



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 28 марта 2024 г. № 8)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова  
28 марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)  
«Государственная и муниципальная служба»

Москва – 2024

*Приложение 4*

*к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»*

**Программу составил(а):** Соловьева М.В., канд. экон. наук, доцент.

Рабочая программа дисциплины «Государственное управление в сфере образования» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба» и предназначена для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы .....	5
5. Содержание дисциплины .....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	8
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	8
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации ....	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	17
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	17
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины .....	18
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	21

## 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины «Государственное управление в сфере образования»** – усвоение базовых понятий, содержания и признаков государственного управления в сфере образования, основных положений обеспечения полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, полномочий Российской Федерации в сфере образования, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации и полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- изучение фундаментальной составляющей сферы образования Российской Федерации;
  - изучение законодательной и правовой основы функционирования и развития системы образования Российской Федерации;
- получение знаний в области организационных основ и структуры управления образованием;
- формирование умения реализации механизмов и процедур управления качеством образования;
  - формирование знаний, умений и владений для работы в правовом образовательном пространстве.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Государственное управление в сфере образования» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба» и является элективной дисциплиной.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>28</b>	<b>8</b>
В том числе:		
Занятия лекционного типа	14	6
Занятия семинарского типа (семинары)	14	2
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>80</b>	<b>100</b>
Форма контроля	Зачет с оценкой	
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>108</b>	

**4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

<b>Код и наименование компетенции(ий) выпускника</b>	<b>Код и наименование индикаторов достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<p><b>ПК-4</b> Способен организовывать контроль исполнения управленческих решений и осуществления административных процессов и проводить их оценку качества</p>	<p>ПК-4.1 Знает ключевые показатели, характеризующие качество управленческих решений и осуществления административных процессов ПК-4.2 Участвует в организации контроля исполнения управленческих решений и осуществления административных процессов, применяя соответствующие методики оценки их качества</p>	<p><b>Знать:</b> особенности государственного управления образованием и особенности контроля качества образования. <b>Уметь:</b> анализировать деятельность образовательной организации с позиции исполнения управленческих решений. <b>Владеть:</b> навыком оценки качества образовательной деятельности.</p>

## 5. Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1. Особенности государственного управления образованием в РФ	<p>Образование как сфера общественной жизни. Всеобщая декларация ЮНЕСКО в контексте образования. Государственная политика в сфере образования. Этапы реформы системы образования в Российской Федерации. Классификация образовательных услуг согласно Общероссийского классификатора услуг населению (ОКУН). Основные образовательные услуги. Дополнительные образовательные услуги. Бесплатные и платные образовательные услуги. Сфера образования. Система образования.</p> <p>Примерные основные образовательные программы. Профессиональные стандарты и иные источники требований к содержанию образования. Примерные или типовые программы профессионального обучения.</p> <p>Образовательные программы организаций, осуществляющих образовательную деятельность: структура и требования к порядку формирования.</p> <p>Реализация образовательных программ. Сетевая форма реализации образовательных программ, реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p>
Тема 2. Субъекты и объекты государственной политики в сфере образования	<p>Субъекты государственной политики в сфере образования. Принцип самостоятельности субъектов РФ в сфере образования. Региональный уровень госуправления. Управление образованием на муниципальном уровне. Локальный уровень управления образованием. Родители (законные представители) обучающегося как важнейшие субъекты образования. Образовательная программа как общественный договор. Учителя/педагоги как полноценные субъекты целеполагания государственной политики в сфере образования. Закон РФ «Об образовании в РФ». Участники отношений в сфере образования. Потребители в образовании. Группы внешних потребителей. Модель Менделоу (Власть – Интерес – Влияние). Классификация стейкхолдеров образовательной организации согласно модели Менделоу и рекомендации по коммуникации с ними. Объекты государственной политики в сфере образования. Особенности создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций. Управление образовательными организациями. Органы выражения мнения участников образовательного процесса.</p>
Тема 3. Качество образования	<p>Понятие и содержание государственной регламентации образовательной деятельности (лицензирование образовательной деятельности, государственная аккредитация образовательной деятельности, государственный контроль (надзор) в сфере образования).</p>

	<p>Лицензирование образовательной деятельности (ст. 12 Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности»). Переоформление лицензии. Приостановление действия лицензии.</p> <p>Государственная аккредитация образовательной деятельности. Цель государственной аккредитации, органы, проводящие государственную аккредитацию. Процедура проведения государственной аккредитации.</p> <p>«Качество образования» под углом общероссийского подхода. «Качество образования» с точки зрения международного подхода (с позиции теории тотального управления качеством). Субстратное понимание качества образования. Предметное понимание качества образования. Системное понимание качества образования. Функциональное осознание понятия «качество». Интегральное понимание качества образования. Модель системы менеджмента качества, основанная на процессном подходе.</p> <p>Философия всеобщего менеджмента качества в системе образования. Сравнительная характеристика традиционной организации и TQM-организации. Независимая оценка качества образования.</p> <p>Независимая оценка качества образования, общественная аккредитация, профессионально-общественная аккредитация, педагогическая экспертиза.</p>
--	---

**6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Государственное управление образованием в России	4	4	20	28
2.	Субъекты и объекты государственной политики в сфере образования	5	5	30	40
3.	Качество образования	5	5	30	40
<b>ИТОГО:</b>		<b>14</b>	<b>14</b>	<b>80</b>	<b>108</b>

**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Государственное управление образованием в России	2	1	30	33
2.	Субъекты и объекты государственной политики в сфере образования	2	-	35	37
3.	Качество образования	2	1	35	38
<b>ИТОГО:</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	<b>108</b>

**7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время занятий лекционного и семинарского типов и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

**Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Условия формирования и развития педагогического коллектива.
2. Новации и инновации в образовании и в управлении образованием
3. Педагогические модели развития школы. Критерии оценки эффективности их функционирования.



4. Семья как педагогическая система. Особенности развития современной семьи и условия эффективного взаимодействия семьи, школы и общественности.
5. Современные технологии педагогического общения, их влияние на результативность образовательного процесса.
6. Лидерство и стили управления современными образовательными системами
7. Условия эффективности организации научно- методической работы в школе
8. Современные технологии конструирования педагогического и управленческого процессов.
9. Условия формирования эффективной системы внутришкольного управления.
10. Факторы и условия повышения эффективности управления.
11. Учебно-методическая работа с педагогическим персоналом школы как основа профессионализации
12. Педагогический мониторинг, условия его развития в современном управлении.
13. Педагогическое сопровождение управленческой деятельности.
14. Теоретические основы и технологии формирования рационального стиля управления руководителя современной школы.
15. Формы развития профессионально-педагогической культуры педагогических работников (педагогическое самообразование, школа передового педагогического опыта, проблемные семинары и практикумы, методобъединения и методические советы)
16. Образовательная система как объект управления
17. Процессы в системе образования
18. Тенденции развития системы образования
19. Компетентностный подход к проектированию образовательного процесса
20. Целеполагание в сфере образования

### **Примерные темы рефератов (докладов)**

1. Дополнительные профессиональные программы и особенности их реализации в Российской Федерации
2. Обязанности и ответственность обучающегося.
3. Правовой статус родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Понятие и виды педагогических работников в Российской Федерации.
5. Требования к квалификации педагогических работников.
6. Академические права и обязанности, ответственность педагогических работников в Российской Федерации.
7. Аттестация педагогических работников.
8. Эффективный контракт педагогического работника.
9. Понятие и содержание государственной регламентации
10. образовательной деятельности (лицензирование образовательной деятельности, государственная аккредитация образовательной деятельности, государственный контроль (надзор) в сфере образования).
11. Государственно-общественное управление в сфере образования.
12. Дополнительные общеобразовательные программы и особенности их реализации в Российской Федерации.
13. Правовые основы управления системой образования.
14. Принципы управления системой образования.
15. Разграничение полномочий в сфере образования между уровнями публичной власти в Российской Федерации.
16. Реализация образовательных программ.
17. Понятие и стороны образовательных отношений.
18. Правоотношения в сфере образования.
19. Возникновение образовательных отношений.

20. Прекращение образовательных отношений.
21. Организации, осуществляющие образовательную деятельность: образовательные организации и организации, осуществляющие обучение.
22. Типы и образовательная правоспособность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
23. Особенности создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций.
24. Структура образовательных организаций.
25. Понятие и виды обучающихся как субъектов образовательных отношений.
26. Правовой статус обучающихся.
27. Права обучающегося (академические права; права на получение мер социальной поддержки и стимулирования; иные права, прямо не относящиеся к академическим или социальным правам обучающихся).
28. Правовое регулирование сферы образования и влияние политических решений на развитие сферы образования в Российской Федерации.
29. Право на образование, его роль и место среди основных прав и свобод человека.
30. Понятие и структура системы образования в Российской Федерации.
31. Правовые основы образовательной политики в Российской Федерации.
32. История развития регулирования образовательных отношений в Российской Федерации.

### **Распределение самостоятельной работы**

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы	
			очная форма	очно-заочная форма
1.	Государственное управление образованием в России	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов (рефератов)	20	30
2.	Субъекты и объекты государственной политики в сфере образования	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов (рефератов)	30	35
3.	Качество образования	Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка докладов (рефератов)	30	35
<b>ИТОГО:</b>			<b>80</b>	<b>100</b>

### **8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации**

#### **8.1. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой**

1. Образование как сфера общественной жизни.
2. Всеобщая декларация ЮНЕСКО в контексте образования.
3. Государственная политика в сфере образования.
4. Этапы реформы системы образования в Российской Федерации.

5. Классификация образовательных услуг согласно Общероссийского классификатора услуг населению (ОКУН).
6. Основные образовательные услуги.
7. Дополнительные образовательные услуги.
8. Бесплатные и платные образовательные услуги.
9. Сфера образования.
10. Система образования.
11. Примерные основные образовательные программы.
12. Профессиональные стандарты и иные источники требований к содержанию образования.
13. Примерные или типовые программы профессионального обучения.
14. Образовательные программы организаций, осуществляющих образовательную деятельность: структура и требования к порядку формирования.
15. Реализация образовательных программ.
16. Сетевая форма реализации образовательных программ, реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
17. Субъекты государственной политики в сфере образования.
18. Принцип самостоятельности субъектов РФ в сфере образования.
19. Региональный уровень госуправления.
20. Управление образованием на муниципальном уровне.
21. Локальный уровень управления образованием.
22. Родители (законные представители) обучающегося как важнейшие субъекты образования.
23. Образовательная программа как общественный договор.
24. Учителя/педагоги как полноценные субъекты целеполагания государственной политики в сфере образования.
25. Закон РФ «Об образовании в РФ».
26. Участники отношений в сфере образования.
27. Потребители в образовании.
28. Группы внешних потребителей.
29. Модель Менделоу (Власть – Интерес – Влияние).
30. Классификация стейкхолдеров образовательной организации согласно модели Менделоу и рекомендации по коммуникации с ними.
31. Объекты государственной политики в сфере образования.
32. Особенности создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций.
33. Управление образовательными организациями.
34. Органы выражения мнения участников образовательного процесса.
35. Понятие и содержание государственной регламентации образовательной деятельности.
36. Лицензирование образовательной деятельности
37. Государственная аккредитация образовательной деятельности
38. Государственный контроль (надзор) в сфере образования).
39. Лицензирование образовательной деятельности
40. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» в сфере образования.
41. Переоформление лицензии образовательного учреждения.
42. Приостановление действия лицензии образовательного учреждения.
43. Государственная аккредитация образовательной деятельности.
44. Цель государственной аккредитации, органы, проводящие государственную аккредитацию.

45. Процедура проведения государственной аккредитации.
46. «Качество образования» под углом общероссийского подхода.
47. «Качество образования» с точки зрения международного подхода
48. «Качество образования» с позиции теории тотального управления качеством.
49. Субстратное понимание качества образования.
50. Предметное понимание качества образования.
51. Системное понимание качества образования.
52. Функциональное осознание понятия «качество».
53. Интегральное понимание качества образования.
54. Модель системы менеджмента качества, основанная на процессном подходе.
55. Философия всеобщего менеджмента качества в системе образования.
56. Сравнительная характеристика традиционной организации и TQM-организации.
57. Независимая оценка качества образования.
58. Общественная аккредитация.
59. Профессионально-общественная аккредитация.
60. Педагогическая экспертиза.

## **8.2. Типовые задания для оценки знаний**

1. Качество образования представляет собой:
  - а) определенный уровень знаний и умений, умственного, физического и нравственного развития, которого достигают выпускники образовательного учреждения в соответствии с планируемыми целями обучения и воспитания;
  - б) совокупность обучающих программ и государственных стандартов, находящихся в постоянном взаимодействии между собой;
  - в) Это совокупность учебно-методической документации, определяющей в соответствии со стандартом содержание профессионального образования определенного уровня по конкретной специальности, нормативные сроки обучения;
  - г) оценка качества знаний образовательных достижений обучающихся.
2. Показатели качества образования должны соответствовать:
  - а) только федеральным стандартам;
  - б) Федеральным государственным стандартам и потребностям физических лиц, в чьих интересах осуществляется просветительская деятельность;
  - в) только потребностям физических лиц, в чьих интересах осуществляется просветительская деятельность;
  - г) локальным нормативным актам образовательных учреждений.
3. Выберите определение, наиболее полно характеризующее понятие «мониторинг качества образования»:
  - а) краткий доклад по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников;
  - б) вид письменной школьной работы, представляющий рассуждение, изложение своих мыслей и чувств по заданной теме;
  - в) комплексное аналитическое отслеживание всех процессов, которые определяют количественно-качественные изменения особенностей образовательной деятельности;
  - г) обеспечение исторической преемственности поколений, сохранении, распространении и развитии национальной культуры; воспитании патриотов, граждан правового, демократического, социального государства, уважающих права и свободы личности и обладающих высокой нравственностью; формировании у детей и молодежи целостного миропонимания и современного научного мировоззрения, развитии культуры межэтнических отношений.

4. Качество процесса предоставления услуг, когда происходит непосредственное взаимодействие с персоналом (например, культурные и организационные формы информационного сотрудничества, компетентность участников образовательных отношений в решении учебно-познавательных и профессиональных задач), называется...

- а) функциональное качество;
- б) социальное качество;
- в) качество культуры, которое формируется поведением и позицией предоставляющих образовательные услуги лиц по отношению к потребителям;
- г) стратегическое планирование.

5. Всеобщий менеджмент качества в системе образования и других сферах носит название:

- а) TQM (Total quality management);
- б) принципы TQM;
- в) ориентация на потребителя;
- г) процессный подход – TQM.

### 8.3. Типовые задания для оценки умений

#### Задание 1.

В Таблице представлены данные о количестве дошкольных образовательных организаций, педагогических работников и воспитанников в них в масштабе России.

1) Проанализируйте данные о количестве организаций, занимающихся дошкольным образованием с 2016 по 2020 г. Каков темп их роста?

2) Назовите основную причину изменения.

3) Какие управленческие решения необходимо предпринять для повышения качества дошкольного образования?

Таблица  
Состояние дошкольного образования в России

Показатель	2016	2017	2018	2019	2020
Число организаций, тыс. шт.	49,4	48,6	47,8	47,1	46,5
Число педагогических работников, тыс. чел.	656,2	662,7	669,8	676,7	682,9
Число воспитанников, тыс. чел.	7343	7478	7582	7607	7443

#### Задание 2.

В 3 «Д» классе 25 учеников. Из них 6 человек по итогам года по предмету имеют оценку "5", 14 человек - оценку "4", 5 человек - оценку "3". Оцените качества знаний в процентах и сделайте выводы о необходимости дальнейших действий с точки зрения принятия управленческих решений с целью улучшения качества знаний.

#### Задание 3.

Муниципальное казенное образовательное учреждение «Трехозерская общеобразовательная школа» по форме является казенным учреждением. Расположена в

сельской местности, периодически сталкивается с проблемой недостаточного финансирования. Руководством школы было принято решение об организации дополнительных услуг на коммерческой основе: проведении в здании школы праздников для жителей поселка, составление и продажа фотоколлажей по заказу, выпуск и продажа поздравительных видеороликов. Верно ли принято решение об организации дополнительных услуг на коммерческой основе?

#### Задание 4.

Советом дошкольного образовательного учреждения № 52 г. Валамаз Удмуртской Республики было принято решение о ведении воспитания на удмуртском языке, однако учредитель (органы управления образованием г. Валамаз) наложил запрет на данное решение и потребовал устранить нарушение. Правомерны ли требования учредителя об устранении решения? Кто решает на каком языке ведется воспитание и обучение в образовательном учреждении? Примените норму закона.

### 8.4. Типовые задания для оценки навыков

#### Задание 1.

Результаты школьников на предметных олимпиадах-показатель, традиционно связываемый с качеством образования. Всероссийская олимпиада школьников (ВсОШ)-наиболее массовая и доступная для населения в регионах России. На рисунке представлена доля школьников (1–11 кл.), углубленно изучающих предметы и обучающихся в старшей школе (10–11 кл.) по профилям в государственных (муниципальных) городских и сельских школах за 2019 г. Определите практические инструменты, способствующие увеличению количества детей, углубленно изучающих предметы в сельской местности и влияющие на улучшение качества сельского образования?

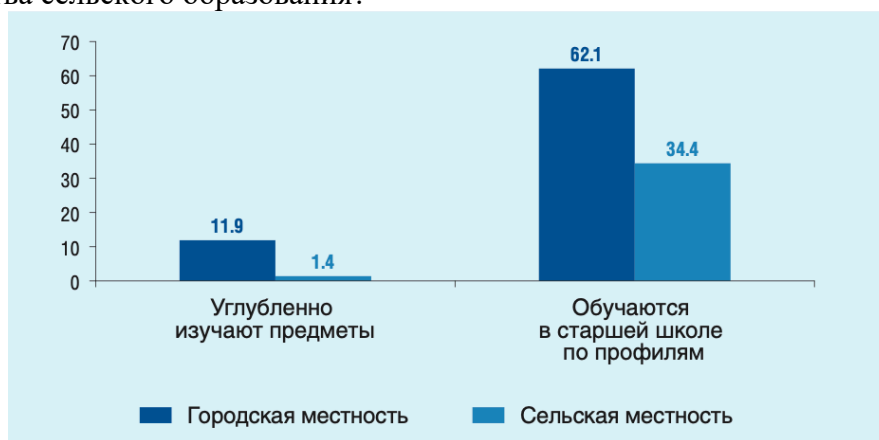


Рис. Доля школьников (1–11 кл.), углубленно изучающих предметы и обучающихся в старшей школе (10–11 кл.) по профилям в государственных (муниципальных) городских и сельских школах: 2019 (в процентах от численности соответствующей когорты)

#### Задание 2.

В 2021 году Российская Федерация проводила оценку региональных механизмов управления качеством образования (далее – Оценка РУМ), которая была направлена на развитие региональной системы управления образованием, распространение практик управления на основе данных, выявление эффективных инструментов, ориентированных на повышение качества образования в регионах в контексте. В таблице представлены данные о сформированности компонентов управленческого цикла по направлению «Система оценки качества подготовки обучающихся», которая производилась по двум группам показателей (механизмам), представленным в виде восьми направлений (систем).

Сформированность компонентов управленческого цикла по направлению «Система оценки качества подготовки обучающихся»

Компонент УЦ	Средний балл по регионам	Максимальный балл	Реализуемость компонента в среднем по регионам
Цели	20	30	67%
Показатели	15	20	76%
Методы сбора и обработки информации	2	3	76%
Мониторинг показателей	16	30	53%
Анализ результатов мониторинга	13	30	43%
Адресные рекомендации по результатам анализа	6	9	65%
Меры и мероприятия	20	30	67%
Управленческие решения	2	3	66%
Анализ эффективности принятых мер	1	3	30%

\*УЦ- управленческий цикл

Оцените качество образования, ответив на вопрос, о чем свидетельствует мониторинг показателей на уровне 53%. Какие риски может повлечь за собой низкий уровень данного показателя?

### Задание 3.

В таблице представлена внутренняя оценка качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Пильнинский детский сад No 2 «Колосок» за 2020-2021 уч.год.

Критериями, по которым оценивались основные направления качества образования, определяются балльной системой от 0 до 3 баллов, где:

- 0- показатель не представлен
- 1- соответствует в меньшей степени
- 2- соответствует в большей степени
- 3- соответствует в полном объеме

Определите соответствие образовательной программы дошкольного учреждения требованиям. Определите параметры соответствия.

Таблица

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия			
		0	1	2	3
1.	Наличие ООП ДО				V
2.	Наличие рабочих программ к ООП ДО				V
3.	Наличие учебного плана, годового календарного учебного графика, краткой презентации ООП ДО				V
4.	Наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе				V
5.	Соответствие целевого, содержательного и организационного компонента ООП ДО возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся				V
6.	Целевая направленность, содержательный и организационный компонент в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей				V
7.	Целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				V
8.	Целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений				V
<b>Итоговая оценка:</b>		<b>3.0</b>			

### Задание 4.

В таблице представлены данные о программном содержании и данных по созданию условий для проведения образовательного процесса.

Критериями, по которым оценивались основные направления качества образования, определяются бальной системой от 0 до 3 баллов, где:

- 0- показатель не представлен
- 1- соответствует в меньшей степени
- 2- соответствует в большей степени
- 3- соответствует в полном объеме

Основываясь на данных таблицы, определите, соответствует ли образовательный процесс параметрам качества. Опираясь на данные таблицы, определите возможные мероприятия в области улучшения качества образовательного процесса.

Таблица

Анализ качества образовательного процесса

№ п/п	Параметры соответствия		Степень соответствия			
			0	1	2	3
<b>1. Программное содержание:</b>			<b>общая оценка - 3</b>			
1	Соответствие цели и содержания деятельности требованиям программы					V
2	Соответствие программного содержания возрасту детей					V
3	Интегрирование содержания образовательных областей (направлений образовательной работы) и видов деятельности					V
<b>2. Создание условий для проведения образовательного процесса:</b>			<b>общая оценка -2.5</b>			
1	Наглядность:	качество демонстрационного и наглядного материала			V	
2		мотивировала интеллектуальный компонент или служила эмоциональным фоном			V	
3	Рациональность размещения детей					V
4	Соблюдение санитарно-гигиенических условий, безопасности					V
<b>3. Методика проведения образовательного процесса:</b>			<b>общая оценка -2.7</b>			

### Задание 5.

В таблице представлены данные об общем анализе качества взаимодействия всех участников образовательных отношений.

Критериями, по которым оценивались основные направления качества образования, определяются бальной системой от 0 до 3 баллов, где:

- 0- показатель не представлен
- 1- соответствует в меньшей степени
- 2- соответствует в большей степени
- 3- соответствует в полном объеме

Основываясь на данных таблицы, определите, соответствует ли образовательный процесс параметрам качества. Опираясь на данные таблицы, определите возможные мероприятия в области улучшения качества образовательного процесса.

Таблица

Общий анализ качества взаимодействия всех участников образовательных отношений

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия
		от 0 до 3 баллов
1.	Взаимодействие сотрудников с детьми	2.9
2.	Взаимодействие с родителями обучающихся	2.7
3.	Взаимодействие с социумом	2.8
<b>Итоговая оценка:</b>		<b>2.8</b>



## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 9.1. Основная литература

1. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538575>

2. Социология образования : учебник и практикум для вузов / А. М. Осипов [и др.] ; под редакцией А. М. Осипова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15347-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538540>

3. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14107-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536691>

### 9.2. Дополнительная литература

1. Васильев, С. В. Проблемы реализации прав и свобод личности в сфере государственного управления : учебное пособие для вузов / С. В. Васильев, Б. В. Зыкин, Е. В. Зыкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 114 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14838-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544511>

2. Шайдукова, Л. Д. Социальная политика Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Л. Д. Шайдукова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19016-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555741>

3. Коблева, А. Л. Развитие человеческого капитала в сфере образования : учебное пособие для вузов / А. Л. Коблева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13791-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544004>

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
3. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
4. <https://student2.consultant.ru/> – онлайн-версия Консультант Плюс: Студент информационной справочной системы «Консультант Плюс»
5. <https://uisrussia.msu.ru/> – Университетская информационная система РОССИЯ
6. <http://www.inion.ru> – Сайт Института научной информации по общественным

наукам РАН

7. <http://www.isras.ru> – Институт социологии РАН

8. <http://www.sociology.ru/ollinks.html> – On–line ресурсы Центра социологического образования Института социологии РАН

### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

## **11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **Занятия семинарского типа**

Семинарские (практические) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;

- ассистирование преподавателю в проведении занятий.  
Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.
- Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

### **Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.
- Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

### **Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Учебная аудитория**, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы обучающихся** – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.