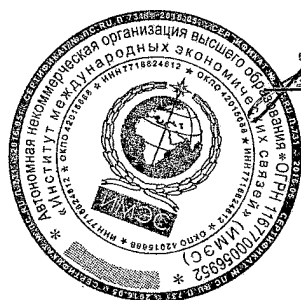


**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор ИМЭС**



*Богомолова* **Т.П. Богомолова**

**«26» мая 2016 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ**  
**Института международных экономических связей**

Редакция 3

**Москва**  
**2016**

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и Устава Института международных экономических связей.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Факультет является основным учебно-научным структурным подразделением Института международных экономических связей (далее – Институт), осуществляющим образовательную деятельность по одной или нескольким (родственным) программам высшего образования (направлениям подготовки) и руководство научно-исследовательской работой преподавателей и студентов Института.

1.2. Факультет функционирует в соответствии с Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка Института и настоящим Положением. Факультет в установленном порядке подчинен Ректору Института.

1.3. Факультет создается и ликвидируется по решению Ученого Совета Института.

1.4. В состав факультета в качестве основных структурных единиц входят кафедры и лаборатории, обеспечивающие учебный процесс и проведение научно-исследовательской работы по специализации факультета. Кроме того, в составе факультета могут быть организованы и другие структурные единицы.

1.5. На факультете могут создаваться отделения, исходя из форм подготовки обучающихся (дневное, вечернее, подготовительное и т.п.).

1.6. Содержание, организация и методика выполнения всех видов работы факультета отражается в документации, которую факультет ведет в соответствии с принятой в Институте номенклатурой дел.

## **2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА**

2.1. Факультет в соответствии с имеющейся у Института лицензией реализует основные образовательные программы высшего образования по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) путем организации и осуществления учебного процесса.

2.2. Факультет разрабатывает рабочие учебные планы по направлениям подготовки (специальностям) и расписания учебных занятий для каждого из отделений факультета (очное, очно-заочное, заочное) на основе действующих государственных образовательных стандартов, учебных планов, а также программ дисциплин, разрабатываемых кафедрами, за которыми закреплены эти дисциплины. Разработанные учебные планы утверждаются в установленном порядке Ректором Института. Расписания учебных занятий утверждаются деканом факультета.

2.3. Факультет организует и контролирует комплексное учебно-методическое обеспечение всех дисциплин рабочих учебных планов по направлениям подготовки, включая подготовку к изданию учебников, учебных и учебно-методических пособий, конспектов лекций, а также разработку других учебно-методических материалов по всем видам учебных занятий, проводимых на факультете.

2.4. Факультет организует и контролирует работу кафедр, входящих в его состав, руководит работой кафедр по развитию, модернизации и укреплению их материально-технической базы, включая оснащение кафедр современными средствами вычислительной техники, современными персональными компьютерами и их широкое внедрение в учебный процесс.

2.5. Факультет координирует все научно-исследовательские работы по профилю факультета, в том числе выполняемые отдельными кафедрами, а также выполняемые сотрудниками различных кафедр.

2.6. Факультет координирует работу кафедр по подготовке, переподготовке и повышению квалификации научно-педагогических кадров, по изучению, обобщению и распространению опыта работы лучших преподавателей факультета.

2.7. Факультет организует и контролирует работу подготовительного отделения (при его отсутствии – подготовительных курсов) Института (набор, расписание занятий, преподавательский состав, аудитории и т.п.).

### **3. РУКОВОДСТВО ФАКУЛЬТЕТОМ И ЕГО СТРУКТУРНЫМИ ЕДИНИЦАМИ**

3.1. Непосредственное управление деятельностью факультета осуществляет декан факультета, избираемый Ученым Советом Института на срок 5 лет из числа лиц профессорско-преподавательского состава Института, имеющих ученое звание или ученую степень. Ректор Института заключает с деканом трудовой договор и издает приказ о его назначении.

3.2. Декан факультета осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Института и настоящим Положением, издает распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся факультета. Декан руководит всей деятельностью факультета, организует все виды работ на факультете, несет ответственность за его состояние и результаты его работы,

представляет факультет во всех подразделениях Института и ежегодно отчитывается о работе факультета на заседаниях Ученого Совета Института.

3.3. Декан факультета контролирует состояние и использование закрепленных за факультетом учебных, научных и производственных помещений и в необходимых случаях вносит руководству Института предложения по организации текущего ремонта помещений факультета.

3.4. В процессе своей деятельности декан факультета:

- организует учебный процесс на факультете и осуществляет контроль за его протеканием;
- координирует учебную, методическую, воспитательную и научно-исследовательскую работу структурных подразделений факультета (кафедр), контролирует выполнение кафедрами учебных планов и программ, а также работу ведущих преподавателей кафедр, осуществляющих учебный процесс на факультете;
- организует проведение экзаменов и зачетов, а также контроль за работой студентов Института в течение семестра (в межсессионный период);
- осуществляет перевод студентов с курса на курс, дает представление на перевод, отчисление и восстановление студентов в установленном Институте порядке;
- осуществляет общее руководство подготовкой и изданием учебников, учебных и учебно-методических пособий и указаний по всем дисциплинам учебного плана, связанных с деятельностью кафедр факультета;
- руководит подбором и расстановкой преподавателей факультета, руководит работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;
- организует и проводит межкафедральные совещания, научные и научно-методические семинары и конференции;
- осуществляет контроль за воспитательной работой и осуществляет руководство внеучебной работой студентов;
- осуществляет связь с выпускниками факультета, изучает качество подготовки специалистов и совместно с выпускающими кафедрами разрабатывает мероприятия по повышению качества подготовки;
- организует работу и осуществляет контроль за состоянием охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности на факультете;
- организует работу и осуществляет контроль по сохранности материальных ценностей, переданных в пользование подразделениям факультета;
- организует работу по набору студентов по направлениям подготовки (специальностям) факультета;
- организует профориентационную работу в школах, лицеях, колледжах, на предприятиях, а также в учреждениях и организациях.

3.5. По представлению декана факультета приказом Ректора Института могут быть назначены и освобождены от должности заместители декана. Заместитель декана факультета в своей деятельности руководствуется Уставом Института, настоящим Положением, указаниями и распоряжениями декана факультета. В отсутствие декана факультета заместитель декана исполняет его обязанности на основании приказа Ректора Института.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Факультет может быть ликвидирован по решению Ученого Совета Института.

4.2. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами Института, обязательными для исполнения, в том числе Уставом Института.