



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**

INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Приняты на заседании
Учёного совета ИМЭС
(протокол от 28 марта 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова
28 марта 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
«Менеджмент в финансах и внешнеэкономической деятельности»

Москва – 2024

Приложение 7
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) «Менеджмент в финансах
и внешнеэкономической деятельности»

Оценочные материалы (ФОС) входят в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Менеджмент в финансах и внешнеэкономической деятельности».

Дисциплина «Английский язык для профессионального общения»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>Коммуникация УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИУК 4.1 Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на русском и иностранном языках. ИУК 4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме на русском и иностранном языках.</p>	<p>Знать: грамматические правила, формы и конструкции, лексику английского языка, необходимые для осуществления профессионального общения в рамках определенных тем. Уметь: логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в профессиональном общении. Владеть: навыками использования монологической и диалогической устной и письменной речи в ситуациях профессионального взаимодействия в пределах изученного языкового материала.</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию и документационное обеспечение внешнеэкономической деятельности</p>	<p>ИПК 4.1 Готовит к заключению внешнеторговый контракт ИПК 4.2 Осуществляет документарное сопровождение внешнеэкономической деятельности ИПК 4.3 Участвует в организации и ведении переговоров, в т.ч. на английском языке</p>	<p>Знать: лексику англоязычного общения, основу устной и письменной речи в деловой коммуникации. Уметь: применять полученные знания в формировании стратегии устного и письменного конструирования и интерпретации англоязычных текстов при решении профессиональных задач. Владеть: навыками речевого и письменного общения на английском языке в конкретных профессиональных ситуациях.</p>

Типовые задания для оценки знаний

1. When is a business most likely to adjust the marketing mix of a product?
 - a) If costs change;
 - б) If customer needs change;
 - в) If management changes.

1. A supermarket's own brand range of products:
 - a) Has its own marketing mix;
 - б) Has no marketing mix;
 - в) Has no promotional mix.

2. How is a business most likely to increase sales of a premium branded product?
 - a) By cutting price;
 - б) By increasing promotion;
 - в) By using supermarkets for distribution.

3. What does the overall marketing mix create?
 - a) Customer needs;
 - б) Business objectives;
 - в) A unique selling point for a product.

Типовые задания для оценки умений

Задание 1. Заполните пропуски терминами по теме International Trade:

1. The pinball machine _____ has developed a _____ new market in the Middle East.
2. _____ from video games and computers has hit small manufacturers.
3. Vincenti puts using a good _____ at the top of his lessons learned list.
4. When you've _____ time, effort and money in making an export sale, you want to get _____.
5. Other lessons learned centered on _____.
6. You should be prepared to _____ your product _____ to meet local _____.
7. Would-be exporters should make a firm _____ to export.
8. A final lesson is to remember that appearances can be _____.

Задание 2. Прокомментируйте (устно) следующие утверждения с употреблением активной лексики по теме Forms of business:

1. Small businesses do not often grow into large ones.
2. People who like to use initiative and be their own bosses prefer a sole proprietorship as the most suitable form of business organization.
3. People who start a business usually have strong ideas about how a business should be run.
4. Proprietorships have the virtue of simplicity, but it is not always good.
4. For many types of business the risks of unlimited liability are not great.
5. Although a proprietor ceases to exist when the owner dies, the assets are still there. An heir or a buyer can take over the business and run it under new ownership.
6. The simplest way of starting a business is to set up a partnership.

Типовые задания для оценки навыков

Задание 1. Прочитайте экономическую статью и ответьте на следующие вопросы:

1. Скажите, какие вопросы рассматриваются в статье.
2. Скажите, какая проблема вытекает из содержания.

3. Задайте к статье несколько вопросов и задайте их вашему товарищу, затем ответьте на его вопросы.
4. Подтвердите точку зрения, изложенную в статье, используя собственный пример.
5. Выскажите мнение о прочитанном. Сообщите известные вам дополнительные сведения. Приведите примеры, факты, подобные описываемым в статье.
6. Подумайте, как и где вы можете использовать извлеченную из статьи информацию.
7. Определите, нужно ли вам более детально ознакомиться с текстом для использования полученной информации в вашей будущей профессиональной деятельности.

Proper tool is a good investment

Pump-part manufacturers provide other tools to allow users to extract maximum cost from mud-pump parts. A hydraulic valve-seat puller, for example, is almost a necessity for high-pressure pumps. The cost of damage that can be done by trying to «torch out» a seat will typically pay for a good hydraulic tool. And the tool can serve for many years. A knocker should be used to remove pistons from rods; a single hammer «ding» on a rod can mean premature failure with related lost time and expense. Install rod packing according to instructions. Different kinds of packing require different tightening procedures for proper operation. And all parts manufacturers agree that matching springs, seats, and valves should be used.

Valves and seats do not all weigh the same and hence demand different springs to match opening pressures. When to replace? Ideally, of course, parts should be replaced just before failure. When pump pressure falls, it's too late! This means the best way to insure optimum part and pump life-achieve minimum operating costs coupled with maximum pump efficiency-and make sure there is always at least one mud pump working is to: (a) keep accurate records of operating hours, and (b) inspect often those parts readily accessible. Various types of elapsed time recording devices are available; when drilling is critical, the cost of even the most expensive is virtually inconsequential compared to having to stop drilling.

A final note. Pump-part technology is very advanced and proven. Manufacturers have had experience in almost all environments and working conditions, and their help can be significant. But the only group who ultimately can design and implement effective mud-pump-part programs are those on the rig. The accompanying check-list may help.

Задание 2. Опишите уровни и сферы управления выбранной Вами компании, используя лексику по теме Levels and areas of management.

Company structure or organization structure refers to the way that a company arranges people and jobs so that its work can be performed and its goals can be met. The structure of every organization is unique and the structure of an organization evolves as the organization grows and changes over time.

Top managers and executives:

1. Board of Directors, Chairman (Chairwoman) or President (*Am.*), Managing Director (Executive Director) or Chief Executive Officer (CEO – *Am.*)
2. E.g. At the top of company hierarchy is the Board of Directors, headed by the Chairman. E.g. A managing director is responsible for the day-to-day running of the company (or oversees all aspects of business activity, or has overall responsibility for the running of the business).
3. Middle (Senior) management (company officers):

4. Finance director (Chief financial officer – *Am.*), Marketing Director, HR Director (Personnel), IT Director, R&D Director, Production Director, Sales Manager or Sales Director (or Vice Presidents – *Am.*)

5. Departments: Finance, Sales and Marketing, Personnel (HR), Research and Development (R&D), Production

6. to consist of, be made up of, be divided into

7. e.g. The company consists of five main departments. The marketing department is made up of three units. The sales department is divided into two sections.

8. to be responsible for smth, to be in charge of

9. e.g. The marketing department is responsible for advertising, sales promotion and market research. The Human Resources department is composed of two sections. One is responsible for recruitment and personnel matters, the other is in charge of training.

10. Philip is in charge of our marketing department.

11. Finance director controls all aspects of finance and is responsible for allocating the company's resources.

12. to be accountable to smb, to be responsible to smb, to report to smb

13. e.g. At the top of the company hierarchy is Mister Niegel who has overall responsibility for the running of the business. Sales Director, Marketing Director, Finance Director and HR Director report to him (находятся у него в непосредственном подчинении). Export Sales Director is responsible to Sales Director.

14. a strategy, to determine a strategy (or a policy), implement a strategy (or a policy)

15. E.g. Top managers determine the company's strategy and middle managers implement the strategy and major policies handed down from the top level of the organization.

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

Тема 1: Forms of business activities

Ответьте письменно на следующие вопросы:

What is the difference between a sole proprietorship and a partnership? (analyze the formation, control, liability for debts, advantages and disadvantages).

1. What are most people's main personal assets?

2. How can a sole trader get the capital to set up a business?

3. Why do we say that proprietorship is the simplest form of business organization?

4. Do you agree that a proprietorship can go out of business as easily as it goes in?

5. Is forming a partnership as easy as forming a sole proprietorship? Why (not)?

6. Are these two forms of business organization subject to public report? What authorities must have access to the books of a partnership?

7. What are the advantages of a sole proprietorship in comparison with a partnership?

8. What are the advantages of a partnership in comparison with a sole proprietorship?

9. What are common disadvantages of these two forms of business organization? How was the problem of unlimited liability solved in a partnership in 1907?

10. What are the advantages and disadvantages of being a sleeping(silent) partner?

11. If you were to choose between a sole proprietorship and a partnership, which form would you choose and why?

Тема 2: Levels and areas of management

Дополните следующий текст глаголами по смыслу:

appointed attacked combined defined constituted reviewed supervised supported

Large British companies generally have a chairman of the board of directors who oversees operations, and a managing director (MD) who is responsible for the day-to-day running of the company. In smaller companies, the roles of chairman and managing director are usually (1) Americans tend to use the term president rather than chairman, and chief executive officer (CEO) instead of managing director. The CEO or MD is (2) by various executive officers or vice-presidents, each with clearly (3) authority and responsibility (production, marketing, finance, personnel, and so on).

Top managers are (4)(and sometimes dismissed) by a company's board of directors. They are (5)..... and advised and

have their decisions and performance (6) by the board. The directors of private companies were traditionally major shareholders, but this does not apply to large public companies with wide share ownership. Such companies should have boards (7) of experienced people of integrity and with a record of performance in a related business and a willingness to work to make the company successful. In reality, however, companies often appoint people with connections that will impress the financial and political milieu. Yet a board that does not demand high performance and remove inadequate executives will probably eventually find itself (8) and displaced by raiders.

Тема 3: Organizational structures

1. Дополните предложения словами из активного вокабуляра:

1. According to Theory X, employers have to threaten workers because ...
2. According to Theory Y, employers should give their workers responsibilities because ...
3. Maslow criticized Theory Y because ...
4. Maslow argued that even though they might want to be given responsibilities at work ...
5. Herzberg suggested that good labour relations and working conditions
6. According to Herzberg, the kind of things that motivate
7. The theory of job enrichment states that ...
8. Management by objectives means ...

2. Письменно прокомментируйте следующие утверждения:

1. An effective organizational structure is not an easy managerial task.
2. Sometimes a hierarchical structure turns out to be a bureaucratic set-up.
3. Double subordination/reporting to several people in the matrix organizational structure often leads to confusion.
4. Healthy competition between divisions could improve the overall performance of the organization.
5. Local managers often conflict with senior management as they see their authority being undermined.
6. In an organization by function departments pursue their own objectives rather than those of the whole company.
7. The matrix is essentially a temporary structure established as a means of carrying out a particular task.
8. Duplication of functions in different departments is not cost effective.
9. Restructuring is one of the most traumatic and difficult things a business can do.
10. Some levels of management are not necessary.

Тема 4: Management

Ответьте письменно на следующие вопросы:

1. What is management? Is it an art or a science? An instinct or a set of skills and techniques that can be taught or is it a mixture of innate qualities and learnable skills?

2. Do you know these business leaders: Jack Welch, Steve Jobs, Carlos Ghosn? What do you know about them? Which business leaders do you admire for their managerial skills? What are these skills?

3. What do you think makes a good manager? Which **four** of the following qualities do you think are the most important for a manager?

– Being decisive: able to make quick decisions
– Being efficient: doing things quickly, not leaving tasks unfinished, having a tidy desk and so on

– Being friendly and sociable

– Being able to communicate with people

– Being logical, rational, analytical

– Being able to motivate, inspire and lead people

– Being authoritative: able to give orders

– Being competent: knowing one's job perfectly, as well as the work of one's subordinates

– Being persuasive: able to convince people to do things

– Having innovative ideas

Are there any qualities that you think should be added to this list? (being responsible, diplomatic...)

4. Which of these qualities can be acquired? Which must you be born with?

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

Тема 5: Leadership

Ответьте письменно на следующие вопросы:

1. How do we choose a job?

2. What factors affect our choice?

3. What functions does our job perform in our lives?

4. What are the main stages in a person's career?

5. What two questions should a young person ask himself before taking a job?

6. What should a person know before planning a career?

7. When can people explore their abilities?

8. What did you want to be when you were a child?

9. Have you had any part-time jobs?

10. What jobs did you eliminate before making your choice?

11. What are the six categories of people according to their occupational orientation?

12. Describe each of these categories: personality orientations and the types of jobs.

13. What type of people do you belong to?

14. What are you good at?

15. Did you think about your personality orientations when choosing your profession?

16. What do you want to be?

17. When did you make your choice?

18. Has anybody influenced your choice?
19. Why do you want to become an economist?
20. What qualities must you possess to become an economist?
21. What subjects are you interested in?
22. What are your special interests including hobbies and leisure activities?
23. Where are you going to work after graduating from the Institute?
24. What professions will have good job opportunities in future?
25. Do you want to become self-employed?
26. Do you regard languages as a bonus?
27. In what careers can languages be a tremendous advantage?
28. How can you use English in your future job?
29. «What you do is more important than who you are». Do you agree with these words?

Тема 6: Recruitment

1. Вставьте слова из таблицы в предложения ниже:

Applicants, candidate, career, employment agencies, headhunt, headhunters, headhunting, hire (n), hire(v), hiring, qualities, recruit, recruiters, recruitment, recruitment agencies

The process of finding people for particular jobs is 1 _____ or, especially in American English, 2 _____. Someone who has been recruited is a 3 _____ or, in American English, a 4 _____. A company may recruit employees directly or use outside 5 _____, 6 _____ or 7 _____. Outside specialists called 8 _____ may be called on to 9 _____ people for very important jobs, persuading them to leave the organizations they already work for. This process is called 10 _____.

Headhunters, or executive search firms, specialize in finding the right person for the right job. When a company wishes to 11 _____ a person for an important position, it may use the services of such a firm, specifying the skills and 12 _____ which it requires of the future employee. The headhunter contacts executives with the right 13 _____ profile, and provides the company with a shortlist of suitable 14 _____. In this way, the employer does not have to go through the preliminary stages of interviewing and selecting 15 _____ itself.

Тема 7: Marketing

Переведите следующие предложения, используя активный словарь по теме:

1. Компания ABC решила выйти на высший уровень рынка и выпустить новые топовые духи. Чтобы удовлетворить нужды и желания потребителей и привлечь целевую аудиторию, маркетологи исследовали рынок и готовы создать концепцию нового продукта. Компания представит продукт на рынок в Августе и собирается продвигать продукт на рынке, используя «звезд» в рекламе.

2. Нам необходимо использовать свое конкурентное преимущество и искать новые возможности рынка, если мы хотим чтобы наша компания оставалась компанией №2 на рынке.

3. Если компания выпускает новый продукт на рынок, то чаще всего компания назначает рыночную цену. Если компания выпускает топовый продукт, то она назначает цену выше рыночной.

4. Чтобы достичь своих целей и привлечь целевую аудиторию, компания собирается изменить каналы сбыта продукции.

Тема 8: Promotion

1. Заполните пробелы наиболее подходящими терминами из списка:

vital insure retailer prices placement
charge wholesaler price leader take place channel of distribution

The most common _____ is manufacturer – wholesaler _____ consumer. Distribution can, however, _____ through slightly modified channels. For example, products are sometimes sold directly by the _____ or the manufacturer, rather than by the retailer. Generally, wholesalers _____ lower _____ than retailers and sell in larger quantities. Together, these channels of distribution play a _____ role in the _____ element of marketing.

2. Ответьте письменно на следующие вопросы:

1. What are the 4 promotional tools?
2. What are the advantages and disadvantages of advertising?
3. What are the advantages and disadvantages of publicity?
4. What are the advantages and disadvantages of personal sellings?
5. What are the advantages and disadvantages of sales promotions?
6. What types of advertising do you know?
7. What are the advantages and disadvantages of different types of advertising?
8. Give examples of sales promotions? When and why should this tool be used?
9. What is publicity? What are the advantages of it?

Тема 9: International Trade

4. Ответьте письменно на следующие вопросы:

1. What is international trade?
2. What are the two possible reasons for companies to get involved in exporting activities?
3. What information should be obtained during initial research before getting started?
4. What are the entry methods?

2. Скажите, верны ли данные утверждения. Исправьте некорректные:

1. Exporting is the most difficult way to enter a foreign market.
2. There are three types of exporting.
3. In indirect exporting an agent receives a commission for sales made on behalf of the principal.
4. Indirect exporting involves more risk than direct exporting.
5. The company has less control over the licensee than if it had set up its own production facilities.

- 6.Foreign governments always make joint ownership a condition for entry.
7.By direct investment, the company lacks control over investment and marketing policies.

Дисциплина «Английский язык как язык международного общения»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции (ий) выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<p>Коммуникация УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИУК 4.1 Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на русском и иностранном языках. ИУК 4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме на русском и иностранном языках.</p>	<p>Знать: грамматические правила, формы и конструкции, лексику английского языка, необходимые для осуществления межличностного общения в рамках определенных разговорно-бытовых тем. Уметь: логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении и межкультурном взаимодействии. Владеть: навыками использования монологической и диалогической устной и письменной речи в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия в пределах изученного языкового материала.</p>
<p>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ИОПК 3.1. Демонстрирует понимание сущности и содержания организационного развития и организационных изменений в условиях сложной и динамичной среды. ИОПК 3.2. Анализирует внешние и внутренние факторы развития организации. ИОПК 3.3. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их последствия.</p>	<p>Знать: лексику англоязычного общения, основу устной и письменной речи в сфере международного общения и межкультурной коммуникации. Уметь: применять полученные знания в формировании стратегии устного и письменного конструирования и интерпретации англоязычных текстов при решении профессиональных задач. Владеть: навыками речевого и письменного общения на английском языке в конкретных профессиональных ситуациях.</p>

Типовые задания для оценки знаний

Задание 1. Раскройте скобки, используя глагол в нужной грамматической форме:

1. It _____ (take) a while for me to notice but then I did. Everyone _____ (stare) at me. What _____ (I/do) wrong?
2. He complained that at the place where they _____ (live) before, their neighbours _____ (always/have) arguments at night.
3. What a fantastic old car! It's the first time I _____ (see) it. How long _____ (you/have) it?
4. It's no use hurrying. By the time we _____ (get) there, it _____ (be) too late.
5. The moment you _____ (offer) something, you want something else.
6. We _____ (study) for months, so we felt confident on the examination day.
7. He _____ (appear) really angry. What's up?
8. Why _____ (you/keep) complaining? Just do as you _____ (tell).

Задание 2. Заполните пропуски лексическими единицами по теме Travelling:

trip, travel, voyage or journey, tour, cruise

1. John has gone on a business _____. He's taking part in a conference on Monday.
2. It's a rather difficult overnight _____ up a mountain road, but it's well worth it.
3. I prefer to arrange my holidays myself rather than turn to a _____ agency.
4. I hope your flight is on time tomorrow. Safe _____! See you at the airport.
5. I'll get some _____ brochures today and we can start planning our holiday.
6. Was it a tiring _____ from Seoul to Los Angeles?
7. Do you make your _____ arrangements yourself?
8. Last week we made a wonderful _____ to the mountains. It took us four hours _____ coach.
9. The tour _____ Italy was really exciting. We visited a number of wonderful towns and then returned to Rome.
10. I'm just reading a very amusing book about a pleasure party making a Caribbean _____ in somebody's yacht.
11. They're planning a tour _____ Europe.
12. You're looking pale. A trip _____ the seaside will do you good.
13. The _____ to St Petersburg along that bumpy road was nightmarish.

Задание 3. Напишите английские эквиваленты лексическим выражениям по теме *Travelling*

1. Путешествовать по миру _____
2. Увидеть достопримечательности _____
3. Значительно вырасти _____
4. Путешествовать бизнес классом _____
5. Путешествовать бюджетными авиалиниями _____
6. Сэкономить деньги _____
7. Путешествовать к месту назначения _____
8. Выучить обычаи и традиции _____

9. Исследовать мир _____
10. Тур «все включено» _____
11. Индивидуальная поездка _____
Бронирование отеля _____

Типовые задания для оценки умений

Задание 1. Подготовьте диалог межличностного взаимодействия по следующей ситуации:

Вам необходимо забронировать билеты в Нью-Йорк и обратно и номер в отеле на двоих. Вы звоните турагенту, обсуждаете с ним бюджет поездки и просите его рассказать о достопримечательностях города. Турагент уточняет детали брони, предлагает несколько вариантов перелета (с пересадкой и без), уточняет наличие виз, предлагает разные локации отелей, рассказывает о достопримечательностях, расположенных рядом с отелями. Используйте лексику по теме *Travelling*.

Задание 2. Подготовьте фото двух крупных заграничных городов и устно сравните и обсудите их, работая в парах. Используйте лексику по теме *Travelling*:

skyscraper, building, gondola, in the middle, in the background, in the foreground, clubber, palace, night life, cosmopolitan, boat, historical places, really, and what about you, I see..., but I....

Start your dialogue as in the example.

- Hello
- Hello. I have not seen you for ages.
- You know, I have been to Venice (New York)
- Really! Is it a nice city?

Sample dialogue.

- Hello!
- Hello! I have not seen you for ages!
- You know, I have been to New York.
- Really! Is it a nice city?
- Yes. It's a lovely place. But it's always very crowded with tourists in the summer.
- And I have been to Venice. It's an old city. Look at the photo. In the background you can see a lot of beautiful old buildings. Venice is different from New York!
- Yes, New York is a modern city. In the background of the photo you can see a lot of skyscrapers. The night life is fantastic there. There are a lot of night clubs in New York. And what is in Venice to do?
- Oh, there are lots of things to do! You may visit different historical places, museums. Moreover, I took a ride in a gondola. In the foreground of my photo you can see these brilliant boats.
- Great! I sailed the boat too. Did you enjoy your trip?
- Sure! And what about you?
- I'm glad that I visited such modern and developed city as New York.

Задание 3. Подготовьте диалог межличностного взаимодействия по следующей ситуации:

Вы планируете путешествие, но не можете решить куда. Задайте турагенту следующие вопросы:

- where this city is
- what the weather is like in
- what there is to do

- what about places to visit
- if there are any clubs or anything like that
- if there any historical places to visit

Sample dialogue

- Good morning.
- Good morning. Can I help you?
- I am thinking about the holiday. But I can not decide where to go.
- I'm glad you came to me. The place to go is _____. You will love it there. _____ is the place everyone s talking about.
- Yes, but I have no idea where it is.
- Have a look at the map... Now look at the photograph. Isn't it the most wonderful holiday centre you have ever seen?
- Mmm... Well, and what's the weather in _____
- It's very sunny for most of the year and it s always very hot.
- Good! And what is there to do?
- Oh, there are lots of things to do. You can go swimming or surfing...
- That's really nice! I'm fond of surfing and I like swimming too. But I want to know is there any historical places? I'd like to visit old castles, palaces and so on.
- There are lots of museums and excursions....
- OK, I'll book the ticket, please.

Типовые задания для оценки навыков

Задание 1. Кейс Crimes

Расставьте эти преступления по степени серьезности и объясните свой выбор, будьте готовы поспорить с одноклассниками:

- Armedrobbery
- Arson
- Blackmail
- Speeding
- Forgery
- Murder
- Shoplifting
- Pickingpockets

Задание 2. Напишите эссе на тему Work and Occupation, отразив ответы на следующие вопросы:

Why do people work? What are the modern trends on the Russian labour market? Is it easy to find a job being a teenager? What are job opportunities for teens? Do you have any working experience? Describe your first working experience. Is your dream to become an economist or a manager? What is your ideal job? Present your ideas of your future career.

Задание 3.

Прокомментируйте на английском языке следующее утверждение:

“The best way to travel is to risk it all on an adventure holiday”. Используйте один из планов ниже.

Comment on the statement
Looking at the issue from different angles

1. Introduction.

- I think that we can look at the issue from two different angles...

II. Body

...On the one hand, adventure holidays are enjoyable as first,Second, Next,Finally

On the other hand, doing hazardous things for pleasure is immature as..... first of all, Next,Besides,... What is more

III. Conclusion.

So many men, so many minds and, I guess, there can be more than one view on the matter, but I personally tend to lean towards the opinion that...

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Travelling. Why do people travel? Do you like travelling? What places have you visited? Describe the most interesting place you have visited (size, climate, places of interest, its people (appearance, character, traits), activities.

2. Work and occupation. Why do people work? What are the modern trends on the Russian labour market? Is it easy to find a job being a teenager? What are job opportunities for teens? Do you have any working experience? Describe your first working experience. Is your dream to become an economist or a manager? What is your ideal job? Present your ideas of your future career.

3. Extreme sport. What is extreme sport? What in your opinion makes people take risks? Are contemporary men and women more willing to risk their lives than people of the previous centuries? How far can risk-taking go? What kinds of extreme sport do you know? Do you do any extreme sport? Which one would you like to try? Why? Describe an occasion when you experienced a rush of adrenaline.

4. Money matters. Everything isn't measured by money. What is the value of money? What are your spending habits? Can budgeting help to go from rags to riches? Are you in the habit of saving for the future?

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

5. Technology. Who can predict the future? Who do you trust? Present your vision of the future. Pay attention to the following points: our world and society (hackers, safety, holographic companions and identification), technology (cars, houses, robots). Which of the future predictions are you eager to face? Which of them do you find frightening? From your point of view will the future be bright or bleak? Prove your point of view.

6. Business etiquette. What is business etiquette? How should you introduce yourself at a business meeting? Why is body language important for a successful business communication? How should one reply the e-mail questions? What is important to learn about a dress code in different countries? What are the most important rules of dining etiquette? How often do you need to touch your smart phone at the business meeting? Which gestures are considered rude abroad? What is a global business language? How often do you use English in your career? What are the four areas covered by business etiquette?

7. Career path. What is your life ambition? What skills, qualities and qualifications do you need to your ideal job? What are the benefits of doing the same job all your life? What is apprenticeship? How can apprenticeship help you in your future job? What jobs of the future are the most likely to appear? What is more important: job satisfaction or salary? What are the

responsibilities of a manager? What are the responsibilities of an economist? What are the modern trends on the labor market?

Дисциплина «Аудит внешнеэкономической деятельности»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-3. Способен принимать участие в организации и сопровождении внешнеторговой деятельности и оценивать ее результаты.</p>	<p>ИПК 3.1 Анализирует и оценивает ключевые показатели внешнеторговой деятельности ИПК 3.2 Принимает участие в сопровождении и обеспечении внешнеторговой деятельности</p>	<p>Знать: основы аудита внешнеэкономической деятельности. Уметь: подтверждать достоверность ключевых показателей внешнеторговой деятельности. Владеть: навыком проведения аудита основных направлений экспортно-импортных операций.</p>

Типовые задания для оценки знаний

1. Валютная выручка от экспорта товаров зачисляется на ...
 - а) транзитный валютный счет;
 - б) текущий валютный счет;
 - в) специальный счет.

2. В состав коммерческих расходов входят...
 - а) расходы на рекламу;
 - б) заработная плата административно-управленческого персонала;
 - в) расходы на тару и упаковку товаров.

3. Целью аудита внешнеэкономической деятельности является...
 - а) установление законности совершения экспортно-импортных сделок с иностранными контрагентами;
 - б) установление правильности оформления договоров по сделкам;
 - в) установление правильности совершения экспортно-импортных операций и достоверности отражения о них информации в учете организации.

Типовые задания для оценки умений

Задание 1. Для погашения валютного банковского кредита некоммерческая организация подает в банк заявку на покупку 1000 долл. США (USD).

Контракт заключен на поставку импортных материалов, которые необходимы для производственной деятельности предприятия. Курс доллара США по отношению к рублю,

установленный ЦБ РФ на дату зачисления купленной валюты на валютный счет предприятия, 92 руб./долл. Курс коммерческого банка на эту же дату составил 93 руб./долл.

За покупку валюты банк удержал с предприятия комиссионное вознаграждение в размере 1,2% от суммы сделки.

Курс доллара США на дату погашения кредита установлен ЦБ РФ в размере 92,6 руб./долл.

Составьте бухгалтерские записи, описанные в задании. Дайте характеристику каждой бухгалтерской записи.

Задание 2. Фонд подал в банк заявку на добровольную продажу 20 000 евро. Банк продал валюту по курсу 100,6 руб. за евро. Официальный курс Центрального банка РФ на дату списания валюты равен 100,78 за евро, а на дату зачисления выручки от ее продажи 100,8 руб. за евро.

Согласно договору, заключенному с банком, комиссионное вознаграждение списывается с расчетного счета в размере 500 руб.

Составьте бухгалтерские записи, описанные в задании. Дайте характеристику каждой бухгалтерской записи.

Типовые задания для оценки навыков

Задача 1. Выручка ЗАО «Сервис» по итогам 2020 г. составила 58690 тыс. руб., себестоимость реализованной экспортной продукции 51678 тыс. руб.

Рассчитайте финансовый результат от экспорта и рентабельность от продажи экспорта. Отрадите в бухгалтерском учете организации указанные операции.

Задача 2. ООО «Передовые технологии» по итогам 2018 г. реализовало товара «А» в количестве 2 тыс. т на сумму 400 тыс. руб., по итогам 2019 г. 3 тыс. т на 585 тыс. руб.; товара «Б» в 2018 г. – 2 тыс. т на 200 тыс. руб., в 2019 г. – 1,5 тыс. т на сумму 153 тыс. руб.

Рассчитайте индекс стоимости, индекс цен и индекс физического объема.

Задание 3. ООО «Деревенька» является экспортером гусиных перьев. При поставке продукции по заключенным контрактам с иностранными компаниями ООО «Деревенька» поручает осуществлять таможенное оформление таможенному брокеру – компании «Сервис-Продакшн», по договору с которым все таможенные платежи начисляет и уплачивает само ООО «Деревенька». 20 сентября 20XX года ООО «Деревенька» перечислило в бюджет таможенные пошлины по одной партии продукции, отправленной на экспорт. В этот же день с брокером «Сервис-Продакшн» был подписан акт приема передачи услуг. Размер таможенной пошлины составила 2600 рублей, стоимость услуг таможенного брокера – 15600 рублей, в том числе НДС – 18%. 25 сентября 20XX года ООО «Деревенька» произвело оплату услуг «Сервис-Продакшн». Оплата производится в рублях РФ. ООО «Деревенька» имеет договор с аудиторской фирмой по ведению бухгалтерского и налогового учета всех операций, относящихся к деятельности предприятия.

1. Оформите отчет аудитора по оказанным услугам с представленной информацией по учету вышеописанной сделки.

2. Рассчитайте общие расходы на продажу.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Правовые основы аудита внешнеэкономической деятельности.
2. Особенности внешнеторговой деятельности, которые следует учитывать при аудите.

3. Цель, задачи, критерии аудита экспортно-импортных сделок и его информационная база.
 4. Пообъектный и циклический подходы проведения аудита внешнеторговой деятельности.
 5. Основные источники аудиторских доказательств.
 6. Последовательность аудита внешнеторгового договора по экспортно-импортным сделкам.
 7. Аудит перехода права собственности на ввозимые материальные ценности.
 8. Особенности экспортных операций и задачи их аудита.
 9. Аудит соблюдения организациями-экспортерами правил ведения бухгалтерского учета.
 10. Особенности аудита экспортной выручки и ее налогообложения.
 11. Аудит обоснованности оплаты расходов в иностранной валюте.
 12. Аудит затрат, связанных с заграничными командировками.
 13. Аудит выполнения экспортером своих обязательств по налогу на добавленную стоимость.
 14. Основные направления аудита операций по импорту.
 15. Аудит отражения в бухгалтерском и налоговом учете стоимости импортных товаров.
 16. Аудит отражения в учете операций по приобретению импортного оборудования.
 17. Аудит достоверности расчета налога на добавленную стоимость при импорте оборудования и его отражения в бухгалтерском учете.
 18. Аудит правильности определения суммы таможенных платежей, включаемых в стоимость импортируемых товарно-материальных ценностей и оборудования.
 19. Аудит отражения операций по покупке и продаже валютных средств для проведения расчетов с зарубежными поставщиками.
 20. Особенности аудиторской проверки операций по импорту работ и услуг.
 21. Использование в аудите экспортно-импортных операций результатов внутреннего контроля.
 22. Показатели, характеризующие выполнение внешнеэкономических обязательств организации по поставкам экспортных товаров.
 23. Анализ своевременности исполнения экспортных обязательств.
 24. Анализ оборачиваемости средств, направленных на экспортные операции.
 25. Методика оценки эффективности импортных сделок на основе показателей рентабельности.
 26. Анализ эффективности использования заемных средств для финансирования внешнеэкономической деятельности.
 27. Аудит импортных операций.
 28. Аудит экспортных операций.
 29. Аудит операций по покупке и продаже иностранной валюты на специальном транзитном валютном счете.
 30. Аудит валютных операций в кассе организации.
 31. Аудит операций, связанных с движением капитала.
 32. Аудит влияния контрактных обязательств на методологию бухгалтерского учета экспортных операций.
 33. Аудит расходов, связанных со сбытом экспортной продукции.
 34. Аудит реализации экспортной продукции (работ, услуг).
 35. Аудит налогообложения экспортных операций и учет связанных с ним расходов.
 36. Аудит содержания и классификации импортных операций.
 37. Аудит контрактных обязательств по учету импортных операций.
- Документальная проверка оформление приобретения импортных товаров (работ, услуг).

38. Аудит расходов, связанных с приобретением импортных объектов.
39. Аудит налогообложения импортных операций и учет связанных с ним расчетов.
40. Аудит сущности и классификации реэкспортных операций.
41. Аудит реализации реэкспортной продукции (работ, услуг).
42. Аудит налогообложения реэкспортных операций и учет связанных с ним расходов.
43. Аудит содержания и классификации реимпортных операций.
44. Аудит расходов, связанных с приобретением реимпортных объектов.
45. Аудит реимпорта товаров (работ, услуг).
46. Аудит налогообложения реимпортных операций и учет связанных с ним расчетов.
47. Аудит имущества, приобретаемого по договору мены.
48. Аудит налогообложения операций по договору мены и учет связанных с ним расчетов.
49. Аудит экспортных операций у посредника, участвующего в расчетах.
50. Аудит экспортных операций у посредника, не участвующего в расчетах.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование (при наличии) компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<p>Безопасность жизнедеятельности УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>ИУК 8.1 Имеет представление о безопасных условиях жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества. ИУК 8.2 Анализирует риск в разных сферах деятельности человека для обеспечения его безопасности. ИУК 8.3 Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности.</p>	<p>Знать: основы безопасности жизнедеятельности, виды и характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду; наличие вредных и опасных факторов в профессиональной деятельности. Уметь: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности, в том числе профессиональной. Владеть: способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; навыками рационализации профессиональной управленческой деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>

Типовые задания для оценки знаний

1. Безопасность означает:
 - а) состояние источника опасности, при котором потенциальная опасность не может быть реализована;
 - б) состояние объекта защиты, при котором воздействие на него всех потоков энергии, вещества и информации незначительно;
 - в) состояние объекта защиты, при котором воздействие на него всех потоков вещества, энергии и информации не превышает максимально допустимых значений;
 - г) состояние человека, при котором воздействие на него всех потоков энергии, вещества и информации незначительно.

2. Опасность означает:
 - а) исключение нежелательных последствий;
 - б) неотъемлемая отличительная черта деятельности человека;
 - в) негативное свойство среды обитания, приводящее человека к потере здоровья или гибели;
 - г) любые явления, вызывающие негативные эмоции.

3. К техническим методам обеспечения информационной безопасности относятся:
 - а) конструктивные меры защиты от хищений, саботажа, диверсий, взрывов;
 - б) разработка программ обеспечения информационной безопасности;
 - в) защита от несанкционированного доступа к системе с помощью паролей;
 - г) создание системы страхования информационных рисков физических и юридических лиц.

Типовое задание для оценки умений

Ваш отель расположен на берегу, поступило предупреждение об идущей с моря волне цунами. Проанализируйте риски личной безопасности и безопасности окружающих в данной ситуации.

Типовое задание для оценки навыков

Проведите анализ данных по сбросам загрязняющих веществ в реки (по выбору) с использованием MS Excel с сайта Росстат. Оформите таблицу. Рассчитайте степень загрязнения окружающей среды, на основании чего составьте письменное обращение в Природоохранную Прокуратуру.

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Понятия «опасность», «безопасность».
2. Виды опасностей: природные, антропогенные, техногенные, глобальные. Экологическая, промышленная, производственная безопасности, пожарная, радиационная, транспортная, экономическая, продовольственная и информационная безопасности как компоненты национальной безопасности.
3. Вред, ущерб, риск – виды и характеристики.
4. Чрезвычайные ситуации – понятие, основные виды.
5. Значение безопасности в современном мире.
6. Постиндустриальное общество как общество риска. Концепция общества риска.
7. Современное состояние техносферы и техносферной безопасности.

8. Виды, источники основных опасностей техносферы и ее отдельных компонентов.
9. Анализ аспектов безопасности в жизненном цикле продукции и услуги.
10. Современные проблемы техносферной безопасности. Опасные зоны региона и их характеристика.
11. Классификация негативных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения.
12. Методы защиты от вредных веществ, физических полей, информационных потоков, опасностей биологического и психологического происхождения.
13. Общая характеристика и классификация защитных средств.
14. Электромагнитная экология и способы защиты от электромагнитных полей.
15. Взаимосвязь условий жизнедеятельности со здоровьем и производительностью труда. Комфортные (оптимальные) условия жизнедеятельности.
16. Психофизиологические и эргономические условия организации и безопасности труда.
17. Принципы, методы и средства организации комфортных условий жизнедеятельности.
18. Влияние световой среды на работоспособность и безопасность труда.
19. Системы кондиционирования – типы и системы кондиционирования, аспекты применения и безопасности.
20. Основные психологические причины ошибок и создания опасных ситуаций.
21. Виды трудовой деятельности: физический и умственный труд, формы физического и умственного труда, творческий труд.
22. Классификация условий труда по тяжести и напряженности трудового процесса.
23. Классификация условий труда по факторам производственной среды.
24. Эргономика как наука о правильной организации человеческой деятельности, соответствии труда физиологическим и психическим возможностям человека, обеспечение эффективной работы, не создающей угрозы для здоровья человека.
25. Система «человек - машина - среда».
26. Антропометрическая, сенсомоторная, энергетическая, биомеханическая и психофизиологическая совместимость человека и машины.
27. Организация рабочего места.
28. Формы реакции человека на острые стрессовые воздействия ЧС. Стадии психоэмоциональной реакции людей в экстремальных ситуациях.
29. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и их поражающие факторы.
30. Принципы и способы повышения устойчивости функционирования объектов в чрезвычайных ситуациях.
31. Понятие экономического ущерба, его составляющие и методические подходы к оценке.
32. Материальная ответственность за нарушение требований экологической, промышленной и производственной безопасности.

Дисциплина «Бизнес-планирование»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование (при наличии) компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен принимать участие в организации и сопровождении внешнеторговой деятельности и оценивать ее результаты.	ИПК 3.1 Анализирует и оценивает ключевые показатели внешнеторговой деятельности ИПК 3.2 Принимает участие в сопровождении и обеспечении внешнеторговой деятельности	Знать: теоретические основы процесса бизнес-планирования. Уметь: ориентироваться в стандартах бизнес-планирования при практической разработке бизнес-плана, проводить анализ бизнес-плана. Владеть: навыком разработки и оценки бизнес-планов.

Типовые задания для оценки знаний

1. Основные цели бизнес-плана:
 - а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов;
 - б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом организации;
 - в) поиск партнеров по реализации проекта;
 - г) поиск источников финансирования проекта;
 - д) календарное планирование работ.
2. Функций не присущие бизнес-плану:
 - а) разработка общей концепции бизнеса;
 - б) контроль;
 - в) планирование;
 - г) обоснование и привлечение денежных средств;
 - д) привлечение партнеров.
3. К ключевым направлениям анализа общего положения компании при разработке бизнес-плана относятся:
 - а) сильные и слабые стороны компании;
 - б) возможности и угрозы со стороны внешней среды;
 - в) рынок сбыта товара;
 - г) продвижение идей;
 - д) стратегия конкурента.

Типовые задания для оценки умений

Задание 1. Сравнение эффективности инновационных проектов

Компания рассматривает варианты реализации двух бизнес-проектов при использовании процентной ставки корпоративного налога в 16% годовых.

Проект "А": предполагает инвестирование в него 30000 д.е. в текущем периоде с расчетом получать 15000 д.е. в год в течение шести лет.

Проект "Б": предполагает инвестирование в него 20000 д.е. в текущем периоде с расчетом получать 18000 д.е. в год в течение трех лет.

Требуется принять планово-управленческое решение путем сравнения предлагаемых вариантов, рассчитав NPV проектов или используя информацию об эквивалентных денежных потоках, формируемых рассматриваемыми проектами.

Задание 2. Промышленная компания планирует приобрести упаковочную машину, которая стоит 40 000 д.е., стоимость инженерных работ по установке и монтажу составляет 2000 д.е. На 3000 д.е. требуется приобрести специальный инвентарь, который может быть продан за 2800 д.е. в конце срока службы машины (через 5 лет). Эксплуатационные расходы компании составят 20000 д.е. в год, но экономия от использования упаковочной машины составляет 40 000 д.е. в год; остаточная стоимость машины через 5 лет равна 0. Компания должна уплатить корпоративный налог на прибыль по ставке 35%. Как изменятся прибыль и налоговые обязательства компании после возникновения дополнительных затрат и доходов от инвестиций?

Типовые задания для оценки навыков

Задание 1. Исходя из сформулированной вами бизнес-идеи составьте вашу индивидуальную блок-схему последовательных процессов реализации пирамиды UNIDO, выделяя на каждом этапе особенности требований:

- а) к условиям успешной реализации (внешние и внутренние);
- б) временную продолжительность процесса;
- в) вид и качество информации;
- г) специфику сферы бизнес-идеи.

Задание 2. Предприятие, реализуя производственную программу своей деятельности, планирует годовой показатель производства изделия на уровне 8000 тыс.

В производственном цехе на начало года эксплуатируется 237 станков. С 1 июня в цехе планируется реорганизация цеховых подразделений с запуском в эксплуатацию 12 новых станков, а с 1 сентября прогнозируется списание с баланса и эксплуатации цеха 15 станков.

Средняя производительность станка в цеху составляет 24 изделия в смену. Годовой режим работы цеха 247 дней. Режим работы – 3-сменный в день, средняя продолжительность смены 8 часов. Прогнозируется заложить процент выполнения норм работниками на уровне 102,5%.

Определить годовую производственную мощность цеха и процент её использования.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Бизнес как объект планирования.
2. Назначение бизнес-плана компании.
3. Общая характеристика бизнес-плана.
4. Состав и структура разделов бизнес-плана.
5. Этапы и сущность планирования бизнеса.
6. Виды внутрифирменного планирования.
7. Особенности бизнес-планирования как формы реализации экономической политики компании.
8. Организация системы бизнес-планирования.

9. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
10. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
11. Анализ внешней и внутренней бизнес- среды (методы).
12. Характеристика разделов типового бизнес-плана.
13. Резюме, его структура; основные вопросы и назначение данного раздела бизнес-плана.
14. Характеристика объекта бизнеса компании.
15. Информационное обеспечение бизнес-плана.
16. Требования к разработке бизнес-плана.
17. Правила оформления бизнес-плана.
18. Анализ положения дел в отрасли, методика и основные параметры.
19. Анализ целевого рынка; емкость рынка, оценка тенденций развития.
20. Анализ конкуренции, конкурентное преимущество компании.
21. Бизнес-план, его основные положения.
22. Операционный план. Основные разделы.
23. Организационный план, его сущность, основные задачи и содержание.
24. Организационная структура фирмы, содержание основные элементов.
25. Финансовый план, его структура и характеристика.
26. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели компании.
27. Инвестиционный план (проект).
28. Технологические циклы развития, их характеристика и особенности.
29. Производственная система и ее основные ресурсы.
30. Основные позиции плана производства.
31. Планирование загрузки производственных мощностей.
32. Основные факторы, определяющие величину производственной мощности.
33. Сущность плана материально-технического обеспечения компании.
34. Рекламная кампания организации, ее связь с целями и стратегиями бизнес-планирования.
35. Кадровая политика организации, ее сущность, основные компоненты; отбор персонала.
36. Основные категории персонала компании.
37. Планирование численности персонала компании, его структура, основные характеристики.
38. Сущность, формы и системы оплаты труда
39. Производительность труда, сущность и основные методы расчета.
40. Планирование себестоимости продукции, его сущность и структура плана по себестоимости.
41. Ценообразование; система цен, их характеристики. Структура цены, ее основные элементы.
42. Баланс денежных доходов и поступлений.
43. Источники финансирования бизнес- проектов.
44. Сущность и характеристика SWOT-Анализа.
45. Финансово-экономические показатели компании, методика их оценки.
46. Отчет о движении денежных средств фирмы; его назначение, структура и содержание.
47. Денежные потоки, их экономическая природа и содержание.
48. Финансовые критерии оценки эффективности инвестиционных проектов.
49. Сущность финансового планирования и прогнозирования.
50. Сущность и значение инвестиционного проекта.
51. Источники денежных средств для финансирования проектов.

52. Финансовая оценка инвестиций, сущность и основные этапы.
53. Денежные потоки, их сущность, основные компоненты. Элементы финансовой математики.
54. Оценка стоимости денег во времени, сущность дисконтирования.
55. Чистая приведенная стоимость проекта.
56. Внутренняя норма доходности инвестиций ее связь с привлекательностью проекта.
57. Риски инвестиционного проекта, их сущность и классификация, методы снижения.
58. Риски, связанные с форс-мажорными обстоятельствами
59. Основные финансовые показатели бизнес- проекта.
60. Организация презентации бизнес-планов.

Дисциплина «Бизнес-статистика»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование (при наличии) компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен анализировать состояние мирохозяйственных связей, выявлять тенденции и закономерности в развитии международной торговли	ИПК 1.1 Использует в профессиональной деятельности знания закономерностей развития мировой экономики, международных экономических отношений. ИПК 1.2 Анализирует основные тренды в глобальной экономической среде, влияющие на развитие международной торговли.	Знать: основы статистического анализа. Уметь: применять статистику при анализе состояния мирохозяйственных связей. Владеть: навыками статистического анализа основных трендов в глобальной экономической среде, влияющие на развитие международной торговли.
ПК-2. Способен проводить маркетинговые исследования и анализировать конъюнктуру мировых товарных рынков и конкурентоспособность продукции организации на внешних рынках	ИПК 2.1 Ориентируется в конъюнктуре мировых товарных рынков. ИПК 2.2. Осуществляет маркетинговые исследования и анализ маркетинговой информации.	Знать: факторы и методы оценки конъюнктуры мировых товарных рынков. Уметь: анализировать конъюнктуру мировых товарных рынков с учетом статистических данных. Владеть: навыком применения статистического анализа для анализа конкурентоспособности продукции организации на внешних рынках.

Типовые задания для оценки знаний

1. Из предложенных типов моделей выберите тот, который относится к линейным моделям:
 - а) линейная регрессия;

- б) логистическая регрессия;
- в) простой линейный классификатор.

2. При оценке вероятности того, что конкретный клиент лоялен вашей компании, стоит использовать следующий алгоритм:

- а) логистическая регрессия;
- б) линейная регрессия;
- в) простой линейный классификатор;
- г) все три варианта.

3. Чем больше различия внутри генеральной совокупности, тем величина возможной ошибки выборки _____.

Типовые задания для оценки умений

Задание 1.

При обследовании 100 изделий, отобранных из партии методом механического (или собственнo-случайного) повторного отбора, 10 изделий оказались дефектными. Определить с вероятностью 0,866 пределы, в которых находится доля дефектных изделий в партии.

Задание 2.

В целях изучения стажа рабочих завода проведена 36%-ная механическая выборка, в результате которой получено следующее распределение рабочих по стажу работы:

- Стаж до 5 лет - число рабочих - 12 чел.;
- 5 -10 лет - 18 чел.;
- 10 -15 лет - 24 чел.;
- 15 -20 лет - 32 чел.;
- 20 -25 лет - 6 чел.;
- свыше 25 лет 8 чел.;
- Итого 100 человек.

1. На основе этих данных вычислите:

- С вероятностью 0.997 предельную ошибку выборочной средней и возможные границы, в которых ожидается средний стаж рабочих всего завода.
- С вероятностью 0.954 предельную ошибку выборочной доли и границы удельного веса рабочих со стажем работы от 10 лет и выше в общей численности рабочих.

2. Решение задач в MS Excel - построение гистограммы

Задание 3.

Имеются данные о распределении предприятий по величине убытка:

Убыток, ден. ед.	Число предприятий
0-10	46
10-15	20
15-20	29
25-40	20
40-100	5

Охарактеризуйте риск отрицательного финансового результата (убытков) с помощью: математического ожидания, среднего квадратического отклонения, коэффициента вариации, наиболее вероятного значения. Оцените величину убытка, которая не будет превышена с вероятностью 0,9 (*VaR*).

Рассчитайте ожидаемое значение убытков при условии, что они превысят величину VaR .

Типовые задания для оценки навыков

Задание 1.

С целью анализа влияния заработной платы на текучесть рабочей силы в пяти филиалах туристической компании с одинаковым числом работников проведены измерения уровня месячной зарплаты x (тыс. руб.) и числа уволившихся за год работников y (чел.):

x	20 000	25 000	30 000	40 000	60 000
y	60	35	20	20	15

Найдите коэффициент корреляции и постройте уравнение регрессии.

Задание 2.

По девяти предприятиям фирмы, производящим однородную продукцию, построено уравнение регрессии издержек производства y (млн. руб.) от объема выпущенной продукции x (тыс. ед.): $y = 1,5577 + 0,9423x$. Коэффициент детерминации 0,9309.

Поясните полученный результат и рассчитайте коэффициент пропорциональности изменения объема выпущенной продукции с ростом затрат на 1 млн руб.

Задание 3.

Выбор наиболее эффективного инвестиционного проекта с позиции ожидаемой рентабельности инвестиций и минимизации предпринимательских рисков.

Возможная конъюнктура рынка	«1-й» проект		«2-й» проект	
	Прибыль, млн.руб.	Значение вероятности	Прибыль, млн.руб.	Значение вероятности
Благоприятная	300	0,3	350	0,2
Посредственная	150	0,4	180	0,4
Неблагоприятная	50	0,3	40	0,4
В целом	-	1,00	-	1,00

Осуществите выбор проекта, оценив степень риска с помощью: средневзвешенного значения прибыли, дисперсии, среднеквадратического отклонения, коэффициента вариации.

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Предмет, задачи и система показателей бизнес-статистики предприятий и организаций.
2. Информационное обеспечение бизнес-статистики и основные направления его совершенствования.
3. Основные этапы статистического анализа.
4. Влияние статистики на гибкость принятия решений.
5. Оценка статистических величин.
6. Учетная система бизнес-статистики.
7. Государственная статистика.
8. Статистический учет.
9. Применение статистики в бизнесе.
10. Исследование неопределенности, определение случайной ситуации.
11. Выборочное пространство, относительная частота и закон больших чисел.

12. Правило равной вероятности, субъективная оценка вероятности, анализ методом Байеса и частотный анализ.
13. Правило вычисления условной вероятности при наличии дополнительной информации, решение вероятностных задач, правила построения дерева вероятностей.
14. Дискретные случайные величины, биномиальное распределение, нормальное распределение.
15. Распределение Пуассона и экспоненциальное распределение.
16. Исследование взаимосвязей с помощью диаграмм рассеяния, формула для вычисления коэффициента корреляции.
17. Регрессия, стандартные ошибки для наклона и сдвига, доверительные интервалы для коэффициентов регрессии.
18. Методы проверки значимости взаимосвязи.
19. Линейная модель регрессии.
20. Задача изучения зависимостей.
21. Этапы статистического изучения связи.
22. Предприятие в системе статистического наблюдения.
23. Единицы наблюдения в статистике предприятий.
24. Статистический регистр.
25. Организация массовых данных.
26. Алгоритмы выявления выбросов.
27. Выборка. Проверка гипотез.
28. Анализ рядов динамики.
29. Бизнес-демография.
30. Система показателей и источники информации и о деятельности предприятий.
31. Обследования деловой активности предприятий (бизнес-обследования).
32. Организация массовых данных.
33. Выбросы и их типы.
34. Применение алгоритмов выявления выбросов.
35. Статистика основных фондов.
36. Статистика оборотных средств.
37. Статистическое изучение уровня оплаты труда.
38. Организация статистического наблюдения за ценами производителей.
39. Статистическая оценка экономической динамики.
40. Финансовые риски и статистические методы их оценки.
41. Факторы и методы оценки предпринимательского риска.
42. Методы прогнозирования рыночной конъюнктуры.

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные	ИОПК 5.1. Ориентируется в современных информационных технологиях и программных средствах. ИОПК 5.2.	Знать: порядок формирования и отражения бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности.

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	Использует для решения профессиональных задач соответствующие им современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	<p>Уметь: использовать технические средства реализации предоставленных результатов полученных расчетов.</p> <p>Владеть: навыками составления финансовой бухгалтерской отчетности, используя современные информационные технологии и программные средства.</p>

Типовые задания для оценки знаний

Задание 1. Из приведенных счетов выбрать активный счет:

Сч 60; 2. Сч 76; 3. Сч 66; 4. Сч 90; 5. Сч 43.

Задание 2. Определить тип хозяйственной операции и ее влияние на валюту баланса:

«С расчетного счета перечислено 5000 рублей поставщикам за материалы»

1. Активная пермутация;
2. Пассивная пермутация;
3. Модификация с уменьшением валюты баланса;
4. Модификация с увеличением валюты баланса.

3. Определить сумму кредиторской задолженности на конец месяца, если: Сдо по Сч 60 на начало месяца 10000 рублей, оборот по Дт 60 3000 рублей, оборот по Кт 7000 рублей.

1. 6000 рублей;
2. 14000 рублей;
3. 7000 рублей;
4. 20000 рублей.

Задание 3. Определите сумму кредиторской задолженности на конец месяца, если: Сдо по Сч 60 на начало месяца 10000 рублей, оборот по Дт 60 3000 рублей, оборот по Кт 7000 рублей.

1. 6000 рублей;
2. 14000 рублей;
3. 7000 рублей;
4. 20000 рублей.

Типовые задания для оценки умений

Задание 1. Какой из перечисленных способов не используется при начислении амортизации нематериальных активов: 1. Линейный; 2. Пропорционально объему выпущенной продукции; 3. Уменьшаемого остатка; 4. По сумме чисел лет срока полезного использования.

Задание 2. Если право собственности на продукцию переходит к покупателю в момент отгрузки, то в учете поставщика используется: 1. Сч. 51; 2. Сч. 60; 3. Сч. 62; 4. Сч. 45.

Задание 3. Рассчитайте себестоимость единицы продукции для следующих исходных данных: совокупные затраты – 96 000 д.е., в том числе 12,5% этой суммы –

расходы на управление и сбыт. Произведено 2400 изделий, продано 600 единиц. Какова будет стоимость остатка нереализованной продукции?

Типовые задания для оценки навыков

Задание 1. ООО «Навигатор» приобрело автомобиль KIA Rio стоимостью 860 000 руб., в том числе НДС 20 %. Для перевозки автомобиля ООО «Навигатор» воспользовалось услугами ООО «Доставка». Стоимость доставки 14 800 руб., в том числе НДС. Автомобиль введен в эксплуатацию в следующем месяце актом приема-передачи основного средства. Счет поставщика и ООО «Доставка» оплачены. Составить бухгалтерские проводки и рассчитать первоначальную стоимость основного средства

Задание 2. Предприятие приобрело транспортное средство в АО «Старт» стоимостью 1 180 000 руб., в том числе НДС 20 %. Доставку осуществляла транспортная организация. Стоимость услуг по доставке составила 29 500 руб., включая НДС 20 %. Монтаж осуществлялся подрядным способом. Стоимость услуг по договору подряда составила 23 600 руб., включая НДС. Определить первоначальную стоимость основного средства. Счета АО «Старт» и транспортной организации оплачены. Транспортное средство введено в эксплуатацию.

Задание 3. На общем собрании участников ООО принято решение об увеличении уставного капитала на 600 000 руб. за счет дополнительных вкладов участников. Участниками общества являются юридическое и физическое лица.

В качестве вклада в уставный капитал первый участник (юридическое лицо) передает объект основного средства, второй участник (физическое лицо) вносит денежные средства. За внесение изменений в учредительные документы ООО уплатило государственную пошлину.

Уплата ее осуществлена с расчетного счета общества. Доля каждого участника составляет 50% от величины уставного капитала. Номинальная стоимость доли каждого участника увеличивается на сумму его дополнительного вклада (300 000 руб.).

Денежная оценка объекта ОС, согласованная участниками и подтвержденная независимым оценщиком, составляет 300 000 руб. Остаточная стоимость ОС по данным бухгалтерского и налогового учета передающей стороны равна 100 000 руб. Сумма НДС, восстановленного участником при передаче ОС, составила 20 000 руб. Данная сумма не признается вкладом в уставный капитал ООО. Физическое лицо вносит денежные средства в кассу организации в размере 300 000 руб.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Организация бухгалтерского учета в коммерческих организациях.
2. Учетная политика организации.
3. Учет кассовых операций.
4. Учет операций по расчетному счету.
5. Учет операций по валютному счёту.
6. Учет расчетов с подотчетными лицами.
7. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
8. Виды, формы и системы заработной платы.
9. Начисление заработной платы за отклонение от нормальных условий работы.
10. Начисление дополнительной заработной платы (начисление отпускных и компенсации за неиспользованный отпуск, пособия по временной трудоспособности).
11. Удержания и вычеты из заработной платы.

12. Документальное оформление начисления и выплаты заработной платы. Социальное страхование работников.
13. Документальное оформление поступления и выбытия материалов.
14. Классификация и оценка материалов. Характеристика счета 10 «Материалы».
15. Бухгалтерский учет приобретения материалов. Определение фактической себестоимости приобретенных материалов.
16. Методы расчета фактической себестоимости израсходованных материалов.
17. Оперативно-бухгалтерский (сальдовый) метод.
18. Классификация и оценка основных средств.
19. Методы начисления амортизации основных средств.
20. Бухгалтерский учет поступления основных средств в организацию.
21. Бухгалтерский учет выбытия основных средств в организацию.
22. Учет ремонта основных средств.
23. Учет аренды основных средств
24. Учет нематериальных активов.
25. Методы начисления амортизации нематериальных активов.
26. Классификация затрат на производство.
27. Характеристика счетов для учета затрат на производство.
28. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости.
29. Учет и распределение расходов на содержание и ремонт оборудования.
30. Учет и распределение общепроизводственных расходов.
31. Учет и распределение общехозяйственных расходов.
32. Сводный учет затрат на производство.
33. Учет выпуска готовой продукции.
34. Учет отгрузки и продажи готовой продукции.
35. Учет финансового результата реализации продукции.
36. Учет прибыли и ее распределение.
37. Учет капиталов организации.
38. Учет кредитов и займов.
39. Бухгалтерский баланс, его структура, содержание и значение.
40. Бухгалтерская отчетность, ее состав, сроки представления в контролирующие органы.

Дисциплина «Валютное регулирование и валютный контроль»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен осуществлять мониторинг финансовых рынков и подбор финансовых услуг и продуктов в интересах бизнеса	ИПК 5.1 Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. ИПК 5.2 Анализирует валютно-	Знать: механизм валютного регулирования РФ, основы валютного контроля. Уметь: систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач, анализировать валютно-кредитные и финансовые

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	кредитные и финансовые отношения на национальном решении / определения и международном уровнях и финансовые услуги и продукты в интересах бизнеса. ИПК 5.2 Подбирает в интересах клиента поставщиков финансовых услуг.	отношения. Владеть: навыками применения знаний в сфере управления для выявления валютных рисков с целью их минимизации.

Типовые задания для оценки знаний

1. Различают следующие виды валютных рынков:
 - а) биржевой и брокерский;
 - б) регулируемый и нерегулируемый;
 - в) межбанковский и биржевой.

2. Органами валютного контроля в РФ являются:
 - а) Правительство РФ;
 - б) Министерство по налогам и сборам;
 - в) Центральный банк РФ;
 - г) Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области таможенного дела.

3. Вид валюты, к которому относится российский рубль:
 - а) свободно конвертируемая;
 - б) неконвертируемая;
 - в) твердая валюта;
 - г) частично конвертируемая.

Типовые задания для оценки умений

Задание 1. Пользуясь ресурсами сайтов Главного управления экономической безопасности и противодействия коррупции МВД России: (https://мвд.рф/мвд/structure1/Glavnie_upravlenija/Glavnoe_upravlenie_jekonomicheskoi_bezopasnosti), Генеральной прокуратуры Российской Федерации (<http://genproc.gov.ru/>) и Центрального Банка России (<http://www.cbr.ru/>), проанализируйте и составьте краткий обзор ситуации в области борьбы с правонарушениями в сфере операций с иностранной валютой за последние 3 года. Какие основные тенденции вы можете выделить?

Задание 2. Зайдите на официальный сайт Банка России. Найдите текст Основных направлений денежно-кредитной политики, относящийся к текущему периоду. Найдите в документе раздел, касающийся состояния платежного баланса России. Какие выводы можно сделать на основе анализа этой информации?

Задание 3. В соответствии с контрактом, заключённым ООО «Корпорация Т» (Россия) с узбекской фирмой СП «Aktan Company», из Российской Федерации

экспортирован металл по грузовым таможенным декларациям на общую сумму 76865 долларов США.

Контрагентом из Узбекистана произведена встречная поставка товаров на сумму 62454,45 долларов США, что подтверждается имеющимися в материалах дела декларациями на товары. Вместе с тем, на сумму 14410,55 долларов США в Российскую Федерацию поставка товара не осуществлена, а также не произведено зачисление валютной выручки.

Проанализируйте полученную информацию и сделайте вывод:

1. Имело ли место нарушение валютного законодательства?
2. Имело ли место нарушение валютного законодательства, если в период исполнения контракта Постановлением кабинета Министров Республики Узбекистан, соевый шрот, который должен был поступить по бартерному контракту, был внесён в перечень товаров, реализуемых на экспорт только за СКВ.

Типовые задания для оценки навыков

Задание 1. Итальянская компания поставляет мрамор в Швейцарию. Валюта цены контракта – евро (EUR), оплата мрамора предполагается через 3 месяца после поставки. Стоимость контракта составляет 1,5 млн. EUR. Курс на дату подписания контракта установлен на уровне 1 EUR = 1 швейцарский франк (CHF). Подвергается ли швейцарский импортер валютному риску? Каковы для него будут финансовые результаты от этой операции в следующих случаях:

- если курс изменится в сторону усиления швейцарского франка (до 1,2 евро за швейцарский франк);
- если евро окрепнет до уровня 0,8 евро за швейцарский франк.

Задание 2. Российская фирма-импортер закупает товары в Италии. Поставка товара состоится через 3 мес. (90 дней) с оплатой в евро. Фирма рассматривает следующие варианты валютных расчетов:

- 1) купить евро за рубли на 3 мес.;
- 2) занять рубли на 3 мес.; купить на них евро по курсу СПОТ, разместить евро на депозит на европейском рынке.

Курсы валют составляют:

дол. США/евро р./дол. США

спот 1,2750-1,2770 76,7-76,9

3 мес. 11,3-1 0,30-0,35

Ставки на денежном рынке на 3 мес. рубли на 7-5 %; евро (еврорынок) 2-3 % годовых.

Определить менее затратный вариант расчетов, оценив степень риска.

Задание 3. Российская фирма-импортер должна оплатить за купленные товары через 1 мес. (30 дней) в долларах США. Средства от реализации товаров в рублях поступают в течении месяца. Для страхования валютного риска фирма рассматривает следующие варианты хеджирования:

- 1) купить доллары по форвардной сделке на 1 мес.;
- 2) занять на 1 мес. рубли на местном рынке, купив доллары по курсу СПОТ, разместить доллары на депозит на 1 мес.

Курс доллара к рублю:

спот 76,60 – 76,80;

1 мес. 76,50 – 76,60.

Ставки на рынке на 1 мес. равны 7-5 % по рублям и 1-2 % годовых по долларам.

Определить менее затратный вариант приобретения долларов, оценив степень риска.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие и свойства валюты. Соотношение категорий «валюта» и «деньги».
2. Особая терминология валютных отношений.
3. Виды и коды валют. Их смысл и значение.
4. Конвертируемость валюты как ее основное свойство: понятие, типы и виды.
5. Понятие, состав и особенности валютных отношений.
6. Понятие и основные элементы валютной системы.
7. Национальные валютные системы.
8. Региональные валютные системы.
9. Мировая валютная система.
10. Этапы развития мировой валютной системы.
11. Понятие и сущность валютных операций.
12. Правовое регулирование валютных операций в Российской Федерации.
13. Классификация валютных операций.
14. Репатриация резидентами иностранной валюты и валюты Российской Федерации.
15. Паспорт сделки.
16. Понятие, сущность и функции валютного рынка.
17. Виды валютных рынков.
18. Участники валютного рынка.
19. Валютные биржи: правовое положение и экономическое значение.
20. Организация валютного дилинга.
21. Оформление сделок и расчеты по валютным операциям.
22. Понятие валютного курса и валютных котировок.
23. Теории валютного курса.
24. Системы валютных курсов.
25. Динамика валютных курсов.
26. Факторы, влияющие на валютный курс.
27. Инфляция и валютный курс.
28. Сущность и эффекты валютного демпинга.
29. Валютная интервенция.
30. Платежный баланс и валютные отношения.
31. Валютные риски.
32. Понятие и признаки производных финансовых инструментов (деривативов).
33. Роль деривативов в регулировании валютных отношений.
34. Виды производных финансовых инструментов.
35. Форвардный контракт в валютных отношениях.
36. Форвардный контракт в валютных отношениях.
37. Валютные опционы.
38. Валютные свопы.
39. Хеджирование валютных рисков.
40. Понятие и принципы валютного регулирования. Экономическая и правовая природа валютного регулирования.
41. Проблема легального определения валютного регулирования.
42. Механизм и методы валютного регулирования.
43. Органы валютного регулирования.
44. Государственное валютное регулирование.
45. Валютные ограничения. Валютная блокада.
46. Правовое регулирование системы валютного контроля в Российской Федерации.
47. Понятие валютного контроля.

48. Цели, задачи, принципы осуществления валютного контроля в РФ.
49. История развития валютного контроля.
50. Объекты валютного контроля и субъекты валютных отношений.
51. Механизм, формы и методы валютного контроля в РФ.
52. Органы и агенты валютного контроля, их функции и полномочия, разграничение компетенции.
53. Правовая природа и виды ответственности за нарушение валютного законодательства.
54. Функции и полномочия ЦБ РФ как органа валютного контроля.
55. Функции и полномочия Правительства РФ как органа валютного контроля
56. Функции и полномочия ФТС России как орган валютного контроля.
57. Функции и полномочия ФНС России как органа валютного контроля.
58. Роль коммерческих банков как агентов валютного контроля.
59. Взаимодействие коммерческих банков с органами валютного контроля.
60. Организационная структура и технологическая схема осуществления валютного контроля в РФ.
61. Основные направления валютного контроля, осуществляемого органами РФ в торговом и неторговом обороте.
62. Информация и основные документы, используемые органами и агентами валютного контроля.
63. Порядок перемещения валюты Российской Федерации и валютных ценностей через таможенную границу ЕАЭС.

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование (при наличии) компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен анализировать состояние мирохозяйственных связей, выявлять тенденции и закономерности в развитии международной торговли	ИПК 1.1 Использует в профессиональной деятельности знания закономерностей развития мировой экономики, международных экономических отношений. ИПК 1.2 Анализирует основные тренды в глобальной экономической среде, влияющие на развитие международной торговли.	Знать: основные требования к профессии менеджера. Уметь: применять знания и навыки в сфере менеджмента в профессиональной деятельности. Владеть: навыком применения профессиональных качеств менеджера для анализа рынка и конкурентов.

Типовые задания для оценки знаний

1. Объектом и субъектом менеджмента являются:
 - а) технические ресурсы;
 - б) люди;

- в) финансовые ресурсы;
- г) технологии.

2. Главной задачей менеджера является:

- а) максимизация прибыли;
- б) организация труда персонала;
- в) получение максимальной отдачи от имеющихся ресурсов;
- г) налаживание системы внутрифирменных коммуникаций.

3. Менеджмент и управление – это:

- а) одно и то же;
- б) разные, но связанные между собой процессы;
- в) взаимосвязанные процессы, в которых менеджмент является особой областью управления;
- г) взаимосвязанные процессы, в которых управление является особой областью менеджмента.

Типовые задания для оценки умений

Задание 1.

Как известно, в процессе прогнозирования и планирования деятельности современных организаций их руководители и специалисты используют арсенал научных методов и корпоративных методик. В их числе: анализ и синтез, аналогия и экстраполяция, «дерево целей» и «луковица целей», моделирование ситуаций и ряд других.

В этой связи, укажите два метода из перечисленных, с помощью которых, по Вашему мнению, можно отразить специфику социального статуса студента и перспективу его профессионального и личностного роста после окончания вуза.

Задание 2. Крупная страховая компания открывает филиал в городе. На должность Главного управляющего филиалом необходимо подобрать кандидата. Сформулируйте основные профессиональные и личностные качества потенциального руководителя филиалом по следующим критериям:

- образование и опыт работы;
- черты личности (уравновешенность, темперамент...);
- отношение к людям (общительность, доброжелательность...);
- отношение к работе (организованность, ответственность...);
- деловые качества (умение ориентироваться в сложной ситуации,
- умение урегулировать конфликтные ситуации...);
- отношение к вовлечению персонала в общую работу;
- отношение к общественной деятельности и участие в ней;
- этические нормы, которым должен следовать.

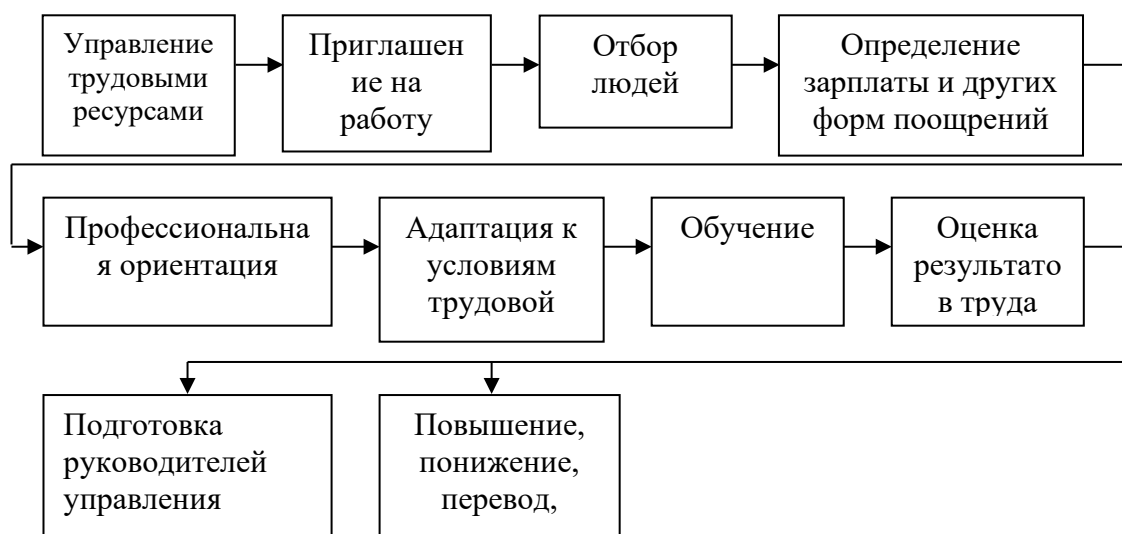
Типовые задания для оценки навыков

Задание 1.

Вам необходимо провести анализ конкурентов компании. Укажите, какие hard и soft skills необходимы для выполнения данной задачи?

Задание 2.

Менеджер управляет человеческими ресурсами фирмы обычно по следующей схеме:



Дайте ответы на вопросы:

1. Какое звено (звенья) в этой схеме является, на ваш взгляд, наиболее важным в работе менеджера? Почему?
2. Может ли эта схема работать, если убрать из нее некоторые звенья? Какие конкретно?
3. Какие идеи по совершенствованию управления трудовыми ресурсами в фирме вы можете предложить исходя из современной российской специфики?
4. Как усовершенствовать планирование трудовых ресурсов в фирме?
5. Как лучше организовать обучение сотрудников?

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Возникновение, развитие и особенности менеджмента как науки, искусства, процесса.
2. Подходы к развитию менеджмента: процессный, системный, ситуативный. Управление как социальный процесс.
3. Структура процесса управления.
4. Методы управления: Организационно-административные, Экономические, Социально-психологические.
5. Механизмы управления организацией.
6. Основные школы управления.
7. Современные теории менеджмента
8. Жесткие навыки менеджера: специальные узкие умения, связанные с продаваемым продуктом, анализ рынка и конкурентов.
9. Мягкие навыки менеджера.
10. Цели профессиональной этики менеджера
11. Внешняя среда организации и ее структура.
12. Внутренняя среда организации и ее структура.
13. Взаимосвязь внешней и внутренней среды организации.
14. Механизмы и принципы управления.
15. Необходимость и потребность в управлении в организации.
16. Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль.

17. Цели и задачи деятельности менеджера.
18. Содержание процесса управления и характеристика основных функций менеджера в организации.
19. Уровни управления в современной организации и их характеристика.
20. Организационно-административные методы управления.
21. Экономические методы управления.
22. Социально-психологические методы управления.
23. Принципы организации труда менеджера.
24. Делегирование полномочий.
25. Лидерство, власть, влияние. Формы власти.
26. Характеристика авторитарного, демократического и либерального стилей управления.
27. Методы управления, их классификация и характеристика.
28. Требования к специалисту в области менеджмента.
29. Личностные и профессиональные качества менеджера.
30. Менеджмент и предпринимательство.

Дисциплина «Внешнеэкономическая деятельность»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен принимать участие в организации и сопровождении внешнеэкономической деятельности и оценивать ее результаты	ИПК 3.1 Анализирует и оценивает ключевые показатели внешнеэкономической деятельности ИПК 3.2 Принимает участие в сопровождении и обеспечении внешнеэкономической деятельности	Знать: ключевые показатели, критерии оценки социально-экономической эффективности внешнеэкономической деятельности, рисков и возможных социально-экономических последствий. Уметь: анализировать и оценивать ключевые показатели внешнеэкономической деятельности, а также варианты управленческих решений при организации внешнеэкономической деятельности. Владеть: опытом применения различных форм и методов организации и сопровождения внешнеэкономической деятельности.

Примерный перечень тем курсовых работ

1. Внешнеэкономическая деятельность и ее роль в развитии национальной экономики.
2. Формы выхода предприятий на мировой рынок.

3. Методы и инструменты государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
4. Таможенно-тарифная система и ее роль в регулировании внешнеэкономической деятельности.
5. Нетарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности.
6. Современное состояние внешнеэкономических связей России: проблемы, противоречия, трудности, перспективы.
7. Международный бизнес: виды, мотивация, среда.
8. Стратегии международного бизнеса.
9. Роль ТНК в развитии международного бизнеса.
10. Организация управления внешнеэкономической деятельности в России.
11. Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне региона.
12. Внешнеэкономические операции и их виды.
13. Аренда во внешнеэкономических связях. Международный лизинг и его виды.
14. Лицензионные соглашения как основная форма передачи технологий.
15. Современные тенденции развития торговли технологиями. Международный инжиниринг.
16. Операции в сфере международного инвестиционного сотрудничества.
17. Транспортные операции во внешнеэкономической деятельности.
18. Кредитные и страховые операции во внешнеэкономической деятельности.
19. Виды и функции торговых посредников во внешнеэкономической деятельности.
20. Биржевая и аукционная торговля на международном рынке. Международные торги (тендеры).
21. Внешнеторговые документы и их виды.
22. Внешнеторговый договор (контракт) купли-продажи и его основные признаки.
23. Базисные условия поставок («ИНКОТЕРМС-90») и их содержание.
24. Мировые цены и их признаки. Факторы, влияющие на уровень мировых цен.
25. Виды цен во внешней торговле. Способы установления и фиксации цены в контракте.
26. Валютные риски и способы их страхования.
27. Валютные условия внешнеторговых контрактов.
28. Финансовые условия внешнеторговых контрактов.
29. Организация международных расчетов во внешнеэкономической деятельности.
30. Встраивание зарубежных операций в организационную структуру компании.
31. Планирование, управление и контроль внешнеэкономической деятельности на предприятии.
32. Финансовое обеспечение внешнеэкономических операций.
33. Управление персоналом во внешнеэкономической деятельности.
34. Предприятия с иностранными инвестициями, порядок создания, виды и основные направления деятельности.
35. Особые (свободные) экономические зоны (СЭЗ) и их виды. Роль и значение СЭЗ в международных экономических связях.
36. Нормативно-правовая база государственного регулирования внешнеторговой деятельности в России.
37. Современные тенденции слияний и поглощений в международном бизнесе.
38. Совершенствование структуры органов государственного управления внешнеэкономическими связями.
39. Зарубежный опыт государственного стимулирования внешнеэкономической деятельности.
40. Особенности и национальные цели внешнеэкономической деятельности в новых экономических и политических условиях в мире (на примере отдельной страны).

Типовые задания для оценки знаний

1. Документ, предоставляющий право предприятиям, предпринимателям и их объединениям самим устанавливать внешнеэкономические связи в пределах полномочий, предусмотренных законодательством:

- а) внешнеторговый контракт;
- б) Закон РФ «О государственном регулировании внешнеэкономических отношений»;
- в) Гражданский Кодекс РФ;
- г) Конституция РФ.

2. Выход предприятия на зарубежные рынки позволяет добиться:

- а) максимизации прибыли;
- б) роста конкурентоспособности;
- в) устойчивости;
- г) повышения рентабельности.

3. Субъекты, не являющиеся участниками ВЭД:

- а) организации-посредники;
- б) региональные органы самоуправления;
- в) риэлторские фирмы;
- г) производители-экспортеры.

Типовые задания для оценки умений

Занятие 1. Определите целесообразность продажи вашего товара на внешнем рынке, если (в тыс. долл.) выручка от экспорта составит 200, при внутренней цене -175, транспортных расходах в 13, административно-управленческих расходах – в 2, и при готовности клиентов внутри страны приобрести товар у вас на складе за 195 тыс. долл.

Задание 2. В соответствии с контрактом, заключенным на условиях FAS (свободно вдоль борта судна) порт отгрузки, продавец в назначенный Покупателем день поставил товар на указанный ему причал, но судно в назначенный день не прибыло. Каким должен быть алгоритм действий Продавца? Считается ли он выполнившим свои обязанности по контракту?

Типовые задания для оценки навыков

Задание 1. В ответ на Ваше предложение один из партнеров выразил готовность купить товар с расчетами по инкассо, а другой – за ту же цену с оплатой по аккредитиву. С каким партнером Вы бы подписали контракт? Обоснуйте свой выбор.

Задание 2. Российская компания имеет большие запасы продукции, с реализацией которой она испытывает большие трудности. В то же время она регулярно закупает за рубежом значительные количества других товаров. Какую стратегию бизнеса Вы могли бы ей посоветовать?

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Нормативная база внешнеэкономической деятельности в РФ.
2. Требования к работникам данной отрасли.

3. Основные направления ВЭД: внешнеторговая деятельность, технико-экономическое и научно-техническое сотрудничество.
4. ВЭД и ее роль в мировой экономике.
5. Нормативная специфика внешнеэкономической деятельности в РФ.
6. основополагающие нормативные документы, регулирующие ВЭД в РФ.
7. Присоединение РФ к ВТО, предусматривающее либерализацию таможенно-тарифного регулирования и некоторых других направлений экономической политики РФ, и изменение условий работы для российских участников ВЭД.
8. Интеграционные процессы на постсоветском пространстве, их этапы (зона свободной торговли СНГ, Таможенный союз, ЕЭП и экономический союз Белоруссии, России, Казахстана, Армении и Кыргызстана) и последствия интеграции для участников ВЭД в РФ.
9. Виды внешнеторговых операций.
10. Классификация международных коммерческих операций.
11. Операции по направлениям торговли: экспортные, импортные, реэкспортные, реимпортные (основные признаки и этапы осуществления каждого вида указанных операций).
12. Операции по направлениям торговли (экспортные, импортные, реэкспортные, реимпортные).
13. Экономическая сущность и основные признаки.
14. Условия возникновения реэкспортных и реимпортных операций.
15. Венская конвенция 1980г. и сфера её регулирования.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Консигнационные операции. Стороны договора. Права и обязанности. Вознаграждение консигнатора. Отличие консигнационных операций от комиссионных.
2. Способы заключения внешнеторговой сделки. Заключение сделки по схеме «оферта-акцепт». Виды оферт.
3. Аккредитивная форма расчетов. Виды аккредитивов. Выгодность аккредитивной формы расчетов для экспортера и импортера.
4. Товарообменные сделки. Причины, приводящие к их возникновению. Перечислить виды товарообменных операций.
5. Бартерные сделки. Особенности бартерного контракта. Техника осуществления бартерных операций.
6. Толлинг. Причины, приводящие к его возникновению. Плюсы и минусы толлинга.
7. Компенсационные операции, их особенности. Виды компенсационных операций.
8. Цена и общая сумма контракта. Способы фиксации цен в контрактах. Мировые цены. Источники мировых цен. Скидки с цены
9. Операции перепродажи. Торговые дома. Дистрибьюторы. Понятие дистрибьютора как посредника. Его права и обязанности. Вознаграждение дистрибьюторов.
10. Комиссионные операции. Стороны договора. Содержание договора комиссии. Делькредере. Вознаграждение комиссионера.
11. Брокерские операции. Понятие брокера как посредника. Брокерское вознаграждение.
12. Чековая форма платежей. Виды чеков.
13. Лицензионные соглашения. Их виды. Торговля «ноу-хау». Основные виды платежей в лицензионных соглашениях.
14. Франчайзинг товаров и услуг. Преимущества и недостатки для сторон.

15. Понятие лизинга и его виды. Особенности лизинговых соглашений. Международный лизинг. Лизинговые платежи.
16. Виды посреднических операций. Принципы классификации посредников по группам.
17. Встречные закупки. Техника их осуществления.
18. Методы выхода на внешний рынок. Торговые посредники. Преимущества и недостатки их использования. Виды предоставляемого им права.
19. Срок поставки. Последствия нарушения сроков поставки для поставщика.
20. Определение договора международной купли-продажи.
21. Структура контракта международной купли-продажи. Последовательность расположения контрактных условий. Обязательные и дополнительные условия контракта исходя из международной практики.
22. Предмет контракта. Опционная оговорка. Качество товара. Способы его определения. Ответственность поставщика за качество товара. Способы урегулирования рекламаций по качеству.
23. Базисные условия поставки. Деление на группы. Их роль в контракте и трактовка в «Инкотермс-2010»
24. Вексельная форма расчетов. Суть и содержание. Виды векселей.
25. Инкассовая форма расчетов. Её плюсы и минусы для сторон сделки.
26. Методы определения эффективности экспорта.
27. Особенности контрактов на машины и оборудование.
28. Особенности контрактов на поставку сырьевых товаров и продовольствия.
29. Особенности контрактов на поставку товаров широкого потребления.
30. Расчеты по открытому счету.

Учебная практика. Ознакомительная практика

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование (при наличии) компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленной цели. ИУК 6.2 Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.	Знать: инструменты и методы управления временем. Уметь: планировать и организовывать свое время, оценивать эффективность использования своего времени при решении профессиональных задач. Владеть: навыком управления временем в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	ИУК 8.1 Имеет представление о	Знать: основы техники безопасности, санитарно-

<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>безопасных условиях жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества. ИУК 8.2 Анализирует риск в разных сферах деятельности человека для обеспечения его безопасности. ИУК 8.3 Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности.</p>	<p>эпидемиологические и гигиенические правила. Уметь: применять знания по технике безопасности в профессиональной деятельности. Владеть: навыками соблюдения условий и принципов техники безопасности на рабочем месте.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИУК 10.1 Ориентируется в основных направлениях в экономике. ИУК 10.2 Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>Знать: основы экономических знаний. Уметь: ориентироваться в основных направлениях в экономике. Владеть: способностью применять экономические знания в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>ИОПК 1.1. Ориентируется в экономической, организационной и управленческой теории. ИОПК 1.2. Выбирает и использует для решения профессиональных задач соответствующие им знания экономической, организационной и управленческой теории.</p>	<p>Знать: основы современных экономических, организационных и управленческих теорий. Уметь: использовать для решения профессиональных задач соответствующие им знания экономической, организационной и управленческой теории. Владеть: навыком выбора для решения профессиональных задач соответствующие им знания экономической, организационной и управленческой теории.</p>
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-</p>	<p>ИОПК 2.1. Использует современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих задач. ИОПК 2.2. Осуществляет сбор, обработку и анализ данных с</p>	<p>Знать: источники информации для документационного обеспечения управленческой деятельности. Уметь: осуществлять поиск источников информации на основе поставленных целей. Владеть: навыками сбора,</p>

аналитических систем.	использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИОПК 3.1. Демонстрирует понимание сущности и содержания организационного развития и организационных изменений в условиях сложной и динамичной среды. ИОПК 3.2. Анализирует внешние и внутренние факторы развития организации. ИОПК 3.3. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их последствия.	Знать: методы анализа данных, необходимых для решения поставленных задач. Уметь: анализировать факторы развития организации. Владеть: навыком оценки управленческих решений по совершенствованию профессиональной деятельности.
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	ИОПК 4.1. Использует современный аналитический финансово-экономический инструментарий для решения профессиональных задач. ИОПК 4.2. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности. ИОПК 4.3. Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций.	Знать: методы, инструменты и способы сбора и обработки данных, обобщения, анализа информации для выявления и оценки рыночных возможностей. Уметь: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности организации. Владеть: навыком оценки рыночных возможностей на основе собранной информации.
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ИОПК 5.1. Ориентируется в современных информационных технологиях и программных средствах. ИОПК 5.2. Использует для решения профессиональных задач соответствующие им современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и	Знать: основные принципы использования информационных технологий для решения профессиональных задач. Уметь: анализировать информацию использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач. Владеть: навыком

	их интеллектуальный анализ.	использования современных информационных технологии при решении профессиональных задач.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий. ИОПК 6.2 Выбирает и использует для решения профессиональных задач соответствующие им информационные технологии.	Знать: особенности информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Уметь: выбирать информационные технологии для решения профессиональных задач. Владеть: навыком использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

ПК-2. Способен проводить маркетинговые исследования и анализировать конъюнктуру мировых товарных рынков и конкурентоспособность продукции организации на внешних рынках	ИПК 2.1 Ориентируется в конъюнктуре мировых товарных рынков. ИПК 2.2. Осуществляет маркетинговые исследования и анализ маркетинговой информации.	Знать: основные характеристики, преимущества и особенности продукции (услуг) организации; методы работы с источниками маркетинговой информации. Уметь: анализировать мировые рынки товаров (услуг). Владеть: навыками проведения маркетинговых исследований.
---	---	---

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Назначение и цели деятельности организации, в которой проходила практика (для проверки ОПК-2).
2. Организационно-правовая и форма собственности организации, в которой проходила практика (для проверки УК-10, ОПК-2).
3. Структура организации, в которой проходила учебная практика (для проверки ОПК-2).
4. Основные нормативно-правовые акты, которыми руководствуется в своей деятельности организация (структурное подразделение) (для проверки ОПК-2).
5. Правила техники безопасности и охраны труда, действующие в организации

прохождения практики (для проверки УК-8).

6. Правила пожарной безопасности на рабочем месте (для проверки УК-8).
7. Правила внутреннего трудового распорядка на рабочем месте (для проверки УК-6, УК-8).
8. Приемы планирования рабочего времени в период практики. Опыт практического применения в ходе практики (для проверки УК-6).
9. Навыки планирования рабочего и управления свободным временем, приобретенные в ходе практики (для проверки УК-6).
10. Наиболее эффективные методики управления временем на рабочем месте (для проверки УК-6).
11. Направление профессиональной деятельности, в осуществлении которых Вы принимали участие в период учебной практики (для проверки ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2).
12. Информационные технологии, программы, которые Вы использовали при прохождении практики (для проверки ОПК-5, ОПК-6).
13. Целесообразность применения информационных технологий, применяемых в ходе практики (для проверки ОПК-5, ОПК-6).
14. Задания и поручения ответственного лица от Профильной организации, выполненные в ходе прохождения практики (для проверки ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2).
15. Трудности, с которыми Вы столкнулись при выполнении поручений Профильной организации. Способы преодоления (для проверки УК-6, ОПК-2).
16. Перечислите какие товары (услуги) реализует организация, в которой проходила практика? Назовите преимущества и особенности продукции (услуг) организации (для проверки ПК-2).
17. Назовите существующие методы работы с источниками маркетинговой информации, принятыми организацией? (для проверки ПК-2).
18. Охарактеризуйте микро и макросреду организации (для проверки ПК-2).
19. Назовите, какие существуют формы конкурентной борьбы организации (для проверки ПК-2).