



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Принята на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 8 июля 2021 г. № 12)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю. И. Богомолова  
8 июля 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО**

по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)  
«Юриспруденция»

Москва – 2021

*Приложение 4  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
направленность (профиль) «Юриспруденция»*

**Программу составил(а):** Демидова И. С., канд. юрид., наук, доц.

Рабочая программа дисциплины «Земельное право» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юриспруденция» и предназначена для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы .....	5
5. Содержание дисциплины (модуля) .....	7
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	9
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	10
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к экзамену .....	14
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	17
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	19
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)	20
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	23

## 1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины «Земельное право»** – изучение основных понятий, категорий, принципов, источников земельного права, его основных институтов для формирования навыков и умений профессиональной деятельности в области земельного права и подготовки к практической деятельности в области земельного права.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- формирование знаний о наиболее важных понятиях земельного права, о системе источников земельного права, содержащих его основные нормы.
- формирование профессионального уровня правового сознания и правовой культуры, основ юридического мышления.
- формирование умений и навыков анализа и интерпретации экономико-правовых процессов, характеризующих особенности правового регулирования земельных отношений.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Земельное право» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юриспруденция».

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>56</b>	<b>10</b>
В том числе:		
Занятия лекционного типа	28	6
Занятия семинарского типа (семинары)	28	4
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>61</b>	<b>107</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>	
Форма контроля	Экзамен	
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>144</b>	

**4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной  
профессиональной образовательной программы**

<b>Код и наименование (при наличии) компетенции</b>	<b>Код и наименование индикаторов достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>
<p><b>Решение юридических проблем</b> <b>ОПК-2</b> Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права. ИОПК 2.2 Выделяет обстоятельства, имеющие юридическое значение. ИОПК 2.3 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ИОПК 2.4 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>	<p><b>Знать:</b> систему понятий и категорий, используемых в земельном праве; содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих сферу земельных правоотношений; особенности правового режима земельных объектов; роль государственных органов и органов муниципальной власти и управления в регулировании земельных отношений. <b>Уметь:</b> анализировать проблемы, возникающие при применении норм, регулирующих земельные отношения, разбираться в практике применения норм земельного права. <b>Владеть:</b> навыками работы с нормативными актами, регулирующими земельные правоотношения, оформлять юридические акты и документы в сфере земельных отношений.</p>
<p><b>Юридическая экспертиза</b> <b>ОПК-3</b> Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.</p>	<p>ИОПК 3.1 Понимает особенности экспертной юридической деятельности. ИОПК 3.2 Осуществляет юридическую экспертизу в рамках поставленной задачи. ИОПК 3.3 Оформляет результаты юридической экспертизы в соответствии с поставленной задачей.</p>	<p><b>Знать:</b> основные институты, нормы и принципы земельного права, характер и значение экспертизы в системе мониторинга земельного законодательства и правоприменительной практики. <b>Уметь:</b> проводить юридическую экспертизу нормативно-правовых и иных юридических актов, регулирующих правоотношения в сфере реализации норм земельного права. <b>Владеть:</b> навыками оформления результатов юридической экспертизы нормативно-правовых и иных юридических актов в сфере регулирования земельных отношений.</p>
<p><b>Толкование права</b> <b>ОПК-4</b></p>	<p>ИОПК 4.1 Демонстрирует понимание</p>	<p><b>Знать:</b> содержание источников земельного права, актов их</p>

<p>Способен профессионально толковать нормы права.</p>	<p>сущности и значения толкования норм права в профессиональной юридической деятельности. ИОПК 4.2 Выявляет смысл и содержание правовых норм при их толковании. ИОПК 4.3 Разъясняет нормы права путем применения различных способов толкования.</p>	<p>официального толкования. <b>Уметь:</b> уяснять содержание источников земельного права при их толковании. <b>Владеть:</b> навыками разъяснения и применения норм земельного права, оформления в юридических актах и документах результатов толкования норм земельного права.</p>
--	---	--

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Предмет, метод и система земельного права	Проблемы определения предмета земельного права. Понятие земельного права. Метод и система земельного права. Место земельного права в системе права. Соотношение земельного права с другими отраслями права. Принципы земельного права. Принципы земельного законодательства. Роль земельного права в развитии земельной реформы и рыночных отношений.
2.	История правового регулирования земельных отношений. Источники правового регулирования использования и охраны земель	Правовое регулирование земельных отношений по русскому земельному законодательству. Три периода в национализации земли. Коллективизация сельского хозяйства и земельных отношений крестьянства. Регулирование земельных отношений в период 1940 – 1980-х гг. Земельная реформа в Российской Федерации: предпосылки, особенности и противоречия, этапы и сроки проведения. Источники земельного права: понятие, классификация, система
3.	Земельные правовые отношения	Земельные правовые отношения: их место в системе правовых отношений. Особенности, Классификация. Состав земельных правовых отношений. Специфика объектов земельных правовых отношений. Мониторинг земельного законодательства и правоприменительной практики. Юридическая экспертиза при проведении мониторинга земельного законодательства и правоприменительной практики.
4.	Право собственности на земельные участки	Понятие и основные признаки права собственности на землю в Российской Федерации. Формы земельной собственности: государственная, муниципальная, частная. Субъекты, объекты и особенности публичной и частной собственности на земельные участки. Содержание права собственности на землю.
5.	Иные виды прав на земельные участки (кроме права собственности)	Правовые формы использования земель (иные виды прав на землю) в соответствии с законодательством Российской Федерации (общая характеристика). Постоянное (бессрочное) пользование землей. Безвозмездное срочное пользование. Пожизненное наследуемое владение. Земельные сервитуты. Аренда земельных участков. Права и обязанности субъектов, использующих землю. Правовой режим земельных участков под объектами недвижимости. Использование земельных участков без предоставления и установления сервитутов.
6.	Основания возникновения, изменения и прекращения прав на земельные участки. Использование земель без предоставления и	Основания прекращения прав на земельные участки. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. Понятие и общая характеристика приватизации земли в Российской Федерации. Способы и порядок приватизации земельных участков. Сделки как основание возникновения прав на земельные участки. Предоставление государственных и муниципальных земель гражданам и юридическим лицам. Судебное решение как основание

	установления сервитутов	возникновение прав на земельные участки. Основания изменения прав на земельные участки. Использование земель без предоставления и установления сервитутов.
7.	Управление в сфере использования и охраны земель	Понятие и общая характеристика управления в сфере использования и охраны земель. Содержание управления в сфере использования и охраны земель. Система 2 ОПК-1, ПК-4, ПК-5 6 49817 органов управления в сфере использования и охраны земель. Органы специальной компетенции. Мониторинг земель. Планирование использования земель. Государственный надзор за использованием и охраной земель. Земельный контроль. Единый государственный реестр недвижимости: понятие, состав, порядок ведения, значение. Кадастровый учет земельных участков в РФ: понятие, основы, порядок осуществления. Кадастровый учет и государственная регистрация прав на земельные участки: соотношение понятий.- Комплексные кадастровые работы. Землеустройство. Землеустроительный процесс.
8.	Охрана земель. Ответственность за земельные правонарушения	Охрана земель: понятие, содержание. Правовые проблемы обеспечения рационального использования и охраны земель. Понятие и основания юридической ответственности за земельные правонарушения. Земельные правонарушения: понятие, состав, виды. Виды юридической ответственности за земельные правонарушения.
9.	Защита прав на земельные участки. Платность использования земель	Земельный процесс. Способы защиты прав на земельные участки. Понятие и виды земельных споров. Разрешение земельных споров. Принцип платности использования земель: закрепление и содержание. Виды оценок земель. Стоимость земель. Формы платы за землю: виды, порядок установления и особенности применения.
10.	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	Понятие, состав земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, используемых юридическими лицами. Приватизация земель в колхозах и совхозах. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, используемых гражданами. Особенности управления в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения
11.	Правовой режим земель населенных пунктов	Понятие, состав земель населенных пунктов. Виды населенных пунктов. Понятие и порядок установления границ населенных пунктов. Общая характеристика земель населенных пунктов. Особенности управления в сфере использования и охраны земель населенных пунктов



**6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Предмет, метод и система земельного права	2	2	6	10
2.	История правового регулирования земельных отношений. Источники правового регулирования использования и охраны земель	2	2	6	10
3.	Земельные правовые отношения	2	2	6	10
4.	Право собственности на земельные участки	2	2	6	10
5.	Иные виды прав на земельные участки (кроме права собственности)	4	4	6	14
6.	Основания возникновения, изменения и прекращения прав на земельные участки. Использование земель без предоставления и установления сервитутов	4	4	6	14
7.	Управление в сфере использования и охраны земель	4	4	6	14
8.	Охрана земель. Ответственность за земельные правонарушения	2	2	6	10
9.	Защита прав на земельные участки. Платность использования земель	2	2	5	9
10.	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	2	2	4	8
11.	Правовой режим земель населенных пунктов	2	2	4	8
<b>Контроль:</b>					<b>27</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>28</b>	<b>28</b>	<b>61</b>	<b>144</b>

### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Предмет, метод и система земельного права	-	-	10	10
2.	История правового регулирования земельных отношений. Источники правового регулирования использования и охраны земель	-	1	10	11
3.	Земельные правовые отношения	1	-	10	11
4.	Право собственности на земельные участки	-	-	10	10
5.	Иные виды прав на земельные участки (кроме права собственности)	-	1	10	11
6.	Основания возникновения, изменения и прекращения прав на земельные участки. Использование земель без предоставления и установления сервитутов	1	-	10	11
7.	Управление в сфере использования и охраны земель	-	1	10	11
8.	Охрана земель. Ответственность за земельные правонарушения	1	-	10	11
9.	Защита прав на земельные участки. Платность использования земель	1	-	10	11
10.	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	1	-	9	10
11.	Правовой режим земель населенных пунктов	1	1	8	10
<b>Контроль:</b>					<b>27</b>
<b>ИТОГО:</b>					<b>144</b>
		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>107</b>	

#### 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности,

инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время занятий лекционного и семинарского типов и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Предмет и метод земельного права.
2. Земля как объект земельных отношений.
3. Принципы земельного права.
4. Система земельного права. Его соотношение с другими отраслями права.
5. Понятия и общая характеристика источников земельного права.
6. Общая характеристика Земельного кодекса РФ 2001 г.
7. Полномочия РФ в области земельных отношений.
8. Полномочия субъектов РФ в области земельных отношений.
9. Полномочия органов местного самоуправления в области земельных отношений.
10. Специально уполномоченный орган в области землепользования и охраны земель: полномочия, основные функции.
11. Объекты земельных правоотношений.
12. Субъекты земельных правоотношений.
13. Охрана земель: цели и содержание.
14. Понятие, основные признаки и содержание права собственности на землю.
15. Государственная собственность на землю и ее виды.

### **Примерные темы рефератов (докладов)**

1. Особенности земельных правовых отношений.
2. Земельное право как наука и учебная дисциплина.
3. Принципы земельного права и принципы земельного законодательства.
4. Правовое регулирование земельных отношений по русскому земельному праву.
5. Земельная реформа 1861 года.
6. Национализация земли.
7. Регулирование земельных отношений в период 1940 – 1980-х гг.
8. Перестройка земельных отношений в СССР, РСФСР (1989–1991 гг.).
9. Земельная реформа в Российской Федерации.
10. Роль земельного права в развитии земельной реформы.
11. Понятие и особенности источников земельного права.
12. Виды земельных правовых норм. Нормы-правила, нормы-принципы, нормы-приоритеты.
13. Конституционные основы земельного права.
14. Роль судебной практики в области использования и охраны земель.
15. Разграничение государственной собственности на землю.
16. Основания возникновения права государственной и муниципальной собственности.
17. Приобретение права собственности путем переоформления существующих прав на земельные участки.
18. Правовое обеспечение целевого назначения и разрешенного использования земельных участков.

19. Принцип юридического равенства граждан в получении (приобретении) прав на землю.
20. Предоставление земельных участков для строительства.
21. Развитие застроенных территорий.
22. Государственная регистрация прав и сделок с земельными участками.
23. Возмещение убытков при изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд.
24. Методы управления в сфере использования и управления земель (административные, экономические, идеологические).
25. Экологические, санитарно-гигиенические и иные требования к размещению, проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов, влияющих на состояние земель.
26. Планирование и территориальное зонирование.
27. Перевод земель по российскому законодательству.
28. Роль правоохранительных органов в обеспечении законности в области земельных отношений.
29. Правовое регулирование консервации земель.
30. Правовое регулирование рекультивации земель.
31. Понятие, типы и виды мелиорации земель.
32. Защита прав на землю. Способы защиты прав на землю.
33. Возмещение вреда, причиненного нарушением норм земельного законодательства.
34. Причины земельных правонарушений и пути их устранения.
35. Понятие и особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
36. Понятие и состав земель населенных пунктов.
37. Понятие и особенности правового режима земель специального назначения.
38. Понятие и особенности правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов.
39. Понятие и особенности правового режима земель лесного фонда.
40. Понятие и особенности правового режима земель водного фонда.

### **Распределение самостоятельной работы по темам и видам**

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы	
			очная форма	очно-заочная форма
1.	Предмет, метод и система земельного права	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов, написание рефератов	6	10
2.	История правового регулирования земельных отношений. Источники правового регулирования	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов,	6	10

	использования и охраны земель	написание рефератов		
3.	Земельные правовые отношения	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов, написание рефератов	6	10
4.	Право собственности на земельные участки	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов, написание рефератов	6	10
5.	Иные виды прав на земельные участки (кроме права собственности)	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов, написание рефератов	6	10
6.	Основания возникновения, изменения и прекращения прав на земельные участки. Использование земель без предоставления и установления сервитутов	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов, написание рефератов	6	10
7.	Управление в сфере использования и охраны земель	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов, написание рефератов	6	10
8.	Охрана земель. Ответственность за земельные правонарушения	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов, написание рефератов	6	10
9.	Защита прав на земельные участки. Платность использования земель	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов, написание рефератов	5	10
10.	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов, написание рефератов	4	9
11.	Правовой режим земель населенных пунктов	Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение практических заданий, подготовка докладов, написание рефератов	4	8
<b>ИТОГО:</b>			<b>61</b>	<b>107</b>

## 8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к экзамену

### 8.1. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Основные принципы земельного права.
2. Система земельного права.
3. Земельные правовые нормы и земельные правоотношения.
4. Понятие источника земельного права. Классификация источников земельного права.
5. Понятие права собственности на землю и другие природные ресурсы.
6. Правовые формы использования земель. Формы (виды) земельной собственности.
7. Государственная собственность на землю: федеральная, субъектов Российской Федерации.
8. Муниципальная собственность на землю.
9. Частная собственность на землю: граждан, юридических лиц.
10. Общая собственность на землю: общая совместная, общая долевая собственность.
11. Субъекты права земельной собственности.
12. Объекты права земельной собственности.
13. Права и обязанности собственников земельных участков.
14. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование.
15. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование.
16. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду на торгах и без проведения торгов.
17. Размер арендной платы за земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности.
18. Порядок проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.
19. Предварительное согласование предоставления земельного участка.
20. Право ограниченного пользования земельным участком (сервитут).
21. Права и обязанности землевладельцев, землепользователей, арендаторов земель.
22. Классификация оснований возникновения прав на землю.
23. Приватизация земли.
24. Продажа земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности на торгах.
25. Порядок предоставления в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов.
26. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой, и земельных участков, находящихся в частной собственности.
27. Документы, удостоверяющие права на землю.
28. Государственная регистрация прав на землю и сделок с земельными участками.
29. Классификация оснований прекращения прав на землю. Изъятие, выкуп, конфискация, реквизиция земельных участков.
30. Ограничения прав на землю.

31. Плата за землю и ее формы. Порядок установления и взимания платы на землю.
32. Оценка земли.
33. Цели и задачи охраны земель.
34. Содержание охраны земель. Защита земель от деградации, загрязнения, захламления, нарушения, других негативных воздействий хозяйственной деятельности.
35. Консервация деградированных и иных земель.
36. Понятие и содержание управления в области использования и охраны земель.
37. Организационная и правовая основа управления и контроля в области использования и охраны земель.
38. Государственный, муниципальный, общественный и производственный земельный надзор и контроль.
39. Задачи государственного мониторинга земель.
40. Государственный земельный кадастр.
41. Землеустройство: понятие, виды.
42. Разрешение земельных споров.
43. Виды юридической ответственности за земельные правонарушения.
44. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.
45. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения.
46. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
47. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций.
48. Правовой режим земель крестьянских хозяйств.
49. Понятие правового режима земель населённых пунктов.
50. Понятие и состав земель промышленности, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики и космического обеспечения, энергетики, обороны и иного назначения.
51. Понятие земель, предоставленных для разработки и использования недр. (ОПК-2)
52. Рекультивация нарушенных земель.
53. Ответственность за нарушение порядка использования земель, предоставленных для целей недропользования.
54. Земли лесного фонда. Собственность на леса.
55. Ответственность за нарушение правового режима земель лесного фонда.
56. Право собственности на земельные участки, на которых расположены водные объекты. Государственная собственность на водные объекты. Муниципальная и частная собственность на водные объекты.
57. Земли особо охраняемых природных территорий.
58. Земли лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
59. Земли природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.
60. Земли рекреационного назначения.
61. Земли историко-культурного назначения.
62. Ответственность за нарушение правового режима особо охраняемых территорий.

## **8.2. Типовые задания для оценки знаний**

1. Сведения Единого государственного реестра недвижимости относятся:
  - а) к общедоступным сведениям;
  - б) к сведениям ограниченного доступа;
  - с) к сведениям конфиденциального характера.

2. Государственная регистрация прав на земельные участки подтверждается:

- а) кадастровым паспортом земельного участка;
- б) свидетельством о государственной регистрации права;
- в) выпиской из Единого государственного реестра недвижимости.

3. Оспаривание кадастровой стоимости земельных участков:

- а) не допускается;
- б) допускается только в судебном порядке;
- в) допускается в суде и комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости.

### 8.3. Типовое задание для оценки умений

#### Задание 1.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ было подписано соглашение с Международным банком реконструкции и развития о безвозмездном гранте для финансирования Проекта «Сохранения биоразнообразия» в размере 20,1 млн долларов США.

Фирма, которой было поручено текущее администрирование Проекта, объявила тендер (конкурс) на участие в выполнении работ по Проекту. При уточнении технического задания на выполнение работ по подразделу Проекта «Современная нормативная база охраны и рационального использования ресурсов живой природы и биоразнообразия» между экспертами возникли разногласия в отношении содержания терминов «биологическое разнообразие» и «биологические ресурсы» (далее – «биоразнообразие», «биоресурсы»).

Один из экспертов считал, что эти термины следует понимать исходя из духа Национального доклада Российской Федерации «Сохранение биологического разнообразия в России: выполнение Россией обязательств по Конвенции о биологическом разнообразии» 1997 г.

Другой эксперт призывал использовать устоявшиеся научные термины и определения.

Третья точка зрения заключалась в том, что цели и характер исследований имеют правовую направленность. Следовательно, единственно возможным путем является опора на так называемые «легальные», т.е. сформулированные в законе термины и определения. При этом сторонник этого подхода ссылался на то, что такие определения имеются в Конвенции «О сохранении биоразнообразия» от 5 июня 1992 г. Конвенция вступила в силу в 1993 г. Россия в 1995 г. ее ратифицировала и, следовательно, данная Конвенция стала частью правовой системы России, источником ее права.

*- Являются ли названный Национальный доклад, иные аналогичные документы (например, ежегодные Государственные доклады о состоянии окружающей среды) источником земельного права?*

*- Является ли источником земельного права Конвенция «О сохранении биоразнообразия» 1992 г., иные международные договоры?*

*- Какой подход в толковании терминов Вам представляется наиболее продуктивным? Обоснуйте свое мнение.*

### 8.4. Типовое задание для оценки навыков

#### Задание 1.

Гражданка Н. обратилась в Федеральный районный суд Советского района г. Владивостока с иском о разделе недвижимого имущества – однокомнатной квартиры,



находящейся в г. Новосибирске, являющейся общей совместной собственностью гражданки Н. и гр-на Н., ее бывшего супруга. Судьей Федерального суда Советского района г. Владивостока К. было вынесено определение о возвращении искового заявления гражданки Н., так как на основании ст.30 Гражданского процессуального кодекса РФ (далее в тексте ГПК РФ) дело неподсудно данному суду и ей надлежит обратиться в Федеральный суд надлежащего района г. Новосибирска. Гр-кой Н. была подана частная жалоба на определение судьи, в которой она указала, что не согласна с указанным определением по следующим основаниям.

Действительно, статьей 30 ГПК РФ определена исключительная подсудность и в соответствии с ч. 1 ст. 30 ГПК РФ «иски о правах на земельные участки, участки недр, обособленные водные объекты, леса многолетние насаждения, здания, другие объекты, прочно связанные с землей, предъявляются в суд по месту нахождения этих объектов». Однако, доля в праве собственности на однокомнатную квартиру в многоквартирном доме, не может рассматриваться как объект, прочно связанный с землей. Так, согласно ч. 4 ст. 35 Земельного кодекса РФ «отчуждение здания, строения, сооружения, находящихся на земельном участке проводится вместе с земельным участком, за исключением: отчуждения части здания, строения, сооружения, которая не может быть выделена в натуре вместе с частью земельного участка». Доля в праве собственности на однокомнатную квартиру в многоквартирном доме, является объектом, который не может быть выделен в натуре вместе с частью земельного участка, поэтому он не является объектом, прочно связанным с землей, т.е. указанные отношения не подпадают под правовую регламентацию ст. 30 ГПК РФ.

- Будет ли жалоба гражданки Н. удовлетворена?
- Отменит ли суд второй инстанции определение? Аргументируйте свой ответ.
- Составьте судебное постановление в ответ на частную жалобу гр-ки Н.

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **9.1. Основная литература**

*Нормативные правовые акты и иные документы (доступно по ссылке <http://pravo.gov.ru>)*

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с последующими изм.) // Российская газета. - 1993. - 25 декабря.

2. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ [Электронный ре

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10. 2001 № 136-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
9. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
10. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
11. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
12. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
13. Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» от 24.07.2002 № 101-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
14. Федеральный закон «О землеустройстве» от 18.06.2001 № 78-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
15. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
16. Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.1995 № 33-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
17. Федеральный закон «О природных лечебных ресурсах, лечебно оздоровительных местностях и курортах» от 23.02.1995 № 26-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
18. Федеральный закон от 02.01.2000 № 28-ФЗ «О государственном земельном кадастре» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
19. Федеральный закон от 16.07.1998 № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
20. Федеральный закон от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
21. Федеральный закон «О мелиорации земель» от 10.01.1996 № 4-ФЗ. [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
22. Федеральный закон от 19.07.1997 N 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».
23. Закон Российской Федерации «О недрах» от 21.02.1992 № 2395-1 [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

#### *Учебная литература:*

1. Ерофеев, Б. В. Земельное право России: учебник для вузов / Б. В. Ерофеев; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 16-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 537 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12201-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468311>

2. Боголюбов, С. А. Земельное право: учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14148-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467905>.

3. Позднякова, Е. А. Земельное право. Практикум: учебное пособие для вузов / Е. А. Позднякова; под общей редакцией С. А. Боголюбова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14301-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472610>.

## 9.2. Дополнительная литература

1. Земельное право России: учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова; под редакцией А. П. Анисимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14504-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477766>

2. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами: учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00846-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470695>

3. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Пылаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12820-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448353>.

4. Анисимов, А. П. Земельное право России. Практикум: учебное пособие для вузов / А. П. Анисимов, Н. Н. Мельников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03919-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469186>

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://www.duma.gov.ru> – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

2. <http://www.ksrf.ru> – официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации

3. <http://www.government.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации

4. <http://www.kremlin.ru> – официальный сайт Президента Российской Федерации

5. <https://sudrf.ru> – Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»

6. <http://pravo.gov.ru> – Государственная система правовой информации «Законодательство России»

7. <https://sudact.ru> – Судебные и нормативные акты РФ

8. <http://www.rospotrebnadzor.ru/documents/documents.php> - База данных Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы»

9. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>

10. ЭБС «Образовательная платформа Юрайт» <https://urait.ru>

11. <https://student2.consultant.ru/> – онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

### **11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

#### **Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

#### **Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

#### **Занятия семинарского типа**

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

### **Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

### Реферат

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 2, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 2. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

**Оформление реферата** обычно содержит 18±3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата – титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке.

В процессе работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

Наименование	Формат
Формат бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегель) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	1,2,3 .... N

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

## **Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

**Учебная аудитория**, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, колонки, компьютер с установленным лицензионным программным

обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы обучающихся** – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.