



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 27 апреля 2023 г. № 9)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова  
27 апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)  
«Внешнеэкономическая деятельность и финансовое консультирование»

Москва – 2023

*Приложение 4*  
*к основной профессиональной образовательной программе*  
*по направлению подготовки 38.03.01 Экономика,*  
*направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и финансовое*  
*консультирование»*

**Программу составил(а):** Диденко О.В., канд. эконом. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и финансовое консультирование» и предназначена для обучающихся очной формы обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели задачи дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
5. Содержание дисциплины .....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине .....	8
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к зачету с оценкой.....	11
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	13
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	13
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины .....	14
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	17

## 1. Цели задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» является формирование представления о выбранной профессии, навыков обучения с учетом ее специфики, а также ознакомление студентов со спецификой получения образования в высшем учебном заведении.

### Задачи дисциплины:

- изучение основных понятий и процессов развития экономики как будущей сферы деятельности бакалавра;
- изучение основных требований к профессиональным качествам экономиста;
- изучение основ внешнеэкономической деятельности;
- приобретение навыков выявления, анализа и минимизации финансовых рисков во внешнеэкономической деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Внеэкономическая деятельность и финансовое консультирование».

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>28</b>
В том числе:	
Занятия лекционного типа	14
Занятия семинарского типа, в том числе:	14
Семинары	10
Практические занятия в форме практической подготовки	4
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>80</b>
Форма контроля	Зачет с оценкой
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>108</b>

**4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

<b>Код и наименование (при наличии) компетенции</b>	<b>Код и наименование индикаторов достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<p><b>ПК-1</b> Способен анализировать состояние мирохозяйственных связей, выявлять тенденции и закономерности в развитии международной торговли</p>	<p><b>ИПК 1.1</b> Использует в профессиональной деятельности знания закономерностей развития мировой экономики, международных экономических отношений. <b>ИПК 1.2</b> Анализирует основные тренды в глобальной экономической среде, влияющие на развитие международной торговли.</p>	<p><b>Знать:</b> сферу профессиональной деятельности; теоретические, и методологические основы внешнеэкономической деятельности. <b>Уметь:</b> анализировать основные показатели внешнеэкономической деятельности. <b>Владеть:</b> методами анализа экономической эффективности внешнеторговых сделок, навыками анализа условий внешнеторгового контракта.</p>

## 5. Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1. Экономика как сфера профессиональной деятельности	Понятие экономики: подходы и определения. Экономика как система отношений. Стадии воспроизводственного процесса: производство, обмен, распределение, потребление. Проблема выбора профессии. Профессия, профессионализм, профессиональная пригодность. Особенности профессии экономиста. Профессиональная этика. Функции экономистов. Области деятельности экономистов. Требования к подготовке экономистов. Особенности подготовки специалистов по внешнеэкономической деятельности и финансовому консультированию. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика».
Тема 2. Основные экономические категории	Блага, мотивация труда, «человек экономический», рациональное экономическое поведение, полная рациональность, ограниченная рациональность, органическая рациональность, модель человека в экономической теории, потребности, иерархия потребностей, мотивация труда. Производство, производительные силы, ограниченные ресурсы, факторы производства, труд, земля, капитал, предпринимательские способности, информация, альтернативные издержки, производственные возможности предприятия. Производительность труда, богатство общества, средства труда, предметы труда, природные ресурсы, технология, организация производства, научно-техническая революция, человеческий капитал, доходы факторов производства, заработная плата, рента, процент, прибыль, закон возрастающих альтернативных издержек.
Тема 3. Предприятие как субъект хозяйственной деятельности	Понятие предпринимательской деятельности, правовые основы ее осуществления. Формы ведения бизнеса. Организационно-правовые формы организаций. Виды предприятий (классификация). Типология предприятий по видам экономической деятельности. Регистрация, реорганизация, ликвидация предприятия. Государственное регулирование деятельности хозяйствующих субъектов.
Тема 4. Внешнеэкономическая деятельность: понятие, виды, государственное регулирование, основные показатели ВЭД	Понятие внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговая деятельность и другие формы международного экономического сотрудничества. Внешнеторговые сделки: виды, участники, документационное обеспечение, нормативное регулирование. Государственное регулирование ВЭД: цели, задачи, направления регулирования, методы и инструменты регулирования. Основные показатели развития ВЭД на макроуровне: структура и динамика экспорта, и импорта, внешнеторговый оборот, платежный баланс, квота внешней торговли (в % к ВВП), динамика курса национальной валюты.
Тема 5. Внешнеторговый контракт.	Понятие внешнеторговой сделки и внешнеторгового контракта, их взаимосвязь. Виды (классификация) внешнеторговых контрактов. Обязательные и дополнительные

	условия внешнеторговых контрактов и их влияние на финансовые результаты сделки. Базисные условия поставки: термины Инкотермс. Финансовые риски внешнеторговых контрактов и способы их минимизации (избежания).
--	--

**6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары	Практич. занятия в форме практич. подготовки		
1.	Экономика как сфера профессиональной деятельности	2	2	-	16	20
2.	Основные экономические категории	4	2	-	14	20
3.	Предприятие как субъект хозяйственной деятельности	2	2	-	20	24
4.	Внешнеэкономическая деятельность предприятия: понятие, виды, государственное регулирование, основные показатели ВЭД	4	2	2	16	24
5.	Внешнеторговый контракт	2	2	2	14	20
<b>Итого:</b>		<b>14</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>108</b>

**7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время лекционных и практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

**Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Основные направления и виды профессиональной деятельности экономиста.
2. Функции экономической деятельности.
3. Результаты профессиональной деятельности экономиста.
4. Экономисты в системе общественного разделения труда.



5. Социальная потребность в труде экономиста.
6. Основные сферы деятельности экономистов.
7. Роль внешнеэкономической деятельности в современной экономике.
8. Профессиональные стандарты для экономистов.
9. Понятие профессиональных стандартов.
10. Структура и содержание профессионального стандарта.
11. Требования к профессиональным навыкам и умениям.
12. Требования к квалификации.
13. Виды профессиональных стандартов для специалистов в области ВЭД и финансового консультирования.
14. Должностная инструкция: понятие, сущность, содержание.
15. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», его значение и содержание.
16. Понятие основной общеобразовательной программы и структура учебного плана подготовки бакалавров по направлению Экономика.
17. Экономика как сфера профессиональной деятельности.
18. Мотивация труда.
19. Рациональное экономическое поведение.
20. Производство, производительные силы.
21. Ограниченные ресурсы.
22. Факторы производства.
23. Предпринимательские способности.
24. Альтернативные издержки. Закон возрастающих альтернативных издержек.
25. Порядок регистрации предприятия.
26. Производственные возможности предприятия. Производственные мощности.
27. Производительность труда.
28. Средства труда и предметы труда.
29. Человеческий капитал.
30. Доходы факторов производства.
31. Валютное регулирование и валютный контроль в РФ.
32. Лицензирование импорта и экспорта.
33. Внешнеторговый оборот (экспорт, импорт), платежный баланс.
34. Государственная поддержка предприятий, реализующих товары (продукцию) на экспорт в РФ.
35. Формы международных расчетов.
36. Валютные оговорки и хеджирование валютных рисков.
37. Базисные условия поставки. Термины Инкотермс.

### **Примерные темы рефератов (докладов)**

1. Профессии экономической, внешнеэкономической и финансовой направленности. Профессиональные стандарты.
2. Особенности профессиональной экономической и управленческой деятельности.
3. Роль экономиста в организации.
4. Понятие профессиональной этики.
5. Основные концепции этики бизнеса.
6. Этический аспект принятия решений.
7. Деловая этика в России.
8. Этические проблемы международного бизнеса.
9. Страхование экспортных контрактов.
10. Финансовые риски во внешнеэкономической деятельности.
11. Развитие внешнеэкономических связей России на современном этапе.

12. Основные показатели развития ВЭД на макроуровне.
13. Формы ведения бизнеса.
14. Типология предприятий по видам экономической деятельности.
15. Государственное регулирование деятельности хозяйствующих субъектов.

### Распределение самостоятельной работы

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы
1.	Экономика как сфера профессиональной деятельности	подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов, подготовка докладов	16
2.	Основные экономические категории	подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов, подготовка докладов	14
3.	Предприятие как субъект хозяйственной деятельности	подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов, подготовка докладов	20
4.	Внешнеэкономическая деятельность предприятия: понятие, виды, государственное регулирование, основные показатели ВЭД	подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов, подготовка докладов	16
5.	Внешнеторговый контракт	подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов, подготовка докладов	14
<b>ИТОГО:</b>			<b>80</b>

## 8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации

### 8.1. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Экономика как направление подготовки бакалавров.
2. Профессиональные компетенции подготовки экономистов в сфере внешнеэкономической деятельности.
3. Роль и сущность экономики. Человек и экономика.
4. Потребности человека. Классификация потребностей.
5. Труд как основа жизнедеятельности человека.
6. Модели человека в экономической теории.
7. Ресурсы. Ограниченность ресурсов в экономике.
8. Факторы производства. Проблема экономического выбора.
9. Альтернативные издержки в экономике.
10. Эффективность использования ресурсов.
11. Понятие предпринимательской деятельности, правовые основы ее

осуществления.

12. Формы ведения бизнеса.
13. Организационно-правовые формы организаций.
14. Виды предприятий (классификация).
15. Особенности организации бизнеса по схеме франчайзинга.
16. Регистрация предприятия.
17. Реорганизация и ликвидация предприятия.
18. Государственное регулирование деятельности хозяйствующих субъектов.
19. Типология предпринимательства по видам экономической деятельности.
20. Понятие внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговая деятельность и другие формы международного экономического сотрудничества.
21. Внешнеторговые сделки: виды (классификация), участники.
22. Внешнеторговые сделки: документационное обеспечение, нормативное регулирование.
23. Государственное регулирование ВЭД: цели, задачи, направления регулирования.
24. Государственное регулирование ВЭД: методы и инструменты регулирования.
25. Основные показатели развития ВЭД на макроуровне: структура и динамика экспорта, и импорта, внешнеторговый оборот.
26. Основные показатели развития ВЭД на макроуровне: платежный баланс, квота внешней торговли (в % к ВВП), динамика курса национальной валюты.
27. Понятие внешнеторговой сделки и внешнеторгового контракта, их взаимосвязь. Виды (классификация) внешнеторговых контрактов.
28. Условия внешнеторговых контрактов.
29. Цена как условие внешнеторгового контракта. Особенности ценообразования во внешней торговле.
30. Базисные условия поставки: термины Инкотермс.
31. Финансовые риски внешнеторговых контрактов и способы их минимизации (избежания).

## 8.2. Типовые задания для оценки знаний

1. Деятельностью по осуществлению сделок в области внешней торговли товарами, услугами, информацией и интеллектуальной собственностью называется:
  - а) внешнеторговая деятельность;
  - б) внешнеэкономическая деятельность;
  - в) внешнеторговый контракт;
  - г) импорт.
2. Система экономических отношений, возникающих при движении всех видов ресурсов между государствами называется:
  - а) внешнеэкономическая деятельность;
  - б) внешнеэкономические связи;
  - в) внешнеторговая деятельность;
  - г) внешнеэкономическая политика.
3. Ввозом товара на таможенную территорию РФ без обязательств об их обратном вывозе является:
  - а) экспорт;
  - б) временный ввоз;
  - в) импорт;
  - г) реимпорт.

4. К валютным условиям сделки внешнеторгового контракта не относится:

- а) валюта цены;
- б) валюта платежа;
- в) валютная оговорка;
- г) способ платежа.

5. К финансовым рискам исключительно внешнеторгового контракта относится:

- д) валютный риск;
- е) риск неплатежа;
- ж) кредитный риск;
- з) инфляционный риск.

### **8.3. Типовые задания для оценки умений**

#### **Задание 1.**

На основе данных таможенной статистики (<https://customs.gov.ru>) проанализируйте динамику и структуру российского импорта за последние три года. Назовите основных торговых партнеров России.

#### **Задание 2.**

На основе данных таможенной статистики (<https://customs.gov.ru>) проанализируйте динамику и структуру российского экспорта за последние три года. Назовите основных торговых партнеров России.

#### **Задание 3.**

На основе данных таможенной статистики (<https://customs.gov.ru>) дайте оценку географической структуре внешней торговли товарами и услугами Российской Федерации.

### **8.4 Типовые задания для оценки навыков**

#### **Задание 1.**

Предприятие-производитель планирует к поставке на экспорт бинокли по цене 20 \$ за штуку. Себестоимость производства единицы продукции составляет 500 руб./шт. Затраты внешнеторгового посредника составляют 2 \$ с единицы проданной продукции. Определить эффективность экспорта 1000 штук биноклей для предприятия и посредника, если оптовая цена на внутреннем рынке составляет 1200 руб./шт.

#### **Задание 2.**

Предприятие в Москве продало небольшую партию велосипедов в США с условием доставки авиатранспортом в Нью-Йорк на базисе поставки «свободно у перевозчика в аэропорту Шереметьево», оплатив авиаперевозчику стоимость транспортировки от Шереметьево до аэропорта в Нью-Йорке.

Каковы обязанности отечественного предприятия по осуществлению данной поставки? В чем ошибочность его действий?

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **9.1. Основная литература**

1. Сенотрусова, С. В. Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520183>

2. Шимко, П. Д. Экономика : учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06769-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510734>

## 9.2. Дополнительная литература

1. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17237-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532683>

2. Экономика : учебник и практикум для вузов / В. М. Пищулов [и др.] ; под общей редакцией В. М. Пищулова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16661-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531453>

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://biblioclub.ru>- ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
2. <https://elibrary.ru> - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
3. <http://www.encyclopedia.ru> - Мир энциклопедий.
4. <http://www.consultant.ru>- Справочная правовая система «Консультант Плюс».
5. <https://urait.ru> – ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
6. <https://customs.gov.ru/> - Федеральная таможенная служба России.
7. <https://cbr.ru/> - Центральный банк Российской Федерации.
8. <https://fgosvo.ru/support/index/26> - ФГОСы, профессиональные стандарты

### Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

## 11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных

модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **Занятия семинарского типа**

Семинарские (практические) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

### **Практические занятия в форме практической подготовки**

Практическая подготовка при реализации данной учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Подготовка к практическим занятиям включает изучение содержания практического занятия, основной учебной и дополнительной литературы, а также конспекта лекций.

Практическое занятие включает в себя выполнение практических заданий, тестирование при необходимости и обсуждение текущих событий, касающихся непосредственно изучаемой дисциплины.

Выполнение заданий студентом в форме практической подготовки демонстрирует его способность применять полученные знания к конкретной профессиональной ситуации и способствует формированию, закреплению и развитию практических навыков по будущей профессиональной деятельности.

### **Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия

преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.
- Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

### **Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.



## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Учебная аудитория**, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы обучающихся** – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.