



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»

INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATION

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова

29.08.2022

Введено в действие приказом ректора
от 29.08.2022 № 97-од

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе воспитательной работы и молодежной политики

Москва – 2022

1. Общие положения

1.1. Отдел воспитательной работы и молодежной политики (далее – Отдел) является структурным подразделением Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее – Институт, ИМЭС).

1.2. Отдел осуществляет деятельность в рамках настоящего Положения, направленную на работу с обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата. Данная деятельность Отдела включает в себя координацию культурно-массовой работы со студентами, пропаганды здорового образа жизни, нравственных и культурных ценностей, эстетического воспитания студентов, развития студенческого творчества и пропаганды социально приемлемых форм досуга молодёжи в Институте.

1.3. Отдел воспитательной работы и молодежной политики создается и ликвидируется приказом ректора Института.

1.4. Отдел подчиняется непосредственно проректору по учебной и воспитательной работе.

1.5. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность приказом ректора Института по представлению проректора по учебной и воспитательной работе. Начальник Отдела в пределах своих компетенций дает указания, обязательные для всех работников Отдела и осуществляет проверку их исполнения.

1.6. Работники Отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Института по представлению начальника Отдела по согласованию с проректором по учебной и воспитательной работе.

1.7. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность специалистов Отдела регламентируется должностными инструкциями, утвержденными ректором Института.

1.8. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации,

нормативными правовыми актами в области образования; регламентирующими документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ИМЭС, Правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями ректора Института, распоряжениями и указаниями проректора по учебной и воспитательной работе, настоящим Положением.

2. Основные цель и задачи отдела

Основной целью деятельности Отдела является создание условий, необходимых для формирования гармонично и всесторонне развитой личности будущего конкурентоспособного специалиста, готового к эффективной профессиональной деятельности, обладающего высокой нравственной культурой, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

На Отдел возлагаются следующие задачи:

2.1. Обеспечение комплексного текущего и стратегического планирования, реализация и мониторинг внеучебной и воспитательной работы в ИМЭС.

2.2. Представление, координация, поддержка и развитие приоритетных направлений государственной молодежной политики в ИМЭС на системной основе.

2.3. Поддержка и развитие различных форм студенческого самоуправления, молодежных общественных объединений.

2.4. Создание условий для поддержки и мотивации талантливой молодежи, содействие в самореализации обучающихся Института, выработке индивидуальной траектории личностного роста, успешной социализации и профессионализации выпускников.

2.5. Организация плодотворного сотрудничества студентов, студенческих объединений Института с молодежными объединениями других образовательных организаций по направлениям деятельности отдела.

2.6. Популяризация идей добровольчества в студенческой среде, создание условий для вовлечения обучающихся Института в социально-значимую деятельность.

2.7. Систематическая деятельность по профилактике противоправных действий обучающихся, предупреждение асоциальных и девиантных форм поведения, различных видов зависимостей.

2.8. Реализация системы мер, направленных на охрану и укрепление физического и психического здоровья, пропаганду традиционных семейных ценностей, формирование патриотизма среди обучающихся ИМЭС.

2.9. Обеспечение успешной адаптации студентов к условиям и режиму учебной деятельности, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности.

2.10. Изучение и распространение в ИМЭС лучшего опыта работы в области воспитания и работы с молодежью в образовательных организациях РФ и за рубежом.

2.11. Сохранение и преумножение традиций ИМЭС, пропаганда его истории, символики, престижности получения образования в Институте.

2.12. Мониторинг деятельности отдела по направлениям воспитательной работы на всех уровнях и выработка на основании результатов мониторинга предложений по модернизации структуры и функций отдела.

3. Функции отдела

3.1. Организация процесса разработки и реализации программы воспитательной работы, разработка локальных нормативных актов по профилю деятельности структурного подразделения (приказы, положения, правила, инструкции и т.п.).

3.2. Координация работы структурных подразделений ИМЭС, обеспечивающих образовательную деятельность ИМЭС, в сфере планирования, реализации и проведения внеучебной и воспитательной работы, молодежной политики с обучающимися.

3.3. Координация работы и развития студенческих объединений ИМЭС и разных форм студенческого самоуправления. Осуществление консультационной, аналитической, экспертной, методической помощи Студенческому совету ИМЭС по различным направлениям государственной молодежной политики.

3.4. Взаимодействие с органами власти и общественными организациями по вопросам формирования деятельности в сфере молодежной политики.

3.5. Организация и проведение внеучебных патриотических, досуговых и психологических мероприятий, содействующих социальному, культурному, духовно-нравственному и физическому развитию личности.

3.6. Привлечение молодежи к участию в мероприятиях, содействующих формированию гражданской позиции обучающихся, творческому развитию и самореализации личности.

3.7. Организация участия обучающихся в общественно значимых городских, всероссийских и международных мероприятиях.

3.8. Разработка справочных, отчетных и других документов по контролю и оценке качества проведения воспитательной работы и молодежной политики и их представление органам управления ИМЭС, а также участие в подготовке отчетной документации о показателях деятельности ИМЭС в федеральные органы управления образованием и другие государственные и общественные структуры.

3.9. Создание условий для развития творческих, научно-исследовательских, спортивных и иных способностей обучающихся через организацию работы кружков, секций, творческих объединений и т.п.

3.10. Информационно-рекламное сопровождение внеучебной и воспитательной работы на официальном сайте, в соцсетях, средствах массовой информации.

3.11. Подведение итогов и анализ проведенной работы, принятие решений по устранению недостатков, возникших в процессе проделанной работы.

4. Права и обязанности работников Отдела

4.1. Сотрудники Отдела имеют право:

- проводить работу по мониторингу эффективности организации внеучебного процесса;
- повышать свою квалификацию в Институте и других образовательных учреждениях;
- запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию от структурных подразделений Института по направлениям деятельности Отдела;
- по согласованию с руководством Института привлекать сотрудников Института и профессорско-преподавательский состав к внеучебной и воспитательной деятельности;
- готовить представление на поощрение студентов, проявивших себя как активных лидеров по направлениям работы Отдела.

4.2. Начальник Отдела имеет право:

- вносить на рассмотрение руководству Института предложения по установлению деловых плодотворных контактов с другими образовательными учреждениями РФ и за рубежом по направлениям деятельности Отдела;
- вносить на рассмотрение руководства Института предложения по вопросам совершенствования организации внеучебного и воспитательного процесса в ИМЭС;
- вносить предложения по поощрению, а в необходимых случаях по дисциплинарным взысканиям работников Отдела.

4.3. Сотрудники Отдела обязаны:

- соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка, правила по охране труда и технике безопасности;

- инициировать проведение качественных мероприятий различного уровня по направлениям деятельности Отдела;
- создавать и внедрять инновации, новые технологии в области воспитания, молодежной политики;
- своевременно подготавливать необходимые отчетные данные;
- осуществлять информационную и консультационную поддержку сотрудников Института по направлениям работы Отдела;
- качественно и своевременно выполнять обязанности и функции, указанные в должностных инструкциях.

4.4. Начальник Отдела обязан:

- выполнять функциональные обязанности надлежащим образом;
- организовывать и контролировать работу сотрудников Отдела по выполнению плана работы Отдела;
- в установленные сроки согласовывать планы своей работы с другими подразделениями, представлять отчеты о работе Отдела, планы перспективных мероприятий.

4.5. Отдел взаимодействует в рамках реализации задач развития воспитательной деятельности Института:

- со структурными подразделениями Института;
- с государственными органами, религиозными, образовательными, общественными, культурными и иными организациями в части, касающейся воспитательной работы с обучающимися.

5. Ответственность

5.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации сотрудники Отдела несут ответственность в пределах своей компетенции за выполнение задач, возложенных на Отдел.

5.2. Сотрудники Отдела несут ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением.

5.3. Начальник Отдела несет персональную ответственность за:

- результаты и эффективность деятельности Отдела;
- несвоевременное или некачественное выполнение задач, возложенных на Отдел;
- сохранность и эффективное использование закрепленного за Отделом имущества;
- организацию оперативной и качественной подготовки документов, достоверность представляемой информации;
- ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Институте правилами и инструкциями;
- несоблюдение требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Института при исполнении своих должностных обязанностей.

5.4. Ответственность сотрудников Отдела устанавливается их должностными инструкциями.