

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
ИУК 1.1	Осуществляет критический анализ проблемной ситуации	-
ИУК 1.2	Использует системный подход и вырабатывает стратегию действий при решении поставленных задач	-
Б1.О.01	Модуль 1 "Социально-гуманитарный"	
Б1.О.01.01	История России	
Б1.О.01.03	Философия	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Логика	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
ИУК 2.1	Имеет представление об основах проектной деятельности и управлении проектом	-
ИУК 2.2	Участвует в создании проекта и управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла	-
Б1.О.06	Модуль 6 "Управленческий"	
Б1.О.06.04	Управление проектами	
Б1.В.01	Модуль 8 "Организационный"	
Б1.В.01.03	Проектная работа с экспертом-наставником	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
ИУК 3.1	Понимает принципы организации командной работы	-
ИУК 3.2	Вырабатывает командную стратегию, на основе которой организует и руководит работой команды	-
Б1.О.05	Модуль 5 "Социального взаимодействия и личностного роста"	
Б1.О.05.01	Лидерство и командная работа	
Б1.В.03	Модуль 10 "Контрольно-надзорный"	
Б1.В.03.ДЭ.01.03	Социальная адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
ИУК 4.1	Имеет представление о нормах и моделях речевого поведения при осуществлении деловой коммуникации на русском и (или) иностранном языках	-

Индекс	Содержание	Тип
ИУК 4.2	Использует современные коммуникативные технологии применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	-
Б1.О.04	Модуль 4 "Коммуникационный"	
Б1.О.04.01	Иностранный язык (английский)	
Б1.О.04.02	Риторика и культура речи	
Б1.О.04.03	Практикум по иностранному языку (английскому)	
Б1.О.05	Модуль 5 "Социального взаимодействия и личностного роста"	
Б1.О.05.02	Этика делового общения и правила ведения переговоров	
Б1.О.05.04	Психология общения	
Б1.В.01	Модуль 8 "Организационный"	
Б1.В.01.04	Английский язык как язык международного общения	
Б1.В.01.05	Английский язык для профессионального общения	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
ИУК 5.1	Имеет представление о межкультурном разнообразии общества	-
ИУК 5.2	Учитывает в процессе межкультурного взаимодействия разнообразие культур	-
Б1.О.01	Модуль 1 "Социально-гуманитарный"	
Б1.О.01.01	История России	
Б1.О.01.03	Философия	
Б1.О.01.05	Основы российской государственности	
Б1.В.02	Модуль 9 "Операционный"	
Б1.В.02.06	Международное таможенное сотрудничество	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Межкультурная коммуникация	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК
ИУК 6.1	Понимает основные принципы самоорганизации, самоконтроля и рефлексии	-
ИУК 6.2	Определяет приоритетные направления своей деятельности на основе самооценки и образования	-
Б1.О.05	Модуль 5 "Социального взаимодействия и личностного роста"	
Б1.О.05.03	Управление карьерой и тайм-менеджмент	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
ИУК 7.1	Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу полноценной социальной и профессиональной деятельности	-
ИУК 7.2	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и здорового образа жизни	-
Б1.О.01	Модуль 1 "Социально-гуманитарный"	
Б1.О.01.04	Физическая культура и спорт	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
ИУК 8.1	Имеет представление о безопасных условиях жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	-
ИУК 8.2	Определяет последовательность действий при возникновении угроз	-
ИУК 8.3	Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности	-
Б1.О.01	Модуль 1 "Социально-гуманитарный"	
Б1.О.01.02	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
ИУК 9.1	Ориентируется в основных направлениях экономики	-
ИУК 9.2	Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности	-
Б1.О.03	Модуль 3 "Экономический"	
Б1.О.03.01	Экономическая культура и финансовая грамотность	
Б1.О.03.02	Микроэкономика	
Б1.В.01	Модуль 8 "Организационный"	
Б1.В.01.01	Введение в профессиональную деятельность	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК

Индекс	Содержание	Тип
ИУК 10.1	Распознает проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в социальной и профессиональной сферах	-
ИУК 10.2	Обеспечивает формирование нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	-
Б1.О.07	Модуль 7 "Правовой"	
Б1.О.07.03	Противодействие коррупции	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности;	ОПК
ИОПК 1.1	Имеет представление об экономической теории и теории управления	-
ИОПК 1.2	Анализирует российскую и мировую экономику при решении профессиональных задач практической и (или) исследовательской направленности	-
Б1.О.03	Модуль 3 "Экономический"	
Б1.О.03.01	Экономическая культура и финансовая грамотность	
Б1.О.03.02	Микроэкономика	
Б1.О.03.03	Макроэкономика	
Б1.О.03.04	Регионоведение	
Б1.О.03.05	Экономическая география	
Б1.О.03.06	Национальная экономика	
Б1.О.03.07	Налоги и налогообложение	
Б1.О.03.08	Мировая экономика	
Б1.О.03.09	Внешнеэкономическая деятельность	
Б1.О.03.10	Экономический потенциал таможенной территории ЕАЭС	
Б1.О.03.11	Валютное регулирование и валютный контроль	
Б1.О.03.12	Экономическая безопасность	
Б1.О.06	Модуль 6 "Управленческий"	
Б1.О.06.01	Основы менеджмента	
Б1.О.06.05	Международные стандарты качества	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
ИОПК 2.1	Ориентируется в методах сбора, обработки и анализа данных	-

Индекс	Содержание	Тип
ИОПК 2.2	Анализирует необходимую для решения профессиональных задач и информирования органов государственной власти и общества информацию из различных источников	-
ИОПК 2.3	Применяет безопасные информационно-коммуникационные технологии при решении профессиональных задач	-
Б1.О.02	Модуль 2 "Информационно-коммуникационный"	
Б1.О.02.05	Информационная безопасность и защита информации	
Б1.О.02.06	Общая и таможенная статистика	
Б1.О.03	Модуль 3 "Экономический"	
Б1.О.03.04	Регионоведение	
Б1.О.03.05	Экономическая география	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК
ИОПК 3.1	Понимает сущность и содержание организационно-управленческих решений	-
ИОПК 3.2	Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и обосновывает их выбор	-
Б1.О.06	Модуль 6 "Управленческий"	
Б1.О.06.02	Таможенный менеджмент	
Б1.О.06.03	Разработка и принятие управленческих решений	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ОПК
ИОПК 4.1	Понимает содержание нормативных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность	-
ИОПК 4.2	Применяет нормативную правовую базу для решения профессиональных задач	-
Б1.О.07	Модуль 7 "Правовой"	
Б1.О.07.01	Международное таможенное право	
Б1.О.07.02	Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	ОПК
ИОПК 5.1	Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия	-
ИОПК 5.2	Создает внутриорганизационную и межведомственную коммуникационную связь между участниками управленческого процесса	-
Б1.О.04	Модуль 4 "Коммуникационный"	
Б1.О.04.01	Иностранный язык (английский)	
Б1.О.04.02	Риторика и культура речи	
Б1.О.04.03	Практикум по иностранному языку (английскому)	
Б1.О.05	Модуль 5 "Социального взаимодействия и личностного роста"	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.05.02	Этика делового общения и правила ведения переговоров	
Б1.О.05.04	Психология общения	
Б1.О.06	Модуль 6 "Управленческий"	
Б1.О.06.06	Управление персоналом в таможенных органах	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ИОПК 6.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	-
ИОПК 6.2	Выбирает и использует для решения профессиональных задач соответствующие им информационные технологии	-
Б1.О.02	Модуль 2 "Информационно-коммуникационный"	
Б1.О.02.01	Офисные прикладные программы	
Б1.О.02.02	Технологии и сервисы управления проектами	
Б1.О.02.03	Основы искусственного интеллекта	
Б1.О.02.04	Информационное обеспечение в таможенном деле	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	контрольно-надзорный	
ПК-1	Способен осуществлять таможенные операции и проводить таможенный контроль	ПК
ИПК 1.1	Имеет представление о действиях, совершаемых таможенными органами и иными лицами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства и порядка перемещения через таможенную границу	-
ИПК 1.2	Проводит таможенный контроль с применением форм таможенного контроля и (или) мер, обеспечивающих его проведение	-
Б1.В.01	Модуль 8 "Организационный"	
Б1.В.01.01	Введение в профессиональную деятельность	
Б1.В.01.02	Таможенное право	
Б1.В.01.03	Проектная работа с экспертом-наставником	
Б1.В.02	Модуль 9 "Операционный"	
Б1.В.02.01	Таможенные операции	
Б1.В.02.02	Таможенные процедуры	
Б1.В.02.04	Таможенное декларирование	
Б1.В.02.08	Практикум по декларированию товаров и транспортных средств	
Б1.В.03	Модуль 10 "Контрольно-надзорный"	
Б1.В.03.03	Таможенное регулирование товаров, перемещаемых физическими лицами	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.03.04	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств	
Б1.В.03.05	Организация государственного контроля в пунктах пропуска	
Б1.В.03.06	Совершение таможенных операций в отношении товаров электронной торговли	
Б1.В.03.08	Применение технических средств таможенного контроля	
Б1.В.03.09	Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен исчислять таможенные платежи и контролировать правильность их исчисления, полноты и своевременности уплаты и осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей	ПК
ИПК 2.1	Имеет представление о видах таможенных платежей и о порядке их исчисления	-
ИПК 2.2	Осуществляет контроль за правильностью исчисления таможенных платежей, полнотой и своевременностью их уплаты	-
ИПК 2.3	Осуществляет взыскание и возврат таможенных платежей в порядке, предусмотренном законодательством о таможенном регулировании	-
Б1.В.02	Модуль 9 "Операционный"	
Б1.В.02.03	Таможенные платежи	
Б1.В.02.07	Практикум по таможенным платежам и контролю таможенной стоимости	
Б1.В.03	Модуль 10 "Контрольно-надзорный"	
Б1.В.03.03	Таможенное регулирование товаров, перемещаемых физическими лицами	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен осуществлять контроль логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок	-
ИПК 3.1	Ориентироваться в операционных и финансовых показателях логистической деятельности	-
ИПК 3.2	Осуществляет контроль финансовых и операционных показателей логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок	-
Б1.В.03	Модуль 10 "Контрольно-надзорный"	
Б1.В.04	Модуль 11 "Логистический"	
Б1.В.04.01	Транспортная логистика	
Б1.В.04.ДЭ.01.02	Городская логистика	
Б1.В.04.04	Проектирование логистических систем и оценка их эффективности	
Б1.В.04.05	Таможенная логистика	
Б2.В.01	Производственная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-4	Способен определять свойства, характеристики товаров различных групп и признаки их классификации, использовать основные правила интерпретации для классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС	-
ИПК 4.1	Ориентируется в свойствах и характеристиках товаров, в правилах интерпретации для классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС	-
ИПК 4.2	Определяет свойства, характеристики товаров различных групп и признаки их классификации	-
ИПК 4.3	Применяет основные правила интерпретации для классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС	-
Б1.В.03	Модуль 10 "Контрольно-надзорный"	
Б1.В.03.01	Товароведение	
Б1.В.03.02	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	
Б1.В.03.07	Экспертиза в таможенном деле	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов	ПК
ИПК 5.1	Ориентируется в документах по внешнеэкономической деятельности, в том числе, в документах, необходимых для таможенного оформления	-
ИПК 5.2	Осуществляет оформление документации по внешнеэкономической деятельности, в том числе, таможенное оформление документов с учетом порядка процедуры, этапов, правил перевозки товаров и грузов	-
Б1.В.01	Модуль 8 "Организационный"	
Б1.В.01.04	Английский язык как язык международного общения	
Б1.В.01.05	Английский язык для профессионального общения	
Б1.В.02	Модуль 9 "Операционный"	
Б1.В.02.05	Контракты и внешнеторговая документация	
Б1.В.03	Модуль 10 "Контрольно-надзорный"	
Б1.В.03.ДЭ.01.01	Международное право	
Б1.В.03.ДЭ.01.02	Информационное право	
Б1.В.04	Модуль 11 "Логистический"	
Б1.В.04.05	Таможенная логистика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-6	Способен планировать и согласовывать условия транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	ПК
ИПК 6.1	Имеет представление о процессах перемещения товаров и грузов по оптимальному маршруту различными транспортными средствами	-
ИПК 6.2	Планирует и согласовывает условия транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	-
Б1.В.01	Модуль 8 "Организационный"	
Б1.В.02	Модуль 9 "Операционный"	
Б1.В.02.06	Международное таможенное сотрудничество	
Б1.В.04	Модуль 11 "Логистический"	
Б1.В.04.01	Транспортная логистика	
Б1.В.04.02	Международная цепь поставок	
Б1.В.04.03	Управление цепями поставок и логистика	
Б1.В.04.ДЭ.01.01	Таможенный и транспортно-логистический аутсорсинг	
Б1.В.04.05	Таможенная логистика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен разработать систему управления рисками при оказании логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК
ИПК 7.1	Выявляет логистические риски и оценивает вероятность их реализации и масштабы последствий	-
ИПК 7.2	Управляет логистическими рисками при оказании логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	-
Б1.В.01	Модуль 8 "Организационный"	
Б1.В.04	Модуль 11 "Логистический"	
Б1.В.04.02	Международная цепь поставок	
Б1.В.04.03	Управление цепями поставок и логистика	
Б1.В.04.ДЭ.01.01	Таможенный и транспортно-логистический аутсорсинг	
Б1.В.04.06	Управление логистическими рисками в сфере таможенного дела	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.01	Модуль 1 "Социально-гуманитарный"	УК-1; УК-5; УК-7; УК-8
Б1.О.01.01	История России	УК-1; УК-5
Б1.О.01.02	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.01.03	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.01.04	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.01.05	Основы российской государственности	УК-5
Б1.О.02	Модуль 2 "Информационно-коммуникационный"	ОПК-2; ОПК-6
Б1.О.02.01	Офисные прикладные программы	ОПК-6
Б1.О.02.02	Технологии и сервисы управления проектами	ОПК-6
Б1.О.02.03	Основы искусственного интеллекта	ОПК-6
Б1.О.02.04	Информационное обеспечение в таможенном деле	ОПК-6
Б1.О.02.05	Информационная безопасность и защита информации	ОПК-2
Б1.О.02.06	Общая и таможенная статистика	ОПК-2
Б1.О.03	Модуль 3 "Экономический"	УК-9; ОПК-1; ОПК-2
Б1.О.03.01	Экономическая культура и финансовая грамотность	УК-9; ОПК-1
Б1.О.03.02	Микроэкономика	УК-9; ОПК-1
Б1.О.03.03	Макроэкономика	ОПК-1
Б1.О.03.04	Регионоведение	ОПК-1; ОПК-2
Б1.О.03.05	Экономическая география	ОПК-1; ОПК-2
Б1.О.03.06	Национальная экономика	ОПК-1
Б1.О.03.07	Налоги и налогообложение	ОПК-1
Б1.О.03.08	Мировая экономика	ОПК-1
Б1.О.03.09	Внешнеэкономическая деятельность	ОПК-1
Б1.О.03.10	Экономический потенциал таможенной территории ЕАЭС	ОПК-1
Б1.О.03.11	Валютное регулирование и валютный контроль	ОПК-1
Б1.О.03.12	Экономическая безопасность	ОПК-1
Б1.О.04	Модуль 4 "Коммуникационный"	УК-4; ОПК-5
Б1.О.04.01	Иностранный язык (английский)	УК-4; ОПК-5
Б1.О.04.02	Риторика и культура речи	УК-4; ОПК-5
Б1.О.04.03	Практикум по иностранному языку (английскому)	УК-4; ОПК-5
Б1.О.05	Модуль 5 "Социального взаимодействия и личного роста"	УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-5
Б1.О.05.01	Лидерство и командная работа	УК-3
Б1.О.05.02	Этика делового общения и правила ведения переговоров	УК-4; ОПК-5

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.05.03	Управление карьерой и тайм-менеджмент	УК-6
Б1.О.05.04	Психология общения	УК-4; ОПК-5
Б1.О.06	Модуль 6 "Управленческий"	УК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5
Б1.О.06.01	Основы менеджмента	ОПК-1
Б1.О.06.02	Таможенный менеджмент	ОПК-3
Б1.О.06.03	Разработка и принятие управленческих решений	ОПК-3
Б1.О.06.04	Управление проектами	УК-2
Б1.О.06.05	Международные стандарты качества	ОПК-1
Б1.О.06.06	Управление персоналом в таможенных органах	ОПК-5
Б1.О.07	Модуль 7 "Правовой"	УК-10; ОПК-4
Б1.О.07.01	Международное таможенное право	ОПК-4
Б1.О.07.02	Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности	ОПК-4
Б1.О.07.03	Противодействие коррупции	УК-10
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Модуль 8 "Организационный"	УК-2; УК-4; УК-9; ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01.01	Введение в профессиональную деятельность	УК-9; ПК-1
Б1.В.01.02	Таможенное право	ПК-1
Б1.В.01.03	Проектная работа с экспертом-наставником	УК-2; ПК-1
Б1.В.01.04	Английский язык как язык международного общения	УК-4; ПК-5
Б1.В.01.05	Английский язык для профессионального общения	УК-4; ПК-5
Б1.В.02	Модуль 9 "Операционный"	УК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6
Б1.В.02.01	Таможенные операции	ПК-1
Б1.В.02.02	Таможенные процедуры	ПК-1
Б1.В.02.03	Таможенные платежи	ПК-2
Б1.В.02.04	Таможенное декларирование	ПК-1
Б1.В.02.05	Контракты и внешнеторговая документация	ПК-5
Б1.В.02.06	Международное таможенное сотрудничество	УК-5; ПК-6
Б1.В.02.07	Практикум по таможенным платежам и контролю таможенной стоимости	ПК-2
Б1.В.02.08	Практикум по декларированию товаров и транспортных средств	ПК-1
Б1.В.03	Модуль 10 "Контрольно-надзорный"	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.03.01	Товароведение	ПК-4
Б1.В.03.02	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	ПК-4
Б1.В.03.03	Таможенное регулирование товаров, перемещаемых физическими лицами	ПК-1; ПК-2
Б1.В.03.04	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств	ПК-1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.03.05	Организация государственного контроля в пунктах пропуска	ПК-1
Б1.В.03.06	Совершение таможенных операций в отношении товаров электронной торговли	ПК-1
Б1.В.03.07	Экспертиза в таможенном деле	ПК-4
Б1.В.03.08	Применение технических средств таможенного контроля	ПК-1
Б1.В.03.09	Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела	ПК-1
Б1.В.03.ДЭ.01	Элективные дисциплины Б1.В.01.ДЭ.01	ПК-5
Б1.В.03.ДЭ.01.01	Международное право	ПК-5
Б1.В.03.ДЭ.01.02	Информационное право	ПК-5
Б1.В.03.ДЭ.01.03	Социальная адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ	УК-3
Б1.В.04	Модуль 11 "Логистический"	ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.04.01	Транспортная логистика	ПК-3; ПК-6
Б1.В.04.02	Международная цепь поставок	ПК-6; ПК-7
Б1.В.04.03	Управление цепями поставок и логистика	ПК-6; ПК-7
Б1.В.04.04	Проектирование логистических систем и оценка их эффективности	ПК-3
Б1.В.04.05	Таможенная логистика	ПК-3; ПК-5; ПК-6
Б1.В.04.06	Управление логистическими рисками в сфере таможенного дела	ПК-7
Б1.В.04.ДЭ.01	Элективные дисциплины Б1.В.02.ДЭ.01	ПК-6; ПК-7
Б1.В.04.ДЭ.01.01	Таможенный и транспортно-логистический аутсорсинг	ПК-6; ПК-7
Б1.В.04.ДЭ.01.02	Городская логистика	ПК-3
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.0	Обязательная часть	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1
Б2.0.01	Учебная практика	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1
Б2.0.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-4; УК-5; УК-8; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1
Б2.0.01.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-4; УК-8; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01	Производственная практика	УК-1; УК-2; УК-4; УК-8; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	УК-4; УК-8; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-8; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-5
ФТД.01	Логика	УК-1
ФТД.02	Межкультурная коммуникация	УК-5