

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ»

Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о современной профессиональной этике и служебном этикете с последующим применением их в профессиональной сфере и формирование практических навыков, необходимых для реализации информационно-аналитической и других видов профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины

В результате освоения данной дисциплины студент должен

– получить теоретические знания об особенностях профессиональной этики и служебного

этикета;

– научиться действовать в нестандартных профессиональных ситуациях, нести ответственность за принятые решения;

– овладеть различными технологиями профессиональной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере;

подготовиться к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств на основе общих норм профессиональной этики.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

| Категория компетенций | Код компетенции | Формулировка компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения |
|------------------------------|------------------------|---|---|---|
| Командная работа и лидерство | УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, | УК-3.1. Определяет свою роль в социальном | <i>Знать:</i> специфику проявления гражданских и нравственных |

| | | | | |
|------------------------------|------|---|--|--|
| | | <p>вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> | <p>взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p> <p>УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p> | <p>ценностей в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проявления устойчивости в нравственно-сложных и экстремальных условиях, противодействия проявлениям аморального поведения в профессиональной деятельности.</p> |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 | <p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> | <p>УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;</p> | <p><i>Знать:</i> основы межкультурного разнообразия с коммуникационной точки зрения</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать особенности межкультурного взаимодействия на основе ценностных систем</p> |

| | | | | |
|---------------------|-------|--|---|---|
| | | | <p>УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии;</p> <p>УК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.</p> | <p><i>Владеть:</i> навыками взаимодействия с учетом исторического наследия и социокультурных традиций</p> |
| Гражданская позиция | УК-10 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | <p>УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;</p> <p>УК-10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе;</p> <p>УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p> | <p><i>Знать:</i> Правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях</p> <p><i>Уметь:</i> применять правовые нормы и профилактики меры коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p><i>Владеть:</i> навыками предотвращения коррупции в обществе - соблюдения правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p> |

| | | | | |
|--|-------|--|---|---|
| Коммуникация в профессиональной деятельности | ОПК-5 | Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций | ОПК-5.1. Владеет основами документирования, организации работы с документами (управление документами) и электронного документооборота, основные бизнес-процессы в организации; ОПК-5.2. Способен применять методы реализации основных управленческих функций (принятия решений, организация, мотивирования и контроль), навыками документирования управленческой деятельности таможенных органов и проведения экспертизы ценности документов, навыками деловых коммуникаций. | <i>Знать:</i> основы документирования, основные бизнес-процессы в организации <i>Уметь:</i> применять методы реализации основных управленческих функций <i>Владеть:</i> навыками документирования управленческой деятельности таможенных органов и проведения экспертизы ценности документов, навыками деловых коммуникаций |
|--|-------|--|---|---|

Содержание дисциплины (модуля)

| Наименование тем (разделов) |
|--|
| Раздел 1. Теоретические основы профессиональной этики |
| Тема 1.1. Сущность и основные элементы этики |
| Тема 1.2. Современные концепции деловой и профессиональной этики |
| Раздел 2. Этика и этикет в профессиональной сфере: механизм формирования |
| Тема 2.1. Этические нормы поведения. Сущность и причины нарушения норм этики и этикета |
| Тема 2.2. Основные инструменты формирования профессиональной этики. |

Форма контроля – зачет.