



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»  
**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Факультет мировой экономики и международной торговли

Кафедра математики и информатики

**УТВЕРЖДЕНО**

Ректор ИМЭС



*Богомолова* Т.П. Богомолова

Принято на заседании

Учёного совета ИМЭС

27.02.2020 г., протокол № 7

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ**

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль: «Международный менеджмент»

Предназначена для очной, очно-заочной и заочной форм обучения

Москва

2020

Рабочая программа дисциплины «Инструментальные средства обработки информации» входит в состав основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент, профиль «Международный менеджмент» и предназначена для обучающихся по очной форме обучения 2018, 2019, 2020 годов набора; очно-заочной и заочной форм обучения 2017, 2018, 2019, 2020 годов набора.

Сведения об актуализации РПД

На учебный год	Состав актуализации	Утверждена Учёным советом
2017-2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приведение в соответствие требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности (утв. приказом МОН от 05.04.17 №301).</li> <li>• Перечень основной и дополнительной учебной литературы.</li> <li>• Перечень лицензионного программного обеспечения.</li> <li>• Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем.</li> </ul>	Протокол Учёного Совета от 29.06.2017 г., №11
2018-2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Перечень основной и дополнительной учебной литературы.</li> <li>• Перечень лицензионного программного обеспечения.</li> <li>• Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем.</li> <li>• Оценочные материалы.</li> </ul>	Протокол Учёного Совета от 31.05.2018 г., №11
2019-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Перечень лицензионного программного обеспечения</li> <li>• Перечень основной и дополнительной учебной литературы</li> <li>• Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем.</li> <li>• Оценочные материалы.</li> </ul>	Протокол Учёного Совета от 28.02.2019 г., №7
2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Перечень лицензионного программного обеспечения</li> <li>• Перечень основной и дополнительной учебной литературы</li> <li>• Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем.</li> <li>• Оценочные материалы</li> </ul>	Протокол Учёного Совета от 27.02.2020 г., №7

## Оглавление

1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования .....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	10
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
7.1 Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости .....	14
7.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.....	19
7.2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	19
7.2.2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций.....	20
7.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	22
7.3.1. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний .....	22
7.3.2. Типовые задания и (или) материалы для оценки умений.....	25
7.3.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки навыков и (или) опыта деятельности .....	28
7.4. Перечень вопросов для подготовки к зачету .....	33
7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	33
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	37
8.1. Основная литература.....	37
8.2. Дополнительная литература.....	37
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	38
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	38
<b>11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>43</b>

## 1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Инструментальные средства обработки информации» является научить студента решать практические задачи с помощью инструментальных средств обработки информации

### Задачи дисциплины:

- изучить основы организации современных средств накопления, обработки информации и их применение в экономической и управленческой деятельности предприятий;
- приобрести навыки использования информационных технологий для получения, обработки и передачи информации в области экономики на основе информационной и библиографической культуры;
- научиться применять информационные технологии для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; технологии защиты деловой информации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-7	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать (1) <sup>1</sup> – способы решений стандартных задач профессиональной деятельности.
		Уметь (1) – применять информационно-коммуникационные технологии.
		Владеть (1) – способы использования информационных технологий на основе информационной и библиографической культуры в соответствии с требованиями информационной безопасности.
ПК-11	Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Знать (1) – основные способы получения, хранения и анализа информации
		Уметь (1) – применять информационные технологии для поиска, хранения и анализа информации о функционировании документооборота организации; применять информационные технологии для создания баз данных и работы с ними
		Владеть (1) – современным программным обеспечением для формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

<sup>1</sup> (1) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2 (здесь и далее в таблицах)

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Инструментальные средства обработки информации» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Международный менеджмент».

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очное	очно-заочное	заочное
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>36,2 / 1,1</b>	<b>12,2 / 0,34</b>	<b>8,2 / 0,23</b>
в том числе:			
Занятия лекционного типа			2 / 0,055
Лабораторные работы	36 / 1,00	12 / 0,33	4 / 0,11
Консультации			2 / 0,055
Промежуточная аттестация по дисциплине	0,2 / 0,01	0,2 / 0,01	0,2 / 0,01
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>71,8 / 1,99</b>	<b>95,8 / 2,66</b>	<b>96 / 2,66</b>
<b>Контроль</b>	-	-	<b>3,8 / 0,11</b>
Форма контроля	зачёт	зачёт	зачёт
<b>Общая трудоёмкость:</b>	<b>108 / 3</b>	<b>108 / 3</b>	<b>108 / 3</b>

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Персональный компьютер как средство обработки информации	Логические основы ЭВМ. История развития ЭВМ. Понятие и основные виды архитектуры ЭВМ. Функциональная структура ЭВМ. Состав и назначение основных элементов ПК их параметры и характеристики. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики. Тенденции и перспективы развития средств вычислительной техники. Рынок аппаратных средств ПК.
2	Компьютерные сети и информационная безопасность	Компьютерные сети как средство развития информационно-коммуникационных технологий. Формы реализации ИКТ в бизнесе. Перспективы использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Преимущества внедрения корпоративной информационной системы для организации в целом. Требования к корпоративным информационным системам. Виды угроз информационной безопасности. Методы и средства реализации угроз информационной безопасности. Методы и средства защиты информационных систем
3	Информационно-поисковые системы	Информационно-поисковые системы. Формализованное представление информации. Поиск информации. Информационно-поисковые языки. Информационно-поисковые системы Интернета: «Рамблер», «Яндекс», «Google», «Майл» и другие.

4	Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel	Финансово-экономические расчеты в MS Excel. Функции расчета амортизации. Функции анализа инвестиций и вычисления скорости оборота. Методы анализа и оптимизации данных в MS Excel. Проведение расчетов методом <i>Подбора параметра</i> . Анализ данных с использованием <i>Таблицы данных</i> . Решение задач оптимизации с использованием <i>Поиска решения</i> . Работа с электронными таблицами в режиме баз данных. Ввод и просмотр данных. Сортировка списков в базах данных. Фильтрация данных. Подсчет промежуточных итогов. Технология создания сводных таблиц. Проверка данных. Условное форматирование.
5	Создание и обработка экономических баз данных с использованием системы управления базами данных MS Access	Создание таблиц и запросов. Основные понятия баз данных. Создание таблиц. Поиск, сортировка и отбор данных. Работа с запросами. Разработка форм и отчетов. Связанные таблицы. Создание баз данных экономической предметной области.
6	Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office	Создание презентаций в MS Power Point. Разработка Web документов с использованием средств MS Office.

**Структура дисциплины  
Очная форма обучения (в часах)**

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа			СРС	Все- го
		Занятия лекцион- ного ти- па	Лабора- торные работы	Проме- жуточная аттеста- ция по дисци- плинам		
1	Инструктаж по технике без- опасности. Персональный компьютер как средство обработки информа- ции		4		12	16
2	Компьютерные сети и инфор- мационная безопасность		4		12	16
3	Информационно-поисковые системы		6		12	18
4	Анализ и обработка информа- ции в табличном процессоре MS Excel		8		12	20
5	Создание и обработка эконо- мических баз данных с ис- пользованием системы управ- ления базами данных MS Ac- cess		8		12	20
6	Разработка мультимедийных презентаций и Web докумен- тов с использованием средств MS Office		6		11,8	17,8
Промежуточная аттестация (зачет)				0,2		0,2
Контроль					-	-
<b>ИТОГО:</b>			<b>36</b>	<b>0,2</b>	<b>71,8</b>	<b>108</b>

**Очно-заочная форма обучения (в часах)**

№ п/ п	Наименование тем (разде- лов) дисциплины	Контактная работа			СРС	Всего
		Занятия лекци- онного типа	Лабора- торные работы	Проме- жуточная аттеста- ция по дисци- плинам		
1	Инструктаж по технике без- опасности. Персональный компьютер как средство обработки информа- ции		2		16	18
2	Компьютерные сети и инфор- мационная безопасность		2		16	18
3	Информационно-поисковые системы		2		16	18



№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа			СРС	Всего
		Занятия лекционного типа	Лабораторные работы	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
4	Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel		2		16	18
5	Создание и обработка экономических баз данных с использованием системы управления базами данных MS Access		2		16	18
6	Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office		2		15,8	17,8
Промежуточная аттестация (зачет)				0,2		0,2
Контроль					-	-
<b>ИТОГО:</b>			<b>12</b>	<b>0,2</b>	<b>95,8</b>	<b>72</b>

#### Заочная форма обучения (в часах)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа			СРС	Всего
		Занятия лекционного типа	Лабораторные работы	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
1	Инструктаж по технике безопасности. Персональный компьютер как средство обработки информации	0,5			16	16,5
2	Компьютерные сети и информационная безопасность	0,5			16	16,5
3	Информационно-поисковые системы	0,5	0,5		16	17
4	Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel	0,5	0,5		16	17
5	Создание и обработка экономических баз данных с использованием системы управления базами данных MS Access	1	0,5		16	17,5
6	Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств	1	0,5		16	17,5

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа			СРС	Всего
		Занятия лекционного типа	Лабораторные работы	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
	MS Office					
	Консультации			2		2
	Промежуточная аттестация (зачет)			0,2		0,2
	<b>Контроль:</b>				<b>3,8</b>	<b>3,8</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2,2</b>	<b>99,8</b>	<b>108</b>

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время лекционных и практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

#### **Вопросы для самостоятельного изучения**

##### **Тема 1. Персональный компьютер как средство обработки информации**

Логические основы ЭВМ. История развития ЭВМ. Понятие и основные виды архитектуры ЭВМ. Функциональная структура ЭВМ. Состав и назначение основных элементов ПК их параметры и характеристики. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики. Тенденции и перспективы развития средств вычислительной техники. Рынок аппаратных средств ПК.

##### **Тема 2. Компьютерные сети и информационная безопасность**

Компьютерные сети как средство развития информационно-коммуникационных технологий. Формы реализации ИКТ в бизнесе. Перспективы использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Преимущества внедрения корпоративной информационной системы для организации в целом. Требования к корпоративным информационным системам.

Виды угроз информационной безопасности. Методы и средства реализации угроз информационной безопасности. Методы и средства защиты информационных систем

##### **Тема 3. Информационно-поисковые системы**

Информационно-поисковые системы. Формализованное представление информации. Поиск информации. Информационно-поисковые языки. Информационно-поисковые системы Интернета: «Рамблер», «Яндекс», «Google», «Майл» и другие.

#### **Тема 4. Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel**

Финансово-экономические расчеты в MS Excel. Функции расчета амортизации. Функции анализа инвестиций и вычисления скорости оборота. Методы анализа и оптимизации данных в MS Excel. Проведение расчетов методом *Подбора параметра*. Анализ данных с использованием *Таблицы данных*. Решение задач оптимизации с использованием *Поиска решения*. Работа с электронными таблицами в режиме баз данных. Ввод и просмотр данных. Сортировка списков в базах данных. Фильтрация данных. Подсчет промежуточных итогов. Технология создания сводных таблиц. Проверка данных. Условное форматирование.

#### **Тема 5. Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office**

Создание презентаций в MS Power Point. Разработка Web документов с использованием средств MS Office.

### **Вопросы для самостоятельной подготовки, самопроверки к опросам, диспутам на занятиях лекционного, практического типов**

#### **Тема 1. Персональный компьютер как средство обработки информации**

1. Что такое логические основы ЭВМ?
2. Как развивались ЭВМ.
3. Какие понятия и основные виды архитектуры ЭВМ?
4. В чем заключается функциональная структура ЭВМ?
5. Какой состав и назначение основных элементов ПК их параметры и характеристики?
6. Какие существуют запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики?
7. В чем сущность устройств ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики?
8. Какие тенденции и перспективы развития средств вычислительной техники?
9. Какие современные аппаратные средства ПК на рынке?

#### **Тема 2. Компьютерные сети и информационная безопасность**

1. Что означает компьютерные сети как средство развития информационно-коммуникационных технологий?
2. Какие формы реализации ИКТ в бизнесе?
3. Какие перспективы использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности?
4. В чем заключаются преимущества внедрения корпоративной информационной системы для организации в целом?
5. Какие требования к корпоративным информационным системам?
6. Как влияют виды угроз информационной безопасности?
7. Какие методы и средства реализации угроз информационной безопасности.
8. Какие методы и средства защиты информационных систем

#### **Тема 3. Информационно-поисковые системы**

1. Что такое информационно-поисковые системы?
2. В чем суть формализованного представления информация?
3. Как осуществлять поиск информации?
4. Какие информационно-поисковые языки существуют?

5. В чем особенность информационно-поисковых систем Интернета?

#### **Тема 4. Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel**

1. Что такое финансово-экономические расчеты в MS Excel?
2. Какие функции расчета амортизации?
3. Какие функции анализа инвестиций и вычисления скорости оборота?
4. Какие методы анализа и оптимизации данных в MS Excel?
5. Как осуществлять проведение расчетов методом *Подбора параметра*?
6. Как проводить анализ данных с использованием *Таблицы данных*?
7. Как осуществлять решение задач оптимизации с использованием *Поиска решения*?
8. Работа с электронными таблицами в режиме баз данных?
9. В чем особенность ввод и просмотр данных?
10. Как проводить сортировка списков в базах данных?
11. Как осуществлять фильтрация данных?
12. Как проводить подсчет промежуточных итогов?
13. Что такое технология создания сводных таблиц. Проверка данных?
14. В чем заключается условное форматирование?

#### **Тема 5. Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office**

1. Как осуществить создание презентаций в MS Power Point?
2. В чем особенность разработки Web документов с использованием средств MS Office?

#### **Примерная тематика рефератов**

1. Аппаратные средства компьютерных систем.
2. Информационные технологии в международном бизнесе.
3. Информация: понятие, виды, классификация.
4. Источники получения информации.
5. Internet: возможности использования в бизнесе.
6. Рынок аппаратных средств компьютерных систем.
7. Программные средства компьютерных систем.
8. Автоматизация управленческого труда в предпринимательской деятельности.
9. Банки и базы данных.
10. Основы функционирования систем обработки информации.
11. Автоматизированные рабочие места (бухгалтер, юрист, менеджер и т.д.).
12. Состояние и перспективы развития компьютерной техники и информационных технологий.
13. Организационно-экономическое обеспечение создания вычислительных систем и сохранность информации.
14. Рынок современных информационных технологий.
15. Пластиковые карточки как форма расчета. Иллюстрация возможностей пакета MS Office для решения практических задач бизнеса.
16. Internet и внедрение в России новейших телекоммуникаций.
17. Торговля в Internet.
18. Современные технологии предоставления информационных услуг.

#### **Распределение самостоятельной (внеаудиторной) работы по темам и видам**

Согласно Положению о самостоятельной (внеаудиторной) работе студентов распределение объема часов самостоятельной работы студента зависит от места дисциплины и ее значимости в структуре ОП.

Виды, формы и объемы самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов при изучении конкретной учебной дисциплины определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов и утверждаются на кафедре, за которой закреплена данная дисциплина, в виде раздела рабочей программы дисциплины основной образовательной программы.

В связи с вышеизложенным, принимая во внимание объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, а также баланс времени по видам работы, распределение самостоятельной (внеаудиторной) работы по темам дисциплины представляется следующим образом:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной (внеаудиторной) работы	Объем самостоятельной (внеаудиторной) работы по формам обучения в часах		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Персональный компьютер как средство обработки информации	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций. Подготовка сообщения, доклада, реферата (по вопросам темы).	12	16	16
2	Компьютерные сети и информационная безопасность	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций; Самостоятельное изучение отдельных вопросов (по рекомендации преподавателя). Выполнение домашних заданий.	12	16	16
3	Информационно-поисковые системы	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций; Самостоятельное изучение отдельных вопросов (по рекомендации преподавателя). Выполнение домашних заданий.	12	16	16
4	Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций; Самостоятельное изучение отдельных вопросов (по рекомендации преподавателя). Выполнение домашних заданий.	12	16	16

5	Создание и обработка экономических баз данных с использованием системы управления базами данных MS Access	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций; Самостоятельное изучение отдельных вопросов (по рекомендации преподавателя). Выполнение домашних заданий.	12	16	16
6	Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office	Освоение рекомендованной литературы, проработка конспекта лекций; Самостоятельное изучение отдельных вопросов (по рекомендации преподавателя). Выполнение домашних заданий.	11,8	15,8	16
<b>ИТОГО:</b>			<b>71,8</b>	<b>95,8</b>	<b>96</b>

## **7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1 Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Инструментальные средства обработки информации» проводится как на семинарских занятиях, так и занятиях лекционного типа в форме коллоквиумов, контрольных работ, тестирования, написания эссе, рефератов, выполнения практических работ, индивидуальных ответов на вопросы, устного опроса, участия в семинаре, решения задач и т.д.

#### Лабораторная работа 1.

#### **Занятие 1. К теме: Персональный компьютер как средство обработки информации** Домашнее задание

Напишите эссе на тему «Современные инструментальные средства в профессиональной деятельности работников... (указать объект профессиональной деятельности)».

Объекты профессиональной деятельности:

- 1) федеральные государственные органы, органы власти субъектов Российской Федерации;
- 2) органы местного самоуправления;
- 3) государственные и муниципальные учреждения, предприятия и бюджетные организации;
- 4) институты гражданского общества;
- 5) общественные организации;
- 6) некоммерческие организации;
- 7) международные организации и международные органы управления;
- 8) научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения.

#### **Методические указания:**

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Содержит изложение сути поставленной задачи, самостоятельно проведенный анализ видов информационных технологий, анализ возможности применения конкретных видов информационных технологий в вы-

бранном типе организаций, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **Лабораторная работа 2.**

**Подготовить материал по любым двум вопросам.**

### **Занятие 1. К теме: Компьютерные сети и информационная безопасность**

1. Вычислительные технологии в экономике.
2. Организация вычислительных систем.
3. Компьютерные технологии в моделировании вычислительных систем.
4. Классификация вычислительных систем.
5. Организация сети: локальная, глобальная, беспроводная.
6. Организация телемоста.
7. Требования к современным средствам связи для организации обработки данных в сетях.
8. Особенности построения систем мультимедиа.
9. Особенности различных операционных систем для организации сети.
10. Тенденции развития компьютерных сетей и вычислительных систем в России.
11. Сущность работы и тенденции развития протоколов передачи данных.
12. Требования к аппаратному обеспечению при организации сетей.
13. Требования к аппаратному обеспечению при организации нейронной сети.
14. Топология сети.
15. Количество информации и энтропия.
16. Способы контроля правильности передачи информации.
17. Структурированная кабельная система, организация спутниковых каналов и сотовых сетей связи.

### **Занятие 2. К теме: Компьютерные сети и информационная безопасность**

1. Классификация компьютерных вирусов.
2. Файловые вирусы.
3. Загрузочные вирусы.
4. Проблема защиты от вирусов.
5. Сетевые вирусы.
6. Вирус в локальной сети.
7. Основные правила защиты.
8. Антивирусные программы.
9. Восстановление пораженных объектов.
10. Методы защиты информации.
11. Криптографическое преобразование информации.
12. Интернет и вирусы.
13. Действия пользователя при заражении компьютера.
14. Восстановление данных.
15. Ограничение доступа в операционной системе.
16. Методика использования антивирусных программ.
17. Типы антивирусов.
18. Защита электронной почты.
19. Какой антивирус лучше?
20. Восстановление данных.

## **Лабораторная работа 3.**

### **Занятие 1. К теме: Информационно-поисковые системы**

В сети интернет (например, на сайте [www.gks.ru](http://www.gks.ru)) найдите информацию о количестве преступлений экономической направленности за все месяца 2018 г. Оформите их в виде таблицы в табличном процессоре MS Excel и сохраните файл с именем Преступления.

С использованием Интернет найдите не менее трех сайтов, посвященных проблеме компьютерной преступности. URL-адреса скопировать в текстовый файл формата \*.doc. Файл сохранить в папку с именем «№ группы- Фамилия студента» по именем «Сайт».

В файл «Сайт.doc» сохраните скрин-шот стартовой страницы одного из найденного сайтов, посвященного проблеме компьютерной преступности.

С использованием Интернет найдите сайт, на котором размещена информация о статистике компьютерных преступлений в России за 2018 г. Найденную информацию и URL-адреса сайта сохранить в файл «Статистика.doc».

С использованием Интернет найдите картинку, относящуюся к теме компьютерных хищений и сохранить ее в файл «Хищения.doc».

С использованием Интернет найдите информацию о том, какова сумма хищений российскими хакерами в 2018 г. Найденную информацию и URL-адреса сайта сохранить в файл «Сумма.doc».

#### Лабораторная работа 4.

##### Занятие 1. К теме: Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel

**Задание.** Присвоить листу Лист2 имя **Логические функции**. В ячейки D1 и E1 этого листа ввести соответственно заголовки «Набрано баллов» и «Результат». Имя «Балл» присвоить ячейке D2. В ячейку E2 этого листа ввести логическую функцию ЕСЛИ обеспечивающую проверку содержимого ячейки с именем «Балл» и выдающую на экран сообщение «прошел», если число в этой ячейке больше 17, и «не прошел» в противном случае (текстовые выражения в функцию вводятся в двойных кавычках).

##### Занятие 2. К теме: Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel

**Задание.** В таблице приведена информация о производстве товаров и их реализации в 2008/09 гг. Рассчитать годовые итоговые показатели и процент реализации продукции (отношение «Реализовано»/«Произведено»).

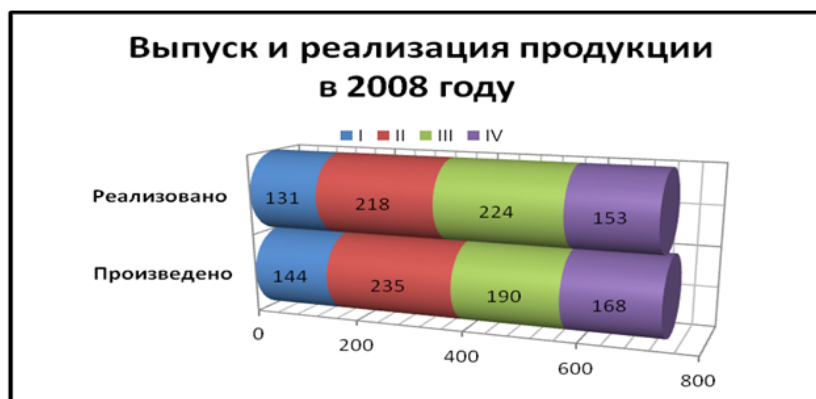
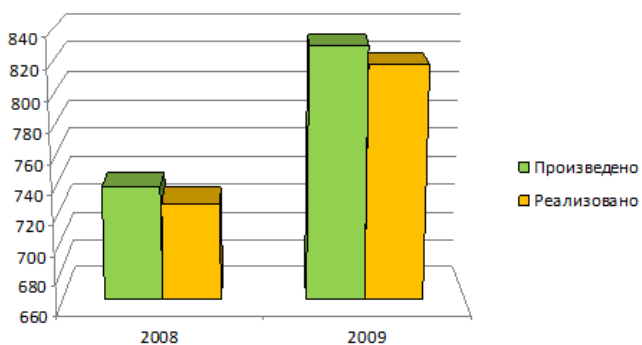
Год	Квартал	Произведено	Реализовано	Процент реализации
<b>2008</b>	<b>Всего</b>			
2008	I	144	131	
	II	235	218	
	III	190	224	
	IV	168	153	
<b>2009</b>	<b>Всего</b>			
2009	I	178	157	
	II	256	250	
	III	204	224	
	IV	192	187	

Построить приведенные ниже диаграммы.

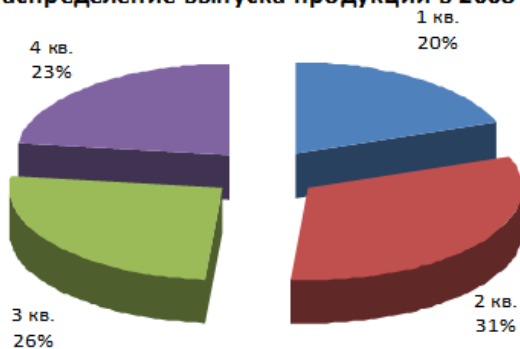




**ВЫПУСК И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОДУКЦИИ  
в 2008-2009 г.г.**



**Распределение выпуска продукции в 2008 г.**



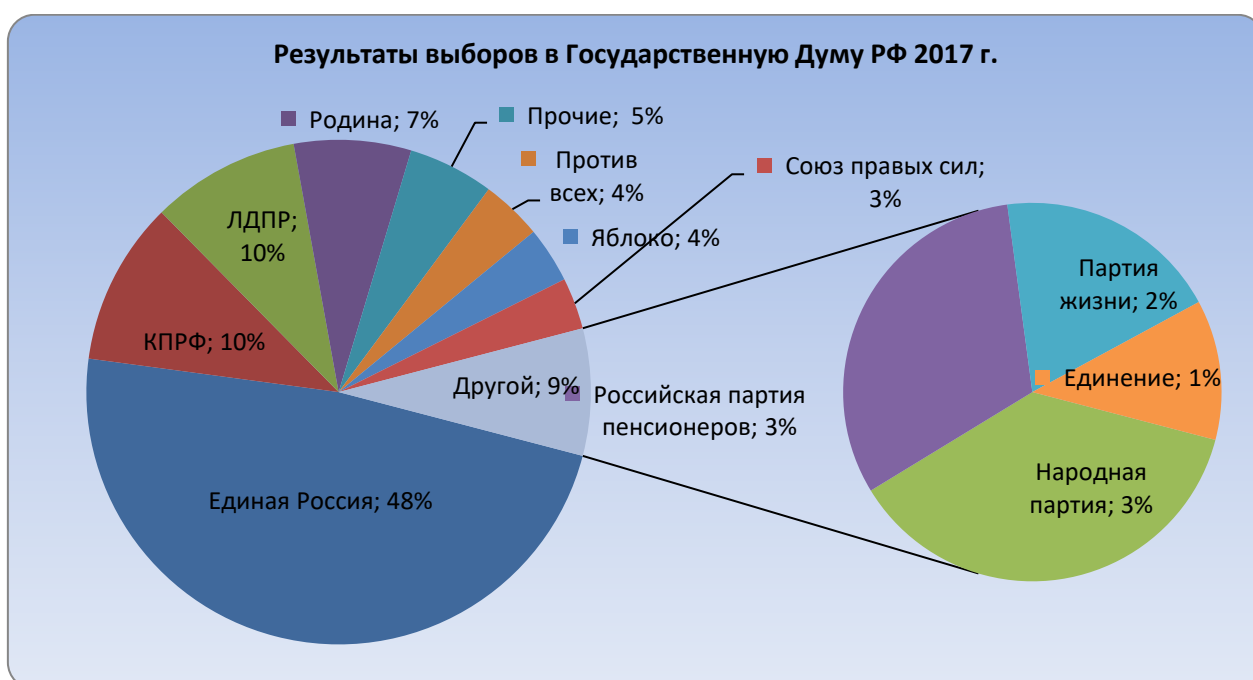
**Задание.** На основе данных таблицы 11.1 построить круговую диаграмму. В построенной диаграмме добиться распределения партий, набравших не менее 4% во вторичную диаграмму.

Таблица 11.1

### Результаты выборов

### в Государственную Думу РФ в 2017 году

№ п/п	Блок, партия	% голосов
1	Единая Россия	37,57
2	КПРФ	12,61
3	ЛДПР	11,45
4	Родина	9,02
5	Прочие	6,6
6	Против всех	4,70
7	Яблоко	4,30
8	Союз правых сил	3,97
9	Народная партия	3,64
10	Российская партия пенсионеров	3,09
11	Партия жизни	1,88
12	Единение	1,17



### Занятие 3. К теме: Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel

1. Запустите табличный процессор Excel.
2. Скопируйте файл Форма.xls
3. Постройте график данного динамического ряда (тип диаграммы – точечная), добавьте линию тренда, показав его уравнение на диаграмме.
4. Определите надежность тенденции с помощью коэффициента корреляции по ран-

гам Ч. Спирмена (по формуле  $r_{p_x p_y} = 1 - \frac{6 \sum_{i=1}^N d_i^2}{N^3 - N}$ , здесь N – это число данных (уровней тренда),  $d_i$  – разность рангов).

5. Добавьте к ячейкам соответствующие примечания.
6. Сохраните файл под именем «Динамические ряды».
7. Предъявите результат работы преподавателю.

### Лабораторная работа 5.

## **Занятие 1. К теме: Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office**

1. Создать презентацию в PowerPoint о своем вузе на основе шаблона оформления (на выбор). Для создания презентации использовать материалы сайта института (<http://www.imes.su>).
2. Создать первый слайд с типом разметки «Титульный» с заголовком – «Институт международных экономических связей» и подзаголовком – Группа\_N, где N – номер группы.
3. Создать второй слайд, содержащий юридический адрес института, фотографию института (на сайте института) и гиперссылку на сайт института.
4. Создать третий слайд, содержащий информацию о направлении деятельности кафедры математики и информатики ИМЭС.
5. Создать четвертый слайд с заголовком – «10 самых лучших мероприятий». Поместить информацию о 10 лучших мероприятий по результатам вашего рейтинга в виде нумерованного списка. Заголовок должен быть оформлен в виде гиперссылки на страницу сайта ИМЭС, содержащую информацию о мероприятии.
6. На пятом слайде поместить цилиндрическую гистограмму с информацией о десяти лучших мероприятиях по результатам рейтинга.
7. На шестом слайде поместить таблицу. Заголовок – мероприятие\_N, где N – номер вашего рейтинга. Таблица должна содержать четыре столбца, пять строк. В первый и третий столбцы занести название мероприятия, а во второй и четвертый – содержание мероприятия.
8. На третьем слайде поместить настраиваемую управляющую кнопку «Адрес института» оформленную в цветовой гамме презентации, со ссылкой на второй слайд. Скопировать кнопку «Адрес института» и поместить ее на пятом и шестом слайдах.
9. Задать эффекты анимации: для заголовков – вылет снизу, для картинок – вылет сверху-слева, для таблиц – увеличение из центра, для диаграммы – растворение, для остальных элементов слайдов – вылет слева.
10. Установить настройку времени для эффектов анимации (для диаграммы и таблицы) автоматически через 2 сек. Переход от слайда к слайду для всей презентации – появление из центра, автоматически после 5 сек.

## **7.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации**

### **7.2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются порядком изучения дисциплин в соответствии с рабочим учебным планом и представлены в таблице:

<b>Код компетенции (компетенций)</b>	<b>Содержание компетенции (компетенций)</b>	<b>Этапы формирования компетенции (компетенций)</b>	<b>Дисциплины, формирующие компетенцию (компетенции)</b>
--------------------------------------	---	---	--

Код компетенции (компетенций)	Содержание компетенции (компетенций)	Этапы формирования компетенции (компетенций)	Дисциплины, формирующие компетенцию (компетенции)
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	1	Инструментальные средства обработки информации
		Завершающий	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)
ПК-11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	1	Инструментальные средства обработки информации
		2	Мировая экономика и международные экономические отношения
		3	Информационные технологии в менеджменте
		4	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
		5	Документооборот внешнеторговых сделок / Организационная культура
		Завершающий	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)

### 7.2.2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
<b>ОПК-7 (первый этап)</b>				
Знать (1) – функциональные возможности различных инструментальных средств для обработки данных.	Не знает	Демонстрирует фрагментарные знания, допускает ошибки, не имеющие решающего значения для восприятия их смыслового	Знает в соответствии с основными требованиями	Хорошо знает и свободно ориентируется в функциональных возможностях различных инструментальных средств

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
		наполнения		для обработки данных
Уметь (1) – использовать инструментальные средства для решения практических задач, обосновывать выбор инструментальных средств для решения конкретных профессиональных задач.	Не умеет	Умеет получать необходимый объем информации, используя инструментальные средства для решения профессиональных задач	Умеет получать необходимый объем информации с использованием инструментальных средств для решения профессиональных задач	Умеет получать и анализировать необходимый объем информации с использованием инструментальных средств для решения профессиональных задач
Владеть (1) – навыками анализа результатов расчетов и способностью обосновывать полученные выводы в соответствии с поставленной задачей.	Не владеет	Владеет ограниченным набором навыков	Демонстрирует владение основными навыками	Демонстрирует уверенное владение необходимым арсеналом навыков разной
<b>ПК-11 (первый этап)</b>				
Знать (1) – назначение и принципы работы современных средств обработки информации для системы внутреннего документооборота организации	Не знает	Демонстрирует фрагментарные знания назначения и принципов работы современных средств обработки информации	Знает назначение и принципы работы современных средств обработки информации с небольшими погрешностями	Демонстрирует уверенное знание назначения и принципов работы современных средств обработки информации
Уметь (1) – осуществлять поиск информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации для информационного обеспечения участников организационных проектов	Не умеет	Частичное соответствие требованиям	Выполняет в соответствии с основными требованиями	Выполняет полностью правильно

Планируемые результаты обучения по дисциплине на определенном этапе формирования компетенции	Уровни и критерии достижения результатов обучения			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
Владеть (1) – основными навыками анализа информации по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Не владеет	Владеет ограниченным набором навыков анализа информации	Владеет необходимым навыками анализа информации	Свободно владеет широким спектром навыками анализа информации

### 7.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### 7.3.1. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний

#### ТИПОВЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ ОПК-7

##### Тема 1. Персональный компьютер как средство обработки информации

Вопрос. Информационным называется общество, где:

1. Большинство работающих, которые заняты производством, хранением, переработкой и реализацией информации, особенно её высшей формы – знаний
2. Персональные компьютеры широко используются во всех сферах деятельности
3. Обработка информации производится с использованием ЭВМ

Вопрос. Что такое единица информации?

1. Количество информации
2. Единица знания, выраженная в форме письменных или каких-либо других документов или их фрагментов
3. Произвольная последовательность символов

Вопрос. Выберите правильную последовательность этапов развития информационных технологий

1. Ручная, электрическая, механическая, компьютерная, электронная
2. Ручная, механическая, электронная, электрическая, компьютерная
3. Ручная, механическая, электрическая, электронная, компьютерная

##### Тема 2. Компьютерные сети и информационная безопасность

Вопрос. Первыми появились:

1. глобальные сети;
2. локальные сети.

Вопрос. Укажите высказывание, справедливое в отношении одноранговых сетей

1. обеспечивает более надежный уровень защиты и управления, чем сети на основе сервера
2. необходимо наличие мощного центрального сервера
3. рекомендуется для сетей с числом пользователей не более десяти
4. пользователи обычно расположены на большой территории

##### Тема 3. Информационно-поисковые системы

Вопрос. Как называется внутренняя (локальная) информационная сеть компании, построенная по технологии Internet?

1. Arpanet
2. Intranet
3. Macronet

Вопрос. Укажите несуществующий способ доступа в Интернет

1. Прямое подключение к Интернету
2. Использование услуг сервис-провайдера
3. Организация локального Интернета

*Тема 4. Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel*

Вопрос. Какой из объектов MS Excel пользователь может импортировать в MS

Word?

1. Таблица
2. Ячейка
3. Рисунок

Вопрос. Электронная таблица - это ...

1. прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных
2. прикладная программа для обработки кодовых таблиц
3. прикладная программа, предназначенная для управления большими объемами информации
4. системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц

Вопрос. Файл в Excel имеет расширение ...

1. docx
2. txt
3. xlsx
4. exe

*Тема 5. Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office*

Вопрос. Набор слайдов и спецэффектов, сопровождающих их показ на экране, хранящихся в одном файле это:

1. Раздаточный материал
2. Структура презентации
3. Презентация

Вопрос. Отдельный кадр презентации, который может включать в себя заголовок, текст, графику, диаграммы и т.д., называется

1. Микрофильмом
2. Слайдом
3. Раздаточным материалом

Вопрос. Презентация – это...

1. Графический документ, имеющий расширение .txt или .pex
2. Набор картинок-слайдов на определенную тему, имеющий расширение .ppt
3. Инструмент, который позволяет создавать картинки-слайды с текстом.

## ТИПОВЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ ПК- 11

*Тема 1. Персональный компьютер как средство обработки информации*

Вопрос. Это персональный компьютер, оснащенный совокупностью профессионально ориентированных информационных технологий и размещенный непосредственно на рабочем месте.

1. ПК
2. АРМ
3. САПР

Вопрос. Подсистема технического обеспечения включает:

1. компьютеры, обеспечивающие работу ЭИС
2. функциональные и обеспечивающие ИТ
3. mainframe-компьютер, поддерживающий информационное обеспечение для принятия решений

Вопрос. Из перечисленных составляющих электронного офиса не требует наличия компьютера?

1. Электронный календарь
2. Аудиоконференция
3. Текстовый процессор

*Тема 2. Компьютерные сети и информационная безопасность*

Вопрос. Из двух типов сетей: одноранговой и на основе сервера, защиту данных обеспечивает

1. сеть на основе выделенного сервера
2. одноранговая сеть
3. оба типа сети обеспечивают одинаковую степень защиты информации
4. ни одна не обеспечивает защиту данных

Вопрос. К антивирусным средствам относятся программы- ...

- 1) детекторы
- 2) фаги
- 3) отладчики
- 4) дизассемблеры

Вопрос. Кроме компьютерных вирусов к вредоносному программному обеспечению (malware) относятся ...

- 1) троянцы
- 2) черви
- 3) полифаги
- 4) файловые менеджеры

*Тема 3. Информационно-поисковые системы*

Вопрос. Глобальная информационная сеть предназначена для:

1. удаленного информационного взаимодействия пользователей различных стран;
2. оперативного информационного взаимодействия АРМ-участников ЭИС
3. иерархического информационного взаимодействия участников управления производственным объектом
4. информационного взаимодействия пользователей с различным географическим положением

Вопрос. Информационный кризис проявляется в

1. глобальном характере информационных технологий, охватывающих все сферы социальной деятельности человека
2. обеспечении приоритета информации по сравнению с другими ресурсами
3. вложении значительных финансовых средств в информатизацию, как государственную, так и частную
4. противоречии между ограниченными возможностями человека по восприятию и переработке информации и существующими мощными потоками и массивами хранящейся информации

*Тема 4. Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel*

Вопрос. Основное назначение электронных таблиц:

1. редактировать и форматировать текстовые документы
2. хранить большие объемы информации
3. выполнять расчет по формулам
4. нет правильного ответа

Вопрос. Что позволяет выполнять электронная таблица?



1. решать задачи на прогнозирование и моделирование ситуаций
2. представлять данные в виде диаграмм, графиков
3. при изменении данных автоматически пересчитывать результат
4. выполнять чертежные работы

*Тема 5. Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office*

Вопрос. Какую клавишу нужно нажать, чтобы вернуться из режима просмотра презентации:

1. Backspace
2. Escape
3. Delete

Вопрос. Выберите правильную последовательность при вставке рисунка на слайд:

1. Вставка – рисунок
2. Правка – рисунок
3. Файл – рисунок

Вопрос. Есть ли в программе функция изменения цвета фона для каждого слайда?

1. Да
2. Нет
3. Только для некоторых слайдов

### **7.3.2. Типовые задания и (или) материалы для оценки умений**

#### **ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-7**

*Тема 1. Персональный компьютер как средство обработки информации*

Вопрос. Организация диалога между компьютером и человеком является функцией ...

1. драйверов
2. утилит
3. баз данных
4. операционных систем

Вопрос. Операционная система – это комплекс программ, ...

1. управляющих работой всех аппаратных и программных средств компьютера, а также их взаимодействием с пользователем компьютера
2. обеспечивающих выполнение пользователем работ: редактирование текстов, рисование картинок, обработку информационных массивов
3. обеспечивающих создание новых программ для компьютера
4. необходимых для создания, редактирования и запуска новых программ на конкретном языке программирования

Вопрос. К системному программному обеспечению относятся ...

1. интегрированные среды разработчиков
2. операционные системы
3. текстовые редакторы
4. базы данных

*Тема 2. Компьютерные сети и информационная безопасность*

Вопрос. Единица информации, передаваемая между устройствами сети как единое целое, называется

1. трафиком
2. сигналом
3. пакетом
4. транзакцией

Вопрос. Компьютерная сеть, связывающая абонентов одного или нескольких соседних зданий, является

1. Локальной
2. Глобальной
3. Региональной
4. Интернетом

*Тема 3. Информационно-поисковые системы*

Вопрос. Принципиальное отличие гипертекстовой технологии от других заключается в том, что это технология

1. Представления текста в виде одной длинной строки символов, которая читается в одном направлении
2. Представления неструктурированного свободно наращиваемого знания
3. Где большое число встроенных функций

Вопрос. Информационная технология, содержащая не только информацию, но и аппарат ее эффективного поиска, – это

1. Текстовые процессоры
2. Табличные процессоры
3. Гипертекстовая технология

*Тема 4. Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel*

Вопрос. Можно ли в ЭТ построить график, диаграмму по числовым значениям таблицы?

1. да
2. нет

Вопрос. Основным элементом электронных таблиц является:

1. Цифры
2. Ячейки
3. Данные

Вопрос. Как называется документ в программе Excel?

1. рабочая таблица
2. книга
3. страница
4. лист

*Тема 5. Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office*

Вопрос. Как удалить текст или рисунок со слайда?

1. Выделить ненужный элемент и нажать клавишу Backspace
2. Щелкнуть по ненужному элементу ПКМ и в появившемся окне выбрать «Удалить»
3. Выделить ненужный элемент и нажать клавишу Delete

Вопрос. Какую клавишу/комбинацию клавиш необходимо нажать для запуска демонстрации слайдов?

1. Enter
2. F5
3. Зажать комбинацию клавиш Ctrl+Shift

Вопрос. Какую клавишу/комбинацию клавиш нужно нажать, чтобы запустить показ слайдов презентации с текущего слайда?

1. Enter
2. Зажать комбинацию клавиш Shift+F5
3. Зажать комбинацию клавиш Ctrl+F5

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-11

*Тема 1. Персональный компьютер как средство обработки информации*

Вопрос. Программа «Проверка диска» позволяет ...

1. удалить ненужные файлы и папки
2. создать контрольные точки и восстановить операционную систему
3. выявить логические и физические дефекты диска
4. оптимизировать структуру диска путем изменения расположения файлов на диске

Вопрос. Служебные программы предназначены для ...

1. обслуживания компьютера и операционной системы, устранения дефектов файловой системы оптимизирования настройки программного и аппаратного обеспечения
2. реализации обработки данных в определенных областях применения: редактирование текстов, рисование картинок, обработка информационных массивов
3. предотвращения поступления вирусов, защиты от вирусной атаки, разрушительных последствий
4. создания новых программ, состоящих из логически упорядоченных последовательностей команд, необходимых для управления компьютером

*Тема 2. Компьютерные сети и информационная безопасность*

Вопрос. Корпорацией Bell Laboratory создана операционная система ...

1. Unix
2. Windows
3. MacOS
4. DOS

Вопрос. Одноранговой называется локальная компьютерная сеть, в которой все компьютеры ...

1. равноправны и могут выполнять функции клиента и сервера
2. имеют одинакового производителя и модель
3. оснащены сетевыми устройствами одного производителя
4. используют одинаковое программное обеспечение

*Тема 3. Информационно-поисковые системы*

Вопрос. Как задать поисковому указателю режим поиска цитаты?

1. Соединить слова запроса знаком "|"
2. Взять цитату в кавычки
3. Поставить перед цитатой знак "-"
4. Записать цитату без пробелов

Вопрос. Какую информацию о веб-странице собирает поисковый робот?

1. Количество посещений веб-страницы
2. Слова в заголовке веб-страницы
3. Количество гиперссылок, ведущих на веб-страницу
4. Слова, часто повторяющиеся на веб-странице
5. Автор веб-страницы

Вопрос. Как называются сервисы, предназначенные для поиска веб-страниц, содержащих необходимую информацию во Всемирной паутине?

1. Гиперссылки
2. Форумы
3. Поисковые системы
4. Поисковые запросы

*Тема 4. Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel*

Вопрос. Рабочая книга состоит из...

1. нескольких рабочих страниц
2. нескольких рабочих листов
3. нескольких ячеек
4. одного рабочего листа

Вопрос. Наименьшей структурной единицей внутри таблицы является..

1. строка
2. ячейка
3. столбец
4. диапазон

Вопрос. Ячейка не может содержать данные в виде...

1. текста
2. формулы
3. числа
4. картинки

*Тема 5. Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office*

Вопрос. Каким образом можно вводить текст в слайды презентации?

1. Кликнуть ЛКМ в любом месте и начать писать
2. Текст можно вводить только в надписях
3. Оба варианта неверны

Вопрос. Какую функцию можно использовать, чтобы узнать, как презентация будет смотреться в напечатанном виде?

1. Функция предварительного просмотра
2. Функция редактирования
3. Функция вывода на печать

Вопрос. Какой способ заливки позволяет получить эффект плавного перехода одного цвета в другой?

1. Метод узорной заливки
2. Метод текстурной заливки
3. Метод градиентной заливки

### **7.3.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки навыков и (или) опыта деятельности**

#### **ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-7**

(для расчетов используется табличный редактор MS EXCEL)

*Тема 1. Персональный компьютер как средство обработки информации*

Вопрос. Служебная программа для поиска поврежденных файлов и участков диска с последующим удалением называется...

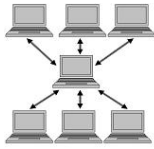
1. «Проверка диска»
2. «Очистка диска»
3. «Дефрагментация диска»
4. «Архивация данных»

Вопрос. К служебным программам относится...

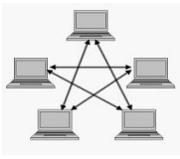
5. «Командная строка»
6. «Проводник»
7. «Экранная клавиатура»
8. «Диспетчер задач»

*Тема 2. Компьютерные сети и информационная безопасность*

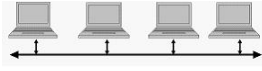
Вопрос. Топология компьютерной сети типа «звезда» схематически изображена на рисунке...



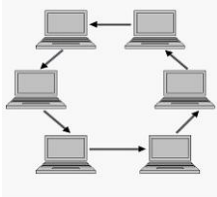
1.



2.



3.



4.

Вопрос. Компьютеры, подключаемые к локальной сети, должны быть укомплектованы...

9. многофункциональным устройством
10. блоком коммутации
11. устройством чтения CD/DVD дисков
12. сетевой платой

*Тема 3. Информационно-поисковые системы*

Вопрос. Как называется компьютерная программа, которая пополняет содержимое поискового указателя?

13. Сыщик
14. Поисковый агент
15. Поисковый робот
16. Поисковый код

Вопрос. Как называется поисковая система, работающая на основании пользовательских запросов?

1. Поисковый робот
2. Поисковый каталог
3. Поисковый паук
4. Поисковый указатель

Вопрос. Какие разновидности поисковых систем существуют?

1. Поисковые роботы
2. Поисковые указатели
3. Поисковые каталоги
4. Поисковые каналы

*Тема 4. Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel*

Вопрос. Функция СРЗНАЧ относится к категории...

1. математических
2. логических
3. статистических
4. финансовых

Вопрос. В электронных таблицах выделена группа ячеек В3:С5. В эту группу входит ... ячеек

5. 6
6. 5

7. 10

8. 7

Вопрос. Вкладка "Таблица данных" при построении диаграмм служит для...

9. для маркировки осей координат

10. для выбора линий сетки

11. для подписи отдельных элементов данных

12. для добавления таблицы данных

Вопрос. Электронная таблица представляет собой программный продукт, входящий в состав...

13. прикладного программного обеспечения

14. систем программирования

15. операционной системы

*Тема 5. Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office*

Вопрос. Способ появления объекта на слайде электронной презентации Microsoft PowerPoint настраивается с помощью диалогового окна...

1. «Дизайн слайда»

2. «Настройка анимации»

3. «Вставка объекта»

4. «Настройка презентации»

Вопрос. Вкладке «Дизайн» приложения Microsoft PowerPoint не принадлежит группа команд...

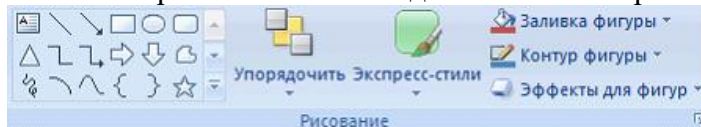
1. «Иллюстрации»

2. «Темы»

3. «Параметры страницы»

4. «Фон»

Вопрос. Панель команд «Рисование» приложения Microsoft PowerPoint



находится на вкладке...

1. «Дизайн»

2. «Вставка»

3. «Главная»

4. «Анимация»

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-11

(для расчетов используется табличный редактор MS EXCEL)

*Тема 1. Персональный компьютер как средство обработки информации*

Вопрос. Стандартным файловым менеджером операционной системы Windows является программа...

1. «FAR manager»

2. «Total Commander»

3. «Проводник»

4. «WordPad»

Вопрос. К функциям обслуживания файловой системы относятся...

1. навигация по файловой структуре

2. установка приложений

3. деинсталляция приложений
4. запись файлов на CD-диск

*Тема 2. Компьютерные сети и информационная безопасность*

Вопрос. Среди программных продуктов, представленных логотипами, антивирусными программами являются ...



Вопрос. Среди применяющихся в настоящее время способов распространения программных продуктов бесплатными являются...

1. shareware;
2. Trial;
3. freeware;
4. коммерческий.

Вопрос. Макровирусы заражают файлы с расширением ...

1. xlsx
2. exe
3. docx
4. html

Вопрос. Сообщение закодировано согласно следующему алгоритму: Каждая буква исходного сообщения заменяется двузначным числом, первая цифра – номер строки таблицы, в которой находится буква, вторая цифра – номер столбца таблицы, в котором находится буква. Таблица представлена на рисунке

	1	2	3	4	5	6	7	8
1	А	Д	И	М	Р	Ф	Ш	Ъ
2	Б	Е	Й	Н	С	Х	Щ	Э
3	В	Ж	К	О	Т	Ц	Ь	Ю
4	Г	З	Л	П	У	Ч	Ы	Я

В закодированном сообщении полученные коды букв записываются подряд. Например, для буквы «У» номер строки – 4, номер столбца – 5. Код, соответствующий букве «У», – 45.

Принято закодированное по данному алгоритму сообщение «43 45 24 11».

Тогда исходное сообщение имеет вид ...

- «ЛУНА»
- «ПУНА»
- «ЛУМА»
- «ЛУЗА»

*Тема 3. Информационно-поисковые системы*

Вопрос. Какая информационно-поисковая система изображена на рисунке

1. yandex
2. google
3. mail
4. Rambler

Вопрос. Как называется поисковая система, которая представляет собой список сайтов, разделённый на категории?

1. Поисковый робот
2. Поисковый паук
3. Поисковый указатель
4. Поисковый каталог

Вопрос. Как называется то, что пользователь вводит в поисковую строку поискового указателя?

Составьте слово из букв: СА СООИЙОЗКВПРЫП ->

Тема 4. Анализ и обработка информации в табличном процессоре MS Excel

Вопрос. В электронной таблице выделена группа из 4 ячеек. Это могут быть ячейки:

- 1) A1:B2
- 2) A1:B4
- 3) A1:C2
- 4) A2:C4

Вопрос. В каком из диапазонов все ячейки находятся в одной строке:

- 1) A1:C12
- 2) A7:E7
- 3) C3:C9
- 4) A2:B4

Вопрос. Среди приведенных записей для ЭТ правильной формулой является:

- 1) A3B8+12
- 2) =A3\*B8+12
- 3) A1=A3\*B8+12
- 4) A3\*B8+12

Вопрос. По умолчанию в каждой книге Excel содержится .... рабочих листа.

- 1) 2
- 2) 4
- 3) 3
- 4) 1

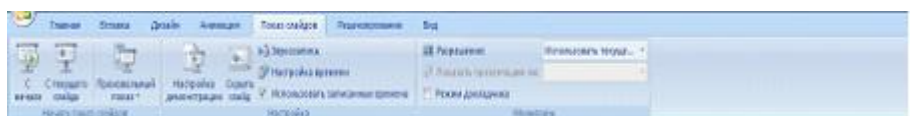
Тема 5. Разработка мультимедийных презентаций и Web документов с использованием средств MS Office

Вопрос. Настройка перехода в Microsoft PowerPoint между слайдами по времени производится в меню...

1. «Анимация»



2. «Показ слайдов»





3. «Вставка»



4. «Дизайн»



#### 7.4. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Информационные ресурсы: сущность, цели и задачи.
2. Информационный потенциал общества,
3. Информационные продукты и услуги.
4. Новые ИТ в управленческой деятельности. Информационно-коммуникационные технологии, их взаимосвязи и перспективы использования.
5. Состав и структура ПК. Принципы работы.
6. Виды информационных услуг.
7. Характеристики аппаратных средств ПК.
8. Внешние устройства ПК.
9. Состав и структура аппаратных средств ПК.
10. Состав и структура программного обеспечения ПК.
11. Причины компьютеризации процессов формирования решений
12. Классификация программного обеспечения
13. Системное программное обеспечение.
14. Основные классы прикладного ПО.
15. Характеристика возможностей пакета MS Office.
16. Принципы работы локальной вычислительной сети.
17. Сетевые каналы связи, скорость передачи данных.
18. Сетевые операционные системы.
19. Возможности, достоинства и недостатки сети Internet.
20. Инструментарий технологии разработки программного продукта.
21. Возможности «мировой паутины». Что такое Web-браузер?
22. Физические и логические средства защиты информационных потоков.
23. Защита документов.
24. Три направления развития мультимедиа. Оборудование назначения, настройка, особенности. Принципы функционирования.
25. Виды угроз информационной безопасности.
26. Методы и средства реализации угроз.
27. Административно-правовые технологии защиты информации.
28. Организационно-технические технологии защиты информации.
29. Программно-технические технологии защиты информации.

#### 7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для обучающихся по очной форме обучения уровень сформированности компетенции (компетенций), реализуемых данной дисциплиной, оценивается с применением балльно - рейтинговой системы в ходе текущей и промежуточной аттестации студентов согласно Положению о балльно-рейтинговой системе Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей».

Для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения уровень сформированности компетенции (компетенций), реализуемых данной дисциплиной оценивается с использованием традиционной шкалы: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» (при проведении экзамена) или «зачтено» / «незачтено» (при проведении зачета), согласно Положению о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ВО «Институт международных экономических связей».

#### **Процедура и критерии оценки с применением балльно-рейтинговой системы**

Максимальная оценка текущей работы студентов – 50 баллов, в т.ч:

- посещение аудиторных занятий (контактная работа – лекции, практические работы/семинары) – максимум 20 баллов;

- работа на семинарах и практических занятиях (выступление с докладом, подготовка презентаций, устные ответы, решений задач, работа студентов малых группах, выполнение заданий и т.п.) – максимум 20 баллов;

- письменная контрольная работа, реферат и другие виды письменных работ – максимум 10 баллов (если предусмотрено выполнение двух работ – максимум по 5 баллов за каждую).

**Промежуточная аттестация** в соответствии с учебным планом по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Международный менеджмент») по дисциплине «Инструментальные средства обработки информации» проводится в форме зачета.

Максимальная оценка знаний, умений и навыков студента, выявленных в ходе зачета – 50 баллов. Сумма баллов на зачете складывается из оценки правильности выполнения тестовых заданий или устного ответа и решения ситуационных задач.

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности знаний – **20 баллов**. Это могут быть тесты или при устном зачете ответы на вопросы билета (за каждый вопрос не более 10 баллов).

#### **Шкала оценки тестовых заданий**

- Тесты закрытого типа (множественного выбора, альтернативного выбора, исключения лишнего, восстановления последовательности)  
Правильно выбран вариант ответа – 1 балл
- Тесты дополнения  
Вписан верный ответ – 2 балла

#### **Шкала оценивания устного ответа (в баллах) на вопрос на зачете**

Раскрытие темы, использование основных понятий (максимум 3 балла)	Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения	3
	Аргументация на теоретическом уровне неполная, но с опорой на соответствующие понятия	2
	Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен	1
	Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой	0
Изложение фактов и примеров по теме (максимум 3 балла)	Приводятся факты и примеры в полном объеме	3
	Приводятся примеры в полном объеме, но может быть допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла	2
	Приводятся примеры в усеченном объеме, допущено несколько фактических ошибок, не приведших к существенному искажению смысла	1
	Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы	0

Композиционная целостность, логическая последовательность (максимум 3 балла)	Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа	3
	Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа	2
	Есть нарушения композиционной целостности и последовательности, большое количество неоправданных пауз	1
	Не прослеживается логика, мысль не развивается	0
Речевых и лексико-грамматических ошибок нет (1 балл)		1

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности умений и навыков – **30 баллов**.

Для проверки умений используются тесты оценки логики суждения - максимум за тесты **15 баллов** (5 тестовых заданий по 3 балла за каждый при условии правильного выполнения).

Определена верность суждений и логическая связь между ними – 3 балла;

Определена верность суждений, но не установлена связь между ними – 2 балла;

ИЛИ

Определена верность только одного суждения и установлена связь – 2 балла;

Определена верность только одного суждений – 1 балл.

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности владений – **15 баллов**.

#### Шкала оценивания нестандартных ситуационных задач

Понимание представленной информации	0	1	2
Изложение фактов	0	1	2
Предложение способа решения проблемы	0	1	2
Обоснование способа решения проблемы	0	1	2
Предложение альтернативного варианта	0	1	2
Полнота, последовательность	0	1	2
Логика изложения	0	1	2
Аккуратность и правильность оформления			1
<b>ИТОГО:</b>			<b>15</b>

При выставлении зачета суммируются баллы, полученные в ходе текущей работы и баллы, полученные непосредственно в ходе зачета.

Возможно получение поощрительных баллов, согласно п.2.4 Положения о балльно-рейтинговой системе.

Перевод итоговой суммы баллов по дисциплине из 100-балльной в эквивалент традиционной пятибалльной системе осуществляется в соответствии со следующей шкалой (п. 3.3 Положения о балльно-рейтинговой системе):

Зачет

Баллы по 100-балльной-шкале	Традиционная система оценки
50-100 баллов	Зачтено
49 баллов и ниже	Не зачтено

#### Описание шкалы оценивания

Оценка «неудовлетво-	Оценка «удовлетвори-	Оценка «хорошо»	Оценка «отлич-
----------------------	----------------------	-----------------	----------------

«не зачтено» (не зачтено) 49 баллов и ниже компетенция (компетенции) не сформирована	«зачтено» (зачтено) 50-69 баллов Базовый уровень освоения компетенции (компетенций)	(зачтено) 70-84 баллов Повышенный уровень освоения компетенции (компетенций)	«зачтено» 85-100 баллов Высокий уровень освоения компетенции (компетенций)
Компетенция (ее часть) не развита. Обучающийся не обладает необходимыми знаниями, не смог продемонстрировать умения и навыки	Компетенция (ее часть) недостаточно развита. Обучающийся частично знает основные теоретические положения, допускает ошибки при определении понятий, способен решать стандартные задачи, допуская небольшие погрешности	Обучающийся владеет знаниями и умениями, проявляет соответствующие навыки при решении стандартных и нестандартных задач, но имеют место некоторые неточности в демонстрации освоения материала	Обучающийся обладает всесторонними и глубокими знаниями, уверенно демонстрирует умения, сложные навыки, уверенно ориентируется в практических ситуациях.

#### **Процедура и критерии оценки с применением традиционной шкалы оценивания**

Для студентов очно-заочной и заочной форм обучения уровень сформированности компетенций оценивается с использованием тестирования – системы стандартизированных простых и комплексных заданий, позволяющей определить уровень знаний, умений и владений обучающегося.

Критерии оценивания заданий:

оценка «удовлетворительно» / «зачтено»- за 51-69% правильно выполненных заданий,

оценка «хорошо» / «зачтено» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

оценка «отлично» / «зачтено» - за правильное выполнение более 85% заданий.

В случае проведения промежуточной аттестации в устно-письменной форме используется следующая шкала оценивания:

Оценка «отлично» / «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Практическая задача решена верно. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы. При проведении тестирования количество правильных ответов больше или равно 85 %.

Оценка «хорошо» / «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается достаточно уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Практическая задача решена верно, либо допущена несущественная ошибка. Студент может допустить неточность при ответе на дополнительные вопросы. При проведении тестирования количество правильных ответов больше или равно 70 %.

Оценка «удовлетворительно» / «зачтено». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. В решении практических задач допущена ошибка, исправляемая с помощью преподавателя. Имеются затруднения с выводами. Студент частично отвечает на дополнительные вопросы. При проведении тестирования количество правильных ответов более 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не продемонстрировано умение анализировать материал. Практическая задача не решена или решена не верно. Выводы не правильны или не сделаны. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. При проведении тестирования количество правильных ответов менее 50 %.

При формировании окончательного результата промежуточной аттестации с применением традиционной шкалы оценивания учитываются результаты текущего контроля работы студента и оценка может быть повышена на один балл.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **8.1. Основная литература**

1. Вичугова А.А. Инструментальные средства информационных систем: учебное пособие / А.А. Вичугова; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. – Томск: Издательство Томского политехнического университета, 2015. – 136 с.: ил., табл., схем. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4387-0574-1; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442814>

2. Смирнов А.А. Прикладное программное обеспечение / А.А. Смирнов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 358 с.: ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8780-2. – DOI 10.23681/457616. – То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457616>

3. Системы защиты информации в ведущих зарубежных странах / В.И. Аверченков, М.Ю. Рытов, Г.В. Кондрашин, М.В. Рудановский. – 4-е изд., стер. – Москва: Издательство «Флинта», 2016. – 224 с. – (Организация и технология защиты информации). Библиогр.: с. 192-193. – ISBN 978-5-9765-1274-0. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93351>

4. Системы поддержки принятия решений: учебник и практикум для вузов / В. Г. Халин [и др.] ; под редакцией В. Г. Халина, Г. В. Черновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01419-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450379>

5. Проектирование информационных систем: учебник и практикум для вузов / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук ; под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00492-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450339>

6. Советов Б. Я. Информационные технологии: учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449939>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Информационные технологии: учебник / Ю.Ю. Громов, И.В. Дидрих, О.Г. Иванова, и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. – 260 с.: ил., табл., схем. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1428-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444641>

2. Голиков А.М. Защита информации от утечки по техническим каналам / А.М. Голиков; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. – 256 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 213. – То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480636>.

3. Моделирование процессов и систем: учебник и практикум для вузов / под редакцией Е. В. Стельмашонок. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04653-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451012>

4. Стружкин Н. П. Базы данных: проектирование: учебник для вузов / Н. П. Стружкин, В. В. Годин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00229-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450165>

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
3. <https://www.econ.msu.ru/elibrary/is/bef/> - книги открытого доступа экономического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова
4. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
5. <https://www.consultant.ru/online/> - Информационная справочная система «КонсультантПлюс»
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел Информатика и информационные технологии - [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.75.6](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6)

**Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows 10 HOME SL (OEM) / Windows 8.1 HOME SL (OEM);
- Office Professional Plus 2019;
- Справочно-поисковая система «КонсультантПлюс: Высшая школа».

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Для успешного изучения курса студент должен быть готов к лекции. Для того чтобы подготовиться к активной работе во время лекции, следует заранее ознакомиться с соответствующим разделом программы, с рекомендованной литературой, просмотреть записи предыдущей лекции. Некоторые студенты считают, что, имея хорошие учебные пособия, лекцию можно не записывать. Однако, преподаватель, как правило, не излагает учебное пособие, а освещает наиболее важные проблемы. И еще один аргумент в пользу ведения записи лекции на занятии – студент, который только слушает, быстрее устает и часто отвлекается.

Лекцию не следует записывать дословно. «Погоня» за словами преподавателя отвлекает студента от его мысли, а это приводит к тому, что в конспекте появляются обрывки фраз. Даже если студент записал все, что говорит преподаватель, это отвлекает его от анализа и осмысления материала.

В ходе лекции необходимо обращать внимание на интонацию преподавателя. Если по какой-либо причине что-то не удалось записать, то надо сделать на полях конспекта пометку и постараться завершить работу над лекцией после ее окончания.

Для записей лекций нужно завести общую тетрадь. На каждой странице следует оставлять поля для заметок, вопросов, собственных мыслей, возникающих в ходе лекции и при последующей работе с записями.

#### *Подготовка к практическим занятиям*

Необходимым продолжением лекции является практическое занятие, подготовку к которому следует начинать с изучения плана практического занятия, затем разобраться в списке рекомендованной литературы, и только потом внимательно прочитать конспект лекций, учебник и учебное пособие.

На семинарах, практических занятиях и в процессе подготовки к ним студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, овладевают основными методами и приемами анализа различных процессов и явлений, приобретают навыки практического применения теоретических знаний, опыт рациональной организации учебной работы, готовятся к выполнению контрольной работы. Важной задачей является развитие навыков самостоятельного изложения студентами своих мыслей по основным научным проблемам как в устном, так и письменном виде.

На каждом практическом занятии проводится опрос студентов на предмет знания или фактически изученного материала (по лекциям и по дополнительной литературе).

Также каждое практическое занятие включает в себя решение практических задач (кейсов), тестирование и обсуждение текущих событий, касающихся непосредственно изучаемой дисциплины. На базе прочитанных материалов периодических изданий осуществляется моделирование практических ситуаций и их совместная проработка. Также студенты обязаны сделать доклад на предложенную тему.

Преподаватель и студенты оценивают сообщения на практических занятиях по форме и по содержанию.

#### *Работа с литературой*

На студенческой скамье надо научиться самостоятельно работать с книгой, и делать это так, чтобы культура чтения стала признаком профессиональной квалификации.

Работа с учебником или учебным пособием требует определенных навыков. Существует несколько форм ведения записей: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект.

План – самая краткая форма записей. Он является основной частью большинства других форм ведения записей. План может быть простым (кратким) и развернутым. Им можно воспользоваться, чтобы сориентироваться в содержании произведения, найти быстрее в книге нужное место. Развернутым планом удобно пользоваться при подготовке текста собственного сообщения.

Выписки - это либо цитаты какого-либо отрывка изучаемого произведения, содержащего существенные мысли автора, факты, статистические материалы и т.п., либо краткое, близкое к дословному, изложение таких мест. Их можно дословно воспроизвести в тетради, на отдельных листках или карточках. Они необходимы при подготовке доклада, реферата, устного сообщения. Выписки являются основной составной частью тезисов и конспектов.

Тезисы – это сжатое изложение основных мыслей прочитанного произведения и подготавливаемого сообщения. Они носят утвердительный характер (по-гречески «тезо» означает «утверждаю»).

Аннотация – краткое обобщение содержания произведения, дающее лишь общее представление о книге, брошюре, статье. Аннотация может содержать не только оценку, но и отдельные фрагменты авторского текста.

Резюме – краткая оценка прочитанного произведения, которая характеризует его выводы, главные итоги, а не содержание произведения как аннотация.

Конспект (от лат. conspectus – «обзор», «изложение») – это наиболее совершенная, наиболее развернутая форма записей, включающая в себя план, выписки и тезисы. Конспект кратко передает все содержание произведения и содержит фактический материал.

Умение конспектировать – это основа успешного усвоения учебного материала. Конспект составляется в соответствии с планом. В конспекте следует выделять наиболее значимые места. Он может содержать диаграммы, схемы, хронологические и другие таблицы, которые позволяют лучше усвоить материал.

#### *Самостоятельная работа*

Основным условием успеха самостоятельной работы является её систематичность и планомерное распределение в течение всего периода изучения дисциплины.

Характер самостоятельной работы студентов может быть репродуктивным (самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.), познавательно-поисковым (подготовка презентаций и выступление) и творческим (подготовка эссе, выполнение специальных творческих заданий и др.).

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение настоящей дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в списке рекомендуемой литературы. По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в программе дисциплины, следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и нужных для освоения последующих разделов.

#### *Работа с Интернет-источниками*

Работа с Интернет-ресурсами позволяет активизировать самостоятельную деятельность студентов. Задания, которые даются в Институте, могут быть построены таким образом, что возникает необходимость обратиться к тем или иным сайтам, чтобы найти дополнительный материал, провести поиск или сравнение. К тому же, современные Интернет-ресурсы привлекательны не только наличием разнообразного текстового материала, но и мультимедийного, что повышает эмоциональную составляющую и заинтересованность студента в образовательном процессе и самостоятельном поиске информации.

Размещенную в сети Интернет информацию можно разделить на три основные группы:

- справочная (электронные библиотеки и энциклопедии);
- научная (тексты книг, материалы газет и журналов);
- учебная (методические разработки, рефераты).

Наиболее значимыми являются электронные библиотеки. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к полным текстам учебников, учебных, учебно-методических пособий, справочников, энциклопедий и пр.

Институт международных экономических связей (ИМЭС) подключен к Электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>). Базы данных ресурса содержат необходимую литературу из раздела 8.

Для входа в систему с домашних ПК необходимо авторизоваться (ввести логин и пароль), который присвоен каждому студенту индивидуально и выслан на личную электронную почту с объяснением пользования данным ресурсом<sup>2</sup>.

Также на официальном сайте ИМЭС студенты могут воспользоваться электронным каталогом библиотеки ИМЭС.

---

<sup>2</sup> Логин и пароль можно получить также в деканате факультета мировой экономики и международной торговли.



Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 18 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 3200 российских научно-технических журналов, в том числе более 2000 журналов в открытом доступе.

Для пользования данным ресурсом студенты регистрируются на данном портале, указав полное название Института в поле "организации". Доступ осуществляется с компьютеров ИМЭС.

#### *Написанию рефератов:*

Реферат (от lat. «докладывать», «сообщать») представляет собой письменный доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников, а также собственные выводы по основным вопросам данной темы. Реферат является первой ступенью на пути освоения навыков проведения научно-исследовательской работы.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- составление плана;
- подбор источников и их изучение;
- написание текста работы и ее оформление.

Тему реферата студент выбирает самостоятельно, опираясь на предлагаемую тематику. В работе на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия и других источников). Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения подобранные самостоятельно. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. Кроме того, не лишним будет ознакомиться с рефератами предшественников по аналогичной или похожей теме, где можно почерпнуть некоторые идеи (при этом обязательно сделать сноску в тексте работы), а также принять во внимание правила оформления реферата. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал тему работы.

Структурными элементами реферата являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во «введении» необходимо рассмотреть актуальность темы с точки зрения современной науки, нынешнего состояния общества и культуры. Следует указать место обозначенной проблемы среди других, как частных, так и более общих, а также избранное Вами направление ее рассмотрения.

Введение оканчивается формулированием цели и задач исследования. Цель реферата может заключаться в том, чтобы обобщить или сравнить различные подходы к рассмотрению проблемы, выявить наименее или наиболее изученные ее стороны, показать основной смысл исследовательского направления, наметить пути его дальнейшего развития. Задачи (их может быть несколько) отражают более детальное рассмотрение цели. В качестве задач могут выступать: анализ литературы по избранной теме, сравнение различных подходов к решению проблемы, исторический обзор, описание основных понятий исследования и т.д.

«Основная часть» посвящена самому исследованию. В ней, в соответствии с поставленными задачами, раскрывается тема работы. Здесь нужно проследить пути решения поставленной проблемы. Это делается с помощью цитирования и пересказа текста ис-

пользуемых вами литературных источников. Собственные слова, как правило, здесь нужны для смысловых связок и для высказывания своего отношения к позиции автора.

При подготовке реферата важно научиться выделять главное в текстах первоисточников, с которыми Вы работаете. Прежде всего, надо «понять» название монографии или статьи, потому что именно в нем, как правило, концентрируется основная идея автора. Затем посмотреть оглавление и предметный указатель (чтобы понять, есть ли в книге то, что вам нужно). Потом следует найти те части текста, которые содержат ключевые положения изучаемой научной проблемы, причем изложить не только выводы авторов, но и те исследования, которые к ним привели.

Для написания основной части требуется особенно тщательно выделять из прочитанных научных текстов главные положения, относящиеся к проблеме, а затем кратко, логично и литературно грамотно их излагать. С этой целью полезно идти от общего к частному: название и ключевые понятия теории, ее автор, когда была предложена и почему, к каким результатам привела, кем и как критиковалась, кто дополнял и развивал ее, каково современное состояние проблемы, мнение автора по этой проблеме.

Основная часть может представлять собой цельный текст, а может состоять из нескольких параграфов, начинающихся пронумерованным подзаголовками. Для иллюстрации основного содержания можно использовать рисунки, схемы, графики, таблицы, диаграммы и прочие наглядные материалы.

Выводы завершают основную часть. В них кратко излагаются основные результаты работы по пунктам, соответствующим задачам исследования и отражается мнение автора о результатах сравнения и/или обобщения точек зрения различных ученых. В выводах должно быть показано, что цель исследования достигнута.

«Заключение» представляет собой общий итог работы с кратким перечислением выполненных автором этапов исследования. Здесь же можно отметить пути дальнейшего исследования, возможности практического применения полученных результатов и т.д. Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в реферат схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

**Оформление реферата** обычно содержит 18±3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата – титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке.

В процессе работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

Наименование	Формат
Формат бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегель) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	1,2,3 .... n

**Критерии оценки реферата:**

- умение сформулировать цель работы;

- умение подобрать литературу по теме;
- полнота и логичность раскрытия темы;
- самостоятельность мышления;
- стилистическая грамотность изложения;
- корректность выводов;
- правильность оформления работы.

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень материально-технического обеспечения учебных аудиторий:

- Специализированная мебель для преподавателя и обучающихся;
- Ноутбук с выходом в сеть «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду Института;
- Демонстрационное оборудование - мультимедийный проектор, экран;
- Доска учебная.

Лабораторные работы по дисциплине проводятся в Лаборатории информационно-коммуникационных технологий, оснащенной лабораторным оборудованием:

- Персональные компьютеры для работы обучающихся (20 шт.), с установленным на них лицензионным программным обеспечением – 20 шт.;
- Windows 10 HOME SL (OEM) / Windows 8.1 HOME SL (OEM);
- Office Professional Plus 2019;
- Справочно-поисковая система «КонсультантПлюс: Высшая школа».

Для самостоятельной работы студентов используются помещения, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры  
математики и информатики  
Протокол № 4 от 13.02.2020 г.

Авторы: В.В. Чувикова