

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В УПРАВЛЕНИИ»

Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Информационное обеспечение в управлении» является систематизация и расширение знаний в области информационных систем и технологий в управлении, а также формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей их использования для решения прикладных задач в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

- дать представление о современных информационных системах и технологиях в управлении;
- сформировать умения и навыки применения вычислительной техники, информационно-коммуникационных технологий при решении управленческих задач в целях информационного обеспечения государственного и муниципального управления;
- научить использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области управления;
- сформировать практические навыки работы на персональном компьютере, использования технологий подготовки электронных документов, выполнения расчетов в электронных таблицах, презентации информации, использования методов и средств поиска и машинного перевода информации в Интернет.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	ИОПК 5.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности ИОПК 5.2 Организует предоставление государственных (муниципальных) услуг, в том числе с применением технологии электронного правительства	Знать: основы организации работы информационных систем в государственном и муниципальном управлении. Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности. Владеть: навыками организации предоставления государственных

		(муниципальных) услуг с применением технологии электронного правительства
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 8.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий. ИОПК 8.2 Выбирает и использует для решения профессиональных задач соответствующие им информационные технологии.	Знать: принципы работы информационных технологий. Уметь: выбирать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыком выбора и использования соответствующей информационной технологии для решения профессиональных задач.

Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Информационное общество информационные системы в управлении
Тема 2. Электронное правительство
Тема 3. Информационные системы федеральных органов власти и ведомственные информационные системы

Форма контроля – экзамен.