

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

#### Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины «Трудовое право»:** содействовать приобретению глубоких и упорядоченных теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования трудовых отношений.

**Задачи изучения дисциплины:**

- обеспечение усвоения обучающимися основных понятий и категорий дисциплины;
- изучение содержания норм трудового права;
- формирование навыков применения полученных знаний в практической деятельности;
- формирование высокого уровня правосознания, включающего установки правомерного поведения в области трудовых правоотношений, применения законных способов разрешения юридических конфликтов.

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции (ий) выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1.</b> Способен осуществлять документационное обеспечение работы с персоналом в соответствии с нормативно-правовыми актами социально-трудовой сферы	ИПК 1.1 Ориентируется в нормативно-правовых актах социально-трудовой сферы. ИПК 1.2 Осуществляет ведение документации по учету и движению персонала.	<b>Знать:</b> различные виды документов, применяемых в регулировании трудовых отношений. <b>Уметь:</b> ориентироваться в нормативно-правовых актах в области трудового права. <b>Владеть:</b> навыками оформления документов, образующихся в процессе правового регулирования трудовых отношений.
<b>ПК-4</b> Способен осуществлять деятельность по организации, мотивации и стимулированию труда персонала	ИПК 4.1 Ориентируется в формах мотивации и стимулирования труда персонала. ИПК 4.2 Формирует предложения мотивации и стимулирования персонала.	<b>Знать:</b> особенности трудовых правоотношений. <b>Уметь:</b> анализировать деятельность персонала в соответствии с трудовым законодательством. <b>Владеть:</b> навыком осуществления регулирования трудовых отношений, оценки их соответствия требованиям

Код и наименование компетенции (ий) выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
		действующего законодательства с целью последующего стимулирования труда.

### Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Трудовое право как отрасль права. Правоотношения в сфере трудового права
Тема 2. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективный договор и соглашения
Тема 3. Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения
Тема 4. Трудовой договор
Тема 5. Права и обязанности персонала организации

**Форма контроля – экзамен.**