



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 26 марта 2026 г. № 7)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова  
26 марта 2026 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **ТОВАРОВЕДЕНИЕ**

по специальности  
38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль)  
«Таможенное регулирование и логистика»

*Приложение 4*  
*к основной профессиональной образовательной программе*  
*по специальности 38.05.02 Таможенное дело,*  
*направленность (профиль) «Таможенное регулирование и логистика»*

Рабочая программа дисциплины «Товароведение» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Таможенное регулирование и логистика» и предназначена для обучающихся очно-заочной формы обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
5. Содержание дисциплины .....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	8
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	8
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации .....	9
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	13
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины .....	13
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	16

## 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины «Товароведение»** – формирование у обучающихся знаний в области товароведения, об основных методах оценки качества товара и обеспечения его безопасности с учетом требований национальных и международных стандартов, технических регламентов и других документов, а также умений и навыков решения практических и профессиональных задач с применением полученных знаний.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- изучить основы товароведения и определить значение товароведения в деятельности таможенных органов;
- проанализировать законодательство о техническом регулировании, стандартизации и сертификации товаров;
- рассмотреть товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества;
- научиться работать с технической и правовой документацией, необходимой для профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Товароведение» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Таможенное регулирование и логистика».

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часа.

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>12</b>
В том числе:	
Занятия лекционного типа	6
Занятия семинарского типа (семинары)	4
Консультация	2
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>105</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>
Форма контроля	Экзамен
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>144</b>

**4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции(ий) выпускника <sup>1</sup>	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p><b>ПК-4</b> Способен определять свойства, характеристики товаров различных групп и признаки их классификации, использовать основные правила интерпретации и классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС</p>	<p><b>ИПК-4.1</b> Ориентируется в свойствах и характеристиках товаров, в правилах интерпретации и классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС. <b>ИПК-4.2</b> Определяет свойства, характеристики товаров различных групп и признаки их классификации. <b>ИПК-4.3</b> Применяет основные правила интерпретации и классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС.</p>	<p><b>Знать:</b> основы товароведения, правовую и техническую документацию, обеспечивающую качество и безопасность товаров. <b>Уметь:</b> ориентироваться в основных вопросах товароведения, правовой и технической документации при решении практических задач. <b>Владеть:</b> навыками применения правовой и технической документации при выполнении профессиональных задач.</p>

<sup>1</sup> Для универсальных компетенций указывается также наименование группы компетенций

## 5. Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1. Основы товароведения	<p>Предмет, цели и задачи товароведения. Принципы, объекты, субъекты товароведной деятельности. Значение товароведения в деятельности таможенных органов. Особенности товароведной характеристики товаров, пересекающих таможенную границу.</p> <p>Классификация и кодирование товаров. Иерархический и фасетный методы классификации: преимущества и недостатки. Кодирование объектов. Понятие, цели и задачи кодирования. Методы кодирования. Товароведная классификация товаров, применяемая при осуществлении деятельности таможенных органов. Методы классификации. Классификаторы: структура и категории. Классификаторы, применяемые при перемещении товаров через таможенную границу. Общероссийские классификаторы.</p> <p>Качество товаров при совершении таможенных операций. Понятие качества товаров. Свойства и показатели качества. Классификация показателей качества продукции. Градация качества. Сорт товаров, товарный сортамент. Факторы, влияющие на формирование товарного сорта. Группы сложности, качества, марка, номер. Дефекты: понятие, классификация. Упаковка, транспортирование и хранение товаров.</p> <p>Обеспечение безопасности потребления товаров. Потребительская информация о товаре. Фальсификация и порядок распоряжения некачественной и опасной продукцией. Идентификация как форма испытания товаров. Место идентификации в оценке соответствия товаров.</p>
Тема 2. Техническое регулирование и стандартизация	<p>Техническое регулирование: понятие и принципы. Федеральный закон «О техническом регулировании» № 184-ФЗ. Технические регламенты: цели принятия, содержание и применение. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента. Государственный контроль соблюдения требований технических регламентов. Федеральный информационный фонд технических регламентов и стандартов.</p> <p>Федеральный закон «О стандартизации в Российской Федерации» № 162-ФЗ. Цели стандартизации, принципы, функции, уровни стандартизации. Национальная система стандартизации, виды и категории стандартов. Стандарты организаций.</p> <p>Международная организация по стандартизации - ИСО. Ее цели, задачи и функции. Структура ИСО. Особенности разработки международных стандартов ИСО. Перспективы развития ИСО. Международная электротехническая комиссия (МЭК). Организационная структура. Основные цели и задачи.</p>
Тема 3. Основы метрологии	<p>Метрология как наука. Основные метрологические понятия. Международная система единиц физических величин. Виды средств измерений. Эталоны, их классификация и виды. Правовые основы метрологической деятельности. Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений» № 102-ФЗ. Ответственность за нарушение законодательства по метрологии. Государственный метрологический надзор и контроль над средствами измерений. Российская система калибровки.</p>

<p>Тема 4. Подтверждение соответствия товаров (сертификация)</p>	<p>Понятие, сущность оценки соответствия (подтверждения соответствия). Законодательная и нормативная база оценки соответствия в РФ. Основные положения ФЗ «О техническом регулировании» в части подтверждения соответствия продукции требованиям нормативных документов. Способы подтверждения соответствия. Обязательное и добровольное подтверждение соответствия.</p> <p>Декларирование соответствия: понятие, цели, объекты декларирования. Добровольная сертификация: понятие, цели, объекты сертификации.</p> <p>Обязательная сертификация: понятие, цели, объекты сертификации. Понятие однородной продукции. Организационная структура системы обязательной сертификации ГОСТ Эксперты по сертификации. Права и обязанности участников сертификации. Правила проведения процедуры обязательной сертификации. Основные этапы процесса сертификации. Схемы сертификации. Сертификация продукции, производства, систем обеспечения качества. Правила и порядок сертификации пищевых продуктов и продовольственного сырья, порядок их сертификации.</p> <p>Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией. Сертификат – как результат деятельности по сертификации. Структура и содержание сертификатов в системе обязательной сертификации ГОСТ Р. Защита бланков сертификатов и их копий от подделок. Срок действия сертификата. Знак соответствия. Его получение и применение.</p> <p>Порядок таможенного оформления товаров, на которые требуется подтверждение соответствия. Особенности процедуры подтверждения соответствия товаров, ввозимых на территорию Российской Федерации из-за рубежа. Перечни продукции, подлежащей подтверждению соответствия в РФ и ЕАЭС. Порядок получения сертификатов на импортируемые в РФ товары за рубежом.</p>
--	---

## 6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Основы товароведения	2	1	26	29
2.	Техническое регулирование и стандартизация	1	1	26	28
3.	Основы метрологии	1	1	27	29
4.	Подтверждение соответствия товаров (сертификация)	2	1	26	29
<b>Консультация:</b>					<b>2</b>
<b>Контроль:</b>					<b>27</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>105</b>	<b>144</b>

## 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время занятий лекционного и семинарского типов и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

### Вопросы для самостоятельного изучения

1. Классификация товаров: цели и принципы создания классификационных систем.
2. Методы формирования классификационных систем.
3. Кодирование товаров. Сущность и методы кодирования.
4. ОКП: цель создания, объекты классификации, структура и содержание.
5. Кодирование продукции в соответствии с ОКП.
6. Классификация и характеристика потребительских свойств товаров
7. Показатели свойств: понятие показателей качества и параметров, классификация показателей качества.
8. Уровень качества: классификация показателей качества по применению для оценки уровня качества методы определения уровня качества
9. Градации качества.
10. Сортамент товаров.
11. Условия хранения товаров - как фактор, сохраняющий качество: понятие режимов хранения и их характеристика.
12. Размещение товаров - как фактор, определяющий их условия хранения.
13. Сроки годности, сроки хранения товара.

14. Сроки эксплуатации, непрерывной эксплуатации, гарантийные сроки эксплуатации.
15. Маркировка товаров - понятие, виды, структура маркировки.
16. Классификация и характеристика элементов маркировки.
17. Компонентные и размерные информационные знаки: понятие, виды, характеристика.
18. Стандартизация: понятие, цели и задачи.
19. Объекты стандартизации.
20. Виды нормативных документов в системе стандартизации.
21. Технический регламент - как основной нормативный документ, устанавливающий требования к объектам стандартизации.
22. Уровни стандартизации и категории стандартов.
23. Международные и межгосударственные стандарты.
24. Применение международных стандартов в РФ.

### **Примерные темы рефератов (докладов)**

1. Роль таможенных органов в контроле качества ввозимых товаров и защите прав российских потребителей.
2. Товар – как основной объект таможенного регулирования и основное понятие в товароведении.
3. Правовая основа установления штриховых кодов на товар.
4. Фальсификация штриховых кодов и способы ее распознавания.
5. Товарные знаки: понятие и классификация.
6. Носители производственной и торговой маркировки.
7. Факторы, влияющие на качество товаров.
8. Деятельность международных организаций в области качества и стандартизации.
9. Обеспечение сохранности товаров в период их нахождения на таможенной территории.
10. Отличия дефектов от допустимых отклонений.
11. Факторы, влияющие на формирование ассортимента, регулирование этих факторов.
12. Контроль за соблюдением условий и сроков хранения, нормативная база.
13. Товарные потери: основные понятия и виды.
14. Назначение и краткая характеристика товарной информации разных видов и форм.
15. Контрафактная продукция: понятие, способы фальсификации и ее обнаружение, ответственность.

## **8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации**

### **8.1. Перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Предмет, цели и задачи товароведения.
2. Принципы, объекты, субъекты товароведной деятельности.
3. Значение товароведения в деятельности таможенных органов.
4. Особенности товароведной характеристики товаров, пересекающих таможенную границу.
5. Иерархический и фасетный методы классификации: преимущества и недостатки.

6. Понятие, цели и задачи кодирования. Методы кодирования.
7. Товароведная классификация товаров, применяемая при осуществлении деятельности таможенных органов.
8. Классификаторы: структура и категории.
9. Классификаторы, применяемые при перемещении товаров через таможенную границу.
10. Общероссийские классификаторы.
11. Качество товаров при совершении таможенных операций.
12. Свойства и показатели качества.
13. Классификация показателей качества продукции.
14. Градация качества. Сорт товаров, товарный сортамент.
15. Факторы, влияющие на формирование товарного сорта.
16. Группы сложности, качества, марка, номер.
17. Дефекты: понятие, классификация.
18. Упаковка, транспортирование и хранение товаров.
19. Обеспечение безопасности потребления товаров.
20. Потребительская информация о товаре.
21. Фальсификация и порядок распоряжения некачественной и опасной продукцией.
22. Идентификация как форма испытания товаров.
23. Место идентификации в оценке соответствия товаров.
24. Техническое регулирование: понятие и принципы.
25. Технические регламенты: цели принятия, содержание и применение.
26. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента.
27. Государственный контроль соблюдения требований технических регламентов.
28. Федеральный информационный фонд технических регламентов и стандартов.
29. Цели стандартизации, принципы, функции, уровни стандартизации.
30. Национальная система стандартизации, виды и категории стандартов.
31. Стандарты организаций. Международная организация по стандартизации - ИСО.
32. Международная электротехническая комиссия (МЭК). Организационная структура. Основные цели и задачи.
33. Метрология как наука. Основные метрологические понятия.
34. Международная система единиц физических величин. Виды средств измерений.
35. Эталоны, их классификация и виды.
36. Правовые основы метрологической деятельности.
37. Ответственность за нарушение законодательства по метрологии.
38. Государственный метрологический надзор и контроль над средствами измерений. Российская система калибровки.
39. Понятие, сущность оценки соответствия (подтверждения соответствия).
40. Законодательная и нормативная база оценки соответствия в РФ.
41. Способы подтверждения соответствия. Обязательное и добровольное подтверждение соответствия.
42. Декларирование соответствия: понятие, цели, объекты декларирования.
43. Добровольная сертификация: понятие, цели, объекты сертификации.
44. Обязательная сертификация: понятие, цели, объекты сертификации.
45. Организационная структура системы обязательной сертификации ГОСТ.
46. Эксперты по сертификации.
47. Права и обязанности участников сертификации.
48. Правила проведения процедуры обязательной сертификации.
49. Основные этапы процесса сертификации.

50. Сертификация продукции, производства, систем обеспечения качества.
51. Порядок таможенного оформления товаров, на которые требуется подтверждение соответствия.
52. Особенности процедуры подтверждения соответствия товаров, ввозимых на территорию Российской Федерации из-за рубежа.
53. Перечни продукции, подлежащей подтверждению соответствия в РФ и ЕАЭС.
54. Порядок получения сертификатов на импортируемые в РФ товары за рубежом.

## **8.2. Типовые задания для оценки знаний**

1. Обозначьте объект товароведения:
  - а) услуга, предоставляемая в целях получения прибыли;
  - б) продукт труда, произведенный для купли-продажи;
  - в) продовольственные и непродовольственные товары;
  - г) товар или услуга.
  
2. Расставьте в правильном порядке ступени классификации (от высшей к низшей):
  - а) группа;
  - б) подраздел;
  - в) вид;
  - г) раздел;
  - д) класс.
  
3. Метод классификации, предусматривающий параллельное разделение множества объектов на отдельные, независимые классификационные группировки по одному признаку в каждой из них, называется \_\_\_\_\_.

## **8.3. Типовые задания для оценки умений**

**Задание 1.** Вам необходимо импортировать партию товаров, для которых требуется обязательное подтверждение соответствия по закону. Какие этапы процесса сертификации вы пройдете и какие документы будут необходимы для успешного прохождения процедуры?

### **Задание 2.**

Вам поступила партия товаров из-за рубежа, которая уже прошла сертификацию в другой стране, но не имеет сертификата соответствия российским стандартам. Какие меры вы примете для обеспечения соответствия товаров требованиям Федерального закона о стандартизации перед их дальнейшей реализацией на территории России?

### **Задание 3.**

Вам необходимо провести калибровку измерительного оборудования в соответствии с требованиями Федерального закона об обеспечении единства измерений, но у вас нет возможности обратиться к аккредитованной метрологической службе. Какие альтернативные методы калибровки вы можете использовать и какие документы нужно будет предоставить органам по контролю за соблюдением закона?

## 8.4. Типовые задания для оценки навыков

### Задание 1.

При проведении таможенного контроля было обнаружено, что импортируемый товар не соответствует стандартам безопасности, установленным Федеральным законом о техническом регулировании. Какие меры вы предпримете в данной ситуации? Обоснуйте ответ ссылаясь на нормы законодательства.

### Задание 2.

При проведении таможенного контроля было обнаружено, что масса отправленного груза не соответствует указанной в документах. Нормы какого закона нарушены в данной ситуации. Какие меры вы должны принять? Обоснуйте ответ.

### Задание 3.

При проведении таможенного оформления было выявлено, что нет необходимых документов, подтверждающих соответствие импортируемых товаров стандартам безопасности и качества. Какие последствия могут возникнуть в случае нарушения требований таможенного законодательства?

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 9.1. Основная литература

1. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебник для вузов / Л. И. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21790-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582076>

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19757-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582558>

### 9.2 Дополнительная литература

1. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов : учебник для вузов / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 549 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18780-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589685>

2. Райкова, Е. Ю. Стандартизация, подтверждение соответствия, метрология : учебник и практикум для вузов / Е. Ю. Райкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14247-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583038>

3. Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник / Е. Ю. Райкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К°, 2026. — 396 с. : ил., табл., схем. — (Учебные издания для вузов). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=731129>

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
2. <https://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
4. <https://student2.consultant.ru/> - Информационная справочная система «КонсультантПлюс»
5. <https://customs.gov.ru/> - Федеральная таможенная служба Российской Федерации
6. <https://www.gostinfo.ru/?ref=xranks> - Российский институт стандартизации.

**Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное).
- MS Office (зарубежное, возмездное).
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое).
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое).
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое).
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

**11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

**Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

**Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **Занятия семинарского типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем.
- участие в дискуссиях.
- выполнение проектных и иных заданий.
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

### **Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов.
- углубление и расширение теоретических знаний.
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу.
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности.
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания.
- сроки выполнения.
- ориентировочный объем работы.
- основные требования к результатам работы и критерии оценки.
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на

отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты.
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов.
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях.
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

### **Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата).
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения).
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи).
  - выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата).
  - устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Учебная аудитория**, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы** обучающихся – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: комплекты специализированной учебной мебели, компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедийный проектор, экран, доска классная.