



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании
Учёного совета ИМЭС
(протокол от 27 марта 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова
27 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

по направлению подготовки
43.03.01 Сервис

Направленность (профиль)
«Технологии менеджмента в сервисе»

Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 43.03.01 Сервис,
направленность (профиль) «Технологии менеджмента в сервисе»

Рабочая программа дисциплины «Инновационный менеджмент» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Технологии менеджмента в сервисе» и предназначена для обучающихся очной формы обучения.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Инновационный менеджмент» изучается в седьмом и восьмом семестрах.

Предусмотрено выполнение курсовой работы

1.1. Форма промежуточной аттестации:

зачет с оценкой (защита курсовой работы), экзамен, экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по следующим дисциплинам:

- Менеджмент ИТ-проектов
- Проектирование социально-трудовых процессов в ИТ-сфере
- Организация и стимулирование труда ИТ-специалистов
- Управление логистическими системами
- Управление цепями поставок

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при выполнении и защите выпускной квалификационной работы

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» являются:

- изучение инновационного менеджмента как научно-методического
- инструментария управления проектами;
- формирование навыков по решению задач профессиональной направленности с использованием подходов инновационного менеджмента;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов, команды, проектов) организации сферы обслуживания	ИД-ПК-1.1 Использование методов анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия в материальных ресурсах и персонале ИД-ПК-1.2 Использование основных положений теории управления для организации современного бизнеса в области сервиса	- определяет потребности департаментов (служб, отделов) предприятия в материальных ресурсах и персонале - грамотно использует методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия в материальных ресурсах и персонале - знает порядок использования основных положений теории управления для организации современного бизнеса в области сервиса; - имеет навыки использования основных положений теории управления для организации современного бизнеса в области сервиса
ПК-3 Способен к развитию сервисной деятельности в соответствии с изменениями конъюнктуры рынка и спроса потребителей	ИД-ПК-3.1 Использование принципов и методов формирования и совершенствования системы клиентских отношений с учетом требований потребителя ИД-ПК-3.3 Анализ достижений отечественной и зарубежной науки и техники и их адаптация в деятельность сервисной организации	- планирует формирование и совершенствование системы клиентских отношений с учетом требований потребителя; - осуществляет стратегическое планирование системы клиентских отношений с учетом требований потребителя - ориентируется в достижениях отечественной и зарубежной науки, техниках их адаптации к деятельности сервисных организаций; - умеет адаптировать достижения науки в деятельность сервисной организации

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	8	з.е.	288	час.
---------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

		Структура и объем дисциплины							
Объем дисциплины по семестрам	Форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/курсовый проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
7 семестр	Зачет с оценкой Экзамен	144	10	22				80	32
8 семестр	Экзамен	144	12	26				82	24
Всего:		288	22	48				162	56

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации		Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
			Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час			
	Седьмой семестр							
ПК-1 ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.2	Тема 1.1 Концепции инновационного менеджмента	4					Формы текущего контроля: устный опрос, дискуссия	
	Практическое занятие № 1.1 Концепция инновационного менеджмента фирмы		4			14		
	Тема 2.1 Инновационное предпринимательство	2						
	Практическое занятие № 2.1 Инновационное предпринимательство фирмы		4			14		
	Тема 3.1 Инновационные процессы	2						
	Практическое занятие № 3.1 Инновационный процесс в организации		4			14		
	Тема 4.1 Управление инновационной деятельностью	2						
	Практическое занятие № 4.1 Управление инновационной деятельностью компании		4			14		
	Тема 5.1 Коммерциализация инноваций и трансферт технологий							
	Практическое занятие № 5.1 Коммерциализация инноваций		6			16		

	Защита курсовой работы (зачет с оценкой)					8	Зачет с оценкой принимается по критериям установленным кафедрой
	Экзамен					32	Экзамен проводится в письменно-устной форме по билетам
	ИТОГО за седьмой семестр	10	22			80	
ПК-2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.3	Тема 6.1 Проектный анализ и отбор инновационных проектов	4					Формы текущего контроля: устный опрос, дискуссия
	Практическое занятие № 6.1 Проектный анализ и отбор инновационных проектов фирмы		4			18	
	Тема 7.1 Риск-менеджмент инновационных проектов	2					
	Практическое занятие № 7.1 Риск-менеджмент инновационных проектов фирмы		4			18	
	Тема 8.1 Финансирование инновационной деятельности	2					
	Практическое занятие № 8.1 Финансирование инновационной деятельности фирмы		4			18	
	Тема 9.1 Государственное регулирование инновационной деятельности	2					
	Практическое занятие № 9.1 Особенности государственного регулирования инновационной деятельности		6			16	
	Тема 10.1 Инновационная деятельность в условиях цифровой экономики	2					
	Практическое занятие № 10.1 Особенности инновационной деятельности в условиях цифровой экономики		8			12	
	Экзамен					24	Экзамен проводится в письменно-устной форме по билетам
	ИТОГО за восьмой семестр	12	26			82	
	ИТОГО за весь период	22	48			162	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Тема 1.1	Концепции инновационного менеджмента	Возникновение и развитие теории инноваций. Эволюция технологических укладов. Структура и содержание инновационного менеджмента. Научные основы инновационного менеджмента
Тема 2.1	Инновационное предпринимательство	Инновационное предпринимательство как фактор конкурентоспособности. Сущность и классификация инноваций. Особенности и виды инновационных организаций. Инфраструктура инновационной деятельности
Тема 3.1	Инновационные процессы	Понятие и сущность инновационного процесса. Структура и виды инновационных процессов. Факторы, влияющие на эффективность инновационной деятельности в компании.
Тема 4.1	Управление инновационной деятельностью	Особенности управления инновационной компанией. Стратегические подходы в инновационном менеджменте. Формирование инновационной стратегии. Прогнозирование и планирование инновационной деятельности.
Тема 5.1	Коммерциализация инноваций и трансферт технологий	Интеллектуальная собственность и рынок новшеств. Правовой механизм защиты объектов интеллектуальной собственности. Коммерциализация инноваций и формирование цены на новшество.
Тема 6.1	Проектный анализ и отбор инновационных проектов	Виды и особенности инновационных проектов. Жизненный цикл инновационного проекта. Экономическая информация и экспертиза инновационных проектов. Бизнес-план инновационного проекта. Оценка экономической эффективности инновационных проектов.
Тема 7.1	Риск-менеджмент инновационных проектов фирмы	Риск и неопределенность при принятии инновационных решений. Сущность и классификация инновационных рисков. Анализ и оценка рисков инновационных проектов. Методы управления рисками инновационных проектов.
Тема 8.1	Финансирование инновационной деятельности	Сущность и классификация источников и форм финансирования инновационных проектов. Особенности венчурного финансирования инновационных проектов. Бюджетное финансирование инновационной деятельности. Стоимость и оптимизация структуры источников финансирования инновационных проектов. Зарубежный опыт финансирования инновационной деятельности.
Тема 9.1	Государственное регулирование инновационной деятельности	Государственная политика и инструменты государственного регулирования инновационной деятельности. Зарубежный опыт государственного регулирования и стимулирования инновационной деятельности. Особенности и проблемы

		государственного регулирования инновационной деятельности в РФ.
Тема 10.1	Инновационная деятельность в условиях цифровой экономики	Особенности развития цифровой экономики. Приоритетные направления цифровой экономики. Развитие инновационной деятельности в секторах цифровой экономики. Управление развитием технологических платформ.

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к практическим занятиям и экзамену;
- подготовку курсовой работы;
- изучение учебников, учебных пособий, научных публикаций;
- аннотирование учебных и научных изданий;
- конспектирование учебных и научных изданий;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы не предусмотрена.

Темы, полностью или частично отнесенные на самостоятельное изучение с последующим контролем, не предусмотрены.

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

В электронную образовательную среду перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	лекции	22	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	48	

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- анализ ситуаций;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория № 305 для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- столы (включая стол для преподавателя) – 23 шт.;
- стулья (включая стул для преподавателя) – 45 шт.;
- моноблок с установленным программным обеспечением – 1 шт.;
- компьютерная мышь – 1 шт.;
- клавиатура – 1 шт.;
- колонки – 2 шт.;
- проектор – 1 шт.;
- экран – 1 шт.;
- доска маркерная – 1 шт.;
- шкаф для хранения оборудования – 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое).

Учебная аудитория № 105 (Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ), для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- столы (включая стол преподавателя) – 4 шт.;
- стулья (включая стул преподавателя) – 4 шт.;
- моноблоки с установленным программным обеспечением – 4 шт.;
- компьютерные мыши – 4 шт.;
- клавиатуры – 4 шт.;
- акустический усилитель – 1 шт.;
- колонки – 2 шт.;
- телевизор – 1 шт.;
- МФУ – 1 шт.;
- интерактивная электронная доска на мобильной платформе – 1 шт.;
- портативная индукционная система для слабослышащих (индукционная петля) – 1 шт.;
- портативный бытовой усилитель звука – 1 шт.;
- лупа пластмассовая – 1 шт.;

- прибор письма по Брайлю – 1 шт.;
- грифель для письма по Брайлю (мужской – 1 шт., женский – 1 шт.);
- тетрадь для письма по Брайлю – 3 шт.
- бумага для письма по Брайлю – 1 пачка;
- активный захват для инвалидов – 1 шт.;
- шкаф для хранения оборудования – 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

Windows (зарубежное, возмездное), MS Office (зарубежное, возмездное), Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое), Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое), графический редактор GIMP (зарубежное, свободно распространяемое), Planner 5D (российское, свободно распространяемое), Sweet Home 3D (зарубежное, свободно распространяемое), Дизайн Интерьера 3D (российское, свободно распространяемое), КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое)

Для лиц с ОВЗ:

расширенный дверной проём (не менее 900 мм), оснащенный контрастной лентой для обеспечения безопасности передвижения маломобильных и слабовидящих лиц, перед входом и внутри аудитории предусмотрена зона для разворота кресла-коляски; перед входом установлено контрастное тактильное напольное покрытие, наименование аудитория («Аудитория для лиц с ОВЗ») и номер («105») продублировано шрифтом Брайля на дверных табличках контрастного цвета.

Помещение № 113 для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (в том числе, адаптированная аудитория для лиц с ОВЗ), оснащенное оборудованием и техническими средствами обучения:

- столы (включая стол преподавателя) – 6 шт.;
- стулья (включая стул преподавателя) – 6 шт.;
- ноутбуки с установленным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института – 6 шт.;
- компьютерные мыши – 6 шт.;
- колонки – 2 шт.;
- проектор – 1 шт.;
- экран – 1 шт.;
- МФУ – 1 шт.;
- телевизор – 1 шт.;
- доска маркерная – 1 шт.;
- шкаф для хранения оборудования – 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое);
- графический редактор GIMP (зарубежное, свободно распространяемое);
- Planner 5D (российское, свободно распространяемое);
- Sweet Home 3D (зарубежное, свободно распространяемое);
- Дизайн Интерьера 3D (российское, свободно распространяемое).

Аудитория расположена на 1 этаже, имеет расширенный дверной проём (не менее 900 мм), оснащенный контрастной лентой для обеспечения безопасности передвижения маломобильных и слабовидящих лиц, перед входом и внутри аудитории предусмотрена зона для разворота кресла-коляски; перед входом установлено контрастное тактильное напольное покрытие, наименование аудитории («Адаптированная аудитория для лиц с ОВЗ») и номер («113») продублировано шрифтом Брайля на дверных табличках контрастного цвета.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17994-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560294>
2. Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17988-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560009>

6.2 Дополнительная литература

1. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535910>
2. Инновационный менеджмент. Коммерциализация результатов научных исследований и разработок : учебник и практикум для академического бакалавриата / под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20450-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558322>
3. Данилина, Е. И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2023. — 208 с. : ил., табл., схем. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710065>

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://biblioclub.ru> — ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <https://urait.ru> — ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»

3. https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364 – научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
4. <https://student2.consultant.ru/> – онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент информационной справочной системы «КонсультантПлюс»