



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»**  
**INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

**СОГЛАСОВАНО**

Советом трудового коллектива ИМЭС  
(Протокол от 21 января 2025 года № 4-24/25)

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова

Принято на Конференции работников  
и обучающихся ИМЭС

(Протокол от 25 марта 2025 года № 16(7))

Введено приказом ректора  
от 26 марта 2025 г. № 42-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете трудового коллектива ИМЭС**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок образования и функционирования, компетенцию, права и обязанности Совета трудового коллектива в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт международных экономических связей» (далее – ИМЭС, Институт).

1.1. Совет трудового коллектива (далее – СТК) ИМЭС является выборным, постоянно действующим, представительным органом, осуществляющим свою деятельность от имени трудового коллектива работников Института и имеющим консультативные функции.

1.2. В своей деятельности СТК руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Института и настоящим Положением.

1.3. СТК создается с целью принятия решений в пределах своей компетенции по вопросам, возникающим в процессе трудовых отношений между администрацией и трудовым коллективом Института (или отдельными работниками Института).

1.4. Все решения СТК носят рекомендательный характер и могут быть отменены решением Конференции работников и обучающихся Института.

1.5. В своей деятельности СТК подотчетен Конференции работников и обучающихся Института.

## **2. Задачи и основные функции СТК**

2.1. Основной целью деятельности СТК является обеспечение согласования интересов работников и администрации Института по вопросам регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с ними, отношений.

2.2. Основными задачами СТК является развитие самоуправления и творческих инициатив работников, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы и включают в себя:

- Содействие администрации Института:
  - в совершенствовании условий труда членов трудового коллектива, охраны жизни и здоровья работников Института;
  - в защите законных прав и интересов работников Института;
  - в организации и проведении мероприятий с работниками Института;
  - в создании в трудовом коллективе спокойной, рабочей атмосферы, нормального психологического климата.

• Организация работы в трудовом коллективе по разъяснению их прав и обязанностей.

2.3. Основными функциями СТК являются:

- Содействие обеспечению оптимальных условий труда для членов трудового коллектива.

- Согласование локальных нормативных актов Института, содержащих нормы трудового права.
- Проведение разъяснительной и консультационной работы среди членов коллектива об их правах и обязанностях.
- Участие при планировании и проведении конференций;
- Участие в контроле и организации безопасных условий труда, соблюдение санитарно – гигиенических правил и норм, противопожарных и антитеррористических мероприятий.
- Участие в оценке уровня социального развития коллектива, изучении потребностей и интересов членов коллектива.
- Участие в проведении мероприятий по сохранению здоровья, обеспечению безопасных условий, повышению культуры и эстетики труда.
- Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев, урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.

### **3. Компетенции СТК**

3.1. СТК представляет и защищает интересы работников Института во взаимоотношениях с работодателем в области трудовых отношений и охраны труда. СТК содействует организации безопасных условий образовательного процесса и труда.

3.2. СТК участвует в разработке и согласовании локальных нормативных актов Института, непосредственно касающихся интересов работников, в том числе Положения по оплате труда работников Института, Правил внутреннего распорядка работников Института и т.п.

3.3. СТК принимает участие в мероприятиях по организации отдыха и оздоровления работников Института.

3.4. Иные вопросы, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

### **4. Порядок формирования и состав СТК**

4.1. Члены СТК выбираются на Конференции работников и обучающихся Института простым большинством голосов сроком на 4 (четыре) года.

В состав СТК не могут быть избранными временные работники и совместители. Конференция решает вопрос о количественном составе СТК, который не должен превышать пять человек.

4.2. Председатель СТК и секретарь выбираются на первом заседании избранного Конференцией состава СТК.

4.3. Председатель СТК ведет организационную и оперативную работу по текущим вопросам, организует заседания СТК, разрабатывает планы работы СТК и выносит их на утверждение СТК; обеспечивает гласность работы СТК и выполнение его решений; отчитывается о деятельности СТК на Конференции работников и обучающихся Института.

4.4. Секретарь ведет протоколы заседаний СТК, отвечает за оповещение членов СТК о предстоящих заседаниях.

4.5. Члены СТК принимают участие в решении вопросов, выносимых на обсуждение, вносят для рассмотрения предложения, касающиеся жизни трудового коллектива, подчиняются решениям СТК и в случае несогласия информируют об этом Совет, принимают участие в организации Конференции работников и обучающихся Института.

4.6. СТК может организовывать рабочие комиссии для организации работы по отдельным направлениям деятельности Института. Рабочие комиссии состоят из членов СТК и членов рабочего коллектива.

4.7. При невыполнении своих обязанностей, выработке решений, приведших к ущербу для Института, утере доверия коллектива член Совета может быть досрочно лишен своих полномочий. Решение об отзыве члена Совета принимается Конференцией работников и обучающихся.

4.8. В случае досрочного прекращения полномочий членов СТК довыборы проводятся на очередной Конференции работников и обучающихся Института. Между Конференциями допускается проводить довыборы на заседании СТК.

## **5. Заседания СТК**

5.1. Заседания Совета трудового коллектива проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

5.2. Заседание Совета созывается Председателем Совета по его собственной инициативе, по требованию ректора Института или члена Совета. Кворум для проведения заседания СТК составляет половину от числа избранных членов Совета трудового коллектива.

5.3. В случае досрочного исключения члена Совета из состава Совета кворум для проведения заседания Совета трудового коллектива определяется от фактической численности Совета.

5.4. На своих заседаниях по рассматриваемым вопросам СТК выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало более 50% присутствующих на заседании членов СТК.

5.5. При решении вопросов на заседании СТК каждый член Совета обладает одним голосом. При принятии Советом трудового коллектива решений в случае равенства голосов членов Совета право решающего голоса принадлежит Председателю Совета трудового коллектива.

5.6. На заседаниях СТК могут присутствовать ректор Института, руководители структурных подразделений, заинтересованные лица, специалисты-консультанты.

5.7. На заседании Совета трудового коллектива ведется протокол. Протокол заседания СТК составляется не позднее трех дней после его проведения и подписывается Председателем и секретарем СТК.

5.8. В протоколе заседания указываются место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; принятые решения.

## **6. Права, обязанности и ответственность СТК**

6.1. СТК имеет право:

1) Получать от работодателя информацию по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников:

- реорганизации Института;
- введения изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- по другим вопросам, предусмотренным действующим трудовым законодательством Российской Федерации, учредительными документами Института.

Совет трудового коллектива имеет право также вносить по этим вопросам в органы управления Института соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении.

2) Представлять интересы работников Института по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений.

3) Вносить предложения по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений, на обсуждение ректората и Ученого совета Института.

4) Перестраивать структуру и характер своей деятельности в процессе развития демократических основ управления.

6.2. СТК обязан представлять интересы работников Института в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и локальными нормативными актами Института.

6.3. СТК несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящим Положением задач и функций.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Решения о ликвидации СТК принимаются на Конференции работников и обучающихся Института.

7.2. Настоящее Положение принимается на Конференции работников и обучающихся простым большинством голосов, участвующих в голосовании.

7.3. Между Конференциями все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по согласованию с Советом трудового коллектива Института.