

Экз. 11/130

**ДОГОВОР № 5-ОП**  
**НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ ИМЭС**

г. Москва

1 сентября 2025 года

**Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт международных экономических связей» (ИМЭС)**, именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице ректора Богомоловой Юлии Игоревны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «КР Бизнес Питание»** в лице генерального директора Щукиной Натальи Геннадьевны, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предмет Договора — организация питания обучающихся и сотрудников в помещении Заказчика и от имени Исполнителя, с использованием оборудования и сырья Исполнителя.

1.2. По настоящему Договору для целей, установленных в пункте 1.8. Договора, Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по организации питания обучающихся сотрудников в столовой Заказчика, расположенной по адресу: 119330, г. Москва, ул. Мосфильмовская, д. 35, этаж 1, помещение 20, 22, 23.

1.3. Организация питания производится в помещении площадью 100,7 кв.м, которое принадлежит Заказчику на правах аренды по договору с ООО «Пелотон Капитал» (План помещений (№№ 20, 22, 23) прилагается (Приложение № 1), специально арендованном для целей, указанных в пункте 1.8. Договора.

1.4. Услуги по организации питания обучающихся и сотрудников включают в себя: приготовление готовых блюд, поставку продуктов питания, организацию питания.

1.5. Обслуживание обучающихся и сотрудников производится в течение учебного года в соответствии с графиком работы столовой.

1.6. Расписание занятий в ИМЭС предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

1.7. Для достижения целей настоящего Договора Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по:

- оказанию услуг, качество которых должно соответствовать требованиям действующих правил, стандартов, техническим нормам, сертификатам и иным требованиям действующего законодательства РФ, предъявляемым к данному виду услуг (работ).

- выполнение всех иных необходимых действий в пределах полномочий, установленных действующим законодательством РФ.

1.8. Договор заключён в целях реализации Заказчиком обязательных для него положений законодательства об образовательной деятельности об обеспечении питанием обучающихся.

### **2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

#### **2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Предоставлять горячее питание обучающимся и сотрудникам Заказчика на рациональной основе, согласно меню. Снабжать своевременно столовую необходимыми продовольственными товарами. Соблюдать требования к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий хранения и реализации.

2.1.2. Обеспечивать содержание предоставленных для питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной, электротехнической и пожарной инспекции, правильностью эксплуатации холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, содержания его в постоянной исправности, принимать меры совместно с Заказчиком к максимальной механизации трудоемких процессов приготовления пищи, внедряя новую технику в работу столовой.

2.1.3. Принимать претензии Заказчика к качеству продукции, предоставляемой Исполнителем, при наличии соответствующих документов и фактов в течение суток.

2.1.4. Осуществлять за свой счет:

- поверку и клеймение весоизмерительного оборудования;
- технический надзор, ремонт оборудования и обеспечение запасными частями;
- доставку продуктов, сырья с баз, складов от других поставщиков, доставку готовой продукции до столовой.

2.1.5. Укомплектовать столовую квалифицированными кадрами, знающими вопросы питания обучающихся, организовать повышение их квалификации и обеспечить профессиональную гигиеническую подготовку.

2.1.6. Обеспечить своевременное прохождение работниками столовой медицинских и профилактических осмотров в соответствии с инструкцией по проведению обязательных профилактических медицинских обследований лиц, поступающих на работу и работающих на пищевом блоке.

Обеспечить столовую одноразовой столовой посудой, приборами, кухонным инвентарем, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

Исполнитель должен гарантировать качество и безопасность поставляемых продуктов питания и подтверждать сертификатами соответствия/декларациями о соответствии, удостоверениями качества и безопасности на продукцию отечественного производства, ветеринарными свидетельствами (на животноводческое сырье), санитарно-эпидемиологическими заключениями на продукцию (товар), Показатели безопасности и пищевой ценности поставляемых (используемых при организации питания) пищевых продуктов должны соответствовать нормативным документам Российской Федерации, показатели качества — соответствовать условиям Договора и быть не ниже показателей качества, предусмотренных национальными стандартами Российской Федерации для аналогичных видов пищевых продуктов; маркировка (информация для потребителей), размещаемая на каждой единице транспортной и потребительской тары, должна соответствовать требованиям нормативных документов Российской Федерации.

## **2.2. Заказчик обязуется:**

2.2.1. Передать Исполнителю во временное пользование для организации питания помещение столовой, силовую электроэнергию, горячую и холодную воду, отопление, освещение для приготовления и отпуска пищи.

2.2.2. Создать условия для предоставления горячего питания всем обучающимся, педагогическим работникам, обслуживающему персоналу.

2.2.3. Осуществлять за свой счет текущий ремонт столовой.

2.2.4. Совместно с работниками столовой принимать меры к активному внедрению прогрессивных форм обслуживания, способствующих максимальному обеспечению обучающихся и сотрудников горячим питанием.

2.2.5. Проводить разъяснительную работу среди обучающихся, родителей по пропаганде гигиенических основ питания. Периодически организовывать обсуждение в студенческих группах вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

2.2.6. Обеспечивать систематический контроль за соблюдением необходимых требований, предъявляемых к рациональному питанию.

2.2.8. Осуществлять контроль за объемом и качеством оказываемых услуг, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

## **3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Оплата питания обучающихся и работников ИМЭС осуществляется за наличный расчет через кассу Исполнителя или безналичным способом на счет Исполнителя.

3.2. Прейскурант цен на предоставляемое питание Исполнитель утверждает самостоятельно, согласовывая с Заказчиком меню и ценовую политику.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае невыполнения обязательств по настоящему договору виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные ей убытки.

4.2. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с 1 сентября 2025 года и действует до 30 июня 2026 года.

## 6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

## 7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены дополнительным соглашением в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

7.2. Досрочное расторжение договора может иметь место либо по соглашению Сторон, либо на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее, чем за 25 дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Исполнитель дает свое согласие на размещение информации о заключенном Договоре на официальном сайте Заказчика в сети Интернет.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

### Заказчик

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования «Институт  
международных экономических связей»  
Юридический адрес: 119330, г. Москва,  
ул. Мосфильмовская, дом 35, этаж 1,4  
ИНН: 7716824812  
КПП: 772901001  
ОГРН: 1167700056952  
Р/С 40703810438250101097  
в ПАО Сбербанк г. Москва  
К/С 30101810400000000225  
БИК Банка: 044525225  
Контактный телефон: 8 (499) 348-20-00  
Эл. почта: [buh@imes.ru](mailto:buh@imes.ru)

### Исполнитель

Общество с ограниченной  
Ответственностью «КР Бизнес Питание»  
Юридический адрес: 119021, г. Москва,  
ул. Тимура Фрунзе, дом 11, стр. 1, этаж 2,  
пом. II. комп. № 23  
ИНН: 7704452246  
КПП: 7704001001  
ОГРН: 1187746234653  
Р/С 40702810700080000258  
в ПАО «МИнБанк»  
К/С 30101810300000000600  
БИК Банка: 044525600  
Контактный телефон: 8 (495) 787-74-23  
Эл. почта: [sltrap@mail.ru](mailto:sltrap@mail.ru)

Ректор



Ю.И. Богомолова



Генеральный директор

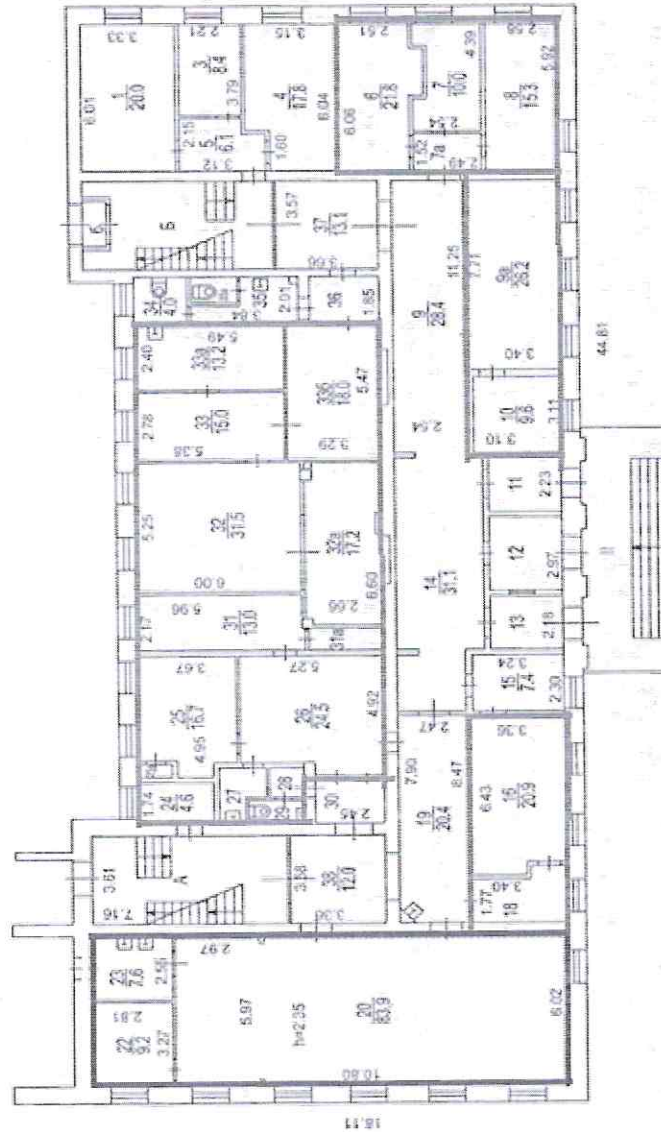


Н.Р. Щукина



План расположения помещений 1 этажа

1 этаж  
Мосфильмовская ул д35



Заказчик

*Ю. И. Богомолова*



Ю. И. Богомолова

Исполнитель

*Н. Г. Щукина*



Н. Г. Щукина