



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

СОГЛАСОВАНО

Студенческим Советом ИМЭС
(протокол от 24.06.2021 № 10)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИМЭС

Ю.И. Богомолова Ю.И. Богомолова

«24» июня 2021 г.

Принято на заседании
Ученого совета ИМЭС

(протокол от 24.06.2021 № 11)

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах оказания платных образовательных услуг

Москва – 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»
- Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926;
- Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее – Институт, ИМЭС).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг (далее - платные услуги).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«**заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«**исполнитель**» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (в контексте настоящего положения Исполнителем является ИМЭС);

«**недостаток платных образовательных услуг**» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Институт был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«**обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«**платные образовательные услуги**» (далее – договор) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и

(или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.4. Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

К платным образовательным услугам, предоставляемым Институтом, относится обучение:

- по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата);
- по программам дополнительного профессионального образования;
- по программам дополнительного образования детей и взрослых.

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, а также лицам без гражданства на условиях полного возмещения затрат на обучение на договорной основе.

1.6. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающегося, а лицам, не достигшим совершеннолетия – по желанию обучающегося с согласия родителей (законных представителей).

1.7. Институт обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Институтом образовательных услуг.

1.9. Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальными нормативными актами Института, в том числе Положением о формах, основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Настоящее Положение распространяется на все реализуемые в Институте образовательные программы по всем формам обучения и является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Института, а также обучающимися.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Институт до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Информация доводится путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Института <https://imes.su/> и содержит сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения, предоставляется Институт в месте фактического осуществления образовательной деятельности по адресу: г. Москва, ул. Мосфильмовская, 35 на стендах, в объявлениях, буклетах и на официальном сайте Института <https://imes.su/>. Информация предоставляется на русском языке.

2.4. С лицами, выполнившими условия приема или перевода, установленного законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами, по желанию обучающегося Институт заключает договор об оказании платных образовательных услуг – 2-х сторонний договор. Если обучение обучающегося производится за счет средств заказчика, Институт заключает – 3-х сторонний договор об оказании платных образовательных услуг.

Один экземпляр договора хранится в деканате в личном деле обучающегося.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование Института;
- место нахождения Института;
- если заказчиком является физическое лицо: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место нахождения или место жительства, телефон, адрес электронной почты, паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан;
- если заказчик является юридическое лицо: полное наименование, адрес места нахождения, ОГРН, ИНН, КПП, банковские реквизиты, телефон, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения, место нахождения или место жительства, телефон, адрес электронной почты, паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан

(указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность Института, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного прохождения государственной итоговой аттестации, установленный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, в случае успешного прохождения итоговой аттестации – устанавливаются самостоятельно образовательной организацией;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. От имени Института договор заключает ректор Института в силу его полномочий, предусмотренных Уставом Института, или уполномоченное лицо, действующее на основании доверенности, выданной ректором Института.

2.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

2.8. Все изменения в договор оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью договора.

2.9. Для заключения договора Заказчик (или Обучающийся) должен обратиться в приемную комиссию.

2.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Института <https://imes.su/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Основания и порядок возникновения образовательных отношений при обучении на платной основе

3.1. Прием студентов для обучения по основным программам высшего образования в Институт на платной основе осуществляется приемной комиссией в соответствии с Правилами приема в Институт.

3.2. Основанием возникновения отношений при обучении на платной основе является приказ (о зачислении, о переводе из другой образовательной организации, восстановлении обучающегося), которому предшествует заключение договора.

3.3. Платные образовательные услуги оказываются после подписания договора и издания приказа о зачислении обучающегося в Институт или приказа о восстановлении, переводе из другой образовательной организации.

3.4. Основанием возникновения образовательных отношений при восстановлении или переводе обучающегося в Институт из другой образовательной организации являются приказ о зачислении, договор, а также дополнительное соглашение на обучение по индивидуальному учебному плану (при наличии разницы в учебных планах).

3.5. Заказчик обязан осуществить оплату образовательных услуг в сумме и в срок, установленные договором.

3.6. Датой оплаты образовательных услуг считается дата внесения денежных средств на счет Института.

3.7. Контроль исполнения обучающимся учебного плана и допуска к обучению осуществляется деканатом, реализующим образовательные программы.

3.8. Периоды отсутствия обучающегося в Институте, в том числе вследствие временной нетрудоспособности, а также по иным основаниям (кроме академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребёнком до 3-х лет), не исключаются из продолжительности обучения и не влекут изменения установленного договором размера оплаты за обучение.

3.9. В случае предоставления обучающемуся академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3-х лет заключается дополнительное соглашение к договору об изменении срока обучения.

4. Ответственность Института, Заказчика и Обучающегося

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Институт и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по

своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки образовательной услуги не устранены Институтом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Институт нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок, в течение которого Институт должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Института возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть договор.

4.5. По инициативе Института договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

5. Стоимость образовательных услуг, порядок и сроки оплаты

5.1. Размер платы за обучение по образовательным программам высшего образования устанавливается приказом ректора на основании решения Ученого совета.

Размер оплаты определяется на основе расчета необходимых для оказания соответствующих платных услуг экономически обоснованных затрат с учётом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг.

5.2. Стоимость образовательных услуг по программам дополнительного образования определяется приказом ректора Института на основании сметы.

Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных, трудовых ресурсов, обеспечивающих реализацию платных образовательных услуг, уплату налогов и сборов, а также с учетом:

- конъюнктуры рынка (сложившегося спроса и предложения в данном регионе);
- сезонных и иных временных/периодических колебаний потребительского спроса, в т.ч. с учётом снижения или повышения актуальности дополнительной образовательной программы;
- маркетинговой политики, в т.ч. с учётом продвижения отдельных видов/категорий услуг/программ; создания льготных условий для отдельных потребителей или их категорий;
- особенностей качества и потребительских свойств платной образовательной услуги;
- особых требований к преподавательскому составу;
- особенностей категорий обучающихся (если это влияет на оказание услуги, т.е. требует особого подхода),
- особенностей порядка оплаты;
- других факторов, влияющих на ценообразование.

5.3. При наличии финансовых возможностей Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Категории обучающихся, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются отдельными локальными нормативными актами Института.

5.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и

плановый период. Институт вправе увеличить полную стоимость платной образовательной услуги по договорам, за вычетом ранее произведенной оплаты за предыдущие периоды обучения, с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Изменение стоимости образовательных услуг и порядка оплаты, оформляется дополнительным соглашением.

5.5. Размер оплаты за обучение в Институте за соответствующий период (учебный год/семестр) пересматривается в следующих случаях:

- восстановление Обучающегося, ранее отчисленного из Института;
- перевод Обучающегося с одного направления на другое;
- перевод с одной формы обучения на другую;
- перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

5.6. Оплата образовательных услуг осуществляется через банк.

При оплате образовательных услуг в платежном поручении (квитанции) указываются полное наименование Заказчика - юридического лица, фамилия, имя, отчество Заказчика - физического лица и/или Обучающегося, а также сумма платежа и период оплаты в соответствии с условиями заключенного договора.

5.7. Оплата образовательных услуг может производиться за счет средств материнского капитала (см. п.6 настоящего Положения).

5.8. При возникновении переплаты по договору Исполнитель вправе зачесть переплату в счет предстоящих платежей, или переплата возвращается Заказчику и/или Обучающемуся (стороне по договору) по его письменному заявлению.

5.9. Расчет стоимости оказываемых образовательных услуг при изменении образовательной траектории приведен в Порядке расчета стоимости образовательных услуг при изменении образовательной траектории (далее – Порядок).

Настоящий Порядок регламентирует порядок расчета стоимости образовательных услуг в следующих случаях изменения образовательной траектории:

1. Изменение формы обучения;
2. Изменение направления подготовки и/или профиля;
3. Академический отпуск и последующее восстановление из академического отпуска;
4. Отчисление до окончания обучения;
5. Восстановление после отчисления;
6. Переход на ускоренное обучение за счет зачета результатов предыдущего обучения;
7. Переход на ускоренное обучение за счет повышения темпа обучения;
8. Прием переводом из другого образовательного учреждения.

5.10. В исключительных случаях, по письменному заявлению обучающегося/заказчика Институт вправе изменить сроки и порядок оплаты за оказываемые услуги в связи с предоставлением отсрочки (рассрочки) платежа. Заявление подается на имя ректора за 2 недели до наступления срока платежа по договору.

Оплата за образовательные услуги производится в валюте Российской Федерации (рублях).

6. Правила оплаты образовательных услуг за счет материнского капитала

6.1. В соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926, образовательные услуги могут быть оплачены за счет средств материнского капитала.

6.2. Для оплаты образовательных услуг, оказываемых Институтом, за счет средств материнского (семейного) капитала лицо, получившее в установленном порядке государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (далее – сертификат) должно подать в территориальный орган Пенсионного фонда РФ (далее – ТО ПФ) заявление о распоряжении средствами с приложением к нему заверенной Институтом копии договора об оказании платных образовательных услуг (см. раздел 2 настоящего Положения).

6.3. Решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами выносится ТО ПФ в месячный срок с даты приема заявления о распоряжении средствами. При этом первый платеж осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении заявления о распоряжении средствами, а последующие платежи – в соответствии со сроками, указанными в договоре об оказании образовательной услуги.

6.4. В случае если в процессе обучения в договор об оказании образовательной услуги вносятся изменения, касающиеся размеров оплаты и сроков ее перечисления средств, лицо, получившее сертификат вправе обратиться в ТО ПФ с заявлением об уточнении размера и (или) сроков направления средств на оплату оказываемых организацией образовательной услуги, к которому прилагается заверенная Институтом копия дополнительного соглашения к соответствующему договору.

6.5. На основании принятого по указанному заявлению решения ТО ПФ осуществляет перечисление средств. При этом первый платеж осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении заявления о распоряжении средствами, а последующие

платежи - в соответствии со сроками, указанными в дополнительном соглашении к соответствующему договору.

6.6. В случае предоставления обучающемуся в Институте академического отпуска владелец сертификата вправе направить в ТО ПФ заявление об отказе в направлении средств на счет Института с приложением к нему копии приказа о предоставлении академического отпуска, заверенной Институтом.

6.7. Возобновление перечисления средств по оплате образовательной услуги осуществляется ТО ПФ на основании заявления о распоряжении средствами, к которому прилагается копия приказа о допуске студента к образовательному процессу, (о выходе из академического отпуска), заверенная Институтом.

6.8. В случае прекращения получения обучающимся образовательной услуги до истечения срока действия договора об их оказании в связи с отчислением из Института по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также в связи со смертью обучающегося (объявлением его умершим (признанием безвестно отсутствующим)), владелец сертификата представляет в ТО ПФ заявление об отказе в направлении средств (с указанием причины отказа), к которому прилагает заверенную Институтом копию приказа об отчислении или свидетельство о смерти обучавшегося (решение суда об объявлении его умершим (признании безвестно отсутствующим)).

При этом перечисление средств на счет Института прекращается в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об отказе в направлении средств.

6.9. В случае прекращения получения обучающимся образовательной услуги по причинам, указанным в п. 6.8 настоящего Положения, либо в случае досрочного расторжения договора об оказании образовательной услуги, если сумма средств, перечисленная на счет Института в соответствии с договором, превышает сумму фактических расходов Института на указанные цели, неиспользованные средства подлежат возврату Институтом в территориальный орган Пенсионного фонда РФ.

7. Контроль соблюдения сроков оплаты оказываемых образовательных услуг

7.1. Контроль соблюдения сроков оплаты оказываемых образовательных услуг производится в следующем порядке:

7.1.1. Бухгалтер по истечении очередного срока платежа, установленного договором, в течение 5-ти рабочих дней информирует деканат о фактической оплате и фактической задолженности за оказанные платные образовательные услуги по каждому Обучающемуся. В информацию включаются сведения об оплате оказываемых образовательных услуг на текущий момент.

7.1.2. Деканат в течение 5-ти рабочих дней с даты получения информации, предусмотренной п.7.1.1 настоящего Положения, готовит и направляет в адрес Обучающегося и/или Заказчика уведомление о задолженности с требованием погасить задолженность в течение 10-ти рабочих дней, с даты получения уведомления.

Уведомление о задолженности может быть вручено лично должнику (Обучающемуся) под роспись, а в случае его отсутствия на учебных занятиях, уведомление направляется в его адрес заказным письмом с уведомлением о вручении или по электронной почте.

7.1.3. Должник (Обучающийся и/или Заказчик), получивший уведомление о задолженности, в течение 10-ти рабочих дней, с даты его получения, должен погасить задолженность, либо в случае невозможности погашения задолженности предоставить декану факультета заявление об изменении срока оплаты за оказанные образовательные услуги с мотивированным обоснованием невозможности погашения задолженности.

7.1.4. В случае непогашения задолженности в установленные сроки деканат обязан вновь направить в адрес должника (Обучающегося и/или Заказчика) уведомление об имеющейся задолженности и подготовить проект приказа об отчислении Обучающегося из Института. Отчисление обучающегося не влечет прекращение его обязанности по погашению задолженности за фактически оказанные образовательные услуги.

7.2. Контроль деятельности деканата по работе с задолженностью по договорам оказания платных образовательных услуг осуществляет заместитель декана.