



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор ИМЭС**



*Богомолова* **Т.П. Богомолова**

**«26» мая 2016 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о расследовании и учете несчастных случаев со студентами**  
**Института**

**Редакция 3**

**Москва**  
**2016**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расследовании и учете несчастных случаев со студентами (далее – Положение) Института международных экономических связей (далее – Институт) разработано на основании: «Положения о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР», утвержденного приказом Гособразования СССР от 01 октября 1990 г. № 639 (с изменениями и дополнениями) и Устава Института.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших во время учебно - воспитательного процесса независимо от места его проведения, со студентами Института.

1.3. Расследованию и учету подлежат все несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедшие:

- во время проведения лекций, практических и лабораторных занятий, спортивных, кружковых, внеаудиторных и других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными, научными и воспитательными планами;
- при проведении субботника (воскресника), внеаудиторных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника Института (преподавателя, куратора курса и др.) или лица, назначенного приказом Ректора Института;
- во время проведения научно - исследовательских работ, производственной и учебной практики, проводимых в соответствии с учебными планами в Институте;
- при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных Институтом в установленном порядке;
- во время перевозок студентов Института к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.4. Все несчастные случаи, происшедшие со студентами Института при обстоятельствах, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшими дисциплины, подлежат расследованию и учету.

1.5. Несчастный случай, происшедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у студента потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2 (Приложение 1). Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются Институтом в специальном журнале (Приложение 2).

1.6. Администрация Института обязана выдать пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке, не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.7. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве Института в течение 45 лет.

1.8. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет Ректор Института.

1.9. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) студент Института, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время учебно-воспитательного процесса, обязано по запросу Ректора Института выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.10. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в Институте несет его Ректор.

1.11. Лицо, проводящее конкретное мероприятие, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья студентов Института.

1.12. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## **2. Расследование и учет несчастных случаев**

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем со студентом, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя учебно-воспитательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в здравпункт (медсанчасть) или другое лечебное учреждение, сообщить о происшедшем Ректору Института, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.2. Ректор Института обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Ректор Института обязан немедленно назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе: председатель комиссии - представитель руководства Института, члены комиссии - представитель администрации, инспектор по охране труда и здоровья (при наличии), представитель профессорско-преподавательского состава.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

- в течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего;
- составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4 экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение Ректору Института; к акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.5. Ректор Института в течение суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет: в подразделение Института, где произошел несчастный случай, инспектору по охране труда и здоровья, в архив Института, пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы).

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. При этом получение медицинского заключения возлагается на администрацию Института.

2.7. Ректор Института незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.8. Несчастный случай, происшедший со студентом Института, проходящим практику на предприятии или в организации, расследуется предприятием (организацией) совместно с представителем администрации Института и учитывается предприятием.

2.9. По результатам расследования каждого несчастного случая, происшедшего при обстоятельствах, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения, а также происшедшего со студентом, принятым на работу в индивидуальном порядке, составляется акт по форме Н-1 в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденным Постановлением Президиума ВЦСПС и Госпроматомнадзора

СССР от 17.08.89 N 8-12. Один экземпляр утвержденного акта формы Н-1 направляется по месту учебы пострадавшего.

2.10. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-1, регистрируются администрацией Института в журнале (Приложение 2).

### 3. Специальное расследование несчастных случаев

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом Ректор Института обязан немедленно сообщить:

- в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки;
- родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай

Сообщение передается по телефону или по факсу по схеме (Приложение 3 к настоящему Положению).

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

**председатель** - Ректор, проректор Института;

**члены** – декан факультета, сотрудник отдела (бюро) охраны труда, инженер по ТБ Министерства образования и науки РФ, инспектор по охране труда и здоровья Института.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по прилагаемой форме (Приложение 4), оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований ГОСТов, стандартов ССБТ, норм и правил по охране труда, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;

- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения учебно - воспитательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация Института обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов - экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и др. работы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

**Примечание.** Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.7. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает учреждение, где произошел несчастный случай.

3.8. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом.

Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа Ректора Института по данному несчастному случаю направляются в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.

3.9. Руководитель Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказании лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности.

О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий Ректор Института письменно сообщает руководителю Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

3.10. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой Министром образования и науки РФ (или его заместителем). В состав комиссии наряду с ответственными работниками Министерства образования и науки включаются представители органов здравоохранения, технической инспекции труда, а при необходимости также представители органов государственного надзора.

#### **4. Ответность о несчастных случаях и анализ их возникновения**

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения Института, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то Ректор Института в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю проводится в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая ведется с момента наступления смерти.

4.2. Ректор Института обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, рассмотрение их в коллективах преподавателей, воспитателей и учащихся, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

4.3. Несчастный случай с особо тяжелыми последствиями (при котором погибло пять и более человек) должен рассматриваться на коллегии Министерства образования и науки РФ.

4.4. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших при обстоятельствах, предусмотренных п. 2.9 настоящего Положения, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастные случаи, осуществляют министерства и ведомства, в ведении которых находятся предприятия, техническая инспекция труда и другие органы государственного надзора.

4.5. Органы прокуратуры информируют руководство Института о прохождении дел и принятых мерах.

4.6. Сведения о всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами Н-1, Н-2, обобщаются в Институте в отчетности установленной формы и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) могут быть направлены по соответствующему запросу в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование вуза, института)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

Печать

АКТ № \_\_\_\_\_

**о несчастном случае со студентом Института**

(Составляется в 4 экземплярах)

1. Наименование учреждения, где произошел несчастный случай  
\_\_\_\_\_
2. Адрес учреждения \_\_\_\_\_
3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего \_\_\_\_\_
4. Пол пострадавшего: «мужчина», «женщина» (подчеркнуть)
5. Возраст (год, месяц, дата рождения) \_\_\_\_\_
6. Форма обучения, курс, группа, где обучается пострадавший  
\_\_\_\_\_
7. Место происшествия несчастного случая \_\_\_\_\_
8. Фамилия, имя, отчество преподавателя, воспитателя, руководителя мероприятия, в группе которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
9. Инструктаж по технике безопасности:  
вводный инструктаж \_\_\_\_\_  
(дата проведения)
- инструктаж на рабочем месте \_\_\_\_\_  
(дата проведения)
10. Несчастный случай произошел в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ числа \_\_\_\_ месяца \_\_\_\_ года
11. Вид происшествия \_\_\_\_\_
12. Подробное описание обстоятельств несчастного случая \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## 14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

## 15. Лица, допустившие нарушения правил охраны труда и техники безопасности

(статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов, нарушенных ими)

## 16. Очевидцы несчастного случая

Акт составлен в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ года

Председатель комиссии

(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии

(должности)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

## 17. Последствия несчастного случая

Диагноз по справке из лечебного учреждения	Освобожден от учебы с ____ по ____	Число дней непосещения Института (в рабочих днях)

## 17.1. Исход несчастного случая

\_\_\_\_\_ (пострадавший выздоровел,

\_\_\_\_\_ установлена инвалидность I, II, III группы, умер)

Ректор Института \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**СХЕМА****сообщения о групповом несчастном случае,  
несчастном случае со смертельным исходом**

1. Полное наименование Института, г. Москва.
2. Дата, время, место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
3. Число пострадавших, в том числе погибших.
4. Фамилия, имя, отчество, возраст пострадавшего (погибшего).
5. Дата, время передачи сообщения, фамилия, должность лица, подписавшего и передавшего сообщение.

## АКТ специального расследования несчастного случая

(группового, со смертельным исходом)

происшедшего « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
с \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество пострадавшего)

\_\_\_\_\_ (форма обучения, курс, группа, полное наименование Института)

Комиссия назначенная \_\_\_\_\_  
(номер приказа о назначении комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество,  
\_\_\_\_\_ занимаемая должность, место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество,  
\_\_\_\_\_ занимаемая должность, место работы)

с участием приглашенных специалистов \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество,  
\_\_\_\_\_ занимаемая должность, место работы)

произвела в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. специальное расследование и составила настоящий Акт.

### I. Сведения о пострадавшем (пострадавших)

В этом разделе Акта указываются фамилия, имя, отчество, год рождения, форма обучения, курс, группа, время прохождения инструктажа, проверки знаний по технике безопасности (правилам повеления). Если расследуется групповой несчастный случай, то перечисленные сведения указываются отдельно по каждому пострадавшему.

### II. Обстоятельства несчастного случая

Несчастный случай с \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

произошел в процессе \_\_\_\_\_  
(проводимое мероприятие)

Следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай, указать, какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего, описать действия пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложить последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю, как протекал учебно-воспитательный процесс, кто руководил этим процессом, что произошло с пострадавшим. Указать характер травмы, степень ее тяжести, предварительный диагноз и меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

### III. Причины несчастного случая

Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая (допуск к работе необученных или не проинструктированных лиц, неисправность оборудования, машин, механизмов, отсутствие руководства, надзора за проведением учебно-воспитательного процесса), изложить, какие конкретно требования законодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ, мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а также нарушения государственных стандартов; указать, какие опасные и вредные факторы превышали допустимые нормы или уровни.

### IV. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

Мероприятия, предложенные комиссией, могут быть изложены в виде таблицы по следующей форме:

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель

### V. Заключение комиссии о лицах, допустивших нарушения правил охраны труда и техники безопасности

В этом разделе следует указать нарушения правил охраны труда и техники безопасности и назвать лиц, ответственных за свои действия и бездействие, которые привели к несчастному случаю, указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами.

В заключительной части Акта дается перечень прилагаемых к нему материалов расследования в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)