



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»  
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 26 марта 2026 г. № 7)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова  
26 марта 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

по направлению подготовки  
54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль)  
«Веб-дизайн»

*Приложение 4  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн,  
направленность (профиль) «Веб-дизайн»*

Рабочая программа дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) «Веб-дизайн» и предназначена для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы .....	5
5. Содержание дисциплины .....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	8
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине .....	9
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации ...	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	13
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины .....	14
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	17

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» является формирование у студентов целостного представления о профессиональной деятельности веб-дизайнера, ее содержании, специфике, месте и роли в цифровой среде, а также подготовка к пониманию ключевых рабочих процессов, коммуникативных норм и этических принципов в области веб-дизайна.

### Задачи изучения дисциплины:

- сформировать представление о профессиональной деятельности веб-дизайнера и ее ключевых составляющих;
- развить у студентов практические навыки ориентирования в деятельности веб-дизайнера;
- подготовить к осознанному выбору профессиональной траектории и изучению профильных дисциплин.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) «Веб-дизайн».

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>28</b>	<b>8</b>
В том числе:		
Занятия лекционного типа	14	6
Занятия семинарского типа, в том числе:	14	2
Семинары	10	-
Практические занятия в форме практической подготовки	4	2
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>80</b>	<b>100</b>
Форма контроля	Зачет с оценкой	
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>108</b>	

**4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

<b>Код и наименование (при наличии) компетенции</b>	<b>Код и наименование индикаторов достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<p><b>ПК-1</b> Способен составлять и согласовывать с заказчиком проектное задание на создание объектов веб-дизайна</p>	<p><b>ИПК 1.1</b> Осуществляет поиск, сбор и анализ информации, необходимой для разработки проектного задания на создание объектов веб-дизайна</p> <p><b>ИПК 1.2</b> Осуществляет коммуникацию с заказчиком при составлении проектного задания на создание объектов веб-дизайна</p>	<p><b>Знать:</b> основы профессиональной деятельности веб-дизайнера.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать особенности профессиональной деятельности веб-дизайнера.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения полученных знаний для выполнения рабочих процессов веб-дизайнера.</p>

## 5. Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1. Общее представление о веб-дизайне	<p>Понятие веб-дизайна как вида профессиональной деятельности. История возникновения веб-дизайна. Ключевые понятия веб-дизайна. Цели, задачи, функции веб-дизайна. Основные принципы веб-дизайна. Основные объекты веб-дизайна: сайты, веб-сервисы, мобильные приложения. Отличие веб-дизайна от графического дизайна, UX/UI дизайна. Сфера применения веб-дизайна. Роль веб-дизайна на этапах создания цифрового продукта.</p>
Тема 2. Профессия веб-дизайнер: содержание, навыки, профессиональная этика	<p>Понятие профессии веб-дизайнера. История развития профессии веб-дизайнера. Профессиональные функции и задачи веб-дизайнера. Основные критерии определения уровня квалификации веб-дизайнера (Junior, Middle, Senior, Lead). Классификация профессий в сфере веб-дизайна: UI-дизайнер, UX-дизайнер, продуктовый дизайнер, дизайнер интерфейсов, моушн-дизайнер (веб), дизайнер лендингов. Перспективы развития профессии веб-дизайнера (тренды, автоматизация, нейросети). Жесткие навыки веб-дизайнера: работа с сетками и композицией, типографика, цветоведение, знание принципов юзабилити, понимание основ HTML/CSS, владение профессиональными редакторами, работа с системами дизайн-токенов. Мягкие навыки веб-дизайнера: клиентоцентричность, навыки презентации своих решений, уверенность в себе, стрессоустойчивость, эмпатия к пользователю, эмоциональный интеллект, умение принимать и аргументировать критику, вести диалог с заказчиком и разработчиками, разрешать спорные ситуации. Профессиональная этика веб-дизайнера: цели. Нормы поведения в профессиональной среде, создание доверия. Решение этических дилемм, укрепление репутации профессии.</p>
Тема 3. Профессиональные коммуникации и рабочие процессы веб-дизайнера	<p>Ключевые роли в веб-проекте: заказчик, проджект-менеджер, веб-дизайнер, frontend-разработчик, backend-разработчик, fullstack-разработчик, тимлид, тестировщик, аналитик. Место веб-дизайнера в команде и распределение ответственности: Особенности технического задания (ТЗ) на создание дизайн-проекта. Назначение технического задания и его типовые разделы. Последствия работы веб-дизайнера без технического задания. Особенности брифа для заказчика. Структура брифа и типы вопросов. Инструменты для создания и ведения брифа. Особенности гайдлайна (UI-kit). Гайдлайн как рабочий инструмент: назначение, пользователи в команде и этапы применения.</p>

	<p>Профессиональный язык веб-дизайнера: способы вербального описания дизайн-решений с использованием терминов (контраст, ритм, воздух, иерархия, читаемость, сценарий). Типичные фразы заказчика и их перевод на профессиональный язык веб-дизайнера. Зона ответственности веб-дизайнера: профессиональные границы и обязанности, не входящие в его компетенцию. Взаимодействие веб-дизайнера с разработчиками: язык коммуникации и состав передаваемых материалов.</p>
--	---

**6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практич. занятия в форме практич. подготовки		
1.	Общее представление о веб-дизайне	4	4		26	34
2.	Профессия веб-дизайнер: содержание, навыки, профессиональная этика	6	2	2	28	38
3.	Профессиональные коммуникации и рабочие процессы веб-дизайнера	4	4	2	26	36
<b>Итого:</b>		<b>14</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>108</b>

**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Практич. занятия в форме практич. подготовки		
1.	Общее представление о веб-дизайне	2		34	36
2.	Профессия веб-дизайнер: содержание, навыки, профессиональная этика	2	1	33	36
3.	Профессиональные коммуникации и рабочие процессы веб-дизайнера	2	1	33	36
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	<b>108</b>

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время лекционных и практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. История развития веб-дизайна: от первых сайтов до современных интерфейсов
2. Современные тенденции в веб-дизайне (минимализм, адаптивность, мобильный приоритет).
3. Влияние визуального оформления сайта на восприятие пользователем.
4. Основы удобства использования (юзабилити) веб-сайтов.
5. Особенности восприятия информации пользователями в цифровой среде.
6. Портфолио веб-дизайнера: назначение и структура.
7. Основные ошибки начинающих веб-дизайнеров.
8. Влияние коммуникации с заказчиком на результат веб-проекта.
9. Основы делового общения в цифровой среде.
10. Этические проблемы в веб-дизайне.
11. Роль веб-дизайна в бизнесе и продвижении продуктов.
12. Перспективы развития профессии веб-дизайнера в условиях цифровизации.

### **Примерные темы рефератов, эссе**

1. Влияние визуального оформления сайта на восприятие информации пользователем.
2. Анализ интерфейса сайта с точки зрения удобства взаимодействия.
3. Анализ примеров удачного и неудачного веб-дизайна.
4. Роль веб-дизайна в формировании имиджа компании.
5. Сравнение специализаций в веб-дизайне: UI-дизайнер и UX-дизайнер (на примере вакансий и задач).
6. Анализ требований к веб-дизайнеру на рынке труда.
7. Оценка влияния профессиональной этики на деятельность веб-дизайнера.
8. Анализ примеров неэтичного дизайна (dark patterns) в интерфейсах.
9. Роль брифа в успешной реализации веб-проекта (анализ типовых ошибок).
10. Техническое задание как инструмент управления веб-проектом: анализ реального примера.
11. Ключевые роли в веб-проекте: взаимодействие дизайнера с разработчиком и менеджером.
12. Анализ коммуникации между веб-дизайнером и заказчиком.
13. Трансформация пожеланий заказчика в дизайн-задачи (на примере типовых запросов).

14. Гайдлайн (UI-kit) как рабочий инструмент: зачем нужен и кто его использует в команде.
15. Профессиональный язык веб-дизайнера: как вербально описывать дизайн-решения (на примерах).
16. Взаимодействие веб-дизайнера с разработчиками: анализ проблем и способов их решения.
17. Роль веб-дизайна на этапах создания цифрового продукта (от идеи до запуска).
18. Связь веб-дизайна с маркетингом и коммуникациями (на примере продвижения конкретного сайта)

## **8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации**

### **8.1 Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой**

1. Понятие веб-дизайна как вида профессиональной деятельности.
2. История возникновения веб-дизайна.
3. Цели, задачи, функции веб-дизайна.
4. Основные принципы веб-дизайна.
5. Основные объекты веб-дизайна и их особенности.
6. Отличие веб-дизайна от графического дизайна, UX/UI дизайна.
7. Сфера применения веб-дизайна.
8. Роль веб-дизайна на этапах создания цифрового продукта.
9. Понятие профессии веб-дизайнера.
10. История развития профессии веб-дизайнера.
11. Профессиональные функции и задачи веб-дизайнера.
12. Основные критерии определения уровня квалификации веб-дизайнера.
13. Классификация профессий в сфере веб-дизайна и их особенности.
14. Перспективы развития профессии веб-дизайнера (тренды, автоматизация, нейросети).
15. Жесткие навыки веб-дизайнера.
16. Мягкие навыки веб-дизайнера.
17. Профессиональная этика веб-дизайнера.
18. Нормы поведения в профессиональной среде, создание доверия.
19. Решение этических дилемм, укрепление репутации профессии веб-дизайнера.
20. Ключевые роли в проекте веб-дизайна.
21. Место веб-дизайнера в команде и распределение ответственности.
22. Особенности технического задания (ТЗ) на создание дизайн-проекта.
23. Назначение технического задания и его типовые разделы.
24. Последствия работы веб-дизайнера без технического задания.
25. Особенности брифа для заказчика.
26. Структура брифа и типы вопросов.
27. Инструменты для создания и ведения брифа.
28. Гайдлайн как рабочий инструмент: назначение, пользователи в команде и этапы применения.
29. Профессиональный язык веб-дизайнера: способы вербального описания дизайн-решений с использованием терминов (контраст, ритм, воздух, иерархия, читаемость, сценарий).
30. Типичные фразы заказчика и их перевод на профессиональный язык веб-дизайнера.
31. Зона ответственности веб-дизайнера: профессиональные границы и обязанности, не входящие в его компетенцию.

32. Взаимодействие веб-дизайнера с разработчиками: язык коммуникации и состав передаваемых материалов.

## 8.2. Типовые задания для оценки знаний

1. Веб-дизайн представляет собой:

- а) комплекс работ по проектированию пользовательского опыта (UX), созданию визуального оформления (UI), навигации и макетов страниц для сайтов и приложений;
- б) написание программного кода (HTML, CSS, JS) для функционирования сайта на сервере;
- в) процесс исключительно художественного рисования картинок для оформления шапки сайта;
- г) настройку рекламных кампаний в поисковых системах.

2. Основной задачей веб-дизайна является...

- а) написание программного кода сайта
- б) разработка маркетинговой стратегии
- в) проектирование удобного и эстетичного пользовательского интерфейса
- г) техническое обслуживание сервер

3. Развитие современного веб-дизайнера основывается на:

- а) освоении всех смежных IT-специальностей (от бэкенда до системного администрирования) для выполнения полного цикла работ;
- б) глубокой специализации исключительно в одной узкой области веб-дизайна (например, только создание логотипов или иконок);
- в) постоянном изучении новых технологий, трендов и потребностей пользователей для создания актуальных и удобных интерфейсов;
- г) умении быстро и качественно выполнять однотипные задачи без необходимости в изучении чего-то нового.

## 8.3. Типовые задания для оценки умений

**Задание 1.** Веб-студия получила заказ на разработку сайта для интернет-магазина мебели. Заказчик – владелец небольшого производства. Он просит «сделать красиво, как у конкурентов, но лучше». На встрече он говорит: «Мне всё равно, как это работает, главное чтобы дорого выглядело. Цвета: золотой и бордовый, это мои любимые». Он настаивает на немедленном начале работы без подписания технического задания (ТЗ) и брифа.

Сформулируйте аргументированный ответ веб-дизайнера заказчику по следующим пунктам:

- 1) Почему работа без технического задания (ТЗ) и брифа невозможна (не менее 2 причин).
- 2) Какие риски для заказчика возникают при выборе цветовой гаммы без учёта целевой аудитории.

Какие вопросы дизайнер должен задать заказчику на этапе брифинга (не менее 3 вопросов).

**Задание 2.** В команде веб-дизайнера работает junior-дизайнер, который создал макет главной страницы новостного портала. В макете:

- 1. На странице одновременно использовано 7 разных шрифтов;
- 2. Кнопки меню расположены в случайном порядке, без группировки;
- 3. Контрастность текста и фона очень низкая (светло-серый на белом);

4. Отсутствуют отступы между блоками, всё сливается.

Проанализируйте ситуацию и дайте ответы:

1. Какие принципы веб-дизайна (не менее 3) нарушены junior-дизайнером?
2. Какие визуальные и функциональные последствия для пользователя возникнут при таком дизайне?
3. Какие конкретные рекомендации вы дадите junior-дизайнеру для исправления макета?

#### **8.4. Типовые задания для оценки навыков**

**Задание 1.** Вы – ведущий дизайнер в студии. Менеджер просит вас подготовить шаблон ТЗ для типового проекта «Лендинг для малого бизнеса». В текущей практике заказчики часто не понимают, что именно они получают, а дизайнеры жалуются на размытые требования.

Разработайте структуру технического задания для веб-дизайнера, включив в него обязательные разделы (не менее 5).

**Задание 2.** В вашей дизайн-команде разработчики и дизайнеры используют разные кнопки, шрифты и отступы, из-за чего итоговый продукт выглядит несогласованно. Руководитель поручил вам создать гайдлайн (UI-kit) для проекта «Мобильное приложение доставки еды».

Предложите структуру гайдлайна, перечислив разделы и элементы, которые в него войдут (например, цвета, типографика, кнопки, формы, иконки, сетка). Для каждого раздела укажите, какие параметры должны быть зафиксированы (например, для кнопок: размеры, цвета состояний, радиус скругления, отступы).

**Задание 3.** Модель компетенций описывает ключевые профессиональные требования, предъявляемые компанией к веб-дизайнеру.

Предложите свою модель компетенций для веб-дизайнера, работающего в продуктовой ИТ-компании. Модель должна включать:

3–4 жестких навыка (hard skills) с кратким описанием (например, «владение Figma: умение создавать компоненты, авто-лейауты, кликабельные прототипы»);

3–4 мягких навыка (soft skills) с кратким описанием (например, «коммуникация с разработчиками: умение передавать макеты и аргументировать дизайн-решения»);

обязательное наличие навыка работы с техническим заданием (ТЗ) и гайдлайнами (UI-kit).

Результат оформите в виде таблицы или списка.

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **9.1. Основная литература**

1. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16034-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586108>

2. Панкина, М. В. Основы методологии дизайн-проектирования : учебное пособие / М. В. Панкина ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н.

- Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 165 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699092>
3. Смирнова, Л. Э. История и теория дизайна : учебное пособие / Л. Э. Смирнова ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2014. – 224 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435841>
4. Тарасова, О. П. Организация проектной деятельности дизайнера : учебное пособие / О. П. Тарасова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. – 133 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270309>

## 9.2. Дополнительная литература

1. Мирхасанов, Р. Ф. История дизайна : учебное пособие : в 2 частях / Р. Ф. Мирхасанов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. – Часть 2. Развитие дизайна. – 468 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602194>
2. Мирхасанов, Р. Ф. Коммуникативный дизайн (ручной графический дизайн + цифровая графика + макет) : учебное пособие / Р. Ф. Мирхасанов. – Москва : Директ-Медиа, 2026. – 276 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720224>
3. Черданцева, А. А. Основы производственного мастерства: технологическое мастерство дизайнера : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» / А. А. Черданцева ; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2021. – 135 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696849>

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <https://urait.ru> – ЭБС «Образовательная платформа Юрайт».
2. <http://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
3. <https://elibrary.ru/> – научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
4. <http://www.consultant.ru/> – Справочная правовая система «Консультант Плюс».
5. <https://coderwall.com/> – Coderwall «Сообщество программистов»
6. <https://dprofile.ru> – Dprofile (российская площадка для дизайнеров, работодателей и школ)
7. <https://app.pixso.ru> – Pixso (российский облачный инструмент для прототипирования интерфейсов)
8. <https://www.figma.com/community> – Figma Community (библиотека UI-китов, шаблонов и плагинов)

### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);

- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое);

## **11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачёт соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **Занятия семинарского типа**

Семинары (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

### **Практические занятия в форме практической подготовки**

Практическая подготовка при реализации данной учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Подготовка к практическим занятиям в форме практической подготовки включает изучение соответствующих нормативных правовых актов, основной учебной и дополнительной литературы, а также конспекта лекций.

Студенту следует проанализировать описанную в задаче ситуацию и ответить на все вопросы к ней со ссылками на нормы действующего законодательства и/или разработать тот или иной документ, указанный в задаче. При разработке правовых документов или проектов нормативных правовых актов студент должен соблюдать требования к их форме и содержанию.

Решение подобных задач демонстрирует способность студента применять правовую норму к конкретной жизненной ситуации и способствует формированию, закреплению и развитию практических навыков по будущей профессиональной деятельности.

### **Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиболее важному средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

### **Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Учебная аудитория** «Лаборатория информационно-коммуникационных технологий», предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплин, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, принтер, компьютер преподавателя и компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы** обучающихся – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.