

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОФИСНЫЕ ПРИКЛАДНЫЕ ПРОГРАММЫ»

#### Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины «Офисные прикладные программы»** – получение теоретических знаний и практических навыков, позволяющих стать квалифицированным пользователем компьютерной техники, решать профессиональные и научные задачи с помощью прикладного программного обеспечения.

#### **Задачи изучения дисциплины:**

- изучение технических и программных средств реализации информационных процессов;
- приобретение навыков постановки задач профессиональной деятельности и их реализации;
- изучение основ сетевых технологий и формирование навыков работы в информационно -коммуникационной среде;
- освоение средств защиты информации и приобретение навыков их применения.

#### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

<b>Код и наименование компетенции(ий) выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<b>Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности</b> <b>ОПК-9</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий. ИОПК 9.2 Выбирает и использует для решения профессиональных задач соответствующие им информационные технологии	<b>Знать:</b> сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; принципы работы средств реализации информационных процессов, базовых программных продуктов для осуществления профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> анализировать информацию, средства реализации информационных процессов, информационные технологии и выбирать из них соответствующие для решения профессиональных задач. <b>Владеть:</b> навыками обработки информации с применением программных средств и информационных технологий для профессиональной деятельности.

## Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Основные понятия информации. Программные средства реализации информационных процессов
Тема 2. Технические средства реализации информационных процессов
Тема 3. Программные средства обработки текстовой информации
Тема 4. Программные средства работы с таблицами и графической информацией
Тема 5. Компьютерные сети. Методы защиты информации

**Форма контроля** – зачет с оценкой.