



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Принята на заседании
Учёного совета ИМЭС
(протокол от 26 января 2022 г. № 6)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова
26 января 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
«Государственная и муниципальная служба»

Приложение 4

*к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»*

Программу составил(а): Колосовская Е.С.

Рабочая программа дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба» и предназначена для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
5. Содержание дисциплины	7
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	7
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации...	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	14
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	20
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплин.....	20
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти» – формирование современных фундаментальных знаний о закономерностях и принципах осуществления контрольной и надзорной деятельности в сфере государственного управления, её структуре и содержании.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основы осуществления контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации;
- изучить специфику форм и методов осуществления государственного контроля различными органами государственной власти;
- получить комплексное представление о действующей системе государственных органов, осуществляющих контроль и надзор в сфере государственного управления;
- получить знания в области правовых норм, регламентирующих контрольно-надзорную деятельность органов государственной власти;
- овладеть навыками применения правовых норм и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности; участия в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального и общественного контроля; понимания различий и особенностей государственного контроля и надзора для использования в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти» входит обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Контактная работа с преподавателем (всего)	28	8
В том числе:		
Занятия лекционного типа	14	6
Занятия семинарского типа (семинары)	14	2
Самостоятельная работа (всего)	80	100
Форма контроля	Зачет с оценкой	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов</p>	<p>ИОПК 2.1 Способен анализировать социально-экономические процессы с целью подготовки, принятия и реализации управленческих решений ИОПК 2.2 Осуществляет контрольно-надзорные функции в государственном и муниципальном управлении ИОПК 2.3 Осуществляет оценку регулирующего воздействия на основе анализа проблем и целей государственного управления, разрабатывает и реализует государственные и муниципальные программы</p>	<p>Знать: основы осуществления контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации; систему государственных органов, осуществляющих контроль и надзор в сфере государственного управления. Уметь: анализировать формы и методы государственного контроля и надзора; различать государственный контроль и надзор для использования в практической деятельности. Владеть: навыками применения правовых норм и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности; участия в осуществлении государственного контроля (надзора).</p>

5. Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1. Роль и содержание контроля в сфере государственного управления	Понятие, содержание и способы обеспечения законности в государственном управлении. Понятие, назначение, цели, принципы контроля в сфере государственного управления. Соотношение государственного контроля и административного надзора. Понятие системы контроля в сфере государственного управления, характеристика её основных элементов. Структура и содержание процесса контроля как подсистемы контроля.
Тема 2. Сущность государственного контроля в деятельности органов государственной власти	Понятие и сущность государственного контроля в сфере государственного управления. Критерии выделения видов государственного контроля. Особенности контрольных процедур, осуществляемых различными субъектами внешнего государственного контроля (президентский контроль, парламентский контроль, судебный контроль, прокурорский надзор). Процедуры ведомственного контроля, осуществляемого федеральными министерствами за находящимися в их ведении федеральными службами и федеральными агентствами. Процедуры внутриведомственного контроля в государственных органах.
Тема 3. Особенности общественного контроля в государственном управлении	Общественный контроль как реализация конституционного права граждан России на участие в управлении делами государства. Цели и задачи общественного контроля. Правовые основы общественного контроля. Правовой статус субъектов общественного контроля. Субъекты общественного контроля. Формы и методы общественного контроля. Общественная палата Российской Федерации как субъект контроля в государственном управлении.
Тема 4. Содержание и особенности осуществления надзора в сфере государственного управления	Понятие и признаки административного надзора. Виды и субъекты административного надзора. Процессуальные формы осуществления административного надзора. Стадии административного надзора. Соотношение административного надзора и производства по делам об административных нарушениях. Надзорные процедуры. Обжалование результатов административного надзора в судебном порядке. Реформирование контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации

6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Роль и содержание контроля в сфере государственного управления	3	3	20	26
2.	Сущность государственного контроля в деятельности органов государственной власти	4	4	20	28
3.	Особенности общественного контроля в государственном управлении	3	3	20	26
4.	Содержание и особенности осуществления надзора в сфере государственного управления	4	4	20	28
ИТОГО:		14	14	80	108

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Роль и содержание контроля в сфере государственного управления	1		30	31
2.	Сущность государственного контроля в деятельности органов государственной власти	2	1	20	23
3.	Особенности общественного контроля в государственном управлении	1		30	31
4.	Содержание и особенности осуществления надзора в сфере государственного управления	2	1	20	23
ИТОГО:		6	2	100	108

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности,

инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время занятий лекционного и семинарского типов и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Понятие и способы обеспечения законности в сфере публичного управления
2. Понятие и социально-правовое назначение контроля в сфере государственного управления.
3. Понятие системы контроля в сфере государственного управления.
4. Структура и содержание процесса контроля как подсистемы контроля в сфере государственного управления.
5. Понятие и признаки государственного контроля.
6. Критерии выделения видов государственного контроля.
7. Основные направления президентского контроля в сфере обеспечения законности деятельности органов исполнительной власти.
8. Основные задачи, функции и права полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах.
9. Основные направления, формы и методы парламентского контроля.
10. Понятие и содержание «парламентского контроля» и «парламентского расследования».
11. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с государственными органами и должностными лицами.
12. Условия деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
13. Особенности осуществления судебного контроля.
14. Понятие и особенности конституционного контроля.
15. Правовые основы, задачи и принципы административного судопроизводства в судах общей юрисдикции.
16. Цели и задачи осуществления прокурорского надзора.
17. Особенности прокурорского надзора.
18. Формы прокурорского реагирования на нарушения законности в сфере исполнительной власти и их особенности.
19. Содержание полномочий Правительства Российской Федерации как высшего органа исполнительной власти.
20. Содержание полномочий Аппарата Правительства Российской Федерации.
21. Контрольные полномочия федеральных органов исполнительной власти.
22. Государственный контроль за деятельностью органов, входящих в единую систему публичной власти в субъектах Российской Федерации.
23. Процедуры внутриведомственного контроля в государственных органах.
24. Общественный контроль как реализация конституционного права граждан России на участие в управлении делами государства.
25. Правовые основы общественного контроля.
26. Правовой статус субъектов общественного контроля.
27. Понятие и признаки административного надзора.
28. Виды и субъекты административного надзора.
29. Формы осуществления административного надзора.
30. Стадии административного надзора.
31. Классификация субъектов контрольно-надзорных отношений.

32. Защита прав физических и юридических лиц при осуществлении административного надзора.
33. Обжалование результатов административного надзора в административном порядке.
34. Обжалование результатов административного надзора в судебном порядке.

Примерные темы рефератов (докладов)

1. Анализ системы контроля в сфере государственного управления в современной России.
2. Анализ становления видов государственного контроля в Российской Федерации.
3. Основные этапы совершенствования законодательства о контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации.
4. Реформирование правового обеспечения контрольно-надзорной деятельности в России.
5. Анализ особенностей разграничения государственного контроля и надзора.
6. Анализ и сравнение контрольных полномочий Президента Российской Федерации по отношению к трём ветвям власти.
7. Анализ значимости контрольной деятельности полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах для субъектов Российской Федерации.
8. Анализ контрольных полномочий Совета Федерации Российской Федерации в отношении федеральных органов исполнительной власти.
9. Анализ контрольных полномочий Государственной Думы Российской Федерации в отношении федеральных органов исполнительной власти.
10. Особенности и разграничение «парламентского контроля» и «парламентского расследования».
11. Особенности взаимодействия Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с государственными органами и должностными лицами при осуществлении государственного контроля.
12. Содержание контрольной и экспертно-аналитической деятельности Счетной палаты Российской Федерации.
13. Анализ форм и видов контрольно-надзорной деятельности Центрального Банка России как мегарегулятора финансового рынка.
14. Анализ процедур внутриведомственного контроля на примере федерального органа исполнительной власти.
15. Особенности прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии коррупции применительно к деятельности органов государственной власти.
16. Анализ контрольных полномочий Верховного Суда Российской Федерации.
17. Роль общественного контроля в системе контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации.
18. Значение надзорной деятельности в государственном управлении.
19. Влияние надзорных процедур (плановых проверок) на деятельность организаций.
20. Анализ содержания риск-ориентированного подхода при осуществлении контрольно-надзорной деятельности.

Распределение самостоятельной работы

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы	
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1.	Роль и содержание контроля в сфере государственного управления	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов (рефератов)	20	20
2.	Сущность государственного контроля в деятельности органов государственной власти	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов (рефератов)	20	30
3.	Особенности общественного контроля в государственном управлении	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов (рефератов)	20	20
4.	Содержание и особенности осуществления надзора в сфере государственного управления	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов (рефератов)	20	30
ИТОГО:			80	100

8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации

8.1. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Понятие и способы обеспечения законности в сфере публичного управления
2. Понятие и социально-правовое назначение контроля в сфере государственного управления.
3. Понятие системы контроля в сфере государственного управления, ее основные подсистемы (элементы).
4. Структура и содержание процесса контроля как подсистемы контроля в сфере государственного управления.
5. Характеристика элементов процесса контроля как подсистемы контроля в сфере государственного управления.
6. Понятие и признаки государственного контроля в сфере государственного управления.
7. Критерии выделения видов государственного контроля.
8. Соотношение государственного контроля и административного надзора.
9. Основные направления президентского контроля в сфере обеспечения законности деятельности органов исполнительной власти.

10. Состав и цели формирования Администрации Президента Российской Федерации.
11. Основные функции Контрольного управления Президента Российской Федерации.
12. Основные задачи, функции и права полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах.
13. Основные направления, формы и методы парламентского контроля.
14. Понятие и содержание «парламентского контроля» и «парламентского расследования».
15. Особенности осуществления судебного контроля.
16. Понятие и особенности конституционного контроля.
17. Правовые основы, задачи и принципы административного судопроизводства в судах общей юрисдикции.
18. Цели и задачи осуществления прокурорского надзора.
19. Особенности прокурорского надзора.
20. Формы прокурорского реагирования на нарушения законности в сфере исполнительной власти и их особенности.
21. Содержание полномочий Правительства Российской Федерации как высшего органа исполнительной власти.
22. Содержание полномочий Аппарата Правительства Российской Федерации.
23. Контрольные полномочия федеральных органов исполнительной власти.
24. Процедуры ведомственного контроля, осуществляемого федеральными министерствами за находящимися в их ведении федеральными службами и федеральными агентствами.
25. Процедуры внутриведомственного контроля в государственных органах.
26. Общественный контроль как реализация конституционного права граждан России на участие в управлении делами государства.
27. Правовые основы общественного контроля.
28. Правовой статус субъектов общественного контроля.
29. Процедуры общественного контроля по Федеральному закону от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».
30. Понятие и признаки административного надзора.
31. Виды и субъекты административного надзора.
32. Формы осуществления административного надзора.
33. Стадии административного надзора.
34. Соотношение административного надзора и производства по делам об административных нарушениях.
35. Надзорные процедуры в сфере государственного управления: понятие и признаки.
36. Классификация субъектов контрольно-надзорных отношений.
37. Защита прав физических и юридических лиц при осуществлении административного надзора.
38. Основные этапы совершенствования законодательства о контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации

8.2. Типовые задания для оценки знаний

1. «Законность» в государственном управлении не рассматривается как:
 - а) принцип;
 - б) особенность;
 - в) режим;
 - г) метод.

2. К отличительным признакам надзора не относится:
- а) отсутствие организационной подчиненности субъектов и объектов надзора;
 - б) возможность применения мер административного принуждения;
 - в) основные формы – наблюдение и проверка;
 - г) выявление целесообразности и эффективности деятельности объекта надзора.

3. К механизмам контроля относится:
- а) формы контроля;
 - б) цели контроля;
 - в) принципы контроля.

4. Посредством какого органа президентский контроль не осуществляется:
- а) Контрольное управление Президента РФ;
 - б) Управление Президента РФ по работе с обращениями граждан;
 - в) Аппарат Правительства РФ;
 - г) полномочный представитель Президента РФ в федеральном округе.

8.3. Типовые задания для оценки умений

Задание 1. Используя справочные правовые системы и интернет-ресурсы, составьте перечень нормативных правовых актов, в которых раскрывается система правительственного контроля за деятельностью федеральных органов исполнительной власти. Приведите конкретные примеры, как Правительство РФ контролирует деятельность федеральных органов исполнительной власти.

Задание 2. Проведите отбор и анализ нормативных правовых актов, определяющих процедуры общественного контроля за деятельностью органов исполнительной власти. Укажите, какие формы общественного контроля закреплены Конституцией Российской Федерации.

Задание 3. Определите основные формы и методы осуществления контрольно-надзорной деятельности в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.07.2021 № 1230 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

8.4. Типовые задания для оценки навыков

Задание 1. Рассмотрите динамику применения различных форм контрольно-надзорной деятельности в 2022 и 2023 годах, размещённую Минэкономразвития России в Сводном докладе о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации в 2023 году. Проанализируйте, с чем связано снижение количества выездных проверок в 2023 году? Какие факторы, в том числе в законодательстве, повлияли на изменение в целом форм проверочных мероприятий?

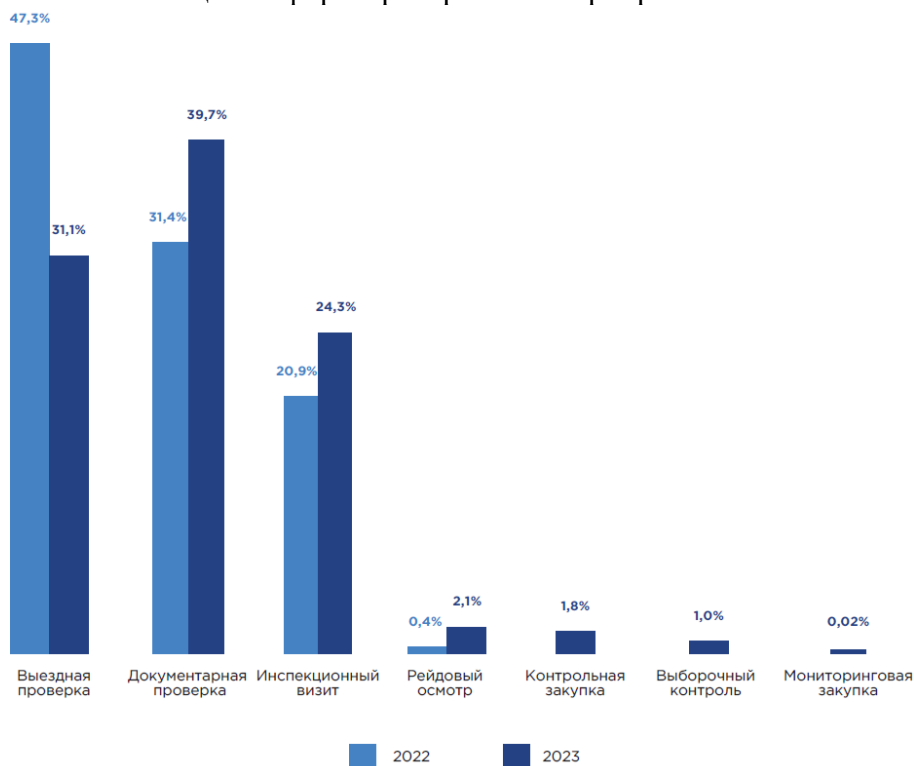


Рис. 1. Доля проверок по формам контрольных мероприятий в 2022-2023 годах

Задание 2. Письмом Федеральной антимонопольной службы от 26.12.2011 № ИА/48530 в территориальные органы ФАС России для использования в работе были направлены Методические рекомендации по проведению Федеральной антимонопольной службой и ее территориальными органами плановых и внеплановых выездных проверок по контролю за соблюдением требований антимонопольного законодательства (уточнение – в настоящее время Рекомендации утратили силу и не применяются). Кроме того, Рекомендации были размещены в справочных правовых системах «Гарант», «КонсультантПлюс». Согласно преамбуле Рекомендаций, они служат целям соблюдения порядка проверок, установленного Законом о защите конкуренции и Законом № 294-ФЗ.

Рекомендации в числе прочих содержат следующие «правила поведения», указывающие:

- на наличие в приказе о проведении проверки перечня документов, представление которых проверяемым лицом необходимо для достижения целей и задач такой проверки;
- на возможность вручения копии приказа о проведении проверки заместителю руководителя проверяемой организации;
- на необходимость затребовать от проверяемого лица для обоснования реализации выполнения договоров бухгалтерские документы, подтверждающие плату за реализацию товара, в том числе бухгалтерский баланс, выписку по счетам с контрагентами, акты выполненных работ, акты сверки с контрагентами и т.д.;

- на необходимость в начале проведения проверки установить учредителей, подведомственность проверяемого лица, фамилии, имени, отчества и номера телефонов должностных лиц проверяемого лица; организационно-штатную структуру и систему взаимодействия структурных подразделений (в том числе филиалов и подразделений), распределение среди них полномочий и ответственности при выполнении функций;

- на срок возбуждения дела об административном правонарушении – не позднее следующего дня после дня, установленного для представления необходимых документов (информации);

- на особое регулирование порядка переговоров и иных отношений между членами инспекции и руководством, сотрудниками проверяемого лица.

После получения Рекомендаций органы ФАС России стали проводить проверки в соответствии с этим документом. Одна из проверяемых организаций **обжаловала законность применения Рекомендаций в суде.**

Вопросы и задания к кейсу:

1. Ознакомьтесь с содержанием Рекомендаций и определите, контроль или надзор представляют изложенные процедуры?

2. Изучите рекомендованные нормативные правовые акты и решите вопрос, соответствуют ли современному законодательству перечисленные в фабуле кейса требования Рекомендаций? Приведите соответствующие нормы законодательных актов.

3. Проанализируйте, какой суд должен рассмотреть жалобу организации? Возможно ли предусмотреть досудебный порядок обжалования проверки?

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

2. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 25.07.1994. № 13. Ст. 1447.

3. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 01.05.1995. № 18. Ст. 1589.

4. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 06.01.1997. № 1. Ст. 1.

5. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ (ред. от 09.11.2020) «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 03.03.1997. № 9. ст. 1011.

6. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 14.02.2011. № 7. Ст. 898.

7. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 10.02.2014. № 6. Ст. 550.

8. Федеральный конституционный закон от 29.07.2018 № 1-ФКЗ «О внесении изменений в Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» и отдельные федеральные конституционные законы в связи с созданием кассационных судов общей юрисдикции и апелляционных судов общей юрисдикции» // Собрание законодательства РФ. 30.07.2018. № 31. Ст. 4811.

9. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 09.11.2020. № 45. Ст. 7061.
10. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 20.11.1995. № 47. Ст. 4472.
11. Федеральный закон от 08.05.1994 № 3-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «О статусе сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 09.05.1994. № 2. ст. 74.
12. Федеральный закон от 08.08.2001 № 134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» // Собрание законодательства РФ. 13.08.2001. № 33 (часть I). ст. 3436.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
14. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.05.2022) // Собрание законодательства РФ. 15.07.2002. № 28. ст. 2790.
15. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 29.07.2002. № 30. Ст. 3012.
16. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «О системе государственной службы Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 02.06.2003. № 22. Ст. 2063.
17. Федеральный закон от 27.12.2005 № 196-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «О парламентском расследовании Федерального Собрания Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 02.01.2006. № 1. ст. 7.
18. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 08.05.2006. № 19. ст. 2060.
19. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // Собрание законодательства РФ. 29.12.2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6249.
20. Федеральный закон от 17.07.2009 № 160-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 20.07.2009. № 29. Ст. 3597.
21. Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // Собрание законодательства РФ. 20.07.2009. № 29. Ст. 3609; Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // Собрание законодательства РФ. 08.03.2010. № 10. Ст. 1084.
22. Федеральный закон от 23.07.2010 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» // Собрание законодательства РФ. 26.07.2010. № 30. Ст. 4002.
23. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (ред. от 21.12.2021) «О полиции» // Собрание законодательства РФ. 14.02.2011. № 7. Ст. 900.
24. Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ (ред. от 01.07.2021) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» // Собрание законодательства РФ. 14.02.2011. № 7. ст. 903.

25. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ (ред. от 30.04.2021) «О Счетной палате Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 08.04.2013. № 14. ст. 1649.
26. Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ (ред. от 14.03.2022) «О парламентском контроле» // Собрание законодательства РФ. 13.05.2013. № 19. ст. 2304.
27. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ (ред. от 11.06.2022) // Собрание законодательства РФ. 09.03.2015. № 10. Ст. 1391.
28. Федеральный закон от 13.07.2015 № 246-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // Собрание законодательства РФ. 20.07.2015. № 29 (часть I). ст. 4372.
29. Федеральный закон от 18.03.2020 № 48-ФЗ (ред. от 30.04.2021) «Об уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 23.03.2020. № 12. ст. 1640.
30. Федеральный закон от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 03.08.2020. № 31 (часть I). Ст. 5007.
31. Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 03.08.2020. № 31 (часть I). Ст. 5007.
32. Федеральный закон от 08.12.2020 № 394-ФЗ «О Государственном Совете Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 14.12.2020. № 50 (часть III), ст. 8039.
33. Федеральный закон от 29.12.2020 № 471-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и статью 2 Федерального закона «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» // Собрание законодательства РФ. 04.01.2021. № 1 (часть I). Ст. 10.
34. Федеральный закон от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 14.06.2021. № 24 (Часть I). Ст. 4188.
35. Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ (ред. от 14.03.2022) «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 27.12.2021. № 52 (часть I). Ст. 8973.
36. Указ Президента РФ от 13.05.2000 № 849 (ред. от 04.02.2021) «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» // Собрание законодательства РФ. 15.05.2000. № 20. ст. 2112.
37. Указ Президента РФ от 01.09.2000 № 1602 (ред. от 21.12.2020) «О Государственном совете Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 04.09.2000. № 36. ст. 3633.
38. Указ Президента РФ от 23.07.2003 № 824 «О мерах по проведению административной реформы в 2003 - 2004 годах» // Собрание законодательства РФ. 28.07.2003. № 30. Ст. 3046.
39. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 (ред. от 20.11.2020) «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. № 11. 15.03.2004. Ст. 945.
40. Указ Президента РФ от 25.03.2004 № 400 (ред. от 02.10.2018) «Об Администрации Президента Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 29.03.2004. № 13. ст. 1188.

41. Указ Президента РФ от 06.04.2004 № 490 (ред. от 25.04.2022) «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 12.04.2004. № 15. ст. 1395.

42. Указ Президента РФ от 08.06.2004 № 729 (ред. от 25.07.2014) «Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 14.06.2004. № 24, ст. 2395.

43. Указ Президента РФ от 17.02.2010 № 201 (ред. от 25.07.2014) «Об Управлении Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций» (вместе с «Положением об Управлении Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций»)

44. Указ Президента РФ от 28.03.2011 № 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» (вместе с «Порядком исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации») // Собрание законодательства РФ. 04.04.2011. № 14. ст. 1880.

45. Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» // Собрание законодательства РФ. 07.05.2012. № 19. Ст. 2338.

46. Указ Президента РФ от 02.04.2013 № 310 (ред. от 25.08.2022) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» // Собрание законодательства РФ. 08.04.2013. № 14. ст. 1671.

47. Указ Президента РФ от 21.01.2020 № 21 (ред. от 20.10.2022) «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. 27.01.2020. № 4. Ст. 346.

48. Указ Президента РФ от 21.12.2020 № 800 (ред. от 12.07.2022) «Вопросы Государственного Совета Российской Федерации» (вместе с «Положением о рабочих органах Государственного Совета Российской Федерации и Секретаре Государственного Совета Российской Федерации») // Собрание законодательства РФ. 28.12.2020. № 52 (Часть I). ст. 8793.

49. Указ Президента Российской Федерации от 11.05.2024 № 326 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. 13.05.2024. № 20. ст. 2590.

50. Постановление Правительства РФ от 31.07.2003 № 451 «О Правительственной комиссии по проведению административной реформы» // Собрание законодательства РФ. 04.08.2003. № 31. Ст. 3150.

51. Постановление Правительства РФ от 01.06.2004 № 260 (ред. от 30.06.2022) «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 07.06.2004. № 23. Ст. 2313.

52. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года» // Собрание законодательства РФ. 18.01.2021. № 3. Ст. 565.

53. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 № 2454 «Об утверждении Правил оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, подготовки, рассмотрения доклада о достижении целей введения обязательных требований и принятия решения о продлении срока действия нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, или о проведении оценки фактического воздействия нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования» // Собрание законодательства РФ. 18.01.2021. № 3. Ст. 586.

54. Постановление Правительства РФ от 06.02.2021 № 128 «Об утверждении Правил формирования, ведения и актуализации реестра обязательных требований» // Собрание законодательства РФ. 15.02.2021. № 7. Ст. 1132.

55. Постановление ГД ФС РФ от 22.01.1998 № 2134-П ГД (ред. от 05.07.2022) «О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 16.02.1998. № 7. ст. 801.

56. Постановление СФ ФС РФ от 30.01.2002 № 33-СФ (ред. от 13.04.2022) «О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 18.02.2002. № 7, ст. 635.

57. Постановление Коллегии Счетной палаты РФ от 27.07.2018 № 10ПК (ред. от 24.12.2020) Форма: Предписание Счетной палаты Российской Федерации.

58. Приказ Генпрокуратуры России от 02.06.2021 № 294 «О реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» // Законность. № 7. 2021.

59. Распоряжение Правительства РФ от 25.10.2005 № 1789-р «О Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах». Собрание законодательства РФ, 14.11.2005, № 46, ст. 4720.

60. Распоряжение Правительства РФ от 01.04.2016 № 559-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации на 2016 - 2017 годы» // Собрание законодательства РФ. 11.04.2016. № 15. Ст. 2118.

61. Регламент Конституционного Суда РФ (ред. от 24.03.2022) // Вестник Конституционного Суда РФ. № 1. 2011.

62. Регламент Счетной палаты Российской Федерации (утв. Постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 07.06.2013 № 3ПК) (вместе с «Инструкцией по делопроизводству в Счетной палате Российской Федерации») (ред. от 15.03.2022) // Первоначальный текст документа также опубликован не был.

9.2. Основная литература

1. Захарова, С. Г. Государственное и муниципальное администрирование : учебник для вузов / С. Г. Захарова, Н. С. Соменкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14345-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496924>

2. Бобров, В. К. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / В. К. Бобров. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15663-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509327>

9.3. Дополнительная литература

1. Сергеев, Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12932-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496337>

2. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08218-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488583>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <https://urait.ru> – ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
3. <http://kremlin.ru> – Официальный сайт Президента РФ
4. <http://government.ru> – Официальный сайт Правительства РФ
5. <http://gov.ru> – Сервер органов государственной власти РФ
6. <https://ar.gov.ru> – Портал административной реформы
7. <https://ach.gov.ru> – Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации
8. <https://garant.ru> – Поисковая система нормативных правовых актов Гарант

Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Занятия семинарского типа

Семинарские (практические) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.
- Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на

отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.