



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Принято на заседании
Учёного совета ИМЭС
(протокол от 26 января 2022 г. № 6)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова
26 января 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ КОММУНИКАЦИИ

по направлению подготовки
42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Направленность (профиль)
«Интернет-маркетинг»

Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью,
направленность (профиль) «Интернет-маркетинг»

Программу составил(а): д.соц.н., проф. Барматова С.П.

Рабочая программа дисциплины «Теория коммуникации» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) «Интернет-маркетинг» и предназначена для обучающихся очно-заочной формы обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
5. Содержание дисциплины.....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к экзамену	9
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	13
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.....	13
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	16

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Теория коммуникации» – сформировать компетенции обучающегося в области коммуникативного знания, принципов построения коммуникации, осуществления и контроля информационного воздействия коммуникации на современное общество.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотреть теоретические аспекты основ коммуникативного знания, принципами построения коммуникаций
- раскрыть основные социальные функции коммуникации, понятий «коммуникационный акт», «коммуникативный процесс», «коммуникативная система» их элементах и назначении;
- показать особенности взаимодействия основных видов современных коммуникаций и их специфику;
- сформировать у обучающихся представление о способах построения эффективной информационно-коммуникационной политики.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Теория коммуникации» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) «Интернет-маркетинг».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часов.

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа с преподавателем (всего)	20
В том числе:	
Занятия лекционного типа	12
Занятия семинарского типа (семинары)	8
Самостоятельная работа (всего)	97
Контроль	27
Форма контроля	Экзамен
Общая трудоёмкость дисциплины	144

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>ИОПК 1.1 Имеет представление об особенностях знаковых систем ИОПК 1.2 Создает востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского языка ИОПК 1.3 Создает востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами иностранного языка</p>	<p>Знать: основные виды, средства, формы и методы коммуникации. Уметь: анализировать теоретические модели коммуникативных процессов, коммуникативных систем различных типов, применяемых в медиа- и коммуникационных продуктах. Владеть: базовыми навыками осуществления коммуникации; основами и правилами коммуникационного взаимодействия в различных профессиональных и языковых средах при создании медиатекстов и медиапродуктов и коммуникационных продуктов, востребованных обществом и индустрией.</p>

5. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1	Коммуникация: содержание, виды, типы	<p>Понятие коммуникации. Законы теории коммуникации. Виды вербальной коммуникации. Виды невербальной коммуникации.</p> <p>Типы социальной коммуникации: межличностная коммуникация; коммуникации в малых группах; массовая коммуникация. Понятие коммуникативного взаимодействия. Структурные модели коммуникации. Барьеры коммуникации. Виды коммуникативных барьеров.</p>
2.	Коммуникативный процесс: структура и содержание	<p>Представление о коммуникации как о процессе и структуре.</p> <p>Структурные составляющие коммуникации: коммуникатор, содержание, аудитория как составные части коммуникативной цепи.</p> <p>Коммуникационный акт.</p> <p>Коммуникативный процесс: производство информации, мультипликация, распространение, прием, использование информации. Основные элементы коммуникативного процесса.</p> <p>Понятие коммуникативной системы.</p>
3.	Личность в системе социальной коммуникации	<p>Коммуникативная личность. Понятие коммуникативной компетентности. Компоненты коммуникативной компетентности. Комплексная модель коммуникативной компетентности. Коммуникативное поведение личности.</p>
4.	Эффективность коммуникации	<p>Эффективность коммуникации. Оценка эффективности коммуникации. Виды эффективности коммуникации. Методы исследования эффективности коммуникации. Информационная безопасность систем коммуникации.</p>

6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Коммуникация: содержание, виды, типы	2	2	24	28
2.	Коммуникативный процесс: структура и содержание	4	2	25	31
3.	Личность в системе социальной коммуникации	2	2	24	28
4.	Эффективность коммуникации	4	2	24	30
Контроль:					27
ИТОГО:		12	8	97	144

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время занятий лекционного и семинарского типов и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Истоки и основные этапы развития теории коммуникации.
2. Понятие коммуникативного взаимодействия.
3. Устноречевая и письменноречевая коммуникации.
4. Основные элементы коммуникативного процесса.
5. Коммуникативная личность.
6. Информационная безопасность систем коммуникации.

Примерные темы рефератов (докладов, презентаций)

1. Массовая коммуникация и глобализация.
2. Медиаориентированные и социальноориентированные подходы в изучении массовой коммуникации.
3. Основные этапы развития теории коммуникации в России.
4. Системно-кибернетический подход к исследованию коммуникационного процесса.
5. Кодирование и декодирование дискурсов медиа (модель восприятия).
6. Интеракционный подход в теории медиакоммуникации.
7. Лингвистические подходы к изучению теории медиакоммуникации.
8. Роль коммуникативного процесса в корпоративной PR-деятельности.
9. Коммуникативный процесс: производство, распространение, прием, распознавание, использование информации.
10. Обеспечение процесса медиакоммуникаций.
11. Этикет и межличностное общение.
12. Интерактивная сторона общения PR-специалиста.
13. Теория аргументации и тактика переговорных отношений в сфере PR.
14. Коммуникативная личность. Требования к качествам PR-коммуникатора.

Распределение самостоятельной работы

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы
1.	Коммуникация: содержание, виды, типы	Подготовка к аудиторным занятиям, написание реферата, подготовка доклада, презентаций	24
2.	Коммуникативный процесс: структура и содержание	Подготовка к аудиторным занятиям, написание реферата, подготовка доклада, презентаций	25
3.	Личность в системе социальной коммуникации	Подготовка к аудиторным занятиям, написание реферата, подготовка доклада, презентаций	24
4.	Эффективность коммуникации	Подготовка к аудиторным занятиям, написание реферата, подготовка доклада, презентаций	24
ИТОГО:			97

8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к экзамену

8.1. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Содержание понятия «коммуникация».
2. Законы теории коммуникации.
3. Виды вербальной коммуникации.
4. Виды невербальной коммуникации.
5. Типы социальной коммуникации.
6. Межличностная коммуникация.
7. Особенности межличностной коммуникации.
8. Особенности специализированной коммуникации.
9. Особенности массовой коммуникации.
10. Отличия массовой коммуникации от межличностной.
11. Понятие коммуникативного взаимодействия.
12. Структурные модели коммуникации.
13. Барьеры коммуникации.
14. Виды коммуникативных барьеров.
15. Представление о коммуникации как о процессе.
16. Представление о структуре коммуникативного процесса.
17. Структурные составляющие коммуникации: коммуникатор, содержание, аудитория как составные части коммуникативной цепи.
18. Особенности коммуникационного акта.
19. Особенности коммуникативного процесса.
20. Основные элементы коммуникативного процесса.
21. Понятие коммуникативной системы.
22. Содержание понятия «коммуникативная личность».
23. Понятие коммуникативной компетентности.
24. Особенности коммуникативной компетентности.
25. Эффективность коммуникации.
26. Оценка эффективности коммуникации.
27. Виды эффективности коммуникации.
28. Методы исследования эффективности коммуникации.
29. Количественные методы исследования эффективности коммуникации.
30. Качественные методы исследования эффективности коммуникации.

8.2. Типовые задания для оценки знаний

1. Коммуникация - это:
 - а) процесс взаимодействия и способы сообщения, позволяющие создавать, передавать и принимать информацию;
 - б) процесс управления и удовлетворения потребностей целевой аудитории посредством создания сообщений;
 - в) социальная, интеллектуальная и вербальная деятельность, направленная на создание сообщений;
 - г) средства доведения информации до целевой аудитории;
 - д) это общие добровольные действия аудитории, группы участников (в неявно задаваемом организаторами направлении).
2. К средствам коммуникации относятся:

а) технические средства связи;
 б) речь, поза, жесты, имидж, технические средства, пространственная организация среды;

в) вербальные, невербальные, технические средства;
 г) слова, звуки, запахи.

3. Контекст коммуникативного процесса соответствует:

а) системе построения коммуникативного процесса с учетом известных или близких для получателя компонентов сообщения;

б) системе построения коммуникативного процесса с учетом социально-экономических характеристик получателя сообщения: статуса, доходов, уровня образования и т. д.;

в) системе построения коммуникативного процесса с учетом психологических характеристик получателя сообщения;

г) системе построения коммуникативного процесса с учетом использования в сообщении узнаваемых образов, мотивов, историй, созданных уже ранее в конкретном произведении;

д) системе построения коммуникативного процесса с учетом использования в сообщении архетипических символов, образов, знаков.

8.3. Типовые задание для оценки умений

Задание 1.

Ознакомьтесь с примером, определите тип модели коммуникации из предложенных в таблице ниже. Опишите элементы данной модели. В каком случае двусторонняя коммуникация может состояться? Ответ аргументируйте.

Бизнесмен посылает письмо своему сотруднику, используя текстовое послание с телефона. Он желает написать ему о деловой встрече, связанной с продвижением их бренда. Сотрудник получает неполное письмо из-за помех. Выглядит это так:

Бизнесмен: «У нас будет деловая встреча в офисе ... («в 8 часов утра» пропало из-за помех или проблем с телефонной связью).

Сотрудник (обратная связь): «Когда?».

<u>Коммуникационная модель Шеннона-Уивера</u>	<u>Коммуникационная модель Г. Лассуэла</u>
<i>Кто отправляет?</i>	<i>Кто?</i>
<i>Что является кодировщиком?</i>	<i>Что сообщает?</i>
<i>По какому каналу?</i>	<i>По какому каналу?</i>
<i>С какими помехами?</i>	<i>Кому?</i>
<i>Кто является раскодировщиком?</i>	<i>С каким результатом?</i>
<i>Кто адресат?</i>	

Задание 2.

Проанализируйте особенности межличностной и массовой коммуникации по предложенным в таблице критериям и проведите их сравнительный анализ. Результаты анализа отразить в таблице. (время выполнения - 10 минут).

Сравнительная таблица типов коммуникации

Критерий сравнения	Межличностная коммуникация	Массовая коммуникация
Соблюдение норм		
Вид аудитории		

Объем аудитории		
Ориентированность общения		
Характер общения		

Задание 3.

Ознакомьтесь с таблицей. Сравните основные теоретические подходы (теории или концепции ведущих ученых) к коммуникации. Выявите общие и отличительные черты данных подходов. Какой подход является наиболее значимым в процессе осуществления коммуникации?

Подход / Концепция	Авторы	Основные идеи
Технократический подход	Д.Белл, Дж. Гэлбрейт, Г.М. Маклюэн, К.Шеннон, У.Уивер	1) теории не могут объяснить весь спектр проявления коммуникативной деятельности; 2) современные технические средства информации являются важнейшим стимулом и источником социального развития; 3) современные технические средства информации являются важнейшим передатчиком сообщения к аудитории.
Лингвистический подход	Фердинанд де Соссюр, М.В. Ломоносов, Д. Дидро и Ж.Ж. Руссо	1) ставят в центр своего внимания проблему языка; 2) больше внимания уделяют формальным свойствам языка, в то время как социологов и социальных психологов интересуют сложные и социально определенные правила, управляющие лингвистической деятельностью, отношение между языком и идеологией, знанием и социальной природой словесного общения; 3) исследуется влияние различных социальных факторов на взаимодействие языков, систему отдельного знака и его функционирование.

8.4. Типовые задание для оценки навыков

Задание 1.

По мнению американского психолога Б. Такмана (B. W. Tuckman), коммуникативные процессы в становлении группы проходят ряд стадий. Стадию формирования группы (выделение лидера, правила общения), стадию протеста (конфликт индивидов, неприятие лидера и его установок), стадию установления норм (взаимная притирка членов группы), стадию сотрудничества (преодоление межличностных трений, решение общих задач).

1. Покажите, какие процессы имели место при становлении вашей студенческой группы.

2. Какая стадия является, на ваш взгляд, наиболее трудной и почему?

3. На какой стадии находится коммуникативный процесс в вашей группе?

Ответ аргументируйте.

Задание 2.

Прочтите рекламный текст и ознакомьтесь с рекламным изображением. Проанализируйте коммуникативные инструменты, использованные авторами для взаимодействия с аудиторией. Сравните данные виды рекламы на предмет эффективности коммуникативного воздействия на целевую аудиторию.

Салон красоты VIVA – это не только высокопрофессиональные услуги, но и уютный салон, в котором всегда рады гостям. Безупречность в работе и творческий подход, внимательные мастера учтут и воплотят все Ваши пожелания. Салон красоты VIVA предлагает широкий спектр услуг: модельные женские и креативные мужские стрижки, свадебные, вечерние причёски, укладки, маникюр, педикюр, дизайн, наращивание ногтей. Пусть Ваш путь к красоте и совершенству будет лёгким. С искренней любовью мы дарим Вам приятный сюрприз – вместе со стрижкой Вам сделают коррекцию и покраску бровей в подарок! Ждём Вас по адресу: ул. Щорса, 6, вход со двора. Тел. 5-07-58.



салон-парикмахерская
Наталья

У Вас день рождения?
Приходите
и получите скидку 25%
на любую услугу!*

*Акция действует 5 дней
(2 дня до, в день рождения и 2 дня после, при предъявлении паспорта)
Акция действительна до 31.12.2016г.

Весь спектр парикмахерских услуг ● **Косметические услуги**
Солярий ● **Ногтевой сервис**

Запись по телефону 292 90 52
спнателья.рф
Ждем Вас с 8:00 до 20:00
Ростов-на-Дону, ул. Малиновского, 18/165

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1. Основная литература

1. Коноваленко, М. Ю. Теория коммуникации : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 415 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00428-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/488793>

2. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489716>

9.2. Дополнительная литература

1. Основы теории коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. Д. Венедиктова [и др.] ; под редакцией Т. Д. Венедиктовой, Д. Б. Гудкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00242-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489887>

2. Бутенина, Е. М. Практикум по межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14071-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497534>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. .eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. — Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

3. Школа рекламиста (исследования, книги, статьи о рекламе, маркетинге, PR и дизайне) <http://www.advschool.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». — Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

5. ЭБС «Образовательная платформа Юрайт». — Режим доступа: [http://https://urait.ru](https://urait.ru)

Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Занятия семинарского типа

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Практические занятия в форме практической подготовки предусматривают выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.