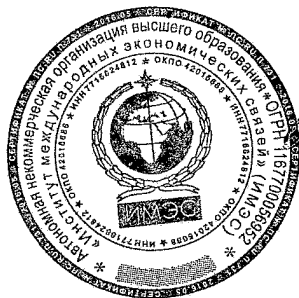


**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор ИМЭС**



*Т.П. Богомолова* **Т.П. Богомолова**

**«26» мая 2016 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о выпускающей кафедре Института**

**Москва  
2016**

Положение о выпускающей кафедре (далее – Положение) Института международных экономических связей (далее – Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367; Трудовым кодексом Российской Федерации; Уставом Института и другими локальными нормативно-правовыми актами Института.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет и закрепляет нормативно-правовые основания деятельности выпускающей кафедры, организационные формы управления образовательным процессом, участия выпускающей кафедры в образовательной деятельности Института, а также определяет цели, функции, права и обязанности выпускающей кафедры и членов ее коллектива, обусловленные спецификой ее деятельности.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все выпускающие кафедры Института.

1.3. По степени участия в процессе подготовки и выпуска бакалавров все кафедры Института подразделяются на две категории: выпускающие и обеспечивающие.

Выпускающей кафедрой называется учебно-структурное подразделение Института, содержательно и организационно ответственное за подготовку и выпуск студентов, а также за подбор кадров (состав профессорско-преподавательского состава (далее – ППС)) по конкретному (закрепленному за кафедрой) направлению подготовки бакалавров.

Обеспечивающей (не выпускающей) кафедрой называется учебно-структурное подразделение Института, которое в согласованном и соподчиненном взаимодействии с выпускающей кафедрой отвечает за преподавание конкретной дисциплины или цикла дисциплин учебного плана по конкретному направлению подготовки.

1.4. Статус выпускающей кафедры определяется в соответствии с возложенными на нее специфическими целями и функциями; степенью готовности к созданию и реализации основных образовательных программ (далее – ООП) в образовательном процессе определенного направления подготовки на завершающем этапе; на основании соответствия ППС кафедры номенклатуре дисциплин ООП, реализуемых на кафедре; большего количества часов (трудоемкости) в циклах дисциплин ООП (в сравнении с родственными кафедрами), а также степенью соответствия кафедры аккредитационным и лицензионным требованиям (характеристикам).

1.5. Выпускающая кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Ректора Института по решению Ученого Совета Института; непосредственно подчиняется декану факультета, структурным подразделением которого она является, и осуществляет образовательную деятельность по реализации цели, задач, функций и ООП в согласованном взаимодействии с деканатом и соответствующими подразделениями Института. Общее руководство работой выпускающей кафедры осуществляется Ректором Института, непосредственное – заведующим кафедрой. При реорганизации выпускающей кафедры в форме слияния ее функции, права и обязанности переходят к образовавшейся в результате объединения кафедре, приобретающей статус выпускающей.

1.6. Выпускающая кафедра имеет соответствующую документацию, отражающую содержание ООП, научно-методические основания реализации ООП и образовательного процесса в целом, и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о кафедре Института.

1.7. В случае, когда кафедра является выпускающей в отношении конкретного направления подготовки, она может иметь статус обеспечивающей и действует, как в соответствии с настоящим Положением, так и в соответствии с Положением о кафедре Института в части реализации возложенных на нее задач, прав и обязанностей.

## **2. Цель и функции выпускающей кафедры**

2.1. Основная цель выпускающей кафедры - обеспечение качества профессиональной подготовки бакалавров в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО) по определенному направлению подготовки.

Специфичность основной задачи выпускающей кафедры состоит в координации всех видов деятельности иных (обеспечивающих) кафедр Института в организации и реализации ООП по данному направлению подготовки.

2.2. Выпускающая кафедра координирует полный цикл образовательного процесса по данному направлению подготовки, обеспечивает условия для прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ и иных форм промежуточной и итоговой аттестации выпускников по этому направлению подготовки.

2.3. Выпускающая кафедра, кроме общих функций и задач, решаемых всеми кафедрами Института, совместно и согласовано с деканатом факультета выполняет ряд специальных функций:

- при открытии новых направлений профессиональной подготовки, выпускающая кафедра совместно с деканатом обязана не позднее, чем за один год до начала их реализации, представить проректору по учебной работе обоснование с приложением документов для

лицензирования заявляемых образовательных программ; вопрос об открытии новых направлений решает Ученый Совет Института;

- для открываемых направлений подготовки выпускающая кафедра совместно с деканатом факультета формирует учебный план в полном соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом реальных затрат на их реализацию. Учебный план также представляется на экспертизу проректору по учебной работе;
- выпускающая кафедра несет ответственность за соблюдение лицензионных нормативов и обеспечение критериальных значений показателей государственной аккредитации по данному направлению подготовки; обеспечивает совместно с деканатом документальное сопровождение процедур лицензирования и аккредитации отдельных основных образовательных программ;
- проводит самообследование соответствующего направления подготовки с последующей подготовкой отчёта о самообследовании в рамках подготовки к процедурам лицензирования и аккредитации Института;
- выпускающая кафедра формирует основные образовательные программы по направлению подготовки в соответствии с ФГОС ВПО и нормативными документами; контролирует соответствие содержания учебно-методических комплексов дисциплин направления подготовки, разрабатываемых другими кафедрами, требованиям образовательных стандартов и нормативным документам; готовит предложения по корректировке рабочих учебных планов;
- выпускающая кафедра организует разработку и поддерживает в актуальном состоянии фонды оценочных средств по дисциплинам образовательных программ, закрепленным за кафедрой;
- контролирует наличие, и обеспечивает необходимое количество и качество учебной литературы в библиотеке по дисциплинам образовательных программ, закрепленным и реализуемым кафедрой; инициирует обновление и восполнение учебной литературы в библиотеке Института по дисциплинам ООП, по которым ведется обучение по обеспечивающим кафедрам;
- обеспечивает организацию и проведение всех видов практик, предусмотренных ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки;
- организует подготовку студентов к итоговой государственной аттестации; разрабатывает экзаменационные материалы, программы государственной (итоговой) аттестации и методическое обеспечение работы государственной аттестационной и экзаменационных комиссий; формирует состав этих комиссий;
- обеспечивает соответствие тематики и содержания выпускных квалификационных работ требованиям ФГОС ВПО и направлению профессионального образования, обеспечивает их соответствие.

отраслевой направленности; готовит приказ об утверждении тем выпускных квалификационных работ и их научных руководителей;

- обеспечивает представление отчёта председателя государственной аттестационной комиссии (далее – ГАК) по данному направлению подготовки в ректорат Института не позднее трёх дней после завершения работы ГАК; рассматривает на заседании кафедры отчёт председателя ГАК и готовит рекомендации по совершенствованию подготовки бакалавров;
- выпускающая кафедра участвует в приемной кампании на всех ее этапах, и способствует трудоустройству выпускников данного направления подготовки (на уровне рекомендаций выпускникам и предложений по трудоустройству с учетом уровня их подготовленности).

### **3. Права и обязанности выпускающих кафедр**

3.1. Выпускающая кафедра имеет право:

- инициировать и вносить предложения обеспечивающим кафедрам по подбору ППС для преподавания конкретной дисциплины (цикла родственных дисциплин) ООП, исходя из ее (его) предметной специализации, имеющегося кадрового потенциала, контингента студентов и материально-технической базы;
- вносить аргументированные предложения по подбору (выбору) руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) из числа ППС обеспечивающих кафедр;
- определять и, при необходимости, аргументировано отклонять тематику ВКР, не отвечающую соответствующему направлению подготовки; научных руководителей и консультантов, не отвечающих установленным требованиям; не допускать к защите ВКР студентов, не выполнивших установленные требования к порядку подготовки и защиты ВКР, определенных Положением о ВКР Института;
- осуществлять мониторинг образовательного процесса подготовки выпускников данного направления;
- рекомендовать заведующему обеспечивающей кафедрой замену отдельного преподавателя, не соответствующего требованиям качества подготовки по конкретной дисциплине, согласно Трудовому законодательству РФ, на основании решения выпускающей кафедры с участием заведующего обеспечивающей кафедрой и самого преподавателя;
- осуществлять контроль деятельности обеспечивающих кафедр по организации и проведению самостоятельной работы студентов (далее – СРС);
- координировать деятельность обеспечивающих кафедр по созданию необходимой документации учебно-методического сопровождения

учебного процесса (программы, методические указания, пособия, учебники и т.п.);

- организовывать посещение (взаимное посещение) учебных занятий преподавателей обеспечивающих кафедр и выпускающей кафедры с целью освоения передового педагогического опыта.

### 3.2. Выпускающая кафедра обязана:

- отвечать за соответствие показателей образовательной деятельности выпускающей кафедры лицензионным и аккредитационным требованиям; инициировать контроль образовательной деятельности, осуществляемой обеспечивающими кафедрами, в части ее соответствия лицензионным и аккредитационным требованиям (при возникшей необходимости или по решению Ученого Совета Института);
- обсуждать ход и результаты взаимодействия выпускающей и обеспечивающих кафедр;
- систематически анализировать состояние учебного процесса подготовки студентов данного направления и представлять обеспечивающим кафедрам материалы анализа с конкретными предложениями и рекомендациями;
- изучать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт по использованию активных форм и методов обучения практико-ориентированного характера;
- постоянно обмениваться с потребителями образовательных услуг и работодателями информацией о качестве подготовки выпускников, обсуждать вопросы корректировки учебного процесса в соответствии с конкретными условиями работы будущих бакалавров;
- привлекать к разработке учебного плана направления подготовки представителей каждой обеспечивающей кафедры для согласования объемов и последовательности изучения дисциплин, их распределения по видам учебных занятий, форм промежуточного и итогового контроля, целесообразности введения творческих самостоятельных работ, курсовых работ, рефератов, расчетно-графических работ и др.;
- проводить воспитательную работу со студентами и осуществлять общественную деятельность в интересах кафедры и Института в целом;
- проводить масштабную профориентационную работу по приему абитуриентов в Институт по соответствующему направлению профессиональной подготовки.