

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО»

Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Информационное право» – содействовать приобретению глубоких и упорядоченных теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования информационных отношений, успешному применению этих знаний и навыков в процессе изучения других юридических дисциплин в системе современного юридического образования, а также в практической профессиональной правотворческой и правоприменительной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечение усвоения обучающимися основных понятий и категорий дисциплины;
- изучение содержания нормативных правовых актов, определяющих критерии информации как объекта правового регулирования, правовой режим информационных ресурсов, основы информационной безопасности;
- приобретение системных знаний правовых институтов, определяющих принципы правового регулирования информационных отношений, правовой статус их субъектов, особенности правовых режимов информационных ресурсов, основания юридической ответственности в информационно-правовой сфере;
- ознакомление с современными теоретическими проблемами науки информационного права и проблемами правоприменения;
- приобретение навыков самостоятельной квалификации юридических фактов и правовых отношений в области правового регулирования и охраны информационных ресурсов и систем;
- формирование навыков применения полученных знаний в практической юридической деятельности;
- формирование высокого уровня правосознания и правовой культуры, основанного на понимании роли информации в правовой системе общества.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Решение юридических проблем ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права. ИОПК 2.2 Выделяет обстоятельства, имеющие юридическое значение. ИОПК 2.3	Знать: содержание информационно-правовых норм и информационно-правовых отношений, формы реализации норм информационного права, систему органов и должностных лиц, обладающих полномочиями в сфере применения норм информационного права, правовой статус субъектов и

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ИОПК 2.4</p> <p>Принимает юридически значимые решения и оформляет их в соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>	<p>объекты информационно-правовых отношений.</p> <p>Уметь: анализировать фактические обстоятельства, законодательство и правоприменительную практику в сфере информационных отношений, выбирать норму информационного права, подлежащую применению к конкретным информационным правоотношениям.</p> <p>Владеть: навыками реализации норм информационного права и оформления ее результатов в виде правовых документов.</p>
<p>Информационные технологии ОПК-8</p> <p>Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>ИОПК 8.1</p> <p>Получает целенаправленно и эффективно юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК 8.2</p> <p>Использует основные методы, способы и средства хранения, переработки информации с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>Знать: основные принципы и нормы, регулирующие процесс получения и закрепления информации в сфере применения информационных технологий.</p> <p>Уметь: решать задачи профессиональной деятельности, связанные с правовым регулированием применения информации, в том числе справочных материалов и информационных систем с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Владеть: навыком решения информационно-правовых задач, вытекающих из применения информационных технологий с учетом требований информационной безопасности.</p>
<p>Информационные технологии ОПК-9</p> <p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК 9.1</p> <p>Понимает принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>ИОПК 9.2</p> <p>Выбирает и использует для решения профессиональных задач соответствующие им информационные технологии.</p>	<p>Знать: правовые режимы информации и информационных технологий, используемых субъектами информационных правоотношений</p> <p>Уметь: использовать в решении профессиональных задач различный правовой режим информации и информационных технологий.</p> <p>Владеть: навыками практического применения</p>

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
		информационных технологий в информационно-правовой деятельности.

Содержание дисциплины (модуля)

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Информационное право в системе российского права
Тема 2. Правовой режим общедоступной информации
Тема 3. Правовой режим информации с ограниченным доступом
Тема 4. Правовые режимы информационных технологий, систем и коммуникационных сетей
Тема 5. Информационная безопасность
Тема 6. Ответственность за правонарушения в информационной сфере

Форма контроля – зачет с оценкой.