, 15
Мировая экономика и международные экономические отношения	144	4	ДПК-1, 5, 7, 8; ПК-14, 17
Методы оптимальных решений	108	3	ОПК-2, 6; ПК-5, 10, 14, 15
Управление изменениями во внешнеэкономической деятельности	72	2	ДПК-8; ПК-6, 8, 13, 15
Финансы	144	4	ПК-4, 14, 16
Экономика предприятий	144	4	ПК-7, 17, 18, 19, 20
Внешняя торговля Российской Федерации	180	5	ДПК-4, 5, 7
Налоги и налогообложение	144	4	ДПК-3, 6; ОПК-5
Государственное и муниципальное управление	144	4	ПК-9, 12, 15, 18
Международная торговля	144	4	ДПК-5, 7; ПК-4
Управление транспортными системами	72	2	ОПК-6; ПК-10, 15
Управление национальным хозяйством	180	5	ОК-3, 4; ПК-9, 10, 13, 17
Эконометрика	180	5	ОК-6; ОПК-7; ПК-9, 10
Институциональная экономика	72	2	ОК-3, 4; ОПК-2

<i>Дисциплины по выбору студентов</i>				
	Элективные курсы по физической культуре	328		ОК-7
	Экономика труда	108	3	ОПК-2, 6; ПК-8, 9, 17
	Международное ценообразование	108	3	ПК-4, 9
	Корпоративная социальная ответственность	108	3	ДПК-8; ОПК-2, 3
	Культура речи и деловое общение	108	3	ОК-4, 5, 6; ОПК-4
	Организация и техника внешнеэкономической деятельности	144	4	ДПК-1, 2, 7
	Управление организационными изменениями	144	4	ДПК-8; ПК-6, 8, 13, 15
	Английский язык для профессионального общения	288	8	ДПК-3, 6; ОК-4
	Управление развитием организации	288	8	ДПК-5, 7, 8; ПК-3, 18, 20
	Статистика внешнеэкономической деятельности	144	4	ДПК-4, 7, 8
	Мировой фондовый рынок	144	4	ДПК-5, 7, 8; ПК-3, 18, 20
	Деловая коммуникация на английском языке	216	6	ДПК-3, 6; ОК-4
	Управление производством	216	6	ОПК-2, 3, 5; ПК-18
Блок 2	Практики			
	Учебная практика	324	9	ОК-5; ОПК-2, 4, 6; ПК-11
	Производственная практика, в том числе преддипломная	324	9	ОК-5; ОПК-2, 4, 6; ПК-11
Блок 3	Государственная итоговая аттестация			
	<i>Государственный экзамен</i>	<i>108</i>	<i>3</i>	ДПК-1, 2, 4, 7, 8, ОК-5, ОПК-

				1-7, ПК-1-2
	<i>Выпускная квалификационная работа</i>	216	6	ДПК-1, 2, 4, 7, 8, ОК-5, ОПК-1-7, ПК-1-2
Факультативы				
	Стратегическое планирование в международной фирме	108	3	ПК-3, 5, 16, 17
	Управленческий учет	72	2	ОПК-5, 6; ПК-14, 15

Дисциплины, относящиеся к базовой части ОП ВО, являются обязательными для освоения обучающимся.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках: дисциплины «Физическая культура» в базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 з.е.);

дисциплины «Элективные курсы по физической культуре» в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном в ИМЭС. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части ОП ВО, и практики определяют направленность (профиль) ОП ВО – международный менеджмент. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Способ проведения учебной практики: стационарная.

Тип производственной, в том числе преддипломной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способ проведения производственной, в том числе преддипломной практики: стационарная и выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях ИМЭС.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по

доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Обучающимся обеспечена возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме 30 процентов объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет менее 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

7. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе

ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 10 процентов.