

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины - изучение научных, правовых и организационных основ государственной и муниципальной службы. Формирование у студентов интереса и готовности к поступлению на государственную гражданскую службу или на муниципальную службу.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение правовых основ управления государственной и муниципальной службой в Российской Федерации;
- анализ организационной структуры системы управления государственной гражданской и муниципальной службой на федеральном и субфедеральном уровнях;
- формирование у выпускников системы знаний о требованиях, предъявляемых к политическим, профессиональным и нравственным качествам государственных гражданских и муниципальных служащих.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование (при наличии) компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам
ПК-1 Способен стратегически мыслить и определять оптимальную кадровую политику в органах государственного и муниципального управления	ИПК 1.1 Осуществляет стратегический подход к постановке целей профессиональной деятельности ИПК 1.2 Осуществляет разработку оптимальной кадровой политики и применение кадровых технологий в органах государственного и муниципального управления.	Знать: особенности кадровой политики. Уметь: анализировать кадровые процессы в системе государственной и муниципальной службы. Владеть: способностью проектировать кадровую политику и применять кадровые технологии в органах государственного и муниципального управления.
ПК-2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать управленческие решения с применением методов государственного и	ИПК 2.1 Определяет приоритеты профессиональной деятельности с учетом профессиональных задач и взаимодействия с обществом ИПК 2.2 Осуществляет разработку управленческих решений, применяя соответствующие	Знать: научные, правовые и организационные приоритеты профессиональной деятельности, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. Уметь: участвовать в разработке стратегий управления в профессиональной сфере,

муниципального управления с учетом профессиональных задач и взаимодействия с обществом	инструменты и методы, используемые в системе государственного и муниципального управления с целью решения профессиональных задач	планировать и осуществлять мероприятия в сфере государственной и муниципальной службы. Владеть: вопросами, связанными с деятельностью лиц на должностях государственной и муниципальной службы.
--	--	---

Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)
Тема 1. Вводная лекция. Государственная и муниципальная служба как учебная дисциплина.
Тема 2. Значение отечественного и зарубежного опыта формирования государственной и муниципальной службы.
Тема 3. Административная реформа и становление современной системы государственной службы в Российской Федерации.
Тема 4. Система государственной службы в Российской Федерации.
Тема 5. Социально-правовой статус государственных гражданских служащих.
Тема 6. Организация муниципальной службы.
Тема 7. Социально-правовой статус муниципального служащего.
Тема 8. Актуальные проблемы подготовки государственных и муниципальных служащих.

Форма контроля – экзамен.