



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

СОГЛАСОВАНО

Студенческим Советом ИМЭС
(Протокол № 5 от 26.01.2023)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Богомолова Ю.И.

26.01.2023

Принято на заседании
Ученого совета
(протокол № 6 от 26.01.2023)

ПОРЯДОК
расчета стоимости образовательных услуг
при изменении образовательной траектории

Москва – 2023

1. Общие положения

1.1 Порядок расчета стоимости образовательных услуг при изменении образовательной траектории (далее – Порядок) разработан во исполнение положений Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) в целях регулирования деятельности Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее – ИМЭС, Институт, Исполнитель) по оказанию платных образовательных услуг по программам высшего образования.

1.2 Нормативные документы и положения.

Оказание платных услуг возможно в соответствии с частью 17 статьи 2 и статьей 101 Закона об образовании и регулируется Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 и Положением о правилах оказания платных образовательных услуг, утвержденным ректором Института.

В соответствии с частью 3 статьи 54 Закона об образовании при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица заключается договор об оказании платных услуг (далее – договор), в котором указывается полная стоимость платных услуг и порядок их оплаты. Полная стоимость платной услуги отражает исчерпывающую сумму на весь срок обучения, которую заказчик должен заплатить исполнителю за оказание платной услуги (услуг), предусмотренной договором.

Договор между заказчиком и исполнителем должен соответствовать положениям Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) о возмездных договорах на оказание услуг (глава 39 ГК РФ), Закону об образовании и Закону Российской Федерации от 7 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон о защите прав потребителей). При этом Законом о защите прав потребителей гражданину гарантирована защита его прав на надлежащую информацию об исполнителе и оказываемых услугах, на надлежащее качество услуг, на соответствие условий договора требованиям законодательства Российской Федерации, на восстановление его нарушенных прав.

Пунктом 2 статьи 10 Закона о защите прав потребителей предусмотрено, что информация о цене товаров (работ, услуг) предоставляется в рублях, что является обязательным элементом любой потребительской сделки и полностью соотносится с положениями пункта 1 статьи 317 ГК РФ.

1.3 Настоящий Порядок определяет правила и порядок:

- расчета полной стоимости программы обучения при изменении образовательной траектории;
- расчета стоимости фактически оказанных образовательных услуг за неполный учебный период;
- расчета суммы задолженности / суммы к возврату, зачету при изменении образовательной траектории;
- расчета суммы возврата, зачета денежных средств при изменении образовательной траектории.

2. Термины и определения

Для целей настоящего Порядка использованы следующие термины и определения:

2.1. **Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования, заключаемым при приеме на обучение.

2.2. **Полная стоимость платных образовательных услуг** – это сумма денежных средств, которую уплачивает Заказчик или Обучающийся за предоставляемые Исполнителем платные образовательные услуги за весь период обучения по образовательной программе и которая указана в договоре об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования. Полная стоимость обучения для каждой образовательной программы утверждается приказом ректора Об установлении стоимости обучения по программам высшего образования для соответствующего учебного года (года набора). В случае предоставления скидок и льготных условий стоимость обучения в отдельных семестрах или во всех семестрах может устанавливаться индивидуально

2.3. **Годовая стоимость образовательных услуг** – это стоимость платных образовательных услуг в конкретном учебном году конкретного курса обучения без учета скидок по оплате обучения, устанавливаемая в соответствии с приказом ректора Об установлении стоимости обучения по программам высшего образования для соответствующего учебного года (года набора).

2.4. **Семестровая стоимость образовательных услуг** – это стоимость платных образовательных услуг в конкретном семестре без учета скидок по оплате обучения, устанавливаемая в соответствии с приказом ректора Об установлении стоимости обучения по программам высшего образования для соответствующего учебного года (года набора).

2.5. **Договор** – договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования, заключаемый между Заказчиком, Обучающимся, осваивающим образовательную программу или ее часть, и исполнителем. Договор может быть двусторонним или трехсторонним.

2.6. **Заказчик** - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

2.7. **Исполнитель** – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт международных экономических связей», осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги.

2.8. **Обучающийся** – лицо, зачисленное в установленном порядке в Институт, и осваивающее образовательную программу.

2.9. **Учебный год** – период работы Института, в течение которого осуществляется учебный процесс; дата начала и окончания учебного года определяются календарным учебным графиком.

2.10. **Индивидуальный учебный план** (далее – ИУП) – учебный план, разработанный и утвержденный в установленном порядке и представляющий совокупность обязательных и вариативных дисциплин, в т.ч. по выбору обучающегося и факультативов, а также практик и государственной итоговой аттестации.

2.11. **Образовательная траектория** – срок, форма обучения, направление подготовки, профиль образовательной программы и последовательность освоения обучающимся образовательной программы. Образовательная траектория на определенный период фиксируется с помощью учебного плана или ИУП.

2.12. **Сумма к возврату, зачету** – денежная сумма, которая образовалась в результате изменения образовательной траектории, в том числе изменения формы обучения, отчисления и др. случаях. Сумма к возврату, зачету рассчитывается как разница между суммой оплаченных денежных средств за обучение в текущем учебном периоде и стоимостью фактически оказанных образовательных услуг в соответствующем учебном периоде. Сумма к возврату, зачету подлежит возврату Заказчику по его заявлению (Приложение 1) или зачету в счет будущих оплат за очередной учебный период.

3. Расчет стоимости обучения за семестр и полной стоимости платных образовательных услуг

3.1. Стоимость обучения за семестр и полная стоимость образовательных услуг для каждого обучающегося фиксируется в договоре об образовании.

3.2. Полная стоимость образовательных услуг определяется путем сложения стоимости обучения в каждом учебном семестре.

3.3. При приеме обучающегося на 1 курс на полный срок обучения (при отсутствии льгот и скидок) полная стоимость образовательных услуг соответствует полной стоимости, установленной приказом ректора Об установлении стоимости обучения по программам высшего образования для соответствующего учебного года (года набора).

3.4. В случае предоставления скидок и льготных условий в соответствии с Положением о формах, основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг и/или на основании приказа ректора стоимость обучения в отдельных семестрах или во всех семестрах может устанавливаться индивидуально.

3.5. При изменении образовательной траектории в случае перевода на обучение по другой форме обучения, перевода на обучение по другой образовательной программе, перевода из другого образовательного учреждения, восстановления после отчисления стоимость обучения за семестр устанавливается в соответствии с приказом ректора Об установлении стоимости обучения по программам высшего образования, действующим на дату подачи заявления об изменении траектории (раздел для отдельных категорий обучающихся).

3.6. Полная стоимость образовательных услуг рассчитывается как сумма стоимостей прошедших семестров и стоимостей предстоящих семестров.

3.7. Как правило изменение образовательной траектории происходит после завершения одного семестра и до начала другого. В исключительных случаях, по решению ректора или уполномоченного им должностного лица возможно изменение образовательной траектории в течение семестра.

4. Расчет стоимости фактически оказанных образовательных услуг

4.1. Стоимость фактически оказанных образовательных услуг определяется пропорционально количеству фактически прошедших учебных дней в семестре в общем количестве учебных дней в семестре.

4.2. Общее количество учебных дней в семестре определяется по шестидневной учебной неделе в соответствии с календарным учебным графиком (КУГ) на текущий учебный год по каждой образовательной программе и фиксируется в приказе ректора или указывается непосредственно в КУГ. При этом в расчет берутся все виды учебной деятельности кроме каникул. Количество учебных дней в семестре определяется по КУГ и не зависит от расписания занятий, расписания промежуточной аттестации и индивидуального участия/неучастия обучающегося в учебной деятельности. Количество учебных дней в семестре может быть различным в разных семестрах.

4.3. Для определения стоимости учебного дня стоимость семестра в соответствии с договором об образовании обучающегося делится на общее количество учебных дней в семестре.

4.4. Стоимость фактически оказанных образовательных услуг рассчитывается как произведение стоимости учебного дня на количество всех фактически прошедших учебных дней в семестре.

4.5. Количество фактически прошедших учебных дней в семестре рассчитывается индивидуально для обучающегося от начала семестра в соответствии с календарным учебным графиком (КУГ) до дня прекращения обучения по образовательной программе в соответствии с приказом об отчислении, приказом о переводе на другую программу, предоставлении академического отпуска и в других случаях.

4.6. В случае зачисления обучающегося после установленного начала семестра (например, при переводе из другого вуза или при зачислении в дополнительный приём) общее количество дней в семестре рассчитывается индивидуально для этого обучающегося (для группы обучающихся) с даты зачисления (с даты фактического допуска к обучению для зачисленных в порядке перевода в соответствии с заявлением) до даты окончания обучения в семестре в соответствии с КУГ. Расчет фактически прошедших учебных дней для таких студентов также производится от даты зачисления (фактического допуска к обучению в соответствии с заявлением) до даты отчисления (изменения образовательной траектории).

5. Порядок возврата, зачета денежных средств

5.1 В случае возникновения оснований для возврата, зачета денежных средств за обучение размер денежной суммы, которая образовалась в результате изменения образовательной траектории при продолжении обучения, засчитывается в счет будущих оплат за следующие семестры обучения или возвращается на счет Заказчика образовательных услуг (плательщика) на основании его личного заявления (Приложение 1).

5.2 Расчет стоимости фактически оказанных образовательных услуг производится деканом/заместителем декана в соответствии с разделом 4 настоящего Положения и вносится в справку-расчет (часть 1) в заявлении на возврат денежных средств. Расчет суммы возврата, зачета производится сотрудником бухгалтерии и вносится в справку-расчет (часть 2) в заявлении на возврат денежных средств.

5.3 Возврат денежных средств производится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления на возврат.

6. Изменение образовательной траектории

6.1 По заявлению обучающегося его образовательная траектория может быть изменена в следующих случаях:

- 1) перевод на обучение по другой форме обучения;
- 2) перевод на обучение по другой образовательной программе;
- 3) академический отпуск и выход из академического отпуска;
- 4) перевод на ускоренное обучение за счет зачета результатов предыдущего обучения;
- 5) перевод на ускоренное обучение за счет повышения темпа обучения;
- 6) отчисление до окончания обучения (в том числе в связи с переводом в другой вуз);
- 7) восстановление после отчисления;
- 8) перевод из другого образовательного учреждения.

7. Перевод на обучение по другой форме обучения или перевод на обучение по другой образовательной программе

7.1 Как правило изменение образовательной траектории происходит после завершения одного семестра и до начала другого.

7.2 В исключительных случаях, по решению декана, возможно изменение образовательной траектории в течение семестра. В этом случае обучающемуся предоставляется возможность освоить учебный план текущего семестра по новым условиям обучения в полном объеме с учетом повышения темпа и индивидуализации обучения при необходимости. В связи с этим для расчета стоимости семестра, в котором произошло изменение образовательной траектории, применяется нижеследующий порядок.

7.2.1 Если обучающийся не приступил к обучению в указанном семестре по прежним условиям обучения, в расчет принимается полная стоимость обучения за семестр по новым условиям обучения.

7.2.2 Если обучающийся приступил к обучению в текущем семестре по прежним условиям обучения, то к стоимости фактически оказанных платных образовательных услуг по прежним условиям обучения, рассчитанной в соответствии с настоящим Положением, добавляется стоимость обучения по новым условиям обучения, рассчитанная за период с даты изменения образовательной траектории до даты окончания обучения в текущем семестре в соответствии с календарным учебным графиком.

7.3. При переводе на обучение по другой форме обучения или переводе на обучение по другой образовательной программе в течение первого семестра обучения обучающемуся устанавливается стоимость обучения в соответствии с приказом ректора Об установлении стоимости обучения по программам высшего образования для текущего учебного года (раздел для поступающих на первый курс).

8. Академический отпуск и выход из академического отпуска

8.1. При изменении образовательной траектории в случае академического отпуска и выхода после завершения академического отпуска стоимость обучения за семестр не изменяется и сохраняется на прежних условиях, указанных в договоре об образовании с обучающимся. Период нахождения в академическом отпуске не оплачивается.

8.2. Стоимость обучения (в том числе размер оплаты за семестр) сохраняется в размере, установленном в договоре.

8.3. При досрочном выходе из академического отпуска полная стоимость образовательных услуг не подлежит корректировке, срок освоения программы не изменяется.

9. Перевод на ускоренное обучение за счет зачета результатов предыдущего обучения

9.1. При ускоренном обучении (сокращении периода обучения) за счет зачета результатов предыдущего обучения изменяется стоимость одного семестра и общая стоимость обучения за весь период обучения.

9.2. Стоимость одного семестра устанавливается в соответствии с приказом ректора Об установлении стоимости обучения по программам высшего образования для текущего учебного года, в разделе для отдельных категорий обучающихся - для лиц, поступающих на базе профессионального образования при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану.

9.3. Полная стоимость образовательных услуг определяется путем умножения стоимости учебного семестра на количество учебных семестров в соответствии с индивидуальным учебным планом.

10. Перевод на ускоренное обучение за счет повышения темпа обучения

10.1. При повышении темпа обучения (сокращении периода обучения) полная стоимость образовательных услуг не изменяется. Оставшаяся стоимость образовательных услуг делится на количество оставшихся семестров обучения.

11. Отчисление до окончания обучения

11.1. При отчислении в течение семестра производится расчет суммы к возврату (излишне оплаченной суммы) за обучение в текущем семестре на дату издания приказа об отчислении включительно. Расчет стоимости фактически оказанных образовательных услуг производится деканом/заместителем декана в соответствии с разделом 4 настоящего Положения и вносится в справку-расчет (часть 1) в заявлении на возврат денежных средств. Расчет суммы возврата производится сотрудником бухгалтерии и вносится в справку-расчет (часть 2) в заявлении на возврат денежных средств.

11.2. Сумма к возврату перечисляется Заказчику по его заявлению (Приложение 1) в безналичном порядке.

12. Восстановление после отчисления

12.1. При поступлении заявления на восстановление работники деканата определяют семестр, на который данный обучающийся может быть восстановлен исходя из части образовательной программы, освоенной до отчисления, и учебного плана соответствующей формы обучения.

12.2. При восстановлении после отчисления с Обучающимся и/или Заказчиком заключается новый договор на обучение, в котором указывается период обучения (с даты восстановления до окончания обучения) и полная стоимость образовательных услуг.

12.3. Полная стоимость образовательных услуг рассчитывается как произведение стоимости учебного семестра в соответствии с приказом ректора Об установлении стоимости обучения по программам высшего образования для текущего учебного года, в разделе для отдельных категорий обучающихся - для восстанавливаемых, и количества предстоящих учебных семестров.

13. Перевод из другого образовательного учреждения

13.1. При переводе из другого образовательного учреждения стоимость обучения в учебном семестре устанавливается в соответствии с приказом ректора Об установлении стоимости обучения по программам высшего образования для соответствующего учебного года (раздел для отдельных категорий обучающихся - переводящихся из других вузов).

13.2. Полная стоимость образовательных услуг определяется путем умножения стоимости учебного семестра на количество предстоящих учебных семестров обучения.

13.3. При переводе в течение семестра (после установленной даты начала обучения в семестре) обучающемуся предоставляется возможность ускоренного освоения образовательной программы текущего семестра по индивидуальному учебному графику. Стоимость обучения в семестре не изменяется.

Приложение 1

Ректору ИМЭС Богомоловой Ю.И.

от _____,
ФИО

проживающего(ей) по адресу: _____

Эл. почта _____ тел. _____

Паспорт: _____ выдан _____
серия и номер

кем и когда

Заявление на возврат денежных средств № _____

В связи с _____ на основании приказа № _____
(отчислением, перевод на другую форму обучения и др.)

от _____ .20 _____ г. _____,
(ФИО обучающегося)

студента _____ курса _____ формы обучения, договор на
(очной, очно-заочной, заочной)

образование № _____ от _____, прошу произвести расчет и вернуть остаток
денежных средств, внесенных в оплату за обучение, на расчетный счет по следующим реквизитам:

Получатель: _____

р/с _____

Банк получателя: _____

Кор. счет _____ БИК _____

Банк ИНН _____ КПП _____

Чек, подтверждающий факт оплаты, прилагаю.

Ознакомлен, что возврат денежных средств производится при предоставлении чека.

Ознакомлен, что **возврат денежных средств осуществляется только плательщику.**

/ _____ / _____ « _____ » _____ 20 _____ г.
ФИО подпись дата

Справка-расчет

Часть 1 (заполняется деканом факультета/заместителем декана)

Данные об обучающемся и заказчике заполнены верно.

Стоимость обучения за семестр по договору _____ руб.

Дата начала обучения _____

В текущем учебном семестре _____ дней.

Фактически прошло _____ дней по шестидневному рабочему календарю.

Стоимость фактически оказанных образовательных услуг _____ руб.

Декан/ Заместитель декана _____ / _____ / « _____ » _____ 20 _____ г.

Часть 2 (заполняется сотрудником бухгалтерии):

Сумма внесенных денежных средств за текущий учебный период _____ руб.

Сумма денежных средств, подлежащая возврату на дату приказа, составляет: _____ руб.

цифрой и прописью

Сотрудник бухгалтерии / _____ / _____

подпись

ФИО