

*Компонент дополнительной общеобразовательной  
(общеразвивающей) программы  
Международной программы  
«Введение в сервисную деятельность»,  
утвержденной Ректором Ю.И. Богомоловой,  
принятой на заседании Ученого совета ИМЭС  
Протокол от 29.01.2026 г. № 5*

## **2.6. Рабочие программы модулей**

### **2.6.1 Рабочая программа модуля «Офисные и прикладные программы»**

**1. Целью модуля «Офисные и прикладные программы»** является получение теоретических знаний и практических навыков, позволяющих стать квалифицированным пользователем компьютерной техники, решать профессиональные и научные задачи с помощью прикладного программного обеспечения.

**2. В результате изучения модуля обучающийся должен:**

**Знать:** основные современные информационные технологии и программные средства; методы сбора данных, их хранение, обработку и анализ; сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; принципы работы средств реализации информационных процессов, базовых программных продуктов для осуществления профессиональной деятельности.

**Уметь:** использовать информационные технологии и программные средства для обработки и анализа данных; анализировать информацию, средства реализации информационных процессов, информационные технологии и выбирать из них соответствующие для решения профессиональных задач.

**Владеть:** навыками работы с современными программными продуктами при решении профессиональных задач; навыками обработки информации с применением программных средств и информационных технологий для профессиональной деятельности.

**3. Объем модуля.** Всего – 108 часов, в т.ч. теория – 6 часов, практика – 2 часа, самостоятельная работа – 100 часов.

Самостоятельная работа включает подготовку к учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### **4. Учебно-тематический план**

№ п/п	Наименование тем	Контактная работа		Самостоятельная работа
		Теория	Практика	
1	Основные понятия информации. Программные средства реализации информационных процессов	1	-	18
2	Технические средства реализации информационных процессов	1	0,5	19,5
3	Программные средства обработки текстовой информации	1	0,5	20,5

№ п/п	Наименование тем	Контактная работа		Самостоятельная работа
		Теория	Практика	
4	Программные средства работы с таблицами и графической информацией	2	0,5	21,5
5	Компьютерные сети. Методы защиты информации	1	0,5	20,5
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>100</b>

## 5. Оценочные материалы

### *Типовой тест*

1. Информацию, отражающую истинное положение дел, называют:
  - а) понятной;
  - б) достоверной;
  - в) объективной;
  - г) полной.
  
2. Примером текстовой информации может служить:
  - а) таблица умножения на обложке школьной тетради;
  - б) иллюстрация в книге;
  - в) правило в учебнике родного языка;
  - г) фотография;
  - д) музыкальное произведение.
  
3. В данном списке перечислены равные объемы информации – ...
  - а) 0,1 бит, 100 байт, 0,1 Мегабайт;
  - б) 0.25 Килобайт, 256 байт, 2048 бит;
  - в) 0.1 Мегабайт, 100 Килобайт, 256 бит;
  - г) 0.01 Килобайт, 32 байт, 512 бит.
  
4. Вся информация в памяти компьютера представляется (хранится, обрабатывается):
  - а) байтовыми комбинациями;
  - б) символами стандарта ASCII;
  - в) битовыми комбинациями;
  - г) технологическими мощностями.
  
5. Последовательность, которая отражает истинную хронологию – ...
  - а) почта, телеграф, телефон, телевидение, радио, компьютерные сети;
  - б) почта, телевидение, радио, телеграф, телефон, компьютерные сети;
  - в) почта, телефон, телеграф, телевидение, радио, компьютерные сети;
  - г) почта, телеграф, телефон, радио, телевидение, компьютерные сети.

## 6. Перечень основной и дополнительной литературы

### *Основная литература*

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20354-7. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582607>

2. Информатика : учебник для вузов / под редакцией В. В. Трофимова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 844 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21868-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582328>

### *Дополнительная литература*

1. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Е. Кедровой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 662 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16197-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583348>

2. Волкова, В. Н. Теория информационных процессов и систем : учебник и практикум для вузов / В. Н. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05621-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583135>

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
3. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
4. <https://www.consultant.ru/online/> - Информационная справочная система
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел Информатика и информационные технологии - [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.75.6](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6)

### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

### **2.6.2 Рабочая программа модуля «Экономическая культура и финансовая грамотность»**

1. Целью модуля «Экономическая культура и финансовая грамотность» является формирование культуры экономического мышления и функциональной финансовой грамотности, позволяющей анализировать проблемы и происходящие изменения в сфере экономики, вырабатывать на этой основе аргументированные суждения, умения оценивать возможные последствия принимаемых решений.

#### **2. В результате изучения модуля обучающийся должен:**

**Знать:** финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами; основы экономической, организационной и управленческой теории.

**Уметь:** анализировать экономическую информацию и выбирать финансовые инструменты для решения практических задач; решать профессиональные задачи в сфере экономического и финансового планирования.

**Владеть:** навыками применения финансовых инструментов для обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности; навыками применения технологий и средств для описания, моделирования и анализа финансовой информации с целью принятия экономических решений.

**3. Объем модуля.** Всего 144 часа, в т. ч. теория – 6 часов, практика – 4 часа, самостоятельная работа – 107 часов, контроль – 27 часов.

Самостоятельная работа включает подготовку к учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

#### 4. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем	Контактная работа		Самостоятельная работа
		Теория	Практика	
1	Банки: услуги и продукты	1	1	17
2	Кредит и условия его получения	1	1	18
3	Фондовый рынок: как его использовать для роста доходов	1	-	18
4	Налогообложение физических лиц	1	1	18
5	Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости	1	-	18
6	Основы предпринимательства, открытие собственного бизнеса	1	1	18
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>107</b>

#### 5. Оценочные материалы

##### *Типовой тест*

1. Кредитной организацией, которая на основе специального разрешения (лицензии) Центрального банка осуществляет банковские операции, является:

- а) центральный банк;
- б) коммерческий банк;
- в) депонент;
- г) страховая компания.

2. Активом банка НЕ является:

- а) кредиты промышленным предприятиям;
- б) кредиты домашним хозяйствам;
- в) депозиты физических и юридических лиц;
- г) акции транснациональной корпорации.

3. Ставкой процента по депозитам и кредитам, предлагаемой банком, является:

- а) Номинальный процент;
- б) Эффективный процент;
- в) Реальный процент;
- г) Сложный процент.

4. Банковская система в рыночной экономике состоит из:
- а) центрального банка и Министерства финансов;
  - б) большого количества коммерческих банков;
  - в) центрального банка и коммерческих банков;
  - г) коммерческих банков и правительства.

5. Депозитом называют:

- а) активы, размещённые на хранение;
- б) запись, используемая для учёта финансовых операций;
- в) деньги, которые банк дал в кредит фирме;
- г) процент, под который Центральный банк даёт кредит коммерческим банкам.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### *Основная литература*

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09162-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582620>
2. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для вузов / под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17280-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583932>
3. Фрицлер, А. В. Персональные (личные) финансы : учебник для вузов / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21871-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582331>

### *Дополнительная литература*

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584388>
2. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08683-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587449>
3. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Чеберко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18809-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598556>

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
3. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»

4. <https://www.consultant.ru/online/> - Информационная справочная система «КонсультантПлюс»

**Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

**2.6.3 Рабочая программа модуля «Риторика и культура речи»**

**1. Целью модуля «Риторика и культура речи»** является приобретение знаний и навыков ораторского мастерства и культуры речи, грамотное использование богатства русского литературного языка в процессе общения, при создании профессиональных текстов в устной и письменной формах.

**2. В результате изучения модуля обучающийся должен:**

**Знать:** нормы русского языка и основы ораторского мастерства.

**Уметь:** анализировать информацию на соответствие нормам русского языка и устранять ошибки в устной и письменной речи.

**Владеть:** навыком осуществления коммуникации, в т.ч. деловой, в устной и письменной форме.

**3. Объем модуля.** Всего – 144 часа, в т.ч. теория – 6 часов, практика – 4 часа, самостоятельная работа – 107 часов, контроль – 27 часов.

Самостоятельная работа включает подготовку к учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

**4. Учебно-тематический план**

№ п/п	Наименование тем	Контактная работа		Самостоятельная работа
		Теория	Практика	
1	Нормы русского литературного языка.	2	1	35
2	Функциональные стили русского языка.	2	1	36
3	Риторика. Основы ораторского мастерства.	2	2	36
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>107</b>

**5. Оценочные материалы**

***Типовой тест***

1. Оба варианта являются литературной нормой в ряду:

- а) жАлюзи – жалюзИ;
- б) лОсось – лосОсь;
- в) кУхонный – кухОнный;
- г) ходАтайство – ходатАйство.

2. Найдите ошибку в образовании формы слова.

- а) в пятистах шагах;
- б) пять килограммов;
- в) более красивее;
- г) лягте на коврик.

3. Две основные функции - сообщения и воздействия - характерны для этого стиля:

- а) научного;
- б) официально-делового;
- в) публицистического;
- г) разговорного.

4. Сочетание экспрессии и стандарта – такой принцип организации языковых средств характерен для стиля:

- а) публицистического;
- б) научного;
- в) художественного;
- г) официально-делового.

5. Расположение аргументов таким образом, чтобы их доказательная сила возрастала, называют аргументацией:

- а) односторонней;
- б) двусторонней;
- в) нисходящей;
- г) восходящей.

## **1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### ***Основная литература***

1. Дзялошинский, И. М. Риторика : учебник и практикум для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02665-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583317>

2. Риторика : учебник для вузов / под общей редакцией В. Д. Черняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21587-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582635>

3. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16685-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589285>

## *Дополнительная литература*

1. Ивин, А. А. Риторика : учебник и практикум для вузов / А. А. Ивин. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01111-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598500>
2. Виноградова, С. М. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. М. Виноградова, И. С. Силин ; под редакцией С. М. Виноградовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01235-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583286>
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582802>

### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
3. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
4. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - <http://gramota.ru/>
5. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных обучающихся)
6. Портал популяризации культурного наследия и традиций народов России "Культура.РФ" - <https://www.culture.ru>
7. Электронная библиотека словарей русского языка: толковые, иностранных слов, орфографический, семантический. СЛОВАРИ.РУ [www.slovari.ru](http://www.slovari.ru)

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

#### **2.6.4. Рабочая программа модуля «Иностранный язык (английский)»**

**1. Целью модуля «Иностранный язык (английский)»** приобретение обучающимися коммуникативной компетенции, уровень которой достаточен для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой и культурной сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего обучения по программам, связанным с изучением английского языка.

#### **2. В результате изучения модуля обучающийся должен:**

**Знать:** грамматические правила, формы и конструкции, лексику английского языка, необходимые для осуществления межличностного общения в рамках определенных разговорно-бытовых тем.

**Уметь:** логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении и межкультурном взаимодействии.

**Владеть:** навыками использования монологической и диалогической устной и письменной речи в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия в пределах изученного языкового материала.

**3. Объем модуля.** Всего – 144 часа, в т.ч. теория – 6 часов, практика – 6 часов, самостоятельная работа – 132 часа.

Самостоятельная работа включает подготовку к учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

#### 4. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем	Контактная работа		Самостоятельная работа
		Теория	Практика	
1	Режим дня	2	2	44
2	Домашние обязанности	2	2	44
3	Хобби	2	2	44
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>132</b>

#### 5. Оценочные материалы

##### *Типовой тест*

1. Выберите форму множественного числа существительного Cactus:

- cactes;
- cactuses;
- cacti;
- cactis;
- cactisis.

2. Выберите форму единственного числа существительного Data:

- datum;
- date;
- datas;
- dates;
- dat.

3. Вставьте нужную форму глагола to be в Present Simple:

- These trousers \_\_\_\_\_ too long.
- My hair \_\_\_\_\_ a mess today.
- My shorts \_\_\_\_\_ too dirty.
- Be careful. Those scissors \_\_\_\_\_ too sharp.
- This pair of scissors \_\_\_\_\_ blunt.
- His new furniture \_\_\_\_\_ very modern.
- His new clothes \_\_\_\_\_ very smart.
- The money in the jar \_\_\_\_\_ for the shopping.

4. Подберите к лексическим выражениям по теме Daily routine в левой колонке русские эквиваленты:

1. Daily routine a. принимать душ
2. An early riser b. отдыхать
3. To take a shower c. приводить волосы в порядок
4. To order one's hair d. ранняя пташка
5. To put on make-up e. ежедневные дела
6. To be late for f. наносить макияж
7. To go to work by car g. опаздывать на
8. To have a rest h. ездить на работу на машине

5. Раскройте скобки, употребив глаголы в форме времени Past Simple или Continuous:
2. Does he smoke? – No, but he \_\_\_\_\_ (do) for many years.
3. Jenny \_\_\_\_\_ (cut) the cake and \_\_\_\_\_ (put) a large piece on Betty's plate.
4. He \_\_\_\_\_ (look) at her for a moment with surprise. She \_\_\_\_\_ (not raise/even) her head.
5. \_\_\_\_\_ (be/she) glad to see you? – No, she \_\_\_\_\_ (not smile/even) when she \_\_\_\_\_ (see) me.
6. I \_\_\_\_\_ (think) about his offer until I \_\_\_\_\_ (know) what to do.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### *Основная литература*

1. Левченко, В. В. Английский язык. General & Academic English (A2-B1) : учебник для вузов / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16156-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583810>
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1) : учебник и практикум для вузов / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 746 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17589-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589432>
3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2-B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582721>

### *Дополнительная литература*

1. Цатурян, М. М. Английский язык. Домашнее чтение : учебник для вузов / М. М. Цатурян. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 214 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01392-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584421>
2. Кожарская, Е. Э. Английский язык: лексика. Начальный уровень (A2-B2) : учебник для вузов / Е. Э. Кожарская, А. С. Изволенская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16357-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586556>
3. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыки устной речи (I am all Ears!) : учебник для вузов / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. — 2-е изд., испр. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16751-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585558>

4. Токарева, Н. Д. Английский язык (A2–B2). Страноведение: Россия. Russia as it is : учебник для вузов / Н. Д. Токарева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08838-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586706>

5. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учебник для вузов / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11328-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586065>

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. Информационная система Everyday English in Conversation - <http://www.focusenglish.com>
3. База данных [Oxford Journals](https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences) Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области - [https://academic.oup.com/journals/pages/social\\_sciences](https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences)
4. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary - <https://dictionary.cambridge.org/ru/>
5. ЭБС «Образовательная платформа Юрайт» <https://urait.ru>
6. [http://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](http://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
7. <https://student2.consultant.ru/> – онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент

### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

### **2.6.5. Рабочая программа модуля «Лидерство и командная работа»**

**1. Целью модуля «Лидерство и командная работа»** является формирование у обучающихся представлений о психологических аспектах лидерства, особенностях личностного влияния и управления другими людьми, принципах формирования команды и ее успешное функционирование.

#### **2. В результате изучения модуля обучающийся должен:**

**Знать:** основные теории и концепции взаимодействия людей в команде, основные правила поведения и взаимодействия в мультикультуральном пространстве отношений; современные методы группового взаимодействия; способы выявления и развития лидерского потенциала с целью содействия эффективной организации и результативности профессиональной деятельности в команде.

**Уметь:** организовывать командное взаимодействие для достижения командных результатов; применять на практике различные методы индивидуальной и групповой мотивации для решения командных задач; анализировать и содействовать формированию компетентностного профиля участников команды.

**Владеть:** современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение членов команды; технологиями оценки и анализа внешних и внутренних факторов развития организации с позиции межличностного и командного взаимодействия.

**3. Объем модуля.** Всего – 108 часов, в т.ч. теория – 6 часов, практика – 2 часа, самостоятельная работа – 100 часов.

Самостоятельная работа включает подготовку к учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

#### 4. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем	Контактная работа		Самостоятельная работа
		Теория	Практика	
1	Личностная идентификация лидера	1	-	20
2	Селф-менеджмент лидера	1	-	20
3	Современные индивидуальные и групповые методы управления группами и командами	1	-	20
4	Формирование команды	1	-	20
5	Динамика межличностных конфликтов	2	2	20
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>100</b>

#### 5. Оценочные материалы

##### *Типовой тест*

1. Достижение эффекта личного притяжения является \_\_\_\_\_ управления впечатлением:

- а) задачей;
- б) инструментом;
- в) предметом;
- г) целью.

2. К предпосылкам сплоченности можно отнести:

- а) наличие общей территории;
- б) совместимость;
- в) совместную деятельность членов группы;
- г) срабатываемость.

3. Наличие таких базовых навыков, развитие которых позволит стать эффективным лидером с наименьшими усилиями или в более короткий срок, называют:

- а) лидерским потенциалом;
- б) лидерскими способностями;
- в) лидерскими умениями.

4. Свойство группы, связанное с ценностно-ориентационным единством и предметно-ценностным единством:

- а) коллективность;
- б) сплоченность;
- в) дружба;
- г) осознанность.

5. Метод, направленный на изучение социально-психологического климата, характера отношений и структуры коллектива, позволяющий выявить лидера:

- а) наблюдение;
- б) проективный метод;
- в) социометрия;
- г) самооценочный опросник.

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### *Основная литература*

1. Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583071>

2. Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/588859>

### *Дополнительная литература*

1. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебник для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08906-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/586324>

2. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17456-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/583187>

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- 1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- 2. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
- 3. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
- 4. Официальный сайт тайм-менеджерского сообщества <http://www.improvement.ru>
- 5. <https://student2.consultant.ru> – онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент

### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);

- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

### 2.6.6. Рабочая программа модуля «Основы сервисной деятельности»

**1. Целью модуля «Основы сервисной деятельности»** является формирование у обучающихся целостного представления о профессиональной деятельности в сфере сервиса, туризма и гостеприимства, её структуре, специфике и основных требованиях к специалисту, а также развитие профессиональной идентичности и устойчивой мотивации к успешному освоению образовательной программы.

#### 2. В результате изучения модуля обучающийся должен:

**Знать:** основы сервисной деятельности; специфику формирования и организационную структуру служб в сфере туризма и гостеприимства; основы туристской и экскурсионной деятельности.

**Уметь:** анализировать потребности служб в материальных ресурсах и персонале; ориентироваться в особенностях организации туристской и экскурсионной деятельности.

**Владеть:** навыками оценки потребностей служб в материальных ресурсах и персонале; навыками применения полученных знаний для анализа туристской и экскурсионной деятельности.

**3. Объем модуля.** Всего – 108 часов, в т.ч. теория – 6 часов, практика – 2 часа, самостоятельная работа – 100 часов.

Самостоятельная работа включает подготовку к учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

#### 4. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем	Контактная работа		Самостоятельная работа
		Теория	Практика	
1	Профессиональная деятельность в сфере сервиса: сущность и структура	2	-	32
2	Индустрия туризма и гостеприимства: структура и профессиональные стандарты	2	2	32
3	Материально-технические ресурсы в сфере туризма и гостеприимства	2	-	36
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>100</b>

#### 5. Оценочные материалы

##### *Типовой тест*

1. Свойство услуги, означающее, что производство и потребление услуги происходят одновременно, называется:

- а) неосвязаемость;
- б) неотделимость от источника;

- в) несохраняемость;
- г) непостоянство качества.

2. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом, представляет собой:

- а) турагентскую деятельность;
- б) экскурсионную деятельность;
- в) туроператорскую деятельность;
- г) транспортное обслуживание

3. Минимальный запас материальных ресурсов, ниже которого нельзя опускаться для обеспечения бесперебойной работы гостиницы, называется:

- а) оборотный запас;
- б) производственный запас;
- в) страховой запас (неснижаемый остаток);
- г) сезонный запас.

4. Профессиональный стандарт «Специалист по приему и размещению гостей» относится к сфере:

- а) экскурсионной деятельности;
- б) гостиничного бизнеса;
- в) транспортного обслуживания;
- г) туроператорской деятельности.

5. Деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, представляет собой:

- а) туроператорскую деятельность;
- б) турагентскую деятельность;
- в) гостиничную деятельность;
- г) экскурсионную деятельность.

6. Метод расчета потребности в материальных ресурсах, основанный на использовании установленных норм расхода на единицу продукции (номер, гостя), называется:

- а) статистическим;
- б) нормативным;
- в) экспертным;
- г) балансовым.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### ***Основная литература***

1. Сервисная деятельность: учебное пособие / ред. Б. И. Штейнгольц. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013. – 130 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229143>

2. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20173-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581296>

3. Стахова, Л. В. Основы туризма: учебник для вузов / Л. В. Стахова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14912-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588584>

4. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. В. Рассохиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16991-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587789>

### *Дополнительная литература*

1. Амирова, З. Б. Инфраструктура туризма и гостеприимства: учебное пособие: [16+] / З. Б. Амирова; Московская государственная академия водного транспорта, Кафедра гостиничного и туристического бизнеса. — Москва: Альтаир: МГАВТ, 2014. — 85 с.: табл., схем. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429691>

2. Уокер, Джон Р. Введение в гостеприимство: учебное пособие / Джон Р. Уокер; ред. Л. В. Речицкая, Г. А. Клебче; пер. В. Н. Егоров. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юнити-Дана, 2017. — 736 с. — (Зарубежный учебник). URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684716>

3. Абдель Вахед Э. А. М. Современные технологии в индустрии туризма и гостиничном сервисе: учебник: [16+] / Абдель Вахед Э. А. М., В. А. Мендельсон, Л. Н. Абуталипова; Казанский национальный исследовательский технологический университет. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2021. — 204 с.: ил., табл. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701229>

4. Купчик, Е. В. Основы делового общения и гостеприимства: учебное пособие / Е. В. Купчик, О. В. Трофимова. — 4-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2025. — 258 с. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363605>

### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
3. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
4. <https://www.consultant.ru/online/> – Информационная справочная система «Консультант Плюс»
5. <https://www.economy.gov.ru/material/directions/turizm/> - Министерство экономического развития Российской Федерации
6. <https://rst.ru> - Российский союз туриндустрии (РСТ)
7. <https://hop.prohotel.ru/> - Pro Hotel портал про гостиничный бизнес
8. <https://restoved.ru/> - Информационная группа «Ресторанные ведомости»

#### **Лицензионное программное обеспечение**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).