



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании
Учёного совета ИМЭС
(протокол от 27 марта 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова
27 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ
по направлению подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль)
«Информационное и программное обеспечение бизнес-процессов»

Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,
направленность (профиль) «Информационное и программное обеспечение бизнес-
процессов»

Рабочая программа дисциплины «Английский язык для профессионального общения» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Информационное и программное обеспечение бизнес-процессов» и предназначена для обучающихся очно-заочной формы обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	5
5. Содержание дисциплины.....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине	8
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации	9
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	14
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	14
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.....	15
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Английский язык для профессионального общения» – развить у студентов коммуникативную компетенцию, уровень которой позволит использовать английский язык в профессиональной деятельности, повысить уровень владения английским языком, достигнутый на предыдущем этапе, а также заложить основу для дальнейшего самостоятельного изучения профессионального аспекта языка.

Задачи дисциплины:

- достижение необходимого уровня лингвистических навыков – изучение и использование лексических и грамматических единиц в объеме, который необходим для творческой деятельности в профессиональных сферах и ситуациях;
- развитие дискурсивных навыков - умения построения целостных, логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной коммуникации на основе понимания различных видов профессионально-ориентированных текстов при чтении и аудировании;
- развитие практики использования английского языка для решения специальных профессиональных задач (подбор литературы, чтение соответствующих источников, просмотр программ по интересующей студента проблематике);
- закрепление стратегического навыка – навыка использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- расширение кругозора и повышение общей культуры: изучение культурных особенностей, нравов, обычаев стран изучаемого языка, этики, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Английский язык для профессионального общения» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Информационное и программное обеспечение бизнес-процессов».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, всего – 288 часов.

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа с преподавателем (всего)	96
в том числе:	
Занятия лекционного типа	-
Занятия семинарского типа (практические занятия)	96
Самостоятельная работа	165
Контроль	27
Форма контроля	Зачет с оценкой, экзамен
Общая трудоемкость:	288

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника ¹	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Коммуникация УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1 Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на русском и иностранном языках. ИУК 4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме на русском и иностранном языках.	Знать: грамматические правила, формы и конструкции, лексику английского языка, необходимые для реализации профессиональных задач. Уметь: логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в различных сферах профессионального общения. Владеть: навыками использования монологической и диалогической устной и письменной речи в ситуациях делового взаимодействия в пределах изученного языкового материала.

¹ Для универсальных и общепрофессиональных компетенций указывается также наименование группы компетенций

5. Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1. Functions and Principles of Information Technologies. Функции и принципы использования информационных технологий.	Лексика: Понятие информационных технологий в управлении организацией, основные элементы системы ИТ, их функции в бизнесе, обществе, государстве, важность ИТ, принципы использования ИТ в бизнесе Грамматика: Conditional 0-1 Чтение: тексты Cyberspace, IT in Business, Principles of IT Application Аудирование: Where does it all come from Устная речь (полилогическая): - Обсуждения информационно-управляющих систем Устная речь (монологическая): - обзор специальных информационных систем Письменная речь: - эссе Advantages of cyber clouding
Тема 2. Digital Technologies in Business. Цифровые технологии в бизнесе.	Лексика: Преимущества цифровых технологий, кризисоустойчивость, автоматизация, снижение издержек, бесконтактный шопинг, роботизация, чат-боты Грамматика: Conditionals 2-3, Mixed Conditionals Чтение: тексты Digital Technologies in Business. Automation of Processes in Business/ Аудирование: How do chat bots work Устная речь (полилогическая): - обсуждение преимуществ цифровых технологий Устная речь (монологическая): - Организация бесконтактного шопинга Письменная речь: - эссе Digital Transformation
Тема 3. E-commerce. Электронная коммерция.	Лексика: Виды и особенности электронной коммерции, принципы создания и работы интернет проектов, преимущества и недостатки Грамматика: Wishes Чтение: тексты E-commerce: what does it take, Trends in digital business, Peculiarities of E-commerce Аудирование: Online selling Устная речь (полилогическая): - анализ ошибок при открытии интернет магазина Устная речь (монологическая): - лучшие платформы электронной коммерции Письменная речь: - эссе E-commerce projects
Тема 4. Customer Relationship Management (CRM). Система управления взаимоотношениями с клиентом.	Лексика: Понятие CRM, принципы работы системы, ее преимущества и трудности Грамматика: Infinitive Чтение: тексты Keeping all your customer data, Key features of a CRM, Major Types of CRM Аудирование: E-mail integration Устная речь (полилогическая): - обсуждение трудностей работы с системой Устная речь (монологическая):

	- презентация одного из типов СРМ Письменная речь: - эссе Customer satisfaction
Тема 5. Digital Economy. Цифровая экономика.	Лексика: Принципы работы цифровой экономики, плюсы и минусы, эффективность Грамматика: Gerund Чтение: тексты Digital Economy vs Traditional Economy, Characteristics of the Digital Economy, Two Faces of the Digital Economy Аудирование: Future of work Устная речь (полилогическая): - сравнение традиционных и цифровых стилей, принципов, методик Устная речь (монологическая): - анализ трудностей Письменная речь: - эссе Effects of A Digital Economy
Тема 6. Cybersecurity. Кибербезопасность.	Лексика: трудности и проблемы современной кибербезопасности, тенденции на рынке, масштаб Грамматика: Revision of Infinitive and Gerund Чтение: тексты Cybercriminals, Cybersecurity domains, Dangerous cybersecurity myths Аудирование: Common cyber threats Устная речь (полилогическая): - причины проблем современной кибербезопасности и пути их устранения Устная речь (монологическая): - советы по разработке системы кибербезопасности организации Письменная речь: - эссе How to fight cyberthreats more effectively

6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоя тельная работа, час.	Всего
		Занятия лекционного типа	Практические занятия		
3 семестр					
1.	Functions and Principles of Information Technologies. Функции и принципы использования информационных технологий.	-	16	32	48
2.	Digital Technologies in Business. Цифровые технологии в бизнесе.	-	16	32	48
3.	E-commerce. Электронная коммерция.	-	16	32	48
Итого за семестр:		-	48	96	144
4 семестр					
4.	Customer Relationship Management (CRM). Система управления взаимоотношениями с клиентом.	-	16	23	39
5.	Digital Economy. Цифровая экономика.	-	16	23	39
6.	Cybersecurity. Кибербезопасность.	-	16	23	39
Контроль:					27
Итого за семестр:		-	48	69	144
Контроль:					27
Итого:		-	96	165	288

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время практических занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

Распределение самостоятельной работы

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы
1.	Functions and Principles of Information Technologies. Функции и принципы использования информационных технологий.	подготовка к аудиторным занятиям	32
2.	Digital Technologies in Business. Цифровые технологии в бизнесе.	подготовка к аудиторным занятиям	32
3.	E-commerce. Электронная коммерция.	подготовка к аудиторным занятиям	32
4.	Customer Relationship Management (CRM). Система управления взаимоотношениями с клиентом.	подготовка к аудиторным занятиям	23
5.	Digital Economy. Цифровая экономика.	подготовка к аудиторным занятиям	23
6.	Cybersecurity. Кибербезопасность.	подготовка к аудиторным занятиям	23
ИТОГО:			165

8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации

8.1. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой (3 семестр)

Повторите следующие темы и ответьте на вопросы:

1. Functions and Principles of Information Technologies. What is cyberspace? Where did the term 'cyberspace' first appear? How can you characterize cyberspace? What does cyberspace include? What can 'cybernauts' do using the global network? What is the core characteristic of cyberspace? Why can cyberspace be seen as borderless communication and culture? What do innovative digital services and technologies do to make people work more effectively and improve the global economy? Why is cyber power a global game changer? What do cyberspace's stakeholders seek in cyberspace? What do IT companies do to support the growth, operation, main-tenance, and security of cyberspace?

2. Digital Technologies in Business. What is digital transformation? What are benefits of digital transformation? Why are many business owners still slow to adopt digital technology? What does every business want its workforce to do? Why has it become extremely important to encourage teamwork in the office? What should be considered if business is going to move to cloud solution?

What is the key to good technology?

3. E-commerce. What is e-commerce? How can e-commerce be conducted? What are the benefits of e-commerce for consumers? What business concept was developed by Hewlett Packard? What are the advantages of e-commerce to vendors? Which sectors does e-commerce operate? Why does the electronic commerce marketplace continue to grow? Can you describe Alibaba business model? Can you describe Amazon business model? What are the differences?

8.2. Перечень вопросов для подготовки к экзамену (4 семестр)

4. Customer Relationship Management (CRM). What can customer relations management provide for organisations? What does CRM refer to? What channels can be used to compile information on customers? What do common features of CRM software include? What is social CRM? How can businesses use various tools to interact with customers? What can customer communities provide? How can companies use mobile CRM?

5. Digital Economy. Why does European Union consider digital economy as the single most important driver of innovation, competitiveness and growth in the world? What ways are digital computing technologies transforming economies? How can three main components of the "Digital Economy" concept be identified? How do traditional firms respond to the changes brought about by the digital economy? How do banks transform their work? What do governments do to innovate and use digital tools? Is it relevant to talk about digitalization in Russia as "something special"? Why can Russia create a unique niche for itself and position itself as an emerging global leader in digital economy?

6. Cybersecurity. Why is security automation of great importance? Are available automation tools efficient enough? At what speed can data be analyzed with decision automation? What category of products is part of SOC (security operation centre)? What are the software's decisions based on?

8.2 Типовые задания для оценки знаний

Задание 1.

Раскройте скобки, используя правильную форму английского глагола (времена, условные выражения, сослагательное наклонение)

1. If the car _____ (be) out of order again, you _____ (have to) call the service station, but I doubt if you _____ (have / it / service) quickly.
2. Nobody _____ (know) what _____ (happen) in ten years' time as life _____ (get) tougher and tougher.
3. I wonder if they _____ (turn) to us for help if the need _____ (arise).
4. My little son _____ (want) to know if there _____ (be) some cartoons on TV tonight. If there _____ (be) some, he _____ certainly (watch) them.
5. I wonder if the weather _____ (change) for the better next week. I _____ (plan) to go to the countryside for a month.

6. I _____ (leave) a message at the office in case the customer _____ (phone). But I'm afraid he's unlikely _____ (call) today.

7. Nobody can definitely tell us when he _____ (come) back from London. But as soon as he _____ (return), we _____ (get in touch) with him.

Задание 2.

Соотнесите термины, используя словарь по теме:

1. routine operation	a. рутинная работа
2. to accomplish a singular goal	b. быть закрепленным за проектом
3. a project team	c. достичь единственной цели
4. the development of software	d. разграничение ответственности
5. an improved business process	e. улучшенный бизнес-процесс
6. the expansion of sales into a new geographic market	f. команда проекта
7. delineating responsibility for	g. разработка программного обеспечения
8. specific information technology goals	h. расширение продаж на новый географический рынок

Задание 3.

Обведите правильный модальный глагол:

1. When Mr. Lee was younger, he _____ work in the garden for hours.

a. was able to b. could c. might d. needn't

2. The landlord _____ take his responsibilities more seriously.

a. need b. should to c. ought to d. ought

3. When I finish the course next year I _____ speak perfect French.

a. can b. will be able to c. could d. would be able to

4. This company is awful to work for. We _____ account for every minute of the day.

a. have to b. mustn't c. are not to d. don't have to

5. When she was riding in the woods last week, Helen fell off her horse but luckily she _____ get back on and ride home.

a. could b. would c. was able to d. had to

6. The newspaper _____ the rumour without concrete evidence.

a. shouldn't have printed c. oughtn't have printed

b. needn't have printed d. didn't have to print

7. You often have to wait for a decision long, _____?

a. haven't you b. don't you c. aren't you d. won't you

8.3 Типовые задания для оценки умений

Задание 1.

Переведите активную лексику на русский язык, объясните на английском, что значит каждый термин:

Routine operation; specific set of operations; designed to accomplish a singular goal; project team; from different organizations and across multiple geographies; development of

software; for an improved business process; natural disaster; expansion of sales; new geographic market; to be expertly managed.

Задание 2.

Обсудите с партнером проблемы кибербезопасности по следующим утверждениям, согласитесь или опровергните их:

1. Security Operations (SecOps) is a collaboration between IT security and operations teams that integrates tools, processes, and technology to keep an enterprise secure while increasing risk.

2. The COVID-19 pandemic has stretched organizations, which have become remote workplaces within a short period of time.

3. In a post-pandemic world few employees are expected to choose the work-from-home option.

4. Organizations can be more successful using a combination of traditional SecOps and the appropriate use of automation.

5. SOC teams can't automate tasks that go far beyond the capabilities of the human mind.

6. SecOps is a team pursuit that requires fast interaction, it is better suited to on-site roles.

Задание 3.

Выберите один верный вариант ответа.

1. Ubiquitous computing represents a key engine of innovation for our future ... economy.
a) digital b) discrete c) quantal

2. The digital economy is ... three trillion dollars today.
a) merit b) worth c) regard

3. The ... of new Internet applications may have a substantial economic impact in key sectors of China's economy.
a) adoption b) assortment c) extraction

4. Internet applications can ... more deeply across key sectors of the country's economy, including big data.
a) penetrate b) emerge c) intrude

5. Big data was originally ... with three key concepts: volume, variety, and velocity.
a) joined b) associated c) coupled

6. Big data often includes data with sizes that exceed the ... of traditional usual software to process within an acceptable time and value.
a) capacity b) range c) space

7. One question for large enterprises is determining who should own big-data ... that affect the entire organization.
a) headpieces b) initiatives c) offers

8...computing represents Key Sierite Of innovation for our future digital economy.
a) Routine b) Habitual c) Ubiquitous

9. Scientists, business executives, practitioners of medicine, advertising and governments regularly meet ... with large data-sets in areas including Internet searches, finch, urban informatics, and business informatics.
a) pressures b) burdens c) difficulties

10. Chief Technology Officers ensure the ... of data and network services by coordinating IT activities.

- a) proximity b) negotiability c) availability

8.4 Типовые задания для оценки навыков

Задание 1.

Discuss advantages and disadvantages of online shopping with your groupmate. Use the arguments given below and add some arguments of your own.

Student A

- You can do online shopping any time of the day.
- Online shops have a big choice of products.
- You save time because you do not have to go to the shops.
- You save money as online shops offer lower prices.

Student B

- There may be a delay in delivery of products.
- * You may get the wrong side of clothes.
- There may be fake online shops.
- You may become addicted to buying unnecessary things.

Use the following phrases:

- I presume ...
- As far as I know ...
- The way I see things is that ...
- Nevertheless ...

Задание 2.

Подготовьте устное монологическое высказывание по следующим вопросам, используя план ниже:

✓ What is an international crime? Ten years ago it was smuggling, drug trade and money laundering. Over the last ten years, we've seen an explosion of international online crime. What is it nowadays?

✓ Many experts believe that a future cyber war is inevitable. What should be done to prevent it before it happens?

✓ On the web, personal information can be as valuable as currency and cash, What can you do to protect it?

Use the following phrases:

To begin with...

It goes without saying...

The way I see things is that...

To say the least...

To sum it up ...

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1. Основная литература

1. Чикилева, Л. С. Английский язык в бизнес-информатике. English for Business Informatics (B1-B2) : учебник и практикум для вузов / Л. С. Чикилева, Е. Л. Авдеева, Л. С. Есина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14565-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564050>
2. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебник для вузов / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16647-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561309>
3. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-направлений (B1–B2). IT-English : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Бутенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21336-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569731>

9.2. Дополнительная литература

1. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений (B1—B2) : учебник для вузов / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07849-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563444>
2. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-C1) : учебник и практикум для вузов / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18420-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560502>
3. Смирнова, Н. В. Английский язык для менеджеров (B1—B2) : учебник для вузов / Н. В. Смирнова, А. В. Соколова, Ю. А. Дуглас. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08395-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541325>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <https://urait.ru> – ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
2. <http://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3. <https://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»:
4. <https://student2.consultant.ru/> – онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент информационной справочной системы «КонсультантПлюс»
5. <https://digital.gov.ru/ru/activity/programs/1/> – Государственная программа «Информационное общество»

Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями практического типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Занятия семинарского типа

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой детализацию теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения занятий семинарского типа (практических занятий) является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на занятиях семинарского типа (практических занятиях) оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить пройденный на занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, компьютер с установленным

лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.