

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

#### Цель и задачи дисциплины

**Целью** освоения дисциплины является подготовка высококвалифицированных управленцев, обладающих всесторонними знаниями и компетенциями в области управления человеческими ресурсами, необходимыми для эффективного осуществления профессиональной деятельности.

**Задачи** дисциплины:

- изучение теоретических основ, методов и форм управления человеческими ресурсами организации;
- обучение эффективным технологиям в области управления человеческими ресурсами организации;
- развитие у студентов практических навыков анализа новых подходов к совершенствованию управления человеческими ресурсами организации.

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника <sup>1</sup>	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1.</b> Способен осуществлять документационное обеспечение работы с персоналом в соответствии с нормативно-правовыми актами социально-трудовой сферы	ИПК 1.1 Ориентируется в нормативно-правовых актах социально-трудовой сферы. ИПК 1.2 Осуществляет ведение документации по учету и движению персонала.	<b>Знать:</b> основные требования к профессии менеджера; основы нормативно-правовой регуляции социально-трудовой сферы. <b>Уметь:</b> анализировать нормативно-правовые акты социально-трудовой сферы, применять их в профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> навыком принятия решений, способствующих организации документационного обеспечения работы с персоналом в соответствии с нормативно-правовыми актами социально-трудовой сферы.

<sup>1</sup> Для универсальных компетенций указывается также наименование группы компетенций

## Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Общее представление о профессии
Тема 2. Профессия менеджер: понятие, сущность и содержание
Тема 3. Жесткие и мягкие навыки менеджера
Тема 4. Профессиональная этика менеджера

**Форма контроля** – зачет с оценкой.