

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ»**

#### **Цель и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции»** – обучение активному владению иностранным языком в устной и письменной формах в сфере профессиональной деятельности юриста, а также формированию у него готовности к профессиональному общению на иностранном языке в результате расширения лингвистических и дискурсивных знаний профессионального характера, что обеспечивается коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса.

#### **Задачи изучения дисциплины:**

– развитие и совершенствование навыков чтения литературы по специальности на иностранном языке с целью получения профессионально значимой информации (кодексы, нормативные правовые акты, судебные решения, научная литература юридической направленности, меморандумы и другие юридические документы). Особое внимание уделяется овладению всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового), поскольку чтение как вид речевой деятельности широко востребовано при решении многих профессиональных задач;

– развитие и совершенствование навыков говорения (монологической и диалогической речи) и аудирования ориентировано на выражение и понимание информации при различных коммуникативных намерениях, характерных для профессионально-деловой сферы деятельности будущих юристов, а также для ситуаций социокультурного общения (сообщение, доклад, дискуссия, презентация и т.п.);

– развитие навыков работы с профессиональной информацией на иностранном языке и способами ее переработки в различные виды документации посредством реферирования, аннотирования и перевода на русский язык литературы по профилю своей будущей профессии;

– развитие и формирование навыков письма, при обучении которому главной задачей является формирование умений вести деловую переписку юридического характера; подготавливать различные юридические документы; составлять заявления, рефераты, аннотации и резюме; заполнять формуляры и анкеты; вести рабочие записи при чтении и аудировании правовых текстов;

– формирование навыков достижения смысловой эквивалентности при передаче информации профессионального характера с иностранного языка на русский язык и с русского на иностранный (перевод).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>Коммуникация УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p>ИУК 4.1 Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на русском и иностранном языках. ИУК 4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме на русском и иностранном языках.</p>	<p><b>Знать:</b> грамматические правила, формы и конструкции, англоязычные речевые структуры и деловую терминологию, необходимые для осуществления профессионального общения в устной и письменной формах. <b>Уметь:</b> логично, аргументированно и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в профессиональном общении. <b>Владеть:</b> навыками деловой коммуникации в профессиональном взаимодействии.</p>
<p><b>ПК-6</b> Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>ИПК 6.1 Демонстрирует знания нормативных правовых актов в конкретных видах юридической деятельности. ИПК 6.2 Дает квалифицированные юридические заключения и консультации на основе анализа юридических фактов и документов в конкретных видах профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b> англоязычную юридическую лексику и профессиональную терминологию, необходимые для осуществления консультирования и подготовки юридических заключений. <b>Уметь:</b> логично, аргументированно и ясно давать квалифицированные юридические заключения и консультации на иностранном языке при выполнении профессиональных задач. <b>Владеть:</b> навыками устно и письменно аргументировать юридическую позицию по правовым вопросам.</p>

**Содержание дисциплины**

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Система и отрасли права России и стран изучаемого языка
Тема 2. Преступление и наказание. Органы правопорядка
Тема 3. Гражданские правонарушения. Судопроизводство по гражданским делам. Альтернативные формы разрешения споров: трибуналы, арбитраж, медиация

Тема 4. Международное право. Международное публичное право. Международное частное право. Понятие коллизии права. Международное экологическое право

**Форма контроля** – зачет с оценкой, экзамен.