



**Автономная некоммерческая организация высшего образования**  
**«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

## **СОГЛАСОВАНО**

Студенческим Советом  
(протокол от 26.09.2024 № 2-24/25)

## **УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Богомолова Ю.И.

26.09.2024

Принято на заседании  
Ученого Совета  
(протокол от 26.09.2024 № 2)

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о практике и практической подготовке**

Москва – 2024

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о практике и практической подготовке (далее – Положение), регламентирует организацию проведения практики и практической подготовки, проезд к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживание вне места жительства обучающихся осваивающий основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее – Институт, ИМЭС).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки;
- Уставом Института и иными локальными нормативными актами ИМЭС.

1.3. Практика является обязательным компонентом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП, образовательная программа) и реализуется в объеме установленным соответствующим ФГОС ВО.

1.4. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

1.5. Способ проведения практики может быть стационарным или выездным. Стационарной является практика, которая проводится в Институте либо в профильной организации, расположенной на территории г. Москвы. Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Институт.

1.6. Сроки проведения практики определяются действующим календарным учебным графиком по соответствующему направлению

подготовки.

1.7. Цель, содержание и порядок отчетности по практике определяются утвержденной программой соответствующего вида практики.

1.8. Практика проводится в форме практической подготовки.

## **2. Порядок организации практической подготовки**

2.1. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

2.2. Практическая подготовка может быть организована:

– непосредственно в Институте, в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - Профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Институтом и Профильной организацией. Форма договора утверждается распорядительным актом института. По согласованию сторон, в договор могут вноситься изменения.

2.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.5. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.6. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.7. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.8. При организации практической подготовки Профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.9. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Института обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (Института, в структурном подразделении которого организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.10. При наличии в профильной организации или Институте (при организации практической подготовки в Институте) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.11. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н.

2.12. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.13. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется Институтом в порядке, установленном п.4. настоящего Положения.

### **3. Порядок организации практики в форме практической подготовки и ее документарное сопровождение**

3.1. Руководство практикой в форме практической подготовки осуществляет руководитель по практической подготовке от Института. Со стороны Профильной организации назначается ответственное лицо из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации

3.2. Руководитель по практической подготовке назначается приказом ректора Института из числа лиц, относящихся к профессорско-

преподавательскому составу Института, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- разрабатывает задания, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, выполняемые в период практики;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным лицом Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

В случае смены руководителя по практической подготовке в трехдневный срок Институт сообщает об этом Профильной организации.

### 3.3. Профильная организация:

- создает условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- назначает ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- при смене ответственного лица в трехдневный срок сообщает об этом Институту. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте; ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации;

- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Института возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

- сообщает обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности руководителю по практической подготовке от Института.

3.4. Направление на практику в форме практической подготовки оформляется приказом ректора Института с указанием Профильной организации, в которую направляется обучающийся для прохождения практики, а также с указанием вида и срока прохождения практики. В приказе также назначается руководитель по практической подготовке от Института.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3.5. Обучающиеся принимают участие в выборе Профильной организации для прохождения практики. Для этого обучающийся подает заявление на имя начальника отдела практики и трудоустройства (Приложения 1, 2).

3.6. Обучающийся имеет право:

получать методическую помощь при выполнении определенных видов работ и заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью у руководителя по практической подготовке от Института и ответственного лица Профильной организации;

3.7. Обучающийся обязан:

- своевременно прибыть на место прохождения практической подготовки в Профильную организацию;

- пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, режима конфиденциальности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

- руководствоваться программой соответствующего вида практики;

- полностью выполнить задание, определенное программой практики;

- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для заполнения дневника практики;

- подготовить письменный отчет о прохождении практики;

- получить характеристику, составленную ответственным лицом Профильной организации.

3.8. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) форма проведения и выбор мест прохождения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

3.9. Для прохождения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики обучающийся должен предоставить и защитить отчет по практике. Защита отчета по практике проводится в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком по соответствующей основной профессиональной образовательной программе.

3.10. Для допуска к защите отчета по практике каждый обучающийся обязан предоставить в отдел практики и трудоустройства следующие отчетные документы:

- дневник практики (форма и содержание данного документа регламентируется программами практик);
- отчет по практике, составленный и оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- характеристику на обучающегося, подписанную ответственным лицом Профильной организации. (Приложение 3 к настоящему Положению).

3.11. Отчет по практике принимает руководитель по практической подготовке от Института. Требования к оцениванию (критерии и шкалы) находятся в программах практик по соответствующему направлению подготовки. На основании результатов защиты отчета, а также отзыва с места прохождения практики обучающемуся выставляется оценка за прохождение промежуточной аттестации по практике.

#### **4. Условия и порядок оплаты проезда к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживание вне места жительства**

4.1. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики осуществляется по решению ректора Института на основании заявления обучающегося и представления начальника отдела практики и трудоустройства.

4.2. Решение о целесообразности прохождения практики в конкретной организации принимается с учетом соответствия профиля образовательной программы и места практики, а также важности и значимости прохождения практики в данной организации для получения профессиональных знаний, умений и опыта деятельности.

4.3. При прохождении практической подготовки проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, не возмещаются.

4.4. При прохождении выездных практик обучающимся оплачивается проезд к месту проведения практики и обратно (согласно проездным документам), суточные в размере, установленном действующим законодательством РФ за каждый день прохождения выездной практики, включая время нахождения в пути к месту практики и обратно, а также компенсируются затраты на проживание их вне места жительства в период прохождения практики в размере фактических расходов, если:

– проезд до места прохождения практики и обратно осуществляется железнодорожным транспортом в вагонах категории не выше «плацкарт» и/или на рейсовом автобусе категории «стандарт» (при предъявлении посадочного купона, на котором обозначена стоимость поездки);

– проезд до места прохождения практики и обратно осуществляется воздушным транспортом (салон экономического класса) только в случае, если место нахождения практики, не связано железнодорожными и автотранспортными путями с местом нахождения Института, время в пути до места практики составляет более 72 часов;

– проживание на период прохождения практики осуществляется в общежитии, мини-отеле, хостеле (при предъявлении документов, подтверждающих факт проживания: счет, кассовый чек).

4.5. Компенсация расходов осуществляется на основании заявления (Приложение 4) и авансового отчёта, с приложением оригиналов проездных документов, подтверждающих финансовые расходы обучающегося.

4.6. Обучающимся, проходящим выездную практику по месту постоянного жительства, расходы, связанные с проживанием и проездом к месту проведения практики и обратно, не оплачиваются.

4.7. В случае прохождения выездной практики обучающийся указывает в заявлении, за счет каких средств будет осуществляться финансирование расходов, связанных с прохождением данного вида практики (за счет средств Института или собственных средств обучающегося).

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 14 октября 2024 года.

5.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.

5.3. Срок действия настоящего Положения до 31 августа 2028 года.



*Форма заявления на практику из перечня баз практик ИМЭС*

Начальнику отдела практики  
и трудоустройства

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от студента \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
направление подготовки (специальность)

\_\_\_\_\_ направленность (профиль) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Заявление**

Прошу направить меня для прохождения

\_\_\_\_\_ (учебной/производственной/преддипломной)

практики с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

В \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

*Форма заявления на практику не из перечня баз практик ИМЭС*

Начальнику отдела практики и  
трудоустройства

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от студента \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
направление подготовки (специальность)

\_\_\_\_\_ направленность (профиль) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Заявление**

Прошу направить меня для прохождения \_\_\_\_\_ практики  
(учебной, производственной,  
преддипломной)

стационарной (на территории г. Москвы)

выездной (за пределами г. Москвы)

(выбрать нужное)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование Профильной организации)

Обоснованием необходимости прохождения практики в данной организации является то, что деятельность организации соответствует направлению подготовки

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления, профиль)

поскольку \_\_\_\_\_  
(привести обоснование, например, в организационной структуре есть отдел международных связей; организация осуществляет внешнеторговую деятельность, экспортно-импортные операции; в уставном капитале присутствует доля иностранного капитала и т.д.)

позволяет освоить профессиональные компетенции по направлению подготовки, а также выполнить индивидуальные задания, согласно программе практики.

В случае прохождения выездной практики расходы, связанные с обеспечением проезда к месту проведения практики и обратно, а также с проживанием вне места жительства в период прохождения практики

\_\_\_\_\_ (прошу оплатить за счет средств Института\* / в оплате расходов не нуждаюсь)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

\* Оплата расходов осуществляется согласно Положению о практике и практической подготовке

**Характеристика на обучающегося проходившего практику  
в форме практической подготовки**

---

*(ФИО обучающегося)*

студент \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения факультета \_\_\_\_\_  
*очной/очно- заочной/заочной*

\_\_\_\_\_ Автономной некоммерческой организации  
высшего образования «Институт международных экономических связей», обучающийся по  
направлению подготовки \_\_\_\_\_ в период с  
\_\_\_\_\_ проходил \_\_\_\_\_ практику  
*(учебную, производственную, преддипломную)*

В \_\_\_\_\_  
*(полное наименование организации)*

именуемый(ое) далее «Профильная организация».

Ответственным лицом Профильной организации назначен работник, соответствующий требованиям  
трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности,  
которое обеспечивает организацию практической подготовки обучающихся

---

*(ФИО и должность ответственного лица Профильной организации)*

Обучающемуся предоставлены оборудование и технические средства обучения в объеме,  
позволяющем выполнить задания, связанные с будущей профессиональной деятельностью и  
рабочее место в \_\_\_\_\_  
*(указать структурное подразделение Профильной организации)*

За время прохождения практики обучающийся \_\_\_\_\_  
*(успешно выполнил / в целом выполнил / выполнил с затруднениями / не выполнил)*

утвержденные виды заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

С обучающимся проведен инструктаж по ознакомлению с правилами пожарной безопасности,  
охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических  
нормативов, режима конфиденциальности, а также правилами внутреннего трудового распорядка  
Профильной организации.  
При прохождении практики проявил себя:

---

*(оценка отношения к выполнению заданий)*

---

*(реализации умений и навыков)*

---

*(достижения и/или недостатки в работе)*

---

*(уровень освоения профессиональных компетенций в период прохождения практики)*

---

\_\_\_\_\_ *(ФИО ответственного лица Профильной организации)* \_\_\_\_\_ *(подпись)*

---

*(дата)*

Приложение 4  
к ПОЛОЖЕНИЮ о практике  
и практической подготовке

Ректору ИМЭС Ю.И. Богомоловой  
от студента \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
направление подготовки (специальность)

\_\_\_\_\_

направленность (профиль) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО)

### Заявление

Прошу оплатить проезд к месту прохождения \_\_\_\_\_  
*(учебной, производственной, преддипломной)*

практики в \_\_\_\_\_,  
*(название организации)*

расположенной по адресу: \_\_\_\_\_

№	Вид расхода	Документ	Сумма
1	Оплата проезда: Москва - .....-Москва	1. 2.	
2	Проживание:		
	Итого:		

Оригиналы проездных документов прилагаются.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*(подпись обучающегося)* *(ФИО)*