



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»

INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИМЭС



Богомолова Т.П. Богомолова

«26» мая 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, основаниях и порядке снижения стоимости платных
образовательных услуг

Москва

2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг (далее – Положение) в Институте международных экономических связей (далее – Институт) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава Института, Положения о порядке оказания платных образовательных услуг в Институте и определяет основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг путем предоставления обучающимся в Институте льгот и скидок по оплате указанных услуг.

1.2. Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.3. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг (льготное обучение) могут предоставляться гражданам Российской Федерации при поступлении в Институт в качестве студентов или во время обучения (при наступлении соответствующих обстоятельств) на всех формах обучения (очной, очно-заочной и заочной).

1.4. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг не предоставляются слушателям всех форм обучения, включая подготовительное отделение и подготовительные курсы.

1.5. Все виды льгот и скидок по оплате образовательных услуг устанавливаются приказом Ректора Института по личному заявлению обучающегося или его законного представителя. Льготы и скидки по оплате обучения предоставляются сроком на один учебный год.

2. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг

2.1. В соответствии с п. 4 ст. 40 гл. 7 раздела IV Налогового Кодекса Российской Федерации максимальная льгота составляет 20 (Двадцать) % на один год обучения.

2.2. В Институте установлена следующая система скидок на оплату обучения.

2.2.1. Скидка 20 % предоставляется:

- абитуриентам, подавшим документы на поступление на 1 курс и оплатившим обучение до 30 июня текущего года;
- студентам, участвующим в акции «Приведи друга»¹;

¹ В акции «Приведи друга» участвуют только студенты Института. Содержание акции заключается в 20-ти процентной скидке на обучение либо «приведенному» студенту, либо «приводящему» студенту, либо в 10-ти процентных скидках «приведенному» и «приводящему» студентам.

- студентам, имеющим оценки только «Отлично» по итогам предыдущего учебного года;
- штатным сотрудникам, работающим более одного года в Институте;
- членам многодетной семьи.
- лицам, признанным гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» – в течение трех лет со дня вступления в силу указанного закона.

2.2.2. Скидка 10 % предоставляется:

- абитуриентам, подавшим документы на поступление на 1 курс и оплатившим обучение до 25 июля текущего года и зачисленным в Институт приказом Ректора;
- абитуриентам – выпускникам подготовительных курсов Института (при условии сдачи ими выпускных испытаний на «хорошо» и «отлично»);
- победителям и призерам олимпиады школьников;
- инвалидам I или II группы;
- лицам – членам одной семьи, одновременно обучающимся в Институте.

2.3. В случае, когда обучающийся имеет право претендовать на предоставление льгот (скидок) по нескольким основаниям, ему назначается максимальная из этих льгот (скидок). При этом льготы (скидки) не суммируются.

2.4. В исключительных случаях (значительное ухудшение материального положения, потеря кормильца и т.п.) студенту Института может быть предоставлена льгота по оплате за обучение, размер и период действия которой определяется по согласованию сторон дополнительным соглашением к договору на оказание платных образовательных услуг и приказом Ректора Института.

2.5. Льготы по оплате образовательных услуг **не предоставляются** в случаях:

- наличия не погашенных академических задолженностей;
- наличия не исполненных финансовых обязательств перед Институтком.

2.6. Размеры льготных скидок, перечисленные в п. 2.2 настоящего Положения, могут быть изменены в зависимости от состояния рынка платных образовательных услуг приказом Ректора Института.

3. Порядок предоставления льгот и скидок по оплате платных образовательных услуг

3.1. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг предоставляются на основании письменного заявления абитуриента или студента Института (их законных представителей), составленного по установленной форме (Приложение 1 к настоящему Положению).

3.2. Заявление на льготное обучение с приложением документов (копий документов), подтверждающих право на льготы, подается на имя Ректора

Института не позднее, чем за две недели до начала учебного года. В случае нарушения указанного срока льгота или скидка не предоставляется.

3.3. Перечень документов, подтверждающих право на льготы и скидки по оплате обучения, перечисленные в п. 2.2 настоящего Положения, приведен в Приложении 2 к настоящему Положению.

3.4. Заявление вместе с приложенными документами (копиями документов) представляются в деканат (при поступлении – в Приемную комиссию). Уполномоченный работник деканата (Приемной комиссии) проверяет заявление на правильность заполнения и полноту сведений, а также документы (копии документов) на предмет соответствия требованиям настоящего Положения, и регистрирует заявление.

3.5. Обучающемуся (поступающему) может быть отказано в приеме заявления в следующих случаях:

- если заявление содержит неполные или заведомо неверные сведения;
- если в заявлении допущены ошибки;
- если заявитель не представил документы, подтверждающие право на соответствующие льготы и скидки, указанные в заявлении;
- если у заявителя имеются финансовые и/или академические задолженности.

3.6. Уполномоченный работник деканата (Приемной комиссии) в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления рассматривает его, получает визы декана факультета и главного бухгалтера Института (или его заместителя) и готовит проект приказа о предоставлении соответствующей льготы (скидки).

3.7. Окончательное решение о предоставлении льготы (скидки) по оплате образовательных услуг принимает Ректор Института.

3.8. На основании подписанного Ректором Института приказа о предоставлении льготы (скидки) по оплате обучения уполномоченный работник деканата (Приемной комиссии) оформляет дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг.

Приложение 1.

Ректору ИМЭС
Богомоловой Т.П.

От

Ф.И.О. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление льготы (скидки) по оплате образовательных услуг

Прошу Вас предоставить мне льготу (скидку) по оплате образовательных услуг по договору № _____ от «___» _____ 20__ г. на 20__ / ___ учебный год, так как я являюсь (обучаюсь) _____

(указать льготную категорию)

К заявлению прилагаю следующие документы (копии документов):

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

/_____/_____
(расшифровка подписи)

Академические задолженности у заявителя (его родственников) отсутствуют

Декан факультета Янкин А.Н.

(подпись)

(дата)

Финансовые задолженности у заявителя (его родственников) отсутствуют

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(дата)

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
подтверждающих сведения, содержащиеся в заявлении на предоставление
льготы (скидки) по оплате образовательных услуг

№ п/п	Категория лиц, имеющих право на льготы (скидки)	Перечень документов
1.	Абитуриенты, подавшие документы на поступление на 1 курс и оплатившие обучение до 30 июня текущего года	Копия квитанции об оплате обучения
2.	Студенты, участвующие в акции «Приведи друга»	Заявление на имя ректора в произвольной форме, подтверждающее факт участия в акции и указание на распределение скидки
3.	Студенты, имеющие оценки «Отлично» по итогам предыдущего учебного года	Копия соответствующих страниц зачетной книжки, или выписка из зачетной книжки
4.	Штатные сотрудники, работающие в Институте более одного года	Копия соответствующей страницы трудовой книжки
5.	Члены многодетной семьи	Копии свидетельств о рождении, копия свидетельства о браке
6.	Лица, признанные гражданами РФ в соответствии с ч. 1 ст. 4 ФЗК от 21.03.2014 № 6-ФЗК	Документ (копия документа), подтверждающий принадлежность к числу указанных лиц
6.	Абитуриенты, подавшие документы на поступление на 1 курс и оплатившие обучение до 25 июля текущего года	Копия квитанции об оплате обучения
7.	Абитуриенты – выпускники подготовительных курсов Института	Справка из деканата, подтверждающая хорошие и отличные результаты выпускных испытаний
8.	Победители и призеры олимпиад школьников	Копии дипломов победителей, грамот призеров.
9.	Инвалиды I или II группы	Копия документа, подтверждающего инвалидность; Справка об отсутствии противопоказаний для обучения в Институте
10.	Лица – члены одной семьи, одновременно обучающиеся в Институте	Копии свидетельств о рождении и/или копии страниц паспорта; копии договоров об образовании; копия свидетельства о браке