



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Принята на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 27 апреля 2023 г. № 9)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова  
27 апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ**

по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) «Мировая экономика»

*Приложение 4  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
направленность (профиль) «Мировая экономика»*

Рабочая программа дисциплины «Организационное поведение» входит в состав основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, направленность (профиль) «Мировая экономика» и предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Сведения об актуализации РПД

На учебный год	Состав актуализации	Утверждена Ученым советом
2021-2022	- Перечень основной и дополнительной учебной литературы; - оценочные материалы.	Протокол Учёного совета от 08.07.2021 г., № 12
2022-2023	- Перечень основной и дополнительной учебной литературы; - оценочные материалы.	Протокол Учёного Совета от 26.01.2022 г., № 6
2023-2024	- Перечень основной и дополнительной учебной литературы; - оценочные материалы.	Протокол Учёного Совета от 27.04.2023 г., № 9

## Содержание

1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования .....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	10
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
7.1. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости .....	14
7.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.....	31
7.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	31
7.2.2. Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций.....	31
7.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	33
7.3.1. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний .....	33
7.3.2. Типовые задания и (или) материалы для оценки умений.....	45
7.3.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки навыков .....	56
7.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену .....	59
7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	60
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	64
8.1. Основная литература.....	64
8.2. Дополнительная литература .....	64
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	65
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	66
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	71

## 1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Целью дисциплины «Организационное поведение»** является формирование у студентов системных научных представлений о закономерностях мышления и поведения индивидов и групп, обусловленного их принадлежностью к организации и ориентированного на ее оптимальное функционирование в рыночных условиях.

### **Задачи дисциплины:**

- анализ сущности, содержания и системы факторов организационного поведения субъекта;
- исследование генезиса и эволюции научных концепций, школ и теорий в области организационного поведения, их места и роли в системе научного знания;
- выявление закономерностей формирования и развития групп, в том числе управления внутрифирменными коммуникациями в организации;
- конкретизация сущности, функций и основных механизмов стимулирования и мотивации, лидерства и руководства в организации;
- раскрытие перспективных направлений развития организации и методологических основ управления изменениями и инновациями;
- сравнительный анализ современных моделей формирования личности и персонального развития сотрудников в организации;
- выявление особенностей поддержания и развития организационной (корпоративной) культуры современных мультинациональных компаний, а также основных правил и процедур международного бизнеса.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<b>ОПК-4</b>	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать (3) <sup>1</sup> – основные этапы формирования и развития личности и профессиональных групп, специфику управления человеческими ресурсами с учетом различных факторов. Уметь (3) – осуществлять поиск и выбор оптимальных решений в стандартных и нестандартных ситуациях на основе анализа отечественного и зарубежного опыта, включая элементы корпоративной социальной ответственности. Владеть (3) – навыками оценки поведения сотрудников с клиентами, обучения и воспитания персонала в соответствии с принятой в организации корпоративной стратегией

<sup>1</sup> (3) – в скобках указан этап формирования компетенции из таблицы в п.7.2. (здесь и далее в таблицах)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать (2) – основы организации деятельности малых групп. Уметь (2) – организовать деятельность малой группы для реализации конкретного экономического проекта. Владеть (2) – навыками анализа деятельности малых групп.

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина «Организационное поведение» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика».

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы, всего – 144 часов.

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>64</b>	<b>24</b>	<b>10</b>
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32	16	6
Занятия семинарского типа	32	8	2
Консультации			2
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>44</b>	<b>93</b>	<b>125</b>
<b>Контроль</b>	<b>36</b>	<b>27</b>	<b>9</b>
Форма контроля	экзамен	экзамен	экзамен
<b>Общая трудоёмкость:</b>	<b>144 / 4</b>	<b>144/4</b>	<b>144 / 4</b>

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**  
**Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
<b>Раздел 1. Организационное поведение как наука</b>	
<p>Тема 1.1. Введение в организационное поведение</p>	<p>Сущность и специфика организационного поведения субъекта, или какими стремятся быть люди: бедными или богатыми. Система основных понятий (тезаурус) учебной дисциплины: личность, группа, организация, общение, сознание, поведение (деятельность), стимулирование, мотивация, структура, система, лидерство (руководство), позиция, функция, статус, внутренняя установка, роль. Менеджер как субъект культуры, духовности нации и человечества.</p>
<p>Тема 1.2. Организационное поведение как мультидисциплинарная область науки</p>	<p>Генезис и эволюция науки об организационном поведении (по Ф. Лютенсу). Школы «научного управления» и «человеческих отношений», психология и социология, политическая наука, экономика, антропология и психиатрия как фундаментальные основания ОП. Общая характеристика ОП: место в системе научного знания, объект, предмет, функции и концептуальные подходы. Модели финансово-трудовых отношений в современной России: «профессиональная», «многостаночная», «зобра», «айсберг».</p>
<p>Тема 1.3. Личность в организации</p>	<p>Личность в системе общественных отношений. Современные концепции и модели поведения личности в организации. Генетико-субъектно-функциональная концепция личности: сущность, специфика, прикладное значение.</p>
<b>Раздел 2. Внутригрупповые явления и процессы</b>	
<p>Тема 2.1. Формирование группы и мотивация группового поведения</p>	<p>Природа группового поведения. Основные этапы и проблемы формирования группы. Содержательные и процессуальные теории мотивации, их прикладное значение. Основные мотивационные подходы (системы) по Э. Локе (E. Locke): целевой, денежный, обогащение труда, партисипативный. Методы оптимизации профессиональной деятельности малых групп.</p>
<p>Тема 2.2. Лидерство в организации</p>	<p>Феноменология лидерства. Диалектика формальных и неформальных отношений в организации. «Классические» и современные концепции лидерства. Модель «Эффективный менеджер». Основные типы и формы организационной власти. Актуальные проблемы управления современным трудовым коллективом.</p>
<p>Тема 2.3. Коммуникативное поведение и управление коммуникациями</p>	<p>Деловое общение как коммуникация, интеракция, перцепция. Сущность и структура коммуникации. Основные элементы коммуникативного процесса: отправитель, кодирование, сообщение (текст, смысл) каналы передачи, декодирование, получатель, обратная связь.</p>

	<p>Классификация коммуникаций: а) по субъектам (межличностные, личностно-групповые, межгрупповые); б) по форме и средствам общения (вербальные, невербальные, письменные, электронные); в) по каналам общения (формальные, неформальные); г) по организационному признаку и направленности (вертикальные, горизонтальные, диагональные).</p> <p>Коммуникативные барьеры и средства их преодоления.</p>
<p>Тема 2.4. Управление изменениями и нововведениями в организации</p>	<p>Понятие жизненного цикла организации (ЖЦО). Теория ЖЦО М. Портера (рождение, детство, юность, молодость, взросление, зрелость, старость), ее достоинства и недостатки. Особенности управления поведением организации на различных этапах ее ЖЦ.</p> <p>Модель управления организационными изменениями Л. Грейнера: давление и побуждение – посредничество и переориентация внимания – диагностика и осознание проблем – нахождение нового решения – эксперимент и выявление последствий – получение поддержки изменений. Классификация типичных реакций на внедрение инноваций А.В. Филиппова (активное принятие, пассивное принятие, выжидание, активное неприятие, противодействие).</p> <p>Формы сопротивления работников изменениям (рациональные, эмоциональные, социальные). Модель организационных изменений К. Левина и матрица «отношение к изменению / сопротивление изменению».</p> <p>Методы преодоления сопротивления организационным изменениям: представление информации, участие и вовлечение, помощь и поддержка, переговоры и соглашения, манипуляция и кооптация, явное и неявное принуждение.</p>
<p><b>Раздел 3. Поведенческий менеджмент и маркетинг</b></p>	
<p>Тема 3.1. Персональное развитие в организации</p>	<p>Понятие профессионального и персонального развития сотрудника. Характеристики личностной незрелости (пассивность, зависимость, ограниченное число моделей поведения, примитивные интересы, краткосрочная перспектива, подчиненное положение, низкий уровень самосознания) и зрелости (активность, независимость, разнообразные поведенческие модели, глубокие интересы, долгосрочная перспектива, главенствующее положение, самосознание и контроль). Проблема «умный, но бедный» и ее интерпретация в современной России.</p> <p>Сущность и специфика организационной социализации (упреждающей, приспособительной, ролевой, управленческой). Основные типы личности (обычный, социальный, реалистический, исследовательский, инициативный, артистический) и программы их самореализации.</p> <p>Понятие и основные этапы карьеры личности. Карьера менеджера в рамках организационной структуры управления. Моделирование карьеры в рамках ЖЦ личности. Ошибки начинающих менеджеров.</p> <p>Методы самосовершенствования: общая характеристика. Классификация Т. Бойделла.</p> <p>Гендерные аспекты менеджмента. Формула «Менеджер = аМ + бF = 1» и гендерные организационно-управленческие стратегии: индифферентная, патриархатная, феминистская, андрогинная.</p>
<p>Тема 3.2.</p>	<p>Сущность поведенческого маркетинга и его основные элементы (исследование рынка поведения,</p>

<p>Поведенческий маркетинг</p>	<p>формирование поведенческих стандартов в организации, измерение поведенческих событий, проведение функционального анализа поведения, разработка стратегии «позиционирования» организационно-поведенческих норм, осуществление мероприятий по поддержанию конструктивных поведенческих норм и искоренению деструктивных).</p> <p>Типы поведения работника по отношению к клиенту (притягательное, избирательное, псевдо-и антиклиентурное). Управление поведением сотрудников (расширение полномочий и повышение значимости работы, повышение квалификации, проведение тренингов, управление карьерой, организационная регламентация, поведенческий аудит).</p>
<p>Тема 3.3. Организационное поведение в международном бизнесе</p>	<p>Специфика организационного поведения на международном уровне. Факторы развития организационной культуры мультинациональной компании: «внутренние» (отношение к природе, отношение ко времени, взаимоотношения индивида и общества, язык, бытовые условия, пища, одежда, искусство, мораль, религия) и «внешние» (экономика, финансы, политика, право, военное сотрудничество).</p> <p>Современные демографические тенденции и проблемы культурной адаптации рабочей силы. Факторы, способствующие культурной адаптации (квалифицированный отбор, расстановка с учетом национальной и межнациональной специфики, предварительное обучение, ориентация и поддержка, толерантность, контроль, «кросскультурный эффект»). Факторы, препятствующие культурной адаптации (этноцентризм, существенные межнациональные различия, «эффект маргинализации»).</p> <p>Социокультурные и субкультурные особенности организационного поведения представителей отдельных «цивилизаций» и стран: англо-американской (США, Великобритания, Канада, Австралия), центрально-европейской (Германия, Австрия, Швейцария), скандинавской (Норвегия, Швеция, Финляндия, Дания), восточноевропейской (Чехия, Польша, Венгрия, Болгария, Литва, Латвия, Эстония и др.), латиноамериканской (Мексика, Аргентина, Чили, Перу, Бразилия и др.), латиноевропейской (Испания, Португалия, Италия, Франция, Бельгия), тихоокеанской (Япония, Китай, Гонконг, Тайвань, Корея), а также Израиля, Индии, России.</p>

**Структура дисциплины  
Очная форма обучения (в часах)**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		
1	Введение в организационное поведение	2	2	4	8
2	Организационное поведение как мультидисциплинарная область науки	2	2	4	8
3	Личность в организации	2	2	6	10
4	Формирование группы и мотивация группового поведения	2	2	6	10
5	Лидерство в организации	4	4	4	12
6	Коммуникативное поведение и управление коммуникациями	4	4	4	12
7	Управление изменениями и нововведениями в организации	4	4	4	12
8	Персональное развитие в организации	4	4	4	12
9	Поведенческий маркетинг	4	4	4	12
10	Организационное поведение в международном бизнесе	4	4	4	12
<b>Контроль:</b>					<b>36</b>
<b>Итого:</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>44</b>	<b>144</b>

**Очно-заочная форма обучения (в часах)**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		
1	Введение в организационное поведение	2	-		9
2	Организационное поведение как мультидисциплинарная область науки	2	-	10	12
3	Личность в организации	2	-	10	12
4	Формирование группы и мотивация группового поведения	2	-	10	12
5	Лидерство в организации	2	-	10	12
6	Коммуникативное поведение и управление коммуникациями	2	-	10	12
7	Управление изменениями и нововведениями в организации	2	-	10	12
8	Персональное развитие в организации	2	-	10	12
9	Поведенческий маркетинг	-	4	8	12

10	Организационное поведение в международном бизнесе	-	4	8	12
<b>Контроль:</b>					<b>27</b>
<b>Итого:</b>		<b>16</b>	<b>8</b>	<b>93</b>	<b>144</b>

### Заочная форма обучения (в часах)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		
1	Введение в организационное поведение	1	-	13	14
2	Организационное поведение как мультидисциплинарная область науки	1	-	13	14
3	Личность в организации	1	-	13	14
4	Формирование группы и мотивация группового поведения	1	-	13	14
5	Лидерство в организации	1	-	13	14
6	Коммуникативное поведение и управление коммуникациями	1	-	13	14
7	Управление изменениями и нововведениями в организации	-	-	10	10
8	Персональное развитие в организации	-	-	11	11
9	Поведенческий маркетинг	-	1	13	14
10	Организационное поведение в международном бизнесе	-	1	13	14
<b>Консультации:</b>					<b>2</b>
<b>Контроль:</b>					<b>9</b>
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>125</b>	<b>144</b>

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время лекционных и практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

### Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Что определяет особенности организационного поведения в современном мире?
2. Что характерно для организационного поведения в России?
3. Каковы методологические основы организационного поведения?
4. Назовите субъекты организационного поведения?
5. Какие наиболее общие свойства систем относятся к личности и организации и в чем они проявляются?
6. Каковы основные элементы структуры организационного поведения и в чем их особенности?
7. Предложите основные категории, в рамках которых можно классифицировать взаимосвязанные факторы, влияющие на поведение людей в рабочих организациях. Для каждой из них приведите примеры.
8. Как может использовать менеджер в своей практике теорию Скиннера?
9. В чем заключается основное отличие теории Бандуры от теории Скиннера?
10. В чем состоит новизна подхода Келли к изучению личности?
11. Какие проблемы изучал Бехтерев, и какие выводы следуют из его теории?
12. Какова роль Мэйо в становлении дисциплины организационного поведения?
13. Какое понятие в теорию личности ввел впервые Олпорт?
14. Чем отличается теория Кеттелла от теории Олпорта?
15. На какие типы делит личность Айзенк?
16. В чем заключается основная идея теории потребностей Маслоу?
17. Что такое феноменальное поле и как его понимает Роджерс?
18. Какие основные факторы образуют, согласно теории Левина, поле поведения человека?
19. Каковы основные особенности методики изучения ценностных ориентаций человека, предложенной Рокичем?
20. Что такое стимулирующее подкрепление и какова его роль в организационном поведении?
21. От чего зависит удовлетворенность работой?
22. Сущность персонального развития в организации.
23. Что такое группа и почему люди объединяются в группы? Какое значение имеют групповые ценности и нормы? Проиллюстрируйте ваш ответ примерами из личного опыта.
24. Какова роль коммуникаций для достижения взаимопонимания в группе?
25. Что такое сплоченность группы, и какую роль она играет в жизни организации? Какие факторы влияют на степень сплоченности специализированных рабочих групп?
26. Как вы понимаете потенциал группы и его результативность?
27. Какие вы знаете методы управления конфликтной ситуацией?
28. Что такое стресс и каковы основные способы борьбы с ним?
29. Какие критерии могут быть использованы для установления непосредственной зависимости уровня оплаты труда и выработки сотрудников? С какими из них вы сталкивались в своей жизни?
30. Вспомните случай, когда вы участвовали в осуществлении каких либо организационных изменений. Что вы предприняли для устранения или уменьшения сопротивления?
31. Назовите основные различия между американской и японской системами управления.
32. Как действуют основные теории мотивации в международной организации?
33. Объясните, в чем проявляются особенности коммуникации в международной среде.

**Вопросы для самостоятельной подготовки, самопроверки к опросам, диспутам на занятиях лекционного, практического типов:**

1. Объясните, как вы понимаете, термин «организационное поведение», раскройте значение науки о поведении.
2. Как наука «Организационное поведение» соотносится с наукой об управлении, психологией, социологией и другими дисциплинами?
3. Что является предметом организационного поведения?
4. В чем состоит главная задача изучения этой дисциплины?
5. Какие три структурных элемента личности включает в себя теория Фрейда, и как они влияют на поведение человека?
6. Каков главный вывод теории Адлера?
7. На какие типы подразделяет личность теория Юнга?
8. Какие три ориентации считает основными в межличностном поведении Карен Хорни?
9. Как понимает личность Фромм?
10. Чья теория послужила основой для бихевиористского направления в изучении личности?
11. Какова структура социальной роли?
12. Чем определяются требования социальной роли?
13. Что такое личностный потенциал, и как он оказывает влияние на поведение человека в организации?
14. Раскройте содержание уровня притязаний личности.
15. Как установка личности влияет на ее поведение?
16. Что влияет на восприятие человеком ситуации?
17. Чем отличаются формальные группы от неформальных? Какие функции они выполняют в системе организации?
18. Каковы основные характеристики группы? Перечислите стадии формирования и развития групп. Приведите примеры из вашего личного опыта.
19. Назовите вербальные и невербальные средства общения.
20. Как надо и как не надо слушать?
21. Каковы структурные основные элементы группы?
22. Назовите основные подходы к изучению лидерства.
23. Назовите виды конфликтов и их источники.
24. Какие существуют типы конфликтных личностей?
25. Какое влияние оказывают цели организации на ее поведение?
26. Какие существуют модели для построения организаций?
27. Объясните влияние организационной структуры на поведение организации.
28. Как формируется и поддерживается организационная культура?
29. Охарактеризуйте роль коммуникаций в поведении организации.
30. Назовите содержательные основные и процессуальные теории мотивации.
31. Какие вы знаете, стили руководства и как они влияют на поведение организации?
32. В чем суть взаимодействия организации с внешней средой?
33. Назовите основные стадии и пути формирования поведенческого маркетинга.
34. Как влияет история на различные мировые культуры?
35. Как проявляются обобщенные показатели Хофстеде в российском менталитете?
36. Какие страны, по вашему мнению, больше других похожи на США?
37. Какое влияние оказывает национальная культура на организационную культуру?
38. Перечислите основные требования к менеджеру глобальной организации.
- 39.

## Распределение самостоятельной работы

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	Введение в организационное поведение	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов, написание рефератов	4	10	13
2	Организационное поведение как мультидисциплинарная область науки	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов, написание рефератов	4	10	13
3	Личность в организации	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов, написание рефератов	6	10	13
4	Формирование группы и мотивация группового поведения	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов, написание рефератов	6	10	13
5	Лидерство в организации	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов, написание рефератов	4	10	13
6	Коммуникативное поведение и управление коммуникациями	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов, написание рефератов	4	10	13
7	Управление изменениями и нововведениями в организации	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов, написание рефератов	4	10	10
8	Персональное развитие в организации	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов, написание рефератов	4	8	11
9	Поведенческий маркетинг	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов, написание рефератов	4	8	13
10	Организационное поведение в международном	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов,	4		13

	бизнесе	написание рефератов			
<b>Итого:</b>			<b>44</b>	<b>93</b>	<b>125</b>

## **7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Организационное поведение» проводится как на семинарских занятиях, так и занятиях лекционного типа в форме коллоквиумов, контрольных работ, тестирования, написания эссе, рефератов, выполнения практических работ, индивидуальных ответов на вопросы, устного опроса, участия в семинаре, решения задач и т.д.

#### **Занятие № 1 по теме 1.1. Введение в организационное поведение**

Исследуя причины богатства одних государств, организаций, личностей и неблагополучия других, мультимиллионер Роберт Киосаки (автор серии книг из цикла «Богатый папа и Бедный папа») пришел к любопытному выводу: «Большинство людей планирует быть бедными». В том же духе высказался и российский бизнесмен Владимир Потанин, занимавший в 2007 году 38-е место в списке богатейших людей планеты с состоянием 13,5 млрд. долл. США: «Бедным человек становится от лени; не надо ныть, нужно работать – и богатство само тебя найдет».

«Обычным» людям рассуждения богачей понять крайне сложно, не говоря уже об «эксцентричных» поступках. Как известно, тот же Владимир Потанин последовал примеру миллиардера Билла Гейтса, заявив о том, что его дети получают незначительную часть его богатства, львиная доля которого будет истрачена на благотворительные цели...

**1. Оцените стратегию мышления и поведения мировых знаменитостей. Логичны ли их рассуждения и практические действия? Поясните.**

Согласно ежегодным рейтингам журнала «Forbes», по числу самых богатых людей планеты Россия в докризисный период уступала лишь США. При этом в 2006 году общее состояние 53 россиян оценивалось астрономической суммой 282 млрд. долл. США, что равнялось половине денежного дохода всех граждан РФ.

По итогам 2009 года Россия была признана европейским лидером по числу миллиардеров; по сравнению с предыдущим годом количество российских миллиардеров увеличилось вдвое – с 32 до 62.

**2. Укажите основные причины увеличения разрыва между доходами богатых и бедных россиян.**

**3. Почему данный феномен является универсальным, а не только российским? Поясните.**

По данным исследования Boston Consulting Group (BCG), в 2010 году 11,2 млн. чел. в мире являлись долларовыми миллионерами. Причем за время предыдущего мирового кризиса (2008 – 2009 гг.) их стало больше на 14%, и суммарно они владели богатством, равным \$111 трлн. По прогнозам на ближайшую перспективу капиталы богачей в большинстве стран будут ежегодно расти на 6%.

Точка зрения: «Нет никаких сомнений, что количество миллионеров будет расти быстрее всего в развивающихся странах, экономика которых развивается ускоренными темпами. С 2009 по 2014 гг. в Азиатско-Тихоокеанском регионе богатых станет в два раза больше. А в мировом исчислении – с 15 до 20 процентов» (Джун Танг, один из авторов исследования и партнер BCG).

**4. Проанализируйте, как кризисные явления в мировой экономике и 2-кратная девальвация российского рубля в 2014 – 2016 гг. отразилась на положении богатых и бедных россиян? Вы**

**5. Что нужно предпринять менеджерам низшего и среднего звеньев для успешной самореализации в условиях продолжающегося кризиса и обострения международной конкуренции на рынке труда?**

## **Занятие № 2 по теме 1.2. Организационное поведение как мультидисциплинарная область знания**

Несмотря на более чем полувековую историю ОП, специалисты продолжают спорить о предмете, теоретико-методологических основаниях и содержании. В этой дискуссии обозначились три концептуальных подхода: социально-психологический, управленческий, мультидисциплинарный.

**1. Раскройте сущность каждого из перечисленных подходов к пониманию организационного поведения субъекта.**

**2. Какому из них и почему Вы отдаете предпочтение? А может быть, Ваша точка зрения оригинальна? Поясните.**

**3. Какие факторы оказывают существенное влияние на развитие науки об организационном поведении? Приведите примеры.**

Хорошо известно, что ни одна из многочисленных теорий не способна всецело объяснить поведение личности в организации. Некоторые ученые видят возможное решение этого противоречия в эклектизме. Они призывают теоретиков и практиков менеджмента прекратить быть «воинами принципа» и вместо этого «поискать более полное объяснение через объединение точек зрения». Различные концепции, даже «идеи, кажущиеся противоречивыми, позволят нам лучше понять, что значит для организации человек и что значат для человека организации».

**4. Продуктивна ли такая «объединительная» стратегия? Если да, то почему среди теоретиков и практиков всегда найдутся «ортодоксы», отстаивающие собственное мнение как единственно верное?**

**5. Какая разница между диалектикой и эклектикой? Какой из терминов более точно выражает сущность процесса взаимообогащения поведенческих концепций и теорий?**

**6. Что такое «экуменизм»? Имеет ли данный термин эвристическое значение в области организационного поведения?**

Современные ученые, как отечественные (А.И. Кочеткова, М.А. Картавый, А.И. Нехашкин), так и зарубежные (Р.Д. Льюис и другие) характеризуют менталитет и поведение россиян неоднозначно.

**7. Какая из этих точек зрения ближе Вам по позиции в данном вопросе? Действительно ли «русская душа» загадочна?**

Единство теории и практики, а также объективный (непредвзятый, всесторонний) анализ социальных процессов и явлений возможны лишь на основе учёта и умелого использования принципа двойственности. В повседневной деятельности менеджера он проявляется в различных вариантах – дихотомии, амбивалентности, двойной аргументации.

**8. Проведите PEST-анализ одного из приоритетных для России проектов: а) Чемпионат мира по футболу – 2018, б) Стратегия модернизации экономики РФ на период до 2020 года, «Стратегия – 2030».**

**9. Оцените прогнозируемые результаты с позиции разных субъектов: а) личности (рядовой гражданин, индивидуальный предприниматель, владелец среднего или крупного бизнеса); б) конкретной фирмы (корпорации); в) конкретной отрасли национального хозяйства; г) государства и нации (общества) в целом.**

### **Занятие № 3 по теме 1.3. Личность в организации**

На вопрос, что такое личность, ученые отвечают по-разному. В разнообразии их ответов и в принципиальных расхождениях мнений на этот счет проявляется сложность самого феномена.

Точка зрения З. Фрейда («фрейдизм»): Личность состоит из трех основных подсистем: id (лат. «оно»), ego («Я»), superego («сверх-Я»). Id – это резервуар психической энергии и унаследованных инстинктов, присущих человеку от рождения. Это «настоящая психическая реальность», внутренний мир субъективного опыта человека, его подсознание, неподвластное рациональному осмыслению. Ego – это некий «судья» между инстинктами и требованиями общества. Оно подчиняется принципам реальности, накладывая ограничения на стремления id к удовольствию и призывая к здравому смыслу. Когда инстинкты id вступают в конфликт с социальными нормами, ego продуцирует защитные механизмы, отрицающие или искажающие действительность, но позволяющие, в конечном счете, личности адаптироваться к реальности. (Личностные особенности представляют собой различные наборы и проявления защитных механизмов.) Superego состоит из идеального ego, т.е. правил и норм, которые человек разделяет, и сознания, т.е. внутреннего судьи его поступков. Это формирующиеся у человека в последнюю очередь голос морали, нормы семейной и общественной жизни и авторитет власти.

Согласно Фрейду, у здоровой нормальной личности все три системы должны быть сбалансированы.

**1. Составьте «портреты» личностей, у которых доминирующими подсистемами выступают соответственно: id, ego и superego. Встречались ли Вы с такими личностями? Приведите примеры.**

Точка зрения К.Г. Юнга («аналитическая психология»): Глубинным содержанием человеческой психики выступает коллективное бессознательное. Психические первообразы – архетипы (например, могущественного Бога-отца, матери-земли) – образуют всеобщее основание духовной жизни человека, являясь по своей природе сверхличностными.

Согласно Юнгу, ego имеет позитивную направленность: люди мотивированы не только конфликтами, пережитыми в прошлом, но и целями, направленными в будущее, желанием самореализации. Он также сделал вывод о существовании экстраверсии и интроверсии как базовых типов ориентации личности.

**2. Приведите примеры экстравертов и интровертов из числа хорошо известных Вам людей (родственников, друзей, студентов). Какими критериями оценки качеств личности Вы руководствовались?**

Точка зрения Дж.Б. Уотсона и Б.Ф. Скиннера («бихевиоризм»): Поведение человека – это прежде всего результат обучения и воспитания («научения»). Главной задачей науки является не создание теории личности, а формулирование универсальных законов научения. Люди отличаются друг от друга, но эти различия – результат различных схем подкрепления. Не только наследственность накладывает ограничения на диапазон изменений человека, но и сам человек может изменить себя, изменив окружение и обеспечив другой набор подкреплений.

Если мы хотим счастья и мира во всем мире, утверждал Скиннер, нам не следует терпеливо ждать, пока люди, их личности и чувства изменятся. Намного полезнее будет создать такие условия, в которых поощряются мир и сотрудничество, интриганы проигрывают, а завистники и агрессоры не могут получить власть.

**3. Почему задача, сформулированная Б.Ф. Скиннером, оказалась трудновыполнимой? Какие «подкрепления» мешают современным отечественным политикам, бизнесменам и общественным деятелям работать в интересах России и большинства россиян?**

Предложенная Р. Киосаки классификация современных работников по типу занятости включает: служащего (Employee), предпринимателя (Self-employed), владельца

крупного бизнеса (Businessman), инвестора (Investor). При этом автор подчеркивал, что в секторе E находятся разные люди: от дворников до президентов компаний...

**4. Охарактеризуйте каждый тип (E, S, B, I), а затем проанализируйте любой из них с помощью SWOT-анализа по четырем позициям и заполните таблицу:**

Таблица 1.  
SWOT-анализ

Сильные стороны	Слабые стороны
Возможности	Угрозы

**5. Охарактеризуйте четыре модели финансово-трудовых отношений в современной России и соответствующие типы работников (классификация Э.А. Понуждаева): «профессионал», «совместитель», «зебра», «айсберг». На основании проведенного анализа заполните таблицу:**

Таблица 2.  
Анализ типов организационного поведения

Наименование модели	Основные признаки	Особенности	
		мышления	поведения
«Профессионал»			
«Совместитель»			
«Зебра»			
«Айсберг»			

#### **Занятие № 4 по теме 2.1 Формирование группы и мотивация группового поведения**

Известно, что формирование трудового коллектива – процесс объективный и необходимый, длительный и сложный, требующий от менеджеров всех уровней слаженной и целенаправленной деятельности на каждом его этапе. Вместе с тем, опыт современной России свидетельствует о том, что во многих компаниях текучесть кадров является своеобразным ноу-хау, которое позволяет экономить немалые средства на персонале.

**1. Какими соображениями руководствуются собственники и менеджеры компаний, реализующие альтернативные кадровые стратегии?**

**2. Поясните различия между понятиями «персонал» и «коллектив»?**

**3. Опираясь на рис. 1, охарактеризуйте деятельность менеджера на каждом этапе формирования профессиональной группы.**

Современные программы и методы стимулирования групповой деятельности чрезвычайно разнообразны. Это осложняет их классификацию, однако попытки сопоставить и оценить эффективность таких методов предпринимались неоднократно. Например, в результате исследований под руководством Э. Локе было установлено, что из четырех наиболее распространенных программ (материального стимулирования, целевого менеджмента, обогащения труда, партисипативности) самым эффективным является «денежный» метод, а самым неэффективным – партисипативный (таблица 3).

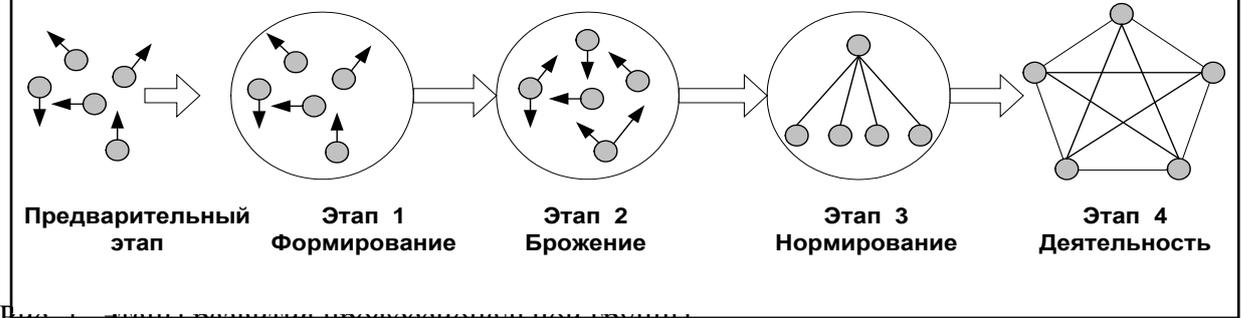


Рис. 1. Этапы развития профессиональной группы

Таблица 3.

Анализ эффективности некоторых методов стимулирования

Наименование метода и количество исследований	Повышение эффективности, %	10%-ное повышение производительности, %
Денежный (10)	+ 30	90
Целевой (17)	+ 16	94
Обогащение труда (10)	+ 8,75	50
Партисипативный (16)	+ 0,5	25

Между тем, некоторые ученые полагали, что «вопреки выводам Э. Локе вопрос о необходимости партисипативного подхода на производстве для менеджеров предрешен, и должным образом спроектированные партисипативные программы станут существенной предпосылкой выживания большинства организаций в новом тысячелетии».

**4. Каково Ваше мнение по данной проблеме? Поясните.**

Методология формирования и развития профессиональных групп – это система общих принципов управления, методов обучения и воспитания персонала, а также специальных (экономических, административных, социально-психологических) приемов и средств мотивации.

**5. Что такое социометрия? Каково значение данной методики для развития индивидов и групп?**

**6. Приведите примеры дополнительной (P<sub>0</sub> – P<sub>e</sub>, P<sub>e</sub> – P<sub>0</sub>) и пересекающейся (P<sub>0</sub> – P<sub>e</sub>, P<sub>0</sub> – P<sub>e</sub>) транзакций.**

Теории и концепции мотивации традиционно подразделяют на две группы: содержательные и процессуальные. В первом случае целью исследователей является поиск и объяснение движущих сил, или «мотиваторов» поведения, ответ на вопрос «Что побуждает человека действовать определенным образом?». Во втором случае ученые концентрируют внимание на последовательности, или «алгоритме» достижения результата, т.е. стремятся ответить на вопрос: «Каким образом нужно «вести» человека к желаемому результату?»

Содержательные мотивационные теории разрабатывались усилиями А. Маслоу (теория иерархии потребностей), К. Альдерфера (англ. existence – relatedness – growth, или ERG-теория), Д. Макклеланда (теория приобретенных потребностей), Д. МакГрегора (теория X и Y), Ф. Герцберга (двухфакторная, или «мотивационно-гигиеническая» теория). Наиболее авторитетными теоретиками процессуального «направления» считаются Э. Торндайк и Б.Ф. Скиннер (теория «подкрепления мотива»), В. Врум (теория ожидания),

Д. Адамс (теория справедливости), Э. Локе (целевая теория мотивации), Л. Портер и Э. Лоулер (комплексная мотивационная модель).

**7. Проанализируйте достоинства и недостатки 2-3 теорий мотивации.**

**8. Проведите сравнение американского и японского стилей менеджмента и составьте таблицу основных различий между этими системами в области стимулирования (мотивации) персонала.**

Не секрет, что многие содержательные и процессуальные теории мотивации разрабатывались полвека назад и по праву стали классикой менеджмента. Между тем, никто и ничто не мешают современному менеджеру осуществить ревизию общеизвестных постулатов

(например, «пирамиду» Абрахама Маслоу) и модернизировать их с учётом современных реалий.

**9. Почему А. Маслоу представил свою теорию в виде пирамиды?**

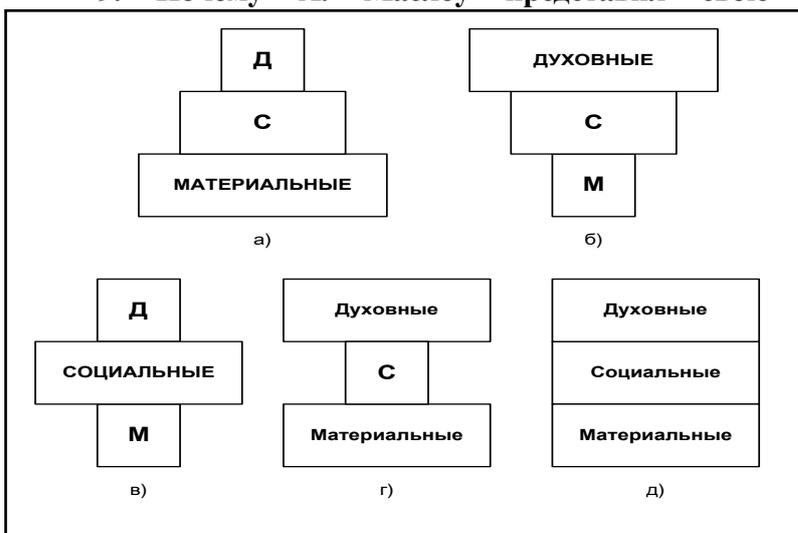


Рис. 2. Варианты соотношения основных потребностей человека (МСД-концепция)

**10. Проанализируйте рисунок 2, иллюстрирующий различные варианты сочетания материальных, социальных и духовных потребностей личности и охарактеризуйте пять типов личности.**

**11. Составьте таблицу из трёх столбцов (типы А, Б, В) и включите в них по 3-4 страны, национальный менталитет и жизненный уклад которых, на Ваш взгляд, соответствуют данному типу.**

Известно, что Ф. Герцберг относил условия труда, заработную плату и безопасность, политику компании, правила и межличностные отношения к «гигиеническим факторам», а достижения, признание, ответственность, труд «сам по себе» и возможности для роста – к «мотиваторам», связанным с потребностями высшего уровня.

**12. Если это действительно так, то почему для значительной части россиян сегодня принципиальное значение имеет размер заработной платы (дохода), а не характер и содержание труда?**

**13. Почему часть граждан, имея возможность сменить место проживания, профессию или же устроиться на аналогичную работу в другую организацию, чтобы получать больший доход, не делает этого?**

**Занятие № 5 по теме 2.2. Лидерство в организации**

Понятия «лидер», «лидерство», «лидерский потенциал» прочно вошли в теорию и практику современного менеджмента, а также и являются частью повседневной культуры. В справочно-энциклопедической, учебной и научно-популярной литературе под лидером (англ. leader – руководитель, глава, лидер, вождь, командир; дирижер, ведущий музыкант; главная роль, ведущий актер; товар, продаваемый по низкой цене, для привлечения покупателей и др.) традиционно понимают главу, руководителя какого-либо коллектива или «лицо, пользующееся большим авторитетом, влиянием в какой-либо группе.

В специализированных изданиях содержатся утверждения о взаимосвязи руководства и лидерства, рассматриваются варианты совпадения или несовпадения руководителя и лидера организации в одном лице. Зачастую первый вариант (P=L) специалисты оценивают как лучший, желательный, второй (P ≠ L) – как менее предпочтительный, но весьма типичный, отражающий параллельное существование

формальной и неформальной структур организации, возглавляемых соответственно руководителем и лидером.

**1. Изложите собственное мнение по данной проблеме.**

Помимо обозначенных вариантов решения проблемы лидерства в литературе можно встретить и так называемый интерактивно-ситуативный подход. Суть его в том, что количество неформальных лидеров в организации в принципе не ограничено. Руководитель должен стремиться к созданию условий для раскрытия лидерского потенциала у каждого сотрудника.

**2. Разделяете ли Вы данную точку зрения? Как Вы считаете, руководителями и/или лидерами рождаются или становятся? Поясните.**

Современная организация – это команда профессионалов, обладающих лидерским потенциалом и готовых проявлять инициативу в различных ситуациях. Особая роль в ней принадлежит руководителю, умело сочетающему различные типы и формы власти, формальные и неформальные процедуры управления.

**3. Раскройте сущность и содержание легитимной, поощрительной, принудительной, репрезентативной и ресурсной форм власти.**

**4. Какая власть называется экспертной? Приведите пример.**

**5. Какая власть называется харизматической? Приведите пример.**

Представьте себя в роли дирижёра симфонического оркестра, но вместо музыкального произведения, записанного обычными нотами, Вам предстоит написать аранжировку для схемы (рис. 3), изображающей команду сотрудников какой-либо организации.

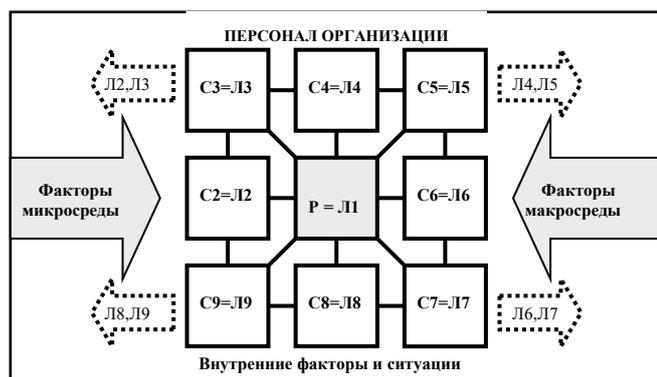


Рис. 3. Интерактивно-ситуационная концепция лидерства

**6. Какие лидерские качества и роли сотрудников, образующих единую команду, Вы полагаете наиболее важными и эффективными в условиях нестабильности внешней среды или экономического кризиса?**

**Занятие № 6 по теме 2.3. Коммуникативное поведение и управление коммуникациями**

Организуя систему делового общения и выстраивая сеть коммуникаций, руководитель обязан не только знать о существовании разнообразных коммуникативных барьеров, но и умело применять современный арсенал способов и средств их преодоления. Стать виртуозом делового общения весьма заманчиво и почетно, хотя и сложно.

**1. Заполните пустые строки таблицы по аналогии с образцом:**

Таблица 4.

Коммуникативные барьеры и методы их преодоления

Основные типы барьеров	Характерные особенности	Рекомендуемые действия
------------------------	-------------------------	------------------------

Личностные	1) психологическая несовместимость отправителя и получателя; 2) селективное восприятие информации; 3) неумение слушать собеседника	1) метод «разделения» проблемы и человека, профессионального и личностного; 2) расширение кругозора; 3) «выуживание» необходимой информации
Физические		
Семантические		
Языковые		
Организационные		
Культурные		

**2. Что такое «проксемика»? Почему менеджеру необходимо учитывать пространственно-временные особенности делового общения?**

Коммуникабельность – важнейшее, но не единственное из профессиональных качеств менеджера, о чём красноречиво свидетельствует система так называемых треугольников менеджмента (рисунок 4).

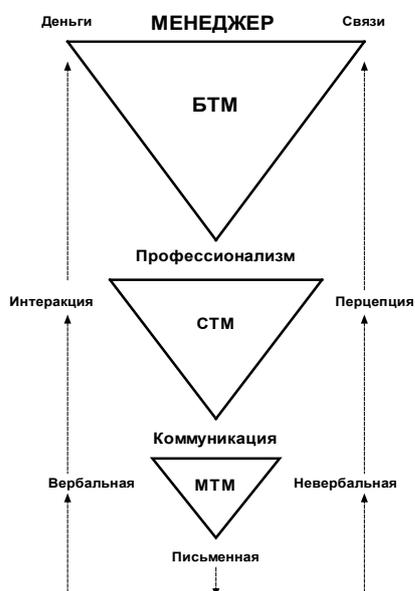


Рис. 4. Диалектика большого, среднего и малого «треугольников менеджмента»

**3. Выступите в роли генерального директора филиала иностранной фирмы, недавно зарегистрированной в России (профиль – по Вашему выбору) и проанализируйте значение каждого из элементов БТМ, СТМ и МТМ для эффективной деятельности руководителя в условиях:**

- а) экономического кризиса;
- б) экономического подъёма;
- б) выхода на рынки СНГ (2-3 государства – по Вашему выбору).

**Занятие № 7 по теме 2.4. Управление изменениями и нововведениями в организации**

Инновации, как и люди, организации, товары и услуги, имеют жизненный цикл. Непрерывная деятельность по созданию (приобретению), внедрению и модернизации новшеств является стратегическим фактором, обеспечивающим успех в условиях рынка.

Несмотря на цикличность процессов и явлений, продолжительность жизни конкретного новшества (инновации) непредсказуема. По этой причине роль и значение тщательного исследования каждого из этапов ЖЦН (рисунок 5) неуклонно возрастают.

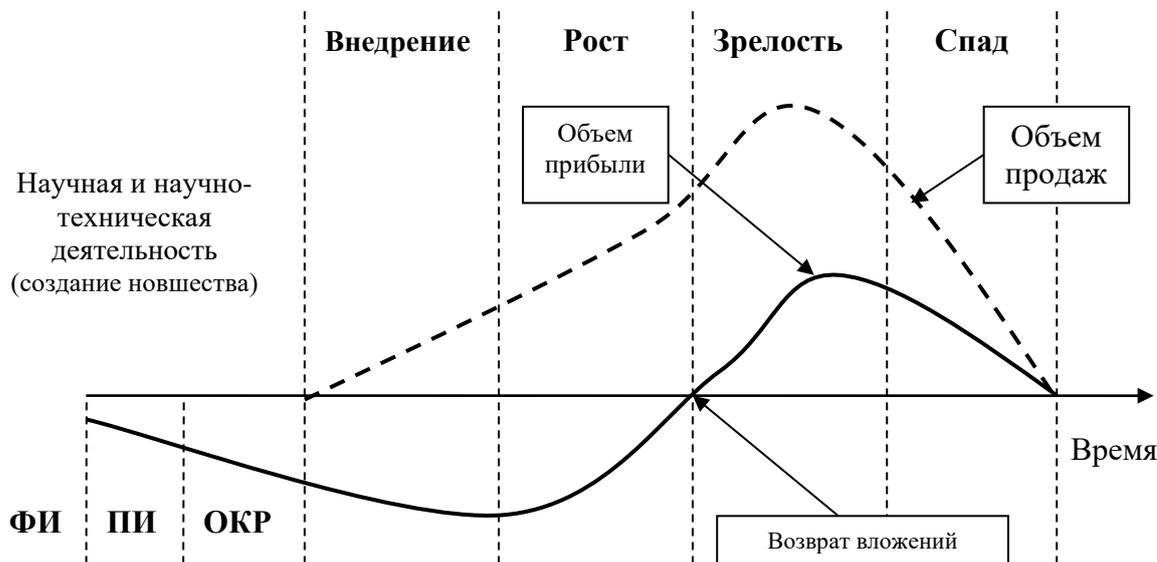


Рис. 5. Жизненный цикл инноваций<sup>2</sup>

1. Обозначьте проблемы, возникающие на каждом этапе ЖЦИ.
2. Сформулируйте альтернативные подходы к их решению.
3. Предложите комплекс мер, направленных на реализацию одной из общих деловых стратегий организации: а) укрепление и расширение позиций на старом рынке; б) проникновение на новый рынок; в) вертикальная интеграция; г) горизонтальная интеграция; д) диверсификация.

Одной из наиболее распространенных в практике управления организационными изменениями является шестиэтапная модель Л. Грейнера (давление и побуждение – посредничество и переориентация внимания – диагностика и осознание проблем – нахождение нового решения и получение поддержки – эксперимент и выявление последствий – мотивация к принятию изменений и внедрение новшеств). Глубокий анализ управленческих действий, проводимых на каждом из этапов, позволяет сделать вывод о целесообразности применения «инновационного» лидерского стиля, ориентированного на достижение целей организационной деятельности (планирование, контроль, координация, прессинг) и одновременно на поддержку и удовлетворение индивидуальных и групповых потребностей членов организации и ее сохранение как целостного организма.

4. Раскройте сущность P(erformance)-M(aintenance)-теории лидерства Дзюдзи Мисуми. Охарактеризуйте типы организационного поведения (PM, Pm, pM, pm) и соответствующие им ситуации.

5. Что следует предпринять руководителю в отношении каждого типа сотрудников организации в зависимости от их отношения к инновациям (позитивное / негативное) и формы поведения (скрытая / открытая)?

До недавнего времени мы имели поверхностные сведения о фирмах, продукцию которых повседневно используем. И сейчас еще в различных аудиториях возникают споры между приверженцами тех или иных марок – автомобилей, аудио-, видео-, бытовой

<sup>2</sup> Фи – фундаментальные исследования, Пи – прикладные исследования, ОКР – опытно-конструкторские разработки.

техники, одежды и обуви, парфюмерии и косметики. Между тем, конкурирующие на рынке производители в жизни подчас оказываются куда ближе, чем кажется потребителям.

Ярким примером братской конкуренции может служить немецкая семья Даслер. В 1948 году, поделив семейный бизнес, братья Адольф и Рудольф положили начало империям спортивной одежды, обуви и инвентаря. Многолетнее сосуществование марок Adidas и Puma на рынке и стратегия «2 в 1» дают ощутимые преимущества, обеспечивая удержание лидерских позиций. Обе компании имеют рекламные контракты с ведущими командами футбольной Бундеслиги, принося немалый доход клубам (таблица 5) и параллельно расширяя клиентскую сеть и увеличивая число новых заказов.

Таблица 5.

«Обувные войны»: футбол вне поля

Футбольные клубы ФРГ	Бавария	Байер	Шальке 04	Штутгарт	Гамбург
Компания					
Стоимость контракта (млн.€)	8,5	5,5	5,5	1,5	1,5
Главное условие контракта	Все игроки команд обязаны играть в бутсах соответствующего производителя				

6. Каковы сильные и слабые стороны «семейственности» в бизнесе и в инновационном процессе.

7. Приведите аналогичные примеры конкуренции-сотрудничества.

8. Что побуждает заклятых врагов искать компромиссы и выработать общую стратегию рыночной конкуренции? Поясните, опираясь на факты из различных сфер и отраслей бизнеса (автомобильной, продовольственной, парфюмерной и др.).

Воспользуйтесь 2-3 учебниками по дисциплине «Инновационный менеджмент» или найдите соответствующую информацию в Интернете и охарактеризуйте следующие типы инновационных организаций: а) венчурный, б) эксплорентный, в) виолентный, г) пациентный, д) коммутантный.

9. Какими основными качествами должны обладать менеджеры венчурных и эксплорентных фирм?

10. Охарактеризуйте три разновидности виолентов и приведите примеры таких организаций: а) «гордый Лев»; б) «могучий Слон»; в) «неповоротливый Бегемот».

11. Какую тактику инновационного поведения избирают «Лисы» и «Мыши»? Приведите примеры таких организаций.

«Аббат улыбнулся.

– Увы, дитя мое, – сказал он, – знание человечества весьма ограничено, и когда я научу вас математике, физике, истории и трем-четырем живым языкам, на которых я говорю, вы будете знать то, что я сам знаю; и все эти знания я передам вам в какие-нибудь два года.

– Два года! Вы думаете, что я могу изучить все эти науки в два года?

– В их приложении нет; в их основах – да. Выучиться не значит знать; есть знающие и есть ученые, – одних создает память, других философия.

– А разве нельзя научиться философии?

– Философии не научаются; философия есть сочетание приобретенных знаний и высокого ума, применяющего их...

– Чему же вы станете учить меня сначала? – спросил Дантес. – Мне хочется поскорее начать, я жажду знания.

– Всему! – отвечал аббат».

**12. Прокомментируйте диалог героев романа А. Дюма «Граф Монте-Кристо».**

**13. Объясните причины неоднозначного отношения к философии: одни считают ее наукой наук, путеводной звездой, а другие – чистой абстракцией, оторванной от реальной жизни.**

### **Занятие № 8 по теме 3.1 Персональное развитие в организации**

Точка зрения: «Трудно найти рабочего, который не затратил бы значительного количества времени на измышление способов, как замедлить работу и ... сохранить вид, будто он работает нормально» (Ф. Тейлор).

Точка зрения: «Если мы внимательно рассмотрим ... организацию, будет ли это правительственная или муниципальная, железнодорожная или пароходная, торговая или промышленная, – она везде окажется непроизводительной ... Природные наши богатства колоссальны, работники наши толковы, гибки и не боятся труда. И тем не менее все эти огромные преимущества в корне обесцениваются огромной непроизводительностью.

В чем состоит предательская болезнь, расточающая наши природные богатства, наши человеческие возможности, способности нашего оборудования? В неправильной организации» (Г. Эмерсон).

**1. Проанализируйте высказывания классиков менеджмента применительно к российской действительности и ответьте на извечные вопросы «Кто виноват?» и «Что делать?».**

Один из родоначальников менеджмента, организационной психологии и управления персоналом Фрэнк Гилбрет (Gilbreth), работая подрядчиком в строительной сфере, однажды встретился с Фредериком Тейлором. Последний заметил, что строительство ведется непроизводительно. Фрэнк эмоционально возразил: «У меня работают непроизводительно? Посмотрите, к вечеру у рабочих мокрые рубашки». И услышал невозмутимый ответ: «Когда у них будут сухие рубашки, тогда будет производительная работа!»

**2. Благодаря каким достижениям Ф. Гилбрет стал активным сторонником тейлоризма? Чему учит этот исторический факт?**

В современной литературе персональный менеджмент определяют как: а) индивидуальную технологию использования рабочего времени; б) последовательное и целенаправленное использование испытанных практических методов работы в повседневной деятельности; в) самоуправление, процесс самодеятельности и возвышения личности;

г) саморазвитие, или «личную технологию» (организационную науку управления самим собой). Цель персонального менеджмента: научиться «наилучшим образом использовать собственные возможности, сознательно управлять течением своей жизни (уметь самоопределяться), легче преодолевать внешние обстоятельства как на работе, так и в личной жизни» (см.: Персональный менеджмент: Учебник / С.Д. Резник и др. М.: Инфра-М, 2002. С. 22–23).

**3. Сформулируйте кардинальные отличия стратегий профессионального и персонального развития сотрудников организации. Какая из них представляется Вам более эффективной в современных условиях?**

**4. Выделите несколько критериев, позволяющих сопоставить понятия «управление кадрами», «управление персоналом», «управление человеческими ресурсами». Проанализируйте их и заполните таблицу:**

Таблица 6.

Сравнительный анализ некоторых базовых понятий

Основные критерии	Особенности управления		
	кадрами	персоналом	человеческими ресурсами

**5. Кратко проанализируйте сущность, основные достоинства (возможности) и недостатки (ограничения) каждого из 27 методов саморазвития руководителя и заполните таблицу:**

Таблица 7.

Основные методы самосовершенствования (версия Т. Бойделла)

Наименование метода	Сущность метода	Возможности (достоинства)	Ограничения (недостатки)
1. Ведение личных записей			
2. Ретроспективный обзор событий			
3. Анализ текущих событий			
4. Умение слушать внутреннее «Я» и развитие интуиции			
5. Смелость в использовании новых идей и концепций			
6. Эксперименты с новыми типами (стилями) поведения и управления			
7. Укрепление силы воли			
8. Развитие способности к восприятию инноваций			
9. Работа на низшим и высшим «Я»			
10. Чтение			
11. Конспектирование			
12. Составление плана («инвентарная сетка»)			
13. Способы запоминания материала			
14. Совершенствование логического мышления			
15. Обучение на курсах и в вузах (дополнительное образование)			
16. Самостоятельное обучение (подбор обучающих программ)			
17. Выполнение специальных заданий и разработка собственных проектов			
18. Участие в профсоюзах, движениях и самодеятельных организациях			
19. Подготовка публикаций и материалов для СМИ			
20. Обучение подчиненных			
21. Совершенствование физического и психического здоровья			
22. Самоанализ (восприятие себя со стороны)			
23. Поддержание компромиссных отношений с окружающими			

24.	Совершенствование темперамента и характера			
25.	Выработка индивидуального стиля управления			
26.	Развитие коммуникативных навыков			
27.	Развитие групповых форм обучения			

### Занятие № 9 по теме 3.2. Поведенческий маркетинг

В ходе опроса, проведенного специалистами исследовательского холдинга Romir Monitoring в 2007 году, выяснилось, что две трети российских женщин пользуются декоративной косметикой. При этом каждая вторая дама (44%) использует косметику практически ежедневно. По результатам опроса, самыми популярными марками оказались Эйвон и Орифлейм, т.е. продукция, распространяемая путем прямых продаж по каталогам.

Таблица 8.

Рейтинг торговых марок декоративной косметики

№	Марка	%	№	Марка	%
1	Эйвон (Avon)	47	11.	Мейбелин (Maybellin)	11
2	Орифлейм (Oriflame)	32	12.	Мэри Кей (Mary Kay)	9
3	Черный жемчуг	20	13.	Пупа (Pupa)	8
4	Макс Фактор (Max Factor)	18	14.	Ив Роше (Yves Rosher)	7
5	Нивеа (Nivea)	17	15.	Манхеттен (Manhattan)	7
6	Фаберлик (Faberlic)	17	16.	Кики (Kiki)	5
7	Л'ореаль Париж (L'Oreal Paris)	14	17.	Ревлон (Revlon)	5
8	Люмене (Lumene)	13	18.	Диваж (Divage)	3
9	Раби Роз (Ruby Rose)	13	19.	Арт-Визаж	3
10.	Буржуа (Bourjois)	11			

#### 1. Проанализируйте основные причины популярности торговых марок Эйвон и Орифлейм у россиянок.

В течение 1990-х гг. Россия стремительно утрачивала ключевые позиции на международной арене, особенно в сфере научно-технических достижений и культуры, сохранив за собой лишь одну приоритетную область, связанную с экспортом сырья. Государственный бюджет страны с населением 140 миллионов человек соизмерим с госбюджетами Швеции, Бельгии, Нидерландов (их население равно соответственно: 9, 10 и 16 млн. чел.).

К тому же, по оценкам авторитетных российских ученых, теневой рынок по некоторым группам товаров составляет до 40-50% объемов реализуемой продукции. В последние годы Россию стремительно захлестывает волна дешевой некачественной продукции и бесчисленных подделок (от аудио-, видео-, оргтехники до продовольственных товаров, одежды, обуви и т.д.).

**2. Почему известный афоризм «Мы не настолько богаты, чтобы покупать дешевые вещи» не всегда реализуется на практике? Почему в России слова и дела часто не согласуются друг с другом?**

**3. Часть россиян высказывает противоположное мнение: «Рынок – это тот же бутик, только намного дешевле». Вы разделяете данную точку зрения? Поясните.**

**4. Изменяется ли в последнее время модель покупательского поведения россиян? Аргументируйте свою позицию.**

### Занятие № 10 по теме 3.3. Организационное поведение в международном бизнесе

Принимая решение о расширении сферы влияния организации и позиционировании своих товаров и услуг на мировых рынках, ее руководители обязаны пересмотреть и скорректировать едва ли не каждый из элементов маркетингового комплекса. Даже простое перечисление основных факторов, влияющих на выбор стратегии и тактики организационного поведения в международном бизнесе (экономические, политические, правовые, демографические, этические, религиозные), свидетельствует о том, сколь сложна и ответственна эта процедура. Как гласит народная мудрость, в чужой монастырь со своим уставом не ходят ...

**1. Предположим, что Вы руководите фирмой (численность персонала, выпускаемая продукция и иные исходные данные – по собственному усмотрению). Проведите исследование наиболее значимых внутренних и внешних факторов, основываясь на 5-факторной модели движущих сил конкуренции М. Портера, для подготовки и принятия решения о выходе на рынок одной из европейских или азиатских стран.**

В разные годы в разных странах проводились исследования национальных и этнических стереотипов с использованием одного и того же методического приема. Участникам опросов предлагался список слов, обозначающих черты личности, из которых нужно было выбрать наиболее соответствующие национальному характеру. В других вариантах опроса практиковался спонтанный выбор без списка.

Вот некоторые из результатов, полученных в США к началу 50-х гг. прошлого века: американец – предприимчив, способен, материалистичен, честолюбив, прогрессивен; англичанин – спортивен, способен, соблюдает условности, любит традиции, консерватор; итальянец – артистичен, импульсивен, страстен, вспыльчив, музыкален; еврей – умен, корыстолюбив, скуп, предприимчив, способен. А вот обобщенный «портрет» русского глазами русских, составленный на основании исследований В.Н. Куницыной в 1997 г. (11 характеристик, отмеченных респондентами): добрый (33%), ленивый (26%), гостеприимный (25%), умный (24%), веселый (16%), щедрый и открытый (по 15%), наивный (14%), трудолюбивый и любитель выпить (по 13%), безалаберный (12%).

**2. В исследовании В.Н. Куницыной трудолюбие и интеллект (ум) японцев были оценены наиболее высоко (соответственно 34,5 и 37% опрошенных отметили эти качества), русских – 13 и 24%, эстонцев – 19 и 5,5%, татар – 10 и 10%, поляков – 8 и 8,5% , а американцев – лишь 5 и 7%. Как объяснить этот «американский парадокс»? Действительно ли американцы столь глупая нация, как это представлялось 16% опрошенных россиян?**

Выдающийся представитель немецкой классической философии Георг Вильгельм Фридрих Гегель (1770 – 1831) в лекциях для студентов Берлинского университета в 1820-е годы подчёркивал: «Среднее сословие, к которому принадлежат государственные чиновники, представляет собой средоточие государственного сознания и выдающейся образованности. Поэтому оно и является главной опорой государства в отношении законности и интеллигентности. Государство, в котором нет среднего сословия, ещё стоит ... не на высокой ступени». И далее продолжал: «Такова, например, Россия, в которой есть крепостная масса и та, которая правит». А затем подытоживал: «Образование среднего сословия является главным интересом государства».

Спустя 200 лет эта задача по-прежнему актуальна для России. Так, выступая в апреле 2010 года с лекцией в Киотском Университете, руководитель администрации президента РФ Сергей Нарышкин озвучил некоторые положения Стратегии развития нашей страны до 2020 года. В качестве стратегических целей в ней обозначены следующие целевые ориентиры:

- диверсификация экономики, в которой доля высокотехнологичных отраслей составит порядка 20%;
- рост производительности труда в 2,5 раза, а в отдельных секторах в 5 раз;
- рост энергоэффективности в 2 раза;

- увеличение средней продолжительности жизни граждан до 75 лет;
- рост среднемесячной заработной платы до \$2700 на одного человека;
- численность среднего класса должна увеличиться до 50% населения.

При этом чиновник сделал оговорку: для реализации Стратегии нужны «масштабные институциональные и структурные преобразования».

Следует отметить тот факт, что стратегическая цель по существенному росту численности среднего класса была озвучена ещё в 2005 году.

Однако, как отмечают независимые эксперты, кризис (а особенно то, как он протекал в России) объективно должен был бы внести коррективы в планы правительства. По мнению эксперта Центра макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования Игоря Полякова, численность среднего класса в РФ сейчас составляет около 22%. При этом, «последние два года следовало бы исключить из десятилетнего интервала, о котором говорят власти, поскольку никакого роста и развития не было».

Такая же ситуация с заработной платой. По весьма оптимистичным оценкам (по данным Росстата) в феврале 2010 года начисленная зарплата в номинальном исчислении составляла в среднем на одного работающего 19 тыс. 128 рублей, или \$658 по курсу ЦБ.

**3. Изменилась ли ситуация в течение последующих 5 лет (2011 – 2015) и какой Вам видится Россия в 2020 году?**

**4. Чего Вы планируете достичь в профессии и в жизни, завершив обучение в вузе и получив диплом?**

**5. Что Вам известно о Болонской конвенции? Какие плюсы и минусы для наших граждан имеет присоединение Российской Федерации (2003) к данному соглашению?**

**6. Какую жизненную стратегию Вы намерены реализовывать для обеспечения личной конкурентоспособности и успешности в условиях глобализации рынка трудовых ресурсов?**

**7. Какие угрозы со стороны иностранных рабочих и компаний Вы полагаете наиболее серьёзными для представителей Вашего поколения?**

Ряд отечественных и зарубежных учёных высказывают мнение о том, что в современном (информационном) обществе наметилась тенденция размывания и постепенного убывания численности среднего класса, которая в грядущем постинформационном обществе будет ещё более усиливаться: численность богатых граждан растёт незначительно, численность бедных – стремительно возрастает, а средний класс – сокращается.

**8. Проанализируйте фигуры, изображённые на рис. 6. Охарактеризуйте ключевые факторы, влияющие на изменение соотношения между высшим (В), средним (С) и низшим (Н) социальными классами в разные эпохи.**

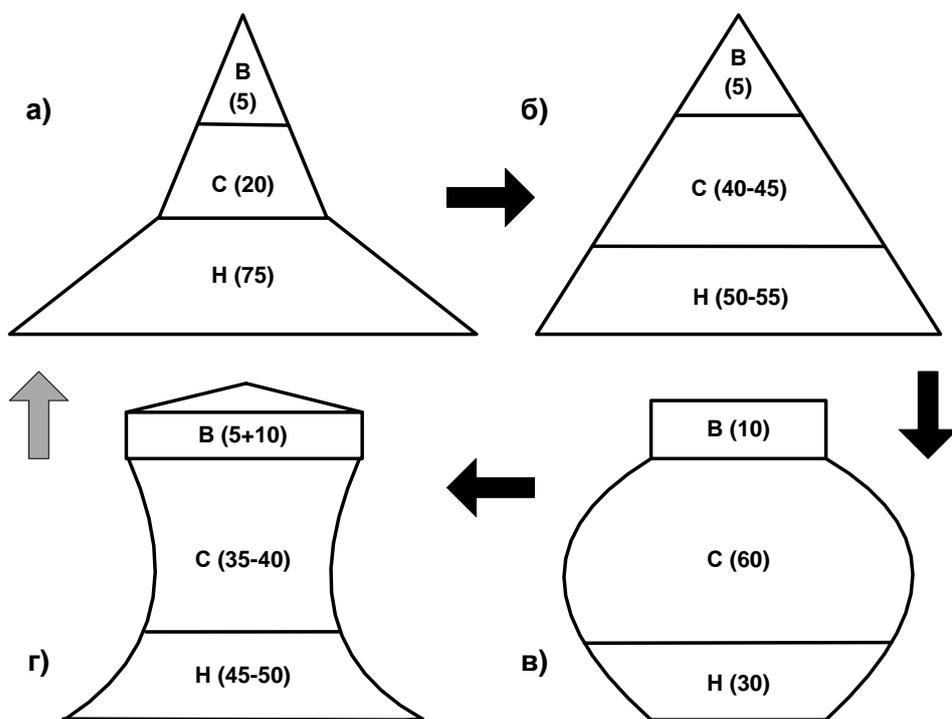


Рис.6. Типы социально-экономических систем: доиндустриальный (а), индустриальный (б), информационный (в), постинформационный (г)

Одним из существенных факторов, влияющих на взаимоотношения менеджера с персоналом организации, является гендерный (англ. gender – пол), или полоролевой.

**9. Познакомьтесь с научной и учебной литературой по основам гендерологии и проанализируйте роль гендерного фактора в развитии организации.**

**10. Укажите принципиальные отличия маскулинной и фемининной моделей организационного поведения, а также особенности патриархальной (патриархатной), феминистской и андрогинной стратегий управления персоналом.**

**11. Какая из указанных стратегий управления представляется Вам более эффективной? Поясните свою точку зрения по данной проблеме.**

#### Тематика рефератов по дисциплине

1. Организационная власть как системообразующая категория организационного поведения.
2. Социокультурный образ организации и имиджевое поведение работников.
3. Поведенческие ресурсы управления организацией.
4. Сотрудничество как главная характеристика организационного поведения.
5. Мотивационные предпочтения и виды организационного поведения.
6. Принципы научного управления.
7. Концепция “человеческих отношений”.
8. Социотехнический подход к организации.
9. Ситуационные аспекты организационного поведения.
10. Синтез классической и гуманистической школ менеджмента.
11. Современные зарубежные теории личности.
12. Личность в системе организационных связей и взаимодействий: взгляды отечественных ученых.
13. Личность и организация: гармония и конфликт интересов.
14. Влияние индивидуальных различий и стилей деятельности на организационное поведение.

15. Норма и патология в организационном поведении.
16. Организационная коммуникация и эффективность функционирования организации.
17. Структура информационных потоков в организации.
18. Проблемы межличностного восприятия и понимания работников в организации.
19. Гибкие организационные структуры.
20. Организация как открытая система.
21. Современные методы стимулирования эффективной деятельности работников.
22. Маркетинговое управление поведением работников.
23. Партисипативность как фактор повышения производительности труда.
24. Человеческая компетентность менеджера.
25. Пути изменения организационного поведения.
26. Природа групп в организации, их классификации и стадии развития.
27. Эффект “социальной фасилитации” и его практическое значение.
28. Межгрупповое взаимодействие в организации.
29. Формирование профессиональной идентичности работника.
30. Групповые нормы и санкции.
31. Метод наблюдения в научном исследовании организационного поведения
32. Описание критических ситуаций как метод исследования организационного поведения.
33. Анализ документов в исследованиях организационного поведения.
34. Опрос в исследованиях поведения людей в организациях.
35. Организационная диагностика.
36. Инновационные концепции развития организации.
37. Методы организационного развития.
38. Управление нововведениями в организации.
39. Организационная культура и организационная эффективность.
40. Ценности работников организации, организационные роли и позиции в нововведениях.
41. Лидерства и руководство как пути реализации организационной власти.
42. Структурные (лидерских качеств) теории лидерства.
43. Поведенческий подход к лидерству.
44. Ситуационный подход к лидерству.
45. Биосоциальный подход к пониманию феноменов лидерства.
46. Должностное самоопределение работников.
47. Диспозиционные отношения и статусы в организации.
48. Прессинговые психологические состояния и их преодоление.
49. Управленческий цикл руководителя.
50. Конфликтные управленческие позиции и зоны.

**Подготовка к письменным (контрольным) работам  
ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

1. Введение в дисциплину «Организационное поведение»
2. Основные теории поведения человека в организации
3. Индивид как субъект организационного поведения
4. Поведение в группе
5. Поведение в организации
6. Поведение в глобальной международной организации

## 7.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

### 7.2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются порядком изучения дисциплин в соответствии с рабочим учебным планом и представлены в таблице:

Код компетенции (компетенций)	Содержание компетенции (компетенций)	Этапы формирования компетенции (компетенций)	Дисциплины, формирующие компетенцию (компетенции)
<b>ОПК-4</b>	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	1	Менеджмент
		2	Маркетинг
		<b>3</b>	<b>Организационное поведение</b>
		завершающей	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)
<b>ПК-9</b>	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	1	Теория организации
		<b>2</b>	<b>Организационное поведение</b>
		3	Этика делового общения и правила ведения переговоров / Управление человеческими ресурсами
		Дополнительный (факультатив)	Практикум по психологии делового общения
		4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
		завершающей	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)

### 7.2.2. Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций

Показатели оценивания	Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций
-----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
<b>ОПК-4 (третий этап)</b>				
Знать (3) – основные этапы формирования и развития личности и профессиональных групп, специфику управления человеческими ресурсами с учетом различных факторов	Не знает	Демонстрирует фрагментарные знания, допускает ошибки, не имеющие решающего значения для восприятия их смыслового наполнения	Знает с небольшими погрешностям и, часть из которых способен исправить самостоятельно но после наводящих вопросов	Демонстрирует глубокие и уверенные знания
Уметь (3) – осуществлять поиск и выбор оптимальных решений в стандартных и нестандартных ситуациях на основе анализа отечественного и зарубежного опыта, включая элементы корпоративной социальной ответственности	Не умеет	Умеет осуществлять поиск и выбор решений в стандартных ситуациях, не всегда может обосновать выбор	Демонстрирует умение осуществлять поиск и выбор решений в стандартных и нестандартных ситуациях в соответствии с основными требованиями	Демонстрирует умение осуществлять поиск и выбор решений в стандартных и нестандартных ситуациях в соответствии со всеми требованиями, может аргументированно обосновать выбор решений
Владеть (3) – навыками оценки поведения сотрудников с клиентами, обучения и воспитания персонала в соответствии с принятой организацией корпоративной стратегией	Не владеет	Владеет ограниченным набором	Владеет основным набором навыков, допуская небольшие погрешности при оценке.	Демонстрирует уверенное владение навыками
<b>ПК-9 (второй этап)</b>				
Знать (2) – основы организации деятельности малых групп.	Не знает	Демонстрирует фрагментарные знания, допускает ошибки, не	Знает с небольшими погрешностям и, часть из которых	Демонстрирует глубокие и уверенные знания

Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций	Показатели оценивания планируемых результатов обучения на различных этапах формирования компетенций			
	Не достигнут базовый уровень	Базовый	Повышенный	Высокий
		имеющие решающего значения для восприятия их смыслового наполнения	способен исправить самостоятельно после наводящих вопросов	
Уметь (2) – организовать деятельность малой группы для реализации конкретного экономического проекта.	Не умеет	Частичное соответствие требованиям	Выполняет в соответствии с основными требованиями	Выполняет полностью правильно
Владеть (2) – навыками анализа деятельности малых групп.	Не владеет	Владеет навыками частично	Владеет навыками, но допускает небольшие погрешности	Демонстрирует уверенное владение навыками

### 7.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### 7.3.1. Типовые задания и (или) материалы для оценки знаний

#### ТИПОВЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ ОПК-4

##### 1. Организационное поведение оформилось как область научного знания и самостоятельная управленческая дисциплина:

- 1) на рубеже XIX-XX вв.
- 2) в первой половине XX в.
- 3) во второй половине XX в.
- 4) на рубеже XX-XXI вв.

##### 2. Автор первого в мире учебника по организационному поведению («organizational behavior») –

- 1) Игорь Ансофф
- 2) Питер Друкер
- 3) Фрэд Лютенс
- 4) Дуглас Макгрегор

##### 3. Автор научной концепции «коллективного бессознательного», которая раскрывает глубинное содержание человеческой психики, –

- 1) Эрик Берн

- 2) Зигмунд Фрейд
- 3) Эрих Фромм
- 4) Карл Густав Юнг

**4. Эдуард Ли Торндайк, Джон Бродес Уотсон, Беррес Фредерик Скиннер являются представителями научной школы:**

- 1) бихевиоризма
- 2) интеракционизма
- 3) неофрейдизма
- 4) феминизма

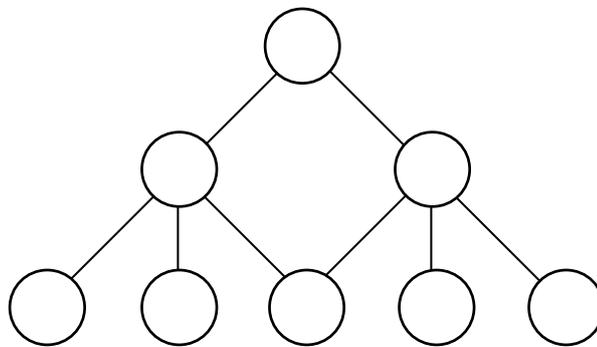
**5. «Двухфакторная» теория мотивации была разработана:**

- 1) Клейтоном Альдерфером
- 2) Фредериком Герцбергом
- 3) Абрахамом Маслоу
- 4) Дэвидом Макклеландом

**6. Виктор Врум, Стейси Адамс, Лайман Портер и Эдуард Лоулер разрабатывали теории мотивации, обобщённо именуемые:**

- 1) гигиеническими
- 2) гуманистическими
- 3) процессуальными
- 4) содержательными

**7. Представленная схема является комбинацией нескольких вариантов централизованной структуры коммуникаций, а именно:**



- 1) фронтального и радиального
- 2) фронтального и иерархического
- 3) фронтального, иерархического и сетевого
- 4) фронтального, иерархического и кругового

**8. Понятие «интеракционизм» применительно к деятельности человека и его отношениям с другими людьми означает:**

- 1) единство официальной и неофициальной составляющих делового общения
- 2) взаимосвязь рационального и эмоционального элементов делового общения
- 3) единство статической и динамической структур малой группы
- 4) результат взаимодействия «внутренних» и «внешних» факторов

**9. Родоначальником транзактного анализа считается:**

- 1) Эдвин Локе

- 2) Эдгар Шайн
- 3) Эрик Берн
- 4) Эрих Фромм

**10. Проанализируйте фрагмент диалога, указав соответствующую транзакцию:**

**Продавец:** «Конечно, эта модель лучше, но обойдется Вам значительно дороже».

**Покупатель:** «Именно её я и возьму».

- 1) простая дополнительная
- 2) простая пересекающаяся
- 3) сложная дополнительная
- 4) сложная пересекающаяся

**11. Проанализируйте фрагмент диалога, указав соответствующую транзакцию:**

**Начальник:** «Вы снова опоздали на работу, и мне придется Вас наказать».

**Подчиненный:** «Я у Вас всегда крайний. Неужели у нас никто не опаздывает?».

- 1) простая дополнительная
- 2) простая пересекающаяся
- 3) сложная дополнительная
- 4) сложная пересекающаяся

**12. Проанализируйте фрагмент диалога, указав соответствующую транзакцию:**

**Ковбой:** «Красавица, не хотите ли взглянуть на моих чудесных лошадей?»

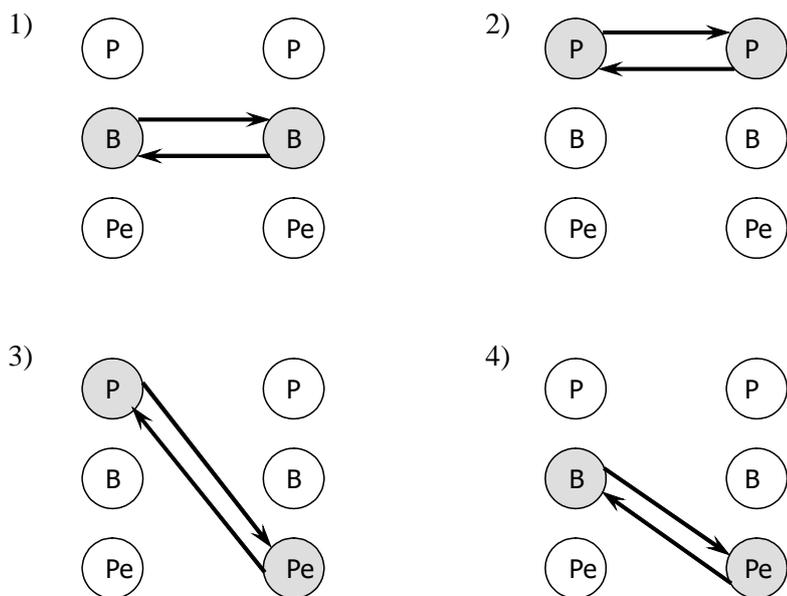
**Девушка:** «С удовольствием, я их люблю с раннего детства».

- 1) простая дополнительная
- 2) простая пересекающаяся
- 3) сложная дополнительная
- 4) сложная пересекающаяся

**13. Проанализируйте следующий фрагмент диалога и укажите соответствующую ему дополнительную транзакцию:**

**Опытный работник:** «Советую Вам, коллега, хорошо изучить функциональные обязанности, особенно действия в нестандартных ситуациях».

**Новый работник:** «Благодарю Вас. Могу ли я рассчитывать на Вашу помощь?»



**14. Укажите парную характеристику качеств субъекта, в которой допущена логическая ошибка:**

- 1) природное – культурное
- 2) биологическое – социальное
- 3) материальное – духовное
- 4) личностное – деловое
- д) рациональное – эмоциональное

**15. Наиболее эффективным для стимулирования инициативы и творчества сотрудников организации является метод обучения:**

- 1) информационно-рецептивный
- 2) репродуктивный
- 3) проблемного изложения
- 4) Ваш вариант \_\_\_\_\_

**16. В общий ряд приемов снятия психофизиологического напряжения и активизации способностей человека НЕ вписывается:**

- 1) гипноз
- 2) аутогенная тренировка
- 3) медитация
- 4) йога
- 5) аутсорсинг

**17. Автором «пирамиды» иерархии потребностей является:**

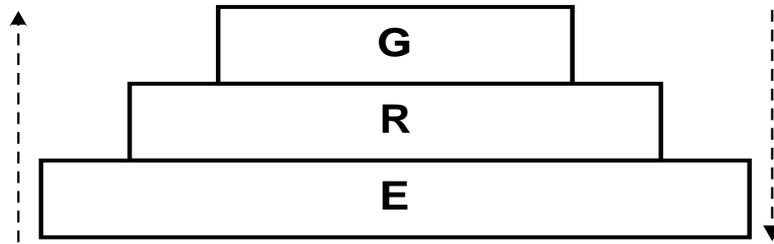
- 1) Клейтон Альдерфер
- 2) Фредерик Герцберг
- 3) Абрахам Маслоу
- 4) Дуглас МакГрегор

**18. Основными понятиями ERG-теории Клейтона Альдерфера являются:**

- 1) доминанта и субдоминанта
- 2) руководство и лидерство
- 3) прогресс и регресс

4) фрустрация и регрессия

19. Основными понятиями ERG-теории Клейтона Альдерфера являются:



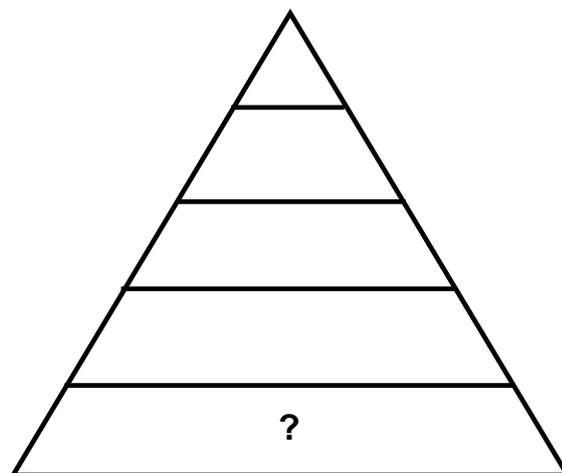
- 1) взаимосвязь, рост, существование
- 2) рост, существование, взаимосвязь
- 3) существование, взаимосвязь, рост
- 4) рост, взаимосвязь, существование

20. «Декодируйте» основные элементы теории ожиданий:

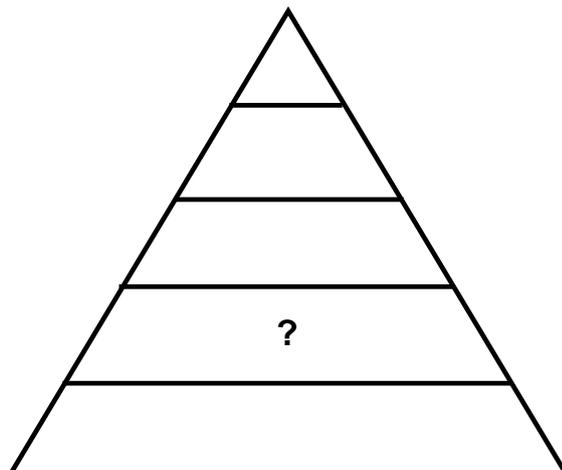


- 1) затраты – результат – вознаграждение
- 2) задание – руководство – вознаграждение
- 3) затраты – руководство – вознаграждение
- 4) задание – результат – валентность

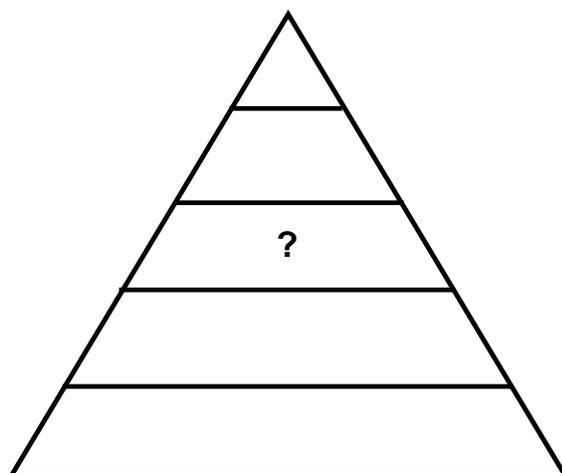
21. Первый «этаж» пирамиды А. Маслоу именуют потребностями:



**22. Второй «этаж» пирамиды А. Маслоу именуют потребностями:**

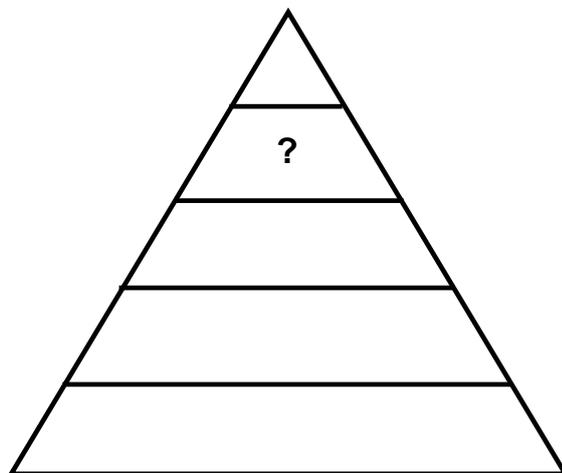


**23. Третий «этаж» пирамиды А. Маслоу именуют потребностями:**



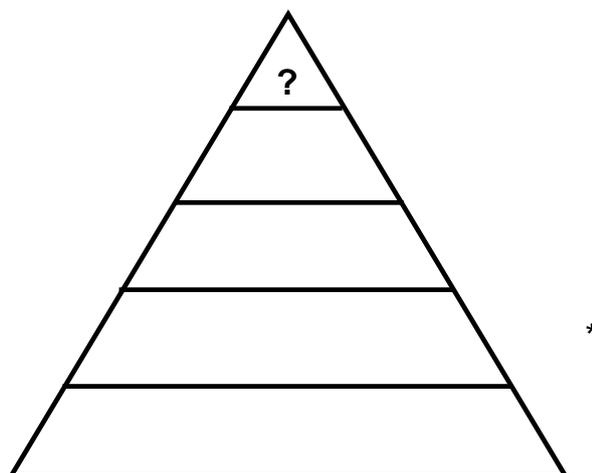
**24. Четвертый «этаж» пирамиды А. Маслоу именуют потребностями:**

---

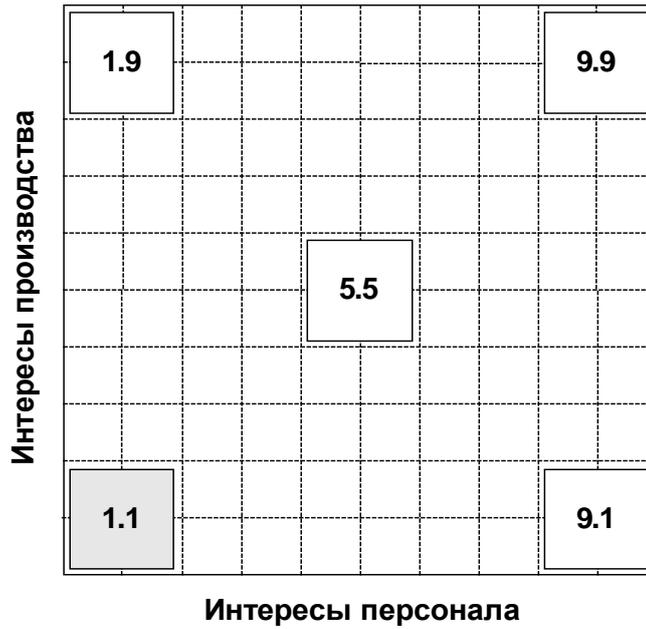


**25. Пятый «этаж» пирамиды А. Маслоу именуют потребностями:**

---

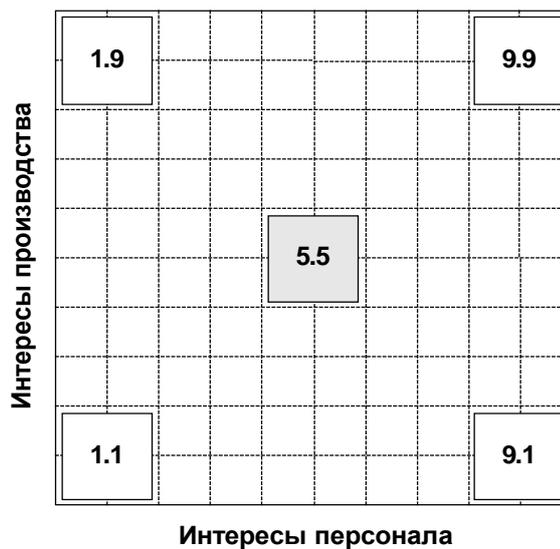


**26. В управленческой решетке Р. Блейка и Дж. Моутон сегмент «1.1» имеет обозначение:**



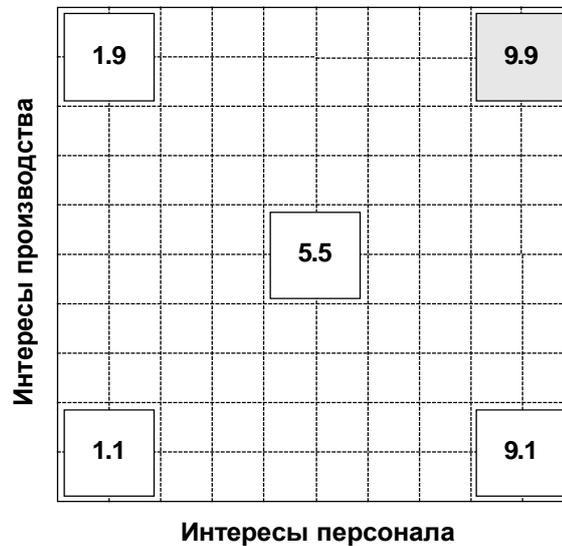
- 1) «убогое» управление
- 2) управление клубом
- 3) управление, основанное на полномочиях
- 4) «серединное» управление
- 5) «обогащенное» управление

27. В управленческой решетке Р. Блейка и Дж. Моутон сегмент «5.5» имеет обозначение:



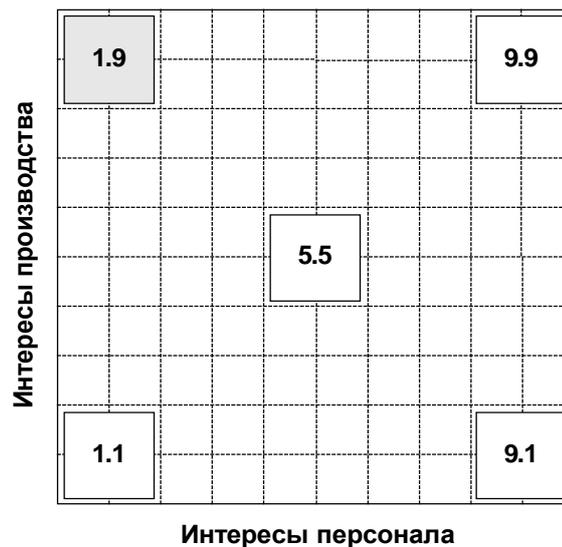
- 1) «убогое» управление
- 2) управление клубом
- 3) управление, основанное на полномочиях
- 4) «серединное» управление
- 5) «обогащенное» управление

28. В управленческой решетке Р. Блейка и Дж. Моутон сегмент «9.9» имеет обозначение:



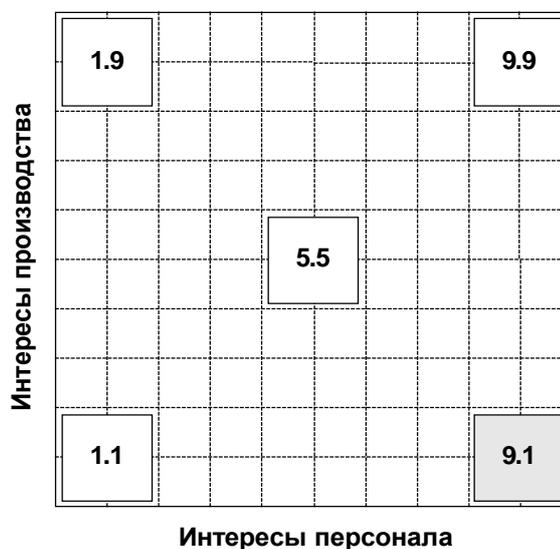
- 1) «убогое» управление
- 2) управление клубом
- 3) управление, основанное на полномочиях
- 4) «серединное» управление
- 5) «обогащенное» управление

29. В управленческой решетке Р. Блейка и Дж. Моутон сегмент «1.9» имеет обозначение:



- 1) «убогое» управление
- 2) управление клубом
- 3) управление, основанное на полномочиях
- 4) «серединное» управление
- 5) «обогащенное» управление

30. В управленческой решетке Р. Блейка и Дж. Моутон сегмент «9.1» имеет обозначение:



- 1) «убогое» управление
- 2) управление клубом
- 3) управление, основанное на полномочиях
- 4) «серединное» управление
- 5) «обогащенное» управление

31. Укажите пару категорий, в которую вкралась логическая ошибка:

- 1) сударь – сударыня
- 2) господин – госпожа
- 3) мсье – мадам
- 4) молодой человек – девушка
- д) император – императрица

32. Укажите пару категорий, в которую вкралась логическая ошибка:

- 1) официант – официантка
- 2) стюард – стюардесса
- 3) директор – директриса
- 4) секретарь – секретарша
- д) работник – работница

33. Согласительная форма принятия управленческих решений подразумевает в качестве основной формы проявления воли руководителя использование:

- а) консультаций и компромиссов
- б) административных полномочий
- в) приказов и распоряжений
- г) методов материального стимулирования

34. Ответственность в результате делегирования полномочий:

- а) необязательно делегируется
- б) не делегируется

- в) делегируется вместе с полномочиями
- г) из персональной становится коллегиальной

**35. Метод принятия решений, задействующий две группы экспертов, выдвигающих идеи «за» и «против» решения, называется:**

- а) методом суда
- б) теорией игр
- в) мозговым штурмом
- г) методом сценариев

**36. Решения, направленные на детализацию стратегических решений на относительно коротком (среднесрочном, 1–3 года) интервале времени с точки зрения выбора способов, методов реализации стратегических решений – это ... решения:**

- а) программируемые
- б) *тактические*
- в) оперативные

**37. Процесс перебора множества факторов, влияющих на результат:**

- а) факторизация решения
- б) диагностика проблемы
- в) *оптимизация решения*

**38. Найти организационно-управленческое решение выбрав оптимальную тактику взаимоотношений с неформальным лидером малой группы в качестве руководителя организации:**

- 1) подавление, основанное на убеждении, что «начальник всегда прав»;
- 2) игнорирование, внедрение принципа «для начальника все подчиненные равны»;
- 3) демаркация границ, следование принципу «дружба дружбой, служба службой»;
- 4) первый шаг навстречу, реализация принципа «век живи, век учись».

## ТИПОВЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ ДЛЯ ПК-9

**1. По признаку «цель создания» различают разновидности малых групп:**

- 1) устойчивые / временные
- 2) открытые / закрытые
- 3) лабораторные / естественные
- 4) референтные / нереферентные / антиреферентные

**2. Малые группы подразделяют на референтные и нереферентные по:**

- 1) цели создания
- 2) степени значимости членства
- 3) характеру взаимосвязи с социальной средой
- 4) количеству членов

**3. Лидер – это человек, который представляет:**

- 1) только неформальную структуру малой группы
- 2) только формальную структуру малой группы
- 3) как общий случай – формальную, как частный – неформальную
- 4) как общий случай – неформальную, как частный – и формальную

**4. Термин «позиция» обозначает:**

- 1) степень реальной (фактической) авторитетности субъекта и его способность оказывать психологическое влияние на других членов группы
- 2) официальное положение человека в системе социальных (групповых) отношений, обуславливающее меру его потенциального влияния на других членов группы
- 3) субъективное восприятие человеком собственного фактического положения в группе, авторитета и влияния на других членов группы
- 4) нормативно заданный, ожидаемый и коллективно одобряемый образец внутригруппового поведения человека

**5. Термин «внутренняя установка» обозначает:**

- 1) степень реальной (фактической) авторитетности субъекта и его способность оказывать психологическое влияние на других членов группы
- 2) официальное положение человека в системе социальных (групповых) отношений, обуславливающее меру его потенциального влияния на других членов группы
- 3) субъективное восприятие человеком собственного фактического положения в группе, авторитета и влияния на других членов группы
- 4) нормативно заданный, ожидаемый и коллективно одобряемый образец внутригруппового поведения человека

**6. Термин «роль» обозначает:**

- 1) степень реальной (фактической) авторитетности субъекта и его способность оказывать психологическое влияние на других членов группы
- 2) официальное положение человека в системе социальных (групповых) отношений, обуславливающее меру его потенциального влияния на других членов группы
- 3) субъективное восприятие человеком собственного фактического положения в группе, авторитета и влияния на других членов группы
- 4) нормативно заданный, ожидаемый и коллективно одобряемый образец внутригруппового поведения человека

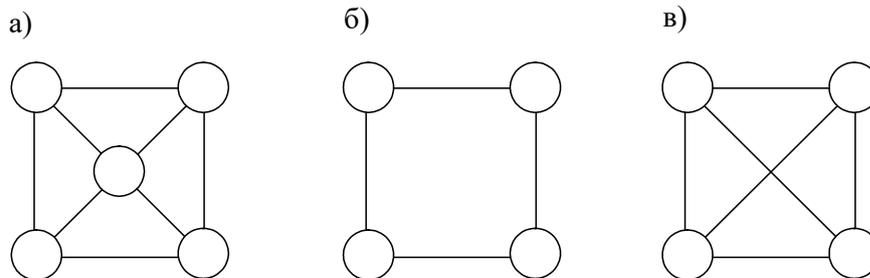
**7. Термин «статус» обозначает:**

- 1) степень реальной (фактической) авторитетности субъекта и его способность оказывать психологическое влияние на других членов группы
- 2) официальное положение человека в системе социальных (групповых) отношений, обуславливающее меру его потенциального влияния на других членов группы
- 3) субъективное восприятие человеком собственного фактического положения в группе, авторитета и влияния на других членов группы
- 4) нормативно заданный, ожидаемый и коллективно одобряемый образец внутригруппового поведения человека

**8. Выберите наиболее эффективную тактику урегулирования конфликта, стремясь не оказаться «третьим лишним»:**

- 1) «атеизм»
- 2) «персонализм»
- 3) «субъективизм»
- 4) «экуменизм»

**9. Свободное межличностное общение в малой группе обеспечивает вариант децентрализованной структуры коммуникаций:**



### 7.3.2. Типовые задания и (или) материалы для оценки умений

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-4

1. В ситуационной концепции лидерства Пола Герси и Кеннета Бланчарда стиль руководства подчиненными S1 именуется:

S1	S2	S3	S4
R1	R2	R3	R4
Не способен и не готов, или ненадежен	Не способен, но проявляет готовность, или надежен	Способен, но не готов, или ненадежен	Способен и готов, или надежен

- 1) делегирующим
- 2) директивным
- 3) убеждающим
- 4) участвующим

2. В ситуационной концепции лидерства Пола Герси и Кеннета Бланчарда стиль руководства подчиненными S2 именуется:

S1	S2	S3	S4
R1	R2	R3	R4
Не способен и не готов, или ненадежен	Не способен, но проявляет готовность, или надежен	Способен, но не готов, или ненадежен	Способен и готов, или надежен

- 1) делегирующим
- 2) директивным
- 3) убеждающим
- 4) участвующим

3. В ситуационной концепции лидерства Пола Герси и Кеннета Бланчарда стиль руководства подчиненными S3 именуется:

<b>S1</b>	<b>S2</b>	<b>S3</b>	<b>S4</b>
<b>R1</b>	<b>R2</b>	<b>R3</b>	<b>R4</b>
Не способен и не готов, или ненадежен	Не способен, но проявляет готовность, или надежен	Способен, но не готов, или ненадежен	Способен и готов, или надежен

- 1) делегирующим
- 2) директивным
- 3) убеждающим
- 4) участвующим

4. В ситуационной концепции лидерства Пола Герси и Кеннета Бланчарда стиль руководства подчиненными S4 именуется:

<b>S1</b>	<b>S2</b>	<b>S3</b>	<b>S4</b>
<b>R1</b>	<b>R2</b>	<b>R3</b>	<b>R4</b>
Не способен и не готов, или ненадежен	Не способен, но проявляет готовность, или надежен	Способен, но не готов, или ненадежен	Способен и готов, или надежен

- 1) делегирующим
- 2) директивным
- 3) убеждающим
- 4) участвующим

5. В ситуационной концепции лидерства Пола Герси и Кеннета Бланчарда позиция R1 характеризует подчиненного следующим образом:

<b>Директивный</b>	<b>Убеждающий</b>	<b>Участвующий</b>	<b>Делегирующий</b>
<b>S1</b>	<b>S2</b>	<b>S3</b>	<b>S4</b>
<b>R1</b>	<b>R2</b>	<b>R3</b>	<b>R4</b>

- 1) способен и готов, или надежен

- 2) способен, но не готов, или ненадежен
- 3) не способен и не готов, или ненадежен
- 4) не способен, но проявляет готовность, или надежен

**6. В ситуационной концепции лидерства Пола Герси и Кеннета Бланчарда позиция R2 характеризует подчиненного следующим образом:**

Директивный	Убеждающий	Участвующий	Делегирующий
<b>S1</b>	<b>S2</b>	<b>S3</b>	<b>S4</b>
<b>R1</b>	<b>R2</b>	<b>R3</b>	<b>R4</b>

- 1) способен и готов, или надежен
- 2) способен, но не готов, или ненадежен
- 3) не способен и не готов, или ненадежен
- 4) не способен, но проявляет готовность, или надежен

**7. В ситуационной концепции лидерства Пола Герси и Кеннета Бланчарда позиция R3 характеризует подчиненного следующим образом:**

Директивный	Убеждающий	Участвующий	Делегирующий
<b>S1</b>	<b>S2</b>	<b>S3</b>	<b>S4</b>
<b>R1</b>	<b>R2</b>	<b>R3</b>	<b>R4</b>

- 1) способен и готов, или надежен
- 2) способен, но не готов, или ненадежен
- 3) не способен и не готов, или ненадежен
- 4) не способен, но проявляет готовность, или надежен

**8. В ситуационной концепции лидерства Пола Герси и Кеннета Бланчарда позиция R4 характеризует подчиненного следующим образом:**

Директивный	Убеждающий	Участвующий	Делегирующий
<b>S1</b>	<b>S2</b>	<b>S3</b>	<b>S4</b>
<b>R1</b>	<b>R2</b>	<b>R3</b>	<b>R4</b>

- 1) способен и готов, или надежен

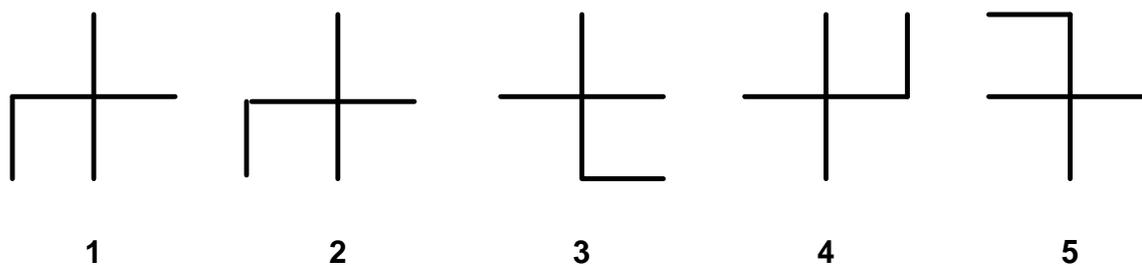
- 2) способен, но не готов, или ненадежен
- 3) не способен и не готов, или ненадежен
- 4) не способен, но проявляет готовность, или надежен

9. В теории мотивации Фредерика Герцберга факторы А и Б именуют:

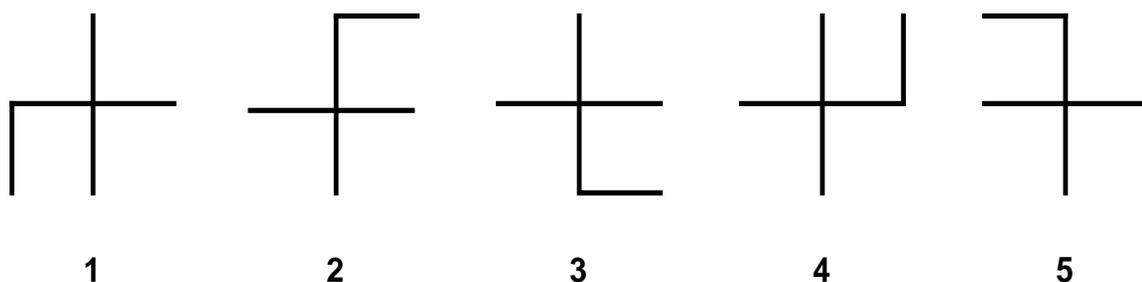


- 1) первичными и вторичными
- 2) материальными и духовными
- 3) гигиеническими и мотивирующими
- 4) основными и дополнительными

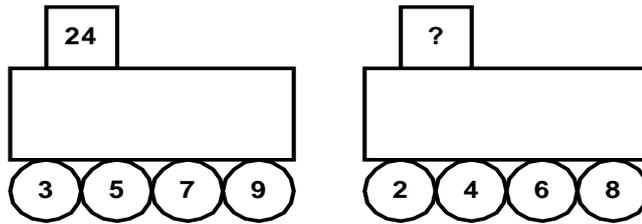
10. Расположите фигуры в нужной последовательности:



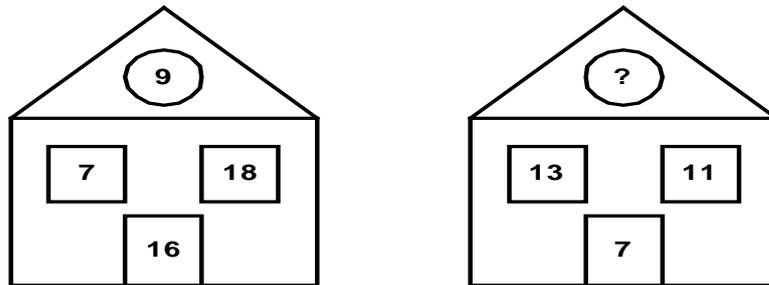
11. Исключите лишнюю фигуру:



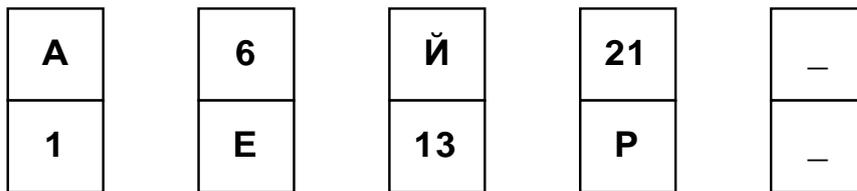
12. Вставьте недостающее число:



13. Вставьте недостающее число:



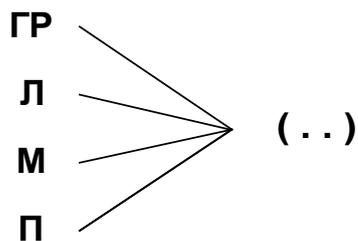
14. Вставьте нужную букву и нужное число:



15. Решите анаграммы и исключите лишнее слово:

ОВЛАГ  
 КОА  
 БЬО  
 НИЕЙСЕ  
 ЙНУДА

16. Найдите общее окончание для слов:



17. Вставьте пропущенное число:

10 (17) 18  
20 ( ) 45

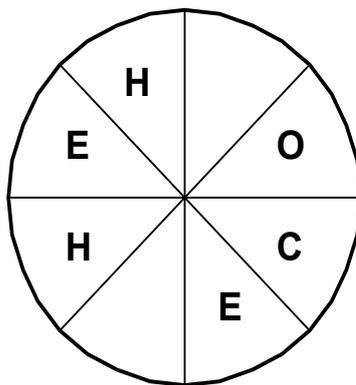
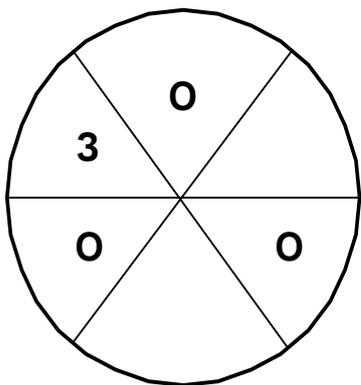
18. Исключите лишнее слово:

АБРИКОС  
БОЛОТО  
ВОДКА  
РОССИЯ  
ГАДОСТЬ

19. Исключите лишнее слово:

БРЯНСК  
КАЗАНЬ  
ЛИПЕЦК  
РЯЗАНЬ  
ТЮМЕНЬ

20. Вставьте недостающие буквы:



21. В процессе социометрического исследования персонала одного из подразделений ООО «Альфа и омега» в группе из 10 человек было получено 9 взаимных выборов. Рассчитайте показатель социометрической когерентности и укажите его значение:

- 1) 0,1
- 2) 0,2
- 3) 0,45
- 4) 0,9
- 5) 1,0

22. В процессе социометрического исследования персонала одного из подразделений ООО «Альфа и омега» в группе из 6 человек было получено 3 взаимных выбора. Рассчитайте показатель социометрической когерентности и укажите его значение:

- 1) 0,1
- 2) 0,2
- 3) 0,45
- 4) 0,9

5) 1,0

**23. В процессе социометрического исследования персонала одного из подразделений ООО «Альфа и омега» (группа – 10 чел.) сотрудник А получил 9 выборов (5 положительных и 4 отрицательных). Рассчитайте персональный социометрический статус ( $S_A$ ) и укажите его значение:**

- 1) 0,1
- 2) 0,2
- 3) 0,45
- 4) 0,9
- 5) 1,0

**24. В процессе социометрического исследования персонала одного из подразделений ООО «Альфа и омега» (группа – 10 чел.) сотрудница Б получила 6 выборов (3 положительных и 3 отрицательных). Рассчитайте персональный социометрический статус ( $S_B$ ) и укажите значение:**

- 1) 0,33
- 2) 0,44
- 3) 0,66
- 4) 0,99
- 5) 1,0

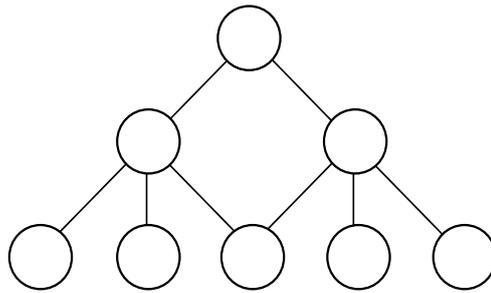
**25. В процессе социометрического исследования персонала одного из подразделений ООО «Альфа и омега» (группа – 10 чел.) сотрудник Г сделал 6 выборов (3 положительных и 3 отрицательных). Рассчитайте коэффициент персональной экспансивности ( $\Theta_G$ ) и укажите значение:**

- 1) 0,33
- 2) 0,44
- 3) 0,66
- 4) 0,99
- 5) 1,0

**26. В процессе социометрического исследования персонала одного из подразделений ООО «Альфа и омега» (группа – 10 чел.) сотрудница Д сделала 3 выбора (2 положительных и 1 отрицательный). Рассчитайте коэффициент персональной экспансивности ( $\Theta_D$ ) и укажите значение:**

- 1) 0,33
- 2) 0,44
- 3) 0,66
- 4) 0,99
- 5) 1,0

**27. Представленная схема является комбинацией нескольких вариантов централизованной структуры коммуникаций, а именно**



- 1) фронтального и радиального
- 2) фронтального и иерархического
- 3) фронтального, иерархического и сетевого
- 4) фронтального, иерархического и кругового

**28. Найдите критерий организационно-управленческого решения следующей ситуации. Внешние санкции к работнику за бездействие приведут к принятию им решения о необходимости действия, если:**

- 1) личные издержки в результате санкций увеличиваются больше, чем при бездействии работника;
- 2) личные издержки в результате бездействия снижаются больше, чем при принятии работником решения о действии;
- 3) бездействие приводит к снижению личных издержек человека на большую величину, чем от возможных санкций;
- 4) личные издержки в результате действия понизятся на меньшую величину, чем в случае бездействия работника.

**29. Найти организационно-управленческое решение, установив соответствие между названиями моделей организационного поведения и их краткой характеристикой:**

1. Коллегиальная модель организационного поведения
2. Авторитарная модель организационного поведения
3. Опекунская модель организационного поведения
4. Поддерживающая модель организационного поведения

А. ...- данная модель опирается не на деньги или власть, а на руководство или лидерство, когда менеджеры создают климат, помогающий индивидуальному росту работников и использованию их способностей в интересах организации. Базируется на концепции, утверждающей, что менеджеры должны поддерживать работников в их стремлении к профессиональному росту, самоутверждению и одобрению со стороны руководства.

Б. ...- представляет собой дальнейшее развитие поддерживающей модели. Основана на утверждении, что командная работа побуждает сотрудников организации к принятию на себя ответственности за осуществление процесса труда. В качестве ключевого элемента данная модель включает группу, стремящихся к общей цели людей, предполагает формирование у работников чувства партнерства, ощущения своей необходимости и полезности.

В. ...- концепция, утверждающая, что воздействия на поведение сотрудников и контроль над их действиями осуществляются посредством реализации власти лиц, наделенных официальными полномочиями.

Г. ...- данная модель базируется на концепции, утверждающей, что поведение и действия работников организации определяются их потребностями в безопасности и чувстве защищенности. Предполагает формирование трудовых отношений таким образом, чтобы усиливалась зависимость сотрудника от организации. При этом со стороны сотрудников обеспечивается лишь пассивное сотрудничество.

### Задание 1.

Как известно, предложенная Р. Киосаки классификация современных работников по типу занятости включает: служащего (Employee), предпринимателя (Self-employed), владельца крупного бизнеса (Businessman), инвестора (Investor). При этом автор подчеркивал, что в секторе Е находятся разные люди: от дворников до президентов компаний...

*Охарактеризуйте каждый тип (E, S, B, I), а затем проанализируйте любой из них с помощью SWOT-анализа по четырем позициям и заполните таблицу:*

Таблица 1.

Сильные стороны	Слабые стороны
Возможности	Угрозы

### Задание 2.

Организуя систему делового общения и выстраивая сеть коммуникаций, руководитель обязан не только знать о существовании разнообразных коммуникативных барьеров, но и умело применять современный арсенал способов и средств их преодоления. Стать виртуозом делового общения весьма заманчиво и почетно, хотя и сложно.

*Заполните пустые строки таблицы по аналогии с образцом:*

Таблица 3.

Основные типы барьеров	Характерные особенности	Рекомендуемые действия
Личностные	1) психологическая несовместимость отправителя и получателя; 2) селективное восприятие информации; 3) неумение слушать собеседника	1) метод «разделения» проблемы и человека, профессионального и личностного; 2) расширение кругозора; 3) «выуживание» необходимой информации
Физические		
Семантические		
Языковые		
Организационные		
Культурные		

### Задание 3.

В современной литературе персональный менеджмент определяют как: а) индивидуальную технологию использования рабочего времени; б) последовательное и целенаправленное использование испытанных практических методов работы в

повседневной деятельности; в) самоуправление, процесс самостоятельности и возвышения личности;

г) саморазвитие, или «личную технологию» (организационную науку управления самим собой). Цель персонального менеджмента: научиться «наилучшим образом использовать собственные возможности, сознательно управлять течением своей жизни (уметь самоопределяться), легче преодолевать внешние обстоятельства как на работе, так и в личной жизни» (см.: Персональный менеджмент: Учебник / С.Д. Резник и др. М.: Инфра-М, 2002. С. 22–23).

**Сформулируйте кардинальные отличия стратегий профессионального и персонального развития сотрудников организации. Какая из них представляется Вам более эффективной в современных условиях?**

#### Задание 4.

**Кратко проанализируйте сущность, основные достоинства (возможности) и недостатки (ограничения) 6 – 8 методов саморазвития руководителя и заполните таблицу:**

Таблица 4.

Основные методы самосовершенствования (версия Т. Бойделла)

Наименование метода	Сущность метода	Возможности (достоинства)	Ограничения (недостатки)
1. Ведение личных записей			
2. Ретроспективный обзор событий			
3. Анализ текущих событий			
4. Умение слушать внутреннее «Я» и развитие интуиции			
5. Смелость в использовании новых идей и концепций			
6. Эксперименты с новыми типами (стилями) поведения и управления			
7. Укрепление силы воли			
8. Развитие способности к восприятию инноваций			
9. Работа на низшим и высшим «Я»			
10. Чтение			
11. Конспектирование			
12. Составление плана («инвентарная сетка»)			
13. Способы запоминания материала			
14. Совершенствование логического мышления			
15. Обучение на курсах и в вузах (дополнительное образование)			
16. Самостоятельное обучение (подбор обучающих программ)			
17. Выполнение специальных заданий и разработка собственных проектов			
18. Участие в профсоюзах, движениях и самостоятельных организациях			
19. Подготовка публикаций и материалов для СМИ			
20. Обучение подчиненных			
21. Совершенствование физического и психического здоровья			

22. Самоанализ (восприятие себя со стороны)			
23. Поддержание компромиссных отношений с окружающими			
24. Совершенствование темперамента и характера			
25. Выработка индивидуального стиля управления			
26. Развитие коммуникативных навыков			
27. Развитие групповых форм обучения			

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-9

### Задание 1.

Одной из наиболее известных и распространенных в практике управления организационными изменениями является шестиэтапная модель Л. Грейнера (давление и побуждение – посредничество и переориентация внимания – диагностика и осознание проблем – нахождение нового решения и получение поддержки – эксперимент и выявление последствий – мотивация к принятию изменений и внедрение новшеств).

**Опираясь на рис. 1, охарактеризуйте каждый из этапов, стремясь показать наиболее важные задачи и эффективные способы их решения:**

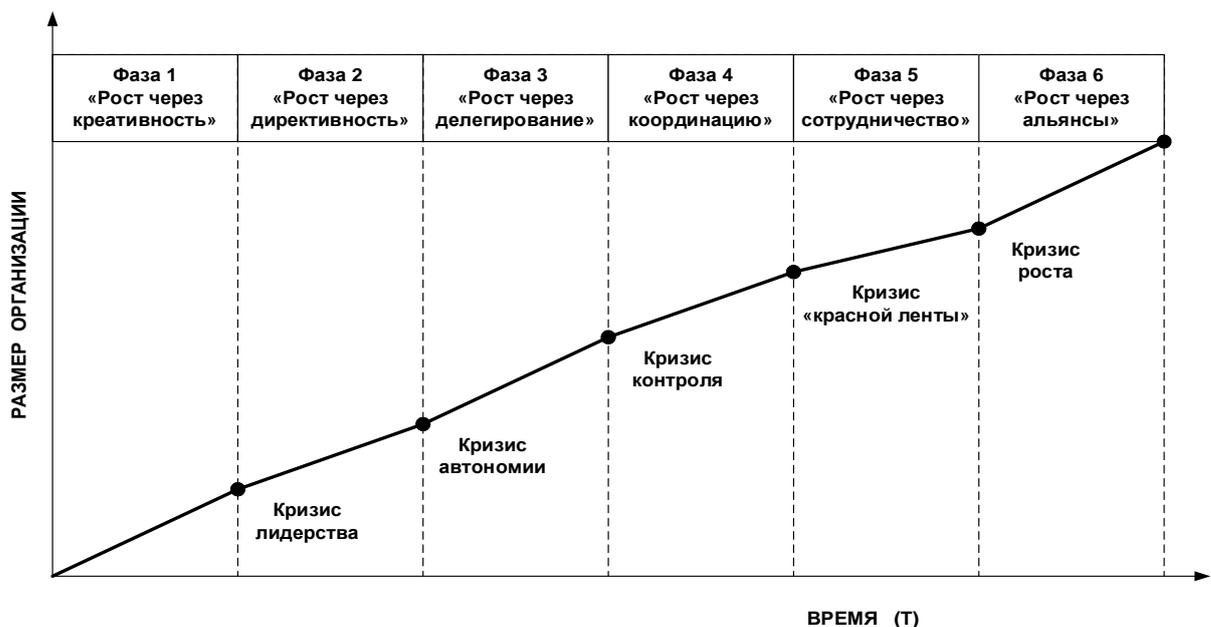


Рис.1. Шестиэтапная модель жизненного цикла организации (версия Л. Грейнера)

Глубокий анализ управленческих действий, проводимых на каждом из этапов, позволяет сделать вывод о целесообразности применения «инновационного» лидерского стиля, ориентированного на достижение целей организационной деятельности (планирование, контроль, координация, прессинг) и одновременно на поддержку и удовлетворение индивидуальных и групповых потребностей членов организации и ее сохранение как целостного организма.

**Раскройте сущность РМ-теории лидерства Д. Мисуми с помощью ее схематичного изображения. Охарактеризуйте типы организационного поведения**

(PM, Pm, pM, pm) и соответствующие им ситуации на примере управления малой группой.

Проанализируйте матрицу (рис. 2):



Рис. 2. Матрица «Отношение к нововведениям / форма поведения»

*Что следует предпринять руководителю в отношении каждого типа сотрудников организации в зависимости от их отношения к инновациям (позитивное / негативное) и формы поведения (скрытая / открытая)?*

**Задание 2.**

*Охарактеризуйте четыре модели финансово-трудовых отношений в современной России и соответствующие типы работников (классификация Э.А. Понуждаева): «профессионал», «совместитель», «зебра», «айсберг». На основании проведенного анализа заполните таблицу:*

Таблица 2.

Анализ типов организационного поведения

Наименование модели	Основные признаки	Особенности	
		мышления	поведения
«Профессионал»			
«Совместитель»			
«Зебра»			
«Айсберг»			

**7.3.3. Типовые задания и (или) материалы для оценки навыков**

**ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-4**

**Задание 1.**

Известно, что формирование трудового коллектива – процесс объективный и необходимый, длительный и сложный, требующий от менеджеров всех уровней слаженной и целенаправленной деятельности на каждом его этапе. Вместе с тем, опыт современной России свидетельствует о том, что во многих компаниях текучесть кадров

является своеобразным ноу-хау, которое позволяет экономить немалые средства на персонале.

**Какими соображениями руководствуются собственники и менеджеры компаний, реализующие такие альтернативные кадровые стратегии?**

**Поясните различия между понятиями «персонал» и «коллектив»?**

**Опираясь на рис. 3, охарактеризуйте деятельность менеджера на каждом этапе формирования профессиональной группы.**

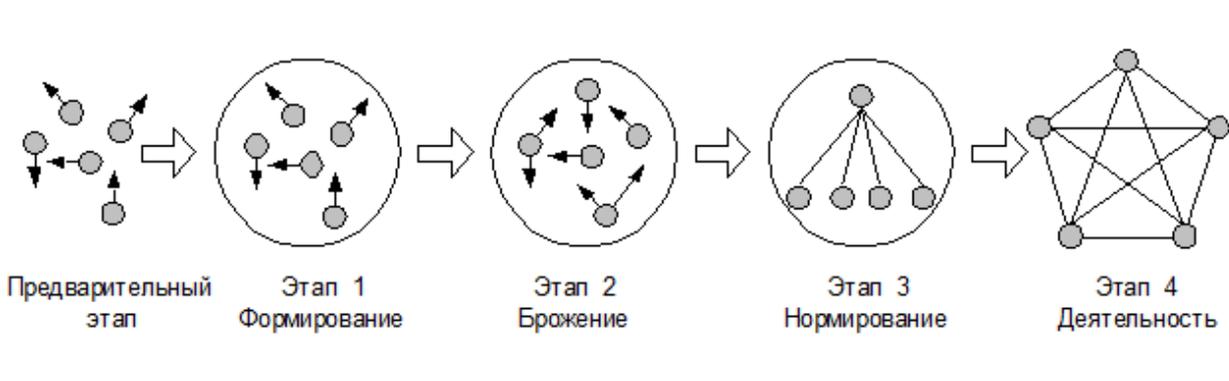


Рис. 3. Этапы развития профессиональной группы

### Задание 2.

Современные программы и методы стимулирования групповой деятельности чрезвычайно разнообразны. Это осложняет их классификацию, однако попытки сопоставить и оценить эффективность таких методов предпринимались неоднократно. Так, в результате исследований под руководством Э. Локе (E. Locke) было установлено, что из четырех наиболее распространенных программ (материального стимулирования, целевого менеджмента, обогащения труда, партисипативности) самым эффективным является «денежный» метод, а самым неэффективным – партисипативный (таблица 5).

Таблица 5.

Анализ эффективности некоторых методов стимулирования

Наименование метода и количество исследований	Повышение эффективности, %	10%-ное повышение производительности, %
Денежный (10)	+ 30	90
Целевой (17)	+ 16	94
Обогащение труда (10)	+ 8,75	50
Партисипативный (16)	+ 0,5	25

Между тем, некоторые ученые полагали, что «вопреки выводам Э. Локе вопрос о необходимости партисипативного подхода на производстве для менеджеров *предрешен*, и должным образом спроектированные партисипативные программы станут существенной предпосылкой выживания большинства организаций в новом тысячелетии».

**Каково Ваше мнение по данной проблеме? Поясните.**

### Задание 3.

Методология формирования и развития профессиональных групп – это система общих принципов управления, методов обучения и воспитания персонала, а также специальных (экономических, административных, социально-психологических) приемов и средств мотивации.

**Что такое социометрия? Каково значение данной методики для развития индивидов и групп?**

**Приведите примеры дополнительной ( $P_o - P_e, P_e - P_o$ ) и пересекающейся ( $P_o - P_e, P_o - P_e$ ) трансакций.**

#### **Задание 4. Установите соответствие между определениями и их характеристикой:**

- 4.1. Мотив
- 4.2. Мотивация
- 4.3. Вознаграждение
- 4.4. Фрустрация
- 4.5. Мотивирующие факторы

А. - условия, создание которых оказывает значительное мотивирующее воздействие, но их отсутствие обычно не вызывает отрицательных эмоций, связаны с характерной сущностью выполняемой человеком работы.

Б. - определенные побуждения к действиям.

В. - блокирование мотивации (стремления), не позволяющее индивиду достичь желаемой цели.

Г. - завершает цикл мотивации. Призвано приглушить потребность и снизить побуждение.

Вознаграждение - это все, что человек считает ценным для себя.

Д. - процесс стимулирования сотрудников организации, побуждающий их осуществлять деятельность по достижению индивидуальных целей и общих целей организации. Воздействует на побудительные силы человеческой деятельности, как осознаваемые, так и не осознаваемые самим человеком.

Е. - внешние поощрения, которые имеют место независимо от природы труда, не обеспечивающие прямого удовлетворения в ходе выполнения рабочего задания.

#### **ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ ДЛЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-9**

##### **Задание 1.**

Наиболее известные теории мотивации традиционно подразделяют на две группы: содержательные и процессуальные. В первом случае целью исследователей является поиск и объяснение движущих сил, или «мотиваторов» поведения, ответ на вопрос «Что побуждает человека действовать определенным образом?». Во втором случае ученые концентрируют внимание на последовательности, или «алгоритме» достижения результата, т.е. стремятся ответить на вопрос: «Каким образом нужно «вести» человека к желаемому результату?»

Содержательные теории разрабатывались усилиями А. Маслоу (теория иерархии потребностей), К. Альдерфера (англ. existence – relatedness – growth, или ERG-теория), Д. Макклеланда (теория приобретенных потребностей), Д. МакГрегора (теория X и Y), Ф. Герцберга (двухфакторная, или «мотивационно-гигиеническая» теория). Наиболее авторитетными теоретиками процессуального «направления» считаются Э. Торндайк и Б.Ф. Скиннер (теория «подкрепления мотива»), В. Врум (теория ожидания), Д. Адамс (теория справедливости), Э. Локе (целевая теория мотивации), Л. Портер и Э. Лоулер (комплексная мотивационная модель).

*Проанализируйте достоинства и недостатки 2-3 теорий мотивации.*

##### **Задание 2.**

Арсенал современного менеджмента и менеджера весьма обширен и разнообразен. При этом некоторые концепции, методы и технологии управления малыми группами трактовались и оценивались неоднозначно с момента их возникновения и до сих пор...

*Что вам известно о теории Z? Связана ли она с теориями X и Y? В чем ее суть и каковы особенности подходов А. Маслоу и У. Оучи?*

*Проведите сравнение т.н. американского и японского стилей менеджмента и составьте таблицу основных различий между этими системами в области стимулирования (мотивации) персонала.*

### Задание 3.

Не секрет, что многие содержательные и процессуальные теории мотивации разрабатывались полвека назад и по праву стали классикой менеджмента. Между тем, никто и ничто не мешают современному менеджеру осуществить ревизию общеизвестных постулатов (например, «пирамиду» Абрахама Маслоу) и модернизировать их с учётом современных реалий.

*Почему именно «пирамида» (а не, скажем, квадрат, круг или шар) взята за основу для иллюстрации теории мотивации по версии А. Маслоу?*

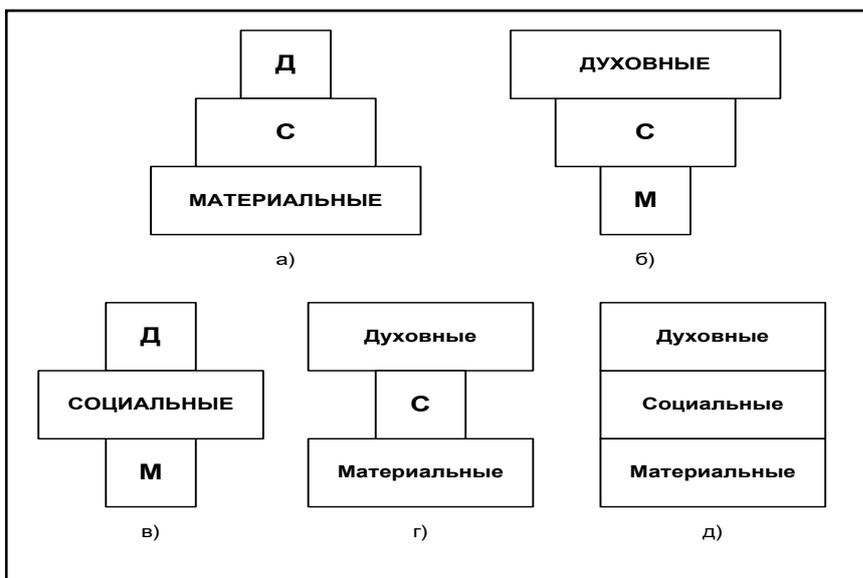


Рис. 4. Варианты соотношения основных потребностей человека (МСД-концепция)

*Проанализируйте рисунок 4, иллюстрирующий различные варианты сочетания материальных, социальных и духовных потребностей личности и охарактеризуйте пять типов личности.*

*Составьте таблицу из трёх столбцов (типы А, Б, В) и включите в них по 3-4 страны, национальный менталитет и жизненный уклад которых, на Ваш взгляд, соответствуют данному типу.*

Таблица 6.

Сравнительный анализ национального менталитета		
Тип доминирующей потребности нации		
А	Б	В

#### 7.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Сущность и специфика организационного поведения субъекта.
2. Генезис и эволюция науки об организационном поведении.
3. Общая характеристика организационного поведения как науки: предмет, функции и концептуальные подходы.
4. Диалектика основных факторов становления и развития личности.
5. Типология современных работников (концепция Р. Киосаки): критический анализ.

6. Четырехфакторная модель культуры Г. Хофстеде и ее значение.
7. Особенности российского менталитета. «Русская душа»: мифы и реальность.
8. Основные модели организации финансово-трудовых отношений в России.
9. Понятие социальной стратификации. Социальная структура современного российского общества.
10. Проблемы и перспективы формирования среднего класса в России.
11. Жизненный цикл работника в организации и факторы его оптимизации.
12. Основные этапы и проблемы развития группы.
13. Теория иерархии потребностей А. Маслоу и её значение в управлении персоналом.
14. ERG-теория К. Альдерфера и её значение для организационно-управленческой деятельности.
15. Теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда и её значение для организационно-управленческой деятельности.
16. Двухфакторная теория Ф. Герцберга и её значение для организационно-управленческой деятельности.
17. Теория ожидания: сущность и значение для организационно-управленческой деятельности.
18. Теория справедливости (равенства): сущность и значение для организационно-управленческой деятельности.
19. Теория подкрепления мотива и модификации поведения: сущность и значение для организационно-управленческой деятельности.
20. Типология личности К.Г. Юнга и ее значение в современных условиях.
21. Классификация стилей управления К. Левина и ее современное значение.
22. Классификация стилей управления Т. Бойделла и ее современное значение.
23. Лидерство как организационно-управленческий феномен. Основные критерии и проблемы классификации лидеров в организации.
24. Теории лидерских черт: критический анализ.
25. Поведенческие теории лидерства: критический анализ.
26. Ситуационная концепция лидерства Ф. Фидлера и модель П. Герси – К. Бланчарда.
27. Гендерный аспект организационно-управленческой деятельности: теория и практика.
28. Экономические методы управления персоналом современной организации.
29. Административные методы управления персоналом современной организации.
30. Социально-психологические методы управления персоналом организации.
31. Информационно-рецептивный метод обучения персонала: сущность и содержание.
32. Репродуктивный метод обучения персонала: сущность и содержание.
33. Метод проблемного изложения: сущность и содержание.
34. Личный пример как метод воспитания: сущность и содержание.
35. Убеждение как метод воспитания: сущность и содержание.
36. Упражнение как метод воспитания: сущность и содержание.
37. Поощрение как метод воспитания: сущность и содержание.
38. Наказание как метод воспитания: сущность и содержание.
39. Социометрический анализ: содержание и прикладное значение.
40. Трансактный анализ: содержание и прикладное значение.

#### **7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для обучающихся по очной форме обучения уровень сформированности компетенции (компетенций), реализуемых данной дисциплиной, оценивается с применением балльно - рейтинговой системы в ходе текущей и промежуточной аттестации студентов согласно Положению о балльно-рейтинговой системе Автономной

некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей».

Для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения уровень сформированности компетенции (компетенций), реализуемых данной дисциплиной оценивается с использованием традиционной шкалы: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» (при проведении экзамена) или «зачтено» / «незачтено» (при проведении зачета), согласно Положению о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ВО «Институт международных экономических связей».

#### **Процедура и критерии оценки с применением балльно-рейтинговой системы**

Максимальная оценка текущей работы студентов – 50 баллов, в т.ч:

- посещение аудиторных занятий (контактная работа – лекции, практические работы/семинары) – максимум 20 баллов;

- работа на семинарах и практических занятиях (выступление с докладом, подготовка презентаций, устные ответы, решений задач, работа студентов малых группах, выполнение заданий и т.п.) – максимум 20 баллов;

- письменная контрольная работа, реферат и другие виды письменных работ – максимум 10 баллов (если предусмотрено выполнение двух работы – максимум по 5 баллов за каждую).

**Промежуточная аттестация** в соответствии с учебным планом по направлению 38.03.01 Экономика (профиль «Мировая экономика») по дисциплине «Организационное поведение» проводится в форме экзамена.

Максимальная оценка знаний, умений и навыков студента, выявленных в ходе экзамена – 50 баллов. Сумма баллов на экзамене складывается из оценки правильности выполнения тестовых заданий или устного ответа и решения ситуационных задач.

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности знаний – **20 баллов**. Это могут быть тесты или при устном экзамене ответы на вопросы билета (за каждый вопрос не более 10 баллов).

#### **Шкала оценки тестовых заданий**

- Тесты закрытого типа (множественного выбора, альтернативного выбора, исключения лишнего, восстановления последовательности)  
Правильно выбран вариант ответа – 1 балл
- Тесты дополнения  
Вписан верный ответ – 2 балла

#### **Шкала оценивания устного ответа (в баллах) на вопрос на экзамене**

Раскрытие темы, использование основных понятий (максимум 3 балла)	Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения	3
	Аргументация на теоретическом уровне неполная, но с опорой на соответствующие понятия	2
	Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен	1
	Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой	0
Изложение фактов и примеров по теме (максимум 3 балла)	Приводятся факты и примеры в полном объеме	3
	Приводятся примеры в полном объеме, но может быть допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла	2
	Приводятся примеры в усеченном объеме, допущено	1

	несколько фактических ошибок, не приведших к существенному искажению смысла	
	Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы	0
Композиционная целостность, логическая последовательность (максимум 3 балла)	Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа	3
	Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа	2
	Есть нарушения композиционной целостности и последовательности, большое количество неоправданных пауз	1
	Не прослеживается логика, мысль не развивается	0
Речевых и лексико-грамматических ошибок нет (1 балл)		1

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности умений и навыков – **30 баллов**.

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности умений – **10 баллов**.

#### Шкала оценивания стандартных задач

Понимание представленной информации	0	1	2	3
Изложение фактов	0	1	2	3
Предложение способа решения проблемы	0	1	2	3
Аккуратность оформления				1
<b>ИТОГО:</b>				<b>10</b>

Максимальное количество баллов за выполнения заданий для проверки уровня сформированности владений – **20 баллов**.

#### Шкала оценивания нестандартных ситуационных задач, требующих аргументации собственной точки зрения

Понимание представленной информации	0	1	2	3
Изложение фактов	0	1	2	3
Предложение способа решения проблемы	0	1	2	3
Обоснование способа решения проблемы	0	1	2	3
Предложение альтернативного варианта	0	1	2	3
Полнота, последовательность, логика изложения	0	1	2	3
Аккуратность и правильность оформления				2
<b>ИТОГО:</b>				<b>20</b>

При выставлении экзаменационной оценки суммируются баллы, полученные в ходе текущей работы и баллы, полученные непосредственно в ходе экзамена.

Перевод итоговой суммы баллов по дисциплине из 100-балльной в эквивалент традиционной пятибалльной системе осуществляется в соответствии со следующей шкалой (п. 3.3 Положения о балльно-рейтинговой системе):

Экзамен	
Баллы по 100-балльной-шкале	Пятибалльная система оценки
85-100 баллов	Отлично
70-84 баллов	Хорошо

50-69 баллов	Удовлетворительно
49 баллов и ниже	Неудовлетворительно

#### Описание шкалы оценивания

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) 49 баллов и ниже компетенция (компетенции) не сформирована	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) 50-69 баллов Базовый уровень освоения компетенции (компетенций)	Оценка «хорошо» (зачтено) 70-84 баллов Повышенный уровень освоения компетенции (компетенций)	Оценка «отлично» (зачтено) 85-100 баллов Высокий уровень освоения компетенции (компетенций)
Компетенция (ее часть) не развита. Обучающийся не обладает необходимыми знаниями, не смог продемонстрировать умения и навыки	Компетенция (ее часть) недостаточно развита. Обучающийся частично знает основные теоретические положения, допускает ошибки при определении понятий, способен решать стандартные задачи, допуская небольшие погрешности	Обучающийся владеет знаниями и умениями, проявляет соответствующие навыки при решении стандартных и нестандартных задач, но имеют место некоторые неточности в демонстрации освоения материала	Обучающийся обладает всесторонними и глубокими знаниями, уверенно демонстрирует умения, сложные навыки, уверенно ориентируется в практических ситуациях.

#### Процедура и критерии оценки с применением традиционной шкалы оценивания

Для студентов очно-заочной и заочной форм обучения уровень сформированности компетенций оценивается с использованием тестирования - системы стандартизированных простых и комплексных заданий, позволяющей определить уровень знаний, умений и владений обучающегося.

Критерии оценивания заданий:

оценка «удовлетворительно» / «зачтено» - за 51-69% правильно выполненных заданий,

оценка «хорошо» / «зачтено» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

оценка «отлично» / «зачтено» - за правильное выполнение более 85% заданий.

В случае проведения промежуточной аттестации в устно - письменной форме используется следующая шкала оценивания:

Оценка «отлично» / «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Практическая задача решена верно. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы. При проведении тестирования количество правильных ответов больше или равно 85 %.

Оценка «хорошо» / «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается достаточно уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Практическая задача решена верно, либо допущена несущественная ошибка. Студент может допустить неточность при ответе на

дополнительные вопросы. При проведении тестирования количество правильных ответов больше или равно 70 %.

Оценка *«удовлетворительно»* / *«зачтено»*. Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. В решении практических задач допущена ошибка, исправляемая с помощью преподавателя. Имеются затруднения с выводами. Студент частично отвечает на дополнительные вопросы. При проведении тестирования количество правильных ответов более 51 %.

Оценка *«неудовлетворительно»* / *«не зачтено»*. Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не продемонстрировано умение анализировать материал. Практическая задача не решена или решена не верно. Выводы не правильны или не сделаны. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. При проведении тестирования количество правильных ответов менее 50 %.

При формировании окончательного результата промежуточной аттестации с применением традиционной шкалы оценивания учитываются результаты текущего контроля работы студента и оценка может быть повышена на один балл.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **8.1. Основная литература**

1. Мкртычян, Г. А. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8789-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490227>

2. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01314-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489917>

3. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00926-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489213>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Джордж, Д. М. Организационное поведение: основы управления : учебное пособие / Д. М. Джордж, Г. Р. Джоунс ; пер. с англ. под ред. Е. А. Климова ; пер. с англ. В. Н. Егорова. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 461 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684541>

2. Козлова А.М. Организационное поведение. Для руководителей: пособие / А.М. Козлова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 319 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4458-2505-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139768>

4. Понуждаев Э.А. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: учебное пособие / Э.А. Понуждаев, М.Э. Понуждаева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - Кн. 2. - 434 с.: ил., схем., табл.

- Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3722-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271808>

5. Шапиро С.А. Практикум по дисциплине «Организационное поведение»: учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.А. Иглицкая. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 104 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8207-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469697>

6. Спивак, В. А. Организационное поведение: учебное пособие для вузов / В. А. Спивак. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03535-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488722>

7. Голубкова, О. А. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / О. А. Голубкова, С. В. Сатикова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09014-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490229>

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»  
2. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»

3. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»

4. <http://economicus.ru> - экономический портал, где представлены работы и биографии известных экономистов, профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет, экономическая конференция, учебно-методические материалы для преподающих и изучающих экономику, подборка словарей, энциклопедий, справочников по самым разнообразным областям экономики, наиболее полное собрание лекций по экономической теории.

5. <http://www.aup.ru> Административно-Управленческий Портал - бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии.

6. <http://www.consultant.ru/> - Справочная правовая система «Консультант Плюс»

7. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Федеральной службы государственной статистики

8. <http://www.mevriz.ru> (Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»)

9. <http://www.top-personal.ru> (Журнал «Управление персоналом»)

**Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### *Подготовка к лекциям*

Для успешного изучения курса студент должен быть готов к лекции. Для того чтобы подготовиться к активной работе во время лекции, следует заранее ознакомиться с соответствующим разделом программы, с рекомендованной литературой, просмотреть записи предыдущей лекции. Некоторые студенты считают, что, имея хорошие учебные пособия, лекцию можно не записывать. Однако, преподаватель, как правило, не излагает учебное пособие, а освещает наиболее важные проблемы. И еще один аргумент в пользу ведения записи лекции на занятии – студент, который только слушает, быстрее устает и часто отвлекается.

Лекцию не следует записывать дословно. «Погоня» за словами преподавателя отвлекает студента от его мысли, а это приводит к тому, что в конспекте появляются обрывки фраз. Даже если студент записал все, что говорит преподаватель, это отвлекает его от анализа и осмысления материала.

В ходе лекции необходимо обращать внимание на интонацию преподавателя. Если по какой-либо причине что-то не удалось записать, то надо сделать на полях конспекта пометку и постараться завершить работу над лекцией после ее окончания.

Для записей лекций нужно завести общую тетрадь. На каждой странице следует оставлять поля для заметок, вопросов, собственных мыслей, возникающих в ходе лекции и при последующей работе с записями.

### *Подготовка к практическим занятиям*

Необходимым продолжением лекции является практическое занятие, подготовку к которому следует начинать с изучения плана практического занятия, затем разобраться в списке рекомендованной литературы, и только потом внимательно прочитать конспект лекций, учебник и учебное пособие.

На семинарах, практических занятиях и в процессе подготовки к ним студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, овладевают основными методами и приемами анализа различных процессов и явлений, приобретают навыки практического применения теоретических знаний, опыт рациональной организации учебной работы, готовятся к выполнению контрольной работы. Важной задачей является развитие навыков самостоятельного изложения студентами своих мыслей по основным научным проблемам как в устном, так и письменном виде.

На каждом практическом занятии проводится опрос студентов на предмет знания или фактически изученного материала (по лекциям и по дополнительной литературе).

Также каждое практическое занятие включает в себя решение практических задач (кейсов), тестирование и обсуждение текущих событий, касающихся непосредственно изучаемой дисциплины. На базе прочитанных материалов периодических изданий осуществляется моделирование практических ситуаций и их совместная проработка. Также студенты обязаны сделать доклад на предложенную тему.

Преподаватель и студенты оценивают сообщения на практических занятиях по форме и по содержанию.

### *Работа с литературой*

На студенческой скамье надо научиться самостоятельно работать с книгой, и делать это так, чтобы культура чтения стала признаком профессиональной квалификации.

Работа с учебником или учебным пособием требует определенных навыков. Существует несколько форм ведения записей: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект.

План – самая краткая форма записей. Он является основной частью большинства других форм ведения записей. План может быть простым (кратким) и развернутым. Им можно воспользоваться, чтобы сориентироваться в содержании произведения, найти быстрее в книге нужное место. Развернутым планом удобно пользоваться при подготовке текста собственного сообщения.

Выписки - это либо цитаты какого-либо отрывка изучаемого произведения, содержащего существенные мысли автора, факты, статистические материалы и т.п., либо краткое, близкое к дословному, изложение таких мест. Их можно дословно воспроизвести в тетради, на отдельных листках или карточках. Они необходимы при подготовке доклада, реферата, устного сообщения. Выписки являются основной составной частью тезисов и конспектов.

Тезисы – это сжатое изложение основных мыслей прочитанного произведения и подготавливаемого сообщения. Они носят утвердительный характер (по-гречески «тезо» означает «утверждаю»).

Аннотация – краткое обобщение содержания произведения, дающее лишь общее представление о книге, брошюре, статье. Аннотация может содержать не только оценку, но и отдельные фрагменты авторского текста.

Резюме – краткая оценка прочитанного произведения, которая характеризует его выводы, главные итоги, а не содержание произведения как аннотация.

Конспект (от лат. conspectus – «обзор», «изложение») – это наиболее совершенная, наиболее развернутая форма записей, включающая в себя план, выписки и тезисы. Конспект кратко передает все содержание произведения и содержит фактический материал.

Умение конспектировать – это основа успешного усвоения учебного материала. Конспект составляется в соответствии с планом. В конспекте следует выделять наиболее значимые места. Он может содержать диаграммы, схемы, хронологические и другие таблицы, которые позволяют лучше усвоить материал.

#### *Самостоятельная работа*

Основным условием успеха самостоятельной работы является её систематичность и планомерное распределение в течение всего периода изучения дисциплины.

Характер самостоятельной работы студентов может быть репродуктивным (самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.), познавательно-поисковым (подготовка презентаций и выступление) и творческим (подготовка эссе, выполнение специальных творческих заданий и др.).

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение настоящей дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в списке рекомендуемой литературы. По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в программе дисциплины, следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и нужных для освоения последующих разделов.

#### *Работа с Интернет-источниками*

Работа с Интернет-ресурсами позволяет активизировать самостоятельную деятельность студентов. Задания, которые даются в Институте, могут быть построены таким образом, что возникает необходимость обратиться к тем или иным сайтам, чтобы найти дополнительный материал, провести поиск или сравнение. К тому же, современные Интернет-ресурсы привлекательны не только наличием разнообразного текстового материала, но и мультимедийного, что повышает эмоциональную составляющую и заинтересованность студента в образовательном процессе и самостоятельном поиске информации.

Размещенную в сети Интернет информацию можно разделить на три основные группы:

- справочная (электронные библиотеки и энциклопедии);
- научная (тексты книг, материалы газет и журналов);

- учебная (методические разработки, рефераты).

Наиболее значимыми являются электронные библиотеки. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к полным текстам учебников, учебных, учебно-методических пособий, справочников, энциклопедий и пр.

Институт международных экономических связей (ИМЭС) подключен к Электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>). Базы данных ресурса содержат необходимую литературу из раздела 8.

Для входа в систему с домашних ПК необходимо авторизоваться (ввести логин и пароль), который присвоен каждому студенту индивидуально и выслан на личную электронную почту с объяснением пользования данным ресурсом<sup>3</sup>.

Также на официальном сайте ИМЭС студенты могут воспользоваться электронным каталогом библиотеки ИМЭС.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 18 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 3200 российских научно-технических журналов, в том числе более 2000 журналов в открытом доступе.

Для пользования данным ресурсом студенты регистрируются на данном портале, указав полное название Института в поле "организации". Доступ осуществляется с компьютеров ИМЭС.

#### *Написанию рефератов:*

Реферат (от lat. «докладывать», «сообщать») представляет собой письменный доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников, а также собственные выводы по основным вопросам данной темы. Реферат является первой ступенью на пути освоения навыков проведения научно-исследовательской работы.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- составление плана;
- подбор источников и их изучение;
- написание текста работы и ее оформление.

Тему реферата студент выбирает самостоятельно, опираясь на предлагаемую тематику. В работе на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия и других источников). Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения подобранные самостоятельно. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. Кроме того, не лишним будет ознакомиться с рефератами предшественников по аналогичной или похожей теме, где можно почерпнуть некоторые идеи (при этом обязательно сделать сноску в тексте работы), а также принять во внимание правила оформления реферата. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал тему работы.

Структурными элементами реферата являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

---

<sup>3</sup> Логин и пароль можно получить также в деканате факультета мировой экономики и международной торговли.

Во «введении» необходимо рассмотреть актуальность темы с точки зрения современной науки, нынешнего состояния общества и культуры. Следует указать место обозначенной проблемы среди других, как частных, так и более общих, а также избранное Вами направление ее рассмотрения.

Введение оканчивается формулированием цели и задач исследования. Цель реферата может заключаться в том, чтобы обобщить или сравнить различные подходы к рассмотрению проблемы, выявить наименее или наиболее изученные ее стороны, показать основной смысл исследовательского направления, наметить пути его дальнейшего развития. Задачи (их может быть несколько) отражают более детальное рассмотрение цели. В качестве задач могут выступать: анализ литературы по избранной теме, сравнение различных подходов к решению проблемы, исторический обзор, описание основных понятий исследования и т.д.

«Основная часть» посвящена самому исследованию. В ней, в соответствии с поставленными задачами, раскрывается тема работы. Здесь нужно проследить пути решения поставленной проблемы. Это делается с помощью цитирования и пересказа текста используемых вами литературных источников. Собственные слова, как правило, здесь нужны для смысловых связей и для высказывания своего отношения к позиции автора.

При подготовке реферата важно научиться выделять главное в текстах первоисточников, с которыми Вы работаете. Прежде всего, надо «понять» название монографии или статьи, потому что именно в нем, как правило, концентрируется основная идея автора. Затем посмотреть оглавление и предметный указатель (чтобы понять, есть ли в книге то, что вам нужно). Потом следует найти те части текста, которые содержат ключевые положения изучаемой научной проблемы, причем изложить не только выводы авторов, но и те исследования, которые к ним привели.

Для написания основной части требуется особенно тщательно выделять из прочитанных научных текстов главные положения, относящиеся к проблеме, а затем кратко, логично и литературно грамотно их излагать. С этой целью полезно идти от общего к частному: название и ключевые понятия теории, ее автор, когда была предложена и почему, к каким результатам привела, кем и как критиковалась, кто дополнял и развивал ее, каково современное состояние проблемы, мнение автора по этой проблеме.

Основная часть может представлять собой цельный текст, а может состоять из нескольких параграфов, начинающихся пронумерованным подзаголовками. Для иллюстрации основного содержания можно использовать рисунки, схемы, графики, таблицы, диаграммы и прочие наглядные материалы.

Выводы завершают основную часть. В них кратко излагаются основные результаты работы по пунктам, соответствующим задачам исследования и отражается мнение автора о результатах сравнения и/или обобщения точек зрения различных ученых. В выводах должно быть показано, что цель исследования достигнута.

«Заключение» представляет собой общий итог работы с кратким перечислением выполненных автором этапов исследования. Здесь же можно отметить пути дальнейшего исследования, возможности практического применения полученных результатов и т.д. Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в реферат схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

**Оформление реферата** обычно содержит 18±3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата – титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке.

В процессе работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

<b>Наименование</b>	<b>Формат</b>
Формат бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегель) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	1,2,3 .... n

***Критерии оценки реферата:***

- умение сформулировать цель работы;
- умение подобрать литературу по теме;
- полнота и логичность раскрытия темы;
- самостоятельность мышления;
- стилистическая грамотность изложения;
- корректность выводов;
- правильность оформления работы.

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

**Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для

инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

**Учебная аудитория**, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами:** специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.