

*Компонент профессиональной программы
(программы повышения квалификации)
«Профессиональная психология:
создание эффективной рабочей среды»,
утвержденной Ректором Ю.И. Богомоловой,
принятой на заседании Ученого совета ИМЭС
Протокол от 27.03.2025 г. № 8*

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Пояснительная записка

Реализация образовательной программы направлена на:

- удовлетворение индивидуальных потребностей слушателей в интеллектуальном развитии;
- формирование общей и профессиональной культуры слушателей;
- создание и обеспечение необходимых условий личностного развития и профессионального роста;
- совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Объем программы – общее количество часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы — **108 часов**.

Форма обучения – заочная.

С учетом особенностей и образовательных потребностей слушателей возможно освоение части образовательной программы по индивидуальному плану, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ИМЭС.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Категория слушателей: к освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа может быть реализована с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (далее – ЭОиДОТ), в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Института.

Форма контроля: программой предусмотрен текущий контроль в форме компьютерного тестирования.

Лицам, успешно освоившим образовательную программу, выдается удостоверение о повышении квалификации.

2.2. Цель и задачи программы

Цель – формирование профессиональных компетенций в области бизнес-психологии, позволяющих диагностировать психологическое состояние сотрудников, разрабатывать и внедрять системы развития эмоционального интеллекта, управлять конфликтами и создавать благоприятную рабочую среду.

Задачи:

- изучение современных концепций эмоционального интеллекта и их применения в профессиональной деятельности;
- приобретение знаний, необходимых для понимания социальных процессов в рабочем

коллективе и управления ими;

- развитие умений создавать и поддерживать психологически безопасную рабочую среду;
- освоение методик диагностики и коррекции социально-психологического климата в коллективе;
- формирование навыков практического применения конфликтологических знаний для предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в рабочей среде.

2.3. Планируемые результаты освоения программы

В результате обучения по программе **«Профессиональная психология: создание эффективной рабочей среды»** слушатели совершенствуют и (или) получают следующие профессиональные компетенции в соответствии Профессиональным стандартом 07.001 "Специалист в области медиации (медиатор)" утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2014 г., N 1041н;

ПК-1. Распознавать и корректировать эмоциональное состояние участников процедуры медиации

ПК-2. Способен разрешать межличностные, корпоративные и социально-трудовые конфликты.

В рамках совершенствования и (или) получения профессиональных компетенций слушатель должен:

знать:

- основы конфликтологии и ее роль в управлении организационными процессами;
- теоретические основы и методики диагностики психологического климата в организации с учетом личностных факторов сотрудников;
- методики диагностики уровня эмоционального интеллекта;
- принципы социальной психологии и их влияние на поведение в коллективе;
- методы и техники разрешения конфликтов;

уметь:

- оценивать и анализировать эмоциональное состояние сотрудников;
- выявлять потенциальные и актуальные конфликты в организации;
- разрабатывать и внедрять меры по предотвращению конфликтных ситуаций;

владеть:

- современными инструментами оценки эмоционального интеллекта;
- навыками проведения диагностики и оценки психологического климата в организации;
- методами обучения сотрудников навыкам конструктивного взаимодействия и управления конфликтами;
- методами формирования навыков эмоционального управления в команде.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса регламентирована настоящей образовательной программой, учебным планом и календарным учебным графиком.

Институт самостоятельно выбирает систему оценок, форму и порядок проведения аттестации (в соответствии с локальными нормативными актами организации).

При обучении с применением ЭОиДОТ каждому слушателю присваивается логин и пароль, обеспечивается доступ к информационному обеспечению системы дистанционного обучения через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения образовательной программы.

Учебный процесс с применением ЭОиДОТ реализуется в асинхронной форме взаимодействия слушателей и преподавателей Института, которая обеспечивает слушателю возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Дополнительная профессиональная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам.

Слушателям обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде организации.

Институт международных экономических связей (ИМЭС) подключен к Электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>) и к образовательной платформе «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

3.3. Материально-техническое обеспечение

Институт располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей реализацию дополнительной профессиональной программы.

В Институте действуют две беспроводные сети Wi-Fi.

Институт имеет канал для доступа в Интернет. Всем пользователям предоставлена возможность использовать интернет-сервисы: веб, электронная почта, обмен сообщениями. Для контроля и ограничения доступа на нежелательные сайты используется специализированное программное обеспечение.

Локальные сети административно-управленческого персонала связаны архитектурой Client/Server и используются для хранения и обмена данными между сотрудниками.

На сайте ИМЭС имеется специальный раздел об условиях обучения лиц инвалидов и лиц с ОВЗ.

Имеется версия официального сайта ИМЭС для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению).

Слушателям обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах курсов (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).