



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 28 марта 2024 г. № 8)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю. И. Богомолова  
28 марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ИТ-КОНСАЛТИНГА**

по направлению подготовки  
38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль)  
«Информационное и программное обеспечение бизнес-процессов»

Москва – 2024

*Приложение 4*  
*к основной профессиональной образовательной программе*  
*по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,*  
*направленность (профиль) «Информационное и программное обеспечение бизнес-процессов»*

**Программу составил(а):** Соловьева М.В., канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Основы ИТ-консалтинга» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Информационное и программное обеспечение бизнес-процессов» и предназначена для обучающихся очно-заочной формы обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы .....	5
5. Содержание дисциплины .....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	7
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации .....	9
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	14
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	14
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины .....	15
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	17

## 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины «Основы ИТ-консалтинга»** – формирование знаний в области ИТ-консалтингу, получение навыков практического использования основных подходов в области ИТ-консалтинга, стратегического и продуктового ИТ-консалтинга, различных инструментов в области применения практики консалтинга в проектах создания, модификации информационных систем предприятий.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- приобретение комплекса знаний и основ в области консалтинга информационных технологий, а также практических навыков необходимых для квалифицированного выполнения консалтинговых проектов.

- углубление знаний о научных методах и закрепление навыков владения способами деятельности в сфере информационно-технологического бизнеса.

- овладение методами принятия оптимальных решений в совершенствовании оказания консультационных услуг проектах создания/модификации информационных систем (ИС) предприятий, организаций, государственных учреждений.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Основы ИТ-консалтинга» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Информационное и программное обеспечение бизнес-процессов» и является элективной дисциплиной.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>16</b>
В том числе:	
Занятия лекционного типа	12
Занятия семинарского типа (семинары)	4
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>92</b>
Форма контроля	Зачет с оценкой
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>108</b>

**4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

<b>Код и наименование компетенции(ий) выпускника</b>	<b>Код и наименование индикаторов достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<p><b>ПК-1</b> Способен осуществлять сбор и анализ информации бизнес-анализа для принятия решений, выявлять и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации</p>	<p><b>ИПК-1.1</b> Проводит сбор и анализ информации бизнес-анализа для принятия решений <b>ИПК-1.2</b> Выявляет и классифицирует риски и осуществляет разработку мероприятий по их минимизации</p>	<p><b>Знать:</b> понятие, сущность консалтинговой деятельности. <b>Уметь:</b> анализировать информацию с целью минимизации рисков. <b>Владеть:</b> навыком оказания консалтинговых услуг в сфере ИТ.</p>

## 5. Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
<p>Тема 1. Консалтинг в области информационных технологий и организация консультирования</p>	<p>Понятие консалтинга. Классификация консалтинговых услуг. ИТ-консалтинг и его основные направления. Причины обращения к ИТ-консультантам. Организация совместной работы управленческих и ИТ-консультантов в комплексных консалтинговых проектах. Современное состояние рынка ИТ-консалтинга в России. Поставщики консалтинговых услуг в сфере ИТ. Выбор консалтинговой компании для оказания услуг в области ИТ предприятием-клиентом. Ключевые факторы успеха деятельности в ИТ-консалтинге. ИТ-консалтинг как профессия. Планирование карьеры в ИТ-консалтинге. Коммерческое предложение по консалтинговому проекту и его представление клиенту. Консалтинговый договор и модели ценообразования. Отчет о результатах консалтингового проекта и его представление клиенту. Качество консалтинговых услуг в сфере ИТ.</p>
<p>Тема 2. Стратегический ИТ-консалтинг. Продуктовый ИТ-консалтинг</p>	<p>Общая характеристика направления стратегического ИТ-консалтинга. Примеры проектов. Стратегический ИТ-аудит: технология проведения и отчетность. Назначение и содержание стратегии развития ИС. Основные потребители ИТ-стратегии. Организация работ по разработке ИТ-стратегии. Методы сбора данных. Определение основных направлений развития информатизации. Основные результаты, ключевые факторы успеха и риски проектов по разработке ИТ-стратегии. Общая характеристика направления продуктового ИТ-консалтинга. Примеры проектов. Консалтинговые услуги в области обоснования технико-экономической целесообразности создания/ модификации ИС. Консалтинговые услуги по выбору ИТ-решений для предприятий. Общие принципы выбора программных решений и их поставщиков для предприятий. Импортзамещение программного обеспечения. Типовые этапы консалтингового проекта по выбору программных решений для предприятий. Критерии, методы и методики, применяемые при выборе и сравнительной оценке программных продуктов и их поставщиков. Процедуры выбора программных продуктов.</p>
<p>Тема 3. Практика консалтинга в проектах создания/модификации информационных систем предприятий</p>	<p>Потребности предприятий в автоматизации бизнес- процессов различных областей. Причины обращения к ИТ-консультантам. Консалтинговые услуги в проектах создания/модификации информационных систем (ИС) предприятий, организаций, государственных учреждений. Предпосылки, цели и задачи проектов автоматизации документооборота в организациях, стандарты и методические материалы в области делопроизводства и управления документами, требования к информационным системам электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти, компаний и организаций. Выбор ИТ-решения, особенности внедрения ИС, основные результаты, ключевые факторы успеха и риски проектов автоматизации документооборота в организациях. Анализ практического опыта проектов.</p>

## 6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Консалтинг в области информационных технологий и организация консультирования	4	-	20	24
2.	Стратегический ИТ-консалтинг. Продуктовый ИТ-консалтинг	4	2	36	42
3.	Практика консалтинга в проектах создания/модификации информационных систем предприятий	4	2	36	42
<b>ИТОГО:</b>		<b>12</b>	<b>4</b>	<b>92</b>	<b>108</b>

## 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время занятий лекционного и семинарского типов и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

### Вопросы для самостоятельного изучения

1. Концепция аутсорсинга и основная терминология.
2. Выбор поставщика услуг ИТ- аутсорсинга.
3. Управление исполнением контракта.
4. Консалтинг и аутсорсинг ИТ- проектов: сходства и различия.
5. Концепции развития ИТ- аутсорсинга.
6. Особенности, достоинства и недостатки услуг ИТ-консалтинга, аутсорсинга, внедрения и интеграции ПО, исполняемых на базе программной платформы Devprom ALM.
7. Основные этапы в процедуре поиска и выбора консультационной фирмы.
8. Методы поиска и выбора консультационной фирмы.
9. Источники информации о консалтинговых фирмах.
10. Критерии выбора консультационной фирмы.
11. Методы ценообразования и формы оплаты труда консультантов консультационной фирмы.
12. Виды, формы, содержание консультационных контрактов.
13. Этапы, стадии, процедуры ИТ- консультационного процесса.
14. Организация выполнения работ.
15. Факторы, влияющие на качество консультационных услуг.
16. Уровни качества консультационных услуг.

17. Направления оценки результатов управленческого консультирования.
18. Система измерителей и оценок эффективности управленческой деятельности консалтинговой фирмы.
19. Современное состояние рынка ИТ-консалтинга в России.
20. Поставщики консалтинговых услуг в сфере ИТ и их продуктовые портфели.
21. Ключевые факторы успеха деятельности в ИТ-консалтинге.
22. Качество консалтинговых услуг в сфере ИТ.
23. Стадии консалтингового процесса и их общая характеристика. Организация выполнения консалтинговых работ.
24. Консалтинговый договор и модели ценообразования.
25. Требования к ИТ-консультантам.
26. Основные варианты выбора программных решений и их поставщиков для предприятий.
27. Консалтинговые услуги по выбору ИТ-решений для предприятий.
28. Подходы к выбору программных решений.
29. Анализ вариантов выбора программных компонентов для ИС предприятия.
30. Типовые этапы консалтингового проекта.
31. Особенности информационной системы как предмета конкурса.
32. Процесс приобретения программного обеспечения в ИТ-стандартах: основные

### **Примерные темы рефератов (докладов)**

1. Проекты автоматизации документооборота на предприятиях и в государственных учреждениях.
2. Подходы к автоматизации корпоративного документооборота.
3. Проекты автоматизации управления активами и основными фондами: современный подход к управлению активами предприятия.
4. Проекты создания информационной системы управления эффективностью бизнеса предприятия: место системы управления эффективностью бизнеса в корпоративной информационной системе и её типовая архитектура.
5. Проекты автоматизации управления персоналом на предприятиях и в государственных учреждениях
6. Российский опыт реализации проектов автоматизации управления персоналом на предприятиях.
7. Опыт реализации проектов внедрения систем управления эффективностью бизнеса в России.
8. Виды и содержание консалтинговых услуг в сфере ИТ-аутсорсинга.
9. Риски, связанные с ИТ-аутсорсингом.
10. Общие принципы принятия решения о переходе к ИТ-аутсорсингу.
11. Обоснование решения о целесообразности перехода к ИТ-аутсорсингу.
12. Разработка рекомендаций по организации перехода к ИТ-аутсорсингу.
13. Выбор поставщика услуг ИТ-аутсорсинга.
14. Подготовка аутсорсингового контракта и соглашения об уровне обслуживания.
15. Проект стратегического ИТ-консалтинга.
16. Проект продуктового ИТ-консалтинга.
17. Проект интеграционного ИТ-консалтинга.
18. Проект операционного ИТ-консалтинга.
19. Проект технического ИТ-консалтинга.
20. Практический опыт применения модели SaaS в российском бизнесе: преимущества и недостатки данного подхода.
21. Основные критерии выбора программных продуктов и их поставщиков для предприятий.

22. Типовые этапы консалтингового проекта по выбору программных решений для предприятий на внеконкурсной основе.

23. Состав и содержание работ консалтингового проекта по выбору программных решений для предприятий на конкурсной основе.

24. Консалтинг в проектах создания/модификации информационных систем предприятий, организаций, государственных учреждений.

25. Характеристика этапов комплексного консалтингового проекта по созданию/модификации ИС предприятия.

### **Распределение самостоятельной работы**

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование тем (разделов) дисциплины</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Объем самостоятельной работы</b>
1.	Консалтинг в области информационных технологий и организация консультирования	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов (рефератов)	20
2.	Стратегический ИТ-консалтинг. Продуктовый ИТ-консалтинг	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов (рефератов)	36
3.	Практика консалтинга в проектах создания/модификации информационных систем предприятий	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов (рефератов)	36
ИТОГО:			92

## **8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации**

### **8.1. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой**

1. Определение ИТ-консалтинга и классификация консалтинговых услуг в сфере ИТ.
2. Общая характеристика направлений ИТ- консалтинга.
3. Характеристика современного состояния рынка ИТ-консалтинга в России.
4. Выбор поставщика консалтинговых услуг в сфере ИТ.
5. Подготовка коммерческого предложения для выполнения проекта в сфере ИТ-консалтинга.
6. Виды договоров и модели ценообразования в консалтинговой деятельности.
7. Виды и содержание услуг стратегического ИТ-консалтинга.
8. Взаимосвязь между потребностями заинтересованных лиц, бизнес-целями, ИТ-целями согласно документу «COBIT 5: Бизнес-модель по руководству и управлению ИТ на предприятии».
9. Понятие ИТ-стратегии.
10. Содержание документа, описывающего ИТ-стратегию организации.
11. Организация работ по разработке ИТ-стратегии.
12. Идентификация основных направлений развития информатизации.

13. Виды и содержание услуг продуктового ИТ-консалтинга.
14. Разработка документа «Технико-экономическое обоснование создания/модификации ИС».
15. Критерии, методы и процедуры, применяемые при выборе ИТ-решений для организаций.
16. Потребности организаций в автоматизации документооборота. Методологическая база проектов автоматизации управления документами в организациях.
17. Выбор программных продуктов для ИС управления документами в организации.
18. Особенности проектов автоматизации документооборота в организациях.
19. Международные и российские стандарты в сфере управления активами. Требования к информации для поддержки активов, управления активами, системы управления активами.
20. Предпосылки проектов автоматизации управления производственными активами. Отраслевая востребованность проектов.
21. Программные продукты и их выбор для ИС управления производственными активами предприятия
22. Особенности проектов автоматизации управления производственными активами предприятия.
23. Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами и основные направления её реализации.
24. Программные продукты и их выбор для ИС управления взаимоотношениями с клиентами организации.
25. Особенности проектов автоматизации управления взаимоотношениями с клиентами.
26. Цели и задачи проектов автоматизации управления персоналом. Анализ проектного опыта внедрения систем управления персоналом.
27. Программные продукты и их выбор для ИС управления персоналом организации.
28. Особенности проектов автоматизации управления персоналом.
29. Характеристика состояния рынка ИТ-консалтинга в России.
30. Конкуренция в сегменте услуг ИТ-консалтинга. Факторы успеха в ИТ-консалтинге.
31. Критерии оценки консалтинговой компании для оказания услуг в области информационных технологий.
32. Основные стадии консалтингового процесса.
33. Основные виды договоров в консалтинговой деятельности. Модели ценообразования.
34. Основные виды работ, выполняемых ИТ-консультантами.
35. Этапы комплексного консалтингового проекта по созданию ИС предприятия.
36. Типовые этапы консалтингового проекта по выбору программных решений для предприятий на внеконкурсной/конкурсной основе.
37. Критерии выбора программных компонентов ИС. Преимущества и недостатки типовых и заказных программных продуктов, отечественных и западных, локальных и комплексных систем.
38. Практический опыт внедрений ИТ-решений на основе свободного программного обеспечения в бизнесе и госсекторе.
39. Характеристика модели SaaS. Уровень готовности российских предприятий к внедрению облачных вычислений.
40. Методы оценки предложений вендоров /системных интеграторов при выборе поставщика решения.
41. Суть экспертного ИТ-консультирования в области выбора и/или разработки, производства, внедрения, сопровождения корпоративных информационных систем (КИС).

42. Проблемы российских предприятий в управлении активами и основными фондами.
43. Программные средства, используемые при создании ИС управления активами и основными фондами.
44. Цели и задачи проектов автоматизации управления активами и основными фондами.
45. Характеристика одной из методологий внедрения ЕАМ систем.
46. Предпосылки и отраслевая востребованность проектов автоматизации документационного обеспечения управления.
47. Особенности проектов автоматизации документационного обеспечения управления в государственных учреждениях.
48. Автоматизация межкорпоративного документооборота.
49. ИТ-аутсорсинг. Ресурсный, функциональный и стратегический аутсорсинг.
50. Консалтинговые услуги в сфере ИТ-аутсорсинга.
51. Системы управления персоналом.
52. Критические факторы успеха проекта автоматизации управления персоналом.
53. Основные этапы организации перехода к ИТ-аутсорсингу.
54. Стратегическое обоснование целесообразности перехода к аутсорсингу: подходы и инструменты для обоснования возможности передачи ИТ-услуг/функций/задач на аутсорсинг.
55. Требования, предъявляемые к поставщику аутсорсинговых услуг. Основные положения содержания контракта.
56. Модели ценообразования в аутсорсинговых контрактах.
57. Основные принципы построения отношений между клиентом и поставщиком услуг ИТ-аутсорсинга.
58. Административные процедуры и организационные функции для поддержки исполнения контракта по аутсорсингу.
59. Аудит исполнения аутсорсингового контракта.
60. Залог успеха ИТ-консалтинга в России.

## **8.2. Типовые задания для оценки знаний**

1. Укажите правильное определение консалтинговой деятельности в информационном бизнесе:
  - а) производство и торговля компьютерами;
  - б) предоставление инфокоммуникационных услуг
  - в) производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг;
  - г) торговля программными продуктами.
  
2. Что понимается под информационном рынком, на котором представлено множество фирм, оказывающих услуги в области ИТ- консалтинга?
  - а) множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги
  - б) множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники
  - в) сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение
  - г) совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение, информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.
  
3. Укажите принцип, согласно которому может создаваться функционально-позадачная информационная система и осуществляется консалтинговая деятельность.
  - а) оперативности;

- б) блочный;
- в) интегрированный;
- г) позадачный;
- д) процессный.

4. Бизнес-процесс в консалтинговой деятельности — это...

- а) множество управленческих процедур и операций;
- б) множество действий управленческого персонала;
- в) совокупность увязанных в единое целое действий, выполнение которых позволяет получить конечный результат (товар или услугу);
- г) совокупность работ, выполняемых в процессе производства.

5. Какой информационной системе соответствует следующее определение: программно-аппаратный комплекс, способный объединять в одно целое предприятия с различной функциональной направленностью (производственные, торговые, кредитные и др. организации):

- а) информационная система промышленного предприятия;
- б) информационная система торгового предприятия;
- в) корпоративная информационная система;
- г) информационная система кредитного учреждения.

### 8.3. Типовые задания для оценки умений

**Задание 1.** Предприниматель Иванов Иван Иванович участвует в совместной работе управленческих и ИТ-консультантов в комплексных консалтинговых проектах, занимается продажей товаров в розничной сети. В рамках проекта Что было сделано в рамках проекта:

1. Рабочие книги для менеджеров по региональным продажам
2. Разработан стандарт поддержки открытия «типовой розничной точки»
3. Разработана система планирования работы региональных менеджеров по продажам и система отчетности работы региональных менеджер
4. Внедрена система обучения и передачи знаний для региональных менеджеров
5. Разработаны рекомендации по изменению стандартов мерчендайзинга для розничных сетей.
6. Анализ и изменение системы и моделей мотивации региональных менеджеров и торгового персонала компаний, закупающих продукцию у нашего Заказчика (программа мотивации и лояльности).

Предпринимателю необходимо получить консалтинговые услуги по обоснованию экономической целесообразности дальнейшей реализации проекта, и, проанализировав таблицу, и получить ответы на вопросы с целью минимизации рисков предпринимателя Иванова Ивана Ивановича:

- 1) вследствие чего снизилась прибыль от продаж, каково составило отклонение?
- 2) в чем причины увеличения себестоимости, каково составило отклонение?
- 3) в чем причины индекса изменения цен, каково составило отклонение?

Значение	Объем реализации (т. руб.) за прошлый год	Объем реализации за отчетный год
<b>Выручка</b>	80 000	83 000
<b>Себестоимость</b>	50 000	56 000
<b>Коммерческие расходы</b>	3 000	7 000
<b>Управленческие расходы</b>	5 000	4 000
<b>Прибыль от продаж</b>	22 000	16 000
<b>Индекс изменения цен</b>	1	1,133
<b>Объем продаж в сопоставимых ценах</b>	80 000	732 56

**Задание 2.** В рамках предоставления данных по консалтинговому проекту проанализируйте информацию с целью минимизации рисков. Сделать сравнительный анализ продаж по рентабельности на примере компании, которая торгует розами, лилиями и фиалками, опираясь на данные таблицы.

Показатель	План 2018	Факт 2018	% вып	Факт 2017	% 18/17
Рентабельность %	55%	56%	102%	55%	1%
Розы	51%	50%	98%	51%	-1%
Лилии	50%	50%	100%	50%	0%
Фиалки	49%	50%	102%	49%	1%

**Задание 3.** В рамках консалтингового проекта предпринимателям необходимо провести анализ для последующей разработки стратегии с целью минимизации рисков. Отдел продаж с января по июнь заключил 2 100 договоров, т.е. у компании теперь общая клиентская база в 2 100 клиентов. Ответьте на вопросы: 1) Что представляют собой показатели ОКБ и АКБ? 2) Какова доля покупателей, которые приобрели товар в Июне? 3) Для каких целей необходим анализ доли покупателей?

Период	ОКБ	АКБ	Доля, %
Январь	100	76	76,00
Февраль	200	120	60,00
Март	300	190	63,33
Апрель	400	280	70,00
Май	500	420	84,00
Июнь	600	510	85,00
<b>Итого:</b>	<b>2 100</b>	<b>1 700</b>	<b>80,95</b>

#### 8.4. Типовые задания для оценки навыков

**Задание 1.** Компания занимается оказанием консалтинговых услуг в области ИТ. С помощью программных средств компании необходимо составить отчет о результатах консалтингового проекта и его представление клиенту. Консультанты размышляют, что может повысить продажи быстро с помощью двух факторов: расширение ассортимента или расширение клиентской базы.

Описание фактора	Вес	Экспертная оценка 1	Экспертная оценка 2	Экспертная оценка 3	Экспертная оценка 4	Экспертная оценка 5	Средняя оценка	Оценка с поправкой на вес
Расширение ассортимента	1	5	4	3	5	4	4,2	0,35
Рост клиентов	2	1	3	2	3	3	2,4	0,40

**Задание 2.** К специалисту, владеющему навыком оказания консалтинговых услуг в сфере ИТ, обратились за помощью в расчетах. В организации принята следующая система оплаты труда: оклад менеджера по продажам составляет 14 000 рублей; премия начисляется в зависимости от рейтинга (коэффициента результативности). Необходимо с помощью программных средств рассчитать заработную плату менеджера, основываясь на данных матрицы.

Коэффициент результативности (рейтинг)	Премия (% от оклада)
< 100	Не начисляется
101-150	50 %
151-200	100 %
> 200	150 %

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **9.1. Основная литература**

1. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18501-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535169>

2. Одинцов, Б. Е. Когнитивные системы управления эффективностью бизнеса : учебник и практикум для вузов / Б. Е. Одинцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16201-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530606>

3. Нетесова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16465-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538543>

### **9.2. Дополнительная литература**

1. Экономика информационных систем : учебное пособие для вузов / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М. Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05545-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539553>

2. Громов, А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы : монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт ; под редакцией А. И. Громова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 367 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-03094-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536127>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
3. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»

4. <https://student2.consultant.ru/> – онлайн-версия Консультант Плюс: Студент информационной справочной системы «Консультант Плюс»
5. <http://www.inion.ru> – сайт Института научной информации по общественным наукам РАН

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

### **11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

#### **Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

#### **Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

#### **Занятия семинарского типа**

Семинарские (практические) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

### **Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.
- Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиболее важному средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

### **Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Учебная аудитория**, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы обучающихся** – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.