

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ»

Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Информационные системы и технологии в управлении» является систематизация и расширение знаний в области информационных систем и технологий в управлении, формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей использования информационных систем и технологий для решения прикладных задач в сфере государственного и муниципального управления современного информационного общества.

Задачи дисциплины:

- дать представление о современных информационных системах и технологиях в управлении;
- формирование умений и навыков применения вычислительной техники, информационно-коммуникационных технологий при решении управленческих задач в целях информационного обеспечения государственного и муниципального управления;
- уметь использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области управления;
- формирование практических навыков работы на персональном компьютере, использования технологий подготовки электронных документов, выполнения расчетов в электронных таблицах, презентации информации, использования методов и средств поиска и машинного перевода информации в Интернет

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника ¹	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	ИОПК 5.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы профессиональной деятельности ИОПК 5.2 Организует предоставление государственных	Знать: основы организации работы информационных систем при решении конкретных задач в своей профессиональной деятельности. Уметь: использовать и применять информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы

¹ Для универсальных компетенций указывается также наименование группы компетенций

	(муниципальных) услуг, в том числе с применением технологии электронного правительства	в профессиональной деятельности. Владеть: навыками организации предоставления государственных (муниципальных) услуг с применением технологии электронного правительства
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 8.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий. ИОПК 8.2 Выбирает и использует для решения профессиональных задач соответствующие им информационные технологии.	Знать: принципы работы информационных технологий. Уметь: выбирать информационно-коммуникационные технологии в решении конкретных задач профессиональной деятельности. Владеть: навыком выбора и использования соответствующей информационной технологии для решения профессиональных задач

Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Информационное общество
Тема 2. Информационные процессы в управлении
Тема 3. Электронное правительство
Тема 4. Архитектура электронного правительства
Тема 5. Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)
Тема 6. Защита информации в системе электронного правительства
Тема 7. Информационные системы федеральных органов власти и ведомственные информационные системы

Форма контроля – экзамен.