

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОЦЕНКА ПЕРСОНАЛА»

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Оценка персонала» – сформировать у обучающихся теоретические и практические знания в области оценки персонала на основе компетентностного подхода в целях эффективного использования и развития человеческих ресурсов.

Задачи изучения дисциплины:

- дать представление об оценке персонала как функции управления, ее роли и места в управлении персоналом;
- сформировать понимание технологии процедуры оценки, включающей исследование этапов процедуры, документации, необходимой для ее организации, а также роли экспертов в процедуре оценки;
- дать представление о современных методиках оценки персонала;
- сформировать умения и навыки применения методов оценки персонала организации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен осуществлять деятельность по оценке и развитию персонала	ИПК 3.1 Анализирует и оценивает персонал. ИПК 3.2 Принимает участие в организации и проведении мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала.	Знать: методы оценки персонала организации. Уметь: выбирать оптимальные методы оценки персонала организации. Владеть: навыком применения методов оценки персонала организации.

Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Теоретические основы оценки персонала
Тема 2. Методы оценки персонала
Тема 3. Формирование системы оценки персонала предприятия

Форма контроля – экзамен.