

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Трудовое право» - овладение обучающимися его теоретическими положениями и практическими навыками применения норм трудового права.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечение усвоения обучающимися основных понятий и категорий дисциплины;
- изучение содержания норм трудового права;
- приобретение системных знаний институтов трудового права, определяющих правоспособность субъектов трудовых отношений, заключение, изменение и прекращение трудового договора, основания и порядок привлечения к дисциплинарной и материальной ответственности, способы разрешения трудовых споров, основы обеспечения занятости и социального партнерства;
- ознакомление с современными теоретическими проблемами науки трудового права и проблемами толкования и реализации норм трудового права;
- формирование навыков применения полученных знаний в практической деятельности;
- формирование высокого уровня правосознания, включающего установки правомерного поведения в области трудовых правоотношений, применения законных способов разрешения юридических конфликтов.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Разработка и реализация проектов УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели ИУК 2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: систему понятий и категорий трудового права, особенности трудовых правоотношений. Уметь: ориентироваться в трудовом законодательстве в рамках поставленной цели. Владеть: способностью анализировать ситуацию и предлагать ее решение, исходя из действующего трудового законодательства.

Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Трудовое право как отрасль права.
Тема 2. Правоотношения в сфере трудового права.
Тема 3. Трудовой договор.
Тема 4. Рабочее время. Время отдыха.
Тема 5. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации в трудовом праве.
Тема 6. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.
Тема 7. Трудовые споры и порядок их разрешения.

Форма контроля – зачет с оценкой.