



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор Ю.И. Богомолова

01 ноября 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о психологической службе**

Москва – 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о психологической службе (далее – Положение) определяет организационную и содержательную основу деятельности психологической службы образовательной организации высшего образования Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее – Институт, ИМЭС). Положение содержит обязательный минимум квалифицированной психологической помощи обучающимся образовательной организации высшего образования в части реализации закрепленного в статье 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» академического права обучающихся на психологическую помощь как одного из условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, а также работникам образовательной организации высшего образования. Содержание психологического сопровождения образовательной деятельности может быть расширено в соответствии с имеющимися административными, кадровыми, материальными ресурсами Института и предшествующим опытом работы психологической службы ИМЭС.

1.2. Под психологической службой Института понимается структурное подразделение, созданное для психологического сопровождения образовательной деятельности, в том числе с помощью социальной адаптации и реабилитации, нуждающихся в ней обучающихся, а также для оказания психологической помощи работникам ИМЭС.

1.3. В состав психологической службы входят: руководитель психологической службы – психолог ИМЭС, психологи в сфере образования Института.

1.4. Психологическая служба Института в своей деятельности руководствуется нормами Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации,

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федерального закона от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Концепцией развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации, утвержденной министром Минобнауки России от 29 августа 2022 г. № ФВ/1-Кн, Уставом ИМЭС, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и молодежной политики, затрагивающих вопросы организации деятельности психологических служб в образовательных организациях высшего образования.

1.5. Общее руководство психологической службой, ответственность за ее организацию и деятельность возлагается на лицо, назначенное приказом ректора на должность руководителя психологической службы. Методическое сопровождение деятельности психологической службы как составляющей федеральной сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования осуществляется Федеральным ресурсным центром психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования.

1.6. Психологическая служба является самостоятельным структурным подразделением ИМЭС.

1.7. К документам психологической службы Института имеют право доступа, помимо ее руководителя и специалистов, ректор ИМЭС, лица, уполномоченные им для проверки деятельности психологической службы, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Психологическая служба создана в целях организации доступной квалифицированной психологической помощи и сопровождения в трудных жизненных ситуациях обучающихся и работников Института на основе интеграции последних достижений наук об образовании и лучших практик консультирования, психодиагностики, коррекции, профилактики и просвещения. Деятельность психологической службы призвана способствовать укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся и работников ИМЭС.

2.2. К основным задачам психологической службы относятся:

- обеспечение принципов оказания психологической помощи, обозначенных в Концепции развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования;
- обеспечение доступности квалифицированной психологической помощи всем категориям обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, и работникам ИМЭС;
- обеспечение высокого качества и полноты спектра психолого-медико-социальной помощи для всех категорий обучающихся, в том числе испытывающих трудности в образовательной деятельности, развитии и социальной адаптации, и работникам ИМЭС;
- проведение мероприятий по оценке риска, профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся ИМЭС;

- профилактика и квалифицированная помощь в преодолении эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников ИМЭС;
- укрепление личностной и духовно-нравственной сферы обучающихся, внутренней позиции личности, в том числе развитие межкультурной толерантности и традиционных семейных ценностей, профилактика ксенофобии и экстремизма;
- формирование жизнестойкости и конструктивных навыков межличностного взаимодействия обучающихся Института;
- создание условий для самостоятельного осознанного выбора профессиональной области в рамках выбранной профессии и построения личных профессиональных планов;
- участие в мониторингах актуального состояния психологических служб и научных исследованиях в интересах развития психологического сопровождения высшего образования, проводимых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Российской академией образования;
- участие в проведении психологической экспертизы образовательных программ, технологий, учебников, пособий, методических материалов, содержания мероприятий, предполагающих участие обучающихся, в том числе в цифровом формате.

### **3. Основные направления деятельности**

#### **3.1. Психологическая диагностика:**

- психологическое диагностирование с использованием современных образовательных технологий, включая информационные, цифровые образовательные ресурсы;

- участие в выполнении исследований, в том числе мониторингах, психологического благополучия обучающихся и работников ИМЭС;
- участие в проведении социально-психологического тестирования с целью выявления латентной и явной рискогенности социально-психологических условий, формирующих психологическую готовность к зависимому поведению у лиц юношеского возраста.
- психологический анализ социальной ситуации в Институте, выявление острых проблемных моментов во взаимодействии всех участников образовательных отношений, определение признаков агрессивного и аутоагрессивного поведения, определение путей и средств их разрешения;
- проведение психологического исследования социально-психологической адаптации первокурсников Института, а также студентов других курсов с целью создания благоприятных условий и улучшения психологического здоровья с помощью коррекционных программ наставничества и адаптации.
- составление психолого-педагогических рекомендательных заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации ИМЭС, родителей (законных представителей) (в случае несовершеннолетия обучающихся или иных случаях) по проблемам личностного и социального развития обучающихся;
- изучение интересов, склонностей, способностей обучающихся, предпосылок одарённости;

### 3.2. Консультативная деятельность (психологическое консультирование):

- индивидуальное и групповое консультирование обучающихся и педагогических работников ИМЭС по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия.

- консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;
- консультирование администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам;
- консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- консультирование администрации образовательной организации, педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) (в случае несовершеннолетия обучающихся) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

### 3.3. Коррекционно-развивающая психологическая работа:

- разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении;
- содействие адаптации обучающихся, прежде всего, младших курсов к условиям обучения в Институте, консультирование профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников, кураторов по оказанию помощи обучающимся в адаптационный период;
- организация мероприятий по профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся;

- организация и совместное осуществление с педагогами (при необходимости с медицинскими специалистами) психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии и психологических нарушениях обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации;
- оказание психологической поддержки обучающимся и работникам ИМЭС, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания, сложной жизненной ситуации;
- формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одарённых обучающихся;

#### 3.4. Просветительская работа:

- повышение психологической компетентности работников и обучающихся Института;
- ознакомление педагогов, преподавателей и администрации ИМЭС с современными исследованиями в области психологии юношеского возраста;
- популяризация психологических знаний в Институте с целью снижения у обучающихся и работников психологических барьеров, препятствующих обращению за профессиональной психологической помощью;
- ознакомление педагогов, преподавателей и администрации с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации;
- просветительская работа по вопросам особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей, в том числе одарённости обучающихся;
- информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности;

#### 3.5. Профилактическая работа:



- выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности обучающихся;
- планирование и реализация совместно с педагогами и кураторами учебных групп ИМЭС превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения;
- организация и проведение мероприятий для обучающихся, педагогов, сотрудников Института, направленных на профилактику эмоционального и профессионального выгорания, кризисных периодов в профессиональном становлении, в личностном развитии и пр.;
- сотрудничество и привлечение сторонних профессиональных обществ и сообществ, специализирующихся на профилактике и своевременной социально-психологической, правовой и медицинской помощи всем участникам ИМЭС.

### 3.6. Профориентационная работа:

- создание благоприятных условий для самостоятельного осознанного усвоения профессиональной области в рамках выбранной профессии.
- психодиагностическая и консультационная помощь обучающимся при определении приоритетной профессиональной области, с учетом их индивидуально-психологической направленности в рамках выбранной профессии и построении личных профессиональных планов;
- подготовка и проведение практических групповых занятий для студентов направления Психология, с целью формирования устойчивой мотивации к профессии и повышения качества знаний;
- организация и предоставление условий для прохождения практики, в том числе научной и преддипломной практики студентов направления Психология ИМЭС;

- помощь в подготовке к участию в научных конференциях обучающимся по направлению Психология, посещение внешних профессионально-научных мероприятий для знакомства студентов с профессиональной средой психологов и руководителей психологических направлений, как будущих работодателей.

### 3.7. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка положений, программ и рекомендаций по созданию в Институте условий, способствующих укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся и работников;

- подготовка аналитических материалов по результатам исследований, в том числе мониторингов, психологического благополучия обучающихся и работников ИМЭС;

- подготовка предложений по снижению рисков агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся и работников ИМЭС;

- подготовка методических материалов по адаптации просветительских, развивающих и психокоррекционных программ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

- участие в процедурах оценки эффективности методов психодиагностики, профилактики и коррекции на протяжении всего периода обучения;

- разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одарённых обучающихся.

### 3.8. Ведение профессиональной документации и повышение квалификации:

- повышение квалификации руководителя психологической службы – психолога ИМЭС, психологов в сфере образования, специалистов – психологов из профессорско-преподавательского состава Института;

- формирование / актуализация информационно-методических материалов;
- разработка информационно-методических материалов (программ, сценариев мероприятий, инструментария для работы и тому подобное);
- ведение профессиональной документации по форме согласно Приложениям № 1-10 к настоящему Положению.

#### **4. Обеспечение деятельности**

4.1. Методическое обеспечение деятельности психологической службы как составляющей федеральной сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования осуществляется Федеральным ресурсным центром психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования. Межведомственной рабочей группой по развитию психологических служб в образовательных организациях высшего образования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации утверждаются все методические разработки Федерального ресурсного центра психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования.

4.2. Деятельность психологической службы Института строится на основе эффективного взаимодействия профессионального сообщества специалистов-психологов, ученых, выполняющих исследования в сфере наук об образовании, и иных специалистов в соответствии с регламентами межведомственного и межпрофессионального взаимодействия для решения профессиональных задач при оказании психолого-медико-социальной помощи обучающимся и работникам образовательных организаций высшего образования в условиях смежных полномочий.

4.3. Психологическая служба работает в тесном контакте с руководством и работниками ИМЭС, ее структурными подразделениями, кураторами академических групп.

4.4. Психологическая служба в интересах обучающегося устанавливает взаимоотношения с общественными организациями, органами опеки, учреждениями здравоохранения и другими субъектами психолого-медико-социального сопровождения и социального партнерства, оказывающими Институту помощь в позитивной социализации обучающихся.

4.5. Внутренняя структура и штатная численность психологической службы утверждается ректором в соответствии с рекомендациями Федерального ресурсного центра психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования, исходя из объемов работы и специфики деятельности образовательной организации.

4.6. Обязанности специалистов психологической службы распределяются руководителем психологической службы ИМЭС в соответствии с должностными инструкциями и трудовым договором.

4.7. Требования к квалификации специалистов психологической службы определяются в соответствии с должностным функционалом и законодательством Российской Федерации.

4.8. Условия труда руководителя и специалистов психологической службы определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами ИМЭС.

4.9. Финансирование деятельности психологической службы, в том числе регулярное участие руководителя и специалистов психологической службы в программах дополнительного образования, переподготовки и повышения квалификации, осуществляется из:

- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц;

- иных источников, предусмотренных уставом ИМЭС и законодательством Российской Федерации.

## **5. Ответственность руководителя и специалистов психологической службы**

5.1. Руководитель и специалисты психологической службы ИМЭС в соответствии с законодательством Российской Федерации обязуются:

- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта развивающей и коррекционной работы и может нанести ущерб субъектам образовательного процесса;

- осуществлять сбор каких-либо данных и присутствие третьих лиц в процессе оказания психологической помощи только с согласия получателя психологической помощи в целях оказания ему наиболее адекватной помощи, обучения специалистов, проведения исследовательских работ;

- использовать полученную информацию в научных исследованиях и публикациях только при условии обезличивания персональных данных.

5.2. Предоставление конфиденциальных сведений специалистом психологической службы Института третьим лицам без согласия получателя психологической помощи или его законного представителя допускается:

- по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

- в ситуации угрозы жизни получателя психологической помощи и его окружения.

5.3. Специалисты психологической службы ИМЭС обязаны информировать законных представителей несовершеннолетних лиц и лиц, призванных недееспособными, о психологических проблемах получателей психологической помощи, при которых существует вероятность совершения действий, представляющих угрозу для себя и окружающих. Предоставление такой информации не является разглашением конфиденциальных сведений.

5.4. Ответственность руководителя и специалистов психологической службы Института устанавливается их должностными инструкциями и трудовым договором.

5.5. Руководитель и специалисты психологической службы обеспечивают сохранность имущества, находящегося в ведении психологической службы, и соблюдают технику безопасности и правила пожарной безопасности



## ОБРАЗЕЦ БЛАНКА

**Аналитический годовой отчет специалиста психологической службы.**

**1. Сведения о психологе психологической службы Института:**

- Курсы повышения квалификации в учебном году
- Критерии соответствия занимаемой должности

**2. Цель, задачи**

**3. Анализ видов деятельности (может быть представлен в виде таблиц, графиков, диаграмм):**

- Психологическая диагностика
- Психологическое консультирование
- Коррекционно-развивающая психологическая работа
- Просветительская работа
- Профилактическая работа
- Профорientационная работа

Организационно-методическая деятельность

**4. Общие выводы**

**5. Задачи на следующий учебный год**

**6. Дополнительные сведения**

Психолог психологической службы

И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель психологической службы

И.О.Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА**

Отчет о проделанной работе специалиста психологической службы за  
 (период одного рабочего месяца).

№	Мероприятие	Дата проведения	Количество мероприятий	Результат	Предложение по улучшению	Примечание
<b>Психодиагностика</b>						
1.						
<b>Психологическое консультирование</b>						
1.						
<b>Коррекционно-развивающая психологическая работа</b>						
1.						
<b>Профилактическая работа</b>						
1.						
<b>Просветительская работа</b>						
1.						
<b>Профориентационная работа</b>						
1.						
<b>Организационно-методическая работа</b>						
1.						

Психолог психологической службы

И.О.Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель психологической службы

И.О.Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА**

Годовой план работы психологической службы 20\_\_-20\_\_ гг.

№	Название работы	Условия проведения	Месяц, сроки проведения	Предполагаемый результат	Итог работы	Ответственный
Направления психологической работы						
1						
2						
3						

С планом ознакомлен и обязуется выполнять:

Психолог/специалист психологической службы

И.О.Фамилия

Руководитель психологической службы

И.О.Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА**

Журнал индивидуальных психологических консультаций со студентами  
 20\_\_-20\_\_ гг.

Дата	Время проведения	Консультируемый			Повод обращения	Проблема	Результат	Консультант
		курс	ФИО	возраст				
МЕСЯЦ								
1								
2								
3								
4								
5								

Психолог психологической службы

И.О.Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель психологической службы

И.О.Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
 INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА**

Журнал индивидуальных психологических консультаций с сотрудниками  
 20\_\_-20\_\_ гг.

Дата	Время проведения	Консультируемый		Повод обращения	Проблема	Результат	Консультант
		Должность/отдел	ФИО				
МЕСЯЦ							
1							
2							
3							
4							
5							

Психолог психологической службы

И.О.Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель психологической службы

И.О.Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА**

Журнал учета групповых форм работы 20\_\_-20\_\_ гг.

№	Список участников	Тема программы	Даты встречи	Отметки о посещениях	Ведущий	Примечание
1						
2						
3						

Психолог психологической службы

И.О.Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель психологической службы

И.О.Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Автономная некоммерческая организация высшего образования**  
**«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА**

**Согласие родителя/законного представителя поступающего/обучающегося на психолого-педагогическое сопровождение и оказание психологической помощи ст. 42. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О (при наличии) родителя/законного представителя поступающего/обучающегося)

Данные документа, удостоверяющего личность родителя/законного представителя:

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда и кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ код подразделения) \_\_\_\_\_,

телефон (сотовый, домашний)/адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу

являясь родителем/законным представителем несовершеннолетнего поступающего/обучающегося в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", ст. 42. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" даю добровольное согласие автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей», АНО ВО «ИМЭС» (далее Институт), на психолого-педагогическое сопровождение и оказание психологической помощи в период обучения в Институте моему ребёнку (представляемому) \_\_\_\_\_

(ФИО поступающего/обучающегося, полная дата рождения)

Мне разъяснено, что психолого-педагогическое сопровождение включает в себя:

- психологическую диагностику;
- индивидуальное и групповое психологическое консультирование обучающегося и его родителей (законных представителей, при условии, если обучающийся не достиг восемнадцатилетнего

возраста);

- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;
- участие обучающихся в развивающих, коррекционно-развивающих занятиях, тренингах, мастер-классах;

Мне разъяснено право на обращение обучающегося к психологу Института, в том числе психолог обязуется:

- предоставлять информацию о результатах психологического обследования обучающегося при его личном обращении, родителям, законным представителям (опекунам) (при письменном согласии обучающегося, достигшего восемнадцатилетнего возраста);
- не разглашать информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с обучающимся и его родителями, законными представителями.

Я уведомлен(а), что конфиденциальность может быть нарушена только в исключительных случаях:

- обучающийся сообщит о намерении нанести вред себе или другим лицам;
- обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
- материалы личного дела обучающегося на основании запроса затребованы правоохранительными органами.

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя/законного представителя)

оставляю за собой право отказаться от психологического сопровождения (или отдельных его компонентов, указанных выше) моего ребёнка (представляемого), предоставив психологу заявление об отказе на имя ректора Института. Настоящее согласие действует с момента подачи мной заявления на обучение, а, в случае зачисления меня в число обучающихся АНО ВО «ИМЭС» с даты издания приказа о зачислении, заключения договора на обучение.

Срок действия согласия: с момента подачи заявления, документов, указанных в расписке, а в случае зачисления моего ребёнка (представляемого) в число обучающихся АНО ВО «ИМЭС» с даты издания приказа о зачислении, заключения договора на обучение и действует на период хранения личных дел обучающегося (выпускника) в соответствии с требованиями ст. 22.1. ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 30.04.2021) "Об архивном деле в Российской Федерации". Данное согласие может быть отозвано родителем/законным представителем (до наступления восемнадцатилетнего возраста ребёнка (представляемого) или поступающим/обучающимся в любой момент полностью или частично, о праве отзыва настоящего согласия любым не запрещенным законодательством РФ способом подтверждающим, что воля отзыва исходит от родителя/законного представителя мне разъяснено.

С согласием поступающего/обучающегося на психолого-педагогическое сопровождение и оказание психологической помощи (ст. 42. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ Подпись родителя/законного представителя

Родитель/законный представитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО (при наличии))



**Автономная некоммерческая организация высшего образования**  
**«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА**

**Согласие поступающего/обучающегося на психолого-педагогическое сопровождение и оказание психологической помощи ст. 42. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О (при наличии) поступающего/обучающегося), дата рождения (полностью) \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность поступающего/обучающегося:

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда и кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ код подразделения) \_\_\_\_\_,  
телефон (сотовый, домашний) \_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", ст. 42. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" даю добровольное согласие автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей», АНО ВО «ИМЭС» (далее Институт), на психолого-педагогическое сопровождение и оказание психологической помощи в период обучения в Институте.

Мне разъяснено, что психолого-педагогическое сопровождение включает в себя:

- психологическую диагностику;
- индивидуальное и групповое психологическое консультирование обучающегося и его родителей (законных представителей, при условии, если обучающийся не достиг восемнадцатилетнего возраста);
- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;
- участие обучающихся в развивающих, коррекционно-развивающих занятиях, тренингах, мастер-классах;

Мне разъяснено право на обращение к психологу Института, в том числе психолог обязуется:

- предоставлять информацию о результатах психологического обследования обучающегося при его личном обращении, родителям, законным представителям (опекунам) (при письменном согласии обучающегося, достигшего восемнадцатилетнего возраста);
- не разглашать информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с обучающимся и его родителями, законными представителями.

Я уведомлен(а), что конфиденциальность может быть нарушена только в исключительных случаях:

- обучающийся сообщит о намерении нанести вред себе или другим лицам;
- обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
- материалы личного дела обучающегося на основании запроса затребованы правоохранительными органами.

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО поступающего/обучающегося)

оставляю за собой право отказаться от психологического сопровождения (или отдельных его компонентов, указанных выше), предоставив психологу заявление об отказе на имя ректора Института. Настоящее согласие действует с момента подачи мной заявления на обучение, а, в случае зачисления меня в число обучающихся АНО ВО «ИМЭС» с даты издания приказа о зачислении, заключения договора на обучение.

Срок действия согласия: с момента подачи мной заявления, документов, указанных в расписке, а в случае зачисления меня в число обучающихся АНО ВО «ИМЭС» с даты издания приказа о зачислении, заключения договора на обучение и действует на период хранения личных дел обучающегося (выпускника) в соответствии с требованиями ст. 22.1. ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 30.04.2021) "Об архивном деле в Российской Федерации". Данное согласие может быть отозвано поступающим/обучающимся в любой момент полностью или частично, о праве отзыва настоящего согласия любым не запрещенным законодательством РФ способом подтверждающим, что воля отзыва исходит от поступающего/обучающегося мне разъяснено.

Поступающий/обучающийся \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)





**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА**

**Заявление об отказе родителя/законного представителя  
поступающего/обучающегося на психолого-педагогическое  
сопровождение и оказание психологической помощи, в соответствии с ч.  
3 ст. 42 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»  
№273-ФЗ.**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О (при наличии) родителя/законного представителя поступающего/обучающегося)

Данные документа, удостоверяющего личность родителя/законного представителя:

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда и кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ код подразделения) \_\_\_\_\_,

телефон (сотовый, домашний) \_\_\_\_\_,

являясь родителем/законным представителем несовершеннолетнего поступающего/обучающегося

\_\_\_\_\_ (ФИО поступающего/обучающегося, полная дата рождения)

\_\_\_\_\_ (указать профессиональное направление и группу)  
автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных  
экономических связей» АНО ВО «ИМЭС» (далее Институт), отказываюсь от предоставления  
психолого-педагогического сопровождения и оказания психологической помощи в период  
обучения в Институте моему ребёнку.

Я проинформирован(а) в полном объёме о процедуре и видах психолого-педагогического  
сопровождения и оказания психологической помощи, а также о том, что несу ответственность  
за последствия такого отказа.

Отказ может быть отозван мною в любое время на основании моего письменного заявления о

согласии на предоставление такой помощи.

Родитель/законный представитель \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) ФИО (при наличии)

## Приложение 10



**Автономная некоммерческая организация высшего образования**  
**«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

### ОБРАЗЕЦ БЛАНКА

**Заявление об отказе поступающего/обучающегося на психолого-педагогическое сопровождение и оказание психологической помощи, в соответствии с ч. 3 ст. 42 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О (при наличии) поступающего/обучающегося, дата рождения (полностью))

Данные документа, удостоверяющего личность поступающего/обучающегося:

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда и кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ код подразделения) \_\_\_\_\_,

телефон (сотовый, домашний) \_\_\_\_\_,

являясь обучающимся(щейся) \_\_\_\_\_ (указать профессиональное направление и группу) автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» АНО ВО «ИМЭС» (далее Институт), отказываюсь от предоставления психолого-педагогического сопровождения и оказания психологической помощи в период обучения в Институте.

Я проинформирован(а) в полном объеме о процедуре и видах психолого-педагогического сопровождения и оказания психологической помощи, а также о том, что несу ответственность за последствия такого отказа.

Отказ может быть отозван мною в любое время на основании моего письменного заявления о согласии на предоставление такой помощи.

Поступающий/обучающийся \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)