



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании
Учёного совета ИМЭС
(протокол от 27 марта 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова
27 марта 2025 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

27.03.05 ИННОВАТИКА

Направленность (профиль) «Инновационный менеджмент»

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
2.1. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	6
2.1.1. Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	6
2.1.2. Требования к уровню подготовки.....	6
2.1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам	6
2.1.4. Формы обучения	6
2.1.5. Срок получения образования по ОПОП ВО	6
2.1.6. Объем программы	6
2.1.7. Образовательные технологии	6
2.1.8. Язык, на котором реализуется ОПОП ВО.....	7
2.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	7
2.2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика.....	8
2.3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.....	9
Раздел 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	15
3.1. Структура и объем ОПОП ВО по блокам	15
3.2. Учебный план	16
3.3. Календарный учебный график.....	17
3.4. Рабочие программы дисциплин.....	17
3.5. Программы практик	18
3.6. Программа государственной итоговой аттестации	19
3.7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств).....	19
3.8. Методические материалы	20
3.9. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.....	20
3.10. Формы аттестации.....	21
Раздел 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	22
4.1. Общесистемные условия реализации ОПОП ВО.....	22
4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО.....	22
4.3. Кадровое обеспечение ОПОП ВО.....	23

4.4	Финансовые условия реализации ОПОП ВО	24
4.5	Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО	24

Приложения (представлены отдельными документами)

Приложение 1. Компетентностная модель выпускника ОПОП ВО

Приложение 2. Учебный план по программе бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент»

Приложение 3. Календарный учебный график по программе бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент»

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)

Приложение 8. Методические материалы

Приложение 9. Рабочая программа воспитания

Приложение 10. Календарный план воспитательной работы

Приложение 11. Формы аттестации

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент» (далее – ОПОП ВО) разработана Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт международных экономических связей» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (далее ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1015.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных ФЗ «Об образовании» (в ред. ФЗ от 31.07.2020 № 304-ФЗ) рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент».

Нормативные основания для разработки ОПОП ВО.

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1015;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Профессиональные стандарты:

06.012 Менеджер продуктов в области информационных технологий

08.037 Бизнес-аналитик

40.206 Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий.

- Устав автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей»;
- Нормативные документы по организации учебного процесса в Институте международных экономических связей.

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

2.1.1. Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) бакалавриат по направлению подготовки **27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент»** – развитие у студентов личностных и деловых качеств, формирование у них компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, обеспечивающих готовность выпускников к решению комплексных задач в сфере инноваций.

2.1.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП бакалавриата.

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

2.1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

2.1.4. Формы обучения. Обучение по программе осуществляется в очной форме обучения.

2.1.5. Срок получения образования по ОПОП ВО

вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.1.6. Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану. Величина зачетной единицы – 36 ч.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.1.7. Образовательные технологии

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент» могут сочетаться традиционное, электронное и смешанное обучение, применяются компьютерные технологии (интернет-платформы, интернет-сервисы, электронные информационные и образовательные ресурсы),

телекоммуникационные технологии, диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды и игровые технологии (игры, деловые игры, кейсы).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, могут применяться при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), с целью предоставления возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.1.8. Язык, на котором реализуется ОПОП ВО – русский.

2.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области и (или) сферы профессиональной деятельности

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Профессиональные компетенции определены ИМЭС самостоятельно.

При определении профессиональных компетенций использовались профессиональные стандарты: 06.012 Менеджер продуктов в области информационных технологий, 08.037 Бизнес-аналитик, 40.206 Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий., из которых частично выделены обобщенные трудовые функции, соответствующие профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности (далее ПД), в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере управления инновационными проектами);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: управления инновационным развитием предприятия; проектного управления).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована

программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие задачи профессиональной деятельности:

организационно-управленческий тип деятельности:

подготовка информационных материалов об инновационной организации, продуктах, технологии;

организация производства и продвижение продукта проекта, его сопровождение и сервис;

формирование баз данных и разработка документации;

выполнение мероприятий по продвижению нового продукта на рынок;

выполнение мероприятий по охране и защите интеллектуальной собственности;

подготовка материалов к аттестации и сертификации новой продукции;

разработка материалов к переговорам с партнерами по инновационной деятельности, работа с партнерами и потребителями.

2.2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика

ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент» ориентируется на следующие профессиональные стандарты при определении профессиональных компетенций: 06.012 Менеджер продуктов в области информационных технологий, 08.037 Бизнес-аналитик, 40.206 Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент», представлен в Таблице 1.

Таблица 1.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщённые трудовые функции			Трудовая функция	
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код
08.037 Бизнес-аналитик,	D	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D/01.6
				Анализ, обоснование и выбор решения	D/02.6
06.012 Менеджер продуктов в области информационных технологий	C	Управление серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров	6	Разработка, согласование и контроль реализации бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии ИТ-продуктов	C/02.6
				Командообразование и развитие персонала	C/05.6
40.206 Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий	A	Информационное сопровождение процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации	6	Оказание информационной поддержки специалистам, осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	A/02.6

2.3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций, обеспечивают формирование у выпускников, следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, указанных в таблицах 1-3.

Таблица 1. Универсальные компетенции выпускников

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Таблица 2. Общепрофессиональные компетенции выпускников

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Анализ задач управления	ОПК-1. Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук
Формулирование задач управления	ОПК-2. Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей)
Совершенствование в профессиональной сфере	ОПК-3. Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности
Оценка эффективности результатов профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов
Интеллектуальная собственность	ОПК-5. Способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности
Обоснование технического решения	ОПК-6. Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения
Использование компьютерных технологий	ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Решение профессиональных задач	ОПК-8. Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной

Наименование категории (группы) обще профессиональных компетенций	Код и наименование обще профессиональной компетенции выпускника
	сфере
	ОПК-9. Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития
	ОПК-10. Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения

Таблица 3. Профессиональные компетенции выпускников

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
Организационно-управленческий	ПК-1. Способен осуществлять обоснование решений.
	ПК-2. Способен управлять серией продуктов и группой их менеджеров.
	ПК-3. Способен осуществлять информационное сопровождение процесса создания результатов интеллектуальной деятельности

Компетентностная модель выпускника представлена в Приложении 1.

Раздел 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Структура программы соответствует требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по данному направлению подготовки, что отражено в учебном плане.

3.1. Структура и объем ОПОП ВО по блокам

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, что обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и её блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины	Не менее 160
Блок 2	Практика	Не менее 20
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 9
Объем программы бакалавриата		240

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата включены, в том числе:

- дисциплины по философии, истории России, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины";
- дисциплины по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины»; в объеме не менее 328 академических часов, в рамках элективных дисциплин в очной форме обучения.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, включены в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

- организационно-управленческая практика;
- преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Программа бакалавриата обеспечивает возможность элективных дисциплин и факультативных дисциплин.

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

ИМЭС предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3.2. Учебный план

Учебный план по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент» (Приложение 2) является частью основной ОПОП ВО и определяет:

- перечень изучаемых учебных дисциплин, практик; итоговых аттестационных испытаний, последовательность их реализации по семестрам обучения, основанную на их преемственности и обеспечивающую формирование компетенций;
- продолжительность экзаменационных сессий; каникулярных отпусков; практик и итоговой аттестации;
- учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины, освоение практики, его распределение по семестрам, на контактную и самостоятельную работу, а также по видам учебных занятий;
- распределение дисциплин по семестрам;
- формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине, практике;
- виды и продолжительность итоговой аттестации в неделях, а также трудоемкость итоговой аттестации в зачетных единицах и академических часах.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья может быть, при необходимости увеличен, но не более чем на год.

Адаптация образовательной программы предоставляет обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможность освоения адаптационных дисциплин. Учебные занятия по адаптационным дисциплинам могут проводиться индивидуально.

Практическая подготовка

Образовательная деятельность в форме практической подготовки по ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика направленность (профиль) «Инновационный менеджмент» осуществляется при реализации нескольких дисциплин части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений и во время прохождения ознакомительной, организационно-управленческой и преддипломной практик. Практическая подготовка направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО.

3.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы, содержащая данные по бюджету времени на (Приложение 3):

- ✓ теоретическое обучение;
- ✓ экзаменационные сессии;
- ✓ повторную, вторую повторную промежуточную аттестацию;
- ✓ практики;
- ✓ выполнение, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы;
- ✓ каникулы;
- ✓ даты начала и окончания учебных периодов/этапов.

В графике учебного процесса представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации) и каникулы.

3.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочая программа дисциплины включает в себя (Приложение 4):

- цели и задачи дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- содержание дисциплины;
- структуру дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

3.5. Программы практик

Программы практик: «Учебная практика. Ознакомительная практика», «Производственная практика. Организационно-управленческая практика» и «Производственная практика. Преддипломная практика» включают в себя (Приложение 5):

- указание вида практики, способа и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
- указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание и структура практики;
- указание форм отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- методические рекомендации по оформлению отчетных материалов;
- рекомендации по организации прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.6. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации для обучающихся, включает в себя (Приложение 6):

- общие положения;
- требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения;
- критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы;
- особенности проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);
- описание материально-технического обеспечения, необходимого для проведения государственной итоговой аттестации.

3.7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)

Оценочные материалы (фонд оценочных средств), используются для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности – результатов обучения по дисциплинам, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций (Приложение 7).

Оценочные материалы (фонд оценочных средств) являются составной частью ОПОП ВО.

При освоении ОПОП ВО предусмотрены следующие виды контроля обучающихся:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы).

Уровень сформированности компетенций на каждом этапе в рамках одной дисциплины оценивается в ходе текущей и промежуточной аттестации студентов.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик. Используются такие формы текущего контроля как: собеседование, тесты, рефераты, эссе, учебные задачи, презентации и др.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание определенного этапа освоения компетенции в соответствии с планируемыми результатами обучения для отдельных дисциплин и практик.

Промежуточный контроль охватывает обучающихся всей группы и проводится в виде зачета, зачета с оценкой, экзамена.

Зачеты, зачеты с оценкой и экзамены могут проходить как в устной, так и в письменной форме.

Фондом оценочных средств предусмотрены типовые задания на проверку знаний, умений и навыков.

Государственная итоговая аттестация обеспечивает установление степени соответствия уровня подготовки выпускника, завершившего освоение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направление (профиль) «Инновационный менеджмент», требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Основными критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- актуальность и новизна темы;
- достаточность использованной отечественной и зарубежной литературы по теме;
- практическая значимость ВКР;
- соответствие содержания работы теме, целям и задачам, сформулированным автором;
- достаточность собранных эмпирических данных для выполнения поставленных задач ВКР;
- глубина и обоснованность анализа интерпретации полученных результатов и выводов;
- четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы;
- умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии;
- качество презентации и защиты ВКР.

3.8. Методические материалы

Методические материалы включают:

- Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы студентов.
- Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплинам (согласно УП).
- Методические указания по выполнению, подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

Методические материалы представлены в Приложении 8.

3.9. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания включает (Приложение 9):

- цели и задачи воспитательной работы со студентами;
- направления воспитательной работы со студентами;

- перечень основных мероприятий работы со студентами (календарный план);
- управление и координация воспитательной работы со студентами;
- аттестация и поощрение студентов.

Календарный план воспитательной работы включает следующие разделы (Приложение 10): направления воспитательной работы; виды деятельности, место проведения и названия мероприятий, формы проведения мероприятий, а также определяет ответственных и ожидаемое количество участников.

3.10. Формы аттестации

Формы аттестации включают (Приложение 11):

- введение (содержит понятие форм аттестации; цели и задачи аттестации; основные требования к аттестации);
- формы аттестации, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент».

Раздел 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Общесистемные условия реализации ОПОП ВО

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ИМЭС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ИМЭС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ИМЭС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

Институт международных экономических связей располагает необходимой материально-технической и учебно-методической базой, обеспечивающей реализацию ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Инновационный менеджмент».

Для обеспечения учебного процесса по данной образовательной программе используются учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ИМЭС.

В Институте действуют две беспроводные сети Wi-Fi.

Институт имеет канал для доступа в Интернет. Всем пользователям предоставлена возможность использовать интернет-сервисы: веб, электронная почта, обмен сообщениями. Для контроля и ограничения доступа на нежелательные сайты используется специализированное программное обеспечение.

ИМЭС обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, который определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости.

4.3 Кадровое обеспечение ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ИМЭС, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах (при их наличии).

Численность педагогических работников ИМЭС, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины составляет *не менее 70 процентов*, что соответствует требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика.

Численность педагогических работников ИМЭС, участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет *не менее 5 процентов*, что

соответствует требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика.

Численность педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет *не менее 60 процентов*, что соответствует требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика.

4.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата направления подготовки 27.03.05 Инноватика, определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности осуществляется в рамках:

- процедуры государственной аккредитации, которая проводится с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО;
- профессионально-общественной аккредитации, которая проводится с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля. Решение о проведении профессионально-общественной аккредитации принимается на Ученом совете ИМЭС.

В целях совершенствования программы бакалавриата предусмотрена регулярная внутренняя оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, в том числе с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ИМЭС.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.