



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принято на заседании
Учёного совета ИМЭС
(протокол от 28 марта 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова
28 марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)
«Начальное образование»

Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) «Начальное образование»

Программу составил(а): Глинкина О. В., проф. канд. пед. наук, канд. экон. наук, проф.

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая риторика» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Начальное образование» и предназначена для обучающихся очно-заочной формы обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
5. Содержание дисциплины	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине	7
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	14
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	15
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.....	15
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. Цели задачи дисциплины

Цель обучения по дисциплине «Педагогическая риторика» – формирование у будущих учителей способностей к проектированию и реализации воспитательных программ и различных видов деятельности у учащихся, а также развитие речевых и коммуникативных навыков педагога начальной школы.

Задачи изучения дисциплины «Педагогическая риторика»:

- овладение риторическими знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- изучение и использование коммуникативно-речевых (риторических) умений;
- осознание особенностей педагогического общения, специфики коммуникативно-речевых ситуаций в профессиональной деятельности;
- овладение умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения;
- изучение опыта анализа и создания профессионально значимых типов высказываний;
- развитие творчески активной речевой личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых постоянно меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной искать и находить собственное решение многообразных профессиональных задач.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Педагогическая риторика» является факультативной дисциплиной учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Начальное образование».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, всего – 108 часа.

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа с преподавателем (всего)	8
В том числе:	
Занятия лекционного типа	6
Занятия семинарского типа (практические занятия)	2
Самостоятельная работа (всего)	100
Форма контроля	Зачет
Общая трудоёмкость дисциплины	108

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ИОПК 7.1 Демонстрирует понимание основ организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>ИОПК 7.2 Использует методы и приемы организации конструктивного взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знать: понятийные основы педагогической риторики, правила речевого этикета.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания в ходе педагогического общения, анализа, планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p> <p>Владеть: культурой педагогического общения при взаимодействии с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>

5. Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1. Место педагогической риторики в учебно-воспитательной работе педагога начальной школы	<p>Содержание учебной дисциплины «Педагогическая риторика». Место учебной дисциплины в подготовке бакалавра по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование». Требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, профессиональных стандартов к работникам в области педагогического образования. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Педагогическая риторика».</p> <p>Риторика и ее роль в развитии гуманитарных наук. Предмет риторики. История становления и развития риторики. Педагогическая риторика как одна из частных современных риторических дисциплин. Цель, задачи, объект и предмет изучения педагогической риторики. Понятийно-терминологический аппарат курса.</p>
Тема 2. Культура речи педагога	<p>Культура речи как наука, ее история. Связь культуры речи с другими научными дисциплинами. Культура речи как система коммуникативных качеств. Аспекты культуры речи. Культура речи в профессиональной деятельности педагога. Литературный язык, его функции, характерные признаки и разновидности.</p> <p>Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Система функциональных стилей современного русского литературного языка. Использование возможностей различных стилей в речи педагога во время обучающего и воспитательного процессов в школе. Речевой этикет, его признаки. Факторы формирования и использования речевого этикета. Правила русского речевого этикета.</p>
Тема 3. Культура педагогического общения	<p>Понятие об общении. Педагогическое общение. Виды общения по содержанию, целям и по средствам. Значение общения в педагогической деятельности. Невербальное общение. Значение невербального общения в педагогической деятельности.</p> <p>Стили педагогического общения. Модели поведения педагога в общении с обучаемыми, родителями и коллегами. Приемы, способствующие установлению оптимального педагогического общения с участниками образовательного процесса. Профессионально-важные качества педагогического общения. Роль эмпатии в общении учителя с учениками. Взаимопонимание учителя и учащегося в процессе педагогического общения.</p> <p>Уровни общения педагогов, школьников, родителей и заинтересованных сторон. Общение в конфликтных ситуациях. Способы разрешения конфликта в процессе педагогической деятельности.</p>
Тема 4. Педагогическая коммуникация во внеурочной деятельности	<p>Основные принципы организации внеурочной деятельности. Виды внеурочной деятельности. Особенности воспитательной работы в школе. Участники образовательных отношений: педагог, обучающийся, родители, заинтересованные стороны. Сложности и особенности общения между поколениями. Отношения с родителями. Совместная воспитательная работа с родителями и заинтересованными сторонами. Коммуникация в детской среде. Роль детского коллектива в развитии коммуникации.</p>

6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Практические занятия		
1.	Место педагогической риторики в учебно-воспитательной работе педагога начальной школы	1	-	20	21
2.	Культура речи педагога	2	-	30	32
3.	Культура педагогического общения	2	1	30	33
4.	Педагогическая коммуникация во внеурочной деятельности	1	1	20	22
Итого:		6	2	100	108

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время лекционных и практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса.
2. Тактики одобрения в речи учителя
3. Общение учителя с трудновоспитуемыми детьми на уроке и во внеурочной деятельности.
4. Тактики порицания в речи учителя
5. Самопрезентация учителя.
6. Общение ребенка со взрослым.
7. Общение детей друг с другом как фактор их психического развития.

8. Педагогические аспекты социальной перцепции (восприятия человека человеком).
9. Педагогические аспекты антиципации.
10. Рефлексия в педагогическом дискурсе.
11. Принцип доброжелательности в педагогическом дискурсе.
12. Риторико-педагогические идеи Т.А. Ладыженской.
13. Педагогическая риторика в системе знаний. Основной риторический закон.
14. Классификация речей в академическом красноречии.
15. Как применять правила убеждения. Функции правил убеждения.
16. Классификация собеседников. Тактика убеждения.
17. Способы доказательства. Индукция, дедукция.
18. Эпидейктическое красноречие
19. Невербальные средства оратора. Образ оратора.
20. Влияние впечатления на результат убеждения. Пантомимика. Значение наиболее употребительных жестов, поз и мимических реакций.
21. Классификация риторических жестов. Эффекты восприятия. Вербальные средства. Межличностное расстояние.
22. Фактор оценивающего человека: проецирование, влияние контроля, стиля действия. Правила подготовки и проведения разговора.
23. Специфика делового разговора. Виды деловых бесед.
24. Эвристика – искусство вести спор. Классификация споров.
25. Уловки в споре.
26. Организационная речь.
27. Техника выступления.
28. Особенности речевой культуры педагога.
29. История педагогической риторики. Академическое красноречие в России.
30. Риторика Древней Греции: софисты как первые учителя красноречия.
31. Риторика Древней Греции: Сократ и Платон. Философия диалога и педагогическое общение.
32. Риторика Древней Греции: ценность «Риторики» Аристотеля для современного педагога.
33. Риторика Древнего Рима: Цицерон: педагогический аспект изучения.
34. Риторика Древнего Рима: Марк Фабий Квинтилиан. Его школа ораторов
35. Риторика в России. Риторическое учение М. В. Ломоносова и его педагогическое наследие.
36. В.Г. Белинский о риторике и поэтике.
37. Понятие о современной неориторике. Сходства и отличие ее от классической риторики.
38. Специфика манипулирующей аргументации в современной «черной риторике» в аспекте идеалов и норм педагогического общения.
39. Основные речевые жанры современного этикета и особенности их использования в педагогическом общении.
40. Причины возрождения интереса к риторике в сфере педагогического общения.
41. Основные методы и приемы изложения речи в практике педагога
42. Структура описания, повествования, рассуждения на примерах педагогического общения
43. Классическая схема (хрия) построения публичной речи. Искусственная хрия.
44. Моделирование использования хрии в педагогическом общении
45. Аргументация речи. Виды аргументов.
46. Силлогизмы.
47. Типы логических ошибок.

48. Логическая и аналогическая аргументация.
49. Эпидейктическая, совещательная аргументация в педагогическом общении
50. Структура малой эпидейктической речи
51. Выразительность речи.
52. Основные средства выразительности.
53. Тропы и фигуры речи.
54. Основные понятия оратора: этос, логос, пафос.
55. Русский риторический идеал: традиция и перспективы.
56. Законы и принципы риторики.
57. Виды публичной речи. Особенности публичной речи педагога.
58. Аргументирующая речь учителя: общая характеристика.
59. Информативная речь учителя: общая характеристика.
60. Речь-представление учителя, основные особенности.

Примерные темы рефератов (докладов)

1. Индивидуальный стиль общения учителя.
2. Речевой этикет в педагогической деятельности учителя.
3. Особенности педагогического слушания.
4. Специфика профессионального общения на педагогическом совете.
5. Школьные конфликты: риторические приемы в процессе их преодоления.
6. Средства привлечения внимания в речи учителя.
7. Способы выражения положительной оценки в речи учителя.
8. Способы выражения отрицательной оценки в речи учителя.
9. Эпистолярный жанр в деятельности учителя.
10. Риторика Древней Греции: педагогические аспекты античной риторики.
11. Риторика Древней Греции: педагогический потенциал философии Сократа и Платона.
12. Риторика Древней Греции: «Риторика» Аристотеля: педагогический аспект.
13. Риторика Древнего Рима: Цицерон.
14. Риторика Древнего Рима: Марк Фабий Квинтилиан. Его школа ораторов
15. Риторика в России. Риторическое учение М.В. Ломоносова в педагогическом аспекте.
16. В.Г. Белинский о риторике и поэтике.
17. Неориторика и ее роль в педагогике.
18. Черная риторика в современной науке.
19. Риторика и нормы педагогического общения.
20. Речевой этикет: история и современность.
21. Педагогическая риторика как разновидность общей риторики.
22. Понятие педагого-риторического идеала.
23. Риторика как основа образования и необходимый компонент культуры античного мира.
24. Риторика софистов: педагогический аспект.
25. Риторика Сократа и Платона как наследие педагогической риторики.
26. Риторика Аристотеля и ее роль в формировании педагога.
27. Риторика Квинтилиана в аспекте педагогической риторики.
28. Риторика в России. Основные представители академической риторики.
29. Необходимость появления Риторики в России конца 20 в.
30. Риторика порицания и одобрения (эпидейктическая речь учителя).
31. Аргументы и их классификация, силлогизмы в речи учителя.
32. Языковые нормы в речи педагога.
33. Особенности научного стиля речи в педагогическом общении.

34. Элокуция. Способы выражения речи.
35. Структурно-смысловые фигуры речи.
36. Структура текста описания и его роль в педагогическом общении.
37. Структура текста повествования и его роль в педагогическом общении.
38. Структура текста рассуждения и его роль в педагогическом общении.
39. Хрия. Хрия классическая и искусственная.
40. Инвенция. Классификация топосов.
41. Правила речи Аристотеля, максимы Г. Грайса, Дж. Лича в аспекте педагогического общения
42. Виды беседы. Особенности проведения беседы учителем. 30. Виды речевой агрессии в аспекте педагогического общения.
43. Категории и жанры педагогического общения.
44. Речевой этикет в педагогическом общении.
45. Спор и ссора в аспекте педагогического общения.
46. Спор, его характеристика. Классификация споров. Приемы (уловки) в споре.
47. Диспозиция. Композиция речи: вступление, основная часть, заключение в аспекте педагогического общения.
48. Понятие учебно-речевой ситуации: основные компоненты.
49. Современная риторика в контексте идеалов и норм педагогического общения.
50. Национальная специфика педагогической риторики: культурно-исторические предпосылки и условия развития отечественной риторической традиции.
51. Церковная, военная риторика (Дмитрий Донской, Александр Невский, Феофан Прокопович, митрополит Макарий, Петр I, А. В. Суворов): педагогический аспект.
52. Судебная риторика второй половины XIX века (А.Ф. Кони, Ф.А. Плевако, Спасович, Карабчевский и др.).
53. Основные составляющие аргумента: схема, топ, редукция.
54. Догматическая и диалектическая аргументация.
55. Классификация риторических аргументов: основные подходы.
56. Педагогическая ситуация и способы аргументирования.
57. Говорение: общая характеристика, основные риторические особенности.
58. Чтение: виды чтения, риторические особенности.
59. Письмо: риторический аспект. Слушание: риторические основы процесса слушания речи.
60. Языковая норма. Стилистические приемы. Особенности научного стиля речи и его роль в риторической практике.

Распределение самостоятельной работы

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы
1.	Место педагогической риторики в учебно-воспитательной работе педагога начальной школы	Подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов, подготовка докладов	20

2.	Культура речи педагога	Подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов, подготовка докладов	30
3.	Культура педагогического общения	Подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов, подготовка докладов	30
4.	Педагогическая коммуникация во внеурочной деятельности	Подготовка к аудиторным занятиям, написание рефератов, подготовка докладов	20
ИТОГО:			100

8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации

8.1. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Риторика и ее роль в развитии гуманитарных наук.
2. Риторика как наука, ее роль в развитии гуманитарных наук.
3. Основные подходы к определению понятия «риторика».
4. Предмет риторики.
5. История становления и развития риторики.
6. Педагогическая риторика как одна из частных современных риторических дисциплин.
7. Цель, задачи, объект и предмет изучения педагогической риторики.
8. Требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, профессиональных стандартов к работникам в области педагогического образования.
9. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики.
10. Цели, задачи и содержание педагогической риторики как вузовской дисциплины.
11. Педагогическая риторика как синтез достижений наук гуманитарного цикла (лингвопрагматики, неориторики, коммуникативной лингвистики, социолингвистики, психолингвистики, психологии, социологии и др.).
12. Понятие педагогического риторического идеала.
13. Общая и частные риторики.
14. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики.
15. Педагогическое общение: сущность, специфика, функции.
16. Культура речи как наука, ее история.
17. Связь культуры речи с другими научными дисциплинами.
18. Культура речи как система коммуникативных качеств.
19. Аспекты культуры речи.
20. Культура речи в профессиональной деятельности педагога.
21. Литературный язык, его функции, характерные признаки и разновидности.
22. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
23. Система функциональных стилей современного русского литературного языка.
24. Использование возможностей различных стилей в речи педагога. Речевой этикет, его признаки.
25. Факторы формирования и использования речевого этикета.

26. Правила русского речевого этикета.
27. Понятия «литературный язык» и «языковая норма».
28. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения.
29. Правильность и чистота речи.
30. Богатство и точность речи. Точность речи учителя.
31. Понятие общения (коммуникации).
32. Общение вербальное и невербальное.
33. Невербальные средства общения.
34. Основные единицы речевого общения.
35. Понятие речевой деятельности в современной лингвистике, ее структура.
36. Речевой акт и его составляющие.
37. Текст как продукт речевой деятельности.
38. Продуктивные и рецептивные виды речевой деятельности.
39. Конвенциональная основа вербального и невербального взаимодействия.
40. Организационные, психологические и логические принципы коммуникации.
41. Критерии высокой культуры общения.
42. Необходимые условия эффективной коммуникации и причины коммуникативных неудач.
43. Мотив и цель общения.
44. Стили педагогического общения, их характерные особенности.
45. Факторы, влияющие на формирование индивидуального стиля поведения учителя.
46. Основные принципы организации внеурочной деятельности.
47. Виды внеурочной деятельности.
48. Особенности воспитательной работы в начальной школе.
49. Участники образовательных отношений.
50. Сложности и особенности общения между поколениями.
51. Отношения с родителями.
52. Совместная воспитательная работа.
53. Коммуникация в детской среде.
54. Роль детского коллектива в развитии коммуникации
55. Развитие коммуникативных умений у детей младшего школьного возраста
56. Методы и приемы развития детей младшего школьного возраста во внеурочной деятельности
57. Методики для первичной диагностики развития коммуникативных умений детей младшего школьного возраста.
58. Внеурочная деятельность в начальной школе, способствующая развитию коммуникативных умений детей.
59. Особенности развития коммуникативных умений у младших школьников.
60. План внеурочных мероприятий, включающих такие формы работы, которые способствуют развитию коммуникативных умений детей.

8.2. Типовые задания для оценки знаний

1. Местом рождения судебного красноречия является;
 - а) Древняя Греция;
 - б) Древний Рим;
 - в) Древний Египет;
 - г) Палестина.

2. Родоначальником латинского красноречия был:

- а) Марка Антоний;
- б) Марк Порций Катон Старший;
- в) Демосфен;
- г) Ликург.

3. Метáфора — это

б) троп, слово или выражение, употребляемое в переносном значении, в основе которого лежит неназванное сравнение предмета с каким-либо другим на основании их общего признака;

б) троп, заключающийся в употреблении наименования (или целого высказывания) в смысле, прямо противоположном буквальному; перенос — по контрасту, по полярности семантики;

в) фигура речи, основанная на сопоставлении двух явлений, предметов, у которых предполагается наличие общего признака;

г) стилистическое средство, состоящее из двух или более единиц, размещенных по возрастающей интенсивности действия или качества.

4. Что не входит в школьную риторику?

- а) не оценивать общение;
- б) обыгрывать речевой жанр;
- в) брать ответственность за сказанное;
- г) выступать на уроках.

5. Речевое обращение считается успешным, и законченным если:

- а) собеседники достигли согласия;
- б) доказательство преимущества одной стороны над другой;
- в) зарождения противоречий или конфликта меж собеседниками;
- г) произошел спор.

8.3. Типовые задания для оценки умений

Задание 1.

Проанализируйте данные ниже высказывания. На основе этих высказываний сформулируйте задание (задания) для учащихся. В каких ситуациях, с какой целью они могут быть предложены школьникам?

1) ...Когда читаешь книгу, не торопись быстро прочитать до следующей главы, но подумай о том, о чем говорится в книге и в ее словах, и трижды возвращайся к одной и той же главе. («Изборник Святослава», 1076 г.).

2) Хороший читатель наслаждается чтением и читает с переменной скоростью в зависимости от того, что он читает. Поэта Мильтона нужно читать по словам и строчкам, историка Маколея - предложениями, писателя Теккерея - абзацами, а детектива Конан Дойла - страницами. (Выводы лаборатории развития образования в г. Хьюстоне).

3) Читайте, читайте, читайте. Читайте не торопясь, чтобы не терять ни одной капли драгоценного содержания книги. Человек, «глотающий» книги, похож на путешественника, знакомящегося со страной из окна вагона. Заставляйте себя читать медленно, запоминая, обдумывая, представляя самого себя в гуще событий и той обстановки, какими наполнена книга, делая себя как бы их непосредственным свидетелем и даже участником, только тогда перед вами до конца откроется созданный писателем большой и прекрасный мир (К. Паустовский).

Задание 2.

При изучении темы «Прямое и переносное значение слова» может быть использован один из познавательных методов обучения - чтение раздела учебника и его анализ. Сравните два варианта реализации этого метода. Какой из них является результативным, эффективным? Почему?

Вариант I

Учитель: Сегодня мы изучаем новую тему «Прямое и переносное значение слов». Откройте учебник (называется страница), прочитайте параграф (называется номер). Читайте. Через 10 минут буду спрашивать.

Вариант II

Учитель: Сегодня мы изучаем новую тему «Прямое и переносное значение слов». Для этого мы читаем параграф (называется номер) на странице (называется номер страницы). Перед чтением сформулируйте вопросы, на которые, по вашему мнению, вы должны получить ответы в процессе чтения. Запишите их. После чтения учитель предлагает учащимся прочитать сформулированные ими вопросы и рассказать, на все ли из них они нашли ответ в тексте учебника.

8.4. Типовые задания для оценки навыков

Задание 1. Обращение.

Попробуйте обратиться по очереди к каждому из членов студенческой группы таким образом, чтобы ни разу не повториться. Варьируйте обращения в зависимости от того, что вы говорите, хвалите или ругаете, призываете или приглашаете и т. п.

Задание 2. Привлечь внимание.

Очень важно привлечь внимание к теме занятия уже в самом начале. Примените какой-либо прием привлечения внимания (сравнение, олицетворение, метафору, аналогию, повтор, юмористические средства и др.) для начала занятия по теме «История денег».

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1. Основная литература

1. Педагогическая риторика : учебник для вузов / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под редакцией Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07378-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536088>

2. Риторика : учебник для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6672-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535594>

3. Риторика : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. — 10-е изд., испр. — Москва : Дашков и К°, 2023. — 558 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710097>

9.2. Дополнительная литература

1. Виноградова, С. М. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. М. Виноградова, И. С. Силин ; под редакцией С. М. Виноградовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01235-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536282>

2. Педагогическая риторика. Практикум : учебное пособие для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07523-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536145>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://biblioclub.ru>- ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
2. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа «Юрайт»
3. <https://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
4. <http://www.encyclopedia.ru> - Мир энциклопедий.
5. <http://www.consultant.ru/> - Справочная правовая система «Консультант Плюс.
6. <http://www.pedagogika-rao.ru/> - «Педагогика» / научно-теоретический журнал Российской академии образования

Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Занятия семинарского типа

Семинарские (практические) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.