



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

СОГЛАСОВАНО
Советом трудового
коллектива ИМЭС
(Протокол № 4 от 23 мая 2016 г.)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИМЭС

Т.П. Богомолова Т.П. Богомолова

«26» мая 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической группе
Института международных экономических связей**

Москва – 2016

1. Общие положения

1.1. Антитеррористическая группа (далее – Группа) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее – Институт) является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим координацию деятельности структурных подразделений Института по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий их проявлений.

1.2. Группа создается и ликвидируется приказом Ректора Института.

1.3. В своей деятельности Группа руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, решениями Национального антитеррористического комитета, настоящим Положением.

1.4. Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти, местного самоуправления, а также с территориальными органами ФСБ, МВД и МЧС России.

2. Функции и задачи Группы

2.1. Основными функциями Группы являются:

- разработка, внедрение и проведение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности на территории Института;
- организация работ по минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма.

2.2. Для выполнения своих функций Группа решает следующие основные задачи:

- сбор и анализ информации о наличии признаков террористической угрозы на территории Западного округа города Москвы;
- координация деятельности Института с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом и экстремизмом, в целях достижения согласованности действий по обеспечению безопасного функционирования Института;
- планирование и реализация мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности Института;
- обеспечение информационного противодействия терроризму и экстремизму среди работников и обучающихся Института;

- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, обеспечению безопасности Института как учреждения с массовым пребыванием людей.

3. Организация работы Группы

3.1. Персональный состав Группы утверждается приказом Ректора Института. Функции руководителя Группы возлагаются тем же приказом на одного из членов Группы.

Изменения в составе Группы осуществляются на основании приказа Ректора Института.

3.2. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом ее работы, который составляется на один календарный год и утверждается руководителем Группы, но не реже одного раза в квартал. При необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Группы, по решению руководителя Группы могут проводиться внеочередные совещания.

3.3. Совещание Группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Группы.

3.4. Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы. При равенстве голосов решающим является голос руководителя Группы или лица его замещающего.

3.5. Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех работников и обучающихся Института.

3.6. Инструктажи обучающихся и работников Института по антитеррористической безопасности проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в учебный год. При необходимости могут проводиться внеочередные инструктажи.

3.7. Контроль выполнения основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы. Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает Ректору Института или лицу его замещающему.

4. Права и обязанности Группы

4.1. Группа при осуществлении своей деятельности имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий по противодействию терроризму и обеспечения безопасности на территории Института;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на Группу задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с

их руководителями), а также других работников Института (по согласованию с Ректором Института) для участия в работе Группы;

- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения Ректора Института;
- осуществлять контроль выполнения решений Группы.

4.2. Руководитель Группы обязан:

- осуществлять руководство деятельностью Группы;
- подписывать принятые на совещании Группы решения;
- принимать решение о проведении внеочередных совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределять обязанности между членами Группы;
- осуществлять контроль деятельности членов Группы по выполнению решений Группы.

4.3. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решения;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
- принимать участие в осуществлении контроля над выполнением решений Группы;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренных случаях) заблаговременно извещать об этом руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня совещания в письменном виде.

5. Система работы по противодействию терроризму и экстремизму

5.1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию. Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы. Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и обучающихся Института.

5.2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза за учебный год, либо при необходимости.

5.3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы. Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает Ректору Института не реже одного раза в квартал на служебных совещаниях, и немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений. Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

5.4. Взаимодействие с органами ОВД, ФСБ, МЧС осуществляется согласно плану работы Института при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию. Взаимодействие с данными структурами поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории Института.

5.5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы Института. На каждое мероприятие разрабатывается план обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. При необходимости не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия.

5.6. Обо всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях руководитель Группы немедленно докладывает в правоохранительные органы и Министерство образования и науки РФ, а в течение пяти рабочих дней представляет отчет, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию руководитель Группы представляет в сроки, определенные вышестоящими организациями.