



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании
Учёного совета ИМЭС
(протокол от 27 марта 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова
27 марта 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по направлению подготовки
38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль)
«Управление продажами»

Москва – 2025

Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело,
направленность (профиль) «Управление продажами»

Рабочая программа дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Управление продажами» и предназначена для обучающихся очно-заочной формы обучения.

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 963.

Дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности» ориентирована на получение обучающимися системы знаний в области теории и практики применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач в сфере торгового дела.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело и входит в обязательную часть.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – систематизация и расширение знаний в области информационных систем и технологий в экономике, формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей использования информационных систем и технологий для решения прикладных задач в области торгового дела.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрытие сущности и содержания основных понятий и категорий теории информационных технологий;
- изучение конфигурации и классификации информационных систем и технологий;
- изучение рынка информационных систем и технологий предметной области;
- формирование умения использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в профессиональной деятельности;
- формирование практических навыков работы на персональном компьютере, использования технологий подготовки электронных документов, выполнения расчетов в электронных таблицах, презентации информации, использования методов и средств поиска и машинного перевода информации в Интернет.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных образовательной программой.

Код и наименование (при наличии) компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИОПК 5.1 Использует информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.	Знать: информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач. Уметь: осуществлять выбор информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач. Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств в профессиональной деятельности.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессионально й деятельности.	ИОПК 6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств. ИОПК 6.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: принципы работы базовых программных продуктов для осуществления профессиональной деятельности. Уметь: анализировать информацию, информационные технологии и выбирать из них соответствующие для решения профессиональных задач. Владеть: навыками обработки информации с применением программных средств и информационных технологий для профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.			Самостоя тельная работа, час	Всего , час.
		Занятия лекционн ого типа	Лаборатор ные работы	Семинары		
1.	Информационные технологии и информационные системы	4	2	-	24	30
2.	Информационные технологии обработки данных	4	-	2	24	30
3.	База данных как основа информационной системы	4	2	1	20	27
4.	Телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	4	-	1	25	30
Контроль: экзамен						27
ИТОГО:		16	4	4	93	144

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Информационные технологии и информационные системы

Основные понятия информационных процессов и информационных технологий. Эволюция информационных технологий. Классификация информационных технологий. Компоненты информационных технологий.

Определение, классификация и состав информационных систем. Архитектура информационных систем.

Тема 2. Информационные технологии обработки данных

Технологии работы с текстовыми данными с использованием MS Word: технология формирования документов (ввод, классификация, сортировка, преобразование, размещение, поиск и выдача информации пользователям в нужной форме), технология обработки данных (включение в документ разнородной информации – текста, изображений, структурирование и объединение информации, передача, внесение изменений и др.)

Технология обработки данных с использованием табличного редактора MS Excel: создание/сохранение табличного файла, создание и редактирование таблиц, ввод и редактирование данных в ячейки таблицы, встраивание в таблицу различных элементов и объектов, использование листов, форматирование и связь таблиц, обработка табличных данных с использованием формул и специальных функций, построение диаграмм и графиков, аналитическая обработка данных.

Тема 3. База данных как основа информационной системы.

Определение и назначение баз данных. Понятие о базе данных и системе управления базами данных (СУБД). Области применения баз данных. Основные объекты базы данных. Структура базы данных. Режимы работы. Ключевое поле. Сортировка

информации, фильтры. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Выделение сущностей. Построение схем данных. Понятие фильтра и выборки. Формирование отчетов. Информационная модель данных и ее состав. Основные понятия реляционных БД. Типы взаимосвязей в модели данных. Проектирование БД.

Тема 4. Телекоммуникационные технологии.

Основные понятия и средства телекоммуникационных технологий.

Основные виды телекоммуникационных технологий: Интернет, мобильная связь, сети передачи данных, спутниковые системы связи, цифровое и аналоговое телевидение, телефонная связь, электронный банкинг.

Поиск информации с использованием Интернет-технологий. Угрозы информационной безопасности при работе с сетевыми продуктами и методы защиты.

Содержание лабораторных работ

Лабораторная работа №1 по теме: «Информационные технологии обработки данных».

Цель: отработать практические навыки использования информационных технологий обработки данных.

Оборудование: моноблоки с установленным программным обеспечением, компьютерные мыши, клавиатуры, колонки, программное обеспечение MS Office.

Задание 1. Создание коммерческого предложения в MS Word

1. Разработайте коммерческое предложение для сети магазинов «Деловые канцтовары». Создайте документ, включающий шапку с логотипом компании и контактными данными, заголовок «Коммерческое предложение по поставке офисной техники», описание 3-4 ключевых товарных позиций с преимуществами, таблицу с техническими характеристиками и ценой, а также условия поставки и оплаты.

2. Оформите документ: установите в верхнем колонтитуле пометку «Конфиденциально. Для ООО "Деловые канцтовары"», в нижнем колонтитуле добавьте нумерацию страниц и дату создания документа. Сохраните файл под именем «Коммерческое_предложение_ФИО.docx».

3. Примените стилевое оформление: используйте стандартные стили заголовков, установите межстрочный интервал 1.5, выполните проверку орфографии. Убедитесь, что документ имеет единообразное форматирование и логичную структуру, удобную для восприятия.

Задание 2. Технология обработки данных с использованием табличного редактора MS Excel

1. Разработайте электронную таблицу для анализа продаж торговой компании. Создайте таблицу со следующими столбцами: "Дата продажи", "Регион", "Менеджер", "Товарная категория", "Количество", "Цена за единицу", "Стоимость партии". Заполните таблицу данными за квартал (не менее 30 записей), используя возможности автозаполнения для серий дат и повторяющихся значений товарных категорий.

2. Рассчитайте ключевые показатели эффективности продаж, используя различные типы формул и функций. Примените относительные ссылки для расчета стоимости каждой партии товара. Используйте абсолютные ссылки при расчете плановых показателей. Проанализируйте данные с помощью статистических функций (СРЗНАЧ, МАКС, МИН) по каждому менеджеру и товарной категории. Используйте логические функции (ЕСЛИ) для автоматического определения выполнения плана продаж и финансовые функции для расчета рентабельности по категориям товаров.

Лабораторная работа №2 по теме: «База данных как основа информационной системы».

Цель: отработать практические навыки по созданию и администрированию базы данных в MS Excel.

Оборудование: моноблоки с установленным программным обеспечением, компьютерные мыши, клавиатуры, колонки, программное обеспечение MS Office.

Задание 1. Создание базы данных. Ввод информации в БД

1. Разработайте структуру базы данных, состоящую из трех таблиц:
Продажи (ID продажи, Дата, ID менеджера, ID товара, Количество, Скидка).
Товары (ID товара, Название, Категория, Цена, Себестоимость).
Менеджеры (ID менеджера, ФИО, Регион, Ставка комиссии).
2. Реализуйте таблицы в Excel:
Создайте отдельные листы для каждой таблицы.
Оформите данные как «Умные таблицы» с присвоением имен: tblSales, tblProducts, tblManagers.
3. Настройте целостность данных:
Используйте Проверку данных для ограничения ввода ID товаров и менеджеров.
Примените функции ВПР/ХПР для автоматического заполнения названий товаров и менеджеров в таблице tblSales.
4. Заполните таблицы 15-20 тестовыми записями, сохранив логические связи.

Задание 2. Анализ данных и отчетность

1. Добавьте в таблицу tblSales вычисляемые столбцы:
 $\text{Выручка} = \text{Количество} * \text{Цена} * (1 - \text{Скидка})$.
 $\text{Комиссия} = \text{Выручка} * \text{Ставка комиссии}$.
2. Создайте Модель данных в Excel, связав таблицы по полям ID.
3. Разработайте аналитические отчеты:
Сводная таблица 1: Группировка продаж по менеджерам и категориям товаров.
Сводная таблица 2: Анализ динамики продаж по месяцам с использованием Таймлайна.
- Функциональный анализ: Используйте МНОЖЕСУММ для расчета выручки по конкретному региону или товару.
4. Постройте визуализации:
Круговая диаграмма: Доля товарных категорий в общей выручке.
Гистограмма: Сравнение выполнения плана продаж менеджерами.
Линейный график: Тренд продаж за период.
5. Создайте Дашборд:
Разместите на отдельном листе сводные таблицы, диаграммы и элементы управления (Срезы).
Настройте связи между элементами для интерактивного фильтра данных.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп.

— Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09090-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564598>

2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564599>

Дополнительная литература

1. Нетесова, О. Ю. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / О. Ю. Нетесова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20211-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562275>

2. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 556 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18678-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568903>

5.2. Описание материально-технической базы

Учебная аудитория № 410 для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- столы (включая стол для преподавателя) – 21 шт.;
- стулья (включая стул для преподавателя) – 41 шт.;
- моноблок с установленным программным обеспечением – 1 шт.;
- компьютерная мышь – 1 шт.;
- клавиатура – 1 шт.;
- колонки – 2 шт.;
- интерактивная доска – 1 шт.;
- доска маркерная – 1 шт.;
- шкаф для хранения оборудования – 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое)

Учебная аудитория № 306 (Лаборатория информационно-коммуникационных технологий) для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- столы (включая стол преподавателя) – 16 шт.;
- стулья (включая стул преподавателя) – 16 шт.;
- моноблоки с установленным программным обеспечением – 16 шт.;
- компьютерные мыши – 16 шт.;
- клавиатуры – 16 шт.;
- колонки – 2 шт.;
- проектор – 1 шт.;
- экран – 1 шт.;

- доска маркерная – 1 шт.
- шкаф для хранения оборудования – 1 шт.
- Лицензионное программное обеспечение:
- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое);
- графический редактор GIMP (зарубежное, свободно распространяемое);
- Planner 5D (российское, свободно распространяемое);
- Sweet Home 3D (зарубежное, свободно распространяемое);
- Дизайн Интерьера 3D (российское, свободно распространяемое).

Учебная аудитория № 105 (Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ), для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- столы (включая стол преподавателя) – 4 шт.;
- стулья (включая стул преподавателя) – 4 шт.;
- моноблоки с установленным программным обеспечением – 4 шт.;
- компьютерные мыши – 4 шт.;
- клавиатуры – 4 шт.;
- акустический усилитель – 1 шт.;
- колонки – 2 шт.;
- телевизор – 1 шт.;
- МФУ – 1 шт.;
- интерактивная электронная доска на мобильной платформе – 1 шт.;
- портативная индукционная система для слабослышащих (индукционная петля) – 1 шт.;
- портативный бытовой усилитель звука – 1 шт.;
- лупа пластмассовая – 1 шт.;
- прибор письма по Брайлю – 1 шт.;
- грифель для письма по Брайлю (мужской – 1 шт., женский – 1 шт.);
- тетрадь для письма по Брайлю – 3 шт.
- бумага для письма по Брайлю – 1 пачка;
- активный захват для инвалидов – 1 шт.;
- шкаф для хранения оборудования – 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

Windows (зарубежное, возмездное), MS Office (зарубежное, возмездное), Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое), Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое), графический редактор GIMP (зарубежное, свободно распространяемое), Planner 5D (российское, свободно распространяемое), Sweet Home 3D (зарубежное, свободно распространяемое), Дизайн Интерьера 3D (российское, свободно распространяемое), КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое)

Для лиц с ОВЗ:

расширенный дверной проём (не менее 900 мм), оснащенный контрастной лентой для обеспечения безопасности передвижения маломобильных и слабовидящих лиц, перед входом и внутри аудитории предусмотрена зона для разворота кресла-коляски; перед входом установлено контрастное тактильное напольное покрытие, наименование аудитория

(«Аудитория для лиц с ОВЗ») и номер («105») продублировано шрифтом Брайля на дверных табличках контрастного цвета.

Помещение № 113 для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (в том числе, адаптированная аудитория для лиц с ОВЗ), оснащенное оборудованием и техническими средствами обучения:

- столы (включая стол преподавателя) – 6 шт.;
- стулья (включая стул преподавателя) – 6 шт.;
- ноутбуки с установленным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института – 6 шт.;

- компьютерные мыши – 6 шт.;
- колонки – 2 шт.;
- проектор – 1 шт.;
- экран – 1 шт.;
- МФУ – 1 шт.;
- телевизор – 1 шт.;
- доска маркерная – 1 шт.;
- шкаф для хранения оборудования – 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое);
- графический редактор GIMP (зарубежное, свободно распространяемое);
- Planner 5D (российское, свободно распространяемое);
- Sweet Home 3D (зарубежное, свободно распространяемое);
- Дизайн Интерьера 3D (российское, свободно распространяемое).

Аудитория расположена на 1 этаже, имеет расширенный дверной проём (не менее 900 мм), оснащенный контрастной лентой для обеспечения безопасности передвижения маломобильных и слабовидящих лиц, перед входом и внутри аудитории предусмотрена зона для разворота кресла-коляски; перед входом установлено контрастное тактильное напольное покрытие, наименование аудитории («Адаптированная аудитория для лиц с ОВЗ») и номер («113») продублировано шрифтом Брайля на дверных табличках контрастного цвета.

5.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <https://urait.ru> – ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
3. https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364 – научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
4. <https://student2.consultant.ru/> – онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент информационной справочной системы «КонсультантПлюс»
5. <https://edu.1cfresh.com/> - 1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений