



**СОГЛАСОВАНО**

Студенческим Советом  
(протокол от 26.09.2024 № 2-24/25)

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Богомолова Ю.И.

26.09.2024

Принято на заседании  
Ученого Совета  
(протокол от 26.09.2024 № 2)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о зачете результатов освоения обучающимися учебных  
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ  
в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ; «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» (далее – Порядок);
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее – Институт, ИМЭС) и иными локальными нормативными актами Института.

1.2. Положение регламентирует условия, основания и порядок зачета полностью или частично результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также в ИМЭС (далее – результаты пройденного обучения) при обучении по образовательным программам высшего образования.

1.3. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

1.4. Форма и порядок подачи заявления, в том числе возможность его подачи в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», устанавливается локальным нормативным актом Института.

1.5. Зачет результатов пройденного обучения проводится, как правило, в следующих случаях:

- при переходе на другую образовательную программу;
- при переходе на другую форму обучения;
- при одновременном освоении двух образовательных программ;
- при выходе из академического отпуска (при наличии разницы в образовательной программе);
- при переводе обучающегося на индивидуальный учебный план в том числе на ускоренное обучение;
- при восстановлении в Институт;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации.

1.6. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются настоящим Положением и представлены в п.3.

1.7. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии).

1.8. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.9. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

1.10. Институт производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

1.11. С целью установления соответствия Институт может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

1.12. Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются настоящим Положением и представлены в п. 2.

1.13. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

1.14. Обучающийся, которому произведен зачет результатов пройденного обучения, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

1.15. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Институт отказывает обучающемуся в зачете.

1.16. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

1.17. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет результатов обучения.

1.18. Обучающиеся, которым зачтены результаты пройденного обучения, освобождаются от посещения учебных занятий по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

## **2. Порядок установления соответствия пройденного обучения и формы его проведения**

2.1. Зачет результатов пройденного обучения осуществляется на основании заявления обучающегося. К заявлению прилагается документ о результатах пройденного обучения, согласно п. 1.3. настоящего Положения.

2.2. Зачет результатов предыдущего обучения проводится в следующих формах:

– в форме *перезачета* – процедура переноса результатов освоения дисциплины (модуля), практики при получении предыдущего образования (вместе с результатами промежуточных аттестаций) как изученных ранее, в документы о результатах освоения образовательной программы Института;

– в форме *перееаттестации* – заключается в проверка знаний, умений, навыков (владений) (индикаторов движения компетенций) и освоённых компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам отдельных видов учебной деятельности в соответствии с требованиями осваиваемой основной образовательной программы.

2.3. Для принятия решения о зачете результатов обучения формируется аттестационная комиссия (далее – Комиссия). Состав аттестационной комиссии

утверждается приказом Ректора. Комиссия действует в течение всего учебного года.

В состав Комиссии входят преподаватели Института и представители администрации Института. Председателем Комиссии является уполномоченный проректор Института. Комиссия принимает решение простым большинством голосов при кворуме присутствия не менее половины от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, решающий голос принадлежит председателю Комиссии.

Решение о зачете результатов обучения оформляется заключением аттестационной комиссии, которое подписывается ее председателем.

2.4. Соответствие планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, производит один из членов Комиссии в срок, не превышающий 14 рабочих дней с момента подачи обучающимся заявления о зачете результатов пройденного обучения.

2.5. В ходе соответствия планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, пройденного обучения, члены Комиссии могут обращаться за консультативной помощью к заведующим кафедрами ИМЭС (руководителям образовательных программ) и/или запрашивать у обучающегося дополнительную информацию об образовательной программе, результатах пройденного обучения, процедуре и критериях их оценки (все документы должны быть подписаны уполномоченным лицом образовательной организации и скреплены печатью). Комиссия может также пользоваться информацией об образовательных программах (результатах пройденного обучения) размещенной в открытых источниках «Интернет» на сайте соответствующей образовательной организации.

2.6. При переводе объема пройденного обучения из трудоемкости в часах в зачетные единицы следует руководствоваться следующим соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости.

2.7. При выявлении в ходе соответствия результатов обучения академической разницы обучающемуся выдается план ликвидации академической разницы.

2.8. Зачет результатов пройденного обучения производится в следующих формах:

- перезачет;
- частичный перезачет с последующей досдачей;
- переаттестация;
- частичная переаттестация с последующей досдачей.

2.10. Перезачету (переносу и учету в качестве результатов промежуточной аттестации) подлежат результаты обучения по отдельным

дисциплинам (модулям, практикам), освоенным ранее в другой образовательной организации, если принято решение о совпадении планируемых результатов обучения по соответствующей дисциплине (модулю, практике) с результатами пройденного обучения. Для перезачета допускается разница в объеме дисциплины (модуля, практики), не более 1 зачетной единицы (36 академических часов) в меньшую сторону, что должно составлять более 50 % от общего объема дисциплины (модуля, практики). На усмотрение Комиссией может проводиться частичный перезачет, то есть перезачитывается только часть дисциплины (модуля, практики), соответствующая изученному ранее объему в зачетных единицах (часах) без промежуточной аттестации, оставшаяся часть дисциплины (модуля, курса, практики) подлежит досдаче.

2.11. Решение о перезачете практики принимается, как правило, если предыдущее образование получено по образовательной программе, относящейся к тому же или родственному направлению подготовки (из той же укрупненной группы специальностей и направлений подготовки), что и осваиваемая образовательная программа, при условии совпадения планируемых результатов обучения при прохождении практики. Перезачет преддипломной практики не производится.

2.12. Курсовые работы (проекты, проектные работы) могут быть перезачтены, если они выполнены по дисциплинам учебного плана, по которым предусмотрена данная форма промежуточной аттестации.

2.13. В случае несовпадения (в том числе частичного) планируемых результатов обучения по соответствующей дисциплине (модулю) и (или) практике с результатами пройденного обучения дисциплина (модуль), практика выносятся на переаттестацию. Для переаттестации допускается разница в трудоемкости дисциплины (модуля, курса, практики) не менее 50 % от общего объема дисциплины (модуля, курса, практики). Комиссией может проводиться частичная переаттестация, то есть переаттестовывается только часть дисциплины (модуля, курса, практики), соответствующая изученному ранее объему в зачетных единицах (часах) без промежуточной аттестации, оставшаяся часть дисциплины (модуля, курса, практики) подлежит досдаче.

2.14. Дисциплины (модули, практики), подлежащие досдаче, а также дисциплины (модули, практики), не освоенные обучающимся в ходе пройденного обучения, включаются в План ликвидации академической разницы. В зависимости от количества и трудоемкости дисциплин (модулей, практик), практик, включенных в указанный выше План, обучающемуся устанавливается срок ликвидации академической разницы от 1 до 5 месяцев. После ознакомления обучающегося с Планом ликвидации академической разницы ему выдается Ведомость ликвидации академической разницы.

2.15. Процедуре аттестации (по желанию обучающегося) может предшествовать консультирование обучающегося по переаттестуемым дисциплинам. Перед аттестацией обучающемуся также предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), (программой практики), включая оценочные материалы.

2.16. Зачет результатов освоения дополнительного образования осуществляется аттестационной комиссией на основании документа, выданного по результатам обучения. Аттестационная комиссия имеет право запросить дополнительную уточняющую информацию, касающуюся планируемых результатов по конкретной дисциплине (модулю, стажировке, курсу) с указанием часов на ее изучение и промежуточной аттестации (при наличии).

2.17. Обучающиеся имеют право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), освоенным посредством различного рода онлайн-курсов. Зачет результатов освоения онлайн-курсов осуществляется аттестационной комиссией на основании документа, выданного по результатам освоения онлайн-курса, при условии, что курс, освоенный на онлайн-платформе, соответствует направлению подготовки обучающегося. Онлайн-курсы освоенные обучающимися по собственной инициативе и несоответствующие его направлению подготовки зачету не подлежат.

Описание онлайн-курса должно отвечать определенным требованиям, а именно содержать следующую информацию:

- планируемые результаты обучения по курсу;
- трудоемкость освоения курса (в зачетных единицах или часах);
- процедуры оценки результатов обучения и критерии получения документа об освоении курса.

Требования к сертификату о прохождении онлайн-курса:

- информация о сертификате должна обеспечивать возможность однозначной идентификации личности обучающегося, которому выдан сертификат;
- сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с порталом, где проходило обучение, или вузом, который выдал сертификат;
- сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (критерии оценок могут быть описаны в информации о курсе, либо непосредственно в сертификате или его электронной версии);
- срок действия сертификата – не более 3-х лет с момента окончания онлайн-курса.

2.18. Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации дисциплин (модулей), практик на основании рассмотрения представленных документов и результатов собеседования (тестирования или иной формы аттестации, определяемой аттестационной комиссией) с обучающимся (при необходимости).

2.19. Выставление результатов промежуточной аттестации при установлении соответствия результатов пройденного обучения проводится в соответствии со следующими критериями:

- не допускается суммирование результатов пройденного обучения по дисциплинам (модулям, практикам), с целью увеличения количества зачетных единиц (часов) по конкретной дисциплине (модулю, практике) для проведения по ней перезачета (переаттестации);

– не допускается использование дисциплины (модуля, практики) пройденного обучения для проведения перезачета (переаттестации) более одного раза;

– если по дисциплине (модулю), практике в учебном плане Института предусмотрена более низкая форма промежуточной аттестации, а по результатам пройденного обучения – выше, аттестационная комиссия принимает решение о тождественности аттестаций;

– если по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в учебном плане Института предусмотрена аттестация в виде курсовой работы, а по результатам предыдущего обучения – курсовой проект, аттестационная комиссия принимает решение о тождественности аттестаций в форме курсового проекта и в форме курсовой работы;

– если по дисциплине (модулю), практике в учебном плане Института предусмотрена система оценки в формате – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», а по результатам предыдущего обучения форма аттестации в виде зачета («зачтено», «не зачтено») с согласия обучающегося, Аттестационная комиссия принимает решение о перезачете: аттестация в виде зачета тождественна аттестации в виде экзамена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с оценкой аттестационной комиссии результат обучения подлежит переаттестации;

– если в учебном плане Института предусмотрена аттестация в виде курсового проекта, а по результатам предыдущего обучения – курсовая работа, с согласия обучающегося аттестационная комиссия принимает решение о перезачете: аттестация в виде курсовой работы тождественна аттестации в виде курсового проекта. При этом оценка о сдаче одного курсового проекта может служить основанием для перезачета не более одной курсовой работы.

2.20. Ознакомление обучающегося с заключением Комиссии, а также с Планом ликвидации академической разницы может осуществляться двумя способами: путем визирования обучающимся выше указанных документов или путем направления их для ознакомления на личную почту обучающегося указанную им для связи.

2.21. В случае установления несоответствия пройденного обучения для процедуры зачета, аттестационной комиссией заключение (решение) об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

### **3. Особенности зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве**

3.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:



– документа об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

– документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3.2. Оригиналы документов о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, включая перевод печатей, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

3.3. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, обучающийся представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона «Об образовании в РФ»;

– при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Проверка иностранного образования и (или) иностранной квалификации, подтверждаемых соответствующими документами, проводится в случае отсутствия свидетельства о признании иностранного образования и осуществляется в течение трех рабочих дней. В результате данной проверки следует удостовериться в:

– принадлежности документов об образовании лицу, их предоставившему – проверяется соответствие фамилии, имени, отчества (при наличии) по документам об образовании и фамилии, имени, отчества (при наличии) по удостоверяющему личность документу (его переводу, если н на иностранном языке);

– отсутствию в документах об образовании несанкционированных дополнений и изменений – исправлений, подчисток, потертостей (нечитаемых фрагментов) текста, не оговоренных в установленном порядке, а также в отсутствии граф с незаполненными сведениями (номер документа (бланка), дата поступления, окончания обучения или выдачи документа, ФИО и др.);

– подлинности документов об образовании аппаратными и неаппаратными методами;

– аккредитации/признании национальными (местными) властями образовательной организации, выдавшей представленный документ;

– уровне образования, полученного в иностранном государстве, в сравнении с уровнями образования, предусмотренными федеральным законом «Об образовании в РФ»;

– правах, которые представляет иностранное образование его обладателю в стране выдачи документов об образовании, с точки зрения продолжения обучения;

– наличии действующего международного договора о взаимном признании между Российской Федерацией и страной выдачи документов об образовании или включении выдавшей документы образовательной организации в перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.04.2019 № 798-р «Об утверждении перечня иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации»;

– легализации документов об образовании (если она необходима).

3.5. Порядок установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, для лиц, предоставивших документы об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве представлены в п. 2. Настоящего Положения.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с 14 октября 2024 года.

4.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.

4.3. Срок действия настоящего Положения до 31 августа 2028 года.