



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ»
INSTITUTE OF INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS**

Принята на заседании
Учёного совета ИМЭС
(протокол от 26 марта 2026 г. № 7)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИМЭС Ю.И. Богомолова
26 марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
«Управление бизнесом»

*Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) «Управление бизнесом»*

Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение» входит в состав основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление бизнесом» и предназначена для обучающихся очно-заочной формы обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
5. Содержание дисциплины.....	6
6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации ..	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	14
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	14
11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	15
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Налоги и налогообложение» – дать студентам базовые теоретические знания в области налогов и налогообложения, необходимые для понимания тенденций развития современной налоговой системы России, актуальных проблем исчисления налогов в Российской Федерации, а также сформировать практические навыки по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать систему знаний студентов в области общей теории налогов;
- обосновать общие тенденции в развитии налоговой системы и направления налоговой политики России;
- сформировать практические умения и навыки в исчислении налогов и сборов, раскрытии информации в налоговой отчётности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Налоги и налогообложение» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление бизнесом».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, всего – 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа с преподавателем (всего)	12
В том числе:	
Занятия лекционного типа	6
Занятия семинарского типа (семинары)	4
Консультация	2
Самостоятельная работа (всего)	105
Контроль	27
Форма контроля	Экзамен
Общая трудоёмкость дисциплины	144

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции(ий) выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИУК 10.1 Ориентируется в основных направлениях в экономике. ИУК 10.2 Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>Знать: базовые принципы функционирования экономики, в том числе в области налогообложения. Уметь: ориентироваться в основных направлениях налогового сектора экономики РФ. Владеть: навыком принятия и обоснования экономических решений в области налогообложения для решения профессиональных задач.</p>
<p>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.</p>	<p>ИОПК 1.1 Формулирует профессиональные прикладные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории. ИОПК 1.2 Применяет аналитический инструментарий для решения прикладных задач с применением базовых экономических моделей.</p>	<p>Знать: основы организации налогового регулирования. Уметь: осуществлять поиск данных, обработку данных в области налогообложения. Владеть: навыками решения профессиональных задач в области налогообложения.</p>

5. Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1. Теоретические основы налогообложения, налоговая система РФ.	<p>Экономическое содержание налога: сущность, функции, признаки и формы налога; принципы налогообложения. Элементы налога. Классификация налогов.</p> <p>Налоговая система государства: понятие, элементы налоговой системы государства, показатели развития, виды (классификация) налоговых систем. Элементы налоговой системы РФ, система налогов и сборов Российской Федерации. Организационные и юридические принципы построения налоговой системы Российской Федерации.</p>
Тема 2. Участники налоговых отношений, механизм налогового администрирования в РФ	<p>Участники налоговых отношений: налогоплательщик (плательщик сборов, плательщик страховых взносов в государственные внебюджетные фонды), налоговый агент, налоговый орган, таможенный орган их права и обязанности.</p> <p>Взаимозависимые лица для целей налогообложения. Консолидированная группа налогоплательщиков. Контролируемая иностранная компания и контролирующие лица.</p> <p>Федеральная налоговая служба России и ее территориальные подразделения: права, обязанности, функции, задачи, структура и полномочия.</p> <p>Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов: возникновение, изменение, прекращение и порядок исполнения. Единый налоговый счет. Единый налоговый платеж. Принудительное исполнение обязательства по уплате налога и сбора. Внесудебный и судебный порядок взыскания налога и сбора. Отсрочка, рассрочка по уплате налога и сбора, инвестиционный налоговый кредит. Способы обеспечения исполнения обязательства по уплате налогов и сборов. Распоряжение суммой денежных средств, формирующих положительное сальдо единого налогового счета (зачет, возврат).</p> <p>Содержание, виды, формы и методы налогового контроля. Принципы налогового контроля. Учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика. ЕГРН. ЕГРЮЛ. ЕГРИП. Налоговая декларация. Камеральная и выездная налоговые проверки. Налоговый мониторинг.</p> <p>Налоговые, административные и уголовные правонарушения в сфере налогообложения и ответственность за их совершение. Налоговые санкции. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействий их должностных лиц.</p>
Тема 3. Федеральные налоги и сборы	<p>Налог на добавленную стоимость (НДС). Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ). Акцизы. Налог на добычу полезных ископаемых. Сборы за право пользования объектами животного мира и водных биологических ресурсов. Водный налог. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Государственная пошлина.</p>
Тема 4. Региональные и местные налоги и сборы	<p>Транспортный налог. Налог на игорный бизнес. Налог на имущество организаций. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор. Туристический налог.</p>

Тема 5. Специальные налоговые режимы	Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощенная система налогообложения. Автоматизированная упрощенная система налогообложения. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход – специальный режим налогообложения для самозанятых. Система налогообложения при действии соглашения о разделе продукции.
--------------------------------------	---

6. Структура дисциплины по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
		Занятия лекционного типа	Семинары		
1	Теоретические основы налогообложения, налоговая система РФ	1	-	20	21
2	Участники налоговых отношений, механизм налогового администрирования в РФ	1	1	19	21
3	Федеральные налоги и сборы	1	1	21	23
4	Региональные и местные налоги и сборы	1	1	23	25
5	Специальные налоговые режимы	2	1	22	25
Консультация:					2
Контроль:					27
ИТОГО:		6	4	105	144

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа является одним из основных видов учебной деятельности, составной частью учебного процесса и имеет своей целью: глубокое усвоение материала дисциплины, совершенствование и закрепление навыков самостоятельной работы с литературой, рекомендованной преподавателем, умение найти нужный материал и самостоятельно его использовать, воспитание высокой творческой активности, инициативы, привычки к постоянному совершенствованию своих знаний, к целеустремленному научному поиску.

Контроль самостоятельной работы, является важной составляющей текущего контроля успеваемости, осуществляется преподавателем во время занятий лекционного и семинарского типов и обеспечивает оценивание хода освоения изучаемой дисциплины.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Порядок и основания постановки на учет налогоплательщиков, основания снятия с учета.
2. Единый государственный реестр налогоплательщиков (ЕГРН), единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ), единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП): формирование, сведения, уполномоченный орган.
3. Идентификационный номер налогоплательщика.
4. Виды налоговых правонарушений банков, ответственность за их совершение.
5. Права и обязанности налоговых агентов.
6. Участие понятых, свидетелей, экспертов, переводчиков, специалистов в налоговых проверках.
7. Акт налоговой проверки: порядок оформления, вручения, обжалования.
8. Права и обязанности налоговых органов. Налоговая тайна.
9. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействий их

должностных лиц.

10. Особенности исполнения обязанностей налогоплательщика в рамках договора простого товарищества (договора о совместной деятельности).

11. Особенности включения амортизируемого имущества в состав амортизационных групп.

12. Пониженные и повышенные коэффициенты амортизации, амортизационная премия.

13. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородов.

14. Торговый сбор.

15. Туристический налог.

Примерные темы рефератов (докладов)

1. Взаимозависимые лица для целей налогообложения.

2. Консолидированная группа налогоплательщиков.

3. Контролируемая иностранная компания и контролирующие лица.

4. Федеральная налоговая служба России и ее территориальные подразделения: права, обязанности, функции, задачи, структура и полномочия.

5. Финансовые органы в системе налогового администрирования.

6. Таможенные органы в системе налогового администрирования.

7. Полномочия и ответственность органов внутренних дел, следственных органов в вопросах налогового администрирования.

8. Международные договоры по вопросам налогообложения. Избежание двойного налогообложения.

9. Личный кабинет налогоплательщика.

10. Электронные сервисы Федеральной налоговой службы России.

11. Взыскание налога, сбора, а также пени и штрафа за счет денежных средств, находящихся на счетах налогоплательщика – организации или налогового агента – организации в банках.

12. Взыскание налога или сбора, пени и штрафа за счет иного имущества налогоплательщика – организации или налогового агента – организации.

13. Взыскание налога, сбора, пени, штрафа за счет имущества налогоплательщика – физического лица.

14. Контролируемые сделки. Уведомление о контролируемых сделках.

15. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами.

16. Соглашение о ценообразовании для целей налогообложения.

17. Методы начисления амортизации для целей налогообложения.

18. Виды расходов на оплату труда и особенности их признания для целей налогообложения.

19. Материальные расходы: состав, порядок признания и методы оценки стоимости сырья и материалов для целей налогообложения.

20. Виды нормируемых для целей налогообложения затрат организации, пределы установленных нормативов по отдельным видам затрат.

21. Виды резервов и порядок их формирования для целей налогообложения прибыли организации.

22. Налогообложение доходов, полученных физическими лицами по вкладам в банках.

23. Порядок налогообложения полученных дивидендов в Российской Федерации.

24. Инвестиционные налоговые вычеты по НДФЛ.

25. Инвестиционный налоговый вычет по налогу на прибыль организаций.

8. Перечень вопросов и типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации

8.1. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Экономическое содержание налога. Сущность, функции, признаки и формы налога.
2. Принципы налогообложения. Элементы налога. Классификация налогов.
3. Понятие налоговой системы государства, совокупность существенных условий налогообложения. Элементы налоговой системы государства.
4. Показатели развития (характеристики) налоговой системы государства. Виды (классификация) налоговых систем.
5. Элементы налоговой системы РФ, система налогов и сборов Российской Федерации. Организационные и юридические принципы построения налоговой системы Российской Федерации.
6. Участники налоговых отношений: налогоплательщик (плательщик сборов, плательщик страховых взносов в государственные внебюджетные фонды), налоговый агент, налоговый орган, таможенный орган.
7. Права и обязанности налогоплательщиков. Представительство в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах.
8. Взаимозависимые лица для целей налогообложения. Консолидированная группа налогоплательщиков.
9. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов: возникновение, изменение, прекращение и порядок исполнения. Единый налоговый счет. Единый налоговый платеж.
10. Принудительное исполнение обязательства по уплате налога и сбора. Внесудебный и судебный порядок взыскания налога и сбора.
11. Требование об уплате налога, сбора, пени, штрафа.
12. Отсрочка, рассрочка по уплате налога и сбора, инвестиционный налоговый кредит.
13. Способы обеспечения исполнения обязательства по уплате налогов и сборов (поручительство, залог, банковская гарантия, пеня, приостановление операций по счетам, арест имущества).
14. Распоряжение суммой денежных средств, формирующих положительное сальдо единого налогового счета (зачет, возврат).
15. Содержание, виды, формы и методы налогового контроля. Принципы налогового контроля.
16. Учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.
17. Налоговая декларация.
18. Камеральная налоговая проверка.
19. Выездная налоговая проверка.
20. Налоговый мониторинг.
21. Нарушения законодательства о налогах и сборах: налоговые, административные и уголовные правонарушения. Понятие налогового правонарушения.
22. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Налоговые санкции.
23. Административная и уголовная ответственность за нарушение налогового законодательства.
24. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействий их должностных лиц.

25. Налог на добавленную стоимость (НДС): плательщики и объект НДС; освобождение от исполнения обязанностей плательщика НДС; лица, не являющиеся плательщиками НДС.

26. НДС: налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления налога, налоговые вычеты; порядок и сроки уплаты НДС, декларирование.

27. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики и объект налогообложения; понятие и виды доходов и расходов для целей налогообложения; порядок признания доходов и расходов организации.

28. Налог на прибыль организаций: налоговая база и налоговые ставки; налоговый и отчетные периоды, порядок исчисления и уплаты налога на прибыль и авансовых платежей по нему; сроки уплаты налога, декларирование.

29. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ): налогоплательщики, объект налогообложения; налоговые резиденты и нерезиденты; доходы, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения).

30. Налоговые вычеты по НДФЛ: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные, инвестиционные.

31. Налоговые ставки НДФЛ. Порядок исчисления и уплаты НДФЛ.

32. Акцизы.

33. Налог на добычу полезных ископаемых.

34. Сборы за право пользования объектами животного мира и водных биологических ресурсов.

35. Водный налог.

36. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.

37. Государственная пошлина.

38. Транспортный налог.

39. Налог на игорный бизнес.

40. Налог на имущество организаций.

41. Земельный налог.

42. Налог на имущество физических лиц.

43. Торговый сбор.

44. Туристический налог.

45. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).

46. Упрощенная система налогообложения.

47. Автоматизированная упрощенная система налогообложения.

48. Патентная система налогообложения.

49. Налог на профессиональный доход – специальный режим налогообложения для самозанятых.

50. Система налогообложения при действии соглашения о разделе продукции.

8.2. Типовые задания для оценки знаний

1. Часть суммы налога, сбора или страхового взноса, которую налогоплательщик не заплатил в надлежащий срок, называется:

- а) пеней;
- б) недоимкой;
- в) штрафом;
- г) безнадежной к взысканию налоговой задолженностью.

2. Транспортный налог относится к:

- а) федеральным налогам;
- б) региональным налогам;

- в) местным налогам;
- г) специальным налоговым режимам.

3. При проведении налоговым органом самостоятельной выездной налоговой проверки филиала организации срок проверки не может превышать:

- а) двух месяцев;
- б) двух недель;
- в) одного месяца;
- г) трех месяцев.

4. Налоговая база по НДС при ввозе в Российскую Федерацию подакцизных товаров при таможенном оформлении определяется по формуле:

- а) таможенная стоимость + таможенный сбор;
- б) таможенная стоимость + ввозная таможенная пошлина + акциз;
- в) контрактная стоимость;
- г) таможенная стоимость + ввозная таможенная пошлина + таможенный сбор.

8.3. Типовые задания для оценки умений

Задание 1. Сотрудник организации имеет на иждивении троих детей в возрасте до 18 лет. Заявление на предоставление стандартного налогового вычета и другие необходимые документы представлены работодателю.

Начисленная заработная плата сотруднику составила:

- Январь – 52000 рублей
- Февраль – 54000 рублей
- Март – 64000 рублей
- Апрель – 65600 рублей
- Май – 78000 рублей
- Июнь – 68500 рублей
- Июль – 72000 рублей
- Август – 68000 рублей
- Сентябрь – 73000 рублей
- Октябрь – 74000 рублей
- Ноябрь – 75000 рублей
- Декабрь – 68000 рублей.

Рассчитайте налог на доходы физических лиц (НДФЛ) за все перечисленные периоды и заработную плату к выдаче, полученные данные занесите в таблицу.

Доход	Налоговый вычет	Налогооблагаемая база, уменьшенная на сумму налоговых вычетов	Удержанный НДФЛ	Сумма заработной платы к выдаче

Задание 2. Организация в январе передала в увеличение уставного капитала ООО «Интур» здание, первоначальная стоимость которого составляла 6 млн. руб., амортизация за время эксплуатации здания начислена в размере 10 % первоначальной стоимости. НДС, принятый к вычету при постановке на учёт основного средства, составил 1,2 млн. руб.

Определить сумму НДС, которую необходимо восстановить по данной операции.

Задание 3. В первом квартале 2025 г. организация оплатила стоимость изготовления призов для участия в выставке в сумме 23 600 руб. (в том числе НДС – 3 933 руб.) Выручка-брутто от реализации товаров по итогам первого квартала составила 2,2 млн. руб. (с учётом НДС по ставке 20%).

Какую сумму «входного» НДС со стоимости призов организация может принять к вычету?

8.4. Типовые задания для оценки навыков

Задание 1. Выручка организации без НДС за отчётный период составила 5 млн. руб. По результатам проведённой инвентаризации дебиторской задолженности выявлена следующая сомнительная задолженность: 400 тыс. руб. по расчётам с организацией А (срок возникновения 102 дня), 280 тыс. руб. – с организацией Б (срок возникновения 56 дней), 150 тыс. руб. по расчётам с организацией В (срок возникновения 42 дня).

Определить сумму резерва по сомнительным долгам для целей исчисления налога на прибыль организаций. Зачем организации формировать резерв по сомнительным долгам? Как это влияет на финансовые потоки организации?

Задание 2. Налогоплательщик ЗАО «Омега» осуществляет выплаты дивидендов в пользу своих акционеров. Общая сумма распределяемых дивидендов составляет 100 тыс. руб. Доля акционера А (юридическое лицо) в уставном капитале организации – 50 %; акционера Б (юридическое лицо) – 30 %; акционера В (юридическое лицо) – 20 %. ЗАО «Омега» является акционером другой компании, которая в свою очередь заплатила в налоговом периоде в пользу ЗАО «Омега» дивиденды в сумме 40 тыс. руб. Все организации в рассматриваемой задаче являются российскими организациями.

Определить, какую сумму налога на прибыль удержит ЗАО «Омега» со своих акционеров при выплате дивидендов. Каким образом действовал бы налоговый агент, если бы организация Б являлась иностранной организацией – резидентом Китайской Народной Республики?

Задание 3. Индивидуальный предприниматель Морозова Е.В. в 2025 г. осуществляет на территории г. Москвы деятельность по предоставлению парикмахерских услуг населению. Салон расположен по адресу: Мосфильмовская, 35. Количество наемных работников 7 чел.

Предполагаемые показатели деятельности ИП на 2025 год:

Среднедневная выручка: 50 000 руб.

Расходы:

- аренда помещения 150 000 руб. в мес.;
- заработная плата работников 80 000 руб. в мес. на 1 работника;
- материальные расходы – 90 000 руб. в месяц;
- страховые взносы в ГВФ 30,2% от фонда оплаты труда;
- страховые взносы на себя (ИП).

Определить, какой из специальных налоговых режимов (УСН с объектом «Доходы», УСН с объектом «Доходы, уменьшенные на величину расходов, Патентная система налогообложения) будет наиболее выгоден налогоплательщику. Рассчитать годовые показатели уплаченных налогов и сборов, финансовый результат.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1. Основная литература

1. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семенович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560438>

2. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20038-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581147>

9.2. Дополнительная литература

1. Налоги и налогообложение. Практические аспекты : учебник для вузов / под редакцией Е. А. Кировой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17571-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583242>

2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / В. Г. Пансков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20604-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558457>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
2. <https://urait.ru> – ЭБС «Образовательная платформа Юрайт».
3. <https://elibrary.ru> – научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU».
4. <https://student2.consultant.ru> – онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент информационной справочной системы «КонсультантПлюс».
5. <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html> - Библиотека электронных ресурсов МГУ им. М.В. Ломоносова.
6. <http://www.encyclopedia.ru> - Мир энциклопедий.
7. <http://economicus.ru> - экономический портал, где представлены работы и биографии известных экономистов, профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет, экономическая конференция, учебно-методические материалы для преподающих и изучающих экономику, подборка словарей, энциклопедий, справочников по самым разнообразным областям экономики, наиболее полное собрание лекций по экономической теории.
8. <http://www.aup.ru> - Административно-Управленческий Портал - бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии.
9. <https://www.nalog.gov.ru/rn77> - Сайт Федеральной налоговой службы.

Лицензионное программное обеспечение:

- Windows (зарубежное, возмездное);
- MS Office (зарубежное, возмездное);
- Adobe Acrobat Reader (зарубежное, свободно распространяемое);
- КонсультантПлюс: «КонсультантПлюс: Студент» (российское, свободно распространяемое);
- 7-zip – архиватор (зарубежное, свободно распространяемое);
- Comodo Internet Security (зарубежное, свободно распространяемое).

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями семинарского и лекционного типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Занятия семинарского типа

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиболее важному средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория, предназначенная для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, в состав которых входят: комплекты специализированной учебной мебели, доска классная, мультимедийный проектор, экран, колонки, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель для преподавателя и обучающихся, доска учебная, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки, компьютер (ноутбук), персональные компьютеры для работы обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.