



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS

Принята на заседании  
Учёного совета ИМЭС  
(протокол от 24 марта 2024 г. № 8)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова  
24 марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)  
«Управление человеческими ресурсами»

*Приложение 4*  
*к основной профессиональной образовательной программе*  
*по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,*  
*направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами»*

Рабочая программа дисциплины «Инновационный менеджмент» входит в состав основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами» и предназначена для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы .....	5
5. Содержание дисциплины .....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	9
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине .....	9
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации ...	11
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	14
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	15
11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины .....	15
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	18

## 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины «Инновационный менеджмент»** – формирование современных фундаментальных и прикладных знаний в области инновационного менеджмента, овладение методами и приемами организации и управления инновационной деятельностью, процедурами принятия управленческих решений в области инновационного менеджмента в рыночных условиях.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических основ управления инновационной деятельностью;
- знакомство с методами принятия решений в сфере управления инновационной деятельностью организации;
- обобщить достижения мировой и отечественной науки и практики управления инновационными процессами;
- систематизировать знания студентов в области теории и практики инновационного менеджмента;
- ознакомить с опытом ведущих российских и зарубежных компаний области инновационной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Инновационный менеджмент» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами».

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, всего – 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>28</b>	<b>16</b>
В том числе:		
Занятия лекционного типа	14	12
Занятия семинарского типа (семинары)	14	4
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>80</b>	<b>92</b>
Форма контроля	Зачет с оценкой	
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>108</b>	

**4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

<b>Код и наименование компетенции(ий) выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>ИОПК 1.1. Ориентируется в экономической, организационной и управленческой теории. ИОПК 1.2. Выбирает и использует для решения профессиональных задач соответствующие им знания экономической, организационной и управленческой теории.</p>	<p><b>Знать:</b> основы инновационного менеджмента. <b>Уметь:</b> анализировать ситуации и находить инновационные решения. <b>Владеть:</b> современным инструментарием инновационного менеджмента.</p>

## 5. Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
<p>Тема 1. Теоретико-методологические основы управления инновационными</p>	<p>Основные инновационные теории социально-экономического развития. Закономерности развития науки, техники, экономики. Опережающая роль науки в становлении технологического уклада. Критические технологии. Понятие инновационного процесса, инновации, нововведения. Структура инновационного процесса. Классификация инновационных процессов.</p> <p>Понятие научно-технического новшества, его основные характеристики. Скорость распространения инноваций на рынке. Факторы, оказывающие влияние на скорость распространения инноваций на рынке.</p> <p>Математические модели, описывающие процесс диффузии и замещения инноваций. Построение логистических кривых. Количественная оценка научно-технического прогресса с помощью производственных функций.</p> <p>Экзогенный научно-технический прогресс. Нейтральный научно-технический прогресс. Эндогенный научно-технический прогресс. Рост эффективности производства, методы ее измерения. Виды эффекта от реализации инноваций.</p> <p>Новая философия поведения предпринимателя-инноватора в эпоху второго этапа научно-технической революции. Пределы: новый подход к осмыслению технологии. Осознание технологических пределов. Технологические разрывы. Управление технологическими разрывами.</p>
<p>Тема 2. Формирование организационно-экономического механизма управления инновационными процессами</p>	<p>Концепция управления инновационными процессами. Механизм управления инновационными процессами, его функции. Федеральные и региональные органы управления научно-техническим развитием.</p> <p>Источники финансирования научной, научно-технической и инновационной деятельности. Государственное финансирование науки и инноваций. Бюджетные и внебюджетные фонды поддержки НИОКР и инноваций. Механизм возвратного финансирования инновационной деятельности из бюджета и внебюджетных фондов. Кредитование научно-технической и инновационной сферы.</p> <p>Налогово-амортизационные льготы стимулирования инновационной деятельности. Нормативно-правовое обеспечение научной и инновационной деятельности на федеральном и региональном уровнях.</p> <p>Результаты инновационной деятельности как объекты интеллектуальной собственности, их классификация. Правовая охрана произведений науки. Объекты авторского права, механизм их охраны. Правовая охрана объектов промышленной собственности. Правовая охрана открытий и рационализаторских предложений.</p>

	<p>Правовое регулирование имущественных и личных неимущественных отношений, возникающих в связи с признанием авторства и охраной изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, наименований места происхождения товара.</p> <p>Научно-техническая продукция как товар. Научно-техническая продукция как объект интеллектуальной собственности. Основные характеристики научно-технической продукции, определяющие ее полезность. Понятие рынка научно-технической продукции, проблемы его формирования.</p> <p>Формирование спроса на научно-техническую продукцию. Основные характеристики и составляющие научно-технического потенциала организации. Субъекты научной и научно-технической деятельности. Классификация научных организаций. Ценообразование на рынке научно-технической продукции. Методы и модели определения цен на научно-техническую продукцию.</p>
<p>Тема 3. Организация управления инновационными процессами</p>	<p>Объекты планирования в сфере НИОКР. Основная форма планирования приоритетных направлений научно-технического развития. Содержание общегосударственного планирования сферы НИОКР. Принцип сбалансированности в науке. Информационная технология программно-целевого планирования и управления научно-техническим развитием, ее основные элементы. Основные принципы программно-целевого управления научно-техническим развитием.</p> <p>Планирование бюджета НИОКР предприятия. Этапы создания научно-технической продукции. Оценка стоимости проектов НИОКР и расчет себестоимости научно-технической продукции. Прогнозирование трудоемкости НИОКР. Выбор оптимальных проектов НИОКР.</p> <p>Определение понятий «изобретение», «открытие», «патент», «патентная чистота товара», «патентоспособность», «ноу-хау», «патентная лицензия». Сущность патентно-лицензионной работы. Основные задачи и функции патентно-лицензионных отделов на предприятиях (организациях).</p> <p>Организация патентных исследований. Этапы патентных исследований. Планирование работы по подготовке и продаже лицензий. Формы выплаты вознаграждения по лицензионным договорам. Особенности процесса освоения выпуска новой продукции.</p> <p>Оценка затрат, связанных с освоением выпуска новой продукции. Кривая освоения. Факторы, определяющие величину затрат на подготовку производства к освоению новой продукции. Методы определения величины затрат на подготовку производства к выпуску новой продукции. Методы перехода на выпуск новой продукции.</p> <p>Ценообразование в инновационной сфере. Характеристики современного активного инновационного активного предприятия.</p> <p>Оптимальный размер такого предприятия. Изменения в</p>

	<p>организации труда. Методы и способы размещения промышленного оборудования.</p> <p>Цены в механизме управления инновационным процессом. Подходы предприятия-инноватора к установлению цены на новую продукцию.</p> <p>Основные принципы ценообразования на новую продукцию. Общая методология ценообразования на новую продукцию. Влияние полезных свойств продукции на цену. Методы и модели ценообразования в инновационной сфере.</p> <p>Творческий потенциал участников инновационной деятельности — главный фактор интенсификации инноваций. Направления повышения творческого потенциала участников инновационной деятельности. Управленческое консультирование в процессе осуществления инновационных процессов. Инновационно-имитирующие игры. Роль руководителей предприятий (организаций) в процессе осуществления инновационных процессов. Типы руководителей организаций по отношению к нововведениям.</p>
--	--



**6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Теоретико-методологические основы управления инновационными процессами	2	2	26	30
2.	Формирование организационно-экономического механизма управления инновационными процессами	6	6	27	39
3.	Организация управления инновационными процессами	6	6	27	39
<b>ИТОГО:</b>		<b>14</b>	<b>14</b>	<b>80</b>	<b>108</b>

**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1.	Теоретико-методологические основы управления инновационными процессами	4	1	30	35
2.	Формирование организационно-экономического механизма управления инновационными процессами	4	2	31	37
3.	Организация управления инновационными процессами	4	1	31	36
<b>ИТОГО:</b>		<b>12</b>	<b>4</b>	<b>92</b>	<b>108</b>

**7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время лекционных и

практических (семинарских) занятий и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Отличительные особенности проекта как средства осуществления инновационного процесса.
2. Сущность управления проектами в инновационном менеджменте.
3. Признаки классификации проектов.
4. Основные виды проектов.
5. Основные элементы инновационного проекта.
6. Состав участников инновационного проекта.
7. Основные этапы формирования и реализации инновационного проекта.
8. Оценка затрат, связанных с освоением выпуска новой продукции.
9. Факторы, определяющие величину затрат на подготовку производства к освоению новой продукции.
10. Методы определения величины затрат на подготовку производства к выпуску новой продукции.
11. Прогнозы – основа планов освоения и выпуска новой продукции.
12. Алгоритм определения цены на новую продукцию.
13. Основные принципы ценообразования на новую продукцию.
14. Общая методология ценообразования на новую продукцию.
15. Влияние полезных свойств продукции на цену.
16. Методы и модели ценообразования в инновационной сфере.
17. Творческий потенциал участников инновационной деятельности – главный фактор интенсификации инноваций.
18. Результаты инновационной деятельности как объекты интеллектуальной собственности, их классификация.
19. Правовая охрана произведений науки.
20. Объекты авторского права, механизм их охраны.
21. Правовая охрана объектов промышленной собственности.

### **Примерные темы рефератов (докладов)**

1. Основные характеристики научно-технической продукции, определяющие ее полезность.
2. Понятие рынка научно-технической продукции, проблемы его формирования. Формирование спроса на научно-техническую продукцию.
3. Основные характеристики и составляющие научно-технического потенциала организации.
4. Основные задачи и функции менеджмента инноваций.
5. Стратегия и система организации подготовки кадров в области менеджмента инноваций.
6. Классификация инновационных процессов.
7. Общие требования к специалистам и их специальные знания в области менеджмента инноваций.
8. Причины возникновения рисков.
9. Задача теории управления инновационными рисками.
10. Сущность риска.
11. Условия возникновения рисков в соответствии с теорией управления рисками.
12. Сущность шанса.
13. Цели управления рисками.

14. Этапы управления рисками.
15. Классификация рисков.
16. Качественные методы оценки рисков.
17. Количественные методы оценки рисков.
18. Основные методы управления рисками.
19. Инновации в кадровой работе.
20. Функции инновационного менеджмента в кадровой работе.
21. Противоречия, возникающие и решаемые в процессе внедрения нововведений в организации.
22. Типы всех занятых в организации по их отношению к нововведениям.
23. Причины психологических барьеров восприятия инноваций.
24. Система мер и мероприятий для преодоления психологических барьеров восприятия нововведений.

### Распределение самостоятельной работы

Виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины определяются ее содержанием и отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем самостоятельной работы	
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1.	Теоретико-методологические основы управления инновационными процессами	Работа с литературой, выполнение заданий, подготовка к занятиям, написание рефератов	26	30
2.	Формирование организационно-экономического механизма управления инновационными процессами	Работа с литературой, выполнение заданий, подготовка к занятиям, написание рефератов	27	31
3.	Организация управления инновационными процессами	Работа с литературой, выполнение заданий, подготовка к занятиям, написание рефератов	27	31
<b>ИТОГО</b>			<b>80</b>	<b>92</b>

### 8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации

#### 8.1. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Анализ инновационного потенциала предприятия.
2. Анализ спроса на нововведение.
3. Понятие инновационного процесса, инновации, нововведения.
4. Структура инновационного процесса. Классификация инновационных процессов.

5. Большие циклы Н.Д. Кондратьева.
6. Виды инноваций и их классификация.
7. Виды инновационных проектов и их особенности.
8. Концепция управления инновационными процессами.
9. Виды спроса на новую продукцию.
10. Государственное регулирование инновационной деятельности.
11. Жизненный цикл товара.
12. Виды эффекта от реализации инноваций.
13. Кредитование научно-технической и инновационной сферы.
14. Нормативно-правовое обеспечение научной и инновационной деятельности на федеральном и региональном уровнях.
15. Результаты инновационной деятельности как объекты интеллектуальной собственности, их классификация.
16. Управление технологическими разрывами.
17. Задачи и функции менеджера в управлении инновационным проектом.
18. Значение и разработка инновационной стратегии.
19. Изобретение. Патент. "Ноу-хау".
20. Классификация инновационных проектов.
21. Основные характеристики научно-технической продукции, определяющие ее полезность.
22. Кривые замещения. Технологические пределы и разрывы.
23. Распространение и диффузия инноваций.
24. Риск в инновационной деятельности.
25. Трактовка понятия «технопарк».
26. Планирование бюджета НИОКР предприятия.
27. Планирование работы по подготовке и продаже лицензий.
28. Методы определения величины затрат на подготовку производства к выпуску новой продукции.
29. Ценообразование в инновационной сфере.
30. Методы и модели ценообразования в инновационной сфере.
31. Направления повышения творческого потенциала участников инновационной деятельности.
32. Типы руководителей организаций по отношению к нововведениям.

## **8.2. Типовые задания для оценки знаний**

1. Основным органом, координирующим деятельность министерств и ведомств в научно-технической и инновационной областях, является:
  - а) Правительственная комиссия по научно-технической политике;
  - б) Миннауки и технологий РФ;
  - в) Министерство экономики РФ;
  - г) Государственная Дума.
2. Относительно внутренней среды инновационная стратегия может быть:
  - а) продуктовая;
  - б) функциональная;
  - в) ресурсная;
  - г) организационно-управленческая;
  - д) ситуационная.
3. К методам научно-технического прогнозирования относятся:
  - а) экстраполяция;

- б) экспертные оценки;
- в) моделирование;
- г) постулирование;
- д) логистический анализ.

### 8.3. Типовые задания для оценки умений

**Задание 1.** Компания «Sony» объявила о внедрении на рынок результата многолетних исследований отдела НИОКР – уникального робота «АИВО», относящегося ко второму поколению автономных роботов. Их основное конкурентное преимущество – способность эмоционального общения с хозяином. Робот представлен в виде собаки со следующими характеристиками:

- Вес 1,5 кг
- Размеры 152x281x250 (ширина, высота, длина)
- Встроенные сенсоры Голова, спина
- Время автономной работы 2 часа
- Двигающиеся части – голова: 3 положения
  - ноги: 3 положения
  - уши: 2 положения
  - хвост: 2 положения

Робот способен выражать эмоции страха и радости, наделен способностью «понимать» и реагировать на 50 простых слов, запоминать собственное имя, узнавать хозяина по голосу и отвечать ему на «собачьем» языке. Робот оснащен специальной фотокамерой, включающейся автоматически по команде «Сделай фото!». Примечательно, что спустя два года после запуска компанией «Sony» проекта по созданию автономного «домашнего робота» научно-производственное отделение по разработке и производству «АИВО» выделено в самостоятельную дочернюю компанию «Entertainment Robot Company». Заказать робота можно в отделе продаж компании «Sony» или на сайте АИВО. Новинка также представлена в крупных торговых точках с целью ознакомления потенциальных потребителей с особенностями функционирования робота. Цена средней комплектации около 1500 долл. США.

#### Задание

1. Какие внешние факторы могли стать предпосылками для разработки и вывода на рынок данного продукта?
2. Используя классификацию по масштабности решаемых задач (моно, мульти, мега проекты) определите тип инновационного проекта по разработке и созданию робота «АИВО».
3. Смоделируйте схему основных этапов реализации инновационного проекта по разработке и созданию робота «АИВО».
4. Используя несколько различных классификаций инноваций, определите тип данной инновации и объясните свой выбор.
5. В случае реализации подобного проекта в России кто мог бы выступить его потенциальным инвестором: РФФИ, венчурные фонды, пенсионные фонды, финансово-промышленные группы? Обоснуйте свой ответ.

**Задание 2.** Компания владеет фабрикой, оборудование которой требует модернизации. Имеются два варианта. 1) инвестировать 40000 долл. сейчас и получить 50000 долл. через три года; 2) инвестировать 40000 долл. сейчас и получить 46000 долл. через год; Первоначальные затраты единовременны и не требуют других инвестиций в течение 4 лет. Требуемая норма прибыли – 10%. Какой вариант выбрать?

## 8.4. Типовые задания для оценки навыков

**Задача 1.** Договор финансового лизинга на оборудование стоимостью 100 тыс.руб. заключен сроком на 5 лет, плата лизингодателю за предоставленное оборудование (процентная ставка) составит 30% в год. Определите величину лизинговых платежей, если выплаты будут осуществляться ежегодно, а по прошествии первого года предполагается их увеличение с постоянным темпом в 10%. При решении задачи используйте западный методический подход.

**Задача 2.** Завод металлоконструкций приобрёл автоматический сварочный аппарат стоимостью 400 тыс.руб. по договору финансового лизинга. Условия договора лизинга предполагают ежеквартальные выплаты, причём по прошествии первого года их величина будет расти с постоянным темпом 5%. Срок договора – 6 лет, ставка вознаграждения лизингодателю – 8% за квартал. Определите величину лизинговых платежей, используя западный методический подход.

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 9.1. Основная литература

1. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511003>

2. Тебекин, А. В. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 481 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3656-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508049>

### 9.2. Дополнительная литература

1. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510927>

2. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. А. Антонен [и др.] ; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00934-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512057>

3. Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ж. Д. Дармилова. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 168 с. : ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621855>

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. <https://urait.ru> - ЭБС «Образовательная платформа Юрайт»
2. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3. [https://elibrary.ru/org\\_titles.asp?orgsid=14364](https://elibrary.ru/org_titles.asp?orgsid=14364) - научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU»
4. <http://www.consultant.ru/> - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
5. <http://economicus.ru/> - экономический портал, где представлены работы и биографии известных экономистов, профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет, экономическая конференция, учебно-методические материалы для преподающих и изучающих экономику, подборка словарей, энциклопедий, справочников по самым разнообразным областям экономики, наиболее полное собрание лекций по экономической теории.
6. <http://www.aup.ru> – Административно-Управленческий Портал - бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии.
7. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Федеральной службы государственной статистики

**Лицензионное программное обеспечение:**

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

**11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

**Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

**Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

#### **Занятия семинарского типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

#### **Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.



Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

### **Рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

– в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

– методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

– выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

– устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Учебная аудитория**, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, колонки, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**Помещение для самостоятельной работы** обучающихся – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.